



POLÍTICA DE ACESSO A RECURSOS DIGITAIS

O Comitê Escolar apoia o direito dos alunos, funcionários e membros da comunidade de terem acesso razoável a vários formatos de informação e acredita que cabe aos usuários utilizar esse privilégio de maneira apropriada.

Procedimentos e Diretrizes de Segurança

O Superintendente das Escolas, em conjunto com o Diretor de Informação, deverá desenvolver e implementar procedimentos apropriados para fornecer orientação para o acesso aos recursos digitais. As diretrizes devem abordar a supervisão do professor sobre o uso de computadores ou tablets pelos alunos, o uso ético de recursos digitais e questões de privacidade versus uma revisão administrativa de arquivos e comunicações eletrônicas. Além disso, as diretrizes deverão proibir a utilização de recursos digitais para atividades proibidas ou ilegais e para o uso de outros programas com potencial de danificar ou destruir programas ou dados.

Serão implementadas medidas de segurança na Internet que abordem eficazmente o seguinte:

- Controlar o acesso de menores a assuntos inadequados na Internet, conforme definido pela Children's Internet Lei de Proteção à Privacidade Online (CIPA) e Lei de Proteção à Privacidade Online das Crianças (COPPA);
- Segurança e proteção de menores quando usam e-mail, aplicativos de mensagens instantâneas e outros formulários de comunicações eletrônicas directas;
- Impedir o acesso não autorizado, incluindo hackers, vírus e outras atividades ilegais on-line realizadas por menores.
- Divulgação não autorizada, uso e divulgação de informações pessoais de menores.

O Distrito Escolar fornecerá um aviso público razoável para abordar e comunicar suas medidas de segurança na Internet.

Uso Digital Capacitado

Todos os alunos e professores devem concordar e assinar um formulário de Uso Digital Habilitado antes que o aluno ou funcionário receba acesso independente aos recursos digitais e às redes distritais. O formulário obrigatório, que especifica as diretrizes para o uso de recursos digitais e redes distritais, deve ser assinado pelos pais ou responsável legal dos alunos menores (menores de 18 anos) e também pelo aluno. Este documento será mantido em arquivo como um documento legal e vinculativo. Para modificar ou rescindir o acordo, os pais/responsáveis do aluno (ou o aluno que tenha pelo menos 18 anos de idade) devem fornecer ao Diretor de Informações uma solicitação por escrito.

Uso dos funcionários

Os funcionários deverão usar o e-mail distrital, os dispositivos distritais e as redes distritais apenas para fins diretamente relacionados à educação e fins instrucionais. Os funcionários não devem tentar ignorar nenhum software ou dispositivos de segurança de dispositivos FRPS.

Uso comunitário

Por recomendação do Superintendente de Escolas em conjunto com o Diretor de Informação, o distrito determinará quando e quais equipamentos de informática, software e sistemas de acesso à informação estarão disponíveis para a comunidade. Todos os convidados serão solicitados e deverão aceitar a Política de Acesso a Recursos Digitais do distrito antes de acessar a rede distrital. Se estiver conectado a uma rede de convidados FRPS, um portal cativo será usado.

Desrespeito às regras e responsabilidade por danos

Os indivíduos que se recusarem a assinar os documentos exigidos de Uso Digital Autorizado ou que violarem as regras distritais que regem o uso de tecnologia ou redes distritais estarão sujeitos à perda ou restrição do privilégio de uso de equipamentos, software, sistemas de acesso à informação e rede.

Os indivíduos deverão reembolsar o distrito pela reparação ou substituição de bens distritais perdidos, roubados, danificados ou vandalizados enquanto estavam sob seus cuidados, de acordo com a seguinte tabela de taxas. Se um indivíduo não puder pagar pelo reparo pretendido ou por vandalismo, o administrador da escola discutirá um plano de pagamento ou serviço comunitário para calcular o custo total do reparo.

