

Parent and Driver Information

معلومات تتعلق في ولي الأمر والسائق

للأطفال الذين يتلقون خدمات النقل
من المنزل إلى المدرسة
قسم التعليم الخاص

San Juan Unified School District
Transportation Department
3050 Orange Grove Avenue
North Highlands, California 95660

916-971-7076
Fax 971-7079



معلومات مهمة - يرجى القراءة بعناية وبدقة



San Juan Unified School District
Transportation Department
3050 Orange Grove Avenue
North Highlands, California 95660
916-971-7076

أب/أغسطس ٢٠٢١

التواصل

أولياء الأمور الأعزاء:

قام قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة بإعداد حزمة من المعلومات هذه لاطلاعكم على القواعد التي تغطي خدمات النقل المدرسي لطفلك. نحن بحاجة إلى مساعدتكم وتعاونكم للحفاظ على خدمة موثوقة وفي الوقت المناسب. سيساعد إلمامك والتزامك بهذه القواعد بشكل كبير في نقل طفلك بأقصى درجات الأمان والخدمة والإحترام.

إذا كان لديكم أي استفسارات أو اقتراحات أو تعليقات أو شواغل يرجى الاتصال في قسم خدمات النقل على الرقم 916-971-7076

خلال أيام الدراسة العادية، يعمل موظفي قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة من الساعة الخامسة صباحًا حتى الخامسة مساءً.

خلال أيام الإنصراف المبكر من المدرسة والمدرسة الصيفية، يتوفر موظفي خدمات النقل خلال الأوقات التي يتم فيها نقل الطلاب.

إذا كان لديك أي استفسارات أو شواغل أو تحتاج إلى معلومات متعلقة في خدمات النقل، فيرجى الاتصال في قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة على الرقم 916-971-7076

لا يجوز أن يتم استخدام سائقي الحافلات كمراسلين بين المنزل والمدرسة. يرجى كتابة أي ملاحظة لموظفي المدرسة وإرفاقها في حقيبة ظهر طفلك.

سيتم الاتصال بالأسر من قبل قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة عبر الهاتف على رقم الهاتف المقدم عند تسجيل طفلك. يرجى التأكد من تحديث أرقام الهواتف هذه عن طريق الاتصال بالمكتب الميداني للتعليم الخاص و 916-971-7525 / أو SJUSD Dispatch عند حدوث أي تغييرات.

أرقام هواتف مهمة

إجراءات ما قبل التوظيف والإختبار العشوائي للمخدرات والكحول
يخضع سائقي الحافلات المدرسية لفحوصات خلفية جنائية مكثفة قبل أن يتم توظيفهم ويتم اختبارهم لتعاطي المخدرات الخاضعة للرقابة. وعند التوظيف، يخضع السائقون لاختبار عشوائي دوري للمخدرات والكحول.

تدريب سائقي الحافلات المدرسية

يتم تدريب سائقي الحافلات لدينا على نطاق واسع لتزويد الطلاب بأفضل خدمة وحماية متاحة. يطلب قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة من جميع سائقي الحافلات والمساعدين المشاركة في دورات تعليمية مستمرة مجدولة بانتظام لتحسين مهاراتهم مع طلاب التعليم الخاص. بالإضافة إلى ذلك، يتطلب قانون الولاية من كل سائق أن يكون لديه شهادة سائق حافلة مدرسية سارية المفعول، واجتياز الفحص البدني والحفاظ على سجل قيادة آمن.

FERPA / تبادل المعلومات

يسمح القانون الفيدرالي لمديرية التربية بالكشف عن معلومات التعريف الشخصية في السجلات التعليمية للطالب لمسؤولي المدرسة ذوي الاهتمامات التعليمية المشروعة، بما في ذلك موظفي قسم خدمات النقل.

