

Manual de Estudiante

2023-2024

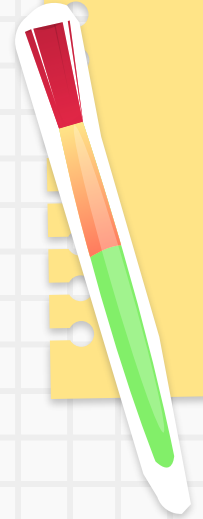
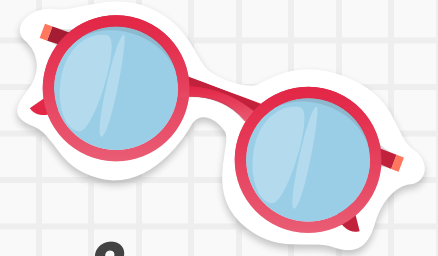


TABLA DE CONTENIDO



01

Bienvenidos a TVA

Breve introducción y carta de nuestra Directora

02

Administradores, consejeros, maestros y personal de apoyo.

03

Políticas & Procedimientos

Asistencia, calificaciones, nuestro centro de aprendizaje, cambiando y mas.

04

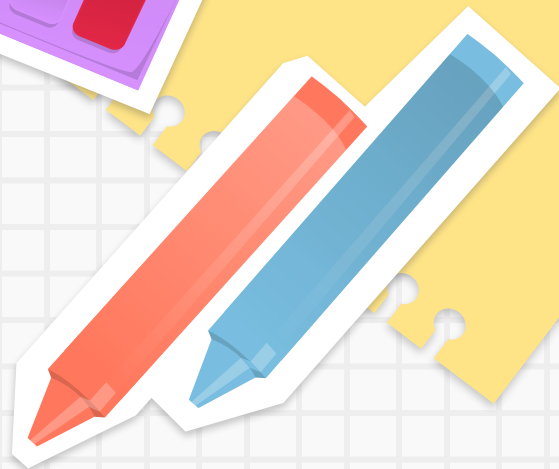
Tecnología & Consejos útiles

Canvas, Edmentum, Powerschool, Talking Points y mas..

01

Bienvenidos

a TVA



Bienvenidos a Tulsa Virtual Academy

Saludos Familias de TVA!

Nos sentimos honrados de que su Familia se una a nosotros para el año escolar 2023-2024. ¡Esperamos un año maravilloso lleno de aprendizaje, conexiones y alegría! A lo largo de este documento, verá nuestras políticas y procedimientos, así como consejos útiles para un año escolar exitoso.

Tómese el tiempo para leer estas diapositivas detenidamente. Guarde este documento en sus marcadores o copie el enlace en su dispositivo para guardarlo más tarde.

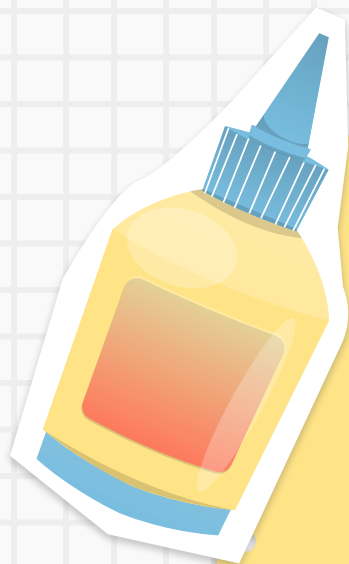
Este documento está "en vivo" y, a medida que se actualicen las políticas y los procedimientos, ¡nos aseguraremos de capturar los cambios en este documento! Cuando se haya realizado un cambio, verá un asterisco y una fecha. (*Ej.: actualizado el 8/9/21).

¡Esperamos trabajar con usted para asegurar un año académico exitoso!

