

Longden 小学

2023 – 2024 学年

家长和学生手册



目 录

[校长欢迎信](#)

[学校联系信息及办公时间](#)

[考勤规则](#)

[缺勤指导原则](#)

[迟到](#)

[早退](#)

[紧急联系卡](#)

[药物](#)

[接送](#)

[接送地点](#)

[校园安全指导原则](#)

[轮式车辆的规定](#)

[安全校园](#)

[访客规定](#)

[对学生的期望](#)

[食堂](#)

[着装要求](#)

[家庭作业](#)

[图书馆](#)

[个人物品](#)

[电话](#)

[学生管理规定](#)

[行为举止](#)

[安全](#)

[纪律处分程序](#)

[学术诚信规定](#)

[学术造假](#)

[活动项目](#)

[PBIS - 积极行为干预和支持](#)

[LONGDEN 小学家校合约](#)

[Title I. 家校合作政策](#)

校长欢迎信

亲爱的 Longden 小学的家庭成员们：

在这里，我非常高兴的欢迎大家进入新的学年！ Longden 小学的全体教职员工非常期待和我们的“小虎们”见面。开学第一天是 8 月 16 日星期三，请把日子标记在您的日历上。我们的后勤人员非常认真的深度清洁了校园，为开启新学年做好了准备；学校办公室职员也已经整理好了相应的文件以便在开学时将这些信息发到各个学生和家手中；同时，我们的老师们也为学生们设计安排了新颖有趣的教学活动。我们都非常激动的准备好敞开学校的大门并热烈欢迎我们的学生，并期待新的学年将会是一个杰出学年！

今年是我在教育届工作的第二十七年，包括 6 年的学校管理工作，也是担任 Longden 小学校长的第三个年头。即使我在这里的工作时间不长，但是 Longden 小学的校园社区环境让我感受到了家庭的温暖，并且，我们将确保我们的每一个学生和家长都能够感受到受欢迎的氛围。

Longden 小学为 TK 到 6 年级的学生提供教育教学服务。在发展判断型思维并提供严谨的教学和活动的同时，专注于促进和建立积极的学习和成长环境。我们的使命是通过严谨的学术为学生提供最佳的学习机会，使学生接受自我和他人，激励学生成长为对全社会有担当和有贡献的人。学校全体教职员鼎力协作以确保您的孩子在 Longden 小学接受到优异的教育。

我们致力于发展学生的社会交往和情感的培养。我们注重执行积极行为干预支持（PBIS）计划，在校园内的特定地点教授预期行为，强化和奖励积极行为，并举办性格塑造大会。我们的老师们为学生们安排了每日晨会，有助于与学生之间建立良好的社会联系。学校的辅导员，同时作为团队的领导者，在社会情感成长方面，根据学生的不同需求，为“小虎们”提供一对一、小组和班级辅导。

在为新学年做准备的同时，我们鼓励您能够一起参与到您孩子教育体验中来。家校之间的稳固联系是确保孩子在校内和未来进入社会后取得成功的关键。我们感谢您选择 Longden 作为您孩子的学校，并期待着与您的合作。

家长手册中所提供的信息，能够帮助和支持您同我们一起，为全体 Longden 学生提供积极的校园生活体验。如果您有任何问题、关心的事件或先关建议希望和我们分享，请不要有任何犹豫，直接发送邮件到 kbender@tcusd.net 和我联系。

致礼！



Mr. Kyle Bender – 校长

Longden 小学

2023-2024 学年

校长 - Kyle Bender
副校长- Nickie Oh-Saxon

联系信息

学校办公室	626-548-5068
学校卫生室	626-548-5069
图书馆/多媒体中心	626-548-5071
传真	626-548-5175
学校官网	Longden.tcsud.net
学校邮箱	Longden@tcsud.net

上学时间

Kindergarten 学前班

周一、二、四、五	上午 8:00 - 下午 2:15
周三	上午 8:00 - 中午 12:45
半日课	上午 8:00 - 中午 12:15

1-3 年级

周一、二、四、五	上午 8:15 - 下午 2:30
周三	上午 8:15 - 下午 1:00
半日课	上午 8:15 - 中午 12:30

4-6 年级

周一、二、四、五	上午 8:15 - 下午 2:45
周三	上午 8:15 - 下午 1:00
半日课	上午 8:15 - 中午 12:30

考勤制度

加利福尼亚州法律要求学生按时出勤。每个学生必须按时到校，除非生病。正常的出勤能够帮助学生建立归属感并维持和朋友之间的关系。正常的考勤能够使学生在不间断的教学中获益。

