



CRISTO REY JESUIT HIGH SCHOOL
2023-2024 Pólizas

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Declaración De Acuerdo

El hecho de no leer el material aquí contenido no exonera al estudiante de cumplir con la información y/o las normas establecidas. La Dirección se reserva el derecho de corregir el Manual, de ser necesario. En caso de llevarse a cabo dicha corrección, los padres/ apoderados serán notificados por escrito.

Aceptación por parte del Estudiante: He leído el Manual del estudiante para el año escolar 2023-2024. Comprendo las reglas y cooperaré con la escuela en este aspecto.

Asimismo, por medio de la presente, autorizo el uso de mi imagen, apariencia, nombre, trabajo escolar, y/o producto de trabajo, en todo o en parte, en cualquier medio de comunicación mundial en la actualidad o en el futuro con el fin de promocionar a Cristo Rey Jesuit High School y/o al Programa de Capacitación Corporativa (colectivamente “Cristo Rey”) al igual que colegas y patrocinadores aprobados sin compensación adicional. Libero a Cristo Rey de cualquier responsabilidad o reclamo que surjan por el uso de mi imagen, apariencia, nombre, trabajo escolar, y/o producto de trabajo y por medio de la presente, renuncio a cualquier derecho que podría tener para examinar o aprobar la forma y el uso de tales materiales.

Firma del Estudiante

Fecha de nacimiento

Nombre del Estudiante (en letra de molde)

Asesor(a)

Aceptación por parte del Padre/Apoderado: Yo, el padre o apoderado del estudiante arriba firmante, he revisado el Manual del Estudiante. Comprendo las reglas y colaboraré con la escuela apoyando las mismas.

Asimismo, por medio de lo presente, autorizo y otorgo todos los derechos necesarios en nombre de mí mismo y de mi hija/hijo/menor de edad a Cristo Rey Jesuit High School, al Programa de Capacitación Corporativa, y sus respectivos agentes y cualquier persona autorizada por ellos (colectivamente, “Cristo Rey”) a realizar lo siguiente:

- Llevar a mi hija/hijo/menor de edad a paseos relacionados con la escuela o el trabajo, sea caminando (en caso de ser un lugar cercano a la escuela) o en el transporte proporcionado por la escuela o el Programa de Trabajo (CWSP);
- Utilizar la imagen, apariencia, nombre, trabajo escolar, y/o producto del trabajo de mi hija/ hijo/menor de edad, en todo o en parte, en cualquier medio de comunicación, a perpetuidad y con el fin de promocionar a Cristo Rey sin recibir compensación adicional o previa autorización;
- Permitir que mi hija/hijo/menor de edad sea entrevistada(o) o que participe en encuestas o pruebas escritas/ orales relacionadas con el trabajo o la escuela en general;
- Someter a mi hija/hijo/menor de edad a pruebas antidrogas según las políticas de la escuela y/o del programa del trabajo.

En nombre mío y de mi hija/hijo/menor de edad, por medio de la presente, libero a Cristo Rey de cualquier responsabilidad o reclamación que surjan a través del uso de la imagen, apariencia, nombre, trabajo escolar, y/o producto de trabajo de mi hija/hijo/ menor de edad, y por medio de la presente renuncio a cualquier derecho que podamos tener para examinar o aprobar la forma y el uso de tales materiales.

Firma de la Madre o Apoderada

Fecha

Firma del Padre o Apoderado

Fecha

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

DAILY SCHEDULES 2023-2024

Monday - CWSP MON FR

Academics

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Period 1 8:00-8:55 55 minutes | Period 2 9:00-9:55 55 minutes | Period 3 10:00-10:55 55 minutes | JR Lunch/ SO Ases 11:00-11:25 | Period 5 11:00-11:55 55 minutes | SR Lunch/ Lunch 12:00-12:30 | SR Asesoría/ FR Lunch 12:35-12:55 | Magis Period 1:00-1:30 30 minutes | Period 6 1:35-2:30 55 minutes | Period 7 2:35-3:30 55 minutes |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|

Tuesday - CWSP JR

Academics

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Period 1 8:00-8:55 55 minutes | Period 2 9:00-9:55 55 minutes | Period 3 10:00-10:55 55 minutes | SR Ases/ FR Lunch 11:00-11:25 | Period 4 11:00-11:55 55 minutes | FR Ases/ SR Lunch 11:30-11:55 | SO Lunch 12:00-12:30 | SO Asesoría 12:35-12:55 | Magis Period 1:00-1:30 30 minutes | Period 6 1:35-2:30 55 minutes | Period 7 2:35-3:30 55 minutes |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|

Wednesday - CWSP SO

Academics

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Period 1 8:00-8:55 55 minutes | Period 2 9:00-9:55 55 minutes | Period 3 10:00-10:55 55 minutes | SR Ases/ FR Lunch 11:00-11:25 | Period 4 11:00-11:55 55 minutes | FR Ases/ SR Lunch 11:30-11:55 | Junior Lunch 12:00 - 12:30 | JR Asesoría 12:35-12:55 | Magis Period 1:00-1:30 30 minutes | Period 6 1:35-2:30 55 minutes | Period 7 2:35-3:30 55 minutes |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|

Thursday - CWSP SR

Academics

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Period 1 8:00-8:55 55 minutes | Period 2 9:00-9:55 55 minutes | Period 3 10:00-10:55 55 minutes | JR Lunch/ SO Ases 11:00-11:25 | Period 5 11:00-11:55 55 minutes | JR Ases/ SO Lunch 11:30-11:55 | FR Lunch 12:00-12:30 | FR Asesoría 12:35-12:55 | Magis Period 1:00-1:30 30 minutes | Period 6 1:35-2:30 55 minutes | Period 7 2:35-3:30 55 minutes |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|

Friday - CWSP FR Trainers

Academics

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Period 1 8:00-8:55 55 minutes | Period 2 9:00-9:55 55 minutes | Period 3 10:00-10:55 55 minutes | JR Lunch/ SO Ases 11:00-11:25 | Period 5 11:00-11:55 55 minutes | JR Ases/ SO Lunch 11:30-11:55 | SR Lunch/ FR Asesoría 12:00-12:30 | SR Asesoría/ FR Lunch 12:35-12:55 | Magis Period 1:00-1:30 30 minutes | Period 6 1:35-2:30 55 minutes | Period 7 2:35-3:30 55 minutes |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|

CWSP Training

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|---|------------|---------------------------------------|----------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|
| CWST 1 8:00-8:55 55 minutes | CWST 2 9:00-9:55 55 minutes | CWST 3 10:00-10:55 55 minutes | ENRICHMENT 11:00-11:55 55 minutes | ENRICHMENT 11:00-11:55 55 minutes | ENRICHMENT | Period 4 12:00-12:55 55 minutes | FR Lunch 12:35-12:55 | Magis Period 1:00-1:30 30 minutes | ENRICHMENT 1:35-2:30 55 minutes | ENRICHMENT 2:35-3:30 55 minutes |
|-----------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|---|------------|---------------------------------------|----------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------------------|

Cristo Rey Jesuit High School
Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

HORARIOS ALTERNATIVOS 2023-2024

| Medio Dia Academics If CWSP is FR | Dia de misa - CWSP ANY Academics | Pep Rally |
|---|---|---|
| Period 1 8:00-8:35 35 minutes | Period 1 8:00-8:50 (50 min) | Period 1 8:00-8:50 (50 min) |
| Period 2 8:40-9:15 35 minutes | Period 2 8:55-9:45 (50 min) | Period 2 8:55-9:45 (50 min) |
| Period 3 9:20-9:55 35 minutes | Period 3 9:50-10:40 (50 min) | Period 3 9:50-10:40 (50 min) |
| Period 4/5 10:00-10:35 35 minutes | MASS 10:45-11:50 (65 min) | Period 4 10:45-11:45 (60 min) |
| Period 6 10:40-11:15 35 minutes | | SR Ases/ FR Lunch 10:45-11:13 |
| Period 7 11:20-11:55 35 minutes | Period 4 11:55-12:50 (55 min) | FR Ases/ SR Lunch 11:17-11:45 |
| Announcements 11:55-Noon DISMISSAL | Announcements 11:55-Noon DISMISSAL | JR Lunch/ SO Ases 11:50-12:18 |
| Lunch Break 12:00-1:00pm | Period 5 12:55-1:50 (55 min) | Period 5 11:50-12:50 (60 min) |
| Faculty/Staff PD 1:00-3:30 | Period 6 1:55-2:40 (45 min) | Period 6 12:55-1:45 (50 min) |
| | Period 7 2:45-3:30 (45 min) | Period 7 1:50-2:40 (50 min) |
| | | PEP RALLY 2:45-3:30 (45 min) |

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Información Sobre la Escuela

Cristo Rey Jesuit High School
1852 W. 22nd Place Chicago, IL
60608

Teléfono: (773) 890-6800
Fax: (773) 890-6801
Sitio en Internet: www.cristorey.net

Acreditada por COGNIA
Association of Colleges and Secondary Schools
Reconocida por el Estado de Illinois
Miembro de la Asociación Jesuita de Educación Secundaria (JSEA, por sus siglas en inglés)
Miembro de la Red de Escuelas Cristo Rey

Lema

Mujeres y Hombres para los Demás

Colores de la Escuela

Guindo y Amarillo

Apodo

Cristeros

La Misión

La escuela Cristo Rey Jesuit High School ofrece una educación preuniversitaria acompañada de experiencia laboral profesional a estudiantes de familias de habla hispana de recursos financieros limitados.

Visión

La razón de la existencia de la escuela es promover las capacidades humanas e intelectuales, así como el patrimonio religioso y cultural de las familias inmigrantes a quienes sirve. La finalidad es de que por medio del Programa de Trabajo Corporativo, la educación preparatoria con base en la fe y el plan de estudios para preservar la herencia lingüística, los estudiantes estén preparados para tener éxito en la universidad, asumiendo roles de liderazgo en la vida cívica, religiosa, profesional y cultural de nuestra ciudad y por ende del país.

Como graduados de una escuela preparatoria Jesuita, los alumnos se convierten en “hombres y mujeres con y para los demás,” abiertos al crecimiento, intelectualmente competentes, que aman, comprometidos con la justicia, religiosos y con experiencia laboral.

Características del Graduado

Abierto al Crecimiento

El graduado de Cristo Rey Jesuit High School es seguro, analítico, reflexivo, decidido y dócil. Valora el aprendizaje como acción permanente a lo largo de toda su vida dentro o fuera del aula. Aspira alcanzar el éxito, pero a la vez es consciente que el fracaso también es parte de su aprendizaje y maduración.

El graduado sabe que la comprensión y apreciación de su forma de ser y de sus raíces culturales, son esenciales para una vida plena. Además reconoce que este conocimiento de sí mismo es fundamental para su crecimiento futuro. Esta apreciación de sus propias raíces lo impulsa a tener respeto permanente y apertura a otras culturas, religiones, experiencias y niveles socioeconómicos. En resumen, el graduado de Cristo Rey aprende a buscar nuevos desafíos y oportunidades que enriquecerán su vida y su manera de ver la realidad, sea religiosa, social, cultural, emocional o intelectual.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Intelectualmente Capaz

El graduado de Cristo Rey tiene una formación sólida en el humanismo que le permite pensar, razonar y desarrollar sus destrezas y habilidades cognitivas necesarias para sus estudios posteriores. El graduado constantemente actúa a través del conocimiento de diferentes disciplinas y culturas, manteniendo siempre un respeto profundo por la sabiduría y la verdad que ellas encierran. Es capaz de expresarse eficazmente usando tanto el español como el inglés y como agente de una generación joven, sale al encuentro de los desafíos y oportunidades de crecimiento que le brinda la diversidad.

El graduado de Cristo Rey es capaz de adaptarse a todo tipo de trabajo y pedagogía del nivel universitario; está preparado también para auto educarse fuera del aula. Se cuestiona sobre el mundo que le rodea y tiene costumbre de analizar los problemas y preguntas que encuentra. Se espera que el graduado de Cristo Rey asuma con entusiasmo su papel como aprendiz de toda la vida, como quien saborea las ricas oportunidades que el mundo le proporciona y hace suya su formación ayudando a otros a aprender también.

Religioso

El graduado de Cristo Rey tiene un sincero y profundo sentido de la presencia y el amor de Dios en su vida. Entiende que fue creado con un solo propósito que espera lograr en la vida. Tal realización impulsa al graduado de Cristo Rey a participar activamente en su propio peregrinaje de fe y a depender continuamente de la oración y la reflexión teniendo el ejemplo de Cristo para orientar y desarrollar su vida.

El graduado de Cristo Rey mantiene una clara comprensión de las enseñanzas de la Iglesia y del Evangelio que fundamentan sus juicios morales y éticos. Participa en su parroquia y siente a la Iglesia como fuente de fuerza espiritual. Aprecia los valores religiosos de su propia familia, comunidad y cultura entusiasmándose en desarrollarse sobre ellos, de manera más personal y profunda.

Amoroso

El graduado de Cristo Rey reconoce ser amado por Dios. Este amor se manifiesta en la belleza de la creación y en el amor de las personas que lo rodean. El graduado entiende que el amor por los demás es el fundamento de cualquier vida cristiana. Tiene un sano amor propio basado en una profunda estima de él mismo y la confianza en sus propios dones y talentos.

Este amor de sí hace que el graduado sea capaz de avanzar hacia un amor verdadero y significativo para los demás. El graduado es consciente que una vida plena tiene que ver con amar a otros tanto cuanto a sí mismo y sabe valorar lo especial de cada relación. El graduado ve su manera de amar como una respuesta a los dones de Dios y responde al llamado de demostrar ese amor a través de su servicio y dedicación a los demás. El graduado es generoso con su tiempo y sus talentos e intenta compartir sus dones. El graduado sabe que el respeto, la confianza y la fidelidad son las bases de toda relación amorosa y que el amor, sea a Dios o a otra persona, requiere darse sin pedir nada a cambio.

Comprometido con la Justicia

El graduado de Cristo Rey es muy consciente de las injusticias y los prejuicios sociales. Se entrega al servicio de los demás porque cree en la dignidad e igualdad de todo ser humano. Cree en sí mismo, en todo lo que él es como heredero de una cultura. El graduado trabaja para y con los marginados, los tratados injustamente y los que no tienen representación, tanto local como globalmente. Como líder y modelo expresa su opinión y cuando sea necesario actúa.

Experimentado en el servicio, el graduado de Cristo Rey responde al llamado evangélico de promover el cambio y considera su servicio como un regalo, no sólo para los demás sino para sí. El graduado está pronto a ser líder sobre todo con el ejemplo. El graduado entiende que muchos de los propósitos más valiosos de la vida no son ni fáciles ni cómodos. El graduado de Cristo Rey también cree que la justicia es necesaria para que haya igualdad, respeto y amor.

