



Use su nombre preferido...

Los nombres son importantes y ayudan a contar la extensa historia de quienes somos como personas. Las Escuelas Públicas del Condado de Gwinnett (GCPS por sus siglas en inglés) reconocen que algunos estudiantes para identificarse preferirían, en lugar de sus nombres legales, usar un nombre distinto. Lo vemos diariamente en nuestras escuelas cuando los estudiantes piden que los llamen por un sobrenombre, el segundo nombre, un nombre predilecto en inglés u occidental, o un nombre que refleje de mejor manera su identidad.

GCPS está tomando las medidas para garantizar que los estudiantes sean llamados en la escuela por el nombre que prefieren. El primer paso para el reconocimiento del uso del nombre preferido que usan muchos de nuestros estudiantes, es el de facilitar en *Synergy*, el sistema de información estudiantil del distrito, la actualización de esta información. Teniendo esto en cuenta, el distrito está haciendo en *Synergy* la transición de dejar a un lado el uso de la casilla llamada "Sobrenombre" (*Nickname* en inglés) para usar una casilla nueva llamada "Nombre Preferido" (*Preferred Name* en inglés). **Las familias de aquellos estudiantes que deseen que a sus niños los llamen por un "Nombre Preferido" distinto al nombre legal, necesitarán ingresar dicha información en la sección de ParentVUE (en el Portal para padres de GCPS).** (Tenga en cuenta que, si anteriormente usted puso un sobrenombre, necesitará ingresar ese nombre como el Nombre Preferido para su niño.) GCPS se reserva el derecho de remover un "Nombre Preferido" si lo considera inapropiado. Una vez que haya dado el "Nombre Preferido", su escuela local lo verificará y hará el cambio en el sistema.

De nuevo, los cambios para el "Nombre Preferido" que las familias hagan en *Synergy* no se reflejan de inmediato y el nombre del estudiante no cambiará en todos nuestros sistemas. En la primera fase de este proceso que será de varios años y por etapas, los "Nombres Preferidos" serán ingresados en los datos que se incorporan para las listas de clases y los horarios de los estudiantes. En la segunda fase, que empezará a partir del próximo año lectivo, GCPS comenzará a usar el "Nombre Preferido" en las direcciones de los correos electrónicos y como parte de las aplicaciones y recursos adicionales del estudiante.

Tenga en cuenta que esta opción para agregar un "Nombre Preferido" está únicamente disponible en el Portal para Padres. Un estudiante no puede solicitar un cambio a través del Portal del Estudiante eCLASS.

Únicamente necesitan hacer el cambio en *ParentVUE* las familias de aquellos estudiantes que prefieren que los llamen por un nombre distinto al nombre legal.

Una vez que la escuela verifique el **Nombre Preferido**, éste empezará a aparecer en la lista de clase de los maestros, el esquema de la distribución de puestos y el horario. Esto significa que los maestros (o los maestros sustitutos) tendrán al alcance de la mano el **Nombre Preferido** del estudiante y lo pueden usar en lugar del nombre legal del niño.

El nombre legal del niño continuará apareciendo en documentos legales y oficiales como los reportes de calificaciones, los expedientes académicos, los programas educativos individualizados (*IEP* por sus siglas en inglés), etc.

