

Trent Park Elementary Title I Parent and Family Engagement Policy

Trent Park Elementary School is a School-wide Title 1 school. This means our school receives federal money for our enrollment of free/reduced lunch numbers. The money is used to improve academic achievement. The Title 1 funds are used to hire personnel, improve curriculum, enhance parent involvement and extend learning time for students who need extra help. These opportunities are provided to students throughout the school.

At Trent Park Elementary School, a Title 1 school, parents and community members are welcome and invited to participate in the various activities and involvement options we have at our school. We believe that a partnership with our parents and community is essential to ensure student academic success.

The following is a list of opportunities/activities for our school:

- During each school year, we will have at least three family nights. These nights will focus on various learning areas such as reading, math and/or science. Students attend with their parent(s) and both are invited to participate in the activities.
- Parents will receive helpful learning tips and activities to assist their children succeed in school. We will host a parent academy to support the home to school connection.
- Our School Improvement Team (SIT) meets twice a month. The purpose of this team is to serve as the foundation for actively involving the school community and stakeholders in designing goals and projects which enhance the educational experiences of our students. This team creates, reviews and evaluates the school improvement plan.
- An introduction and invitation for parent involvement is offered at open house, kindergarten registration, parent nights, as well as throughout the school year to encourage parents and community members to be actively involved.
- We provide translators/interpreters at conferences to assist parents with understanding
- Trent Park Elementary staff members communicate with parents through various methods: class newsletters, notes home, phone calls to parents, email, and if necessary, interpreters will be made available. Parents are invited to provide input and assist in making decisions regarding their child's education.
- During our Annual Title 1 Parent Meeting, parents are provided with information regarding the use of Title 1 funding and program operations.
- Teachers conduct mid-year conferences. The purpose of the conferences is to provide meaningful conversation with students and parents regarding students' academic strengths and to set achievement goals and plans for the current school year and discuss progress.
- Teachers provide a report card to every student each quarter with progress reports during the interim. Parents may receive other assessment reports throughout the year that informed them on their child's progress towards their established goals.
- Each individual classroom has its own method of utilizing parent support depending on the needs of that particular classroom.

NOTICE REQUIREMENTS

- School system officials and Title I school personnel shall provide effective notice of the following information as required by law. The notice must be in an understandable and uniform format and, to the extent practicable, in a language the parents can understand.

LEP Program

- Each year the principal or designee shall provide notice of the following parents of limited English proficient (LEP) children identified for participation in a Title I, Part A-funded language- instruction educational program:
 - the reasons for the child's identification;
 - the child's level of English proficiency;
 - methods of instruction;
 - how the program will help the child;
 - the exit requirements for the program;
 - if the child has a disability, how the language instruction educational program meets the objectives of the child's individualized educational program (IEP); and
 - any other information necessary to effectively inform the parent of the program and the parental rights regarding enrollment, removal and selection of an LEP program.
- The principal or designee of a school with a Title I, Part A-funded language instruction program that has failed to make progress on the annual achievement objectives for LEP students, shall notify the parents of such failure no later than 30 days after the failure occurs.

System Report Card and School Progress Review

- Each year, school system officials shall disseminate to all parents, schools and the public a school system report card containing aggregate information, including, but not limited to, student achievement (disaggregated by category), graduation rates, performance of the school system and teacher qualifications.
- Each year, school system officials shall disseminate to all parents, schools and the community the results of the LEA's yearly progress review of each school.

Teacher Qualifications

- Each year, school system officials shall notify parents of Title I students of the right to request certain information on the professional qualifications of the student's classroom teachers and paraprofessionals providing services to the child (see policy 7820, Personnel Files).
- The principal or designee of a Title I school shall provide timely notice informing parents that their student has been assigned to or has been taught for at least four consecutive weeks by a teacher who does not meet applicable state certification or licensure requirements at the grade level and subject area in which the teacher has been assigned.
-

Parental Rights and Opportunities for Involvement

- Each year, the principal or designee of a Title I school shall provide notice to parents of the school's written parental policy, parents' right to be involved in their child's school and opportunities for parents to be involved in the school.
- The superintendent shall develop administrative procedures to implement the requirements of this policy.