Reparo de tela	US\$ 75,00
Substituição de caixa	US\$ 50,00
Moldura do Chromebook	US\$ 30,00
Reparação de dobradiça	US\$ 35,00
Base do Chromebook	US\$ 25,00
Conserto de teclado	US\$ 40,00
Portas do Chromebook	US\$ 20,00
Cabo de carregamento	US\$ 35,00
Substituição do Chromebook	US\$ 275,00

POLÍTICA DE USO DIGITAL AUTORIZADO

Propósito

O Comitê Escolar reconhece a necessidade de os alunos estarem preparados para contribuir e se destacarem em uma comunidade global conectada. Para esse fim, o distrito oferece instrução contínua aos alunos que desenvolvem conjuntos de habilidades de cidadania digital para usar a tecnologia como ferramenta. As tecnologias de informação e comunicação são uma parte integrada do nosso currículo em todas as disciplinas e séries de forma apropriada ao desenvolvimento e estão alinhadas com as Estruturas e Padrões Curriculares de Massachusetts, incluindo a busca de conhecimento e compreensão; pensar criticamente e resolver problemas; ouvir, comunicar e interagir de forma eficaz; e envolver-se e competir num ambiente global.

Disponibilidade

O Diretor de Informação ou pessoa designada deverá implementar, monitorar e avaliar o sistema/rede do distrito para fins instrucionais e administrativos.

Todos os usuários devem reconhecer que entendem que o uso de dispositivos digitais, sejam eles pessoais ou de propriedade da escola, e da rede do distrito escolar é um privilégio e ao usá-los de acordo com as diretrizes do Distrito Escolar, eles manterão esse privilégio.

O Diretor de Informações ou pessoa designada deverá desenvolver e implementar diretrizes administrativas, regulamentos, procedimentos e acordos de usuário, consistentes com a lei e a política, que incluirão, mas não se limitarão ao seguinte:

- Dispositivos digitais, software e redes devem ser usados na escola SOMENTE para fins e atividades educacionais.
- Informações pessoais de um indivíduo (incluindo números de telefone residencial/celular, endereços para correspondência e senhas) e o de outros será mantido em sigilo.
- Os indivíduos demonstrarão respeito por si próprios e pelos outros quando utilizarem a tecnologia, incluindo as redes sociais.
- Os usuários devem agradecer a terceiros por suas ideias e trabalho
- Os usuários deverão denunciar imediatamente o uso inadequado da tecnologia

Estes procedimentos serão revistos anualmente pela administração distrital em conjunto com alunos e professores e fornecerão um trampolim para o ensino e a aprendizagem em torno de tópicos como segurança na Internet, cidadania digital e uso ético da tecnologia.

POLÍTICA E PROCEDIMENTOS DO CHROMEBOOK:

Os professores e administradores da FRPS acreditam que a excelência na educação requer uma integração perfeita da tecnologia no currículo e no ensino e que os Chromebooks constituem uma ferramenta inovadora e poderosa para aumentar o acesso dos alunos à tecnologia e prepará-los para a faculdade e para o local de trabalho do século XXI .

Metas do Chromebook: a) apoiar a implementação do currículo local e dos padrões básicos comuns de aprendizagem, b) melhorar as oportunidades de aprendizagem, concentrando-se na aplicação de habilidades em recuperação de informações, estratégias de pesquisa, habilidades de pesquisa e pensamento crítico, e c) para promover a aprendizagem ao longo da vida.

Uso aceitável:

No interesse da consistência e do gerenciamento adequado dos Chromebooks, os alunos que usam Chromebooks e outros dispositivos de aprendizagem digital autorizados na FRPS devem aceitar a Política de uso de Chromebooks. A utilização dos recursos tecnológicos FRPS é um privilégio, não um direito. O privilégio de usar os recursos tecnológicos fornecidos pelo FRPS não é transferível ou extensível pelos alunos a pessoas ou grupos fora do distrito e termina quando o aluno não está mais matriculado no FRPS. Esta política é fornecida para conscientizar todos os usuários sobre as responsabilidades associadas ao uso eficiente, ético e legal dos recursos tecnológicos. Se uma pessoa violar qualquer um dos termos e condições do usuário descritos nesta política, os privilégios poderão ser encerrados, o acesso aos recursos tecnológicos do distrito escolar poderá ser negado e a ação disciplinar apropriada deverá ser aplicada. O Código de Conduta do Estudante FRPS será aplicado às infrações estudantis. Os professores têm a prerrogativa de definir requisitos adicionais para o uso de Chromebooks e outros dispositivos digitais em suas salas de aula. Todos os alunos e funcionários devem ler e assinar a Política de Utilização Aceitável das Escolas Públicas de Fall River relativa à sua filiação.

