



# Fundación Colegio Americano Quito

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

### POLÍTICA DE APOYO PARA EL APRENDIZAJE

#### Índice de contenidos

1. Definición
2. Visión y Misión
3. Contexto
4. Objetivo General
5. Objetivos Específicos
6. Roles y Responsabilidades
7. Procedimientos

### POLÍTICA DE INCLUSIÓN

#### 1. *Definición*

Para fines de la presente Política, la Inclusión es un proceso continuo que busca incrementar la participación en el aprendizaje individual mediante la identificación y eliminación de las barreras educativas y el bienestar de **todos** los alumnos. (adaptado de Learning diversity and inclusion in IB programmes, 2016). Según el IB, “los términos "inclusión" y "educación inclusiva" hacen referencia a un significado amplio que abarca a toda la diversidad de alumnos”. (IBO Guía 2019.1)

#### 2. *Visión y Misión*

El Colegio Americano de Quito cree que todos los estudiantes pueden aprender con éxito. Cada estudiante tiene derecho a aprender a su propio ritmo y de acuerdo a su estilo de aprendizaje. Creemos que cada aula es un entorno de aprendizaje especializado donde las necesidades e intereses de los estudiantes determinan la planificación, la instrucción y la evaluación.

Cada estudiante tiene un proceso de aprendizaje que es único, sin embargo, algunos estudiantes experimentan desafíos de aprendizaje que requieren un currículo y apoyo adicional.

Nuestra misión es proporcionar apoyo académico a todos los estudiantes para ayudarlos a desarrollar sus habilidades. Buscamos cumplir con los cuatro principios de buenas prácticas como promotores del acceso equitativo de todos los alumnos al currículo de acuerdo al IB: la afirmación de la identidad y el desarrollo de la autoestima, la valoración de los conocimientos previos, el andamiaje y la ampliación del aprendizaje.

...

MEMBER OF:



ACCREDITED BY:



RECOGNIZED BY:

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

MANUEL BENIGNO CUEVA N80-190 URB. CARCELÉN  
P.O. BOX 17-01-157  
PBX: (593-2) 3976-300  
QUITO-ECUADOR



# Fundación Colegio Americano Quito

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Como Colegio creemos en:

- El aprendizaje continuo de todos los miembros de la comunidad educativa; haciendo honor a la actitud del IB de aprendices para toda la vida.
- El rol y responsabilidades en el aprendizaje de todos los estudiantes a cargo de todos los miembros de la comunidad educativa.
- El proceso, etapas y ritmo que cada individuo tiene para aprender.
- La eficacia de la inclusión dentro del aula para un apoyo al aprendizaje efectivo.

Como Colegio también nos alineamos a la '[Política de Inclusión](#)' establecida por el IB, así como al Reglamento General a la Ley Orgánica de Educación Intercultural en lo referente a Inclusión Educativa.

#### 4. **Objetivo General**

El Programa de Apoyo cumple un doble rol:

- Rol 1: Trabajar de forma conjunta con el profesor de aula para guiar la enseñanza y lograr que la planificación, instrucción y evaluación sean inclusivos para todos los estudiantes, de acuerdo a sus necesidades e intereses.
- Rol 2: Liderar el proceso de acompañamiento a los estudiantes con necesidades de apoyo para el aprendizaje asociadas o no a la discapacidad.

#### 5. **Objetivos específicos**

##### **Apoyo a profesores de aula**

- Apoyar a los profesores en la planificación inclusiva dentro del aula.
- Asegurar que la planificación, enseñanza y aprendizaje se basen en el Sistema Multinivel de Apoyo ([MTSS](#).)
- Guiar a los profesores en la aplicación del [DUA](#) para su planificación, instrucción y evaluación; ayudándolos a diseñar una planificación basada en entornos de aprendizaje flexibles y adaptados a las diferencias de aprendizaje individuales de sus estudiantes y animándolos a proporcionar a sus estudiantes diversos modos de representación, acción, expresión y participación. (Adaptado del IBO. GUÍA 2019).