مكتب الإرسال (Dispatch)

916-971-7743

قسم الإدارة

916-971-7076 ملحق # ٤

المكتب الميداني للتعليم الخاص

916-971-7525

San Juan Central

916-971-7179

قسم خدمات النقل في مديرية تربية

San Juan الموحدة

من الساعة الخامسة صباحًا حتى الخامسة مساءً

916-971-7076

جدول المحتويات

١	إجراءات استلام الطالب
٢ و ١	إجراءات إنزال الطالب
٣	عناوين بديلة
٣	مكان موقف الحافلات - المنازل
٤	مكان موقف الحافلات - الشقق السكنية
٤	المقاعد/أماكن الجلوس
٤	أوقات مسار الحافلة
٥	تغييرات مسار الحافلة
٥	تغيير العنوان / الهاتف
٦	الحافلات المتأخرة
٦	أيام الإنصراف المبكر
٦	أحوال الطقس
٧	الحافلات المدرسية والمعدات
٧	عمليات رفع الكراسي المتحركة
٨ و ٧	الكراسي المتحركة
٨	المراقبة بالفيديو
٨	الغياب
٩	المرض
٩	نقل الأدوية
٩	سياسة نوبة الصرع
١٠	النظافة الشخصية
١٠	الأغراض الشخصية
١١	الأطعمة والمشروبات والعلكة
١١	الحيوانات
١١	السلوك الغير مقبول
١٢	مسؤولية ولي الأمر
١٢	قواعد ولوائح ركوب الحافلات
١٣	قواعد الحافلة
١٣	السلامة
١٤	ما قبل التوظيف والإختبار العشوائي للمخدرات والكحول
١٤	تدريب سائقي الحافلات المدرسية
١٤	مشاركة المعلومات / FERPA
١٥	التواصل

قواعد الحافلة

(يرجى مناقشة ما يلي مع طفلك.)

- ١) اتباع تعليمات وتوجيهات السائق.
- ٢) الجلوس والبقاء جالسًا حتى الوصول إلى المحطة المطلوبة.
- ٣) لا يسمح بتناول الطعام أو أن تكون عبوات الشراب مفتوحة أو مضغ العلكة أثناء التواجد في الحافلة.
- ٤) لن يتم التسامح مع العراك/القتال والمحادثات الصاخبة بشكل مفرط واللعب بشكل عنيف.
- ٥) ابقاء جميع أجزاء الجسم داخل الحافلة.
- ٦) عدم استخدام الألفاظ النابية.

يجب أن يتصرف كل طفل في الحافلة المدرسية بطريقة مقبولة حتى يتسنى للسائق أن يكون متيقظًا ومنتهبًا للعديد من مخاطر القيادة. تعتبر سلامة جميع الأطفال في الحافلة ذات أهمية قصوى. إذا كان الطفل يتصرف باستمرار بطريقة غير مرضية ومقبولة، فقد يتم تحديد موعد لاجتماع برنامج التعليم الفردي (IEP). إن تعزيزك لهذه اللوائح والتواصل بين الحين والآخر مع سائق حافلة طفلك سيساعد بشكل كبير في تقليل المشاكل التأديبية.

قد يتحمل أولياء الأمور / الأوصياء المسؤولية عن أي ضرر يلحق بالمركبات بسبب طفلهم.

السلامة

يتطلب نقل التعليم الخاص أن يتمتع السائقون بمستوى عالٍ من الكفاءة والمهارة لضمان النقل الآمن لطفلك.

اجراءات استلام الطالب

في بداية العام الدراسي، سيتم إخطار أولياء الأمور من قبل موظفي قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة بأوقات توقف حافلة المدرسة الخاصة في طفلهم. سيتم إبلاغ أولياء الأمور بالتغييرات في أوقات استلام الطالب على مدار العام الدراسي. يجب أن تعمل الحافلات وفقًا لجدول زمني حتى تبدأ الدروس في الفصل الدراسي في الوقت المحدد. يجب أن يكون جميع الطلاب مستعدين وينتظرون ويراقبون مجيء الحافلة قبل خمس (5) دقائق على الأقل من موعد الاستلام المُحدد. (هناك لائحة خاصة بالمركبات تمنع السائقين من تشغيل بوق/مزمار السيارة إلا في حالات الطوارئ أثناء القيادة أو للمساعدة عند رجوع الحافلة إلى الخلف.) يُطلب من الطلاب الانتظار في الخارج حتى تصل الحافلة إذا كانوا قادرين على ذلك. يتحمل أولياء الأمور أو الشخص البالغ المعين مسؤولية مساعدة الطفل من المنزل إلى الحافلة ويكون سائق الحافلة مسؤولين من تلك النقطة فصاعدًا. لن يتم إرسال الحافلة مرة أخرى لنقل طالب لم يكن جاهزًا في الوقت المحدد.