Nota: As violações podem resultar em ações disciplinares, incluindo suspensão/expulsão para os alunos. Quando aplicável, as agências de aplicação da lei podem estar envolvidas.

Responsabilidades dos pais/responsáveis:

1. Converse com seu filho sobre os valores e os padrões que ele deve seguir no uso da Internet, assim como você faz em outras fontes de informação de mídia social (por exemplo, televisão, telefone, filmes e rádio).
2. Você pode optar por não ter um Chromebook. No entanto, lembre-se de que esta ação pode impedir que seu filho se beneficie das oportunidades de aprendizagem oferecidas pelo Chromebook. Caso você desista, seu filho ainda será responsável por concluir a tarefa do Chromebook, o que poderá levar mais tempo.

Responsabilidades da Escola:

1. Forneça acesso à Internet e e-mail ao seu filho enquanto estiver na escola.
2. Filtre ou bloqueie materiais inadequados ou prejudiciais transmitidos pela Internet.
3. Fornece áreas de armazenamento de dados de rede. A FRPS reserva-se o direito de revisar, monitorar e restringir as informações armazenadas transmitidos por meio de equipamentos de propriedade da FRPS e para investigar o uso inadequado de recursos.
4. Fornecer orientação à equipe para ajudar os alunos a fazer pesquisas e ajudar a garantir a conformidade do aluno com o uso aceitável política.

Os alunos são responsáveis por:

1. Utilizar computadores/dispositivos de forma responsável e ética.

2. Obedecer às regras gerais da escola relativas ao comportamento e à comunicação que se aplicam ao Chromebook/digital relacionado dispositivos de aprendizagem.
3. Utilizar todos os recursos tecnológicos de forma adequada para não danificar os equipamentos escolares. Este “dano” inclui, mas não está limitado a, perda de dados resultante de atrasos, não entregas, entregas incorretas ou interrupções de serviço causadas por negligência, erros ou omissões do próprio aluno.
4. Entrar em contato com os administradores escolares sobre quaisquer problemas de segurança que possam encontrar.
5. Desligar e proteger o Chromebook após terminar o trabalho para proteger o trabalho e as informações.
6. Se um aluno receber um e-mail contendo linguagem imprópria ou abusiva ou se o assunto for questionável, ele/ela é solicitado a imprimir uma cópia e entregá-la ao Escritório.
7. Devolver seus Chromebooks ao Learning Commons no final de cada ano letivo. Os alunos que se formarem antecipadamente, desistirem, forem suspensos ou expulsos ou encerrarem a matrícula no FRPS por qualquer outro motivo deverão devolver seu computador Chromebook escolar individual na data da desistência.

Observação: os Chromebooks não devolvidos serão tratados como livros não devolvidos e materiais de instrução relacionados à escola, o que significa que os alunos serão colocados em liberdade condicional social. Os alunos em liberdade condicional social serão impedidos de participar de funções, atividades e eventos sociais da escola, incluindo formatura. Notas, históricos escolares, diplomas ou quaisquer outros registros serão retidos até que o Chromebook seja devolvido à escola. A liberdade condicional é determinada pelo administrador da escola.