考勤指导原则

1. 因故缺勤：因生病、医疗或牙医预约（必须在就诊后返校）的视为因故缺勤。加州《教育法》第 [48205](#) 章。
2. 无故缺勤：在父母/监护人知晓或未知的情况下缺勤，但其缺勤理由基于 [州法](#) 要求属于不可接受的理由的。如果您对缺勤的规定有任何疑问，规划或其他，请致电学校考勤负责人确认。
3. 逃学：《教育法》第 [48260 \(a\)](#) 章节规定，接受全日制义务教育或义务继续教育的学生在一学年内无正当理由缺课一整天，或在一学年中三次无正当理由迟到或缺课超过 30 分钟，或两者均涉及的学生，被视为逃学，并须向学校考勤负责主管或学区总监报告。

如果您孩子缺勤，作为家长和监护人，您必须在缺勤当天致电学校。如果您无法及时致电学校，需要在学生返校后把请假条交给学校办公室，或者发邮件至 Longden@tcusd.net。请假条/邮件内容必须包括您孩子缺勤的日期、理由，老师姓名，家长/监护人姓名，以及家长/监护人日间联系电话。

每三个月缺勤 5 次视为过度缺勤。如果您的孩子在三个月内缺勤超过 5 天，家长/监护人将会被请到办公室参加会议。

关于迟到的规定

学生因任何理由晚到校，都视为迟到。如果您的学生迟到，他们必须到考勤办公室领取迟到记录单。学前班学生在早上 8:30 分准时上课，1-6 年级学生上课时间为早上 8:15 分。

上课期间早退

如果您的学生需要在教学日提前离开学校，您必须到办公室签署离校单。您的孩子只能被有授权的成年人接走。请尽量在课后安排医生和牙医预约。缺勤将对您孩子的学习造成不利的影响。

紧急联系卡

紧急联系卡是家长或监护人在注册当天提交的对学生来说至关重要的紧急联系信息。及时更新信息是很关键的。任何学生接学生时都需要确认其身份。如果接学生的个人没有列在 [Aeries](#) 联系人中，学生将不会被该人接走。如果在学年期间，家长需要变更家庭住址或电话，必须立即通知学校办公室。

医疗

如果您的孩子需要在校期间服用药物，需遵守如下要去：

1. 需要提交医生书面服药说明。
2. 学生幕府/监护人向学区提交书面申请要求协助学生服用处方药物。
3. 成年人需要把原装包装的药物送药学校办公室。

学生接送规定

为确保 Longden 小学是孩子们学习成长的安全的地方，请遵守下列指导方针。

在进出校园时，请遵守所有安全规定和交通规则。在学校接送学生时，我们要求您使用行车线中的适当的区域。让您的孩子随时准备好下车。当您的孩子安全下车后，请立即合并到左线并驶离车道，以保证车流通常。请不要使用停车场作为接送学生的区域。学生不应该穿行停车场。为了您的安全，请使用人行道或步行道。在等待接送孩子期间请不要玩手机。Primrose Ave 或 Oak Ave 两个校门不能停车或上下车。

接送地点

TK/K	Longden 大街
1 - 3 年级	Longden 大街
4 - 6 年级	Wendon 大街

早晨管理

学校在早上 7:50 之前没有校园管理，如果您的孩子没有报名参加学校早晨的管理班，请不要在早晨 7:50 之前到校。如果您需要孩子参加早上 7:50 的管理班，请致电学区 ELP (626) 548-5034 咨询详情。

课后管理

如果您的孩子没有注册学校课后管理班项目，您需要在指定时间内将孩子接走。如果学生需要等待哥哥姐姐，必须在指定的 Sibling Waiting Area 区域等候。接学生的时间不应晚于下午 3 点。如果您需要参加课后管理班，请致电 ELP (626) 548-5034 咨询详情。