Experimentado en el Trabajo

A través del Programa de Capacitación Corporativa, el graduado de Cristo Rey ha aprendido a ser un trabajador de integridad, confiable y responsable, con exigentes normas éticas. Ha participado en la cultura profesional del campo laboral y ha empezado a descubrir su potencial personal. El graduado de Cristo Rey es persona de equipo, de trato fácil y eficaz, que tiene la confianza de tomar iniciativas siempre con respeto y merecedor de respeto. El graduado ha aprendido el valor del trabajo tanto en la recompensa que produce como en la autosatisfacción a que le lleva.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

El graduado de Cristo Rey ha aprendido el valor del trabajo como una invitación para participar en la obra creativa salvadora de nuestro Dios como “uno que labora” por nuestro bien. El trabajo le ofrece la oportunidad de descubrir y demostrar su talento personal –ya sea de dirigente o subalterno - y además alienta su crecimiento. Esta experiencia de trabajo involucra la responsabilidad de usar todos los recursos sabiamente para el bien de los demás y la mayor gloria de Dios. Como líder futuro en el campo laboral, el graduado de Cristo Rey reconoce la dignidad del trabajo, su conexión necesaria con la justicia y las alternativas que le da para crear una sociedad mejor.

Declaración de No Discriminación

Cristo Rey Jesuit High School no discrimina ilegalmente por raza, color, género, orientación sexual, religión u origen nacional o étnico en su proceso de admisión de estudiantes, ni en la contratación de docentes y personal, como tampoco en las políticas educativas, becas, programas atléticos u otros administrados por la escuela.

Ambiente de la Escuela

Como escuela, Cristo Rey es única por ser un lugar que une sectores diferentes de la sociedad que comparten una misma misión y visión. Desde familias de inmigrantes hasta la América corporativa, Cristo Rey brinda un ambiente enriquecedor que posee la habilidad de transformar a aquellos que entran en contacto con ella, ya se trate de estudiantes, familias o la comunidad en general. Por esta razón, Cristo Rey abre sus puertas y aulas a cualquier tipo de visitantes con la esperanza de que este espíritu transformador fomentado dentro de sus paredes se extienda más allá, tocando y comprometiendo las vidas de otros.

Por causa de nuestra filosofía de rechazar el ambiente de consumo que es tan común en nuestro mundo, Cristo Rey Jesuit High School a propósito limita las oportunidades de gastar dinero en la escuela. Por esa razón, la matrícula pagada por cada familia incluye lo siguiente: libros, paseos escolares que ocurren durante el horario escolar, instrucción, retiros, anillo de clase, costos de graduación, foto de clase, uniforme de gimnasio y el anuario. Nada puede ser vendido sin el permiso explícito de la escuela. Finalmente, las instalaciones de Cristo Rey son 100% libres de asbesto.

Doble Idioma

Cristo Rey Jesuit High School tiene un programa de doble idioma. La meta es que cada estudiante pueda entender, hablar, leer, y escribir correctamente en inglés y español. Aunque esto no significa que todo el personal de la escuela es necesariamente bilingüe, sí significa que todos incentivan el uso de los dos idiomas y se sienten al menos cómodos escuchando a alguien expresarse en otro idioma. También significa que cada persona es responsable por lo que sea comunicado en cualquiera de los dos idiomas oficiales de la escuela.

Notificación de Designación de Información del Directorio

Se da aquí aviso de la póliza de FERPA (Family Educational Rights and Privacy Act) de Cristo Rey Jesuit High School y de los derechos de los padres y estudiantes elegibles (estudiantes mayores de 18 años) bajo esta ley.

Designación de Información de Directorio. Se le avisa a padres y estudiantes elegibles que Cristo Rey Jesuit High School ha designado la siguiente información contenida en los archivos educativos de sus estudiantes como “Información de Directorio” para propósitos de FERPA: nombre del estudiante, direcciones (incluyendo direcciones de correo electrónico), número de teléfono, fecha de nacimiento, año escolar, fechas de asistencia, parroquia participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos, peso y estatura de miembros de los equipos atléticos, fotografías (incluyendo fotografías de identificaciones), videos representando y/o acerca de vida en una escuela en la Red de Cristo Rey, títulos y premios recibidos, e instituciones educativas previamente atendidas.

Información del Directorio podrá ser revelada sin consentimiento.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Derechos de padres y estudiantes elegibles para prevenir la revelación de Información del Directorio. Cualquier padre o estudiante elegible que desea prevenir la revelación de información del directorio, debe presentar notificación por escrito a la Directora de Cristo Rey Jesuit High School.

NOTIFICACIÓN ANUAL DE DERECHOS BAJO FERPA

FERPA le otorga ciertos derechos a padres y estudiantes elegibles con respecto a los archivos educativos del estudiante. Estos derechos son:

- A. El derecho de examinar y revisar los archivos educativos del estudiante dentro de 45 días de una petición por escrito a la Directora de Cristo Rey Jesuit High School.**

- B. El derecho de pedir por escrito un enmiendo de los archivos educativos del estudiante que el padre o estudiante elegible cree que son imprecisos y a una audiencia si el enmiendo pedido es negado.**

- C. El derecho de consentir a revelaciones de información personalmente identificable contenido en los archivos educativos del estudiante, excepto hasta el punto que FERPA autoriza revelación sin consentimiento.**
Una excepción, que permite revelación sin consentimiento, es revelación a funcionarios de la escuela con intereses educativos legítimos. Un funcionario de la Escuela es una persona empleada por Cristo Rey Jesuit High School como administrador, supervisor, profesor o miembro del cuerpo docente (incluyendo personal médico o de salud y personal de seguridad); un miembro de la junta directiva de la Escuela; una persona o compañía de con quien la escuela ha contratado para una función especial (como abogado, interventor, consultor médico, terapeuta, o una compañía que provee servicios de verificación de títulos a la Escuela); o un padre o estudiante que sirve en un comité oficial, como comité disciplinario o de agravios, o asistiendo otro funcionario de la escuela hacer sus trabajos.

- D. El derecho de presentar una queja con el Departamento de Educación de EE.UU. a cerca de supuestos incumplimientos con los requisitos de FERPA por parte de Cristo Rey Jesuit High School.**

El nombre y la dirección de la oficina que administra FERPA es:

The Family Policy Compliance Office U.S. Department of Education 400 Maryland Avenue, SW Washington, DC 20202-5901

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Equipo de liderazgo

| | |
|--|--|
| Antonio Ortiz presidente | (773) 890-6844 aortiz@crstorey.net |
| Morgan Collier vicepresidentat | (773) 890-6818 mcollier@crstorey.net |
| Mayra Gradilla Directora | (773) 890-6836 mgradilla@crstorey.net |
| Elizabeth Torres Sub-Directora Académica | (773) 890-6832 etorres@crstorey.net |
| Maggie Martensen vicepresidenta de Finanzas | (773) 890- 6835 mmartensen@crstorey.net |

Cuerpo Docente y Personal Faculty and Staff

| | |
|-------------------------------|--|
| Pedro Afán | Maestro |
| Carolyn Alessio | Maestra |
| Tom Angiello..... | Maestro |
| Emmanuel Arenas..... | Regente Jesuita |
| Adrian Badilla | Maestro |
| Elizabeth Barron | Recepcionista |
| Kevin Bohlig | Director de instalaciones |
| Molly Boyle | Maestra |
| Joan Brennan | Consejera escolar |
| Amy Bustos | Maestra |
| Christian Canchola Reyes..... | Asst. Director de instalaciones |
| Daisy Castillo | Gerente de apoyo para graduados |
| Luz Castrejon..... | Gerente de Relaciones con Socios de CWSP |
| Jessica Cervantes..... | Coordinadora de admisiones |
| Anna Chapin | Maestra |
| Jose Contreras..... | Gerente de Relaciones con Socios de CWSP |
| Dennis Crowley | Maestro |
| Lizbeth Delgado '16 | Maestra |
| Jason Dillon | Director de Atletismo |
| Michael Duarte..... | Gerente de Capacitación Sr |
| Nereida Fernandez..... | Gerente de Relaciones con Socios de CWSP |
| Joseph Ganta..... | Tecnólogo en Educación |

| | |
|---------------------------------|--|
| Gabriela Garcia | Directora de Consejeria |
| Reina Garcia | Directora de asesoramiento universitario |
| Molly Gibbons..... | Maestra |
| Lorena Gilliat | Consejera escolar |
| Blanca González | Directora de admisiones |
| Anthony Guzman..... | Cordinador del programa CWSP |
| Michael Hanisch | Maestro |
| Isabel Hernandez | Consejera de colegio |
| Maria Hernandez | Gerente de cuentas estudiantiles y cuentas por pagar |
| Rocio Juarez '10 | Gerente de servicios y programa |
| De voluntaries jesuitas | |
| Teresa Juarez | Maestra |
| Yuvanka Juarez-Zavala | Gerente de nómina e ingresos |
| Karen Laureano '11 | Directora de cultura escolar |
| Carlos Lopez | Coordinador de CWSP |
| Maria Luevano-Salazar '01 | Directora de misión |
| Michael Lynch..... | Director de tecnología |
| Maricruz Maynez | Registradora |
| Diana Medina..... | Asociada de desarrollo |
| Maureen McInerney | Directora de desarrollo de negocios |
| Joanna Mena '16 | Consejera de colegio |
| Alba Mendiola | Maestra |
| Samantha Miller..... | Maestra |
| Dennis Moller | Maestro |
| Kelsey Napoli | Maestra |
| Jeanne Marie Olivieri..... | Controladora |
| Kemunto Ondande | Maestra |
| Paul Osborn | Maestro |
| Marta Posadas | Asistente bibliotecario |

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

| | | | |
|---------------------------|-----------------------------|------------------------------|---|
| Patrick Reyes | Maestro | Taylor Sticha | Directora de estrategias de iniciativas |
| Victor Rodriguez | Recepcionista de la tarde | Jennifer Swanson | Directora de servicios estudiantiles |
| Jaqueline Romo | Ministra del Campus | | |
| Sahrish Russell | Sr. Directora de CWSP | | |
| Yanette Saldana..... | Maestra | | Y Apoyo de educación |
| Alberto Sanabria | Maestro | Daniel Toal..... | Maestro |
| Cristian Santeli..... | Técnico de mantenimiento | Frances Thibodeau, O.P | Maestra |
| Chelsea Schwartzman | Maestra | Manuel Vásquez | Maestro |
| Jen Marie Scott..... | Directora de talento | Stephany Virrueta..... | Maestra |
| Jennifer Sirota | Directora de comunicaciones | Rosa Walke | Maestra |
| Estela Sorensen | Consejera escolar | Alex Wyman | Maestro |
| | | Adriana Zamora | Maestra |
| | | Dawn Zamora | Asociada de avance |

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Derechos y Responsabilidades

Como miembros de la Comunidad de Cristo Rey Jesuit High School, todos nosotros tenemos derechos y responsabilidades. Dentro de éstos, todos tenemos derecho a la seguridad física, emocional, intelectual y espiritual, según la cual:

1. Todos tenemos derecho a estar libres de daño físico y del temor a éste dentro de las instalaciones de la escuela. Tenemos la responsabilidad de ser conscientes de generar seguridad, canalizando todas las formas de intimidación y violencia de manera positiva.

NO vamos a tolerar: amenazas, peleas, intimidación y/o castigos corporales.

2. Todos tenemos derecho a poder experimentar emociones. Tenemos la responsabilidad de expresarlas de forma apropiada y constructiva.

NO vamos a tolerar: abuso verbal, muestras públicas indebidas de afecto, vocabulario inapropiado, gritos, risas o silbidos inapropiados dentro del edificio.

3. Todos tenemos derecho a tener nuestras propias opiniones, ideas y perspectivas de aprendizaje. Tenemos la responsabilidad de ser honestos, de expresarnos lo más claramente posible y de escuchar cuidadosamente los puntos de vista de los demás.

NO vamos a tolerar: acoso verbal y/o burlas.

4. Todos tenemos derecho a un ambiente escolar libre de toda forma de discriminación y acoso. Tenemos la responsabilidad de vigilar nuestras propias acciones, así como de informar sobre casos de discriminación y acoso perpetrados contra otras personas.

NO vamos a tolerar: conductas que menosprecien o reflejen hostilidad para con un individuo.

5. Todos tenemos derecho a nuestra propia espiritualidad. Tenemos la responsabilidad de tolerar las creencias de otros y la expectativa de participar en todas las actividades religiosas de la escuela.

NO vamos a tolerar: creencias y prácticas que comprometan la dignidad humana de otros.

6. Todos tenemos derecho a un clima desafiante de aprendizaje que nos permita darnos cuenta de nuestro potencial académico. Tenemos la responsabilidad de asistir a cada clase puntualmente, con el material adecuado, y de estar preparados tanto mentalmente como en actitud para aprender cada día. Tenemos la responsabilidad de proteger el derecho de cada persona a gozar de este clima de aprendizaje. Tenemos la responsabilidad de tomar decisiones saludables.

NO vamos a tolerar: tardanzas, falta de materiales para la clase, ausencias continuas, ni incumplimiento de expectativas académicas.

7. Todos tenemos derecho a un ambiente escolar limpio y agradable. Tenemos la responsabilidad personal de contribuir a la limpieza y belleza del ambiente escolar.

NO vamos a tolerar: escupir, arrojar basura, ni pintarrajar las instalaciones de la escuela. Adicionalmente, los globos no son permitidos en la escuela.

Expectativas Académicas

1. Todo estudiante de Cristo Rey Jesuit High School tiene derecho a una buena educación. Toda conducta en la escuela debe ayudar a establecer y mantener un ambiente que fomente al máximo el aprendizaje y el respeto mutuo. Se espera que los estudiantes respeten este proceso y asuman la responsabilidad por su propio aprendizaje.
2. Todas las tareas hechas en casa deben ser ordenadas, limpias y legibles; deben ser entregadas a tiempo y realizadas al máximo de la capacidad del estudiante. El copiar tarea, hacer trampa en un examen, el plagio o cualquier otra forma de deshonestidad académica es una ofensa grave y puede resultar en una F para la tarea o para la clase.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

a El uso de Inteligencia Artificial es considerado plagio y tendrá las mismas consecuencias.

3. Se espera que los estudiantes dediquen por lo menos dos horas a estudiar cada noche, revisando el material del día y preparando las tareas para el día siguiente.
4. Se espera que los estudiantes utilicen todos los recursos disponibles para mejorar su educación. (Profesores, asesores, personal de apoyo académico, bibliotecas, etc.)
5. En clase, se espera que los estudiantes sean aprendices activos y cooperadores, escuchando, preguntando y respondiendo preguntas. Se espera que los estudiantes ayuden a establecer un proceso de aprendizaje ordenado y activo.
6. Los cursos de cada año deben ser aprobados o recuperados para poder continuar en Cristo Rey Jesuit High School el siguiente año. La escuela ofrece dos opciones para recuperar crédito, escuela los sábados y escuela de verano. Estudiantes de primer, segundo y tercer año que reprobren dos materias o más en el primer semestre, no podrán registrarse para el próximo año hasta que salgan las calificaciones del segundo semestre. Los estudiantes serán puestos en Periodo de Prueba por la Subdirectora de Asuntos Académicos y podría resultar en la expulsión del estudiante. Los estudiantes expulsados de Cristo Rey por lo general no son elegibles para asistir a la escuela de verano. Cristo Rey se adherirá a la siguiente póliza de fracaso por año del estudiante:

Estudiantes de primer año (*Freshman*) con 4 o más cursos reprobados en el año son sujetos a ser despidos.

Estudiantes de segundo año (*Sophomores*) con 3 o más cursos reprobados en el año son sujetos a ser despidos.

Estudiantes de tercer año (*Juniors*) con 2 o más cursos reprobados en el año son sujetos a ser despidos.