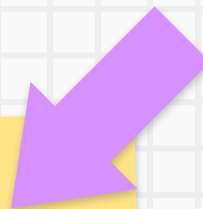
Directora - Tabitha Arreola

Subdirectora de Primaria Wendy Drumm

Subdirectora de Secundaria - Kandi Council

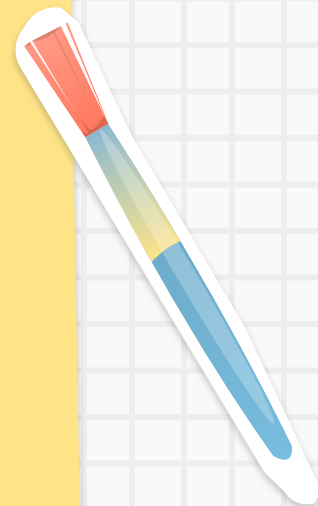


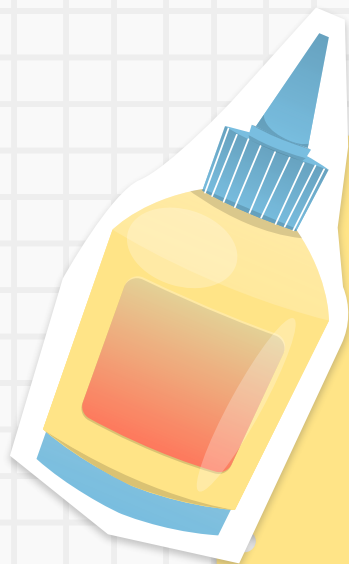
Orientacion de Secundaria



Agosto 14

Orientacion de Padres / Estudiantes

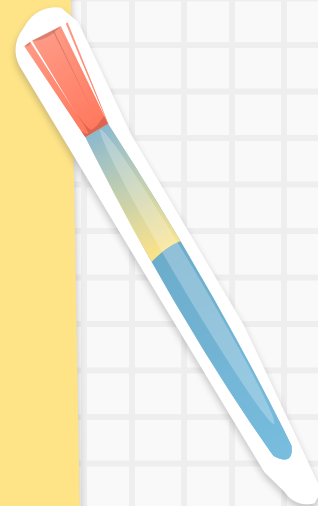
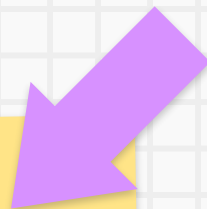




El Primer Dia de Escuela

Agosto 17

Haga [Clic Aqui](#) para ver el calendario escolar completo de TPS

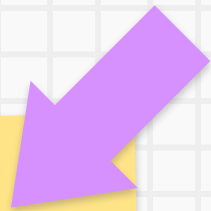




Agosto 17-21

Días de arranque fuerte para TVA

Todos los Estudiantes de TVA y los Tutores se reunirán para una sesión de 15-20 minutos 1 a 1 con el Profesor de Asesoramiento / Salon de clase. Esta reunión puede ocurrir en el sitio o a través de Zoom, la elección del Tutor. Las hojas de inscripción serán compartidas en o antes de la Orientación.



Utiles Escolares y Espacio de Trabajo Virtual



¡Su hijo debe tener un **espacio dedicado** para el aprendizaje y útiles escolares!

No tiene que ser grande. ¡Puede ser un solo estante dentro del comedor o un pequeño rincón de su dormitorio!

Este espacio debe tener buena iluminación, una superficie en la que puedan escribir, un asiento donde puedan sentarse cómodamente y estar libre de distracciones.

Suministros recomendados

Cuaderno/carpeta con papel
bolígrafos/lápices/borradores

crayones/lápices de colores/marcadores

Auriculares con micrófono

Regla, tijeras, pegamento.

Marcador no-permanente

Un candado de combinación para un casillero asignado en el centro de aprendizaje combinado (Secundaria).

Información de Contacto

Padres, por favor asegúrense de que su información de contacto esté actualizada en Powerschool. Es importante que tengamos su **número de teléfono celular** y **dirección de correo electrónico** que podemos utilizar para ponernos en contacto con usted!

Rellene ya su formulario de regreso a la Escuela Puede iniciar el proceso accediendo a Smart Choice en enroll.tulsaschools.org y haciendo clic en el "Regreso a la Escuela".

Envíenos también un correo electrónico a virtual@tulaschools.org con su mejor número de teléfono de contacto y dirección de correo electrónico.



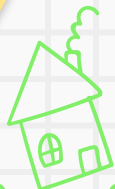
Cómo Ponerse en Contacto con la Academia Virtual de Tulsa



Correo Electronico

Para preguntas generales, envíe un correo electrónico

virtual@tulsaschools.org



Ubicación

TVA@Grimes ES
3213 E. 56th Street
Tulsa, OK 74105



Telefono

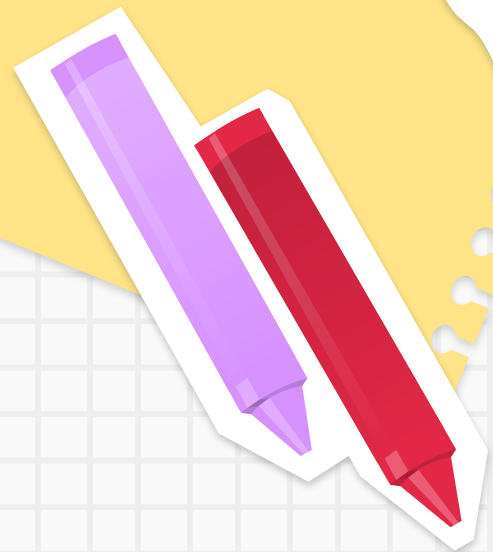
Para recibir una llamada de regreso de un miembro del equipo, llame al **918-746-8721** entre las 7:30 y las 4:00 o deje un mensaje fuera del horario de atención.



