

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ HỌC KHU WESTMINSTER

Buổi Họp Thường Lệ

Ngày 10 tháng Tám, 2023

Viễn Ảnh: Đào tạo các nhà lãnh đạo trong tương lai ngay hôm nay.

Nhiệm Vụ: Chuẩn bị cho tất cả học sinh trở thành những công dân toàn cầu có tinh thần trách nhiệm, bền chí, biết xoay sở, và hữu ích trong một xã hội thay đổi và đa dạng.

Một buổi họp thường lệ của Hội Đồng Quản Trị Học Khu Westminster sẽ được tổ chức tại:

**Phòng Họp Mendez – Văn Phòng Học Khu
14121 Cedarwood Street
Westminster, California**

vào ngày và địa điểm nói trên. Đôi khi, buổi họp có thể được tiến hành trước/sau Buổi Họp Kín. Buổi họp thường lệ, được tiến hành công khai, sẽ bắt đầu vào đúng **7:00 giờ tối**.

Những ai muốn phát biểu trước Hội Đồng về bất kỳ một mục nào được liệt kê trong Chương Trình Buổi Họp phải điền đầy đủ Trang 2 của giấy thông báo màu vàng "WELCOME" đã được phát ra. Đơn này sẽ được đưa lên Thư Ký Của Ban Điều Hành trước khi buổi họp bắt đầu.

Những phần được viết trong Chương Trình Buổi Họp như "(Enc. P)" thay cho Công Khai. Những điều Công Khai được đưa đến Văn Phòng Chính của Học Khu trước 4:00 giờ chiều ngày Thứ Hai, trước Buổi Họp Thường Lệ Của Hội Đồng vào ngày Thứ Năm. Những điều Công Khai cho Các Buổi Họp Đặc Biệt được đưa tới Văn Phòng Chính của Học Khu hai mươi bốn (24) giờ đồng hồ trước buổi họp.

Có bốn (4) loại đề mục ghi trong Chương Trình Buổi Họp thường lệ được giải thích như sau:

Loại Đề Mục	Giải Thích
ĐỒNG Ý	Các mục thường lệ được chấp thuận cùng một lúc
CHI TIẾT	Trình bày cho Hội Đồng
CHI TIẾT/THẢO LUẬN	Các mục chi tiết và/hoặc thảo luận
THẢO LUẬN/THỰC HIỆN	Các mục thảo luận và/hoặc thực hiện

Theo Đạo Luật Dành Cho Người Dân Hoa Kỳ Có Khuyết Tật, nếu quý vị cần được trợ giúp đặc biệt, cần sự điều chỉnh liên quan đến khuyết tật, hoặc các điều chỉnh khác để tham dự các buổi họp công khai của Hội Đồng Quản Trị Học Khu, xin liên lạc với Chuyên Viên Phụ Trách Truyền Thông Công Chúng số (714) 894-7311, extension 1004, bảy mươi hai giờ đồng hồ trước buổi họp để học khu có thể sắp xếp hợp lý bảo đảm cho quý vị đến tham dự buổi họp này.

CHƯƠNG TRÌNH BUỔI HỌP

NGƯỜI TRÌNH BÀY:

1.0 BUỔI HỌP BẮT ĐẦU: 6:00 giờ chiều

David Johnson

1.1 Ý Kiến của Công Chúng (không quá 2 phút)

Vào lúc này, bất cứ người nào muốn nói với Hội Đồng về các mục trong chương trình buổi họp kín, có thể trình bày. Phần trình bày sẽ không kéo dài hơn hai (2) phút cho mỗi người và có thể ngắn hơn tùy theo Hội Đồng để sắp xếp cho số người yêu cầu được nói với Hội Đồng, và cũng để cho phép Hội Đồng xem xét các mục ghi trong chương trình buổi họp trong thời gian hợp lý. Các phần trình bày cũng sẽ giới hạn hai mươi phút mỗi đề tài, trừ khi Hội Đồng tăng thêm thời gian.