送学生到校

学生可以在 Longden Ave. 和 Wendon St. 两条大街的等候车道上下车。Primrose Ave. 或 Oak Ave. 两个校门没有停车接送区域。当您在 Wendon St. 的驾车等待区域下车时，请不要在停车场区域内让您的孩子下车。请跟随车流让您的孩子在路边下车。保持人行道通畅。我们不希望学生在车流中穿行。当第一遍铃声响起时，学生应该在指定好的区域中沿黑色排队线站好。

接学生离校

学生放学时，TK-3 年级学生将从位于 Longden Ave. 方位的校门护送出去，4-6 年级的学生将从位于 Wendon St. 护送出校门，如要等到哥哥姐姐的学生将在 Sibling Waiting Area 等待，然后一起被护送到指定接送地点。参加课后辅导班的学生将直接被送到指定教室。请不要试图到教室接学生。只能在指定的两个出口之一的地点接您的学生。当您在等候车队中等待你的孩子时，确保车流通常，随时关注车辆情况。请保持人行道通畅。学前班儿童的父母请注意，接学生的程序由班主任老师进行规划。

为了我们孩子的安全

晚于规定的时间进入校园的学生，需要从位于 Wendon St.方位的校门进校，并在办公室领取迟到单后方可进入教室。请做好各项准备以确保您的学生能够准时到校，避免打扰正常教学和破坏教室学习环境。

校园安全规定

轮式车辆规定

1. 自行车、滑板车、滑板和轮滑鞋都需要存放在自行车架并上锁
2. 学生不可以共享车锁。每辆自行车或其他骑行玩具需要分别锁好。
3. 学生只能在放学时进入自行车架区域。
4. 不能在校园内骑行自行车、滑板车、滑板和/或轮滑鞋，包括课前和课后时间段。学生必须步行离开校园后再骑行。校内骑车将导致没收自行车、滑板车等，直到家长到校取回。如果发生二次违纪，学生将从违纪起至学年结束失去骑行特权。
5. 任何学生不能将他们的轮式车辆借给其他学生。如果违纪，将面临没收轮式车辆并在剩余学年时间内失去使用轮式车辆的特权。
6. 必须佩戴头盔。未佩戴头盔的学生将暂扣其车辆直到父母将头盔送到学校。如果出现二次违纪，学生将在剩余学年时间内失去使用轮式车辆的特权。同时，强烈推荐学生佩戴适当的安全装备如护肘和护膝。
7. TK-2 年级的学生不能使用轮式车辆到学校除非全时有成年人陪同。

安全校园

小学的使命是创建具有包容性的教育环境。要求每个学生都发挥积极的作用，使 Longden 小学成为一所既安全又充满欢迎气氛的学校。这意味着，每个学生都将使用友好、尊重的态度对待校园、老师、工作人员和他们的同学。丢弃垃圾、损坏财务、亵渎、凌霸以及不包容的行为是不被允许和接受的，并将立即针对该行为进行教育（参照下面的学生行为准则）。任何故意污画或破坏学校财产的学生都将收到学校纪律处分，同时家长/监护人为被破坏的财物承担修复和赔偿的责任。

访客规定

志愿者和访客要求在办公室出示政府签发的身份证件，进入校园和离开校园都需要进行登记。我们使用 Raptor 安保管理系统将扫描访客身份证件并打印访客临时名牌。**所有的志愿者和访客在进入校园前都需要佩戴访客名牌。**教职员将会对没有佩戴名牌的访客进行询问并汇报。所有作为郊游监护人的成年人必须在办公室办理名牌。如果志愿者或者访客在学校上课期间进入教室，必须和任课老师提前安排。学校需要尽可能最小化教学环境的被打扰。**成年人只允许使用办公室的卫生间。学生卫生间仅限于学生使用。等待兄弟姐妹的儿童可以使用卫生室的卫生间。**

