



DOWNINGTOWN AREA SCHOOL DISTRICT
 Application for Enrollment of Prospective Residents (NO202 AG-3)
 Solicitud de inscripción de futuros residentes

Parent/Guardian Name/
Nombre del Padre de Familia /
Guardian: _____
New Address/
Nueva direccion: _____
Email Address/
Dirección de correo electrónico: _____ **Phone Number/**
Número de teléfono: _____

This is to certify that I have a bill of sale and/or building contract for a new home or a lease/rental agreement for a residence within the Downingtown Area School District. A copy is attached. / Esto es para certificar que tengo una factura de venta y / o contrato de construcción para una nueva casa o un contrato de arrendamiento/alquiler para una residencia dentro del Distrito Escolar del Área de Downingtown. Se adjunta copia.

The scheduled occupancy date is/ La fecha de ocupación programada es: _____
 I am enrolling my child(ren) in Downingtown Schools commencing/ Estoy inscribiendo a mi (s) hijo (s) en las escuelas de Downingtown comenzando: _____

- I agree to the following terms/ Acepto los siguientes términos:**
1. My child/children can attend Downingtown Schools tuition free for a maximum of forty-five (45) school days/ Mi hijo / hijos pueden asistir a las escuelas de Downingtown sin costo de matrícula durante un máximo de cuarenta y cinco (45) días escolares..

Last Name/ Apellido	First Name/ Primer nombre	Grade/ Calificación
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

2. If I do not occupy my new residence on or before/ Si no ocupo mi nueva residencia en o antes _____, forty-five (45) days/ cuarenta y cinco (45) días from the first day of attendance, I agree to immediately withdraw my children from Downingtown Schools or pay tuition/ desde el primer día de asistencia, acepto retirar inmediatamente a mis hijos de las escuelas de Downingtown o pagar la matrícula.
3. At the time of occupancy, I understand that I solely my responsibility to notify the Downingtown Area School District Central registrar for the purpose of having that office verify occupancy/ En el momento de la ocupación, entiendo que soy el único responsable de notificar al registrador central del Distrito Escolar del Área de Downingtown con el propósito de que esa oficina verifique la ocupación.
4. I understand that transportation to and from school during the non-residence period is the responsibility of the parent/guardian/ Entiendo que el transporte hacia y desde la escuela durante el período sin residencia es responsabilidad del padre / tutor.

Current address/ Direccion actual: _____

School District for current address/ Distrito escolar para direccion actual: _____

School(s) children would attend at current address/ Escuela (s) a las que asistirían los niños en la dirección actual: _____

**Parent/Guardian Signature
Firma del Padre / Tutor**

Date/Fecha

Notary Signature/ Firma del notario

Notary Print Name/ Nombre en letra de imprenta del notario

Estimated tuition rates for the 2022-23 academic year are as follows:

Elementary \$ 13,038.72 (daily rate \$72.44) (Kindergarten rate is ½ of Elementary Rate)

Secondary \$13,762.84 (daily rate \$76.46)

**Notary Stamp/Seal
Sello de notario / sello**