



**District English Language Advisory Committee
DELAC #1**

MINUTES

School Site: Raisin City Elementary School
Location: Cafeteria

Date: 08/4/2021
Time: 6:00 p.m.

I. Welcome

Orin Hirschhorn, Superintendent	Debra Haney	Laura Garcia
Jessica Juarez, Principal	Vangie Urias	Anna Rasmussen
Marla Dominguez	Maricela Salcedo	Anselma Crispin

II. Meeting called to order

Mrs. Juarez called the meeting to order at 6:04 P.M.

III. Roll Call & Introductions

All of the above listed introduced themselves. Mrs. Juarez welcomed everyone to the DELAC meeting.

IV. Review and approve previous meeting minutes

Maricela Salcedo made the first motion and Vangie Urias seconded to approve the minutes of the previous DELAC meeting held last school year. Unanimously approved.

V. Secretary's Report

None reported.

VI. Old Business

None at this time.

VII. New Business

Mrs. Juarez reviewed and had parents comment on the development or annual update of the Local Control and Accountability Plan (LCAP). The meeting was translated in both English and Spanish. She shared the below standards achieved by students as a 78.7 points below in English, in math 108.7%, English learners a 37.5%. The data was taken from the SBAC 2019. She reported the Chronic absenteeism results and the plan in reporting suspension and the process towards it.

Mrs. Juarez shared that there is a LCAP Parent Survey that she highly encouraged parents to take.

VIII. Public Comments

The committee members shared the following concerns, opinions and requests:

1. The language used on the survey is non-applicable and not open for parents to give suggestions.
2. If Dual Immersion will continue to be offered. They were concerned it would not be.

3. Inquired about the goals that will be taken for improvement of report given.
4. If the Afterschool School Program would be evaluated.
5. If teachers would be supervised due to past history of them not been.
6. How the Jr. High schedule would be ran.
7. What the administrations first goal were. If they were to hire new staff or release the low performing staff.
8. Recess and lunch adequate supervision.
9. Was there going to be a counselor/psychologist full time hired.
10. Requested an explanation of the welding class equipment set-up. If it was done legally and met the county standards.
11. If the welding class could be offered to at least the parents, for the meantime so what was setup and money spent does not go to waste.
12. Inquired about if the Board new about the whole set up and how it was being done. If not, how could that be if they approved the process.
13. Asked about the suspension process. If it will be implemented and followed through. Especially for student that bully others.
14. If the other Parent Program was looked into?
15. If equipment for shade would be installed on the playground.
16. If students would be going on field trips.
17. Inquired about the sports program and jersey uniforms.

IX. Next DELAC Meeting

September 8, 2021 at 6:00 pm.

X. Meeting Adjourned

Maricela Salcedo made the first motion to adjourn the meeting at 9:39 pm. and Laura Garcia seconded that motion. Unanimously approved.



**Comité Asesor del Distrito para Aprendices de Ingles
(DELAC) #1
Actas**

Sitio Escolar: Escuela de Raisin City
Locación: Cafeteria

Fecha: 4 de agosto, 2021
Hora: 6:00 p.m.

I. Bienvenida

Orin Hirschhorn, Superintendente	Debra Haney	Laura Garcia	
Jessica Juarez, Principal	Vangie Urias	Anna Rasmussen	
Marla Dominguez	Maricela Salcedo	Anselma Crispin	

II. Reunión Convocada al Orden

La Sra. Juárez dio inicio a la reunión a las 6:04 P.M.

III. Pase de Lista e Introducciones

Todos los enumerados anteriormente se presentaron. La Sra. Juárez les dio la bienvenida a todos a la reunión de DELAC.

IV. Aprobación de la Acta de Reunión

Maricela Salcedo hizo la primera moción y Vangie Urias dio la segunda moción para aprobar el acta de la reunión anterior que se llevó a cabo el año pasado. Aprobado por unanimidad.

V. Informe del Secretario

No se presentó un reporte.

VI. Negocios Anteriores

Ninguno en este momento

VII. Negocios Nuevos

La Sra. Juárez revisó e hizo que los padres comentaran sobre el desarrollo o la actualización anual del Plan de Control y Rendición de Cuentas Local (LCAP). La reunión fue traducida tanto al español como al inglés. Ella compartió los estándares por debajo de los estudiantes como un 78.7 puntos por debajo en inglés, en matemáticas 108.7%, los estudiantes de inglés un 37.5%. Los datos fueron tomados de la SBAC 2019. Ella reportó los resultados del ausentismo crónico y el plan en la suspensión de la denuncia y el proceso hacia ella.

La Sra. Juárez compartió que hay una encuesta de padres de LCAP que ella alentó a los padres a tomar.

VIII. Comentarios Públicos

Los miembros del comité compartieron las siguientes preocupaciones, opiniones y peticiones:

1. El lenguaje utilizado en la encuesta no es aplicable y no se presta para que los padres Presenten sus sugerencias.
2. Si se seguirá ofreciendo inmersión dual en las clases. Les preocupaba que no fuera así.
3. Indagado sobre los objetivos que se tomarán para la mejora del informe dado.
4. Si se evaluaría el Programa después de la escuela.
5. Si los maestros serían supervisados debido a la historia pasada de ellos no sido.
6. Cómo se ejecutaría el horario de Jr. High.
7. Cuál fue el primer objetivo de las administraciones. Si tuvieran que contratar nuevo personal o liberar la baja personal de ejecución.
8. Recreo y almuerzo supervisión adecuada.
9. ¿Iba a haber un consejero / psicólogo contratado a tiempo completo?
10. Solicitó una explicación de la configuración del equipo de la clase de soldadura. Si se hizo legalmente y cumplió con los estándares del condado.
11. Si la clase de soldadura se pudiera ofrecer al menos a los padres, mientras tanto, ¿qué fue configurado y el dinero gastado no va a la basura.
12. Preguntó acerca de si la Junta es nueva sobre todo el sistema y cómo se estaba haciendo. Si no, cómo podría ser eso si aprobaran el proceso.
13. Preguntado sobre el proceso de suspensiones. Si se va a aplicar y se va a seguir adelante. Especialmente para los estudiantes que intimidan a los demás.
14. ¿Si se analizó el otro Programa para Padres?
15. Si el equipo para la sombra se instalaría en el patio de recreo.
16. Si los estudiantes fueran a excursiones.
17. Preguntó sobre el programa de deportes y los uniformes de la camiseta.

IX. Próxima reunión de DELAC

8 de septiembre del 2021 a las 6:00 pm.

X. Aplazamiento

Maricela Salcedo hizo la primera moción para despedir la reunión a las 9:39 P.M. y fue secundado la moción por Laura García. Aprobado por unanimidad.