Hội Đồng Quản Trị đã chấp thuận Chính Sách 1313 của Hội Đồng về việc Cư Xử Văn Minh Lịch Sự vào tháng Mười Một 2021, nhấn mạnh tầm quan trọng của việc tạo dựng một môi trường tích cực cho toàn thể trường sở trong học khu. Hội Đồng mong muốn tất cả những ngôn từ, phát biểu phải phù hợp với các nguyên tắc giao tiếp lịch thiệp, không gây gián đoạn; không mang tính bạo động, hăm dọa; hoặc thiếu lễ độ.

Quý vị trình bày với hội đồng trên bục phát biểu sau khi được mời.

2.0 HỌP KÍN: 6:00 giờ chiều

2.1 Chỉ Định/Kỷ Luật/Bãi Nhiệm/Miễn Trừ Nhân Viên Chính Phủ

- Luật Chính Phủ §54957

- Giám Đốc Điều Hành, Phòng Nhân Sự

2.2 Họp với Ban Điều Đình Lao Động

- Luật Chính Phủ §54957.6 & §3549.1

- Các Tổ Chức Của Nhân Viên: Công Đoàn Nhân Viên Trường Học California (CSEA) Đơn Vị số 34 và Công Đoàn Giáo Chức Westminster (WTA) và tất cả các Quản Trị Viên Nhân Sự, Ban Quản Trị Ngạch Trật và Bảo Mật Không Có Đại Diện. Đại Diện Điều Đình gồm có: Ông Rich Montgomery, cùng với Dr. Noblett, và Ông Cardoso.

2.3 Những Vụ Kiện Tụng Đang Hoãn

- Luật Chính Phủ §54956.9(a)

HỌP CÔNG KHAI: 7:00 giờ tối.

3.0 BẮT ĐẦU BUỔI HỌP và TUYÊN THỆ

3.1 Phúc trình **việc thực hiện trong phiên Họp Kín**, nếu có. David Johnson

4.0 TRÌNH BÀY

4.1 **Cập nhật về Truyền Thông Công Chúng/Thị Trường** Phan

4.2 **Ghi nhận** Montgomery

- **Các Lãnh Đạo Mới Tại Trường**
- **Cảnh Sát Viên Trợ Giúp Trường Học của WSD**

4.3 **Uống Thuốc và Theo Dõi Tình Trạng Về Sức Khỏe** Noblett

4.4 **Cập nhật về các Website mới** Cardoso

4.5 **Ý Kiến của Công Chúng** (không quá 3 phút) Johnson

Vào lúc này, người nào muốn nói với Hội Đồng về những mục trong chương trình buổi họp hoặc các quan tâm cụ thể có thể lên trình bày. Phần trình bày không được quá ba (3) phút mỗi người và tùy theo Hội Đồng, có thể bị thu ngắn lại để giúp tất cả những người đã yêu cầu được nói với Hội Đồng, và cũng để cho Hội Đồng xem xét chương trình buổi họp trong thời gian hợp lý. Các phần trình bày cũng sẽ giới hạn hai mươi phút mỗi đề tài, trừ khi Hội Đồng tăng thêm thời gian. Những ý kiến không có trong chương trình buổi họp sẽ được trình bày vào cuối buổi họp.

Hội Đồng Quản Trị đã chấp thuận Chính Sách 1313 của Hội Đồng về việc Cư Xử Văn Minh Lịch Sự vào tháng Mười Một 2021, nhấn mạnh tầm quan trọng của việc tạo dựng một môi trường tích cực cho toàn thể trường sở trong học khu. Hội Đồng mong muốn tất cả những ngôn từ, phát biểu phải phù hợp với các nguyên tắc giao tiếp lịch thiệp, không gây gián đoạn; không mang tính bạo động, hăm dọa; hoặc thiếu lễ độ. **Quý vị trình bày với hội đồng trên bục phát biểu sau khi được mời.**

5.0 CHƯƠNG TRÌNH BUỔI HỌP ĐƯỢC ĐỒNG Ý

David Johnson

Những điều liệt kê trong Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp được xem như là điều thường xuyên và sẽ được chấp thuận/chấp nhận cùng lúc. Sẽ không có thảo luận riêng cho những vấn đề này; tuy nhiên, bất kỳ vấn đề nào cũng có thể được lấy ra khỏi Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp theo yêu cầu của bất kỳ thành viên nào trong Hội Đồng, được thảo luận, và thực hiện riêng biệt. Tổng Giám Đốc và nhân viên đề nghị chấp thuận cho tất cả những vấn đề trong Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp.