اجراءات انزال الطالب

يجب أن يكون ولي الأمر أو الشخص البالغ المُعين في محطة الحافلات لاستقبال طفلهم عند تسليمه من قبل سائق الحافلة. يجب أن يكون ولي الأمر أو الشخص البالغ المُعين في المنزل ومتاحًا للتواصل معه عند انتهاء دوام المدرسة. يجب على أولياء الأمور الوصول إلى محطة الحافلات قبل وقت التسليم. أولياء الأمور هم مسؤولين عن مساعدة الطفل من الحافلة إلى المنزل. لن يقوم سائقي الحافلة بالسير إلى باب منزلك لتوصيل طفلك. إذا كان طفلك قادرًا على العودة إلى المنزل بدون شخص بالغ، فيجب إكمال نموذج LEAVE ALONE RELEASE (السماح بأن يتم إنزال الطفل بمفرده دون إشراف من قبل شخص بالغ) وتوقيعه وتقديمه إلى سائق الحافلة من قبل ولي الأمر أو الوصي القانوني.

لن يتم ترك الأطفال في محطة الحافلة دون وجود شخص بالغ حتى يتم إكمال نموذج LEAVE ALONE RELEASE في ملف الطالب في قسم خدمات النقل.

مسؤولية ولي الأمر

تقع على عاتق ولي الأمر مسؤولية الالتزام بجميع السياسات الواردة في هذا الكتيب والتأكد من أن أطفالهم يفهمون ويدركون القواعد ويطيعونها. قد يؤدي رفض الامتثال إلى الحاجة إلى جدولة اجتماع برنامج التعليم الفردي (IEP).

قواعد ولوائح ركوب الحافلات المدرسية

تخضع جميع وسائل النقل للأحكام والسياسات المناسبة لقانون المركبات في ولاية كاليفورنيا وقانون التعليم في كاليفورنيا والقانون الإداري لولاية كاليفورنيا وسياسات مديرية تربية San Juan الموحدة.

ينص قانون الـ Title 5 (اللوائح في ولاية كاليفورنيا) القسم ١٤١٠٣: "يجب أن يكون التلاميذ الذين يتم نقلهم في حافلة مدرسية تحت سلطة سائق الحافلة ومسؤولين مباشرة أمامه، ويتحمل السائق مسؤولية السلوك المنظم للتلاميذ أثناء وجودهم في الحافلة أو مرافقتهم عبر شارع أو طريق سريع".

ينص قانون الـ Title 5 (اللوائح في ولاية كاليفورنيا) القسم ١٤١٠٥: "يجب على جميع الركاب في حافلة مدرسية أو في حافلة لفعالية تخص تلاميذ المدرسة المجهزة بأنظمة تقييد الركاب وفقا للقسمين ٢٧٣١٦ و ٢٧٣١٦,٥ من قانون مركبات السير استخدام نظام تقييد الركاب..."

الأطعمة والمشروبات والعلكة

لا يُسمح للطلاب بتناول الطعام أو الشراب أو مضغ العلكة أثناء وجودهم في الحافلة. بالإضافة إلى مخاطر الاختناق، قد يعاني الطلاب الآخرون في الحافلة من الحساسية الغذائية. يجب أن يتم حفظ أي طعام أو شراب في حقيبة ظهر الطالب أثناء وجوده في الحافلة.

الحيوانات

لا يُسمح للطلاب بإحضار أي حيوان أو حشرة أو أي نوع من الحيوانات الأليفة (بما في ذلك تلك الموجودة في الصناديق أو الأقفاص أو مربوطة بسلسلة) على متن حافلة مدرسية. يمكن أن يتم نقل كلاب الخدمة و كلاب الإرشاد عند إجراء الترتيبات اللازمة مع قسم خدمات النقل.

السلوك الغير مقبول

يعتبر سلوك الطالب غير مقبول عندما يُعرض سلامة الطفل أو الركاب الآخرين للخطر أو يتداخل مع تشغيل الحافلة. في مثل هذه الحالة، قد يجتمع ولي الأمر ومعلم الطفل والأخصائي النفسي في المدرسة وسائق الحافلة لوضع خطة لإدارة سلوك الطفل. يمكن أن يتم دمج الخطة في برنامج التعليم الفردي للطفل (IEP) إذا كانت هناك حاجة إليها على أساس مستمر طويل الأجل. قد يتم أيضًا تعليق خدمات النقل نتيجة لسلوكيات غير مقبولة أو غير آمنة.