02



Nuestros
Empleados



Administradoras de la Academia Virtual de Tulsa



Tabitha Arreola

Directora
arreota@tulsaschools.org



Kandi Council

Subdirectora de Secundaria
councka@tulsaschools.org



Dr. Wendy Drumm

Subdirectora de Primaria
drummgw@tulsaschools.org

Equipo de Consejeros



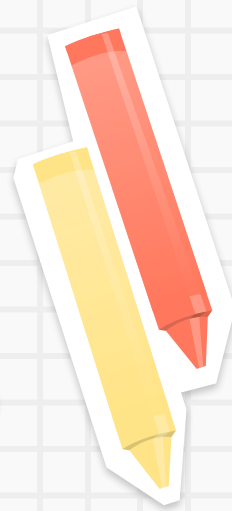
**Consejero de
PK-8**

Kenneth Evans
evanske2@tulsaschools.org



**Consejero de
9-12**

Asia Hongo
hongoas@tulsaschools.org



Maestras de PK-2



PK-1er

Natalie Burton

burtona@tulsaschools.org



2do

Diana Rodriguez-Robles

rodridi1@tulsaschools.org

Maestras de Primaria



3er

Roxanne Stockton
stockro@tulsaschools.org



4to

Patricia Gaddis
gaddipa@tulsaschools.org



5to

Tamara Moon
moonta@tulsaschools.org

Maestros de Secundaria



Matematicas

Kellie Tatum

tatumke@tulsaschools.org



Ciencias Sociales

Quentin Holt

holtqu@tulsaschools.org



Ciencia

Amanda Duncan

duncaam2@tulsaschools.org



Inglés Lengua y Literatura

CC Lawhon

lawhoca@tulsaschools.org

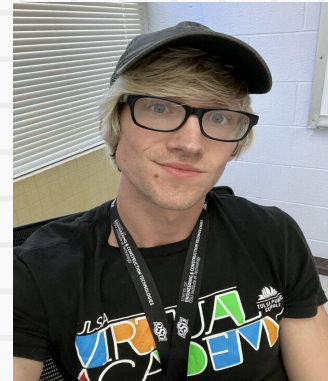
Maestros de Secundaria



Matematicas
Priscilla Griggs
griggpr@tulsaschools.org



Ciencias Sociales
Trey Moesta
moesttr@tulsaschools.org



Ciencia
Zechariah Shrum
shrumze@tulsaschools.org



Inglés Lengua y Literatura
Anne Keblish
keblian@tulsaschools.org

Maestras de Enriquecimiento / Electivas



Educación Física:
Dr. Joey Williams
willjo3@tulsaschools.org



Arte:
Jennie Stilson
stilsje@tulsaschools.org



Maestros de Enriquecimiento / Electivas



Negocios:
Dr. Judith Blair
blairju@tulsaschools.org



Idiomas del Mundo:
Inmer Cox
coxin@tulsaschools.org



Recuperación de créditos:
Jamie Mansfield
mansfja@tulsaschools.org

Servicios para Estudiantes Excepcionales



Judith Ide

ideju@tulsaschools.org

**Cinde
Berkowitz**

berkoci@tulaschools.org



Patty Lewis

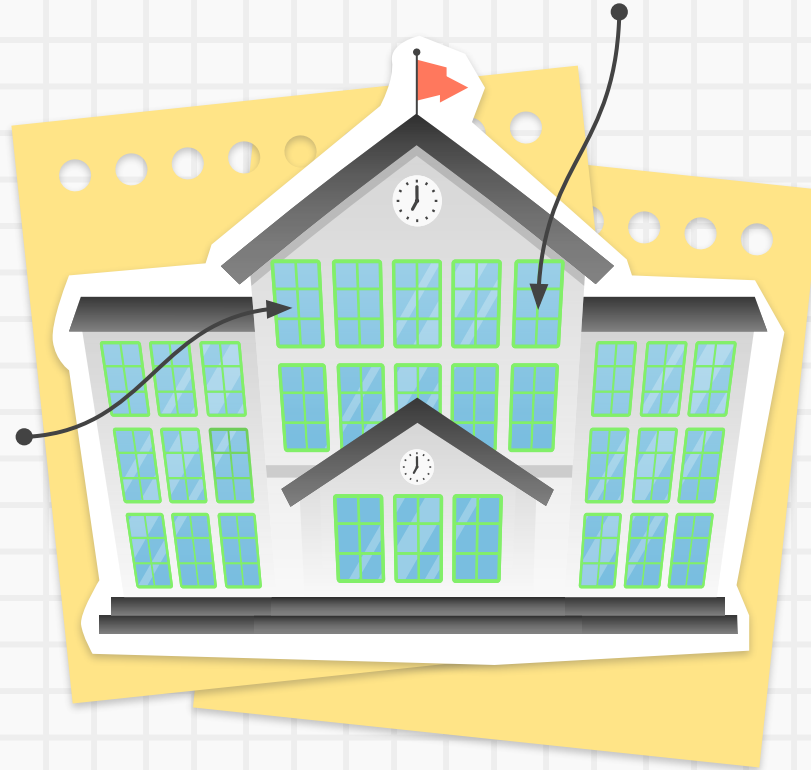
lewispa@tulaschools.org
Currently on a Leave of Absence