封闭式校园

Longden 小学是封闭式校园。学生全天在校园内。州法律要求上课期间没有人可以被允许离开校园除非学生有学校办公室获准的理由。

学生不允许擅自离开活动场去捡调到围栏之外的球或其他物品。学生需要通知老师或其他工作人员，他们会在晚些时候把球捡回来。

在校生病的学生不能直接致电他们的父母。学生必须获得许可到卫生室，由健康助理来决定是否需要致电家长。

学生被获准离校时，该学生家长必须到学校签署提前离校表格。

如果志愿者或访客需要在上课期间进入教室，必须提前和任课老师安排就安排时间。学校需要尽可能降低课堂教学的干扰因素。

送物品规定

为最小化扰乱课堂秩序，最大化学生学习和保持封闭式校园秩序，不允许家长在上课期间到校送学生忘记的水瓶、午餐和乐器等。

如果您的学生忘记带午餐，Longden 小学餐厅为全体学生提供免费的早餐和午餐。

对学生的期望

餐厅

The Longden 小学餐厅在上学日为全体在校学生提供免费的早餐和午餐，包括半日课日。就餐申请必须通过 www.myschoolapps.com，在线申请。

每个学生将收到自己的午餐号码。该号码不能和其他人分享或为其他人购买午餐。午餐号码在天普学区辖区内全学年有效。餐饮部将为 TK、K 和 1 年级学生（其他年级按要求）打印他们的密码。学生在午餐棚领取午餐时要求井然有序，不能奔跑、喧哗、投掷食物，不能坐在或站在餐桌上，或向其他人索要食物。您的孩子不应该和其他人分享食物。

着装要求

着装不应该妨碍学校活或对他人的安全造成影响。不允许穿着超短裤/超短裙、露腹装、露背装、细吊带背心、透明衬衫以及抹胸。上衣必须及腰。不允许穿宽松裤或超大裤子。不允许佩戴沉重的项链、手链和钱包链。不能穿着带有涉及药物、酒精、性、帮派或暴力标语或设计的服装。此外，服装的标语和设计不能贬低任何一个群体。

帽子仅在体育课和课间休息时间为防晒而佩戴。在校期间全时需要穿鞋；不允许穿露后跟或脚趾的鞋子，例如人字拖凉鞋。请不要穿不能上体育课的鞋子到校。

穿着不当服装的学生将被送到办公室并通知其父母。学生将在办公室等候其父母将符合服装规定的衣服送到学校。

家庭作业

家庭作业时巩固在学校学到的知识点。做好家庭作业为培养学生的责任心和时间管理能力提供了很好的机会。持续完成作业的学生能够建立良好的学习习惯并在学校中表现表现出更高的进步。下面是几点保持完成作业的关键：

- 养成良好的做家庭作业的习惯
- 利用好记事簿检查交作业的日期
- 不清楚作业要求的时候询问老师

图书馆

学生可以在上借书课时从图书馆借书。要求学生保护好所有从图书馆借出的资料并按时归还。如果学生为按时归还所借图书，将不被允许再借直到归还所有前一次借出的书籍。不归还图书馆图书将导致罚金并取消图书馆使用特权。

个人物品

Longden 小学不对任何从家里带到学校的手机、玩具、球类、游戏等个人物品承担责任。请将个人物品放在家中。学校上学日不允许带任何个人物品到校。Longden 强烈不建议学生从家中将贵重或有情感纪念意义的物品带到学校。被没收的物品将被置放在学校办公室直到父母或监护人取回。

手机规定

手机需要保持关机或静音状态，并在上课期间放在背包内。手机仅可以在离校后使用。如果家长需要在上课期间和学生联系，请致电办公室电话 626-548-5068。如果学生在校内期间从书包中拿出手机，手机将被老师没收。没收的手机将放置在学校办公室直到家长或监护人取回。

电话的使用

学生在校上课期间仅允许因紧急情况致电父母。学生必须在获得老师许可后才能使用电话。忘记带作业或乐器不算紧急情况，将不被允许在校期间使用电话。

TCUSD 教委董事会规定，未经家长事先同意，不允许 K-6 年级学生携带电子设备到校（例如手机），除非因健康原因（Education Code 48901.5）。只有家长提交过书面申请的学生才能携带手机到校。学生仅允许放学后在办公室内使用手机。没有授权使用的手机将被没收并不再允许继续在校内使用。