إذا لم يكن هناك شخص معين لاستقبال الطفل في محطة الحافلة، فسيكون الإجراء كما يلي:

- (١) يجب على السائق إخطار ال dispatcher (المرسل) بالمشكلة.
- (٢) سيتصل ال dispatch (قسم الإرسال) بالمنزل أولاً، ثم بأرقام هواتف التواصل في حالات الطوارئ. (المعلومات الحالية في الملف).
- (٣) سيستمر السائق في الطريق أثناء انتظار تعليمات من قسم الإرسال.
- (٤) إذا لم يكن هناك أحد لاستقبال الطفل في موقع التسليم المُحدد، فسيقوم قسم الإرسال بإخطار المدرسة، وسيقوم السائق بإعادة الطفل إلى المدرسة. تقع على عاتق ولي الأمر مسؤولية استلام الطفل من المدرسة.
- (٥) إذا لم يكن هناك أحد في المدرسة لمراقبة الطفل، فسيقوم قسم الإرسال بإخطار قسم الشرطة المحلي أو قسم الأمن التابع لمديرية تربية San Juan.
- (٦) سوف يقوم قسم الشرطة المحلي أو قسم الأمن التابع لمديرية تربية بإبقاء الطفل الطفل عندهم حتى يتم التواصل مع ولي الأمر.
- (٧) يتم استدعاء وكالة الخدمات الاجتماعية إذا لم يقوم ولي الأمر بإستلام الطفل قبل أو إذا تعذر الاتصال في ولي الأمر.

سيتم بذل جميع المحاولات لإخطار أولياء الأمور بالمعلومات المتعلقة بأطفالهم.

ملاحظة: قد تؤدي المشاكل المتكررة المتعلقة بتوصيل طفلك إلى الحاجة إلى عقد اجتماع برنامج التعليم الفردي (IEP).

العناوين البديلة

قد يرغب بعض أولياء الأمور أن يتم إستلام طفلهم أو توصيلهم الى مركز رعاية الأطفال أو منزل أحد الأقارب. يُمكن أن يتم تقديم طلب هذه الخدمة في الحالات التالية:

- أ) حدوث الخدمة على أساس ثابت طويل الأجل في كل يوم من أيام الأسبوع.
- ب) يمكن استيعاب الخدمة إذا كان مسار الحافلة متوفر.
- ت) أن يكون العنوان ضمن الرقعة الجغرافية للمدرسة التي يحضر فيها الطفل.

يرجى السماح بما لا يقل عن 3-5 أيام لتغيير مسار الحافلة. يجب الإبلاغ عن العنوان والتغييرات الأخرى من خلال المكتب الميداني لقسم التعليم الخاص. لن يقوم السائقون بتغيير مواقع الاستلام أو التوصيل المحددة لتلبية الطلبات الخاصة دون طلب إذن من قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة. لن تتم إضافة مواقع استلام أو إنزال جديدة لتلبية الاحتياجات المؤقتة. لن يتم نقل الأطفال من وإلى مكان عمل ولي الأمر.

مكان موقف الحافلات – المنازل

لن يقوم سائقي الحافلات بالدخول والخروج من ممر السيارات الخاصة. من المفيد للغاية ترك مساحة على الرصيف لغرض استلام وانزال الطالب. بشكل عام، تقع محطات الحافلات المدرسية في الشوارع العامة أو في المناطق العامة الأخرى. سيتم تخصيص محطات الحافلات المدرسية في أكثر الأماكن أماناً والمتاحة للحافلة. لن يسمح بالتوقف في الممتلكات الخاصة أو في المناطق التي تسيطر عليها جمعيات مالكي المنازل أو في ساحة انتظار السيارات الخاصة بشركة أو في أي أماكن خاصة أخرى.

النظافة الشخصية

من أجل راحة الأشخاص الآخرين في الحافلة، من المهم الحفاظ على معايير النظافة الكافية. يرجى التأكد من أن طفلك يستخدم الحمام قبل ركوب الحافلة. إذا كان طفلك يعاني من مشكلة في هذا المجال، فيرجى التأكد من تزويد المدرسة بملابس نظيفة ليتم تغيير الملابس المتسخة وحقيبة لنقلها. لن يُسمح للطفل بركوب الحافلة بحفاضات متسخة.

الأغراض الشخصية

يوصى بأن يحمل جميع الطلاب حقيبة ظهر أو حقيبة تحمل أسمائهم لإحضار أغراضهم الشخصية من وإلى المدرسة.