Educación multilingüe



Nancy Riphahn
riphana@tulsaschools.org



Shelbie Ray
raysh@tulsaschools.org

Maestras de Recursos



Especialista en Lectura

Tandra Morris:
morrita1@tulsaschools.org



**Superdotados &
Talentosos**

Tricia Crutchfield
crutcpa@tulsaschools.org



Personal de Asistencia

Lisa Navarrete
Clerk

navarli@tulsaschools.org



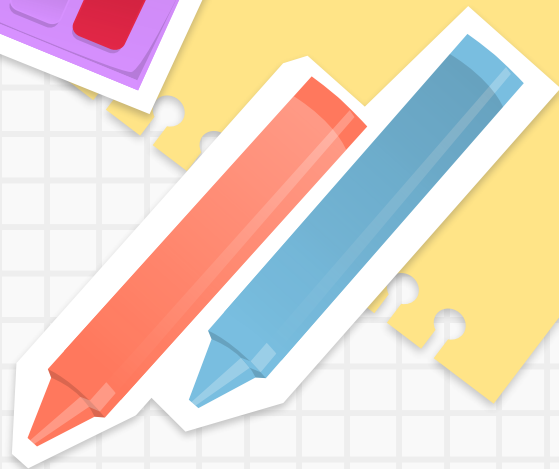
Dorothy Thompson
**Secretaria de la
Directora**

thompdo@tulsaschools.org



03

**Políticas &
Procedimiento**



Política de Calificaciones de Primaria

Consulte **PowerSchool** para conocer las calificaciones de los Estudiantes.

Lectura y Matemáticas:

Los estudiantes **tendrán asignaciones diarias** en lectura y matemáticas.

Los estudiantes obtendrán no menos de 2 calificaciones por semana en lectura y matemáticas.

Aunque no todas las tareas se califican, todas brindan práctica importante para que los estudiantes dominen los conceptos de aprendizaje.

- **Ciencias / Estudios Sociales:**

Los Maestros darán **1 grado por semana** en Ciencias o Estudios Sociales.

- **Trabajo Atrasado:**

Los Estudiantes **no serán penalizados por trabajar tarde.**

Los Estudiantes deben completar las tareas la semana en que se asigna.

Los Maestros aceptarán tareas la semana después de la fecha límite.

Se dejará a la discreción del Maestro aceptar o no las tareas después de la segunda semana.

Por favor consulte con el Maestro de su hijo.



Politica de Calificacion Secundaria



- Los Tutores tiene acceso a la cuenta de Admentum de su Estudiante; Los Padres recibirán una invitación de Sensei
- Las calificaciones se ingresarán en Powerschool al menos una vez cada dos semanas.
- Hay dos grados:
 - Grado del curso
 - Grado actual
- Grado actual --el promedio de todas las tareas enviadas hasta la fecha.
- Grado del curso--la calificación que obtendrá un estudiante si dejara de trabajar en ese momento del curso.
- Calificaciones de PowerSchool. refleja una combinación de ritmo y calificaciones actuales.(por ejemplo. Un estudiante fuera de ritmo con una calificación actual de 82% y una calificación de 3% podría mostrar un 50% en Powerschool)*

*Estos números son solo ejemplos y no reflejan calificaciones exactas. Las calificaciones se basarán en el ritmo y el rendimiento de los estudiantes.

Politica de Asistencia de Primaria

La Asistencia se basa en la Finalización del trabajo del curso. Para que los Estudiantes sean contados presentes deben:

- Los Estudiantes que no se comprometan con los **primeros tres días de Escuela** serán dados de baja por no asistencia, salvo que se hayan comunicado con el profesor.
- Los Estudiantes que no participen en el trabajo escolar durante **10 días escolares consecutivos** serán dados de baja por falta de asistencia.
- **Los Estudiantes. Las actividades incluyen: zooms en vivo con maestros, Canvas o envíos de currículo en línea, trabajo de Exact Path o días de aprendizaje combinado. Se requiere un total de 10 actividades por semana para una asistencia perfecta.**
- Los estudiantes deben estar activos en sus plataformas de aprendizaje 5 días a la semana. ¡Esos días y horas dependen de su familia!
- Se recomienda encarecidamente la asistencia regular de Zoom.
- Se requerirá que cualquier estudiante dado de baja por falta de asistencia se reúna con el equipo de asistencia antes de volver a inscribirse para garantizar que se desarrolle e implemente un plan para el éxito.