学生行为规定

行为

关于学生行为的最终目标是创建积极的学习环境，使学生们能够全身心投入到课堂教学和操场活动中。学生任何时候都能够为自己在校园内的行为负责。按照加州教育法和渐进式纪律处分程序，老师、管理人员和其他教职员劝告不遵守校规校纪的学生。当学生出现行为不端的情况时，将和父母沟通适当的处罚和行为干预。有些情况需要进行立即处理，学生将被直接送到校长办公室。其中包括故意伤害他人和使用污秽的语言。

每个教室都有课堂规定。这些规定有助于帮助所有学生促进营建安全的学习环境。

安全

为了所有学生和教职员的安全，每个人时刻都要严格为自己正确而安全的行为负责任。不在楼道、楼梯或卫生间内奔跑。在使用楼梯时，全时使用扶手，绝不攀爬、吊挂、蹦跳、溜滑，或穿过护栏投掷物品。并且，请远离门边的黄色网格区域 --- 那个是危险区域。

课间休息、午餐和体育课时所有的学生必须离开教室，除非有老师或者其他成年人允许并在场管理。

严重行为

不允许在校内或上下学路上打架。学生不允许在打架地点或传闻打架的地点聚集。 *参与打架将导致被停课的处罚，无论谁挑起事端。*

根据加州教育法，在校内亵渎、语言粗俗、持有违禁品或使用香烟、药物或含有酒精的制品将导致被停课或开除。

LONGDEN 操场活动规定

Longden 注重在我们的活动场地营造安全、尊重和友好的氛围。下面是在活动场活动的通则。

通则

1. Longden 小虎们总是有礼貌、善良和友好的。
2. Longden 小虎们听从成年人的指挥和安排。
3. Longden 小虎们从来不推搡或伤害其他孩子。
4. Longden 小虎们能够控制自己的手脚贴近自己的身体。
5. Longden 小虎们从来不嘲笑或诅咒别人。
6. Longden 小虎们只在指定的区域玩耍。
7. Longden 小虎们在走廊里保持安静。
8. Longden 小虎们关心自己的学校并把垃圾丢进垃圾桶。

纪律处分程序

Longden 小学采取渐进式纪律处分程序。我们的目标是为了帮助学生做最好的自己并在当下和未来都能够获得成功。Longden 小学有两类违规行为。

轻微违规行为（例如：在课堂上不恰当的讲话）

- 首次违规：老师讲和学生进行谈话。老师将在 MIR（学生纪律报告系统）中记录学生违规情况。
- 二次违规：老师将和学生会谈并通知家长。违规事件将记录在 MIR 中。
- 第三次违规：学校管理人员介入。
- 老师和管理人员将联系家长说明问题、解释相关规定以及处罚后果。在适用的情况下，可以要求家长出席 SST（学生成功团队）会议以便帮助学生纠正改变相关行为。

严重违规

即便在 Longden 小学极少存在严重纪律处分的情况，但也不排除在必要的情况下进行处罚。严重违规的处罚包括停课和开除（我们通常不会采取此种纪律措施，除非违规事件严重且具有明显的必要性）。

加利福尼亚州《教育法》48900

第一条 停课或开除 [48900 - 48927]

违规行为案列但不限于下列情况：

- 1) 暴力行为
- 2) 分销药物
- 3) 在校内或学校附近持有任何一种武器，任何此类行为都将立即报告给校长并在 24 小时内召开家长会。

学术诚信规定

学校的学术环境依靠全体学生在他们自己的学习中所承担的责任和做出的努力。The Longden 小学的学生守则让学生们牢记他们需要时刻保持诚实，要求学生独立完成作业，合约中指出，当学生声称或展示出来的知识/技能不是他们自己完成的时，被认定学术不诚实。

学术不诚实

下面行为属于受到老师、学校和/或学区纪律处分的学术不诚实：

课堂作业

- 使用笔记或其他同学的帮助来完成考试或作业项目，除非此前获得了老师的许可。
- 看其他同学的考试、答案或材料。
- 考试期间说话。
- **抄袭或允许别人抄袭**考试、家庭作业或其他需要独立完成的作业项目。