MEMBER OF:



ACCREDITED BY:



RECOGNIZED BY:

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

MANUEL BENIGNO CUEVA N80-190 URB. CARCELÉN  
P.O. BOX 17-01-157  
PBX: (593-2) 3976-300  
QUITO-ECUADOR



# Fundación Colegio Americano Quito

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

- Garantizar que los estudiantes con necesidades de apoyo para el aprendizaje sean identificados adecuadamente, de manera oportuna y que reciban los servicios requeridos.
- Brindar a los estudiantes apoyo emocional y refuerzo en destrezas académicas para que puedan desarrollar habilidades de aprendizaje adecuadas.
- Acompañar a los estudiantes en el proceso de desarrollo de una autoimagen positiva; ayudándolos a comprender y aceptar sus diferencias de aprendizaje.
- Fomentar en los estudiantes el desarrollo de estrategias de agencia para maximizar su aprendizaje.
- Guiar a los estudiantes en utilizar sus fortalezas para compensar sus necesidades.
- Implementar intervenciones individualizadas referente al nivel 3 del Sistema Multinivel de Apoyo (MTSS).

### 6. *Roles y responsabilidades*

	<i>Sección Primaria</i>	<i>Sección Secundaria</i>
Rol 1 - Responsables: Profesor de Aula y Profesor Programa de Apoyo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Coordinar conjuntamente los objetivos y el horario de apoyo dentro del aula.</li><li>● Planificar de manera conjunta centros y estaciones.</li><li>● Planificar experiencias de aprendizaje, métodos, materiales y evaluaciones con un enfoque flexible que puede personalizarse y adaptarse a las necesidades individuales.</li><li>● Contribuir con material y herramientas.</li><li>● Apoyar en el diseño y planificación para grupos pequeños.</li><li>● Ofrecer a todos los alumnos igualdad de oportunidades de aprendizaje.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>● Observar y asistir a las clases para intervenir y sugerir acomodaciones, acorde a las necesidades de los estudiantes.</li><li>● Planificar talleres y capacitaciones a profesores de temas influyentes en el aprendizaje de los estudiantes.</li><li>● Hacer seguimiento de casos específicos en reuniones de grados.</li><li>● Apoyar en el diseño de exámenes Quimestrales para los estudiantes con necesidades educativas específicas.</li><li>● Planificar conjuntamente con la profesora de aula.</li><li>● Apoyar en el diseño y planificación para grupos pequeños.</li></ul>

MEMBER OF:



ACCREDITED BY:



RECOGNIZED BY:

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

MANUEL BENIGNO CUEVA N80-190 URB. CARCELÉN  
P.O. BOX 17-01-157  
PBX: (593-2) 3976-300  
QUITO-ECUADOR



# Fundación Colegio Americano Quito

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

<p>Rol 2 - Responsable: Profesor Programa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajar en equipo con terapeuta externo, padres, profesores y Administración.</li> <li>• Observar y detectar alguna dificultad.</li> <li>• Coordinar el proceso de referencia y salida del PA.</li> <li>• Trabajar de forma individual o en grupos pequeños con estudiantes dentro del PA.</li> <li>• Coordinar DIACS con profesores y Administración.</li> <li>• Guiar a profesores en modificaciones curriculares y de evaluación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reuniones semanales dentro del PA para intervención en destrezas específicas del aprendizaje.</li> <li>• Trabajar en objetivos concretos individualizados para obtener un aprendizaje efectivo.</li> <li>• Trabajar en equipo con terapeuta externo, padres, profesores y administración.</li> <li>• Coordinar DIACs con profesores, administración y padres de familia.</li> </ul>
<p>Rol Adicional - Consejero Estudiantil DECE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Otorgar acompañamiento emocional a los estudiantes en el proceso.</li> <li>• Otorgar psicoeducación sobre la necesidad de apoyo para el aprendizaje a estudiantes, familias y profesores.</li> <li>• Detectar posibles incidencias emocionales en la necesidad de apoyo para el aprendizaje.</li> <li>• Trabajar en coordinación con Pedagogo de Apoyo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recopilar y analizar los datos y acciones realizadas por parte de los profesores sobre preocupaciones del desempeño académico y aspecto socioemocional de los estudiantes para considerar la necesidad de una derivación externa o trabajo con el Pedagogo de Apoyo.</li> <li>• Brindar acompañamiento y soporte emocional a los estudiantes en el proceso de detección y abordaje de la necesidad de apoyo para el aprendizaje.</li> <li>• Otorgar psicoeducación sobre la necesidad de apoyo para el aprendizaje a estudiantes, padres de familia y profesores.</li> <li>• Detectar y derivar a profesionales externos posibles incidencias emocionales relacionadas o no con la necesidad de apoyo para el aprendizaje.</li> </ul>

