

E02 <input type="checkbox"/>	Nivel 2 <input type="checkbox"/>	Nivel 3 (Competente) <input type="checkbox"/>	Nivel 4 <input type="checkbox"/>
Se necesita crecimiento en: <ul style="list-style-type: none"> • Confiabilidad, reportes para trabajar regularmente ya tiempo. • Presentar la hoja de tiempo con precisión y a tiempo. • Revisar el correo electrónico diariamente y revisar el buzón antes y después de las rutas AM y PM. • Completar y devolver todos los formularios y documentos de manera oportuna. 	e necesita coherencia en <ul style="list-style-type: none"> • Confiabilidad, reportes para trabajar regularmente ya tiempo. • Presentar la hoja de tiempo con precisión y a tiempo. • Revisar el correo electrónico diariamente y revisar el buzón antes y después de las rutas AM y PM. • Completar y devolver todos los formularios y documentos de manera oportuna. 	E02 E02 : <ul style="list-style-type: none"> • Confiabilidad, reportes para trabajar regularmente ya tiempo. • Presentar la hoja de tiempo con precisión y a tiempo. • Revisar el correo electrónico diariamente y revisar el buzón antes y después de las rutas AM y PM. • Completar y devolver todos los formularios y documentos de manera oportuna. 	D02M <ul style="list-style-type: none"> • Participar en reuniones, capacitaciones y eventos especiales. • Voluntariado para tareas adicionales. • Acepta el cambio y demuestra flexibilidad. • Mantener una actitud positiva hacia las políticas y procedimientos.

Elemento I empleado exhibe relaciones positivas con la comunidad.

E02 <input type="checkbox"/>	Nivel 2 <input type="checkbox"/>	Nivel 3 (Competente) <input type="checkbox"/>	Nivel 4 <input type="checkbox"/>
Se necesita crecimiento en: <ul style="list-style-type: none"> • Cooperar y ser amable con los padres, el personal escolar y el personal de transporte. • Representar un modelo a seguir positivo para los estudiantes a través de la conducta y la comunicación interpersonal. • Representar al Distrito 11 de manera positiva. 	Se necesita coherencia en: <ul style="list-style-type: none"> • Cooperar y ser amable con los padres, el personal escolar y el personal de transporte. • Representar un modelo a seguir positivo para los estudiantes a través de la conducta y la comunicación interpersonal. • Representar al Distrito 11 de manera positiva. 	Existe una práctica establecida/incrustada de: <ul style="list-style-type: none"> • Cooperar y ser amable con los padres, el personal escolar y el personal de transporte. • Representar un modelo a seguir positivo para los estudiantes a través de la conducta y la comunicación interpersonal. • Representar al Distrito 11 de manera positiva. 	Muestra liderazgo por: <ul style="list-style-type: none"> • Participar en las noches de regreso a clases como representante de transporte. • Entender los objetivos del departamento/distrito y trabajar para lograrlos. • Ayudar a promover el programa de transporte escolar con palabras y acción.

Norma de Calidad II: El empleado apoya un entorno de trabajo inclusivo y respetuoso.

Elemento A: El empleado desarrolla y mantiene relaciones con individuos y grupos, dando lugar a resultados positivos.

