

Stephen D. Harrison
Assistant Superintendent
for Business



EAST ISLIP
UNION FREE
SCHOOL DISTRICT

1 Craig B. Gariepy Avenue, Islip Terrace, NY 11752
Phone: 631-224-2020 Fax: 631-581-8986
sharrison@eischools.org

Julio 9, 2020

Estimado Padre o Guardian:

En anticipación de poder regresar a la escuela en septiembre, el Distrito Escolar de East Islip se compromete a distanciarse socialmente y explorar todas las oportunidades para reducir el número de casos de estudiantes y personal que entran en contacto con efectivo y superficies usadas repetidamente.

Con esto en mente, se está instituyendo una política sin efectivo en las cafeterías de todo el Distrito. Para facilitar las comidas prepagas, los padres pueden establecer una cuenta de manera conveniente y segura en www.myschoolbucks.com. El enlace para acceder a www.myschoolbucks.com también se puede encontrar en la lista desplegable de Padres en el sitio web del Distrito. Este sitio web le permite depositar dinero directamente en la cuenta de comidas escolares de su hijo/a y ver la información de saldo/compra durante un período de noventa días. No solo puede hacer un prepago para futuras compras, sino que también se puede pagar el saldo vencido. Tener dinero en la cuenta de cada niño/a antes de ingresar a la cafetería eliminará la necesidad de que los estudiantes y el personal manejen el efectivo. Necesitará el número de identificación (# de ID) de su estudiante para establecer una cuenta, que puede solicitarse a través de este sitio web, en caso de que aún no la tenga.

Por favor considere lo siguiente:

- Se recomienda que las cuentas se configuren en este momento, sin embargo, se le notificará cuándo se aceptarán los pagos en línea.
- Si tiene más de un hijo en el Distrito, puede hacer todos los pagos en línea desde la misma cuenta en línea.
- Los pagos pueden hacerse con una tarjeta de crédito o débito Visa, MasterCard y Discover. También puede realizar un pago mediante un cheque electrónico.
- Para utilizar el servicio de prepago en línea, se aplicará una pequeña tarifa de conveniencia por cada transacción para cubrir las tarifas bancarias. La tarifa de conveniencia es de \$1.95 por transacción de depósito. Los padres que depositen dinero en varias cuentas de comida solo recibirán una tarifa de \$1.95 una vez por cada transacción de depósito. El Distrito Escolar de East Islip no se beneficia del uso de este sitio.
- Como conveniencia adicional, hay una opción de Membresía a un costo de \$12.95 por estudiante o \$26.95 por familia, por año, que cubrirá el costo de hacer pagos a cualquiera de los programas ofrecidos a través de www.myschoolbucks.com. Si elige esta opción, evitará la tarifa de transacción de \$1.95 cada vez que se realice un pago. Esto se puede encontrar en la página de inicio donde dice Bienvenido y su nombre. Despliegue el menú y haga clic en Mi perfil de usuario. Desplácese hasta Membresía y Actualice Membresía a **Membresía OnePay para E-Checks**. Siga las instrucciones para ingresar información de facturación. Esta opción solo está disponible para pagos realizados con cheque electrónico. El Distrito Escolar de East Islip no se beneficia del uso de este sitio.
- Se pueden encontrar más instrucciones en el reverso de esta correspondencia.
- El pago también se puede hacer enviando un cheque por correo a: East Islip UFSD, Business Office, 1 Craig B. Gariepy Avenue, Islip Terrace, NY 11752-2800. Asegúrese de incluir el nombre de su hijo/a y el número de identificación (# de ID) del estudiante en la sección de notas del cheque.

Establecer una cuenta en www.myschoolbucks.com es el primer paso en un proceso que tiene como objetivo ayudar a garantizar un regreso seguro a las cafeterías en septiembre. Se proporcionará más información a este respecto en las correspondencias posteriores. Comuníquese con Maria Brabender al 631-224-2029 o con Kathleen Cavallo al 631-224-2006 x 6905 si tiene alguna pregunta relacionada con la creación de una cuenta. Su cooperación anticipada es muy apreciada.

Sinceramente,

Stephen D. Harrison
Asistente del Superintendente de Negocios

Sinceramente,

John V. Dolan
Superintendente

John V. Dolan
Superintendent of Schools

Establecer una cuenta en www.myschoolbucks.com:

- Necesitará el número de identificación (# de ID) de estudiante de su hijo/a, que puede solicitarse durante el proceso de apertura de la cuenta. Este es el mismo número de identificación (# de ID) del estudiante utilizado para otras actividades escolares.
- Vaya al sitio web del distrito en www.eischools.org, luego haga clic en el enlace de Padres, haga clic en el enlace a MySchoolBucks, luego haga clic en el servicio de pago en línea MySchoolBucks O vaya directamente a www.myschoolbucks.com.
- Haga clic en **REGISTRARSE PARA UNA CUENTA GRATUITA** (se aplican tarifas de transacción o membresía) e ingrese la información requerida.
- Haga clic en **FINALIZAR** para completar el proceso de registro inicial.

Agregar estudiantes a su cuenta:

- Una vez que haya iniciado sesión en su nueva cuenta, haga clic en la parte superior donde dice Bienvenido y su nombre.
- Haga clic en **Mis alumnos**, haga clic en **Agregar alumno**.
- Seleccione la **escuela** de su hijo/a en el cuadro desplegable.
- Ingrese el **nombre** de su hijo/a.
- Ingrese el **apellido** de su hijo/a.
- Ingrese el **número de identificación** (# de ID) de estudiante de su hijo/a.
- Haga clic en **ENCONTRAR ESTUDIANTE**.
- Haga clic en **AGREGAR ESTUDIANTE**.
- Haga clic en **FINALIZAR** o en **AGREGAR OTRO ESTUDIANTE** para repetir el proceso para niños adicionales.

Hacer un depósito:

- Desde las cuentas de comida desplegables de la página de inicio y haga clic en **HACER UN PAGO**.
- Ventana de opción de membresía: elija su opción de pago y haga clic en **continuar**.
- Ingrese el monto del depósito para cada cuenta de estudiante, luego haga clic en **continuar**.
- Revise los montos que ingresó y haga clic en **FONDAR AHORA**. Si necesita ajustar una cantidad, haga clic en **CONTINUAR COMPRAS**.
- Ingrese su información de pago y haga clic en **CONTINUAR**.
- Si paga con una tarjeta de crédito o débito, ingrese el código de verificación de tres o cuatro dígitos que aparece en su tarjeta, luego haga clic en **CONTINUAR**.
- Revise su pedido y asegúrese de que todos los depósitos sean correctos, luego haga clic en **REALIZAR PEDIDO**.
- Haga clic en **IMPRIMIR PEDIDO** para generar un recibo de su transacción en una nueva ventana. Recomendamos que guarde una copia para los registros.
- Haga clic en **FINALIZAR** para completar la transacción.