Título I - Participación de los Padres

Trent Park Elementary School está clasificada como escuela del Título I. Esto significa que, debido al número de alumnos que reciben comida de manera gratuita o a precio reducido, el gobierno federal otorga fondos que son destinados al mejoramiento escolar. El dinero se usa para contratar maestros, mejorar el programa educativo, enriquecer la participación de los padres y brindar apoyo a estudiantes que lo necesiten. Estas oportunidades benefician a todos los estudiantes del establecimiento.

Nuestra escuela alienta la participación de todos los padres y miembros de la comunidad en las distintas actividades y oportunidades de inclusión ofrecidas. Estamos convencidos de que el trabajo conjunto de la escuela con los padres y la comunidad resulta esencial para garantizar el éxito académico de todos los estudiantes.

La siguiente lista incluye oportunidades/actividades ofrecidas por la escuela:

- Cada año realizaremos al menos dos reuniones de padres a nivel escolar. En estos eventos nos ocuparemos de diferentes áreas del aprendizaje, como lectura, matemáticas y/o ciencia. Padres y alumnos serán invitados a participar.
- Los padres participarán en actividades y recibirán sugerencias/consejos para apoyar el aprendizaje del estudiante.

- Nuestro Equipo de Mejoramiento Escolar (*SIT*, por sus siglas en inglés) se reunirá una vez por mes con el objetivo de establecer los fundamentos para la participación activa de la comunidad escolar y de las demás partes interesadas en el diseño de objetivos y proyectos destinados a enriquecer la experiencia educativa de nuestros alumnos. El equipo genera, revisa y evalúa el plan de mejoramiento escolar.
- En nuestros eventos de inicio del ciclo escolar (*open house*), inscripción a kínder, reuniones de padres, y a lo largo de todo el año escolar, hacemos referencia e invitamos a los padres y miembros de la comunidad a participar activamente en la escuela.
- Brindaremos servicios de traducción/interpretación en reuniones que involucren a padres que los necesiten.
- Los miembros del personal se comunicarán con los padres a través de diferentes medios: cartas del maestro, notas enviadas al hogar, llamadas telefónicas, correos electrónicos; de ser necesario, se brindarán servicios de traducción/interpretación. Invitamos a los padres a opinar y participar en la toma de decisiones relacionadas con la educación de sus hijos.
- Durante nuestra Reunión Anual de Padres organizada dentro del marco del Título I, se brindará información sobre el uso de los fondos y el funcionamiento del Programa del Título I.
- Los maestros realizarán reuniones individuales con padres (conferencias) a mediados del año escolar. La finalidad de las mismas será conversar con el estudiante y sus padres sobre las fortalezas académicas del niño, establecer objetivos y planes para el ciclo escolar en curso, además de cubrir el progreso alcanzado hasta el momento.
- Los maestros entregarán una boleta de calificaciones por trimestre y emitirán informes de progreso a lo largo de cada período trimestral. Se podrán además brindar informes adicionales con el progreso del estudiante respecto del logro de objetivos.
- Cada curso tendrá su propia forma de organizar y utilizar el apoyo de los padres, en atención a necesidades particulares.

REQUISITOS DE AVISO

Los funcionarios del sistema escolar y el personal de la escuela de Título I deberán proporcionar un aviso efectivo de la siguiente información según lo requiera la ley. El aviso debe estar en un formato comprensible y uniforme y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender.

Programa LEP

Cada año, el director o la persona designada deberá notificar a los siguientes padres de niños con dominio limitado del inglés (LEP) identificados para participar en un programa educativo de instrucción del idioma financiado por el Título I, Parte A:

las razones de la identificación del niño;

el nivel de dominio del inglés del niño;

métodos de instrucción;

cómo el programa ayudará al niño;

los requisitos de salida del programa;

si el niño tiene una discapacidad, cómo el programa educativo de instrucción del idioma cumple con los objetivos del programa educativo individualizado (IEP) del niño; y

cualquier otra información necesaria para informar efectivamente a los padres sobre el programa y los derechos de los padres con respecto a la inscripción, remoción y selección de un programa LEP.

El director o la persona designada por una escuela con un programa de instrucción del idioma financiado por el Título I, Parte A, que no ha logrado avanzar en los objetivos de rendimiento anual para los estudiantes LEP, notificará a los padres de dicha falla a más tardar 30 días después de que ocurra la falla.