物联网使用

- 未经老师授权和许可而访问、删除、修改、传输或接收电脑文件。
- 所提交的作业是从互联网上复制粘贴或购买来的。

抄袭剽窃

- 引用原作者**词语或段落**但是没有标注的。
- 把其他人的作业换成自己名字提交的。
- 提交的作业是从互联网上下载或复制的。

学生违反学校学术诚信政策的纪律处分

说明：老师可以先对学术不诚信进行处理或书面提交至管理层办公室。该事件将进行备案以便后期参考。

根据违规行为的实际情况， Longden 小学将采取适当的行动以便为学生、同学和学校提供最佳服务。

- 学生作业或考试成绩将为零分（不及格）；不允许参加补考来弥补零分。
- 学生将面临停止参加课外活动，包括晚间项目。
- 学生将面临 Longden 小学的停课处罚。

学生，家长，老师和管理层的责任

学生应在精神认知层面和行为方面，在所有和学校相关的考试、测验、课业项目、报告、家庭作业或课堂作业方面，以及所有分配给学生的作业任务都必须遵守此规定。

家长 应在认知层面接受该政策，并通过和孩子一起阅读该政策来维护该政策的精神和规定，并鼓励学生在 Longden 就读期间贯彻学术诚信的政策。

老师 应在每学期开始时并在贯穿全学年以及在老师认为适当的情况下，和学生一起贯彻并执行学术诚信的规定。老师应支持帮助学生在学习方面保持积极的态度。

管理人员 应在每个会议及教室中为学生、家长、辅导员和其他教职员在保持学术诚信精神方面提供支持。校长应在促进 Longden 建立充满活力和乐观精神的校园环境方面起到积极作用。

学科项目

Longden 小学努力¹为所有学生营建丰富多彩内容广泛的学习环境。学校开设各种各样的活动帮助不同的学生满足他们的学习需求。

视障项目

Longden 小学的 West San Gabriel Valley SELPA 区域视障项目是为视力低下和法定失明的学生设计的，这些学生要求使用特殊的教学材料（例如大型印刷资料）、教学方法（例如通过模型进行概念认知），学习服务（例如盲文教学）。此类学生在教学中需要补偿性技能和方式来满足学生的学习需求。教学服务中为学生提供学术教材、特殊技术、大型印刷资料和/或盲文书籍，抄写服务、触摸型模型，日常生活技能，功能性技能，特殊技术教学和定向行动教学。该项目的老师是在视障教学领域持有特殊资质的老师。

ELD 项目

ELD（英语语言发展）：该项目目标是天普市联合学区帮助学生获得英文沟通能力小组和全组教学强化学生提高他们的听说读写能力如果学生的家庭语言调查指出学生在家使用的语言是除英语以外的其他语种（而他们又没有在加州除 Longden 小学以外的其他学校注册过），学生将接受首次语言熟练程度评估，来帮助老师和教职员制定教育目标和计划以适合学生英语程度的教学方法来满足学生的教育需求。被确认参加 ELD 项目的学生每年都将接受语言评估来确认 他们英语语言的等级以及进步情况。当达到学区要求时，学生被指定为英语语言流利的学生。该标准包括州英语流利程度考试、老师和家长提供的信息，以及学术技能的标准化考试成绩。

咨询团队

Longden 致力于满足我们的学生的整体需求。学校配备两名辅导员以便最大程度的满足学生们的需求。我们的辅导员通过各种积极的涵盖全校范围的活动、咨询小组、个人心理健康支持和其他资源，尽全力帮助学生发展他们安全的自我概念、积极的人际关系和健康的情绪管理。

学生可以在他们自己要求、老师或家长/监护人的要求下和辅导员进行交流。如果由于家庭情况而导致的学生上学问题，家长应紧急致电学校约谈老师和/或辅导员。

PBIS –积极行为干预和支持

小学成功的执行了 PBIS（积极行为干预和支持）架构并被加利福尼亚州 PBIS 联盟授予银奖。我们的下一个目标是获得金奖！PBIS 是一个具有侧重一致和积极理念的全方位行为干预系统，该理念认为对不良行为预防和积极强化位于会行为的过激反应和惩罚之上。我们期望所有的学生和教职员都能够做到友善、安全和有担当（既我们的小虎公约）。我们感谢我们的学生们在学校范围内都能做到小虎公约。在 Longden 小学，我们认为在我们的学生成长位有责任的成功公民时应该获得支持。我们的家校合约启动了新学年的开始，也是我们对学生们提供全面帮助和支持的承诺。

