

## 문서 업로드 방법

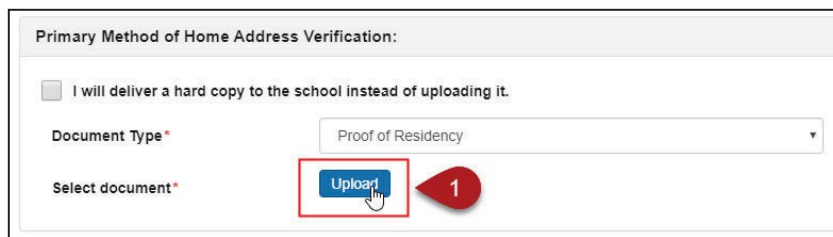
온라인 등록 중 다음 문서들을 업로드 할 수 있습니다. 대부분 문서(PDF, JPG, DOC, PNG, 기타.)는 호환이 됩니다. 파일 사이즈 한도는 2 MG입니다.

**유의: 등록시 서류가 구비되지 않으신 경우, 나중에 제공하셔도 됩니다.**

- 2개의 거주 증명 서류 – 전화 고지서를 제외한 최근 공과금 고지서와 동일한 주소가 적힌 다른 문서 하나 더
- 출생 증명 – 학생의 출생 증명서(Birth Certificate), 여권, 기타
- 조지아 예방 접종 증명서(Georgia certificate of immunization) (Georgia 양식 #3231)
- 작년에 받은 시력, 청력, 치과 및 영양 검사 증명(현 Georgia 양식 #3300-2013년 수정됨.)
- 등록의 권한을 위임 받았음을 증명하는 서류- 친부모가 아닌 경우에만 요구됨
- 자녀를 등록하는 성인의 사진이 부착된 신분증명
- 자녀의 사회 보장 번호(social security number) -이 번호를 제공하지 않고도 등록 할 수 있습니다.
- 귀넷 카운티 공립학교 밖에서부터 전학하는 경우 이전 학교로부터의 성적표/성적증명서 (Report Card/Transcript)
- 귀넷 카운티 공립학교 밖에서부터 전학하는 경우, 이전 학교로부터의 징계 기록(Discipline Records)
- 이전 학교의 전학(자퇴) 신청 서류(Withdrawal Form)

### 온라인 등록을 하면서 문서를 업로드 하려면

1. 문서를 업로드 하려면 등록 Documents 섹션으로 가서, Upload를 선택하세요.



Primary Method of Home Address Verification:

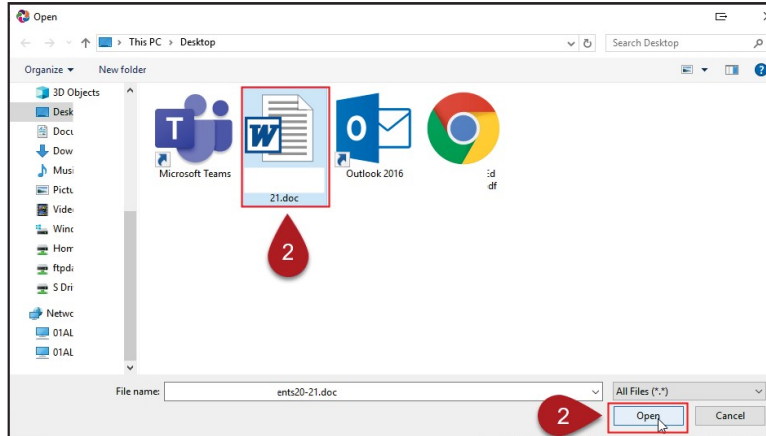
I will deliver a hard copy to the school instead of uploading it.

Document Type\*

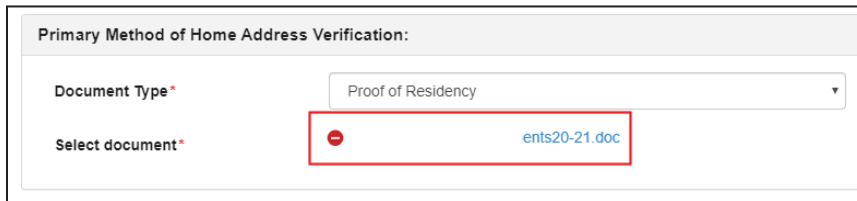
Select document\*  1

# 귀넷 카운티 공립학교 등록시 문서 업로드 하는 방법

2. 업로드하려는 문서를 선택하고 Open을 클릭하십시오.

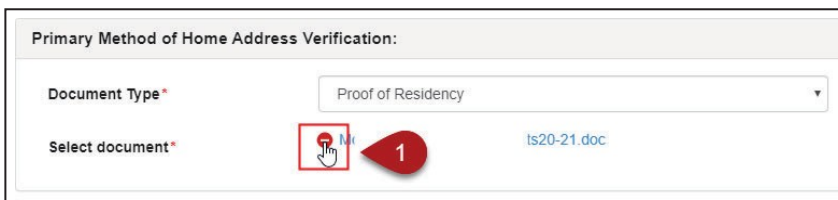


문서가 Select document 필드에 나타날 것입니다.



## 문서 지우기

1. 문서를 지우시려면, 파일명 옆 빨간색 동그라미 아이콘을 선택하십시오.



2. Yes 를 누르셔서 문서를 지우십시오.