E02 <input type="checkbox"/>	Nivel 2 <input type="checkbox"/>	Nivel 3 (Competente) <input type="checkbox"/>	Nivel 4 <input type="checkbox"/>
Se necesita crecimiento en: <ul style="list-style-type: none"> • Establecer y construir relaciones constructivas y efectivas. • Apoyando la productividad del grupo. • Respetar las opiniones e ideas de los demás. • Incluir a otros en las conversaciones y decisiones pertinentes. 	Se necesita coherencia en: <ul style="list-style-type: none"> • Establecer y construir relaciones constructivas y efectivas. • Apoyando la productividad del grupo. • Respetar las opiniones e ideas de los demás. • Incluir a otros en las conversaciones y decisiones pertinentes. 	Existe una práctica establecida/incrustada de: <ul style="list-style-type: none"> • Relaciones constructivas y efectivas. • Trabajar para mejorar la productividad del grupo creando consenso y estableciendo un tono positivo en el trabajo y las acciones. • Demostrar respeto por las opiniones, prioridades, ideas y el tiempo de los demás. • Identificar soluciones en las que todas las partes puedan beneficiarse. • Pensar en los problemas que afectan a los demás y los incluye, cuando es necesario. 	Muestra liderazgo por: <ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo y mantenimiento de relaciones. • Trabajar para mejorar la productividad del grupo creando consenso y estableciendo un tono positivo en el trabajo y las acciones. • Demostrar respeto por las opiniones, prioridades, ideas y el tiempo de los demás. • Identificar, liderar y desarrollar soluciones en las que todas las partes se beneficien. • Involucrar a otros afectados por las decisiones.

Elemento B: El empleado expresa pensamientos e ideas verbalmente o por escrito en entornos individuales o de grupo.			
Nivel 1 <input type="checkbox"/>	Nivel 2 <input type="checkbox"/>	Nivel 3 (Competente) <input type="checkbox"/>	Nivel 4 <input type="checkbox"/>
Se necesita crecimiento en: <ul style="list-style-type: none"> Comunicación. Capacidad de adaptar la comunicación a la audiencia. Respondiendo en tiempo y forma. No juzgar ni criticar las ideas de los demás. Escuchar a los demás sin interrumpir. 	Se necesita coherencia en: <ul style="list-style-type: none"> Comunicación. Capacidad de adaptar la comunicación a la audiencia. Respondiendo en tiempo y forma. No juzgar ni criticar las ideas de los demás. Escuchar a los demás sin interrumpir. 	Existe una práctica establecida/ incrustada de: : <ul style="list-style-type: none"> Comunicación que sea clara y garantice la comprensión. Adaptar la comunicación a la audiencia. Respondiendo en tiempo y forma. Abstenerse de juzgar y criticar las ideas de otros. Escuchar para comprender el mensaje de los demás antes de responder. 	Muestra liderazgo por: <ul style="list-style-type: none"> Comunicarse proactivamente con claridad asegurando la comprensión. Adaptando dinámicamente la comunicación a la audiencia. Responde constantemente de manera oportuna. Animar a otros a dar sus puntos de vista. Ser accesible en todo momento. Escucha activamente para comprender el mensaje de los demás antes de responder y hace un seguimiento.

Norma de calidad III: El empleado planifica y presta servicios de forma eficaz en apoyo del Plan Estratégico del Distrito.

Elemento A: El empleado identifica y responde a las necesidades del cliente

Nivel 1 <input type="checkbox"/>	Nivel 2 <input type="checkbox"/>	Nivel 3 (Competente) <input type="checkbox"/>	Nivel 4 <input type="checkbox"/>
Se necesita crecimiento en: <ul style="list-style-type: none"> Satisfacer las necesidades del cliente. Responder adecuadamente a los clientes. Responder a los clientes de manera oportuna CON información precisa. Entrega de soluciones a los problemas de los clientes. Demostrar una capacidad o disposición para construir relaciones con los clientes. Asegurar la satisfacción del cliente. 	Se necesita coherencia en: <ul style="list-style-type: none"> Satisfacer periódicamente las necesidades de los clientes. Responder adecuadamente a los clientes. Responder a los clientes de manera oportuna con información precisa. Entrega de soluciones a los problemas de los clientes. Construcción de relaciones con los clientes. Dar seguimiento a los clientes para asegurar que estén satisfechos. 	Existe una práctica establecida/ incrustada de: <ul style="list-style-type: none"> Satisfacer las necesidades de los clientes. Responder a los clientes de manera oportuna con información precisa. Entrega de soluciones a los problemas de los clientes. Construcción de relaciones con los clientes. Dar seguimiento a los clientes para asegurar que estén satisfechos. 	Muestra liderazgo por: <ul style="list-style-type: none"> Anticiparse a las necesidades de los clientes y atenderlas de forma proactiva. Responder consistentemente a los clientes de manera oportuna con información precisa. Discutir opciones con los clientes sobre formas alternativas de cumplir con las expectativas. Construir relaciones de alta confianza con los clientes. Seguimiento regular con los clientes para asegurar que estén satisfechos.