مراعاةً لسلامة الطلاب، يجب على أولياء الأمور استشارة قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة قبل السماح للطفل بحمل أي غرض كبير جدًا بحيث لا يمكن وضعه في حقيبة ظهر الطفل أو حقيبته الخاصة. لا يُسمح بإحضار البالونات أو العبوات الزجاجية.

لا يتحمل قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة أي مسؤولية عن الأشياء المفقودة، ولكن سيتم بذل كل جهد ممكن لتحديد مكان هذه الأشياء وإعادتها إلى مالكيها. يرجى القيام بكتابة اسم طفلك على جميع الأشياء التي يمكن أن تضيع بسهولة (حقائب الظهر والمعاطف والسترات الصوفية وما إلى ذلك).

سيتم تسليم الأشياء غير المطالب بها المتبقية في الحافلة إلى قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة ، رقم الهاتف 916-971-7076

المرض

يرجى عدم القيام بإرسال طفل مريض إلى المدرسة. إلى جانب وجود مخاطر انتشار المرض بين الطلاب الآخرين والسائق، يحتاج سائقي الحافلات إلى التركيز على القيادة ولا يمكنهم تلبية احتياجات الطفل المريض. إن ولي الأمر أو الوصي مسؤول عن أخذ الطفل إلى المنزل إذا مرض الطفل في المدرسة.

نقل الأدوية

يمكن أن يقوم ولي الأمر بتقديم طلب نقل الدواء مع الطفل إلى المدرسة. لا يجوز لسائقي الحافلات نقل الأدوية حتى يمتثل أولياء الأمور لجميع الأحكام القانونية وتتم الموافقة على الطلب من قبل قسم خدمات النقل وقسم التعليم الخاص. عندما يتم نقل الدواء، يجب اتباع هذه الإرشادات أدناه:

- (١) أن تكون عبوة الدواء مقفلة وفي عبوتها الأصلية من الصيدلية.
- (٢) يجب أن يكون مكتوب على عبوة الدواء رقم هوية الطالب واسم المدرسة.
- (٣) يجب الاحتفاظ بالعبوة في حوزة السائق الشخصية أثناء الطريق.
- (٤) يتم تسليم العبوة من قبل السائق مباشرة إلى موظفي المدرسة أو إلى ولي الأمر / الوصي.
- (٥) لا يسمح للطلاب بالاحتفاظ بالأدوية في حوزتهم. يتم إجراء استثناءات الأدوية مثل الـ Epi-Pens وغيرها من الأدوية التي تحافظ على الحياة وإذا تمت الموافقة عليها في خطة الرعاية الصحية للطفل.

سياسة نوبة الصرع

يجب على أولياء الأمور القيام بإخطار مديرية التربية وقسم خدمات النقل إذا كان طفلهم يعاني من اضطراب النوبات الصرعية. يجب تقديم المعلومات في خطة الرعاية الصحية للطفل والتي يجب أن تكون في الملف. يجب على السائقين إخطار قسم الإرسال إذا كان الطفل يعاني من نوبة صرع أثناء وجوده في الحافلة. إذا استمرت النوبة لفترة أطول من خمس (٥) دقائق، فسوف يتم استدعاء خدمات الطوارئ المعتادة.

مكان موقف الحافلات – الشقق السكنية

لا يُسمح بمناطق الاستلام والتوصيل في المجمعات السكنية. تقع محطات الحافلات في الشارع العام الأقرب إلى الشقق على النحو الذي يُحدده موظفي قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة. بشكل عام، تكون محطات الحافلات المدرسية في الشوارع العامة أو في المناطق العامة الأخرى. سيتم تخصيص محطات الحافلات المدرسية في أكثر الأماكن أماناً والمتاحة للحافلة. لن يُسمح بالتوقف في الممتلكات الخاصة أو في المناطق التي تسيطر عليها جمعيات مالكي المنازل أو في ساحة انتظار السيارات الخاصة بشركة أو في أي أماكن خاصة أخرى.

المقاعد/أماكن الجلوس

سيتم تعيين كل طالب في مسار حافلة معين وقد يتم تعيينه في مقعد معين في الحافلة. تعتمد مهمة الجلوس هذه على الاحتياجات الطبية للأطفال واستراتيجيات إدارة السلوك والاعتبارات الأخرى التي تؤثر على سلامة الطلاب ورفاهيتهم.

