



**DOWNINGTOWN AREA SCHOOL DISTRICT**  
 Certificate of Multiple Occupancy (NO200-AG-2)  
 Certificado de Ocupación Múltiple

**Date/Fecha:** \_\_\_\_\_

I / Yo, \_\_\_\_\_ certify that I am the legal owner or lessee of the property at / certifico que soy el propietario legal o arrendatario de la propiedad en  
**Name of Legal Owner or Lessee /**  
**Nombre del propietario legal o arrendatario**

**Street Address, City, State, and Zip Code of Property / Dirección, ciudad, estado y código postal de la propiedad**

which is located in the Downingtown Area School District.\* I further certify that, / que está ubicado en el Distrito Escolar del Área de Downingtown.\* Certifico además que,

**Name of Parent(s) and Child(ren) / Nombre de los padres y de los hijos**

are living on a permanent basis at the above address. I assume responsibility for notifying the school district should the above circumstances change. I am aware that the facts as stated above are subject to investigation, and should it be determined that the above is not a true statement of fact, either now or in the future, I shall then be liable to reimburse the Downingtown Area School District at the annual tuition rate (stated below) for improper attendance in the Downingtown Area School District. I understand that I am required to submit a Multiple Occupancy form and the required, supporting documents at the start of each school year. / viven de forma permanente en la dirección anterior. Asumo la responsabilidad de notificar al distrito escolar si las circunstancias anteriores cambian. Soy consciente de que los hechos indicados anteriormente están sujetos a investigación, y si se determina que lo anterior no es una declaración verdadera de los hechos, ya sea ahora o en el futuro, seré responsable de reembolsar al Distrito Escolar del Área de Downingtown en la tasa de matrícula anual (indicada a continuación) por asistencia inadecuada en el Distrito Escolar del Área de Downingtown. Entiendo que debo presentar un formulario de ocupación múltiple y los documentos de respaldo requeridos al comienzo de cada año escolar.

**I hereby verify my residence and provide a current copy of two (2) of the following to Central Registration. Both of these documents show my name, the date and the Multiple Occupancy address / Por la presente verifico mi residencia y proporciono una copia actual de dos (2) de los siguientes al Registro Central. Ambos documentos muestran mi nombre, la fecha y la dirección de ocupación múltiple.**

**One (1) of the following / Uno (1) de los siguientes:**

*AND / Y*

**One (1) of the following / Uno (1) de los siguientes:**

- Current Rental Agreement or Lease / Contrato de alquiler o arrendamiento vigente
- Deed / Escritura
- Final Settlement Statement (HUD- 1 form) / Declaración final del acuerdo (formulario HUD-1)
- Most Recent Monthly Mortgage Statement / Estado de cuenta hipotecario mensual más reciente
- Current Downingtown Area School District Tax Bill (issued by Berkheimer) / Proyecto de ley de impuestos actual del distrito escolar del área de Downingtown (emitido por Berkheimer)

- Most Recent Utility Bill / Factura de servicios públicos más reciente
- Drivers' License or Government Issued Photo ID / Licencia de conducir o identificación con fotografía emitida por el gobierno
- Vehicle Registration / Registro de Vehículo
- Voter Registration / Registro de votantes
- Most Recent Paycheck Stub with Employer and Employee Address / Talón de cheque de pago más reciente con la dirección del empleador y del empleado

\_\_\_\_\_  
**Signature of Owner or Lessee / Firma del propietario o arrendatario**

\_\_\_\_\_  
**Relationship to Parent/Guardian  
Relación con el padre/tutor**

\_\_\_\_\_  
**Telephone Number / Número de teléfono**

\_\_\_\_\_  
**Notary Signature / Firma del notario**

\_\_\_\_\_  
**Notary Print Name / Notario Imprimir Nombre**



Estimated tuition rates for the 2022-23 academic year are as follows:

Elementary \$13,038.72 (daily rate \$72.44) (Kindergarten rate is ½ of Elementary Rate)

Secondary \$13,762.84 (daily rate \$76.46)

Las tarifas de matrícula estimadas para el año académico 2022-23 son las siguientes:

Primaria \$13,038.72 (tarifa diaria \$72.44) (La tarifa de Kindergarten es la mitad de la tarifa de primaria)

Secundaria \$13,762.84 (tarifa diaria \$76.46)