Secondary Attendance Policy

Attendance is based on completion of coursework. For students to be counted present they must:

- Submit assignments in Edgenuity.
- Students must be active in their learning platforms 5 days a week. Those days and times are up to your family!
- Students must stay on pace in all courses to earn perfect attendance.
- Attendance is calculated by combining pacing and time spent on the learning platform. Students who are behind, must have logged a minimum of 10 hours per week in order to be counted present.
- Students who are significantly off pace will be marked absent. Students who are consistently off pace in two or more courses are required to attend Blended Learning. Students who do not stay on pace are at risk for dropping for non attendance.
- Students who drop for non attendance will be required to meet with an administrator before being allowed to re-enroll at TVA.
- Students who drop two times for non-attendance will not be allowed to re-enroll at TVA. They will return to their physical neighborhood school.
- Regular Zoom attendance is strongly encouraged; students will earn attendance credit for Zoom attendance.
- Students will earn attendance credit for attending Blended Learning.
- Please note: low attendance may disqualify ESS students from special education services.
- **A weekly touchpoint with an advisory teacher is required. (This can be accomplished by attending a whole group advisory Zoom or a 1:1 check in). Students must attend at least one Advisory class per week, doing so earns a day of attendance credit for the week.**

Política de Asistencia de Zoom



- Se recomienda el uso de zooms a todos los estudiantes que estén aprobando o a buen ritmo en sus cursos. Si su estudiante está fuera de ritmo o suspende una clase, los zooms son obligatorios.
- Por favor, asegúrese de que tiene un lugar tranquilo para hacer el zoom, donde pueda trabajar sin interrupciones.
- Por favor, vístase adecuadamente para todos los zooms.
- Asegúrese de que el nombre que utiliza en sus llamadas de zoom corresponda con su nombre de PowerSchool a efectos de asistencia. Si has elegido un nombre alternativo, utilízalo de forma coherente en todos los zooms.
-

Fechas en Persona

Por que?

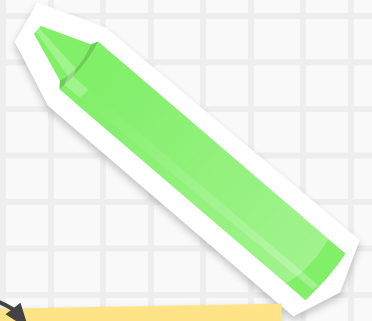
Metas:

- Orientacion para Estudiantes / Padres
- Evaluaciones de MAP
- Evaluaciones de ACCESSO
- Evaluaciones de OSTP
- Experiencias de Compromiso.

Por que?

Hay algunas oportunidades en persona que se esperan con Virtual Academy como parte de la experiencia de aprendizaje de su estudiante. Son una parte necesaria para completar las metas educativas establecidas para cada estudiante.

Oportunidades de Compromiso



**Días de
Aprendizaje
Mixto**

Semanalmente

Trimestral

Enriquecimiento

Evaluación MAP &
experiencia SEL positiva

OSTP / ACCESO

Completa los requisitos de
graduación y exámenes
estatales.

Anualmente

las fechas se
proporcionarán a las
familias lo antes posible
para permitir la
planificación

Evaluaciones Estatales

OSTP/CCRA

El Estado requiere que los Estudiantes en los grados 3-8 y 11 participen en las evaluaciones en la primavera. Todas las pruebas son en persona y se realizarán en nuestro centro de aprendizaje combinado.

MAP

Nuestras evaluaciones MAP se dan tres veces durante el año para monitorear el progreso de los estudiantes y proporcionar metas de crecimiento. Nuestras evaluaciones se dan en nuestro centro de aprendizaje combinado.

las fechas se proporcionarán a las familias lo antes posible para permitir la planificación

ACCESO

Nuestros estudiantes multilingües son evaluados cada año en cuanto a la adquisición del idioma inglés. Estas evaluaciones constan de cuatro secciones y deben administrarse en persona en nuestro centro de aprendizaje