Elemento B: El empleado demuestra iniciativa, eficiencia y productividad.

Nivel 1 <input type="checkbox"/>	Nivel 2 <input type="checkbox"/>	Nivel 3 (Competente) <input type="checkbox"/>	Nivel 4 <input type="checkbox"/>
Se necesita crecimiento en: <ul style="list-style-type: none"> Usar el tiempo de manera eficiente para cumplir con los plazos de trabajo estableciendo prioridades de manera adecuada. Adaptarse a las cargas de trabajo o los horarios cambiantes. 	Se necesita coherencia en: <ul style="list-style-type: none"> Usar el tiempo de manera eficiente para cumplir con los plazos de trabajo estableciendo prioridades de manera adecuada. Adaptarse a las cargas de trabajo o los horarios cambiantes. 	Existe una práctica establecida/ incrustada de: <p>Usar el tiempo de manera eficiente para cumplir con los plazos de trabajo estableciendo prioridades de manera adecuada.</p>	Muestra liderazgo por: <ul style="list-style-type: none"> Ayudar a otros a usar el tiempo de manera eficiente para cumplir con los plazos de trabajo estableciendo prioridades de manera adecuada.

<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar la autodirección, el ingenio y/o la creatividad para completar las tareas. • Identificar soluciones a las barreras imprevistas para completar las responsabilidades del trabajo. • Comenzar y completar independientemente las responsabilidades del trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar la autodirección, el ingenio y/o la creatividad para completar las tareas. • Identificar soluciones a las barreras imprevistas para completar las responsabilidades del trabajo. • Comenzar y completar independientemente las responsabilidades del trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptarse a las cargas de trabajo o los horarios cambiantes. • Desarrollar la autodirección, el ingenio y/o la creatividad para completar las tareas. • Identificar soluciones a las barreras imprevistas para completar las responsabilidades del trabajo. • Comenzar y completar independientemente las responsabilidades del trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Anticiparse y adaptarse a las cargas de trabajo o los horarios cambiantes. • Desarrollar la autodirección, el ingenio y/o la creatividad para completar las tareas. • Ayudar a otros a identificar soluciones a las barreras imprevistas para completar las responsabilidades laborales. • Identificar soluciones a las barreras imprevistas para completar las responsabilidades laborales.
---	---	---	---

Elemento C: El empleado muestra comportamientos que indican su compromiso con la misión y la visión del Distrito.

<p align="center">Nivel 1</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 2</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 3 (Competente)</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 4</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>
<p>Se necesita crecimiento en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mostrar acciones que apoyen el bienestar y el éxito de los estudiantes, padres, compañeros de trabajo y la comunidad. 	<p>Se necesita coherencia en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mostrar acciones que apoyen el bienestar y el éxito de los estudiantes, padres, compañeros de trabajo y la comunidad. 	<p>There is an established/imbedded</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mostrar acciones que apoyen el bienestar y el éxito de los estudiantes, padres, compañeros de trabajo y la comunidad. 	<p>Muestra liderazgo por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ser un modelo a seguir y defensor del bienestar y el éxito de los estudiantes, padres, compañeros de trabajo y la comunidad.

Norma de Calidad IV: El empleado demuestra profesionalidad mediante una conducta ética y liderazgo.