<u>5.1</u>	Chấp thuận/phê chuẩn việc nhân viên Tham Dự Các Buổi Họp về Giáo Dục. (Enc.P)	Noblett
<u>5.2</u>	Chấp thuận/phê chuẩn các Hợp Đồng với Trường học/Cơ quan không phải là công lập. (Enc.P)	Noblett
<u>5.3</u>	Chấp thuận Kế Hoạch Sách Lược ARTS của WSD 2023-2024. (Enc.P)	Noblett
<u>5.4</u>	Chấp thuận/phê chuẩn Bản Phúc Trình của Ban Nhân Sự Phụ Trách Nhân Viên Có Bằng Cấp về tình trạng/quyết định cho các chức vụ đã được đề nghị. (Enc. P)	Montgomery
<u>5.5</u>	Chấp thuận/phê chuẩn Bản Phúc Trình của Ban Nhân Sự Phụ Trách Nhân Viên Ngạch Trật về tình trạng/quyết định cho các chức vụ đã được đề nghị. (Enc. P)	Montgomery
<u>5.6</u>	Phê chuẩn Danh Sách Đặt Mua Hàng với tổng số tiền \$14,970.952.33. (Enc. P)	Cardoso
<u>5.7</u>	Phê chuẩn Sổ Tài Chánh với tổng số tiền là \$7,105,185.78. Sổ Tài Chánh phản ánh tất cả khoản chi trả cho các đơn vị hợp tác bên ngoài. (Enc. P)	Cardoso
<u>5.8</u>	Chấp thuận Hiển Tặng của Cơ Sở/Cá Nhân cho Học khu/trường học. (Enc.P)	Cardoso
<u>5.9</u>	Phê chuẩn Các Hợp Đồng của Học Khu. (Enc. P)	Cardoso
<u>5.10</u>	Chấp thuận việc bán tài sản thặng dư cho Học Khu Cypress (Enc. P)	Cardoso
<u>5.11</u>	Chấp thuận sử dụng CMAS với công ty Pacific OneSource Inc. DBA STS Thiết bị về giáo dục của Haskell. (Enc. P)	Cardoso

6.0 NHÂN SỰ

<u>6.1</u>	CHI TIẾT/ THẢO LUẬN	Thực hiện buổi điều trần cho công chúng về việc Đề Nghị Tái Chỉ Định Ông Thomas Connolly là Ủy Viên Về Nhân Sự của Học Khu Westminster. (Enc.P)	Montgomery
<u>6.2</u>	THẢO LUẬN/ THỰC HIỆN	Chấp thuận Đề Nghị Tái Chỉ Định Ông Thomas Connolly là Ủy Viên Về Nhân Sự của Học Khu Westminster hoặc đăng tuyển dụng vị trí này. (Enc. P)	Montgomery
<u>6.3</u>	THẢO LUẬN/	Chấp thuận trả tiền cho nhân viên một lần	Montgomery

THỰC HIỆN

để hoàn tất chính sách chấp thuận cho niên học 2023-2024. (Enc.P)

7.0 TÀI CHÁNH

- | | | | |
|------------|-------------------------|---|---------|
| <u>7.1</u> | THẢO LUẬN/
THỰC HIỆN | Nhận Quyết định 23-24-01 công bố ngày 19 tháng Chín, 2023 là ngày IT Chuyên Môn Trên Toàn Quốc. (Enc. P) | Cardoso |
| <u>7.2</u> | THẢO LUẬN/
THỰC HIỆN | Chấp thuận thành viên được đề cử phục vụ cho Hội Đồng Các Công Dân Giám Sát Measure T (COC). (Enc. P) | Cardoso |

8.0 HỘI ĐỒNG GIÁO DỤC/ TỔNG GIÁM ĐỐC HỌC KHU

- | | | | |
|------------|-------------------------|--|--------|
| <u>8.1</u> | THẢO LUẬN/
THỰC HIỆN | Chấp thuận các sửa đổi của Chính Sách Hội Đồng và Theo Luật. (Enc. P) | Hansen |
| | <u>8.1.1</u> | BP 5141 Uống Thuốc Và Theo Dõi Các Tình Trạng Sức Khỏe | |
| | <u>8.1.2</u> | BP 6158 Chương Trình Tự Học | |
| <u>8.2</u> | THẢO LUẬN/
THỰC HIỆN | Chấp thuận WSD INSPIRE của Kế Hoạch Sách Lược WSD (2023-2024) | Hansen |