Boleta de calificaciones del sistema y revisión del progreso escolar

Cada año, los funcionarios del sistema escolar distribuirán a todos los padres, las escuelas y el público una boleta de calificaciones del sistema escolar que contenga información agregada, que incluye, entre otros, los logros de los estudiantes (desglosados por categoría), las tasas de graduación, el desempeño del sistema escolar y el maestro. calificaciones.

Cada año, los funcionarios del sistema escolar deben difundir a todos los padres, las escuelas y la comunidad los resultados de la revisión anual del progreso de la LEA de cada escuela.

Cualificaciones del maestro

Cada año, los funcionarios del sistema escolar notificarán a los padres de los estudiantes del Título I sobre el derecho a solicitar cierta información sobre las calificaciones profesionales de los maestros y paraprofesionales del aula del estudiante que brindan servicios al niño (consulte la política 7820, Archivos de personal).

El director o la persona designada por una escuela de Título I proporcionará un aviso oportuno informando a los padres que su estudiante ha sido asignado o ha recibido instrucción durante al menos cuatro semanas consecutivas por un maestro que no cumple con los requisitos de certificación o licencia estatales aplicables al nivel de grado y materia en la que se ha asignado al profesor.

Derechos de los padres y oportunidades de participación

Cada año, el director o la persona designada por el Título I de una escuela de Título I notificará a los padres sobre la política de padres por escrito de la escuela, el derecho de los padres a participar en la escuela de sus hijos y las oportunidades para que los padres participen en la escuela.

El superintendente desarrollará procedimientos administrativos para implementar los requisitos de esta política.

Trent Park မူလတန်း ခေါင်းစဉ် I မိဘနှင့် မိသားစု ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု မူဝါဒ

Trent Park မူလတန်းကျောင်းသည် ကျောင်းတစ်ကျောင်းလုံးတွင် ခေါင်းစဉ် 1 ကျောင်းဖြစ်သည်။ ဆိုလိုသည်မှာ ကျွန်ုပ်တို့၏ကျောင်းသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ အခမဲ့/လျှော့ချ နှေးလယ်စာ နံပါတ်များကို စာရင်းသွင်းရန်အတွက် ပြည်ထောင်စုငွေကို လက်ခံရရှိသည်ကို ဆိုလိုပါသည်။ အဆိုပါငွေကို ပညာရေးအောင်မြင်မှု တိုးတက်စေရန်အတွက် အသုံးပြုပါသည်။ Title 1 ရန်ပုံငွေများကို ဝန်ထမ်းခန့်အပ်ရန်၊ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းကို မြှင့်တင်ရန်၊ မိဘများ၏ ပါဝင်ပတ်သက်မှုကို မြှင့်တင်ရန်နှင့် အပိုအကူအညီလိုအပ်သော ကျောင်းသားများအတွက် သင်ယူချိန်ကို တိုးမြှင့်ရန်အတွက် အသုံးပြုပါသည်။ ဤအခွင့်အရေးများကို ကျောင်းတစ်ကျောင်းလုံးရှိ ကျောင်းသားများအား ပေးအပ်ပါသည်။

Trent Park မူလတန်းကျောင်းတွင် Title 1 ကျောင်း၊ မိဘများနှင့် အသိုင်းအဝိုင်းဝင်များကို ကျွန်ုပ်တို့ကျောင်းတွင်ရှိသော အမျိုးမျိုးသောလှုပ်ရှားမှုများနှင့် ပါဝင်ပတ်သက်မှုရွေးချယ်စရာများတွင် ပါဝင်ရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။ ကျောင်းသားများ၏ ပညာရေးအောင်မြင်မှုကို သေချာစေရန် ကျွန်ုပ်တို့၏မိဘများနှင့် အသိုင်းအဝိုင်းနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းသည် မရှိမဖြစ်လိုအပ်သည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့ယုံကြည်ပါသည်။

အောက်ပါတို့သည် ကျွန်ုပ်တို့ကျောင်းအတွက် အခွင့်အလမ်း/လှုပ်ရှားမှုများစာရင်းဖြစ်ပါသည်။