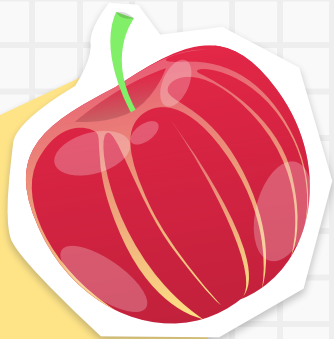
Centro de Aprendizaje Combinado

- Nuestro centro de aprendizaje en persona se encuentra en:
 - TVA@Grimes - 3213 E 56th Street, Tulsa, OK 74105.
 - 918-746-8721
- Nuestro programa de Aprendizaje son:
 - Primaria (PreK-5) los Lunes, 8:30-2:30
 - Secundaria (6-8) los Martes, 8:30-3:00
 - Secundaria (9-12) los Miercoles, 8:30-3:00
 - Se ofrece desayuno 8:00-8:30
- Los estudiantes tendrán la oportunidad de participar en actividades de apoyo a la enseñanza y de enriquecimiento.
- Los estudiantes tendrán que traer su Chromebook (con cargador) con ellos en todos los días de aprendizaje combinado.
- Dejar todos los grados bajarán en el camino de entrada circular.

Nutrición y Planes de Comidas

- **Todos los Estudiantes de TVA deben completar la solicitud de comidas gratuitas y reducidas (incluso si usted no cree que su Familia calificará, debe completar el formulario)**
 - **Los Estudiantes de Primaria y Secundaria de TVA que no califican para almuerzo gratis o reducido deben pagar por las comidas cuando asisten a Aprendizaje en persona. Este pago se puede hacer usando dinero en efectivo o My **School Bucks****

[Solicitud de Comidas Gratuitas y a Precio Reducido.](#)





ID de Estudiante de Secundaria

Los Estudiantes de secundaria de TVA recibirán una Identificación de estudiante durante las oportunidades de aprendizaje combinado. El aprendizaje en persona comenzará la semana del 12 de septiembre. El estudiante debe usar su credencial de identificación en todo momento mientras esté en el edificio.

Código de Vestimenta

Los Estudiantes deben cumplir con el código de vestimenta establecido por la Política de la Junta de TPS.

El incumplimiento estará sujeto a medidas disciplinarias según lo definido por el Plan de Respuesta al Comportamiento de TPS.

LOS ADMINISTRADORES ESCOLARES SE RESERVAN LA AUTORIDAD PARA DETERMINAR CUALQUIER PROBLEMA ESPECÍFICO DEL CÓDIGO DE VESTIMENTA.

Código de vestimenta TVA

Política sobre Telefonos Celulares

El Distrito reconoce los beneficios de las comunicaciones durante emergencias; sin embargo, el uso de teléfonos celulares, buscadores u otros dispositivos electrónicos no aprobados durante el día académico está prohibido, a menos que se indique lo contrario como una excepción según el Plan de Respuesta al Comportamiento, la Política de la Junta y el Reglamento. (Policy 2620).

Los estudiantes tendrán un casillero asignado para guardar su teléfono celular durante el día.

Todos los dispositivos deben estar apagados cuando se almacenan.

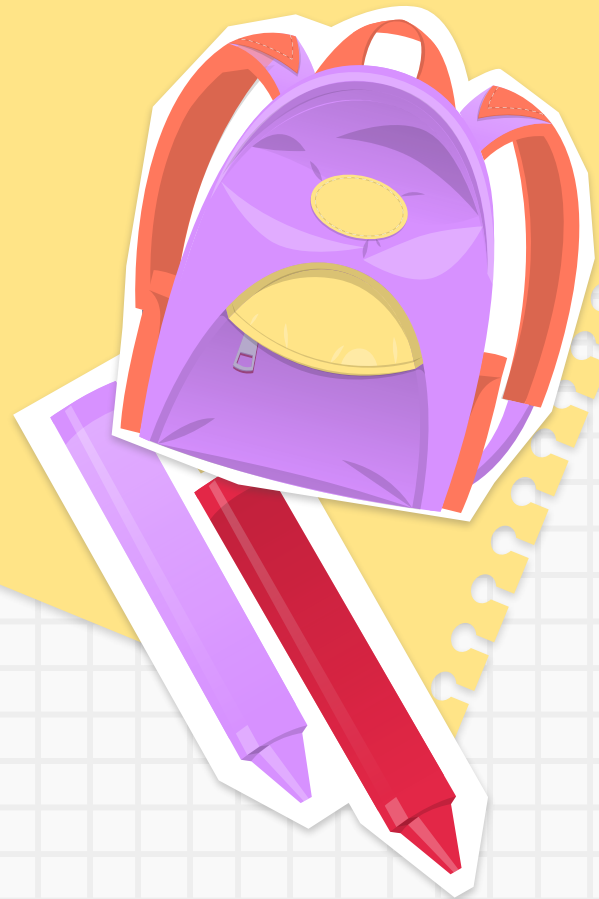
es responsabilidad del estudiante proporcionar un candado para garantizar que los dispositivos almacenados estén seguros.