9.0 VẤN ĐỀ KHÁC

- | | | | |
|------------|----------|--|---------------|
| <u>9.1</u> | CHI TIẾT | Lịch trình các Buổi Họp Hội Đồng Thường Lệ năm 2023-2024: | David Johnson |
|------------|----------|--|---------------|

Ngày 14 tháng 9, 2023
 Ngày 30 tháng 9, 2023 - Phần Nghiên Cứu Của Hội Đồng
 Ngày 12 tháng 10, 2023
 Ngày 9 tháng 11, 2023
 Ngày 9 tháng 12, 2023 - Phần Nghiên Cứu Của Hội Đồng
 Ngày 14 tháng 12, 2023 (*Họp Sắp Xếp*)
 Dưới đây là những ngày dự định (chờ Hội Đồng chấp thuận vào buổi họp tháng 12, 2023):
 18 tháng Giêng, 2024 (ngày thứ Năm thứ 3 trong tháng)
 8 tháng Hai, 2024
 7 tháng Ba, 2024 (thứ Năm đầu tiên của tháng)
 18 tháng Tư, 2024 (thứ Năm thứ 3 của tháng)
 23 tháng Năm, 2024 (thứ Năm thứ 4 của tháng)
 Tháng Sáu-Họp Nghiên Cứu (chưa định ngày)
 13 tháng Sáu, 2024
 25 tháng Bảy, 2024 (thứ Năm thứ 4 của tháng)
 15 tháng Tám, 2024
 12 tháng Chín, 2024
 10 tháng Mười, 2024
 14 tháng Mười Một, 2024

10.0 Ý KIẾN CỦA CÔNG CHÚNG VỀ NHỮNG MỤC KHÔNG CÓ TRONG CHƯƠNG TRÌNH BUỔI HỌP

Vào lúc này, người nào muốn nói với Hội Đồng về những mục không có trong chương trình buổi họp có thể lên trình bày. Phần trình bày không được quá ba (3) phút mỗi người và tùy theo Hội Đồng, có thể bị thu ngắn lại để giúp tất cả những người đã yêu cầu được nói với Hội Đồng, và cũng để cho Hội Đồng xem xét chương trình buổi họp trong thời gian hợp lý. Các phần trình bày cũng sẽ giới hạn hai mươi phút mỗi đề tài, trừ khi Hội Đồng tăng thêm thời gian.

Hội Đồng Quản Trị đã chấp thuận Chính Sách 1313 của Hội Đồng về việc Cư Xử Văn Minh Lịch Sự vào tháng Mười Một 2021, nhấn mạnh tầm quan trọng của việc tạo dựng một môi trường tích cực cho toàn thể trường sở trong học khu. Hội Đồng mong muốn tất cả những ngôn từ, phát biểu phải phù hợp với các nguyên tắc giao tiếp lịch thiệp, không gây gián đoạn; không mang tính bạo động, hăm dọa; hoặc thiếu lễ độ.

Quý vị trình bày với hội đồng trên bục phát biểu sau khi được mời.

11.0 BẢN PHÚC TRÌNH/Ý KIẾN

<u>11.1</u>	CHI TIẾT	Ý kiến của nhân viên Những bản phúc trình/thông báo ngắn về những chương trình và sinh hoạt, giảng dạy, tham gia hội thảo/hội họp, cải thiện cơ sở, và tuyên dương nhân viên.	David Johnson
<u>11.2</u>	CHI TIẾT/ VẤN ĐỀ MỚI	Ý kiến của các Thành Viên Trong Hội Đồng Những bản phúc trình ngắn về thăm viếng, tham gia hội thảo/hội họp, và tuyên dương nhân viên.	David Johnson

12.0 HỌP KÍN David Johnson

(Tiếp tục mục 2.0 Chương Trình Họp Kín, nếu cần)

13.0 KẾT THÚC David Johnson

Gunn Marie Hansen, Ph.D.
Tổng Giám Đốc Học Khu