- စာသင်နှစ်တစ်ခုစီတွင် အနည်းဆုံး မိသားစုသုံးညရှိပါမည်။ ဤညများသည် စာဖတ်ခြင်း၊ သင်္ချာနှင့်/သို့မဟုတ် သိပ္ပံပညာကဲ့သို့သော သင်ယူမှုနယ်ပယ်အသီးသီးကို အာရုံစိုက်ပါမည်။ ကျောင်းသားများသည် ၎င်းတို့၏မိဘ(များ)နှင့်အတူ တက်ရောက်ကြပြီး လှုပ်ရှားမှုများတွင် ပါဝင်ရန် နှစ်ဦးစလုံးကို ဖိတ်ကြားထားပါသည်။

- မိဘများသည် ၎င်းတို့၏ကလေးများ ကျောင်းတွင်အောင်မြင်ရန် အထောက်အကူဖြစ်စေရန်အတွက် အထောက်အကူဖြစ်စေမည့် သင်ယူမှုဆိုင်ရာ အကြံပြုချက်များနှင့် လုပ်ဆောင်ချက်များကို လက်ခံရရှိမည်ဖြစ်သည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ကျောင်းအဆင့်မြှင့်တင်ရေးအဖွဲ့ (SIT) သည် တစ်လလျှင် နှစ်ကြိမ်တွေ့ဆုံသည်။ ဤအဖွဲ့၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျောင်းသားများ၏ ပညာရေးဆိုင်ရာ အတွေ့အကြုံများကို မြှင့်တင်ပေးမည့် ပန်းတိုင်များနှင့် ပရောဂျက်များ ရေးဆွဲရာတွင် ကျောင်းအသိုင်းအဝိုင်းနှင့် သက်ဆိုင်သူများ တက်ကြွစွာ ပါဝင်ပူးပေါင်းရန်အတွက် အခြေခံအုတ်မြစ်အဖြစ် ဆောင်ရွက်ပေးရန် ဖြစ်ပါသည်။ ဤအဖွဲ့သည် ကျောင်းအဆင့်မြှင့်တင်မှုအစီအစဉ်ကို ဖန်တီး၊ သုံးသပ်ပြီး အကဲဖြတ်သည်။
- မိဘများနှင့် အသိုင်းအဝိုင်းဝင်များ တက်ကြွစွာပါဝင်လာစေရန်
- မိဘများနှင့် အသိုင်းအဝိုင်းဝင်များအား တက်ကြွစွာပါဝင်လာစေရန်
- သူငယ်တန်းမှတစ်ဆင့် မိဘများအပြင် စာသင်နှစ်တစ်လျှောက်လုံးတွင် မိဘများ၏ ပါဝင်ပတ်သက်မှုအတွက် မိတ်ဆက်ခြင်းနှင့် ဖိတ်ကြားခြင်းတို့ကို ပေးပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့သည် မိဘများအား နားလည်မှုပေးရန် ကွန်ဖရင့်များတွင် ဘာသာပြန်/စကားပြန်များကို ပံ့ပိုးပေးပါသည်။
- Trent Park မူလတန်းဝန်ထမ်းအဖွဲ့ဝင်များသည် နည်းလမ်းအမျိုးမျိုးဖြင့် မိဘများနှင့် ဆက်သွယ်သည်- အတန်းသတင်းလွှာများ၊ အိမ်မှတ်စုများ၊ မိဘများထံသို့ ဖုန်းခေါ်ဆိုမှုများ၊ အီးမေးလ်များနှင့် လိုအပ်ပါက စကားပြန်များ ရရှိနိုင်မည်ဖြစ်သည်။ မိဘများအား ၎င်းတို့၏ကလေးပညာရေးနှင့်ပတ်သက်သည့် ဆုံးဖြတ်ချက်များချရာတွင် ထည့်သွင်းပံ့ပိုးပေးရန်နှင့် ကူညီပေးရန် ဖိတ်ကြားအပ်ပါသည်။
- ကျွန်ုပ်တို့၏ နှစ်ပတ်လည် ခေါင်းစဉ် 1 မိဘအစည်း အဝေးအတွင်း၊ ခေါင်းစဉ် 1 ရန်ပုံငွေနှင့် ပရိုဂရမ် လည်ပတ်ဆောင်ရွက်မှုများ အသုံးပြုမှုနှင့် ပတ်သက်သော အချက်အလက်များကို မိဘများအား ပံ့ပိုးပေးပါသည်။
- ဆရာများသည် နှစ်လယ်ကွန်ဖရင့်များ ကျင်းပကြသည်။ ညီလာခံများ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ ကျောင်းသားများ၏ ပညာရေးဆိုင်ရာ အားသာချက်များနှင့် ပတ်သက်၍ ကျောင်းသားများနှင့် မိဘများနှင့် အဓိပ္ပါယ်ရှိသော စကားစမြည်ပြောဆိုရန်နှင့် လက်ရှိကျောင်းနှစ်အတွက် အောင်မြင်မှုပန်းတိုင်များနှင့် အစီအစဉ်များချမှတ်ကာ တိုးတက်မှုကို ဆွေးနွေးရန်ဖြစ်သည်။
- ဆရာများသည် ကြားဖြတ်ကာလအတွင်း တိုးတက်မှုအစီရင်ခံစာများ လေးပုံတစ်ပုံစီတွင် ကျောင်းသားတိုင်းအား အစီရင်ခံစာကတ်တစ်ခု ပေးပါသည်။ မိဘများသည် ၎င်းတို့သတ်မှတ်ထားသောပန်းတိုင်များဆီသို့ ၎င်းတို့၏ကလေး၏တိုးတက်မှုကို အသိပေးသည့် တစ်နှစ်ပတ်လုံး အခြားအကဲဖြတ်အစီရင်ခံစာများကို လက်ခံရရှိနိုင်ပါသည်။
- စာသင်ခန်းတစ်ခုစီတွင် ထိုစာသင်ခန်း၏လိုအပ်ချက်များအပေါ် မူတည်၍ မိဘအထောက်အပံ့ကိုအသုံးပြုရန် ၎င်း၏ကိုယ်ပိုင်နည်းလမ်းရှိသည်။

