



AUSENCIA JUSTIFICADA PARA UNA EXCURSIÓN O VIAJE EDUCATIVO PLANIFICADO CON ANTELACIÓN

Este formulario lo utiliza la familia para notificar a la(s) escuela(s) que se utilizarán hasta cinco ausencias justificadas para un Viaje Educativo. Cualquier ausencia que supere los cinco días se considerará injustificada. **Sólo es necesario rellenar un formulario, firmarlo y devolverlo al director del edificio del hijo mayor al menos cinco días antes del viaje.****

Nombre(s) de el estudiante(s): _____ Grado _____ Bldg: _____
 _____ Grado: _____ Bldg: _____
 _____ Grado: _____ Bldg: _____

Fecha(s) de la ausencia propuesta: _____ a _____

PERSONAS QUE DIRIGEN y/o SUPERVISAN AL ALUMNO(S) DURANTE LA AUSENCIA MENCIONADA:

Nombre _____ Número de teléfono: _____

Dirección: _____

Padre/madre/tutor: _____ Número de teléfono: _____

SI SE PRODUCE UNA DESCONEXIÓN DURANTE LA PRUEBA PSSA O KEYSTONE - LAS FECHAS SE CONSIDERARÁN INJUSTIFICADAS PARA LOS ASIGNADOS A REALIZAR LA PRUEBA.

VENTANA DE EVALUACIÓN

- 4 al 18 de diciembre de 2024
- Del 6 al 17 de enero de 2025
- 21 de abril - 2 de mayo de
- 12-23 de mayo de 2025

EVALUACIÓN Y ALUMNOS ASIGNADOS

- Pruebas Keystone de Álgebra I, Biología, Inglés 10
- Pruebas Keystone de Álgebra I, Biología, Inglés 10
- 2025Grado 3-8 (PSSA ELA, Matemáticas y Ciencias)
- Pruebas Keystone de Álgebra I, Biología, Inglés 10

(Consulte con su escuela las fechas específicas de las pruebas)

Según la Política 204 (Asistencia) del Consejo Escolar, todas las ausencias se consideran injustificadas hasta que el distrito reciba una excusa por escrito de la ausencia. Este formulario se considerará la excusa por escrito. **NOTA:** Se permitirá un máximo de diez (10) días de ausencias legales acumulativas verificadas mediante notificación a los padres durante un año escolar. Todas las ausencias que superen los diez (10) días acumulativos requerirán una excusa de un practicante autorizado de las artes curativas.

Firma del padre/madre/tutor: _____ Fecha: _____

El distrito escolar aprobará viajes educativos hasta un máximo de cinco (5) días lectivos por alumno y año escolar. No se aprobará ningún viaje por ausencias justificadas después de haber realizado el viaje. Por favor, devuélvalo al EDIFICIO.

For school use only:			
Prior Requests _____	Dates _____		
Approved _____			
Conditionally Approved _____			
Not Approved _____	**Other Bldgs. Notified:	YES	NO
		N/A	

Director del edificio _____ Fecha _____