Los estudiantes de cuarto año (*Seniors*) que reprobren un curso en el 1er semestre deben recuperar el crédito antes de la graduación. Los estudiantes con múltiples cursos reprobados en el 1er semestre serán despedidos de la escuela. Los estudiantes de último año deben aprobar todas las clases de 2º semestre para participar en la graduación. Todos los estudiantes deben aprobar el Examen de la Constitución del Estado de Illinois para graduarse.

Periodo de Prueba Académica

Los estudiantes de primero, segundo y tercer año que reprobren dos clases en el primer semestre serán colocados en Periodo de Prueba Académica. Los estudiantes de cuarto año que reprobren una clase en el primer semestre serán colocados en periodo de prueba académica.

Las familias serán notificadas por la Subdirectora de Asuntos Académicos cuando el estudiante esté en Periodo de Prueba Académica. Estos estudiantes deben asistir y recibir crédito en los cursos de clases de los sábados antes de la fecha de vencimiento especificada. El incumplimiento de los requisitos de la escuela del sábado resultará en el despido del estudiante. Además, estos estudiantes deben asistir y reportarse al Centro Académico durante Magis.

7. Créditos requeridos para graduarse

| | | |
|--|------------------|--------------------------------------|
| Lengua | Inglés | 4 Créditos |
| | Español | 1 Crédito por cada año de asistencia |
| Matemáticas y Ciencias..... | Matemáticas..... | 4 Créditos |
| | Ciencias | 3 Créditos |
| Ciencias Sociales | | 3 Créditos |
| Religión | | 1 Crédito por cada año de asistencia |
| Artes /Electivos | | 2.5 Créditos |
| Programa de Capacitación Corporativa | | 1 Crédito por cada año de asistencia |
| | | Total: 28.5 |

Requisitos para Graduarse

Los estudiantes deberán cumplir con todos los requisitos para graduarse. Los estudiantes que desaprobren cualquier materia y además, no hallan completado la totalidad de los créditos requeridos, no se graduarán. Los estudiantes que adeuden dinero, libros, días de trabajo de CWSP, detenciones, horas de servicio o cualquier otro requisito no podrán participar en la graduación y no recibirán el diploma correspondiente hasta que todos los requisitos sean cumplidos. Cualquier estudiante que presente problemas disciplinarios al final del año escolar no podrá participar en la ceremonia de graduación. El participar en la ceremonia de graduación es un privilegio y los alumnos que participan tienen que tener buen historial con la escuela.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

8. Escala de Calificación

Todos los maestros calificarán de acuerdo a la siguiente escala.

| | | | | |
|-----------------|-----------------|----------------|----------------|-------------------|
| A+97-100% | B+ 87-89% | C+77-79% | D+67-69% | F 0-59% |
| A93-96% | B 83-86% | C73-76% | D63-66% | P Pasó |
| A-90-92% | B- 80-82% | C-70-72% | D-60-62% | I..... Incompleto |

9. Promedio de Calificaciones

El promedio de notas (GPA, por sus siglas en inglés), que figura en los reportes bimestrales y semestrales, es un cálculo de todas las calificaciones dadas. El siguiente es un cuadro de equivalencias numéricas para las notas en letras:

A = 4.0; A- = 3.67; B+ = 3.33; B = 3.0; B- = 2.67; C+ = 2.33; C = 2.0; C- = 1.67; D+ = 1.33; D = 1.0; F = 0.0 Todas las calificaciones para cursos avanzados (AP) y de honores serán multiplicados por 1.25 y el GPA ajustado será reflejado en la boleta de calificaciones.

10. Elegibilidad para Deportes y Actividades

Se espera que los estudiantes tengan un buen nivel académico para participar en deportes y actividades. Para lograr esto, los estudiantes que participen en deportes o actividades estudiantiles deben seguir las reglas de elegibilidad de Cristo Rey. La elegibilidad se determinará por medio de la verificación de las calificaciones cada dos semanas. Siguiendo las normas de la IHSA, los estudiantes deben aprobar cinco clases, sin incluir el CWSP. Para ser considerado en “buena condición académica” y elegible para la participación en deportes y actividades en Cristo Rey. Cuatro de las clases aprobadas deben tener calificaciones de C- o superior. En el nivel Junior, la clase de Español 3/Historia se considerará como una sola calificación para efectos de calcular la elegibilidad.

Cualquier estudiante que no esté en buen nivel académico en el momento de la verificación de calificaciones será declarado inelegible en cualquier equipo o club organizado que dependa del Departamento de Deportes o del Departamento de Actividades Estudiantiles. Además, los estudiantes que sean despedidos por su empleador de CWSP o que reciban una revisión de participación insatisfactoria pueden ser considerados inelegibles.

Si un estudiante no es elegible, pero forma parte de un equipo deportivo, podría practicar a discreción del entrenador, pero no podrá jugar en ningún partido. Si un estudiante es inelegible, pero forma parte de un club de actividades estudiantiles organizadas, estará sujeto a las restricciones indicadas en los estatutos del club, que pueden incluir la asistencia limitada a las reuniones, la revocación de los privilegios de voto, la anulación de los derechos de participación, etc. El objetivo del estatus “inelegible”, es para asegurar que el estudiante concentre su tiempo y energía en la mejora de su nivel académico, al limitar sus compromisos extracurriculares.

Para los eventos de un solo día (es decir, conferencias, líderes de retiros, etc.), los estudiantes que no tengan un buen nivel académico deben solicitar la participación al subdirector de Asuntos Académicos. Para tomar la decisión, se considerarán diferentes factores como la duración del evento y el progreso académico demostrado por el estudiante.

11. Cuadro de Honor

El Cuadro de Honor es publicado al final del primer y tercer bimestre y al final de cada semestre y se basa en los promedios de notas individuales obtenidas en ese período de calificación:

- Cuadro de Honor – 3.0 – 3.49
- Excelencia en Cuadro de Honor – 3.5 – 4.0

Cualquiera que obtenga una “F” en un curso o este envuelto en una infracción de deshonestidad académica es inelegible para figurar en el Cuadro de Honor, sin importar su promedio de calificaciones.

12. Centro de Tareas

El Centro de Tareas esta disponible a estudiantes que ocupan acabar una tarea, tomar un examen o para recibir tutoria de un maestro en una materia. Es obligatorio asistir al Centro de Tareas si un estudiante no acaba su tarea para ese día. Cualquier estudiante que no haya cumplido con entregar a tiempo una tarea asignada será requerido de asistir al Centro de Tareas el mismo día a fin de cumplir con dicha responsabilidad.

- El Centro de Tareas se realizará cada día de lunes a viernes, de 3:45pm-4:50pm de la tarde. Si el estudiante es asignado una detención, el estudiante debe servir la detención de 3:45pm-4:15pm y luego reportar al Centro de Tareas de 4:20pm-4:50pm, y la asistencia es obligatoria.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

- La falta de movilidad, un evento deportivo u otras parecidas, no son excusas para no asistir al Centro de Tareas. El estudiante deberá considerar este hecho con anticipación y de esa manera evitar consecuencias.
- Los estudiantes obligados a asistir al Centro de Tareas deberán hacer el trabajo escolar pendiente durante su permanencia por el término de una hora completa. Si ellos terminan la tarea pendiente, deberán continuar en algún trabajo escolar.
- El faltar una sesión requerida al Centro de Tareas resultará en la notificación al Asesor(a) y consecuencias apropiadas promedio del sistema disciplinario y reuniones con los padres del estudiante.
- Se espera que los estudiantes comuniquen a sus padres y les informen si ellos deberán asistir al Centro de Tareas.
- Si un estudiante falta 4 sesiones obligatorias del Centro de Tareas dentro de un periodo de calificaciones, se le dará una detención en Sábado.

13. Evaluación del Estudiante

Los estudiantes recibirán ocho diferentes reportes de calificaciones durante el año escolar.

- Reporte de progreso de mitad del 1er bimestre: se recoge en la escuela.
- Reporte del 1er bimestre: se envía por correo electrónico y está disponible en PlusPortal
- Reporte de progreso de mitad del 2do bimestre: se envía por correo electrónico y está disponible en PlusPortal
- Reporte del 1er semestre: se recoge en la escuela y se requiere la asistencia de los padres quienes podrán reunirse con los maestros.
- Reporte de progreso de mitad del 3er bimestre: se envía por correo electrónico y está disponible en PlusPortal
- Reporte del 3er bimestre: se envía por correo electrónico y está disponible en PlusPortal
- Reporte de mitad del 4º bimestre: se envía por correo electrónico y está disponible en PlusPortal
- Reporte del 2do semestre: se envía por correo electrónico y está disponible en PlusPortal

Además, el Programa de CWSP realiza tres evaluaciones de desempeño en el transcurso del año escolar que puede ser una nota que forme parte de sus calificaciones.

El Tiempo de “Magis”

El tiempo del Más es un tiempo programado durante el día para la flexibilidad y elección del estudiante. Los estudiantes tienen la libertad de escoger donde quieren estar y como usar este tiempo dentro de las normas establecidas. La mayor parte del tiempo, los estudiantes tendrán la capacidad elegir cómo hacer uso de su tiempo; a donde ir y que hacer, y se procurará que la mayoría de los maestros estén disponible para ellos. El propósito de este periodo es:

- Tiempo para:
 - Tutoría académica
 - Enrequesimiento
 - Manejar el estrés
 - Juntas: CWSP, Consejería, Consejería Universitaria
- Tiempo durante el día escolar cuando los estudiantes pueden tener acceso a maestros y personal de la escuela fuera del tiempo que están en clases.
- Tiempo flexible para los estudiantes para que sean responsables y terminen tarea.

Expectativas Estudiantiles

El tiempo del Más, en referencia a la espiritualidad ignaciana, es parte del día escolar y todas las normas escolares serán efectuadas. Durante este tiempo los estudiantes deben:

- Entender el privilegio y la responsabilidad de la independencia y la elección.
- Buscar oportunidades para el crecimiento.
- Usar este tiempo de manera productiva para cumplir con sus necesidades.
- Estar en un espacio supervisado.
- Tomar ventaja de los recursos, maestros y personal de la escuela.

Estudiantes Inelegibles

Los estudiantes inelegibles pierden todos los privilegios disfrutados por los estudiantes elegibles durante este periodo y harán un plan con su asesor(a) para mejorar su rendimiento académico.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Normas de Asistencia

Horario diario

Las puertas del edificio principal de Cristo Rey se abren a las 7:45 a.m. El día escolar comienza puntualmente a las 8:00 a.m.* Los estudiantes deben estar en su salón de clases o reportarse al programa de trabajo a las 8:00 a.m. Los estudiantes que lleguen a la escuela a las 8:00 a.m. pero no estén en su destino asignado, se les considerará que llegaron tarde.

*Los estudiantes de segundo año que no estén asignados para trabajar en una de las organizaciones patrocinadoras, tienen una hora de inicio diferente en los días que estén con el Programa de Capacitación Corporativa. Su día comienza a las 11:00 a.m.

Las clases académicas terminan a las 3:30 p.m. El día que un estudiante está asignado al Programa de Capacitación Corporativa, los horarios de salida son los siguientes:

- Los trabajadores presenciales trabajarán hasta las 4:40 p.m. y las 5:10 p.m. Los autobuses regresarán a la escuela alrededor de las 5:50 p.m. (si el clima lo permite).
- Los trabajadores remotos trabajarán hasta las 5:00 p.m., momento en el cual será la salida.
- Los estudiantes de segundo, tercer y cuarto año que no estén asignados a trabajar para una organización patrocinadora, saldrán a las 3:30.

Normas de Ausencias

Ausencias Imprevistas

El padre o apoderado debe llamar a la escuela y dejar un mensaje al número (773) 890-7119 antes de las 9:00 a.m. y explicar brevemente el motivo de la ausencia imprevista. Debe hacerse una llamada telefónica por cada día de ausencia imprevista del estudiante.

Ausencias Previstas

Una ausencia prevista requiere que el padre o apoderado envíe por adelantado una nota escrita a la oficina administrativa. La oficina administrativa redactará una nota de Ausencia Prevista/ Salida Anticipada que el estudiante deberá llenar y regresar a la oficina de recepción, antes de su salida de Cristo Rey. Al regresar a la escuela, el estudiante deberá reportarse a la oficina administrativa para obtener una nota de admisión. Favor de notar que una ausencia prevista no necesariamente significa una ausencia justificada, y la póliza de ausencia al trabajo aplica. Se podrá añadir consecuencias apropiadas por no seguir este proceso.

Regreso a la Escuela

Tras regresar a la escuela luego de cada ausencia imprevista si es un día de trabajo o de clases, el estudiante debe reportarse a la oficina administrativa entre las horas de 7:45 a.m. a 8:00 a.m. con una nota del padre o apoderado que tenga una excusa aceptable. Ya que se acepta la carta de ausencia, se le dará al alumno una nota para regresar a clase. Si el estudiante no tiene una nota del padre o tutor, recibirá una detención. La misma será asignada cada día subsiguiente hasta que la nota sea entregada a la oficina administrativa.

Salidas Anticipadas

Si un estudiante tiene que salir temprano, debe presentar una nota, de uno de los padres o el apoderado, a la oficina principal a más tardar 8:00 a.m. La nota debe incluir la hora de salida, el motivo y la manera en que se ira. En casos de enfermedad, un padre/apoderado o uno de los contactos en caso de emergencia deben venir a Cristo Rey y firmar por la salida de su hijo/a en persona.

Programación de Citas Externas

Se solicita a los padres que programen citas médicas o dentales para horas que no interfieran con las clases o el CWSP. Las vacaciones, visitas universitarias y otras actividades similares deberán ser programadas luego de revisar el calendario escolar para no entrar en conflicto con la asistencia a la escuela. Los estudiantes no deberán faltar a días del Programa de Trabajo (CWSP) para asistir a actividades extracurriculares o eventos incluyendo conferencias y viajes.

Ausencias Excesivas

Si algún estudiante acumula 10 o más ausencias deberán programar una reunión con los padres o apoderados y la Prefecta de Disciplina. Las ausencias excesivas podrían ocasionar que el estudiante pierda créditos en sus clases o que sea expulsado de Cristo Rey. Las ausencias en el trabajo son consideradas ausencias escolares. Un estudiante podría enfrentar la posibilidad de perder créditos académicos por cuestiones de trabajo y ser despedido si las faltas al trabajo superan las 3 por semestre o las 5 por año.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Ausencias Médicas

Las ausencias causadas por cuestiones médicas deben ser certificadas mediante una nota del médico dirigida a la oficina administrativa al regresar a la escuela. Estudiantes que tienen emergencias médicas que requieren una visita al hospital deben traer una nota del doctor que autoriza que el estudiante regrese a la escuela. Las ausencias prolongadas debido a enfermedad o incapacidad física serán tratadas de forma individual. Los padres deben notificar a la escuela lo más pronto posible este hecho.

Ausencias Intencionadas

Ausencia de la escuela, clase o trabajo sin suficiente razón es considerada intencional y puede resultar en suspensión. De ocurrir una segunda vez, el caso puede referirse al Comité de Revisión el mismo que resuelve problemas serios de disciplina.

Ausencias en días de CWSP

Se espera que cada estudiante asignado a trabajar para una organización patrocinadora asista al trabajo todos los días que estén asignados al Programa de Estudio de Trabajo Corporativo. Dado que cada estudiante participa en CWSP solo 4 días al mes, faltar un día es un evento grave.