သတိပေးချက် လိုအပ်ချက်များ
 ကျောင်းစနစ်အရာရှိများနှင့် Title I ကျောင်းဝန်ထမ်းများသည် ဥပဒေအရ လိုအပ်ချက်အရ အောက်ပါအချက်အလက်များကို ထိရောက်စွာ အသိပေးရမည်။ အသိပေးချက်သည် နားလည်နိုင်သော တူညီသောပုံစံဖြင့် ဖြစ်ရမည် ဖြစ်ပြီး၊ မိဘများ နားလည်နိုင်သော ဘာသာစကားဖြင့် လက်တွေ့ကျသည့်အတိုင်းအတာအထိ ဖြစ်ရပါမည်။

LEP အစီအစဉ်

နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း ကျောင်းအုပ်ကြီး သို့မဟုတ် ခန့်အပ်သူသည် ကန့်သတ်အင်္ဂလိပ်ကျွမ်းကျင်မှု (LEP) ၏ ခေါင်းစဉ် II အပိုင်း A ရန်ပုံငွေထောက်ပံ့ထားသော ဘာသာစကား-သင်ကြားရေးပညာပေးအစီအစဉ်တွင် ပါဝင်ရန် သတ်မှတ်ထားသော ကန့်သတ်အင်္ဂလိပ်စာကျွမ်းကျင်မှု (LEP) ကလေးများအား နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း အကြောင်းကြားပေးရမည်- ကလေးခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်းဆိုင်ရာ အကြောင်းပြချက်များ၊ ကလေး၏အင်္ဂလိပ်ကျွမ်းကျင်မှုအဆင့်၊ ညွှန်ကြားချက်နည်းလမ်းများ၊ ပရိုဂရမ်က ကလေးကို ဘယ်လိုကူညီမလဲ။ ပရိုဂရမ်အတွက် ထွက်ပေါက်လိုအပ်ချက်များ၊ ကလေးတွင် မသန်မစွမ်းဖြစ်ပါက၊ ဘာသာစကား သင်ကြားပို့ချမှု ပညာပေးအစီအစဉ်သည် ကလေးတစ်ဦးချင်းစီ၏ ပညာရေးဆိုင်ရာ အစီအစဉ် (IEP) ၏ ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီပုံ၊ နှင့်