Atividades estudantis estritamente proibidas:

1. Instalação ou transmissão ilegal de materiais protegidos por direitos autorais.
2. Tomar qualquer ação que viole a política escolar existente ou a lei pública.
3. Enviar, acessar, fazer upload, baixar ou distribuir conteúdo ofensivo, profano, ameaçador, pornográfico, materiais obscenos ou sexualmente explícitos.
4. Usar salas de bate-papo, sites que vendem monografias, relatórios de livros e outras formas de trabalho estudantil.
5. Usar serviços de mensagens, por exemplo: MSN Messenger, ICQ e jogar jogos na Internet/computador
6. Utilizar discos de dados externos ou anexos externos sem aprovação prévia da administração.
7. Usar serviços como AI ou Chat GPT para escrever artigos ou concluir tarefas.
8. Alterar as configurações do Chromebook (as exceções incluem configurações pessoais, como tamanho da fonte, brilho, etc.)
9. Spamming – Envio de e-mails em massa ou inapropriados.
10. Obter acesso a contas, arquivos e/ou dados de outros alunos.
11. Usar as contas de internet/e-mail da escola para obter ganhos financeiros ou comerciais ou para qualquer atividade ilegal.
12. Utilizar comunicações anônimas e/ou falsas, como MSN Messenger, Yahoo Messenger.
13. Divulgar informações pessoais, por qualquer motivo, pela internet. Isto inclui, mas não está limitado a, configurar Contas de Internet, incluindo aquelas necessárias para salas de chat, Ebay, e-mail, etc.
14. Participar em fraudes com cartões de crédito, falsificações eletrônicas ou outras formas de comportamento ilegal.
15. Vandalizar (qualquer tentativa maliciosa de danificar ou destruir hardware, software ou dados, incluindo, mas não se limitando a, upload ou criação de vírus de computador ou programas de computador que possam se infiltrar em sistemas de computador e/ou danificar componentes de software) de equipamentos escolares.
16. Transmitir ou acessar materiais obscenos, ofensivos, ameaçadores ou de outra forma destinados a assediar ou rebaixar os destinatários.
17. Ignorando o filtro da Web FRPS por meio de um proxy da Web.

Cuidados com o Chromebook:

Os alunos são responsáveis pela manutenção de seus Chromebooks individuais e por mantê-los em boas condições de funcionamento.

1. As baterias do Chromebook devem estar carregadas e prontas para a escola todos os dias.
2. Somente rótulos ou adesivos aprovados pela FRPS podem ser aplicados aos Chromebooks
3. Os alunos usarão casos obrigatórios fornecidos pela escola (os casos são instalados em Chromebooks) ou enfrentarão progressivos medidas disciplinares.
4. Os Chromebooks que apresentem mau funcionamento ou estejam danificados devem ser relatados ao Learning Commons. O distrito escolar será responsável por reparar Chromebooks com defeito.
5. Os alunos serão responsáveis por todo o custo dos reparos em Chromebooks danificados intencionalmente.
6. Os Chromebooks roubados devem ser comunicados imediatamente à Secretaria e ao Departamento de Polícia.

Propriedade Legal:

1. Cumpra as leis de marcas registradas e direitos autorais e todos os contratos de licença. A ignorância da lei não é imunidade. Se você não tem certeza, pergunte a um professor ou pai.
2. O plágio é uma violação do Código de Conduta FRPS. Dê crédito a todas as fontes utilizadas, sejam elas citadas ou resumidas. Isso inclui todas as formas de mídia na Internet, como gráficos, filmes, música e texto.
3. O uso ou posse de software de hacking é estritamente proibido e os infratores estarão sujeitos a penalidades no Manual do Aluno/Pais do FRPS. A violação da lei estadual ou federal aplicável resultará em processo criminal ou ação disciplinar por parte do Distrito.

Guia dos pais para o uso geral da Internet pelos alunos

As Escolas Públicas de Fall River reconhecem que com as novas tecnologias surgem novos desafios tanto para os educadores como para os pais. Abaixo está uma série de sugestões extraídas de uma ampla variedade de fontes profissionais que podem ajudar você, pai, a orientar efetivamente o uso do Chromebook por seu filho.