TIGER CODE 小虎公约

Longden 社区期望每一位成员都能够做到：

- 友善
- 安全
- 有责任

为了帮助我们的学生能够履行我们的小虎公约，Longden 小学使用 PBIS 奖励程序。PBIS 奖励机制是在全校范围内开展 PBIS 管理系统来协助我们来感谢我们的学生们积极履行了小虎公约。该综合性平台能够更加简易的持续了解学生在校内的任何环境中都达到了公约的要求。满足小虎公约的学生能够通过该平台系统获得小虎奖章。这些小虎奖章能够在小虎商店兑换各种奖励。我们的小虎商店面向所有的学生每个月开放一次。



LONGDEN 小学 家校合约

家校合作对于帮助学生达到最高学术标准是非常重要的。贯穿这一程序的执行，要求学校教师、学生家庭、学生以及社区代表们，作为合作伙伴来共同执行和完成这些达成共识的角色，这将帮助我们的学生在他们的在校学习以及未来的成长中获得成功。

学校职员保证

我同意尽我所能履行以下职责：

- 通过有趣和具有挑战性的课程教授学生以提高学生成绩。
- 努力激励我的学生通过积极有教养的方式学习。
- 设立高期望值并帮助每一个学生热爱学习。
- 就学生进步情况和学生家长保持规律性沟通。
- 为学生们提供一个温暖、关爱和安全感的 learning 环境。
- 布置高效的作业来巩固学习内容。
- 参加专业培训以提高教育教学技能。
- 积极参与协同合作并保持和学生家庭以及同事合作的持续性，使学校工作可持续性发展。
- 每天尊重每个人，包括学生、员工和家人。
- 遵守学校安全守则。

学生保证

我同意：

- 友善
- 安全
- 有责任

家长保证

我同意尽我所能履行以下职责：

- 确保我的孩子每天按时到校，足够的睡眠，适当的营养，和医疗需求（如果需要）
 - 每天为我的孩子读书或鼓励他自己阅读。
 - 定期查看 ParentSquare 了解学校和学区的通知。
 - 为孩子提供安静的环境和时间完成家庭作业。
 - 定期检查我孩子在学校的进步情况。
 - 积极参加学校活动，例如决策制定、志愿服务和家长会。
 - 和我的孩子探讨教育和学习的重要性。
 - 每天尊重每一个人，包括学生、员工和家人。
 - 监督我的孩子使用互联网的时间和内容。
-

Title I, Part A, 校级家校合作政策

Longden 小学，和家长及家庭成员一起，共同制定和商定以及向参与 Title I, A 部分计划的儿童家长和家庭家庭成员分发了《每个学生都成功法案》(ESSA) 第 1116 (b) 和 (c) 节中的要求。

说明了参加 Title I, A 部分的学生的家长 and 家庭成员是如何参与孩子教育共同发展的，分发成文的家校合作政策，家长同意执行 ESSA 第 1116 (c) 至 (f) 节中的要求 (ESSA Section 1116[b][1])：

Longden 小学在 ELAC、SSC 和其他家长论坛调查结果的基础上发展了 Title 1 家长参与政策，在开学初和学校信息一起寄送到学生家里，同时在家长会期间发给家长，以及上传到了学校的官网。

说明了参加 Title I, Part A 项目的学生的家长和家庭 member，如何在必要的情况下，可以修改家校合作政策以适应所有家长和家庭 member 的需要，以满足 (ESSA Section 1116[b][2]) 的要求：

邀请家长和家庭 member 参加 SSC, ELAC, 和其他家长会，以便为 Title 1 项目提供更多反馈信息。修改项将进入学生发展的学校规划和 Title 1 政策。

说明了地方教育机构 (LEA) 是如何以校、区级别参与家校合作政策并满足 LEA 所服务的所有家长、家庭和家庭 member 需求，以及在必要的情况下 LEA 如何修改政策以达到 (ESSA Section 1116[b][3]) 的要求：