LEP ပရိုဂရမ်တစ်ခု၏ စာရင်းသွင်းခြင်း၊ ဖယ်ရှားခြင်းနှင့် ရွေးချယ်ခြင်းဆိုင်ရာ မိဘအခွင့်အရေးများနှင့် မိဘအခွင့်အရေးများကို ထိထိရောက်ရောက် အသိပေးရန် လိုအပ်သော အခြားအချက်အလက်များ။

LEP ကျောင်းသားများအတွက် နှစ်စဉ် အောင်မြင်မှု ရည်မှန်းချက်များ တွင် တိုးတက်မှု မအောင်မြင်သော ခေါင်းစဉ် II အပိုင်း A ရန်ပုံငွေဖြင့် ကျောင်း၏ ကျောင်းအုပ် သို့မဟုတ် ခန့်အပ်သူသည် ပျက်ကွက်မှု ဖြစ်ပွားပြီး ရက်ပေါင်း 30 ထက် နောက်ကျစေဘဲ မိဘထံ အကြောင်းကြားရမည်။

စနစ်အစီရင်ခံစာကတ်နှင့် ကျောင်းတိုးတက်မှုပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း။ နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း၊ ကျောင်းစနစ်အရာရှိများသည် ကျောင်းသားအောင်မြင်မှု (အမျိုးအစားအလိုက် ခွဲထား)၊ ဘွဲ့ရနှုန်း၊ ကျောင်းစနစ်နှင့် ဆရာများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ကျောင်းစနစ်ဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ဆရာ၊ အရည်အချင်းများ။

နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း၊ ကျောင်းစနစ်အရာရှိများသည် LEA ၏နှစ်စဉ်တိုးတက်မှုပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၏ရလဒ်များကိုမိဘများ၊ ကျောင်းများနှင့်အသိုက်အဝန်းအားလုံးထံဖြန့်ဝေရမည်။

ဆရာအရည်အချင်း နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း၊ ကျောင်းစနစ်တာဝန်ရှိသူများသည် ကျောင်းသား၏ အတန်းပိုင်ဆရာများနှင့် ကလေးအား ဝန်ဆောင်မှုပေးနေသည့် ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များ၏ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ အရည်အချင်းများနှင့်ပတ်သက်သည့် အချက်အလက်အချို့ကို တောင်းဆိုခွင့်ကို Title I ကျောင်းသားများ၏ မိဘများအား အကြောင်းကြားရမည် (မူဝါဒ 7820၊ ဝန်ထမ်းဖိုင်များကို ကြည့်ပါ)။

Title I ကျောင်း၏ ကျောင်းအုပ် သို့မဟုတ် ခန့်အပ်ခံရသူသည် အတန်းအဆင့်တွင် သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံတော် အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ် သို့မဟုတ် လိုင်စင်လိုအပ်ချက်များနှင့် မကိုက်ညီသော ဆရာတစ်ဦးမှ ၎င်းတို့၏ ကျောင်းသားအား အနည်းဆုံး လေးပတ်ဆက်တိုက် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် သင်ကြားခြင်းခံရကြောင်း မိဘများအား အချိန်မီ အသိပေးအကြောင်းကြားရမည်။ ဆရာမ တာဝန်ပေးထားသော ဘာသာရပ်။

ပါဝင်ပတ်သက်မှုအတွက် မိဘအခွင့်အရေးများနှင့် အခွင့်အလမ်းများ
နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း၊ Title I ကျောင်း၏ ကျောင်းအုပ် သို့မဟုတ် ခန့်အပ်သူသည်
ကျောင်း၏ရေးသားထားသော မိဘအုပ်ထိန်းမှုမူဝါဒ၊ မိဘများ၏ ကလေးကျောင်းတွင်
ပါဝင်ခွင့်နှင့် ကျောင်းတွင် မိဘများပါဝင်ရန် အခွင့်အလမ်းများကို မိဘများအား
အသိပေးရမည်။
ကြီးကြပ်ရေးမှူးသည် ဤမူဝါဒ၏ လိုအပ်ချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရန်
အုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ပြုစုရမည်။