ENFASTA O CONCEITO DE QUE "CIBERESPAÇO" NÃO É "ESPAÇO PRIVADO"

Os pais/responsáveis devem conversar com os seus filhos sobre o que estão fazendo no ciberespaço. Fale aberta e honestamente sobre atividades on-line e no celular. Certifique-se de que seus filhos entendam perfeitamente que as mensagens ou imagens que eles enviam pela Internet ou por seus celulares não são privadas ou anônimas. Certifique-se também de que eles saibam que outras pessoas podem encaminhar suas fotos ou mensagens para pessoas que não conhecem. É essencial que os alunos compreendam as potenciais consequências a curto e longo prazo das suas ações na Internet e enquanto utilizam o telemóvel ou outros dispositivos eletrônicos.

SAIBA COM QUEM SEU FILHO ESTÁ SE COMUNICANDO ELETRÔNICA

- **INCENTIVAR** seu filho a usar e armazenar o Chromebook em uma área aberta. *A cozinha ou sala de família é um ótimo espaço para seu filho trabalhar e guardar o Chromebook. As áreas abertas ajudarão você a monitorar o que seu filho está fazendo online.*
- **SAIBA** com quem seus filhos passam tempo on-line e ao telefone. *Supervisionar e monitorar o paradeiro de seu filho no ciberespaço agora faz parte da educação consciente dos pais.*
- **LIMITE** a comunicação eletrônica. *Você pode limitar o tempo que seus filhos passam online e ao telefone. Não permita o acesso a telefones e computadores em horários inadequados, como depois de dormir.*
- **MONITORAR** os perfis online públicos do seu filho. *Esteja ciente do que seu filho está postando publicamente na Internet. **Vá aonde seu filho vai online!***

Formulário de reconhecimento dos pais/responsáveis do manual do Chromebook

Meu aluno irá: _____

1. Cuide bem do Chromebook.
2. Nunca deixe o Chromebook sem supervisão.
3. Nunca empreste meu Chromebook a outras pessoas.
4. Saiba sempre onde o Chromebook está.
5. Carregue a bateria do Chromebook diariamente.
6. Mantenha alimentos e bebidas longe do Chromebook.
7. Não desmonte nenhuma parte do Chromebook nem tente fazer qualquer reparo.
8. Proteja o Chromebook carregando-o apenas em uma caixa.
9. Não coloque decorações (adesivos, desenhos, marcas, etc.) no Chromebook ou na capa.
10. Entenda que o Chromebook está sujeito a inspeção a qualquer momento sem aviso prévio e permanece propriedade de nas Escolas Públicas de Fall River.
11. Siga as políticas descritas no Manual do Chromebook e na Política de Uso Aceitável.
12. Apresentar denúncia na Diretoria em caso de roubo, vandalismo e outros atos cobertos pelo seguro.
13. Ser responsável por todos os danos ou perdas causados intencionalmente ou por negligência ou abuso.
14. Concordo em devolver o Chromebook District e os acessórios em boas condições de funcionamento.

Os Chromebooks e acessórios escolares individuais devem ser devolvidos à administração ou aos professores da sala de aula no final Do ano. Os Chromebooks devem ser devolvidos imediatamente quando um aluno é transferido das Escolas Públicas de Fall River, é expulso ou cancela a matrícula por qualquer motivo (qualquer Chromebook não devolvido será considerado propriedade roubada e as autoridades policiais serão notificadas).

Concordo com as estipulações estabelecidas nos documentos acima, incluindo o Manual de procedimentos e informações do Chromebook: a Política de uso aceitável; e o Compromisso do Aluno para Uso do Chromebook.

Minha assinatura abaixo representa meu compromisso com os termos e condições listados nestas políticas e diretrizes.