Para estudiantes asignados a trabajar con organizaciones patrocinadoras: Cristo Rey y el estudiante prometen al patrocinador que cumplirán con sus responsabilidades laborales durante todo el año escolar. Los patrocinadores le pagan a Cristo Rey por este trabajo, y los estudiantes automáticamente reciben crédito financiero para su educación. Si un estudiante no trabaja, Cristo Rey debe recuperar el crédito financiero del estudiante. Faltar al trabajo por cualquier motivo resultará en una multa de \$125.00. Las multas se agregan al saldo de la matrícula del estudiante, pero se acreditarán a la familia al completar con éxito un día de recuperación. Un estudiante debe recuperar el día anterior al final del año escolar, en días no académicos. El estudiante es responsable de hacer los arreglos con su supervisor y completar el formulario de programación en línea. También son responsables de completar su tarjeta de tiempo en línea después de su día de recuperación. Los estudiantes son responsables de organizar el transporte hacia y desde el trabajo para cualquier día que deban recuperar. Si un estudiante termina el año escolar con más de una ausencia que no se recupera, resultará en una calificación reprobatoria para el Programa de Estudio de Trabajo Corporativo, y el estudiante estará sujeto a expulsión o se le pedirá que no regrese a Cristo Rey el próximo año escolar. Si un estudiante pierde un día de recuperación programado, tendrá que recuperar dos días (uno por la ausencia original y el otro por el día de recuperación). El estudiante también incurrirá en una multa adicional de \$125.00. El estudiante recibirá una calificación de incompleto (I) hasta que se recuperen todas las ausencias. Se emitirá un crédito de \$ 125 a la matrícula del estudiante una vez que se haya cumplido el día de recuperación.

Para los estudiantes que participan en la Capacitación de Estudio y Trabajo Corporativo: Cristo Rey tiene organizaciones externas para brindarles a los estudiantes una capacitación de preparación profesional significativa en su día CWSP. Estas capacitaciones incluyen codificación, desarrollo de liderazgo y educación financiera, y se espera que preparen a los estudiantes para su eventual colocación laboral. Como estudiante de Cristo Rey, aceptaron participar en todos los aspectos del CWSP, incluida la capacitación. Por lo tanto, una ausencia de la Capacitación de Estudio de Trabajo Corporativo resultará en una multa de \$125. Las multas se agregan al saldo de la matrícula del estudiante y se acreditarán a la familia en su totalidad al completar con éxito una tarea de recuperación. Las asignaciones de recuperación deben completarse en la oficina de CWSP antes del final del año escolar. Si un estudiante termina el año escolar con más de una tarea de recuperación pendiente, resultará en una calificación reprobatoria para el Programa de Estudio y Trabajo Corporativo.

Normas sobre Tardanzas

La tardanza se define como no estar en el asiento asignado y preparado para comenzar la clase cuando suena el timbre. La tardanza a la escuela, a la clase o al trabajo no es aceptable.

- Si un estudiante llega tarde a la escuela o al programa de trabajo, el estudiante debe presentarse en la oficina principal para recibir una hoja de admisión firmada para poder entrar a la clase. Cada llegada tarde a la escuela será anotada en el registro de asistencia del estudiante.
- Los estudiantes que lleguen tarde pero antes de las 8:15 a.m.* pueden llegar tres veces a la escuela antes de recibir una detención. Los padres/tutores son notificados cuando un estudiante llega a la tercera tardanza. Entre la cuarta y la décima tardanza, el estudiante recibirá una detención diaria. Después de la décima tardanza, el estudiante recibirá automáticamente una detención de sábado.
- Un estudiante que llegue después de las 8:15 a.m. pero antes de las 9:00 a.m.* o que pierda el autobús del trabajo recibirá automáticamente una detención de sábado sin importar cuántas veces haya llegado tarde a la escuela.
- Si un estudiante acumula dos tardanzas en una semana, recibirá una detención de sábado.
- Un estudiante que llega después de las 10:00 a.m. de la mañana no se le permitirá entrar al edificio sin la comunicación de los padres y una razón justificada.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Enfermedad en la Escuela o el Trabajo

Si un estudiante se enferma en la escuela, debe pedir permiso para ir a la recepción. Si se determina que el alumno no debe permanecer en la escuela, se llamará a los padres/tutores para que recojan al alumno de la escuela. Si no se puede localizar al padre/tutor o al contacto de emergencia, el alumno permanecerá en la zona de recepción hasta el final del día o hasta que se pueda localizar a alguien. Si un estudiante se enferma mientras está en un lugar de trabajo, debe llamar a CWSP, y éste se encargará de transportarlo de vuelta a la escuela. El personal del CWSP llamará a los padres/tutores del estudiante para que lo recojan en la escuela. Si no se puede localizar al padre/tutor o al contacto de emergencia, el estudiante permanecerá en la oficina del CWSP hasta el final de la jornada escolar o hasta que se pueda localizar a alguien. Un alumno que se sienta mal por la mañana no debe ir a trabajar. Cualquier incidente de un estudiante que salga del trabajo antes de tiempo resultará en un día completo/medio de recuperación. Si el estudiante se enferma y debe salir del trabajo, debe presentar una nota escrita a la Oficina del CWSP de un médico o de los padres/tutores cuando regrese a la escuela. Si el estudiante no trae una nota, la salida del trabajo será tratada como una ausencia injustificada del trabajo.

Días Feriados

Cristo Rey no respalda ni fomenta las vacaciones fuera de los descansos escolares definidos. Tales ausencias serán consideradas injustificadas. Por ejemplo, si una familia elige salir de vacaciones por un periodo mayor al de las vacaciones navideñas, el estudiante es sujeto a los procedimientos y las consecuencias apropiadas, descritas en la norma de asistencia. Ello podría conllevar a la pérdida de trabajo académico a criterio del maestro. El estudiante es responsable por cualquier trabajo perdido. A menudo, las escuelas tienen días feriados que las empresas no comparten. En ese caso, se podrá exigir a los estudiantes que vayan a trabajar incluso si no hay clases programadas para ese día en particular. Los días escolares con salida anticipada a la regular, no se aplican a aquellos estudiantes que tengan que trabajar ese día. Se espera que los estudiantes completen todos sus días de trabajo sin considerar el horario de la escuela. Cada día programado como salida anticipada dentro del calendario escolar, no se aplica a los estudiantes que trabajen esos días. Los estudiantes deben asumir que tienen que trabajar todos los días de semana del año escolar a menos que se les notifique lo contrario. Es responsabilidad del estudiante verificar con la oficina del CWSP si no tiene que trabajar en un feriado escolar específico.

Solamente en oportunidades excepcionales, el patrocinador puede designar un día feriado empresarial o un día especial de reunión en el cual los servicios del estudiante en su centro de trabajo no sean requeridos. En ese caso, el estudiante deberá reportarse a la escuela ese día y la oficina del Programa de Trabajo (CWSP) le asignará un trabajo especial a realizar.

Código de Conducta

El código de conducta que se presenta a continuación se aplica a cualquier estudiante:

- Que se encuentra en las instalaciones de la escuela;
- Que está participando en cualquier actividad de la escuela;
- Esté en el trabajo de CWSP o en camino hacia el trabajo;
- Que afecta por medio de su propia conducta en cualquier parte y a cualquier hora el orden y la disciplina del colegio, la seguridad y el bienestar de los demás, o la buena reputación de la escuela.

1. Los estudiantes de Cristo Rey Jesuit High School han sido admitidos porque expresaron un sólido deseo de esmerarse y ser individuos responsables. Los siguientes son ejemplos más específicos, aunque no limitativos, de una conducta responsable y madura:

- respetar a Dios, a los demás y a sí mismo;
- respetar a la propiedad personal, la de la escuela y de los demás;
- contar con los materiales requeridos y cumplir a tiempo con las tareas para la casa;
- respetar los procedimientos establecidos en el salón de clase;
- hacer su propia tarea en la escuela y en casa;
- dar siempre lo mejor de sí;
- ser atento y respetuoso, especialmente durante las asambleas escolares; y,
- respetar las actividades tanto de la escuela como del trabajo, manteniendo el tono de las conversaciones a un nivel apropiado.

El incumplimiento de cualquiera de estas áreas determinará la aplicación del sistema de disciplina. Una conducta grosera o impropia de un estudiante de Cristo Rey es causa de expulsión de la escuela.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

2. El estudiante no puede usar teléfonos celulares, smart watches, memoria USB, juegos electrónicos, reproductores de CD, reproductores de MP3, puntero de láser, audífonos u otros equipos de la misma naturaleza durante horas de la escuela o del trabajo. Los artículos escuchados o usados serán decomisados hasta el próximo día y los padres o tutores tendrán que recogerlo de la Prefecta de Disciplina. Finalmente, los estudiantes deben quitarse los audífonos antes de entrar a la escuela y no se permite usarlas en cualquier momento dentro del edificio a menos que tengan permiso de un administrador o maestro.
 - Ordenadoras personales y cámaras solamente se pueden usar en la escuela con el permiso del maestro y por razones exclusivas de clase o de la escuela.
 - El uso de teléfonos celulares es absolutamente prohibido en el campus entre 8:00 a.m. y 3:30 p.m.. Solamente se permite el uso de teléfonos celulares antes y después de clases. En caso de emergencia, el estudiante puede pedir usar el teléfono de la escuela en la recepción para llamar a casa.
3. El estudiante estará sujeto a su inmediata suspensión o expulsión por las siguientes acciones:
 - vandalismo y destrucción de las instalaciones de la escuela;
 - posesión, abastecimiento y/o uso de tabaco, alcohol drogas de cualquier tipo incluyendo marijuana;
 - juegos de apuesta;
 - peleas;
 - deshonestidad académica, plagio;
 - robar;
 - desinterés por las expectativas de la escuela;
 - falsificación;
4. Creemos firmemente que el pertenecer a pandillas es peligroso para los alumnos, y perjudicial al ambiente sano de aprendizaje de la escuela, y destructivo a la comunidad y familias que servimos. Así que, los alumnos serán sujetos a la suspensión inmediata o expulsión por pertenecer o afiliarse con pandillas, o comportamiento, que se puede definir en varias formas, incluyendo, pero no limitado a:
 - Graffiti;
 - Representar afiliación a pandillas por medio de colores, cejas afeitadas, símbolos, señales, ropa, etc. a cualquier hora o lugar, incluyendo por Internet;
 - El reclutamiento abierto o encubierto de estudiantes;
 - Cualquier forma de violencia, ya sea amenazas vocales o acoso físico;
 - El pertenecer a las llamadas “krews” que son tipo pandillas;
 - Tatuajes que muestran afiliación;
5. El estudiante estará sujeto a una prueba de droga, suspensión o la expulsión inmediata por la posesión, compra o uso de drogas en cualquier lugar o en cualquier momento incluyendo marijuana. Esta póliza también se aplica a los cigarrillos electrónicos, inhaladores e otros similares que se consideran parafernalia de drogas.
6. El estudiante estará sujeto a la expulsión inmediata por posesión de armas, pistolas o explosivos. La definición de armas por las cuales los estudiantes podrían ser expulsados puede incluir pero no se limita a cuchillos, pistolas, manoplas de metal, garrotes y cualquier otro objeto como bates, tubos, palos, etc. tanto si fueran usados como si hubiera la intención de hacerlo para causar daño corporal. Oficiales de la escuela reportarán violaciones de armas y drogas a la policía local.
7. Cohabitación- Si un estudiante decide contraer matrimonio y/o cohabitar no podrá continuar estudiando en Cristo Rey.

Honradez Académica (Adaptada de Regis Jesuit HS y Arrupe Jesuit HS)

Con el propósito de motivar valores Cristianos e integridad académica, Criso Rey Jesuit High School espera que sus estudiantes actúen responsablemente respecto a su propio aprendizaje. Por ser una Comunidad Jesuita que busca “cuidado integral de la persona”, Cristo Rey desea formar estudiantes que demuestren un profundo “auto conocimiento” que vaya más allá de la lecciones escolares. Este autoconocimiento es caracterizado por una clara formación de la conciencia moral que permite al individuo distinguir entre lo correcto y lo incorrecto, lo verdadero y lo falso (Características del Graduado).

Por tanto, la comunidad cree que todo el trabajo académico es producto de cada estudiante individualmente. El estudiante con honestidad académica:

- Completa su propia tarea y no permite que otros estudiantes copien de su trabajo;
- Completa exámenes y pruebas sin pedir ayuda de, u ofrecer ayuda a otro estudiante.;
- Completa exámenes y pruebas sin copiar de notas o de un libro;

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

- Reconoce las contribuciones de otras personas a su propio trabajo, ya sea verbalmente o por escrito, por medio de citar el nombre de la persona y la fuente de información;
 - Entrega su propio trabajo y no falsifica el trabajo de otros como suyo.
- Cristo Rey se mantiene firme en contra de la deshonestidad académica en toda forma ya sea intencional o no. Entre los tipos de deshonestidad académica que no se toleran en Cristo Rey Jesuit High School se encuentran los siguientes:

Engañar: El uso o intento de usar materias no autorizadas en cualquiera situación académica o el acto de una persona completar trabajo para ti por lo cual tu eres responsable. Ejemplos de copiar o violaciones del proceso de tomar un examen, incluyen pero no se limitan a:

- Dejar cuadernos o libros abiertos durante un examen;
- Escribir las respuestas en un escritorio, las manos o en la ropa;
- Comunicarse verbalmente o no verbalmente con otro estudiante durante el tiempo de un examen;
- Intercambiar respuestas con otro estudiante;
- Copiar las respuestas del examen de otro estudiante con o sin su permiso;
- Usar “apuntes para repaso” no autorizados;
- Comunicarse con estudiantes que ya tomaron el examen o prueba anteriormente sobre el contenido y la estructura.

Los exámenes y las pruebas especialmente requieren de un nivel alto de atención a la honradez académica. Así que es muy importante que los estudiantes cumplan con el proceso de exámenes indicado por el maestro. Los estudiantes deben ser conscientes de su comportamiento durante un examen y evitar mirar alrededor o al papeleo de otros para evitar la impresión de estar copiando.

Falsificación: Inventar o falsear información. Ejemplos incluyen, pero no se limitan a:

- Inventar datos de laboratorio para un experimento mal hecho;
- Citar fuentes de información que no fueron usadas.

Copiar: Ejemplos incluyen, pero no se limitan a:

- Copiar tarea o papeleo de otra persona ya sea palabra por palabra o con cambios mínimos;
- Conseguir respuestas de fuentes de información no autorizadas como el internet, copia maestra del profesor, etc.;
- Permitir que otro estudiante copie de tu trabajo.

Decepción o Falsificación: Mentir sobre tu trabajo o expediente académico. Ejemplos incluyen, pero no se limitan a:

- Falsificar la firma de un maestro en un documento;
- Tomar crédito por un trabajo en grupo en que no contribuiste significativamente;
- Falsificar la firma de un adulto en una nota u otra forma de comunicación o alterar esa nota o forma de comunicación.

Deshonestidad Electrónica: Usar el acceso a la red inapropiadamente. Ejemplos incluyen, pero no se limitan a:

- Usar la cuenta electrónica o los archivos electrónicos de otros;
- Dañar o borrar los archivos electrónicos de otros;
- Usar programas o datos para calcular de manera no aprobada por el maestro.