أوقات مسار الحافلة

يقوم قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحدة بتوفير حافلات النقل للأطفال في جميع أنحاء منطقة Sacramento الكبرى. تجعل منطقة الخدمة الممتدة لدينا بأنه من الضروري لبعض الأطفال ركوب الحافلة لفترة زمنية طويلة. سيختلف وقت السفر من طريق إلى آخر. نحاول الحد من ركوب الطلاب لمدة لا تزيد عن ٧٥ دقيقة. يمكنك أن تكون مطمئن من أنه تم بذل كل محاولة لجعل رحلة طفلك قصيرة ومريحة قدر الإمكان.

تغييرات مسار الحافلة

يجب أن يكون أولياء الأمور مستعدين لحدوث التغييرات التي تتعلق في السائقين والحافلات والطرق ووقت الاستلام/التوصيل خلال العام الدراسي نتيجة لإضافات أو انسحاب الطلاب من البرنامج. سيختلف وقت السفر الإجمالي للمسار من طريق إلى آخر اعتمادًا على أوقات الدروس ومواقع منازل الطلاب. سيتم إخطار أولياء الأمور إذا كانت تغييرات المسار تؤثر على أوقات استلام أطفالهم أو إنزالهم. قد تعمل الحافلات في وقت لاحق خلال أيام الظروف الجوية غير المواتية، مثل الضباب والمطر.

تغيير العنوان / الهاتف

إذا قمت بالانتقال إلى عنوان آخر خلال العام الدراسي أو قمت بتغيير رقم هاتفك، فيرجى إخطار المكتب الميداني للتعليم الخاص على الأقل خمسة (5) أيام عمل قبل الانتقال للمساعدة في ضمان خدمة الحافلات دون انقطاع. لا تقم بتوصيل طفلك إلى المدرسة وتوقع أن تعيده الحافلة إلى عنوان جديد ما لم يتم إخطارك بأن خدمة الحافلات إلى العنوان الجديد قد تم تأكيدها من قبل قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد.

من المهم أن يكون لدى قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد أرقام هواتف **حالية وصحيحة** (المنزل، الطوارئ، إلخ).
يرجى إخطار المكتب الميداني للتعليم الخاص في مديرية تربية San Juan الموحد بأي تغييرات على الرقم التالي.

المراقبة بالفيديو

قد تكون الحافلات المدرسية مجهزة بمعدات مراقبة بالفيديو والصوت. يتم تركيب المعدات للاستخدام الفردي ووفقًا لتقدير مديرية تربية San Juan الموحد. لن يتم توزيع التسجيلات أو مشاهدتها من قبل أي شخص غير موظفي مديرية تربية San Juan دون موافقة إدارة مديرية تربية San Juan الموحد و بالتزامن مع موافقة موظفي الإدارة القانونية في مديرية تربية San Juan الموحد. لا يجوز إخراج التسجيلات و / أو المعدات و / أو أجهزة وسائط التخزين من الحافلة دون موافقة مشرف العمليات ولا يجوز إخراجها من المبنى دون موافقة مدير قسم خدمات النقل.

الغياب

يرجى القيام بإخطار قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد إذا كنت لا تنوي إرسال طفلك إلى المدرسة. الإشعار المسبق مفيد للغاية، وفي كثير من الحالات، يوفر سير الأميال غير الضرورية. يمكن الاتصال بمكتب إرسال قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد عبر الهاتف، على الرقم **916-971-7743** ، من يوم الاثنين إلى الجمعة في وقت مبكر من الساعة ٥:٠٠ صباحًا وحتى الساعة ٥:٠٠ مساءً في أيام الدراسة العادية. إذا لم يركب طفلك الحافلة لمدة **ثلاثة (٣) أيام متتالية** ، فقد يتم إيقاف خدمات النقل. بعد ثلاث حالات غياب متتالية، سيتم إجراء محاولتين للاتصال بأولياء الأمور عبر الهاتف لتحديد ما إذا كان ينبغي أن تستمر خدمة النقل في الحافلات. قد يتم البدء بإجراء مكالمة إضافية إلى موقع المدرسة إذا لم يتم أولياء الأمور بالرد على المكالمات. لتجنب انقطاع خدمة الحافلات، فيجب عليك إخطار مشرف العمليات واتخاذ الترتيبات اللازمة المتعلقة في غياب الطفل عن الحافلة. إذا تم إلغاء خدمات النقل، فسيكون من الضروري بالنسبة لك القيام بالاتصال بالمكتب الميداني للتعليم الخاص (971-7525) وطلب إعادة خدمات النقل لطفلك. عادة ما يستغرق استئناف خدمة الحافلات المدرسية من ٣ إلى ٥ أيام.

