

## Garfield Re-2 Attendance Expectations Elementary 2023-2024

8 unrecovered days missed in a year Excused or Unexcused	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Parent contact with “Attendance Letter of Concern-Letter 1 sent home</li> </ul>
12 unrecovered days missed in a year Excused or Unexcused	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Parent contact with “Request for Meeting to Create an Attendance Plan Letter”</li> <li>→ The school holds a meeting with parents and the student to develop a written Attendance Plan and Contract               <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Must include missed learning/credit recovery</li> <li>◆ <b>Must include a doctor’s note for all further absences to be considered excused. Any absences without a doctor’s note will be unexcused absences.</b> Please see the acceptable criteria for doctor’s notes.</li> <li>◆ Can include consequences at school assigned for additional unexcused absence</li> </ul> </li> </ul>
15 unrecovered days in a year missed Excused or Unexcused	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Student declared Chronically Absent and parents are sent the “Chronically Absent Letter”</li> <li>→ A student who has 15 absences in a school year, whether the absences are excused or unexcused may be identified as “chronically absent” by the principal or designee. Absences due to suspension or expulsion shall not be counted in the total number of absences considered for the purposes of identifying a student as “chronically absent.” (<i>See District Policy JH</i>).</li> <li>→ Referral to the Family Resource Center and/or DHS</li> </ul>
20 unrecovered days-in a year missed Excused or Unexcused	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Parent contact with loss of learning retention letter sent home</li> <li>→ Referral to the District School Attendance Review Board               <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ A recommendation will be made to the assistant superintendent that will include the student’s attendance file.</li> <li>◆ The family and FRC, DHS, YouthZone, and any other entity that could support the student will be invited to create a plan and implement consequences.</li> </ul> </li> </ul>
20 unrecovered days in a year missed including 10 Unexcused Absences	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ District School Attendance Review Board referral to Law Enforcement/Truancy Court through               <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ The maximum number of unexcused absences a student may incur before judicial proceedings are initiated to enforce compulsory attendance is ten days during any calendar year or school year. (<i>See District Policy JH</i>).</li> <li>◆ “<u>Information Required by C.R.S. 22-33-108(5)(d)</u>” shall be completed and provided to Legal Counsel</li> </ul> </li> </ul>

Extenuating circumstances can be granted in cases of bereavement. Please submit a written request within two weeks of the absence to the building administration when asking for extenuating circumstances related to bereavement. Principals can grant up to 8 bereavement days.

Elementary schools will give students until May 1 to make up for lost learning time before finalizing retention.

Dentist, eye doctor, and orthodontic absences do not count as excused absences unless there is a medical note stating the appointment could not be made outside of school time.

## Expectativas de Asistencia en Garfield RE 2 Primaria 2023-2024

8 días del semestre perdidos no recuperados por ausencias justificadas o injustificadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Contacto con los padres con la "Carta de preocupación de asistencia" enviada a casa</li> </ul>
12 días no recuperados por ausencias justificadas o injustificadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Contacto con los padres con "Solicitud de reunión para crear un plan de asistencia"</li> <li>→ La escuela lleva a cabo una reunión con los padres y el estudiante para desarrollar un Plan de Asistencia y un contrato por escrito.</li> <li>◆ Debe incluir aprendizaje perdido/recuperación de créditos</li> <li>◆ Debe incluir una nota del médico para que todas las ausencias adicionales se consideren justificadas. Cualquier ausencia sin una nota del médico será ausencia injustificada. Consulte los criterios aceptables para las notas del médico.</li> <li>◆ Puede incluir consecuencias en la escuela asignada por ausencias injustificadas adicionales</li> </ul>
15 ausencias (justificadas y/o sin excusa) en una o más clases es considerado crónicamente ausente	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Estudiante declarado crónicamente ausente y a los padres se les envía la “Carta de crónicamente ausente”</li> <li>→ Un estudiante que tiene 15 ausencias en un año escolar, ya sea que las ausencias sean justificadas o injustificadas, puede ser identificado como “ausente crónico” por el director o la persona designada. Las ausencias debidas a suspensión o expulsión no se contarán en el número total de ausencias consideradas a los efectos de identificar a un estudiante como “ausente crónico”. (Vea la Política del Distrito JH).</li> <li>→ Remisión al Centro de Recursos Familiares y/o DHS</li> </ul>
20 días no recuperados en un año perdidos por ausencias justificadas o injustificadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Contacto con los padres con carta de retención por pérdida de aprendizaje enviada a casa</li> <li>→ Remisión a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar del Distrito</li> <li>◆ Se hará una recomendación al asistente del superintendente que incluirá el archivo de asistencia del estudiante.</li> <li>◆ Se invitará a la familia y FRC, DHS, Youth Zone y cualquier otra entidad que pueda apoyar al estudiante a crear un plan e implementar consecuencias.</li> </ul>
20 días no recuperados en un año perdido incluyendo 10 ausencias injustificadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Referencia de la Junta de Revisión de Asistencia Escolar del Distrito a la Policía/Tribunal de Absentismo Escolar a través de</li> <li>◆ El número máximo de ausencias injustificadas en las que un estudiante puede incurrir antes de que se inicien procedimientos judiciales para hacer cumplir la asistencia obligatoria es de diez días durante cualquier año calendario o año escolar. (Vea la Política del Distrito JH).</li> <li>◆ “Información requerida por C.R.S. 22-33-108(5)(d)” deberá completarse y entregarse al Asesor Legal</li> </ul>

Se pueden conceder circunstancias atenuantes en casos de duelo. Envíe una solicitud por escrito dentro de las dos semanas posteriores a la ausencia a la administración del edificio cuando solicite circunstancias atenuantes relacionadas con el duelo. Las directoras pueden otorgar hasta 8 días de ausencia por razones de duelo.

Las escuelas primarias darán a los estudiantes hasta el 1 de mayo para recuperar el tiempo de aprendizaje perdido antes de finalizar la retención.

Las notas del dentista, oftalmólogo y ortodoncia no cuentan como ausencias justificadas a menos que haya una nota médica que indique que la cita no se pudo hacer fuera del horario escolar.