**DOWNINGTOWN AREA SCHOOL DISTRICT**  
 Application for Multiple Occupancy Registration (NO200-AG-2)  
 Solicitud de Registro de Ocupación Múltiple

**Date / Fecha:** \_\_\_\_\_

I am the parent or legal guardian of the child(ren) listed below, and we reside in Downingtown Area School District located at / Soy el padre o tutor legal de los niños que se enumeran a continuación y residimos en el Distrito Escolar del Área de Downingtown ubicado en

**Street Address, City, State, and Zip Code of Property /  
 Dirección, ciudad, estado y código postal de la propiedad**

that is owned or leased by / que es propiedad o está arrendada por \_\_\_\_\_

**Homeowner/Tenant / Propietario/Inquilino**

An affidavit of the owner or lessee will be forwarded to the school district within five (5) days attesting to our residence in the below described (home/apartment). I assume responsibility for notifying the school district should the above described circumstances change / Se enviará una declaración jurada del propietario o arrendatario al distrito escolar dentro de los cinco (5) días que acredite nuestra residencia en lo que se describe a continuación (casa/apartamento). Asumo la responsabilidad de notificar al distrito escolar si las circunstancias descritas anteriormente cambian.

I understand that if any information proves to be incorrect, the Downingtown Area School District has the right to reject the application and remove the student from Downingtown schools, as well as to collect tuition charges for the time the child was enrolled. I understand that I am required to submit a Multiple Occupancy form and the required, supporting documents at the start of each school year / Entiendo que si alguna información resulta ser incorrecta, el Distrito Escolar del Área de Downingtown tiene el derecho de rechazar la solicitud y retirar al estudiante de las escuelas de Downingtown, así como también de cobrar los cargos de matrícula por el tiempo que el niño estuvo matriculado. Entiendo que debo presentar un formulario de ocupación múltiple y los documentos de respaldo requeridos al comienzo de cada año escolar.

**I hereby verify my residence and provide a current copy of two (2) of the following to Central Registration. Both of these documents show my name, the date and the Multiple Occupancy address / Por la presente verifico mi residencia y proporciono una copia actual de dos (2) de los siguientes al Registro Central. Ambos documentos muestran mi nombre, la fecha y la dirección de ocupación múltiple.**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Internal Revenue Statement /<br>Declaración de Rentas Internas   | <input type="checkbox"/> Driver's License or Government Issued Photo ID /<br>Licencia de conducir o identificación con fotografía emitida por el gobierno |
| <input type="checkbox"/> Post Office Address Change Receipt /<br>Recibo de cambio de dirección de la oficina postal                             | <input type="checkbox"/> Vehicle Registration Card /<br>Tarjeta de registro del vehículo  |
| <input type="checkbox"/> Letter from your Employer or paystub /<br>Carta de su empleador o talón de pago  | <input type="checkbox"/> Voter Registration Card /<br>Tarjeta de registro de votante  |
| <input type="checkbox"/> Bank Statement or letter from Bank verifying address /<br>Extracto bancario o carta del banco verificando la dirección | <input type="checkbox"/> Bill Receipt showing new address /<br>Recibo de factura que muestra la nueva dirección   |
| <input type="checkbox"/> Welfare Card / Tarjeta de Bienestar  |   |

**Name of Child(ren) / Nombre del niño(s)**

**Grade / Calificación**

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

---

**Printed Name of Parent/Guardian**  
**Nombre impreso del padre / tutor**

---

**Signature of Parent/Legal Guardian**  
**Firma del padre/tutor legal**

---

**Name of Property Owner / Nombre del propietario**

---

**Notary Signature / Firma del notario**

---

**Notary Print Name / Notario Imprimir Nombre**

Notary Stamp/Seal  
Sello/sello de notario

Estimated tuition rates for the 2022-23 academic year are as follows:

Elementary \$13,038.72 (daily rate \$72.44) (Kindergarten rate is ½ of Elementary Rate)  
Secondary \$13,762.84 (daily rate \$76.46)

Las tarifas de matrícula estimadas para el año académico 2022-23 son las siguientes:

Primaria \$13,038.72 (tarifa diaria \$72.44) (La tarifa de Kindergarten es la mitad de la tarifa de primaria)  
Secundaria \$13,762.84 (tarifa diaria \$76.46)