MEMBER OF:



ACCREDITED BY:



RECOGNIZED BY:

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

MANUEL BENIGNO CUEVA N80-190 URB. CARCELÉN  
P.O. BOX 17-01-157  
PBX: (593-2) 3976-300  
QUITO-ECUADOR



# Fundación Colegio Americano Quito

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

		socioemocionales del estudiante. <ul style="list-style-type: none"> <li>Mantener comunicación con el profesional externo para realizar un trabajo coordinado entre el profesional y el Colegio tanto en el ámbito académico como socioemocional.</li> </ul>
Roles Adicionales - Terapista de Lenguaje Nursery-Kinder	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ofrecer sesiones de terapia de lenguaje individualizada o en grupos pequeños a los estudiantes referidos (pronunciación, discriminación auditiva, expresión oral y sintaxis).</li> <li>Capacitar a colegas en estrategias para desarrollar la articulación y expresión verbal con todos los estudiantes.</li> </ul>	n/a
Roles Adicionales - Especialista ELL (Sección Internacional)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluar el nivel de adquisición del lenguaje para ubicación y monitoreo de progreso del estudiante.</li> <li>Guiar a los profesores en la utilización de estándares de Adquisición del Inglés y/o Español (<b>WIDA</b>).</li> </ul>	
Profesores	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocer a profundidad el perfil de aprendizaje de cada estudiante a su cargo.</li> <li>Brindar las acomodaciones o modificaciones requeridas según el caso.</li> <li>Planificar y evaluar acorde al perfil partiendo de los estándares.</li> <li>Utilizar el <b>DUA</b> para la planificación de todo su <b>alumnado</b>.</li> </ul>	
Estudiantes	De acuerdo a su edad: <ul style="list-style-type: none"> <li>Demostrar agencia en su aprendizaje.</li> <li>Demostrar compromiso por su propio aprendizaje.</li> <li>Participar de forma proactiva durante todas las etapas del aprendizaje.</li> <li>Abogar por sí mismos.</li> <li>Mostrar respeto por sus pares y toda la comunidad educativa.</li> <li>Valorar la diversidad entre sus compañeros.</li> <li>Demostrar destrezas de trabajo colaborativo; manteniendo relaciones interpersonales positivas con sus compañeros.</li> </ul>	
Padres de Familia	<ul style="list-style-type: none"> <li>Confiar en la educación y los sistemas de apoyo establecidos para sus hijos y todos los estudiantes.</li> <li>Acatar las recomendaciones hechas por la Administración y los especialistas.</li> <li>Mantener comunicación abierta y permanente con los</li> </ul>	

MEMBER OF:



ACCREDITED BY:



RECOGNIZED BY:

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

MANUEL BENIGNO CUEVA N80-190 URB. CARCELÉN  
P.O. BOX 17-01-157  
PBX: (593-2) 3976-300  
QUITO-ECUADOR



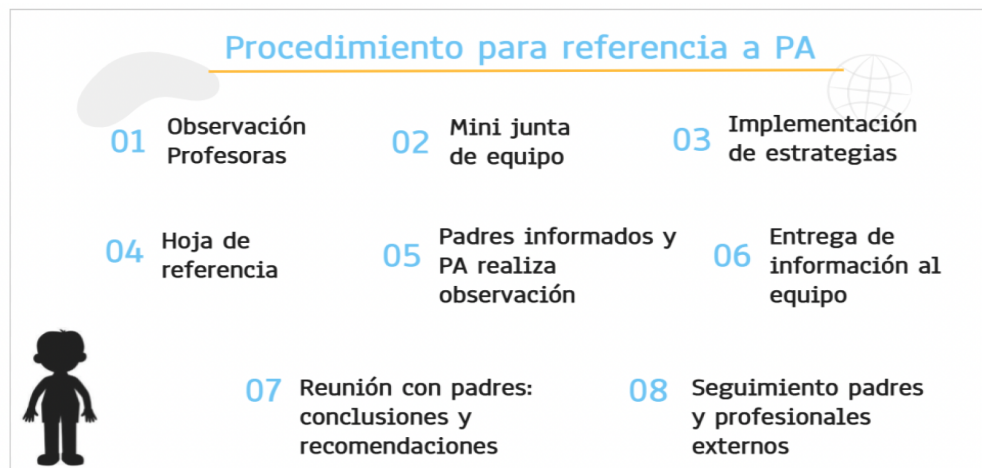
# Fundación Colegio Americano Quito

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Trabajar en equipo con todos los estamentos involucrados.</li><li>• Actuar como un ente mediador entre las diferentes partes.</li><li>• Asegurar la capacitación de profesores y demás personal para cumplir con esta Política.</li><li>• Asegurar la estructura y distributivo de personal necesarios para cumplir con esta política.</li></ul>
--	--

### 7. **Procedimientos**

#### → **Perfil entrada - referencia**



- *Hoja de referencia - Primaria Nacional*
- *Hoja de referencia - Primaria Internacional*
- *Hoja de referencia - Secundaria Nacional*
- *Hoja de referencia - Secundaria Internacional*

#### → **Seguimiento**

Con alumnos	<ul style="list-style-type: none"><li>• Enseñar estrategias de autogestión.</li><li>• Evaluar la efectividad de las estrategias aplicadas en la semana, sugeridas al estudiante.</li><li>• Monitorear el trabajo diario y las actividades pendientes para promover la organización y planificación para el cumplimiento de las tareas.</li><li>• Brindar retroalimentación positiva y apoyo.</li></ul>
-------------	--





# Fundación Colegio Americano Quito

## CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

	<ul style="list-style-type: none"><li>● En Secundaria, hacer seguimiento de adaptaciones y modificaciones establecidas en el DIAC para promover la agencia en su aprendizaje.</li></ul>
Con profesores	<ul style="list-style-type: none"><li>● Facilitar una reunión semanal para conversar sobre los avances y dificultades de los niños del Programa de Apoyo.</li><li>● Hacer seguimiento de las adaptaciones y modificaciones establecidas en el DIAC de cada estudiante.</li><li>● Analizar nuevas estrategias de trabajo con los niños que presentan alguna necesidad de apoyo para el aprendizaje..</li></ul>
Con profesional externo	<ul style="list-style-type: none"><li>● Analizar las evaluaciones externas para desarrollar el perfil de aprendizaje del estudiante.</li><li>● Coordinar reuniones periódicas (presenciales o por otros medios) para verificar avances.</li><li>● Plantear objetivos en conjunto a corto, mediano y largo plazo.</li></ul>
Con padres	<ul style="list-style-type: none"><li>● Facilitar reuniones de seguimiento al finalizar cada parcial.</li><li>● Coordinar reuniones para discutir situaciones o necesidades específicas. Ej: solicitar a los padres una evaluación externa.</li></ul>
Con Directivos	<ul style="list-style-type: none"><li>● Coordinar reuniones semanales o quincenales para discutir o hacer seguimiento sobre casos que causan preocupación en cada paralelo.</li></ul>

### → Perfil salida

Se consultó los siguientes documentos para realizar esta Política:

- [Política SEN](#) (Necesidades Educativas Especiales o Diferencias de Aprendizaje). FCAQ. última revisión junio 2019.
- [Política de Acceso e Inclusión](#). IBO
- [Guía del IB para la educación inclusiva](#). IBO
- [La diversidad en el aprendizaje y la inclusión en los programas del IB](#). IBO
- [Respuesta a la diversidad de aprendizaje de los alumnos en el aula](#). IBO
- [Uso del Diseño Universal para el Aprendizaje en las aulas del IB](#). IBO
- NEE Acuerdo 295-13. Ministerio de Educación del Ecuador

### Última actualización:

- Comité Política de Inclusión Marzo, 2022;
- Directivos y Coordinación Curricular Junio 2023
- Pendiente aprobación Consejo de Administración

MEMBER OF:



ACCREDITED BY:



RECOGNIZED BY:

MINISTERIO DE  
EDUCACIÓN

MANUEL BENIGNO CUEVA N80-190 URB. CARCELÉN  
P.O. BOX 17-01-157  
PBX: (593-2) 3976-300  
QUITO-ECUADOR