Plagio: Plagio es el acto de presentar, por escrito o verbalmente, las palabras o ideas de otra persona como las propias. Parafrasear o resumir las ideas de otra persona es considerado plagio. En todo momento, se deberá dar el crédito a las fuentes de información, incluyendo, pero no limitado a: materiales de investigación, bases de datos electrónicos, fuentes en el internet, enciclopedias, tablas, gráficos, fotos y resúmenes o parafraseas del trabajo por escrito o verbal de otros. El plagio, es robo intelectual y por lo tanto es una violación de la honradez académica. Si un estudiante no esta segura sobre que material citar debe solicitar orientación o consejos de un maestro.

La deshonestidad académica compromete la integridad de las personas involucradas, destruye la comunidad de aprendizaje, y distorsiona el sistema de evaluación para los estudiantes tanto como para los maestros. Mientras reconocemos que la tentación a la deshonestidad y la presión para cooperar en este comportamiento es alta, como escuela no podemos pasar por alto cualquier

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

caso de deshonestidad sin poner en riesgo nuestra misión. Por lo tanto, enforzar el código de honradez académica es la responsabilidad de todos los miembros de la comunidad de Cristo Rey incluyendo a maestros, cuerpo docente, alumnos y padres. Los estudiantes no deben prestar su trabajo a otros. Si un estudiante ocupa de ayuda en un trabajo, la asistencia se debe dar cara a cara y no por medio de pasar trabajo de un estudiante a otro. Estudiantes que pasan su trabajo a otros comparten la misma responsabilidad y consecuencias si ocurre la deshonestidad académica.

Un maestro le dará un zero para la tarea y una detención diaria a un estudiante que se descubre copiando la tarea diaria. Si un estudiante tiene más de una ofensa en copiar tarea durante su tiempo en Cristo Rey, se moverán al paso 2 en el siguiente proceso.

Si se descubre que un estudiante ha participado o facilitado un acto más severo de deshonestidad académica, se llevará a cabo el siguiente proceso.

1. El maestro o miembro del cuerpo docente que observó el incidente escribirá un reporte disciplinario y se lo entregará a la Directora de Cutlura.
2. El estudiante recibirá un nota deficiente por el trabajo.
3. El estudiante se reunirá con la Directora de Cutlura al igual que el maestro involucrado y recibirá por lo menos una detención en sábado y se llamará a los padres.
4. Para una segunda ofensa, el estudiante será suspendido y se hará una conferencia con los padres.
5. Faltas múltiples durante el tiempo de un estudiante en Cristo Rey, resultará en más consecuencias y puede llegar a la expulsión de la escuela.

Acoso

Cualquier tipo de acoso está estrictamente prohibido. Eso incluye cualquier conducta verbal o física que denigre o muestre hostilidad o aversión hacia cualquier individuo y/o sus familiares, amigos o socios debido a raza, color, religión, sexo, orientación sexual, edad, país de origen, estado civil, ciudadanía o discapacidad que:

- tenga como propósito o efecto crear un ambiente escolar intimidante, hostil u ofensivo;
- tenga como propósito o efecto interferir irracionalmente en el desempeño escolar de un individuo; • afecte de forma negativa la experiencia escolar de un individuo.

Las conductas de acoso incluyen, sin limitarse a:

- epítetos, difamaciones o aplicación de estereotipos negativos;
- amenazas, intimidaciones o actos hostiles;
- material escrito o gráfico que muestre hostilidad hacia un individuo o un grupo y que se exhiba en paredes u otros lugares de la escuela en donde pueda ser visto por otros o que se ponga en circulación por cualquier medio en el lugar de trabajo.

El acoso sexual en particular está estrictamente prohibido. Las leyes gubernamentales definen acoso sexual como

“sugerencias sexuales inoportunas, pedidos de favores sexuales y otras conductas verbales o físicas de naturaleza sexual:

- cuando someterse a tales conductas pasa a ser una condición para que el estudiante continúe en Cristo Rey;
- cuando el sometimiento a o el rechazo de tales conductas son usados como base para tomar decisiones que afecten al estudiante; o
- cuando esas conductas tienen por propósito o efecto interferir sin razón con el desempeño del estudiante o crear un ambiente escolar intimidante, hostil u ofensivo.”

Los empleados o estudiantes que violen esta política en contra del acoso sexual y otros tipos de acoso serán sometidos a acciones correctivas que podrían terminar en despido o expulsión.

Cristo Rey cumple con todas las secciones aplicables de las Normas de Escuelas de Illinois [105 ILCS 5], caso de ley relevante incluyendo Plyer v Doe, 457 U.S. 202, 102 S Ct 2382 (1982) y 23III Adm. Code Part 425.

Cualquier estudiante que crea haber sido víctima de acoso sexual u otro tipo de acoso por parte de alguien en Cristo Rey o de cualquier persona que establezca lazos comerciales con Cristo Rey, incluso un patrocinador corporativo, debe comunicarlo al personal de Cristo Rey, al Director o al Rector de la escuela. Tras notificar este maltrato, el estudiante será retirado del centro Patrocinador y no volverá hasta que el problema haya sido resuelto. Se efectuará una rápida y exhaustiva investigación del supuesto incidente y se tomarán las acciones correctivas correspondientes.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

En la medida de lo posible, las denuncias de acoso serán tratadas en modo confidencial. Cristo Rey no tomará represalias en contra de cualquier estudiante actual, potencial o exalumno que, de buena fe, reporte un caso de acoso o participe en la investigación de una denuncia o reporte de ese tipo. No se tolerará ningún intento de tomar represalias y se tomará las acciones correctivas necesarias, incluyendo el despido o la expulsión.

Bullying

El bullying es un comportamiento agresivo no deseado que implica un comportamiento agresivo no deseado que implica un desequilibrio de poder real o percibido. El comportamiento se repite o tiene el potencial de ser repetido con el tiempo. El Bullying no se tolera y se tomará acción disciplinaria contra cualquier estudiante involucrado en el bullying de otra persona.

El bullying puede ser verbal cuando un estudiante dice o escribe cosas malas acerca de otro estudiante. Puede ser social, lo que implica lastimar la reputación o relaciones de uno. También puede ser físico cuando un estudiante hace daño corporal o a la propiedad de otro estudiante. Si un estudiante siente que ha sido víctima del bullying, agresión o comportamiento hostil, ya sea en el internet, en la escuela o fuera de la escuela, el estudiante debe comunicarse a un consejero, maestro, la Prefecta de Disciplina o cualquier otra autoridad de la escuela. El incidente será presentado a la Prefecta de Disciplina e investigado cuidadosamente.

Póliza de Uso Apropiado de la Tecnología para Estudiantes

I. Prólogo

La meta de la póliza de uso apropiado de la tecnología (AUP por sus siglas en inglés) es asegurar que todos los estudiantes de Cristo Rey Jesuit High School tomen ventaja de las oportunidades de aprendizaje que ofrece la tecnología y que se use de manera prudente. Esta póliza resume las normas y conducta que todos los estudiantes deben seguir con respecto al uso de tecnología provisto por la escuela, pa o cuando estén usando aparatos personales dentro de la escuela.

Cristo Rey reconoce que el acceso a la tecnología en la escuela les otorga a los estudiantes grandes oportunidades para aprender, interactuar, comunicar y desarrollar destrezas que los preparen para el trabajo, la vida y responsabilidades cívicas.

Estamos comprometidos a desarrollar destrezas tecnológicas y habilidades de comunicación para el siglo 21. A tal fin, le otorgamos a los estudiantes el privilegio del acceso a la tecnología con las siguientes pólizas y reglas establecidas:

- La red de la escuela y todo tipo de tecnología provisto por la escuela es solamente para uso académico.
- Toda actividad sobre la red de la escuela o usando tecnología de la escuela puede ser vigilada y retenida. El acceso al contenido de la red puede ser restringida de acuerdo a nuestras pólizas y reglas federales como el Children's Internet Protection Act (CIPA).
- Se espera que los alumnos sigan las mismas reglas de buen comportamiento y conducta respetuosa en la red y en la vida real. La imagen que presentan en la escuela y en el trabajo se debe reflejar en su comportamiento en la red.
- El mal uso de recursos escolares puede resultar en consecuencias disciplinarias. La escuela hará esfuerzo razonable para asegurar la seguridad de los estudiantes en la red, pero no toma responsabilidad de daños que resultan del uso de tecnología de la escuela.
- Se espera que los usuarios de la red de la escuela y otras tecnologías notifiquen cualquier preocupación de seguridad inmediatamente a funcionarios de la escuela.

II. Dispositivos de la Escuela y Dispositivos Personales

La escuela proporcionará a todos los estudiantes ordenadores portátiles Microsoft Surface Go para promover el aprendizaje dentro y fuera del aula. Estos dispositivos son propiedad de la escuela y se prestan a los estudiantes para el trabajo académico tanto en la escuela como en casa. Los estudiantes deben cumplir con las mismas pólizas de uso aceptable cuando utilizan los dispositivos de la escuela fuera de la red de la escuela como en la red de la escuela. El uso de los dispositivos escolares fuera de la red escolar puede ser supervisado y/o documentado.

Se espera que los estudiantes traten estos dispositivos con cuidado y extrema precaución, y deben informar inmediatamente cualquier pérdida, daño o mal funcionamiento a los funcionarios de la escuela. Aunque estos dispositivos están cubiertos por la garantía y los daños accidentales pueden ser reparados por Microsoft sin coste adicional, los estudiantes pueden ser responsables económicamente de cualquier daño resultante por negligencia o mal uso de estos dispositivos. Los accesorios de los ordenadores portátiles, como teclados, lápices digitales y cargadores, pueden ser sustituidos sin coste alguno para los alumnos y las familias si no hay signos de daños evidentes. En las situaciones en las que un accesorio del ordenador portátil esté claramente dañado o se pierda, se cobrará a los alumnos 20 dólares por el daño o la pérdida de esta propiedad escolar.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

A lo largo del año escolar, se indicará a los estudiantes cuándo deben devolver estos dispositivos emitidos por la escuela al Departamento de Tecnología para su reparación, sustitución o reciclaje. A menos que se indique lo contrario, se espera que los estudiantes que se gradúen devuelvan sus dispositivos a la escuela antes de su ceremonia de graduación. Además, se espera que cualquier estudiante que deje la escuela por cualquier razón devuelva el dispositivo en el momento de la salida. Los registros financieros de un estudiante pueden ser retenidos si el dispositivo no es devuelto en el momento de la transferencia.

Los estudiantes deben mantener los dispositivos de propiedad personal/privada (incluyendo ordenadores portátiles, tabletas, relojes inteligentes y teléfonos móviles) apagados y guardados durante el horario escolar -salvo en caso de emergencia- pero se le permite el acceso a la red de la escuela antes de las 8:00 am y después de las 3:30 pm. Los estudiantes que usen estos aparatos durante horarios escolares deberán entregar el aparato al maestro/a y recibirá detención. Un padre o tutor legal tendrá que venir a recoger el artículo del a Directora de Cultura.

Correo Electrónico

Le escuela puede proporcionarles a los estudiantes el privilegio de una cuenta de correo electrónico (email) con el propósito de comunicación relacionado con la escuela. El uso y disponibilidad pueden ser restringidas basado en las pólizas de la escuela. Los estudiantes no deben mandar información personal; no deben abrir archivos ni seguir enlaces de orígenes cuestionables o desconocidos; deben usar lenguaje apropiado; y solo deben comunicarse con otras personas según lo permitido por la póliza de la escuela o el maestro. Se espera que los estudiantes se comuniquen y actúen de igual manera apropiada, segura, cortés, y consciente en la red que en la vida real. El uso de email puede ser vigilada y archivada. La escuela mantiene los derechos, el contenido y la comunicación de la cuenta y toda la comunicación enviada y recibida por medio de ella.

Los padres y tutores de menores (niños menores de 18) tienen el derecho de acceso completo a la cuenta de email de su hijo o tutelado judicial. Los padres y tutores pueden pedir que se les mande toda la comunicación en la cuenta de email. Peticiones de los padres o tutores para acceso al email se tienen que hacer por medio de la oficina principal.

III. Póliza de Privacidad

- La escuela no le concede ningún derecho de propiedad, privacidad ni expectativa de privacidad en el contenido de mensajes, incluyendo email u otras actividades en la red que involucren los recursos o equipo de la escuela.
- Aunque los archivos guardados en la red de Cristo Rey son privados, cualquier archivo en una computadora, registros o visitas al internet y/o emails que provienen o permanecen en las computadoras/servidoras de Cristo Rey y/o de un patrocinador de CWSP pueden ser vigiladas en cualquier momento sin previo aviso al estudiante.
- Cristo Rey cumplirá con la ley, reglamentos y pólizas cubiertas por The Family Education Rights and Privacy Act (FERPA) en el manejo de registros académicos de los estudiantes.
- Todos los archivos en las computadoras perteneciendo al sistema de la escuela son propiedad de la escuela y no del estudiante particular.
- Mantenimiento y vigilancia de rutina de la red o auditorías pueden descubrir que un estudiante esta o ha violado la ley o la póliza de uso aceptable de la escuela. El método de investigación será razonable y de acuerdo al contexto de la supuesta violación de ley.

IV. Código de Conducta Seguridad de la Escuela e Individuos

Se espera que los estudiantes tomen precauciones razonables contra la transmisión de amenazas de seguridad sobre la red de la escuela. Esto incluye no abrir o distribuir archivos o programas infectados y no abrir archivos de origen desconocido o cuestionable. Si crees que una computadora o aparato móvil que estas usando puede estar infectado con un virus, favor de notificarle a un miembro del departamento de tecnología (IT por sus siglas en inglés). No intentes tú mismo de eliminar el virus ni de descargar programas que ayuden a eliminar el virus.

Los estudiantes no deben descargar ni intentar de operar o descargar programas .exe sobre la red de la escuela o recursos de la escuela sin el permiso expresado del departamento de tecnología. Se puede descargar otros tipos de archivos como imágenes o videos. Para la seguridad de nuestra red, favor de solamente descargar dichos archivos solamente de sitios reputados y solamente por razones educativas.

Cristo Rey no se hace responsable por cualquier daño que puede sufrir un estudiante incluyendo la pérdida de datos, archivos o cualquier otra información guardada en una computadora particular proporcionada por la escuela o en la red de Cristo Rey. Además, los estudiantes pueden ser responsables económicamente por daños resultados por la negligencia o mal uso.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Los estudiantes nunca deben dar información personal, incluyendo números de teléfono, dirección, número de seguro social, fecha de nacimiento, contraseña, o información financiera sobre la red sin el permiso de un adulto. Los estudiantes nunca deben aceptar conocer a alguien en persona que conocieron en el internet sin el permiso de un adulto. Si se ve un mensaje, comentario, imagen, o cualquier otra cosa en el internet que pueden ocasionar peligro personal, se debe reportar inmediatamente a un adulto (un maestro o administrador en la escuela; o a los padres en casa).

