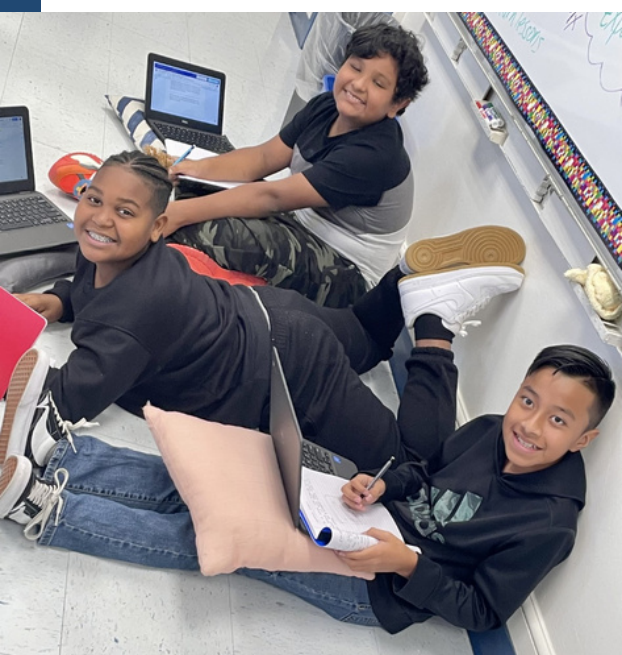


GEORGETOWN MIDDLE SCHOOL  
 2023-2024  
 WELCOME TO OPEN HOUSE!

**BACK  
 TO  
 SCHOOL**



ESCUELA SECUNDARIA DE GEORGETOWN  
2023-2024 ¡BIENVENIDOS A LA CASA  
ABIERTA!

BACK  
TO  
SCHOOL

# What are we going to talk about tonight?

Meet the Staff

Nurse's Message

GMS School Day

Transportation

Meal Benefit Forms

Chromebooks

PBS

Dress Code

Attendance

Cell Phone

6th Grade

# ¿De qué vamos a hablar esta noche?

Conozca al personal

Mensaje de la enfermera

Día escolar de GMS

Transporte

Formularios de beneficios de comidas

Chromebooks

PBS

Código de vestimenta

Asistencia

Teléfono móvil

6to grado

# Hi Everyone!

I'm Dr. David Carter

Philosophy - Until they know how much we care, they do not care how much we know!

- Husband and father of 4
- 22nd year in K-12 Education; 15th year as an administrator
- Relationships, kindness, honesty, and accountability matter

# EveryStudentEveryDay



**BACK  
TO  
SCHOOL**

# ¡Hola a todos!

## Soy el Dr. David Carter.

**BACK  
TO  
SCHOOL**

Filosofía: ¡Hasta que no sepan cuánto nos importan, no les importa cuánto sabemos!

- Esposo y padre de 4
- 22° año en Educación K-12; 15 años como administrador
- Las relaciones, la amabilidad, la honestidad y la responsabilidad son importantes



CadaEstudianteCadaDía



Mrs. Katelyn Fanaris



# Your Assistant Principals





Señora. Katelyn Fanaris



# Sus Subdirectores

Señora.  
Amanda Hendrickson-Davis





# Key Staff

## School Counselors



Mrs. Hall (A-L)



Mrs. Cooper (M-Z)



Mrs. Levenson



Mrs. Levis

## Secretaries



Mrs. Abbott  
Front Office



Mrs. Barerra  
Front Office | Bi-Lingual



Miss Velasquez  
Front Office | Bi-Lingual



Mrs. Cash  
Financial



Mrs. Gates  
School Counseling

# Personal clave

## School Counselors



Sra. Hall (A-L)



Sra. Cooper (M-Z)



Sra. Levenson



Sra. Levis

## secretarias



Oficina principal de la  
Sra. Abbott



Oficina principal de la  
Sra. Barerra | Bilingüe



Oficina principal de Miss  
Velásquez | Bilingüe



Sra. Cash Financiera



Consejería Escolar Sra.  
Gates

# Key Staff

Special Ed  
Coordinator



Mrs. Lekites

Interventionists



Mrs. Pendleton (Math)



Mrs. Brock (ELA)

Constable



Mr. Oldham



Our Success Starts with All of Us!

Every Student Every Day!