Política de Intimidación



- La Junta Escolar de TPS prohíbe expresamente cualquier forma de comportamiento de intimidación por parte de los estudiantes en la escuela, así como el apoyo activo o pasivo para actos de intimidación.
- Además, la Junta prohíbe el comportamiento de intimidación por parte de los estudiantes fuera del horario escolar regular, incluido el ciberacoso en las plataformas de aprendizaje virtual.
- Se alienta a los estudiantes a informar al personal de la escuela si son objeto o testigos de acoso escolar.
- Para hacer un reporte, los estudiantes deben notificar a un maestro, consejero o director.
- Los Reportes también pueden ser realizados por cualquier estudiante, padre o patrocinador a través del **Sistema de reportes en línea TPS del distrito** que se encuentra en el sitio web del Distrito o por teléfono al **918-480-SAFE (7233)**.



04

Tecnología &

**Sugerencias
Útiles**

Iniciar sesión en un Chromebook

I love TVA!

Como iniciar sesion con una Insignia

- English: Logging in With a Badge
- Español: Iniciar sesión con una insignia

Como iniciar sesion sin una Insignia

- English: Logging in without a badge
- Español: Iniciar sesión sin una insignia

Política de Chromebook del Distrito

- A cada Estudiante se le asignará un Chromebook para usar en casa y para los días de aprendizaje combinado en persona.
- Los Estudiantes serán responsables de los Chromebooks rotos o dañados en el reemplazo del tercer dispositivo. Según el daño, la pauta de costo se incluirá en la documentación de la pauta de Chromebook.



Comunicación entre Padres/Maestros & Escuela

Los Padres deben usar **Correo electrónico** o **Talking Points** para comunicarse con los Maestros.

No utilice Canvas messenger como herramienta de comunicación con los Padres. Esta plataforma de mensajería debe ser utilizada únicamente por Estudiantes.

Las direcciones de correo electrónico de los Maestros se pueden encontrar en este dispositivo en las páginas 13-16.

Puede enviar un correo electrónico a virtual@tulsaschools.org con preguntas relacionadas con la escuela. Revise su correo electrónico con frecuencia para ver las actualizaciones de TVA. También puede llamarnos al **918-746-8721**.



Comunicación entre Estudiante & Profesor

Estudiantes, utilicen la bandeja de entrada de Canvas o el correo electrónico de la escuela para enviar mensajes a los Maestros.

Los mensajes enviados a través de Edmentum es **probable que quede sin respuesta**. Edmentum messenger no es fácil de usar y da como resultado mensajes perdidos.

Para obtener las mejores y más rápidas respuestas, envíe mensajes a través de Canvas o el correo electrónico de la escuela.



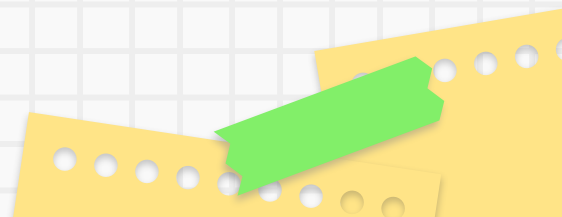
Talking Points

Recibirás una invitación para descargar el **Talking Points smartphone app**.

La descarga de la aplicación le brinda la mejor experiencia.

Asegúrese de que su número de teléfono celular esté actualizado en nuestro sistema y que **no bloques** mensajes de Talking Points.

¡Esto, junto con el correo electrónico, será la forma principal en que los Maestros se comunicarán con usted con actualizaciones!



Primeros Pasos con el Aprendizaje Virtual:

Los Estudiantes inician sesión en Clever

Clever es el "hogar" que alberga todas las aplicaciones para estudiantes de TVA. Desde Clever, los estudiantes deben hacer clic en "Canvas" para visitar la página de Canvas de cada maestro para obtener actualizaciones y mensajes sobre la clase. Estudiantes de Primaria encontrará todo el trabajo diario dentro de Canvas para cada tema. Estudiantes de Secundaria encontrará todo el trabajo diario en Edmentum.

Calendario y enlaces de Master Zoom

Horario maestro de zoom
(todos los grados)

Canvas para Primaria



Canvas es nuestro principal sistema de gestión de aprendizaje para primaria.

Las tareas, las calificaciones y los anuncios se ubicaran en los cursos de canvas de su hijo.

¡Querrá que su hijo sepa cómo iniciar sesión en Canvas antes del primer día de clases!

Las actividades del primer día de clases se publicarán en la página de Canvas de cada maestro antes de las **8:00 am del 18 de Agosto de 2023.**

¡Recibirá un "horario del primer día de clases" del Maestro de su Hijo en su correo electrónico!