La Ciudadanía Digital, el Plagio y el Cyberacoso

Los estudiantes siempre deben usar el internet, los recursos de la red, y los sitios en el internet de manera respetuosa y cortés. Los estudiantes solamente deben usar recursos de confianza cuando hacen investigaciones en el internet, y deben comprender que mucha de la información que se encuentra en el internet, no es verificada, incorrecta o inapropiada. Los estudiantes nunca deben publicar algo en la red que no quisieran que se viera por otros estudiantes, sus padres, maestros o futuras universidades o empleadores. Ya que se publica algo en el internet, se puede transmitir y regar sin permiso. Además, todas formas de comunicación por medio del internet deben hacerse apropiadamente, profesionalmente y con ortografía y gramática correcta- de acuerdo con la mejor capacidad del estudiante

Los estudiantes no deben plagiar (o usar como si fuera de ellos, sin citar el creador original) cualquier texto, incluyendo palabras, imágenes y videos del internet. También no deben nunca tomar el crédito por cualquier cosa que ellos no crearon o mal representarse como el autor o creador de algo que encontraron en el internet. Las investigaciones hechas en el internet siempre deben darle crédito al autor original y siempre se deben citar apropiadamente. El uso de inteligencia artificial es prohibido y será considerado como plagio.

No se tolera el ciberacoso. Acoso, falta de respeto, mensajes insultantes, denigración, divulgaciones no deseadas, engaños, exclusiones y el acoso cibernético son ejemplos (pero no una lista exhaustiva) del ciberacoso. Se espera que todos los estudiantes se comporten de manera apropiada para Cristo Rey Jesuit High School y que se comporten de acuerdo a los valores católicos y cristianos. El participar en este tipo de actividades u otras actividades por internet con el propósito de causar daño (físico o emocional) a otra persona, resultará en acción disciplinaria grave y la pérdida de privilegios. En algunos casos, el ciberacoso puede ser un crimen.

Uso General del Internet y Medios de Comunicación Social

El acceso al internet se da para ayudar a compartir recursos, adquirir información y para la comunicación. La escuela le otorga el privilegio del uso del internet a todos los estudiantes, aunque el acceso es restringido y filtrado para cumplir con las regulaciones del CIPA y pólizas de la escuela. Como todas las funciones hechas con tecnología perteneciendo a Cristo Rey, las navegaciones por internet pueden ser vigiladas y la actividad en el internet puede ser grabada y retenida por tiempo indefinido. Se espera que los estudiantes respeten los filtros del internet como precaución de seguridad y que no intenten evadir estas restricciones. Aun así, a pesar de tener la supervisión de adultos y filtros del internet apropiado, Cristo Rey reconoce que es imposible prohibirle a un estudiante muy astuto el acceso a información inapropiada o de actuar inapropiadamente. De nuevo, se espera que los estudiantes actúen de manera apropiada para Cristo Rey y que se comporten de acuerdo con los valores católicos y cristianos. Le pedimos a los padres que tengan una conversación honesta con sus hijos sobre estos principios y que los motiven usar el internet apropiadamente.

A cerca de los medios de comunicación social, la mayoría de los programas baja esta categoría (incluyendo, pero no limitado a: Twitter, Facebook, YouTube, Instagram, Snapchat, los blogs, micro blogs, entornos virtuales, wikis y sitios para compartir información) no están filtrados ni bloqueados. Los medios de comunicación sociales fortalecen a las personas a compartir sus voces y permiten al usuario responsable adquirir un tesoro de información que no pueden encontrar en cualquier otro lugar. Pero, este acceso significa un mayor nivel de responsabilidad y rendición de cuentas para todos los estudiantes.

La Escuela tal vez no requiera pedir permiso ni contraseña o otra información de cuenta para entrar a una cuenta o perfil de redes sociales de un alumno o colega o supervisor de CWSP.

Las reglas delineadas abajo se deben seguir en la clase y en el aula y siempre se deben seguir en cualquier instante que material producida por un estudiante puede ser un reflejo de Cristo Rey Jesuit High School:

- Todas las plataformas de medios de comunicación social, a pesar de sus configuraciones de privacidad, pueden ser sitios públicos. Nunca publiques algo que puede ser visto negativamente por tus amigos, padres, maestros, enemigos, o futuros empleadores.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

- Aunque es aceptable tener diferencias de opinión con alguien, siempre es importante hacerlo de manera respetable. La crítica debe ser constructiva y no hiriente. Lo que no es apropiado en el aula no es apropiado en el internet.
- Sí es recomendable publicar enlaces a sitios de internet para compartir ideas y opiniones. Pero, favor de leer el artículo o la página por completo antes de enlazarla para asegurar que toda la información es apropiada para un ambiente escolar.
- El seguir, enlazar o amistar (“Friend”) cuentas de comunicación social de la escuela es aceptable y recomendado.
- El seguir, enlazar o amistar cuentas personales de maestros o personal no es aceptable. Estudiantes actuales están prohibidos de amistar maestros o personal.
- Favor de tomar en cuenta que las fotos, videos, canciones o videoclips pueden ser protegidas por leyes de autor. Verifique que tienes permiso para usar imágenes, videos, canciones o videoclips.
- Como te representes en el internet es una extensión de tu ser. No te mal representes al usar la identidad de alguien más.
- Se debe avisar inmediatamente a un maestro o personal de la escuela si alguna materia en el internet, creada por un estudiante de Cristo Rey es inapropiada, incomodo, amenazante o irrespetuoso.

Ejemplos de Uso Aceptable de la Tecnología Yo:

Usaré la tecnología de la escuela para actividades escolares.

- Trataré los recursos de la escuela con cuidada y notificaré a personal de la escuela si hay algún problema con su funcionamiento.
- Usaré la tecnología de la escuela en tiempos apropiados, en lugares apropiados y para actividades educativas.
- Citaré las fuentes de información cuando esté usando sitios y recursos del internet para investigación.
- Tendré cuidado para proteger mi seguridad y la de otros.
- Ayudaré a proteger la seguridad de los recursos de la escuela.

Ejemplos de Uso No Aceptable de la Tecnología

Yo no:

- Usaré las tecnologías de la escuela de manera que puedan causar daño personal o físico.
- Atentaré de buscar imágenes o contenido inapropiado; el intentar a buscar imágenes o contenido inapropiada es una violación de esta Póliza de Uso Aceptable.
- Crearé un punto de wifi o utilizaré un sitio de web proxy con el propósito de evadir las medidas de seguridad y los útiles para filtrar.
- Descargaré programas u otros materiales inapropiados en el equipo de la escuela.
- Crearé, distribuiré o implementaré servidores de multijugador o programas de videojuego en o dentro de la red de la escuela.
- Participaré en ciberacoso, acoso o conducta irrespetuosa contra los de más.
- Invadiré la privacidad de los de más por medio de usar la cuenta o contraseña de alguien más.
- Trataré de encontrar maneras de evadir las medidas de seguridad y útiles para filtrar de la escuela; el intentar a evadir las medidas de seguridad y útiles para filtrar es violación de esta Póliza de Uso Aceptable.
- Usaré la tecnología de la escuela para mandar correo basura o correos en cadena.
- Aceptaré conocer a alguien que conocí en la red en la vida real.
- Usaré lenguaje en el internet que no sería aceptable en el salón de clases.
- Usaré la tecnología de la escuela para la falsificación electrónica, ganancia financiera, fraude o para buscar información sobre otras actividades ilegales.
- Plagiaré contenido encontrado en el internet.
- Usaré el internet para hacer compras no autorizadas.
- Intentaré de acceder ilegalmente a sitios, servidoras o contenido que no es para mi uso.
- Usaré la tecnología en las siguientes áreas/situaciones:
 - o Vestidores
 - o Baños
 - o Cualquier sitio privado que se usa para cambiar ropa o Cualquier otra área designada por la administración

Esta no es una lista exhaustiva. El usuario debe usar su propio buen juicio cuando esté usando la tecnología de la escuela.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

V. Violaciones de la Póliza

Violaciones a esta póliza pueden tener consecuencias disciplinarias, incluyendo:

- Suspensión de privilegios de la red, tecnología o de computadora;
- Detención o suspensión de la escuela o de actividades escolares;
- Acción o acusación legal.

Código de Vestir

Visión General

El Código de Vestir asegura que todos los estudiantes se vestirán de forma profesional, modesta, conservadora y segura. El código de vestir de Cristo Rey corresponde al tipo empresarial y semiformal.

Cuando van a trabajar, los estudiantes ingresan a ambientes laborales profesionales. Su vestuario debe reflejar un alto nivel de profesionalismo. Los estudiantes de Cristo Rey emplearán colores y estilos conservadores sin importar cuál sea la política del patrocinador donde trabajan. Los ambientes laborales son también ambientes adultos. Los padres deben ser sensibles al hecho de que sus hijas/hijos podrían ser considerados mucho mayores de lo que son en realidad. Para la comodidad y seguridad de todos nuestros estudiantes, éstos deben vestirse modestamente.

La seguridad de nuestros estudiantes es una prioridad. La mayoría de los trabajos requiere de cierta interacción con maquinaria de oficina como copiadoras, fax, etc. Una apariencia pulcra y ropa a la medida ayudarán a evitar posibles percances. Además, los estudiantes caminan entre la parada de autobuses y el lugar de trabajo. El uso de zapatos adecuados y la ausencia de distracciones sensoriales tales como audífonos, celulares y iPods ayudan a preservar su seguridad. Se espera que los estudiantes respeten el mismo código de vestir en el trabajo y en la escuela, sin importar cuál sea el código de vestir exigido en el lugar de trabajo.

- La escuela se reserva el derecho de determinar qué constituye un vestuario apropiado. Las siguientes son pautas generales, aunque, en todos los casos, la escuela tiene la última palabra.
- El estilo de vestir de Cristo Rey Jesuit High School está destinado a permitir que cada uno de sus estudiantes alcance su mayor rendimiento, tanto en el ámbito académico como en el profesional. La higiene personal es muy importante para la salud y apariencia de cada uno. Es por ello que cada estudiante practicará una buena higiene.
- Se espera que los estudiantes cumplan a cabalidad con el código de vestir en todo momento, tanto en la escuela, como en el trabajo (incluyendo en el camino al centro de labores y en el regreso del mismo), en eventos especiales (por ejemplo, ¡VIVA!, etc.) y durante todos los paseos escolares, a menos que la escuela especifique lo contrario.
- Se ha observado una y otra vez que mientras más serio sea el vestir, con mayor seriedad se desempeñará la persona en su papel y con mayor seriedad va a ser recibida por otros. La individualidad se expresa por un arduo trabajo tanto en la escuela como en el centro de labores y no tiene nada que ver con la manera de vestir.
- La violación del código de vestir será sancionada con detención.
- Los accesorios usados debajo de la ropa no deben ser visibles.

Vestimenta Apropiada

Camisa

La camisa debe ser de vestir y de manga larga, con cuello y botones, de algodón o material de popelina. No se permiten camisas de franela, mezclilla o de cuadros grandes y multicolor, tampoco se permiten los polos. Las camisas deben tener todos los botones abrochados, deben ir dentro del pantalón, y las mangas no pueden ser enrolladas. Las prendas puestas debajo de la camisa no deben ser visibles, así que se recomienda usar camisetas lisas y blancas. No deben tener letras demasiadas grandes ni logotipos de ninguna clase. Deberá usarse camiseta blanca simple debajo de la camisa.

Pantalones

Los pantalones deben ser de vestir, con bastilla y deben quedar apropiadamente. No se permiten los pantalones estilo “skinny cut” ni pantalones con el corte estilo pantalón de mezclilla, ni que tengan remaches ni bolsillos cosidos por afuera. Los colores requeridos son negro, azul marino, café o gris. Los pantalones deben llevarse en la cintura y con un cinturón visible.

Corbata

Debe estar anudada hasta arriba y usarse apropiadamente en todo momento.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Cinturón y Calcetines

Se debe usar cinturón y calcetines de vestir en todo momento. El cinturón no debe llevar hebilla grande ni remaches. Los calcetines deben cubrir el tobillo. **No se permiten los calcetines atléticos.**

Calzado

El calzado debe ser de cuero o de material similar. El calzado debe estar cerrado por todas partes y debe tener suela del mismo color. Es preferible el calzado tipo gaudul. Los colores sólidos preferidos son gris, negro o café. No se permite usar zapatas náuticos, botas de trabajo o construcción, huaraches, zuecos, zapatillas o tenis. Se puede llevar botas de invierno durante los meses de invierno pero el estudiante debe traer zapatos apropiados para usar durante la escuela o el trabajo. En los días de trabajo el estudiante tendrá que mostrar sus zapatos durante asistencia de CWSP. Los zapatos con plataforma no son aceptables.

Suéter/Saco de Vestir

El cuello de la camisa y el nudo de la corbata deben aparecer por sobre el cuello “V” o de corte similar del suéter. Se debe usar camisa y corbata debajo del suéter o saco de vestir. No se permite el uso de logotipos demasiados grandes o deportivos en los suéteres. No se permite el uso de sudaderas de ningún tipo incluyendo capuchas (hoodie), polares (fleece) o cuellos de tortuga adentro de la escuela o en días de trabajo.

Joyería

No se permite el uso excesivo de joyería. Limite de dos pulseras y las pulseras no deben tener imágenes o lenguaje inapropiado. No se permiten aretes en los oídos ni en cualquier otra parte del rostro o el cuerpo. No se debe usar collares visibles por fuera de la ropa. Tampoco se permiten tatuajes en zonas visibles.

Color de Cabello/Peinado

Se espera una apariencia pulcra con un peinado y color conservador y profesional. El pelo no debe ser muy largo y no debe cubrir el cuello de la camisa, los oídos ni las cejas. No se permite en absoluto las cabezas afeitadas, calvas, mullets o mohawks. Si el estudiante se pinta el pelo, debe ser un color natural.

Vello Facial

Los estudiantes deben de tener siempre un afeitado limpio. Un afeitado limpio quiere decir ningún tipo de vello facial. Las patillas deben llegar a mitad de la oreja, no más. Si no están bien afeitados, se les exigirá que se afeiten en la misma escuela.

Higiene

Se espera que los estudiantes mantengan una apariencia pulcra y limpia. La colonia, si es usada, debe ser en cantidades moderadas. Las uñas de las manos deben tener un largo y color moderado.

Abrigos

Debe ser apropiado para el clima, sin logotipos demasiados grandes. Los abrigos no pueden usarse en el interior de la escuela o el trabajo. Después de entrar a la escuela, los estudiantes deben de colgar sus abrigos en sus casilleros.

Accesorios

No se permite el uso de lentes de sol ni de sombreros en el interior tanto del trabajo como de la escuela.

Aretes no pueden ser más grande que una peseta. No se permiten dilataciones ni aretes en la cara o cuerpo. No se permiten tatuajes visibles.

Maquillaje

Mientras menos, mejor, y solamente los colores y estilos conservadores. El maquillaje debe ser natural y no excesivo. Si se ve excesivo, el estudiante tendrá que quitarse el maquillaje.

Sistema de Disciplina

Los estudiantes de Cristo Rey son respetados como individuos con mucho potencial y mérito. El sistema disciplinario utilizado en Cristo Rey proporciona un registro objetivo y acumulativo del comportamiento del estudiante así como intenta corregir aquellos comportamientos que pudieran afectar su potencial y mérito.