天普市联合学区的家校合作方式有很多途径。邀请家庭 member 参加每月一次的教委董事会议，参与各种调查反馈，包括学区总监的新闻稿，DELAC, LCAP, Title I, SSC, 校级 ELAC 会议。天普学区提供翻译服务，所有会议议程和纪要都提供中英文双版，以及其他需要的语种。

说明了参加 Title I, Part A 项目的学生的家长和家庭 member，如果发现按照 ESSA 章节 1112 中的要求，该计划没有令家长和家庭 member 感到满意时，LEA 在向州内提交计划时，可以将家长评论和计划一起提交 (ESSA Section 1116[b][4])。

Longden 小学可以为学生家庭在学区 DELAC 会议、LCAP 会议、Title 1 和家长社区论坛中提供提出评论和建议的机会。天普市联合学区提供会议翻译，并会议的议程和纪要都备有中英文双语。同时，调查报告也将通过 ParentSquare 上传到学校官网。

说明了使用 Title I, Part A 经费的学校的年度会议，邀请所有家长和家庭 member 与会，使家长了解他们的学校参与 Title I, Part A 项目的情况，并向被邀请的家长说明要求及他们的权利 (ESSA Section 1116[c][1])：

Longden 小学在学年中召开 Title I 会议。会议召开方式为线下会议，以促进家长的参与及反馈。同时，通过贯穿全学年的 ELAC 会议、SSC 会议和家长会期间征求家长的反馈信息。

说明了学校为提供灵活会议时间的步骤，例如会议安排在上午、下午、傍晚，或以其他在 Title I, Part A 经费支持的方式下，提供翻译服务、儿童照管服务以及家访等和家校合作相关的各项服务，(ESSA Section 1116[c][2])：

Longden 小学为适应家庭的不同需要，提供放学后线上会议。在全学年中，学校为参加 Title I 会议的家长提供儿童照管服务。Longden 小学提供会议翻译和中英文双版的会议议程及会议纪要。

说明了参与 Title I, A 部分服务的儿童的家长和家庭 member 如何参与，并有组织、持续的以及及时的，在计划的审查和改进方面，包括根据 ESSA 第 1114 (b) 节对学校家长和家庭 member 参与政策的规划、审核和改进，以及对全校计划的联合制定，除非学校制定了家长参与学校项目联合规划和设计的相应程序，如果该程序具有充分代表性，则学校可以使用该程序 (ESSA 第 1116[c][3] 条)：

Longden 小学鼓励家长在贯穿全学年的 SSC 会议、ELAC 会议和社区论坛会议中积极参与 Title I 项目计划的制定、审阅和执行。家长会 Title I 项目提供的反馈和建议会在制定学生成就的学校计划中进行讨论。

说明学校是如何为参加 Title I, A 部分项目的学生的家长和家庭成员提供服务的：及时通知家长 Title I, A 部分的相关信息；诠释学校使用的教材，衡量学生进步情况的学业评估形式，以及具有挑战性的国家学术标准的成绩水平；如果家长提出要求，将定期召开会议，家长可以提出建议并参与会议，在与子女教育有关的决定中酌情作出决定，并在切实可行的情况下尽快对任何此类建议作出回应（ESSA 1116[c][4][A-C]）：

Longden 小学为参加 Title I 项目的家庭成员全学年间多次提供课业教学、作业和成绩标准的信息。家长和家庭成员在返校夜、家长/教师会议、Title I 家长之夜、学校 ELAC 会议、SSC 会议和家长信息之夜等活动中提供信息反馈的机会。这些会议都会通过 ParentSquare 平台通知家长。

说明在全校范围的项目计划中，参加 Title I, A 部分项目的学生家长如果不满意，根据 ESSA 1114(b) 章节，在学校向 LEA 提交计划时，同时提交相关的家长评论（ESSA Section 1116[c][5]）：

Longden 小学邀请各位家长通过亲自到校、电话或邮件沟通以及家长会的形式提供反馈信息和建议。Longden 小学 Title I, A 部分项目的家校合作章程在 2023 年 4 月 6 日通过，并经由参加 Title I, A 项目的家长和家庭成员同意。学校将在每年的 9 月 1 日前将该章程发送给所有参加 Title I, A 部分服务的学生的家长。