الحافلات المدرسية والمعدات

لضمان السلامة، يتم فحص جميع الحافلات المدرسية يوميًا من قبل السائق سنويًا من قبل قسم دوريات الطرق السريعة في ولاية كاليفورنيا. بالإضافة إلى ذلك، يقوم قسم ميكانيكا النقل في مديرية تربية San Juan الموحد بإجراء عمليات تفتيش شاملة على فترات زمنية متكررة. في حالة الطوارئ، تم تجهيز جميع الحافلات بأجهزة راديو ثنائية الاتجاه وإمدادات الإسعافات الأولية وطفائيات الحريق وفي بعض الحالات كاميرات الفيديو.

وفي نهاية المطاف سيتم تجهيز جميع حافلات مديرية تربية San Juan الموحد بأحزمة أمان ثلاثية النقاط. يتوجب على الأطفال القيام بوضع أحزمة الأمان إذا تم تركيبها في الحافلة المدرسية. وهذا يشمل الركاب الجالسين على الكراسي المتحركة.

عملية رفع الكرسي المتحرك

يتم تدريب السائقين بشكل خاص على عملية رفع الكراسي المتحركة، وعلى الرغم من أن مساعدتك في إحضارهم إلى المصعد موضع تقدير. يُسمح للسائق فقط بتشغيل أدوات التحكم في المصعد.

الكراسي المتحركة

تم شراء المصاعد الأكثر أمانًا ومعدات تأمين الكراسي المتحركة لنقل طفلك. مساعدتك ضرورية حيث تقع على عاتق مالك الكرسي المتحرك مسؤولية التأكد من أن الكرسي المتحرك مجهز بمكابح وحزام تقييد وفقًا للقانون 13CCR1293(g)

تتوفر سياسات وإجراءات إضافية لموظفي قسم خدمات النقل. قد تتضمن هذه المستندات دليل الموظف وسياسات مجلس الإدارة وخطة سلامة النقل وغيرها من المستندات الموجودة في الملف في مكتب النقل.

الحافلات المدرسية المتأخرة

إذا تأخرت الحافلة، فسيقوم السائق بإخطار قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد. كلما كان ذلك ممكنًا، سيقوم موظفي قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد بإخطار المدارس بالحافلات التي تأخرت أكثر من خمسة عشر (١٥) دقيقة. يُمكن لأولياء الأمور الاتصال في قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد لتحديد سبب التأخير والمدة التقريبية للتأخير. وكلما كان ذلك ممكنًا، سيقوم موظفي قسم خدمات النقل في مديرية تربية San Juan الموحد بالاتصال بأولياء الأمور إذا تجاوز التأخير ثلاثين (٣٠) دقيقة.

أيام الإنصراف المُبكر من المدرسة

في أيام الخميس، سوف يتم انصراف الطلبة في وقت مُبكر من مدرسة طفلك. سيقوم سائق حافلة طفلك بإعلامك بالوقت التقريبي للتوصيل. يجب أن يكون ولي الأمر أو الشخص البالغ المعين في المنزل ومتاحًا للاتصال عند انصراف المدرسة. يجب على أولياء الأمور الوصول إلى محطة الحافلات قبل وقت التسليم. لا يمكن لقسم خدمات النقل القيام بإجراء تغييرات مؤقتة على عنوان المنزل لتلبية أيام إنصراف المدرسة المُبكر.

أحوال الطقس

لدى مدينة Sacramento مجموعة متنوعة من الظروف الجوية التي يمكن أن تسبب مخاوف تتعلق بالسلامة المرورية وتأخير مماثل في خدمة الحافلات. يمكن أن يؤثر الضباب على المناطق بشكل مختلف. لذلك، قد يكون لبعض الطرق خدمة "في الوقت المحدد"، في حين أن مناطق أخرى قد تواجه تأخير في الوصول إلى محطات الحافلات والمدارس. إذا كانت الظروف الجوية أو الغلاف الجوي تقلل من الرؤية إلى حد أن يصبح فيها نقل الطلاب غير آمن، فسيقوم الـ dispatcher (المرسل) بالاتصال بأولياء الأمور على الطريق المتأثر وإبلاغ أولياء الأمور بتأخير أو إلغاء المسار، بسبب الظروف الخطرة.