Se tomará acción disciplinaria, si un estudiante comete una infracción que un maestro considera inapropiada. Cualquier miembro del cuerpo docente de Cristo Rey tiene el derecho de dar una detención.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Procedimiento

El sistema disciplinario de Cristo Rey Jesuit High School reconoce la acción que deberá ser tomada dependiendo de las circunstancias de cada incidente. Por lo tanto, el sistema de disciplina intenta reflejar las diferencias en las decisiones tomadas por los estudiantes y definiéndolas de acuerdo a la severidad de las mismas. El siguiente es un sistema en el cual se determinan dos niveles de infracciones, diferenciando entre las menores y las más severas:

Infracciones de Nivel I

Las Infracciones de Nivel I son consideradas errores al tomar decisiones pero no serias violaciones al Código de Conducta de Cristo Rey. Ejemplos de esta conducta aunque no limitativos son la primera vez de: masticar chicle dentro de las instalaciones de la escuela, incumplimiento del código de vestir, tardanza a la escuela, a clases, etc. Si el estudiante comete una infracción, el maestro le pedirá su carné de estudiante. El maestro anotará la infracción como una detención y le regresará al estudiante su carné. El estudiante debe poner sus iniciales en el documento para comprobar que sabe de la infracción. El maestro le entregará a la Directora de Cultura el documento comprobando la detención. Se les dará a los estudiantes una consecuencia inmediata de una detención diaria que puede ser servida durante el almuerzo el mismo día si se recibió en la mañana o a más tardar el día siguiente durante el almuerzo.

Si el estudiante no asiste a una detención diaria, deberá asistir a la misma por dos días consecutivos. Si tampoco asiste a estas detenciones, se le dará consecuencias adicionales.

El estudiante debe tener su carné de estudiante a todo tiempo. Aunque el maestro solo da una detención por cada infracción, cualquier estudiante que no tiene su carné de estudiante podrá recibir otra detención.

Infracciones de Nivel II

Las Infracciones de Nivel II son consideradas errores al tomar decisiones y serias violaciones al Código de Conducta de Cristo Rey y a las expectativas que se tienen de los estudiantes y contenidas en las Características del Graduado. Algunos ejemplos de infracciones al nivel II incluyen insolencia, acoso, tomar más tiempo que lo indicado durante el lonche de CWSP, hacer novillos, irse del trabajo sin permiso del departamento de CWSP y dañar la propiedad.

El Maestro deberá documentar el incidente y remitirlo a la Directora de Cultura con una copia de toda la documentación. La Prefecta se reunirá con él/la/los estudiante(s) envueltos en el incidente y con el miembro del personal de la escuela a fin de determinar las circunstancias del incidente. El objetivo de esta reunión es de proveer inmediata intervención y lograr una modificación del comportamiento a través de una acción reflectiva. Esta reflexión irá de acuerdo con nuestra Identidad Ignaciana y busca siempre mantener el lugar primordial del estudiante en nuestro esfuerzo por crear una comunidad que valore la dignidad de cada persona.

Al final de este proceso de la reunión, la Directora de Cultura emitirá una consecuencia que es proporcional a la gravedad de la violación, teniendo en cuenta el objetivo del crecimiento general del estudiante. Cabe señalar que todas las consecuencias se dan a discreción de la Directora de Cultura en consulta con los miembros de la facultad y del personal y de la Directora / Director Asociado. Las posibles consecuencias van desde múltiples detenciones a un sábado de detención y de la suspensión hasta e incluyendo una recomendación a la Directora para la expulsión.

Detenciones Diarias

1. Las detenciones se efectuarán diariamente después de la escuela en el salón 105 estudiantil y se sirve el día siguiente a la infracción.
2. Los estudiantes deben reportarse al comedor estudiantil a las 3:45 p.m. y reportarse con el adulto supervisando.
Los estudiantes que lleguen tarde o no asisten recibirán consecuencias adicionales.
3. Las detenciones tienen prioridad sobre cualquier otra actividad de la escuela.

Detenciones en Sábado

Detenciones en sábado son impuestas únicamente a través de la Directora de Cultura y son reservados para infracciones serias y previamente referidas.

1. Las detenciones en sábado se realizarán de 8:00 a.m. a 11:00 a.m. en las fechas designadas por la Directora de Cultura.
2. Si el estudiante incumple su detención de sábado se convocará a una reunión con la Directora de Cultura a fin de determinar las posibles consecuencias.
3. Debido a que detenciones en sábado son reservadas para serias violaciones del Código de Conducta no se le permitirá al estudiante participar en actividades o deportes escolares si ha sido asignado una detención en Sábado en el mismo día y horario. Reincidir en éstas puede ocasionar severas consecuencias disciplinarias.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

4. Si a algún estudiante se le asigna una detención en sábado, los padres deberán recibir una llamada telefónica por parte de la Directora de Cultura a fin de explicarles las razones de esta decisión.
5. Si el estudiante no puede asistir a una detención en sábado por cualquier razón personal, alguno de los padres/apoderados deberán justificar la ausencia por escrito antes de la fecha en que la detención deba ser servida. La Directora de Cultura llamará a los padres para confirmar la ausencia.

Suspensiones

La Suspensión es una grave medida tomada para serias ofensas. Cuando un estudiante es suspendido, deberán seguirse los siguientes pasos:

1. los padres/apoderados del estudiante serán llamados para notificárseles de la suspensión;
2. Se pedirá que los padres/apoderados se reúnan con la Directora de Cultura y que recojan a su hijo/a de la escuela cuando sea necesario;
3. La Directora de Cultura reserva el derecho de asignar una suspensión dentro de la escuela cuando lo consideren pertinente;
4. El estudiante, durante su tiempo de suspensión, no será permitido de participar en ninguna actividad a desarrollarse en las instalaciones escolares.
5. Al criterio del maestro, trabajo académico perdido durante la suspensión pueda que no sea permitido recuperarse. Ningún estudiante podrá regresar a la escuela hasta que La Directora de Cultura haya hablado con sus padres sobre la conducta de su hijo(a); repetidas suspensiones podrán traer como consecuencia la expulsión.

Expulsiones

La expulsión es la pérdida del privilegio de ser estudiante de Cristo Rey. Regularmente, este deberá ser el último paso a tomarse después de una serie de procedimientos disciplinarios descrito en el Sistema de Disciplina. Algunas acciones graves podrán resultar en una inmediata expulsión. Las mismas están mencionadas en el Código de Conducta.

Allanamiento e Incautación de Bienes

Las autoridades escolares están autorizadas para inspeccionar y buscar lugares como casilleros, escritorios, zonas de estacionamiento otra propiedad escolar y cualquier artículo traído a la escuela, así como objetos personales dejados en dichas áreas por los estudiantes, sin previa notificación o consentimiento y sin garantía por la búsqueda. Objetos inapropiados serán confiscados a discreción de los representantes escolares.

Expectativas del Programa de Trabajo Corporativo

Resumen del Programa

Estudiantes que están asignados a trabajar con una organización patrocinadora en el año escolar 2023-24: el Programa de estudio de trabajo corporativo (CWSP) brinda a los estudiantes experiencias laborales del mundo real y les permite ganar una parte del costo de su educación. Es una parte integral de su experiencia educativa en la Escuela Secundaria Jesuita Cristo Rey. Se requiere una actitud positiva y un compromiso con altos estándares de responsabilidad y comportamiento. Si bien el Programa de Estudio y Trabajo Corporativo se esfuerza por crear un ambiente para el éxito de sus estudiantes, el estudiante debe asumir la responsabilidad personal de garantizar el éxito individual al proyectar una actitud positiva, comportarse de manera madura y actuar como un adulto mientras participa en el programa.

Los estudiantes son asignados a trabajar en una organización patrocinadora cuatro días completos cada mes sin perder ningún tiempo de instrucción.

Los estudiantes obtienen una valiosa exposición a una variedad de entornos de oficina y aprenden a trabajar y actuar con adultos en un ambiente profesional. Al mismo tiempo, los estudiantes obtienen ingresos que se pagan directamente a la escuela para compensar el costo total de la educación. Cristo Rey proporciona transporte hacia y desde los lugares de trabajo. Los estudiantes deberán usar el transporte de CWSP a menos que CWSP disponga lo contrario. Los estudiantes estarán sujetos a altos estándares de honestidad e integridad. El uso del teléfono, equipo de oficina, servicios de oficina (es decir, acceso a Internet, etc.) o materiales de oficina de un patrocinador sin la aprobación de un supervisor equivale a robar y no se tolerará. Los estudiantes no pueden usar las instalaciones y los recursos, como Internet o el equipo de oficina en el trabajo por ningún motivo, a menos que esté directamente relacionado con el desempeño de su trabajo y durante las horas de trabajo especificadas y aprobadas.

Los estudiantes son empleados del Programa de Estudio y Trabajo Corporativo y no empleados de los patrocinadores. Los estudiantes no son elegibles para los beneficios del patrocinador a menos que su supervisor se lo indique específicamente. Los estudiantes nunca deben suponer que pueden participar en estos beneficios. Dado que Cristo Rey es el empleador legal de los estudiantes, los padres/tutores no deben comunicarse directamente con los patrocinadores.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Impuestos y Empleabilidad: Los estudiantes obtienen ingresos reales a través del Programa de Estudio de Trabajo Corporativo. En sus contratos, los estudiantes y los padres acuerdan asignar estos ingresos a la Escuela Secundaria Jesuita Cristo Rey para ayudar a compensar el costo de su educación. Debido a la responsabilidad fiscal creada por el programa, cada estudiante debe completar un formulario W-4 del IRS y un formulario I-9/E-Verify del INS antes de su primer día de trabajo. Todos los estudiantes que trabajen durante las vacaciones y las vacaciones de verano recibirán un formulario W-2 a efectos fiscales cada mes de enero. Los estudiantes deben tener al menos 14 años para participar en el CWSP. Los estudiantes menores de 16 años deben completar un formulario de permiso de trabajo del Estado de Illinois además de otros formularios de empleo. Los estudiantes deben cumplir con las restricciones de trabajo establecidas en el reverso del formulario de permiso de trabajo. Estas restricciones pueden afectar la capacidad de un estudiante para trabajar en un trabajo fuera de CWSP.

Estudiantes no asignados a organizaciones patrocinadoras (año escolar 2023-2024): en el año escolar 2023-2024, la mitad de la clase de estudiantes de primer año participará en el Programa de capacitación de estudio y trabajo corporativo. Asimismo, algunos Sophomores, Juniors y Seniors no participarán en el Programa de Estudio de Trabajo Corporativo como estudiantes trabajadores asignados a organizaciones patrocinadoras. En los días reservados para CWSP, los estudiantes no asignados participarán en clases de capacitación organizadas por CWSP para ayudarlos a prepararse para su eventual colocación laboral. Estos cursos incluyen codificación, funcionamiento ejecutivo y desarrollo de liderazgo. Las familias de estudiantes no asignados para trabajar con organizaciones patrocinadoras pueden esperar que su contribución a la matrícula siga siendo la misma que si su estudiante generara ingresos a través de CWSP. Todos los estudiantes que no estén asignados a una organización patrocinada y estén en clases de capacitación deben cumplir con todas las políticas y procedimientos de CWSP cuando sea su día de CWSP. **Se espera que todos los estudiantes y padres/tutores lean y sigan las reglas establecidas en este Manual como parte de su acuerdo con el Programa de Estudio de Trabajo Corporativo de Cristo Rey.**

Consejería

El departamento de Consejería de CRJHS está orientado a atender a todos los estudiantes y sus familias según las necesidades como escuela secundaria y a fin de afrontar la problemática que pueda ocurrir en la escuela, el hogar o en el vecindario. Consejeros atienden a los estudiantes sin desconsiderar sus habilidades e intereses tanto formulando y estableciendo metas específicas como manteniendo un equilibrio satisfactorio personal y socialmente.

A cada estudiante se le asigna un consejero al principio del año. Los consejeros se reúnen con los estudiantes individualmente al principio de cada semestre para asesorar la necesidad de servicios de consejería. Si el estudiante requiere servicios de consejería, se reúne con el consejero individualmente o en grupo. Estudiantes que requieren de servicios más serios son referidos a hospitales o agencias locales de consejería.

Los Consejeros están disponibles de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

Expectativas de la Pastoral y del Servicio Cristiano

Una serie de experiencias dirigidas a que cada estudiante se convierta en una “mujer/hombre para los demás” se constituye la columna vertebral del programa del Ministerio Pastoral. El rigor del currículum prepara a los egresados para tener éxito en la universidad y, lo que es más importante, los prepara para utilizar sus habilidades críticas en un sentido más amplio. Lo que esta escuela pretende es cultivar una conciencia de la presencia de Dios y una pasión por la justicia al reconocer que Dios desea una vida de felicidad y paz para todos.

Cristo Rey reta a todos los integrantes de la escuela a desarrollar el potencial que Dios ha dado a cada uno de ellos y a poner esa plenitud al servicio de los demás. Jesucristo es el modelo para este servicio. Pero, aunque tal noción es contraria a gran parte del concepto de éxito que suele darse, Cristo Rey prepara a los estudiantes a participar en un diálogo afectuoso con el mundo luego de su graduación.

Expectativas/Requisitos

La vida religiosa en la escuela es parte integral e indispensable de la experiencia de Cristo Rey. Así como un estudiante madura social, intelectual y físicamente, su relación con Dios también debe madurar para incluir una sólida fe personal y una respuesta activa de un adulto cristiano. Cristo Rey combina la disciplina académica de la teología con un programa de alabanza, retiros y servicio cristiano. La oficina del Ministerio del Pastoral de Cristo Rey coordina todas las liturgias, los retiros y los servicios, ofreciendo numerosas oportunidades para que los estudiantes crezcan en su fe y espiritualidad.

Liturgias y Oración

Los estudiantes y el cuerpo docente son alentados a formar parte de la planificación y celebración de todas las liturgias mensuales y de las oraciones a nivel de toda la escuela.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Retiros

Cada año, los estudiantes de Cristo Rey realizan un retiro a través de la Oficina Pastoral del colegio. Los estudiantes de primer año participan en un retiro en un sábado durante el primer semestre. Este retiro lo organizan los estudiantes del último año. Los estudiantes de segundo año tienen permiso para faltar todo un día a la escuela durante el año académico para realizar su retiro. Los estudiantes también deben hacer de retiro en el penúltimo y último años además del retiro Kairos, que se hará el tercer o último año.

Servicio Cristiano

Se requiere que todos los estudiantes completen un Proyecto de Servicio Cristiano y Justicia Social cada año. Este proyecto es específico del nivel de grado. Implica horas de servicio comunitario y reflexiones. Más allá del requisito mínimo, se alienta a los estudiantes a participar como voluntarios en cualquier actividad escolar aprobada o evento fuera del campus, acumulando horas de servicio que se agregarán a su registro para fines de ayuda financiera, becas y premios. Todos los proyectos de servicio deben completarse y entregarse al Director de Servicio al final del tercer trimestre. Se espera que los estudiantes registren todos los proyectos de servicio el día del servicio a través de la cuenta de MobileServe.

También esperamos que nuestros estudiantes y padres consulten la página Servicio a los demás en cristorey.net y los Equipos de Microsoft del Ministerio del Campus para obtener información específica relacionada con cada requisito de nivel de grado, instrucciones sobre cómo navegar MobileServe, una lista de directorios de sitios de servicio aprobados, y otras políticas relacionadas con el Programa de Servicio Cristiano y Justicia Social.

