Parent Portal

Attendance | Grades & Assignments | English Learner Progress | Health and Wellness | Student Discipline

To register for a Parent Portal account:

1. You need to have an email account
2. Go to https://lausdapp.lausd.net
3. Click on "**Login**"
4. Select **Parents**
5. Click "Register" and fill out the required information
6. To complete registration, check your email. Click on the blue link, "**Activate my LAUSD Account**"
7. Create a password. (Please note that password criteria must be met. All red **X**s must become a green check mark ✔.) Make sure to save your password in a secure location.

To link your child to your account:

Before you get started, you must have an existing account in Parent Portal, know student's District ID Number, and Personal Identification Number (PIN) for each student.

1. Go to https://lausdapp.lausd.net
2. Click on "**Login**"
3. Click on "**Parents**"
4. Enter Username and Password & click on I'm not a robot, then click login
5. Click on "Students", click on **Add Student** (upper right-hand blue tab)
6. Enter the required fields (4-digit Parent PIN, Student's Date of Birth and LAUSD ID)
7. If Parent Information and Retrieved Information is correct, click **Finish**
8. Click on the name of each student to view information

To Access Schoology (Grades and Assignments):

1. Click on student's name
2. Click on **Schoology** tab in the Student Menu for Grades and Assignments
3. Click on any course name
4. Re-enter email and password. Click "Login"

Pasos para inscribirse para una cuenta de Parent Portal:

1. Es necesario tener una cuenta de correo electrónico
2. Visitar https://lausdapp.lausd.net
3. Hacer clic en Ingresar sesión **"(LOGIN)"**
4. Seleccionar "**Padres**"
5. Hacer clic en "Registro" y llenar la información requerida
6. Para completar el registro, revise su correo electrónico. Haga clic en el enlace azul "**Activar mi cuenta de LAUSD**"
7. Crear una contraseña. (Tenga en cuenta que se deben cumplir los criterios de contraseña. Todas las **X** rojas deben convertirse en una marca de verificación verde ✔.) Asegúrese de guardar su contraseña en una ubicación segura.

Cómo agregar a su estudiante a su cuenta:

Antes de comenzar, debe tener una cuenta existente en el portal para padres, saber el número de identificación del distrito del estudiante, y el número de identificación personal (PIN) de cada estudiante.

1. Visitar https://lausdapp.lausd.net
2. Haga clic en "**iniciar sesión**"
3. Haga clic en "**Padres**"
4. Ingrese su nombre de usuario y contraseña y haga clic en no soy robot y haga clic en ingresar
5. Haga clic en estudiantes, haga clic en **Agregar Estudiante** (a su mano derecha)
6. Ingrese la información requerida (Número de identificación PIN de cuatro números, la fecha de nacimiento de su estudiante y el número de identificación del estudiante)
7. Si la información de los padres y la información recuperada ésta correcta, haga clic en **Finalizar**
8. Haga clic en el nombre de cada estudiante para ver la información

Para acceder a Schoology (Grados y Asignaciones):

1. Haga clic en el nombre del estudiante
2. Haga clic en el icono **Schoology en el menú del estudiante**
3. Haga clic en el nombre de cualquier curso
4. Vuelva a ingresar el correo electrónico y la contraseña. Haga clic en "Iniciar sesión"

Standardized Testing | Special Education Services | Online Forms & Applications | Progress Towards Graduation | Emergency Card Information | Transportation and Bus Routes