

# TRANSICIÓN SECUNDARIA

## *Lo que necesitan saber los educadores*

Los requisitos del servicio de la transición de la IDEA 2004 reconocen que la educación puede mejorar los resultados de la post-secundaria de los estudiantes con impedimentos haciendo un mejor trabajo en preparar los estudiantes y sus familias para las complejidades del mundo adulto.

### **Empezar desde el comienzo...**

Cuando se planea la transición para el estudiante de educación especial a la vida después de la secundaria, los educadores deben comenzar el viaje sobre una base sólida. Esto se logra mejor al asegurarse de que el equipo de la planificación de la transición conoce de los intereses, aptitudes y habilidades del estudiante en los primeros años de la secundaria. La evaluación de la transición, ya

sea formal o informal, es el comienzo de un plan apropiado de transición.

*Esta información debe incluirse en los niveles actuales de rendimiento académico y desempeño funcional del Programa de Educación Individualizado (IEP).*

### **¿Para quién es el plan de transición requerido?**

El plan de transición es requerido para todos los estudiantes con impedimentos, al tiempo que cumple los 14 años de edad (o antes si es apropiado), quienes califican para los servicios de educación especial.

### **Invitar la gente adecuada...**

Cada equipo del planeamiento de la transición se compone de personas que ayudarán al estudiante en el logro de sus metas post-secundaria. Estos pueden incluir, pero no están limitados a:

- El estudiante
- Miembros de familia
- Maestro de educación especial
- Maestro(s) de educación regular
- Personal de centros de carreras/tecnología
- Coordinador de transición
- Consejero
- Agencia/representantes de la comunidad

*Recuerde: Cuando invite agencias externas, ¡por favor proveer una notificación lo más temprano posible!*

### **Identificar los resultados...**

El equipo de transición planea los resultados para la post-secundaria. Aquí están algunos ejemplos:

<b>Educación de la post-secundaria y entrenamiento</b>	<b>Empleo</b>	<b>Vivienda independiente</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ninguno – el estudiante no presta interés</li><li>• El estudiante está indeciso</li><li>• Dos o cuatro años de colegio/universidad</li><li>• Escuela técnica</li><li>• Entrenamiento militar</li><li>• Clases de la enseñanza para adultos</li><li>• Otros</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Empleo competitivo sin ayuda</li><li>• Empleo competitivo con ayuda</li><li>• Programa de entrenamiento del empleo</li><li>• Empleo en un grupo específico de carrera, tales como: carpintería, las ventas al por menor o la industria alimentaria</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Acceso a los recursos de la comunidad y programas sin el apoyo</li><li>• Acceso a los recursos de la comunidad y programas de apoyo a la familia</li><li>• Acceso a los recursos y a los programas de la comunidad con las ayudas de la agencia</li></ul>

*¡Los resultados de la vivienda independiente incluyen la recreación/opciones de tiempo libre y residencial, así como la participación de la comunidad en temas como el transporte!*

## Plan de desarrollo

El documento del IEP contiene una cuadrícula en la sección de transición en la cual los educadores escriben información sobre los servicios y actividades de transición que

están siendo implementados durante este IEP. Una lista abreviada de ejemplos de actividades y servicios pueden incluir:

Educación post-secundaria y entrenamiento	Empleo	Vivienda independiente
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación de las acomodaciones de SAT</li> <li>• Asistir a ferias universitarias</li> <li>• Practicando la auto-confidencia</li> <li>• Recorrer los programas del campus</li> <li>• Formación en estrategias para tomar nota</li> <li>• Contacto con las oficinas del campus de estudiantes con impedimentos</li> <li>• Desarrollar habilidades de organización</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participar en:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- experiencia de trabajo dentro de la escuela</li> <li>- proyectos de servicio comunitario</li> <li>- las visitas de trabajo</li> <li>- experiencias de trabajo</li> <li>- inventarios del interés</li> <li>- experiencias de tutoría</li> <li>- trabajo voluntario</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrenamiento en:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- la seguridad de los peatones</li> <li>- transporte público</li> <li>- las compras/ habilidades en cómo manejar el dinero</li> <li>- vivir en un apartamento</li> <li>- las actividades recreativas y actividades de tiempo libre</li> <li>- acceso a servicios médicos de la comunidad</li> <li>- estilos de vida saludables</li> </ul> </li> <li>• Inscribirse para votar</li> </ul>

*Recuerda: ¡Incluye los cursos de estudio y de otras experiencias educativas en el cual el estudiante se dedicarán!*

## Ver el panorama

La cuadrícula de la sección de transición en el IEP abarca el período de tiempo que el IEP es en efecto. Sin embargo, el equipo del IEP debe documentar un proceso de varios años en la planificación. Este plan de paso a paso, año a año lleva al estudiante de la secundaria hacia los resultados de la post-secundaria esto se llama el conjunto coordinado de actividades. Una forma de documentar el conjunto coordinado de actividades podría ser la de mantener las cuadrículas de un año a otro. Al graduarse, el equipo del IEP se

dispondría de un conjunto coordinado de actividades en el expediente del estudiante. Otra forma podría ser la de añadir a la cuadrícula en el IEP cada año, de modo que los archivos de la coordinación de actividades sean documentados anualmente – el resultado es que el IEP final contenga todas las actividades realizadas durante la carrera escolar del estudiante.

*Recuerda: ¡los planes de transición deben ser hechas a la medida de cada estudiante!*

### Recursos

Brinckerhoff, L. C., McGuire, J. M., Shaw, S. F. (2002). *Post-secondary Education and Transition for Students with Disabilities*. 2nd Ed. Austin, TX: Pro-Ed.

Sands, Deanna J. (1999). *Best Practices: A Study to Understand and Support Student Participation in Transition Planning*. Denver, CO: University of Colorado at Denver. (dsands@ceo.cudenver.edu)

Wagner, M., Newman, L., Cameto, R., Garza, N., and Levine, P. (2005). *After High School: A First Look at the Postschool Experiences of Youth with Disabilities. A report from the National Longitudinal Transition Study-2 (NLTS2)*. Menlo Park, CA: SRI International. [Online]. Available: [www.nlts2.org/pdfs/afterhighschool\\_report.pdf](http://www.nlts2.org/pdfs/afterhighschool_report.pdf).

**Para información adicional, póngase en contacto con el consultor de la transición secundaria al:**

**PaTTAN – Pittsburgh Office**  
412-826-2336 or 800-446-5607

**PaTTAN – Harrisburg Office**  
717-541-4960 or 800-360-7282

**PaTTAN – King of Prussia Office**  
610-265-7321 or 800-441-3215

O visita la página web de PaTTAN: [www.pattan.net](http://www.pattan.net)