Canvas para Secundaria

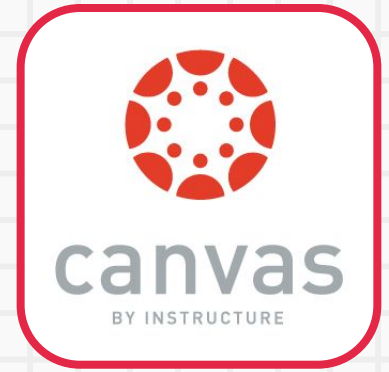
Canvas apoyará el aprendizaje de los Estudiantes en Edmentum.

Se puede contactar a los Maestros a través de Canvas.

Las clases de asesoramiento publicarán contenido en Canvas.

El horario de oficina de los Maestros, las sesiones de zoom en vivo y los zooms grabados estarán disponibles en su curso en Canvas.

Los Maestros ocasionalmente publicarán tareas alternativas en Canvas que complementarán o reemplazarán algunas tareas de Edmentum. Los Maestros se asegurarán de que los Padres y los Estudiantes sepan cuándo existe una asignación alternativa



Edgenuity



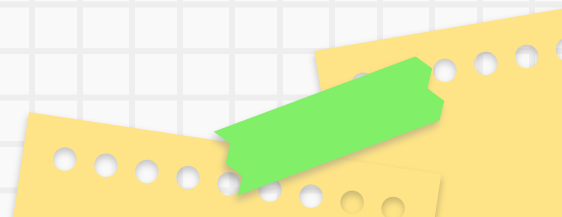
- Edgenuity is the primary online platform where all work **MUST** be done.
- Each course consists of units of study consisting of both modules and assessments.
 - Modules--areas of introduction and study
 - Assessments test scholars' knowledge of topic
- There are also midterm and final exams
- There are digital study guides for each module where the scholar can go through and study the topic as well as use them on the assessments.
- There are 5 question assessments at the end of each module that are graded as well as discussion questions, that will make up a part of their overall grade



Zearn (Elementary)

This program evaluates your child's specific learning needs and gives them **personalized assignments to help them advance their learning.**

Your student should be spending 90 mins per week working in Zearn. Progress will be monitored by the teacher.



Amira (Elementary)

Amira is our primary literacy support for elementary students. This program supports your students reading fluency and growth.

Amira can be found on EdOnline on the Clever learning platform.



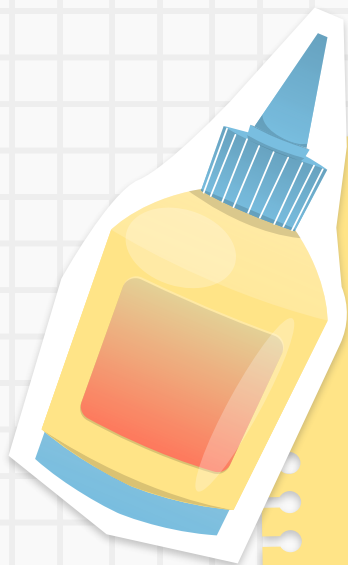
- Students grades PK-2 should be spending 20 minutes per day, using Amira. Students in grades 3-5 will be given an individualized plan for their Amira usage.

Exact Path (Secondary)

This program evaluates your child's specific learning needs and gives them **personalized assignments to help them advance their learning.**

Please communicate with your teacher any learning requirements regarding Exact Path.



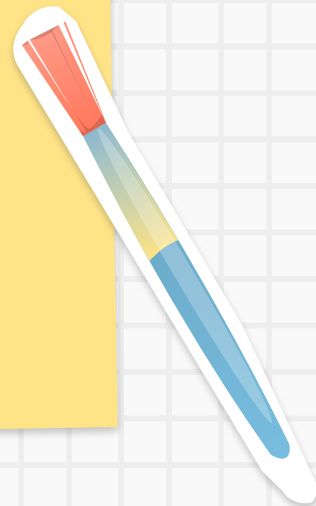
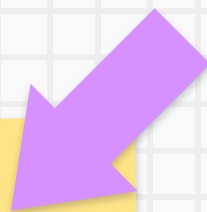


Seguridad Cibernetica!

Por favor revise la siguiente Guia de seguridad Cibernética a continuación:

Primaria:
[PDF-Detalles](#)

Secundaria:
[PDF-Detalles completos](#)





Recursos de Apoyo

Hemos reunido algunos recursos del distrito y de la comunidad para ayudarlo con todo, desde útiles escolares hasta necesidades básicas y apoyo de salud mental. ¡La mayoría están disponibles a un costo reducido o gratis! Comuníquese con un consejero de TVA si podemos brindarle más ayuda.

[Haga clic aquí](#) para la lista de recursos.