El servicio debe completarse con una organización sin fines de lucro existente en la comunidad y debe ser supervisado por un adulto que no sea un pariente. Si hay un sitio en el que al estudiante le gustaría ser voluntario y no está en el directorio de sitios de servicio preaprobado, debe comunicarse con el Gerente de Servicio para su aprobación. Se requiere que los estudiantes completen sus requisitos fuera del horario escolar.

Nos enorgullecemos de que los estudiantes representen a Cristo Rey cuando están sirviendo fuera del campus, por lo tanto, es importante ejercer respeto, empatía, responsabilidad y todas las características de grado a grado. Si los estudiantes no cumplen con los requisitos del programa durante todo el año, el Gerente de Servicio consultará al Director de Cultura Escolar para determinar la consecuencia apropiada y justa.

Plazos de requisitos del programa de servicio cristiano y justicia social:

Trimestre 1: 13 de octubre: vencimiento mínimo de 5 horas

Trimestre 2: 12 de enero: vencimiento mínimo de 8 horas

Trimestre 3: 8 de marzo: vencimiento mínimo de 7 horas

Trimestre 4: 10 de mayo - Entrega de encuestas y proyectos de reflexión

Normas Generales

Cambio de Información Personal

Se espera que cada estudiante notifique oportunamente a la Oficina Principal siempre que haya algún cambio de domicilio, número telefónico, ocupación del padre o apoderado u otra información pertinente.

Abuso Infantil

Por ley, el Estado de Illinois exige al personal de la escuela que informe al Departamento de Servicios Infantiles y Familiares sobre cualquier alegato/sospecha de abuso/descuido infantil.

Campus de Cristo Rey

Cristo Rey Jesuit High School es una escuela de campus cerrado. Se necesita de un permiso para salir del campus entre las 8:00 a.m. y las 3:30 p.m. Una vez que se deja el alumno en la escuela se consideran responsabilidad de Cristo Rey. Así que, una vez que el alumno llega a la escuela, deberán permanecer en la plaza o adentro del edificio. Los estudiantes que salgan del campus sin permiso durante las horas de clase estarán sujetos a su inmediata suspensión.

Prueba Antidrogas

Cristo Rey se reserva el derecho de realizar pruebas antidrogas a cualquiera de sus estudiantes, a su discreción. Debido a que muchos patrocinadores exigen pruebas antidrogas, los resultados de dichas pruebas les serán entregados (en reserva) a su solicitud. Los resultados positivos podrán ser causa de ser despedido de la escuela.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Alimentos

Los alimentos para los estudiantes están restringidos a la cafetería durante las horas de almuerzo. No está permitido que los estudiantes tengan alimentos, refrigerios o bebidas en el resto de las instalaciones, en ningún momento. La única excepción es que un profesor coordine con oficina de la Dirección en caso de un evento especial con anticipación. Cristo Rey participa en el Programa de Almuerzos Gratuitos/Económicos del Gobierno Federal. El estudiante también puede llevar a la escuela el almuerzo preparado en casa para ella/él.

Identificación

A principio del año se le dará una tarjeta de identificación a cada estudiante de Cristo Rey. Es requisito que todos los estudiantes carguen su tarjeta de identificación de Cristo Rey en todo momento durante la escuela, el trabajo y actividades relacionados con la escuela.

Regla sobre Medicación

Todas las medicinas deben ser almacenadas con la oficina de Recepción, con excepción de los inhaladores prescritos y epipens. Sólo se dará medicinas a aquellos estudiantes que tengan un formulario de medicación en archivo con la oficina del director, formulario que deberá estar firmado por un padre o apoderado. Las medicinas vendidas bajo receta médica deben ser llevadas anualmente en envases etiquetados por una farmacia y registradas con la oficina de Recepción. Los estudiantes con receta médica para un Epi Pen o un inhalador deben tener un formulario archivado en la oficina dando permiso para autoadministrarse.

Período de Prueba y Renuncia Sobre Misión

Si un estudiante, o su padre, madre o padres (“padres”) se comporta de manera que impide que la escuela cumpla con su misión, principios, objetivos o normas disciplinarias, el director puede determinar que Cristo Rey no es el lugar apropiada para que el estudiante continúe su educación. En este caso, el director pondrá al estudiante y sus padres en un período de prueba. Este período de prueba es una advertencia seria y formal a los estudiantes y los padres que este comportamiento no coincide con la intención de permanecer en la comunidad de Cristo Rey. Si el director determina que el comportamiento no ha mejorado adecuadamente, el director puede exigir que el estudiante renuncie de la escuela. El estudiante y sus padres pueden apelar la decisión al presidente. Tales comportamientos incluyen, pero no se limitan a:

- 1) Faltar el respeto hacia las normas académicas, religiosas, culturales y sociales de la escuela;
- 2) Faltar el respeto hacia el cuerpo docente de la escuela;
- 3) Faltar el respeto hacia la propiedad de la escuela;
- 4) Impedir que un miembro del cuerpo docente cumpla con sus obligaciones; o
- 5) Reusarse a aceptar el currículo requerido de la escuela o asistir o participar en conversaciones en clase, tareas u otros eventos escolares requeridos.

Pases para Estudiantes

Los estudiantes deben estar en clase en todo momento. El estudiante que no esté donde tiene programado estar debe tener un pase firmado por un profesor o miembro del personal. Esto incluye ir al baño o ver a un consejero. Si, durante los periodos entre clases, un estudiante necesita ver a alguien, primero deberá reportarse a su siguiente clase y recibir permiso del profesor, así como un pase firmado.

Requerimientos

Los requerimientos recaudación de fondos, colectas, etc. por parte del estudiante, cualquiera fuere su naturaleza, no son permitidas a menos que sean aprobadas previamente por la Subdirectora del Servicios Estudiantiles.

Actividades Estudiantiles

La participación del alumnado en actividades, deportes y clubes es fomentada en gran medida. El propósito de cualquier actividad extracurricular, club o deporte es complementar y mejorar la experiencia educativa de los estudiantes. Tal participación, sin embargo, es un privilegio, no un derecho. Todos los estudiantes que participen en actividades extracurriculares deberán cumplir ciertos requisitos para ser elegibles. En favor del bienestar académico general de los estudiantes, este privilegio puede ser revocado en cualquier momento.

Dada la naturaleza del programa laboral de Cristo Rey, es factible que surjan conflictos entre los horarios de trabajo y las prácticas, juegos y actividades. El trabajo siempre tiene prioridad sobre las actividades extracurriculares. Un estudiante no podrá faltar al trabajo por participar en dichas actividades ni podrá pedir a su supervisor que haga una excepción bajo ninguna circunstancia.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Las actividades y clubes son supervisados y administrados por la Directora de Actividades Estudiantiles. Los deportes son supervisados por el Director de Atletismo. Todos los estudiantes que participen en deportes deberán tener un físico deportivo en el archivo de la escuela con menos de 365 días de antigüedad.

Solicitud del Expediente Académico y el Registro

Estudiantes menores de 18 años ocupan permiso del padre/tutor para pedir el expediente académico y el registro. El formulario para pedir estos documentos esta disponible en la Oficina Principal.

Visitantes

Todos los invitados a las clases deben recibir aprobación de un miembro del Equipo de Liderazgo antes de su visita. Todos los visitantes deben reportarse en la recepción para registrarse e indicar su presencia en la escuela.

Mensualidades y otra Información Financiera

Cristo Rey Jesuit High School proporciona un medio económico de educación para los jóvenes que lo merecen y sus familias. Al asistir a Cristo Rey, los estudiantes automáticamente reciben una ayuda financiera considerable.

Lo siguiente es una ilustración del costo aproximado de educar a un estudiante en Cristo Rey Jesuit High School:

El costo estimado de educación por año escolar es de \$14,286.00 por estudiante. Las familias pagan \$2,950.00 del costo total. Nuestro innovador Programa de Trabajo Corporativo y los trabajos de recaudación de fondos de nuestra Oficina de Desarrollo nos permiten brindar una educación bastante competitiva a una fracción del costo total. Un estudiante de Cristo Rey recibe un aproximado de \$4.60 de educación por cada \$1.00 que su familia paga.

Ingresos del Programa de Trabajo Corporativo

Cuando un estudiante se inscribe en la Escuela Secundaria Jesuita Cristo Rey, se convierte en un empleado del Programa de Trabajo Corporativo y se le asigna a una Organización Patrocinadora. Trabajando cinco días completos por mes durante todo el año escolar, cada estudiante genera un total de \$8,575.00 destinados a su educación.

Como cualquier trabajo, un día perdido significa que el estudiante no recibirá paga. A los estudiantes se les descontará US\$100.00 por cada día que hayan faltado al trabajo, sin importar cuál sea el motivo. Además de esta multa, los estudiantes deberán recuperar cada día perdido. Una vez que una ausencia ha sido recuperada, el estudiante es elegible para recibir un crédito en las mensualidades de \$75.00 como reembolso de la multa original.

Plan Financiero de la Contribución Familiar

La contribución familiar para el año escolar es de \$2,950.00.

- Al momento de la matrícula se paga una tarifa anual no reembolsable.
- El resto de la contribución familiar se divide en 10 pagos mensuales de \$285.00 cada uno (de agosto a mayo).
- Los pagos deben hacerse el primer día de cada mes o antes. Los pagos atrasados originarán una cuota de \$35.00 por la demora.

Métodos de Pago

- Los pagos pueden hacerse en persona, por correo usando los sobres provistos en la escuela o electrónicamente.
- Los pagos deben hacerse sólo con cheques, órdenes de pago, tarjeta de crédito o giro bancario. No se acepta dinero en efectivo.
- Los cheques u órdenes de pago deben hacerse a nombre de Cristo Rey Jesuit High School y deben indicar el nombre del estudiante con su número de ID al cual pertenece el pago.

De No Cumplir con el Pago

- Los estudiantes con cuentas pendientes serán suspendidos de clase a partir del décimo día de cada mes y cada día posterior hasta que sus familias resuelvan la situación con la Oficina de Pagos.
- Las familias de estudiantes que se retiran deben pagar el total de las mensualidades debidas más cualquier otra deuda hasta fines del mes en el que el estudiante se retire oficialmente de la escuela. Ningún registro oficial será entregado hasta que el dinero adeudado a la escuela sea pagado en su totalidad.
- Si hay circunstancias muy especiales que impidan hacer el pago a tiempo, se debe sacar una cita con la Oficina de Pagos llamando al (773) 890-6890 para tratar su situación.

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

Cheques Rebotados (sin fondos, firma inválida, cuenta cerrada, etc.)

- Un cargo de \$20.00 se aplicará a cualquier cheque devuelto a la Oficina de Pagos.
- El cheque original será devuelto a su propietario cuando éste reemplace el monto original
- Las personas que giren un cheque rebotado no podrán hacer pagos con cheques personales en el futuro.
- Si el pago se retrasa debido a un cheque rebotado, se impondrá un cargo de \$35.00 además de los \$20.00 por el cheque devuelto.

Cargos Adquiridos

- Cualquier cargo/pago adicional (a parte de la mensualidad) deberá ser pagado inmediatamente (algunos ejemplos incluyen: cargos financieros, multas del programa de trabajo y estudio, cargos por libros perdidos, etc.)
- Los cargos adquiridos, impagos después del primer día de cada mes, serán tratados de la misma manera que la mensualidad y serán considerados atrasados.

Cargos por Demora de Pago

- Se aplicará un cargo de \$35.00 por tardanza por cada mes que una cuenta sea calificada de morosa.
- Si, después del primer día del mes, una cuenta tiene un saldo pendiente por cualquier motivo, se cobrarán cargos por mora, las que se acumularán hasta que la cuenta sea regularizada.

Ayuda Financiera Adicional

- Cristo Rey tiene recursos limitados para ayudar a los estudiantes cuya situación financiera les impida pagar el total de la contribución familiar de \$2,950.00. Se aconseja a las familias para quienes la ayuda financiera sea la diferencia entre poder asistir a Cristo Rey Jesuit High School o no que soliciten ayuda financiera. Las Solicitudes de Ayuda Financiera están disponibles en la Oficina de Negocios.
- Las decisiones son tomadas por la oficina de negocios y se basan en la necesidad económica.

Información Financiera

Métodos de Pago

- Los pagos pueden hacerse en persona, por correo usando los sobres provistos en la escuela o electrónicamente.
- Los pagos deben hacerse sólo con cheques, órdenes de pago, tarjeta de crédito o giro bancario. No se acepta dinero en efectivo.
- Los cheques u órdenes de pago deben hacerse a nombre de Cristo Rey Jesuit High School y deben indicar el nombre del estudiante con su número de ID al cual pertenece el pago.

De No Cumplir con el Pago

- Los estudiantes con cuentas pendientes serán suspendidos de clase a partir del décimo día de cada mes y cada día posterior hasta que sus familias resuelvan la situación con la Oficina de Pagos.
- Las familias de estudiantes que se retiran deben pagar el total de las mensualidades debidas más cualquier otra deuda hasta fines del mes en el que el estudiante se retire oficialmente de la escuela. Ningún registro oficial será entregado hasta que el dinero adeudado a la escuela sea pagado en su totalidad.
- Si hay circunstancias muy especiales que impidan hacer el pago a tiempo, se debe sacar una cita con la Oficina de Pagos llamando al (773) 890-6890 para tratar su situación.

Cheques Rebotados (sin fondos, firma inválida, cuenta cerrada, etc.)

- Un cargo de \$20.00 se aplicará a cualquier cheque devuelto a la Oficina de Pagos.
- El cheque original será devuelto a su propietario cuando éste reemplace el monto original
- Las personas que giren un cheque rebotado no podrán hacer pagos con cheques personales en el futuro.
- Si el pago se retrasa debido a un cheque rebotado, se impondrá un cargo de \$35.00 además de los \$20.00 por el cheque devuelto.

Cargos Adquiridos

- Cualquier cargo/pago adicional (a parte de la mensualidad) deberá ser pagado inmediatamente (algunos ejemplos incluyen: cargos financieros, multas del programa de trabajo y estudio, cargos por libros perdidos, etc.)

Cristo Rey Jesuit High School

Manual del Estudiante y Calendario Escolar 2023-2024

- Los cargos adquiridos, impagos después del primer día de cada mes, serán tratados de la misma manera que la mensualidad y serán considerados atrasados.

Cargos por Demora de Pago

- Se aplicará un cargo de \$35.00 por tardanza por cada mes que una cuenta sea calificada de morosa.
- Si, después del primer día del mes, una cuenta tiene un saldo pendiente por cualquier motivo, se cobrarán cargos por mora, los que se acumularán hasta que la cuenta sea regularizada.

Ayuda Financiera Adicional

- Cristo Rey tiene recursos limitados para ayudar a los estudiantes cuya situación financiera les impida pagar el total de la contribución familiar de \$2,950.00. Se aconseja a las familias para quienes la ayuda financiera sea la diferencia entre poder asistir a Cristo Rey Jesuit High School o no que soliciten ayuda financiera. Las Solicitudes de Ayuda Financiera están disponibles en la Oficina de Negocios.
- Las decisiones son tomadas por la oficina de negocios y se basan en la necesidad económica.



Cristo Rey's "Fly Higher" mural by Sentrock assisted by Emily Reynoso '21, Fernando Sotello '21, and Lizette Garcia '24