Nome dos pais/responsáveis (por favor imprima): _____

Assinatura dos pais/responsáveis: _____ Data: _____

Compromisso do aluno do Chromebook

Eu vou:

1. Cuide bem do Chromebook.
2. Nunca deixe o Chromebook sem supervisão.
3. Nunca empreste meu Chromebook a outras pessoas.
4. Saiba sempre onde o Chromebook está.
5. Carregue a bateria do Chromebook diariamente.
6. Mantenha alimentos e bebidas longe do Chromebook.
7. Não desmonte nenhuma parte do Chromebook nem tente fazer qualquer reparo. 8. Proteja o Chromebook carregando-o apenas em uma caixa.
9. Não coloque decorações (adesivos, desenhos, marcas, etc.) no Chromebook ou na capa.
10. Entenda que o Chromebook está sujeito a inspeção a qualquer momento sem aviso prévio e permanece propriedade de nas Escolas Públicas de Fall River.
11. Siga as políticas descritas na Política de Recursos Digitais e na Política de Uso Aceitável v 2023.
12. Apresentar denúncia na Diretoria em caso de roubo, vandalismo e outros atos cobertos pelo seguro.
13. Ser responsável por todos os danos ou perdas causados intencionalmente ou por negligência ou abuso.
14. Concordo em devolver o Chromebook District e os acessórios em boas condições de funcionamento.

Os Chromebooks e acessórios escolares individuais devem ser devolvidos à administração ou aos professores da sala de aula no final Do ano. Os Chromebooks devem ser devolvidos imediatamente quando um aluno é transferido das Escolas Públicas de Fall River, é expulso ou cancela a matrícula por qualquer motivo (qualquer Chromebook não devolvido será considerado propriedade roubada e as autoridades policiais serão notificadas).

Concordo com as estipulações estabelecidas nos documentos acima, incluindo o Manual de procedimentos e informações do Chromebook: a Política de uso aceitável; e o Compromisso do Aluno para Uso do Chromebook.

Minha assinatura abaixo representa meu compromisso com os termos e condições listados nestas políticas e diretrizes.

Nome do aluno (por favor imprima): _____

Assinatura do Aluno: _____ Data: _____

Perguntas frequentes sobre o Chromebook

Perguntas frequentes sobre o

CHROMEBOOK P. O que é um Chromebook?

R. "Chromebooks são dispositivos móveis projetados especificamente para pessoas que trabalham na web. Com um teclado confortável de tamanho completo, tela grande e trackpad clicável, bateria que dura o dia todo, leve e capacidade integrada de conexão a redes Wi-Fi e de banda larga móvel, o Chromebook é ideal para acesso à Web a qualquer hora e em qualquer lugar. Eles fornecem uma experiência on-line mais rápida e segura para as pessoas que trabalham na Web, sem todo o alto nível de manutenção demorado e muitas vezes confuso exigido pelos computadores típicos." ("Google")

P. Quais são minhas responsabilidades como pai/responsável em termos de substituição do Chromebook se ele for danificado, perdido ou roubado?

R. A FRPS será responsável pelo reparo do Chromebook devido ao desgaste normal da unidade. Se o Chromebook for danificado, roubado ou perdido, o aluno/pai/responsável será responsável pela substituição da unidade.

P. Quais são os custos de substituição do Chromebook e dos acessórios?

Reparo de tela	US\$ 50,00
Substituição de caixa	US\$ 35,00
Moldura do Chromebook	US\$ 30,00
Reparação de dobradiça	US\$ 35,00
Base do Chromebook	US\$ 25,00
Conserto de teclado	US\$ 35,00
Portas do Chromebook	US\$ 20,00
Cabo de carregamento	US\$ 30,00
Substituição do Chromebook	US\$ 250,00

P. O Chromebook pode ser usado em qualquer lugar e a qualquer hora?

R. Sim, desde que você tenha sinal WiFi para acessar a web.
B. O Chrome oferece a capacidade por meio de aplicativos para que os usuários possam trabalhar no modo "offline".

P. Nosso Chromebook terá 3G?

R. Não. Os Chromebooks distritais não terão banda larga 3G, eles precisarão estar conectados a wi-fi. As escolas secundárias das Escolas Públicas de Fall River sob o programa VILS terão acesso 3G.

P. Duração da bateria?

R. Os Chromebooks têm bateria com duração estimada de 6,5 horas. No entanto, esperamos que os alunos os cobrem todas as noites para garantir o máximo desempenho durante o dia escolar.