



201 West Burleigh Boulevard  
Tavares, FL 32778-2496  
(352) 253-6500  
Fax: (352) 253-6503  
www.lake.k12.fl.us

**Superintendente:**  
Diane S. Kornegay, M.Ed.

**Miembros de la Junta Escolar:**  
**Distrito 1:** Bill Mathias  
**Distrito 2:** Tyler Brandeburg  
**Distrito 3:** Marc Dodd  
**Distrito 4:** Molly Cunningham  
**Distrito 5:** Stephanie Luke

Estimado Padre/Tutor:

¡Bienvenidos de nuevo a las Escuelas del Condado de Lake! Estamos felices de tenerte como parte de nuestra familia. La Actualización Anual de la Información del Estudiante es un documento legal que deben completar anualmente según el estatuto estatal (FS 381.0056). En este documento, se proporcionará información esencial para ayudar al personal de la escuela a cuidar adecuadamente a su hijo/a. Es extremadamente importante que toda la información sea completa y precisa. Este año le estamos dando opciones sobre cómo actualizar la información de su hijo. Si tiene Skyward Family Access, puede actualizar la información rápidamente en el portal. Le pedimos que haga esto lo antes posible. Una vez en el portal, debe cambiar a la opción de escritorio para ver la Formulario de actualización de información anual requerida del estudiante .

Si no tiene Family Access, complete el formulario adjunto y devuélvalo a la escuela lo antes posible. Si desea solicitar Family Access, puede hacerlo en el sitio web de la escuela. El enlace al formulario de inscripción de Family Access se encuentra en la sección Información.

Si tiene un cambio de nombre legal o un cambio de dirección, deberá presentar la documentación de respaldo en persona antes de que se pueda realizar el cambio. Además, notifique a la escuela si hay cambios futuros en esta información.

Gracias por su ayuda,  
Escuelas del Condado de Lake



Estudiante vive con:	<input type="checkbox"/> Ambos padres en un hogar	<input type="checkbox"/> Solo madre	<input type="checkbox"/> Padre adoptivo	<input type="checkbox"/> Otra situación de custodia
	<input type="checkbox"/> Ambos padres en dos hogares	<input type="checkbox"/> Solo padre	<input type="checkbox"/> Hogar grupal	
Documentación legal (por ejemplo, custodia, orden de restricción, etc.) si corresponde. Si no hay una alerta legal, ingrese N/A. (Proporcione documentación de respaldo si la situación ha cambiado desde el año escolar pasado)				

**FAMILIA 1: PADRE/TUTOR #1 - esta es la dirección del domicilio principal del estudiante y el número de teléfono de la casa**

NOTA: Cualquier cambio de nombre legal o cambio de dirección necesita documentación de respaldo proporcionada a la escuela antes de que se pueda realizar el cambio en el sistema.

\* Indique el padre/tutor dentro de cada grupo familiar en orden de prioridad de contacto.

Apellido (como en la licencia de conducir)	Nombre (como en la licencia de conducir)	Segundo Nombre	Sexo	Relación al estudiante
			<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> H	
Teléfono Primario	Tipo de Teléfono Principal:	Teléfono de Empleo	Correo electrónico	
	<input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Casa			
*Dirección del Domicilio (física)		Apt#	Ciudad	Estado
Dirección postal (si es diferente)			Ciudad	Estado
¿Padre con Custodia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Contacto de emergencia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Recoger el estudiante?
				<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

**FAMILIA 1: PADRE/TUTOR #2 en la misma Dirección que arriba**

Apellido (como en la licencia de conducir)	Nombre (como en la licencia de conducir)	Segundo Nombre	Sexo	Relación al estudiante
			<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> H	
Teléfono Primario	Tipo de Teléfono Principal:	Teléfono de Empleo	Correo electrónico	
	<input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Casa			
¿Padre con Custodia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Contacto de emergencia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Recoger el estudiante?
				<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

**FAMILIA 2: PADRE/TUTOR #1**

Apellido (como en la licencia de conducir)	Nombre (como en la licencia de conducir)	Segundo Nombre	Sexo	Relación al estudiante
			<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> H	
Teléfono Primario	Tipo de Teléfono Principal:	Teléfono de Empleo	Correo electrónico	
	<input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Casa			
*Dirección del Domicilio (física)		Apt#	Ciudad	Estado
Dirección postal (si es diferente)			Ciudad	Estado
¿Padre con Custodia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Contacto de emergencia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Recoger el estudiante?
				<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

**FAMILIA 2: PADRE/TUTOR #2 en la misma Dirección que arriba**

Apellido (como en la licencia de conducir)	Nombre (como en la licencia de conducir)	Segundo Nombre	Sexo	Relación al estudiante
			<input type="checkbox"/> V <input type="checkbox"/> H	
Teléfono Primario	Tipo de Teléfono Principal:	Teléfono de Empleo	Correo electrónico	
	<input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Casa			
¿Padre con Custodia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Contacto de emergencia?	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	¿Recoger el estudiante?
				<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

**OTHER CONTACTS**

¿Le gustaría que sus antiguos números de contacto, si los hubiera, se eliminen del sistema?  Si  No

Apellido (como en la licencia de conducir)	Nombre (como en la licencia de conducir)	Segundo Nombre	Relación al estudiante
Teléfono Primario	Tipo de Teléfono Principal:	Teléfono de Empleo	¿Contacto de emergencia?
	<input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Casa		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
			¿Recoger el estudiante?
			<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

Apellido (como en la licencia de conducir)	Nombre (como en la licencia de conducir)	Segundo Nombre	Relación al estudiante
Teléfono Primario	Tipo de Teléfono Principal:	Teléfono de Empleo	¿Contacto de emergencia?
	<input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Casa		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
			¿Recoger el estudiante?
			<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

Apellido (como en la licencia de conducir)	Nombre (como en la licencia de conducir)	Segundo Nombre	Relación al estudiante
Teléfono Primario	Tipo de Teléfono Principal:	Teléfono de Empleo	¿Contacto de emergencia?
	<input type="checkbox"/> Celular <input type="checkbox"/> Casa		<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
			¿Recoger el estudiante?
			<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No