Elemento A: El empleado demuestra altos niveles de conducta ética y profesional

<p align="center">Nivel 1</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 2</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 3 (Competente)</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 4</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>
<p>Se necesita crecimiento en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantener un comportamiento y comportamiento profesional a través de ser respetuoso con los demás, mostrar cortesía y exhibir integridad. • Adherirse a las políticas y procedimientos aplicables. • Exhibir un comportamiento apropiado y una actitud positiva. • Rara vez falta demostrar confiabilidad en el cumplimiento de los tiempos de trabajo programados. 	<p>Se necesita coherencia en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantener un comportamiento y comportamiento profesional a través de ser respetuoso con los demás, mostrar cortesía y exhibir integridad. • Adherirse a las políticas y procedimientos aplicables. • Exhibir un comportamiento apropiado y una actitud positiva. • Rara vez falta demostrar confiabilidad en el cumplimiento de los tiempos de trabajo programados. 	<p>Existe una práctica establecida/incrustada de: :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantener un comportamiento y comportamiento profesional a través de ser respetuoso con los demás, mostrar cortesía y exhibir integridad. • Adherirse a las políticas y procedimientos aplicables. • Exhibir un comportamiento apropiado y una actitud positiva. • Rara vez falta demostrar confiabilidad en el cumplimiento de los tiempos de trabajo programados. 	<p>Muestra liderazgo por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dar un ejemplo de comportamiento y comportamiento profesional siendo respetuoso con los demás, mostrando cortesía y demostrando integridad. • Demuestra un conocimiento profundo de las políticas y procedimientos. • Tomando posesión y orgullo de su trabajo.

Elemento B: El empleado vincula el crecimiento profesional con sus objetivos profesionales

<p align="center">Nivel 1</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 2</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 3 (Competente)</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>	<p align="center">Nivel 4</p> <p align="center"><input type="checkbox"/></p>
---	---	---	---

<p>Se necesita crecimiento en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reflexionar y participar en actividades de aprendizaje profesional alineadas con la mejora del desempeño laboral. 	<p>Se necesita coherencia en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar el conocimiento y las habilidades aprendidas a través del desarrollo profesional para mejorar el desempeño. • Buscar y/o implementar retroalimentación de desempeño del supervisor. 	<p>Existe una práctica establecida/ incrustada de: :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicando consistentemente los conocimientos y habilidades aprendidas. • Buscar y/o implementar la retroalimentación del supervisor para mejorar el desempeño. 	<p>Muestra liderazgo por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buscar oportunidades de desarrollo profesional para expandir el conocimiento y las habilidades aplicables al trabajo para mejorar el rendimiento.
---	---	---	--

Elemento C: el empleado trabaja para responder en un entorno dinámico y complejo

<p>Nivel 1 □</p>	<p>Nivel 2 □</p>	<p>Nivel 3 (Competente) □</p>	<p>Nivel 4 □</p>
<p>Se necesita crecimiento en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aceptar el cambio. • No sabotear los esfuerzos de cambio de otros. • Trabajar bien con personas y grupos diversos para facilitar el cambio. 	<p>Se necesita coherencia en:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajustar el estilo y el comportamiento a las necesidades de la situación. • Adaptarse a entornos de trabajo cambiantes, prioridades de trabajo y necesidades organizacionales. • Trabajar con diversas personas o grupos para facilitar el cambio. • Reaccionar positivamente a los entornos y prioridades de trabajo cambiantes. 	<p>Existe una práctica establecida/ incrustada de: :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ajustar el estilo y el comportamiento a las necesidades de la situación. • Responder positivamente a situaciones cambiantes. • Estar abierto y dispuesto a aprender nuevas formas de realizar las responsabilidades del trabajo. 	<p>Muestra liderazgo por:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anticiparse al cambio y adaptar a la perfección el estilo y el comportamiento a las necesidades de la situación. • Ayudar a otros a ver los aspectos positivos del cambio. • Proponer formas innovadoras de mejorar y/o realizar las responsabilidades laborales.