# Personal clave

Coordinador de educación especial



Sra. Lekites

Intervencionistas



Sra. Pendleton (Matemáticas)



Sra. Brock (ELA)

ML Coordinator



Sra. Martiner

Climate



Devin Mann

Community Liaison



Sarah Juarez

SRO



Ashley Melis

Constable



Mr. Oldham

Ms. Cortijo



Mr. Brittingham



# STUDENT SUPPORT SUITE

- SSS is a supportive service available to all IRSD students at the middle and high school levels.
- The SSS is staffed with a dually certified (special education and regular education) teacher.
- Continuation of current academic activities as SSS teacher collaborates daily with school staff.
- Small group instructional support.
- One-on-one instructional support as needed.
- Daily check ins with support suite staff.
- Immediate support, as needed, by a faculty member who is assigned in the suite.
- Weekly counseling, teaching and practice of mindfulness techniques, coping strategy instruction.
- Family check-ins.
- Access to mental health or school-based counselor for individual sessions as needed/requested.
- Behavior plan development/modification with supportive teaching of supports to student/staff.



Ms. Cortijo



Sr. Brittingham



# SUITE DE APOYO AL ESTUDIANTE

- SSS es un servicio de apoyo disponible para todos los estudiantes del IRSD en los niveles de escuela intermedia y secundaria.
- El SSS cuenta con un maestro con doble certificación (educación especial y educación regular).
- Continuación de las actividades académicas actuales mientras el maestro de SSS colabora diariamente con el personal de la escuela.
- Apoyo educativo en grupos pequeños.
- Apoyo educativo individualizado según sea necesario.
- Registros diarios con el personal de la suite de soporte.
- Apoyo inmediato, según sea necesario, por parte de un miembro del cuerpo docente asignado en la suite.
- Asesoramiento semanal, enseñanza y práctica de técnicas de atención plena, instrucción de estrategias de afrontamiento.
- Registros familiares.
- Acceso a un consejero de salud mental o en la escuela para sesiones individuales según sea necesario o solicitado.
- Desarrollo/modificación del plan de conducta con enseñanza de apoyo a los estudiantes/personal.




# An Important Message from our Nurses



Nurse Melanie Marshall



Nurse Julia Miller

- Please contact Mrs. Marshall ASAP if:
  - 1) your child will be taking medication at school on a regular basis
  - 2) your child requires an epi-pen for allergies
  - 3) your child has medical concerns you would like us to be aware of
- All medications must be sent in the original container. Please send in a signed parent/guardian note with instructions on administering the medication
- If your child has asthma, please send in an inhaler to keep in the Nurse's Office 
- *Please send in the Emergency Treatment Card (PINK FORM) with your child on Wednesday / Thursday morning!*

# Un mensaje importante de nuestras enfermeras



Enfermera Melanie Marshall



Enfermera Julia Miller

- **Comuníquese con la Sra. Marshall lo antes posible si:**
  - a. **su hijo tomará medicamentos en la escuela con regularidad**
  - b. **su hijo necesita un epi-pen para las alergias**
  - c. **su hijo tiene inquietudes médicas que le gustaría que tuviéramos en cuenta**
- **Todos los medicamentos deben enviarse en el envase original. Por favor envíe una nota firmada por el padre/tutor con instrucciones sobre cómo administrar el medicamento.**
- **Si su hijo tiene asma, envíe un inhalador para guardarlo en la enfermería.**
- **Envíe la Tarjeta de tratamiento de emergencia con su hijo el miércoles o jueves por la mañana.**





**BACK  
Sc To K  
SCHOOL**

# STUDENT SCHEDULES



- Student schedules are now available to view through Home Access Center and Schoology.
- Students should review their class schedule and contact their counselor with any questions regarding their classes.

BACK  
SCHOOL

# HORARIOS DE ESTUDIANTES



- Los horarios de los estudiantes ahora están disponibles para verlos a través de Home Access Center y Schoology.
- 
- Los estudiantes deben revisar su horario de clases y comunicarse con su consejero si tienen alguna pregunta sobre sus clases.

# GMS School Day



School Day is from 7:25am - 2:15pm

Students will be marked tardy if not *in homeroom* by 7:25am



Student Drop Off - Main Auditorium Lobby



Parents/Guardians, please use the front entrance off W. Market St. when retrieving your student during the school day.



Parents, guardians, and visitors will not be permitted to enter the building past the office lobby.

# Día escolar de GMS



El día escolar es de 7:25 a. m. a 2:15 p. m.

Los estudiantes serán marcados tarde si no están en el salón principal antes de las 7:25 a.m.



Dejar a los estudiantes - Vestíbulo del auditorio principal



Padres/tutores, utilicen la entrada principal en W. Market St. cuando recojan a su estudiante durante el día escolar.



A los padres, tutores y visitantes no se les permitirá ingresar al edificio más allá del vestíbulo de la oficina.

# Transportation



- All students are assigned to buses according to the addresses and instructions that are on file in the office.
- If you need to change any information, please contact the main office
- Bus drop off and pick up times will be announced through the Alert Now system in the coming days
- PLEASE be aware that buses may come 15 minutes before or 15 minutes after the assigned time. If there is going to be significant delay you will receive an all-call from the school



# Transporte

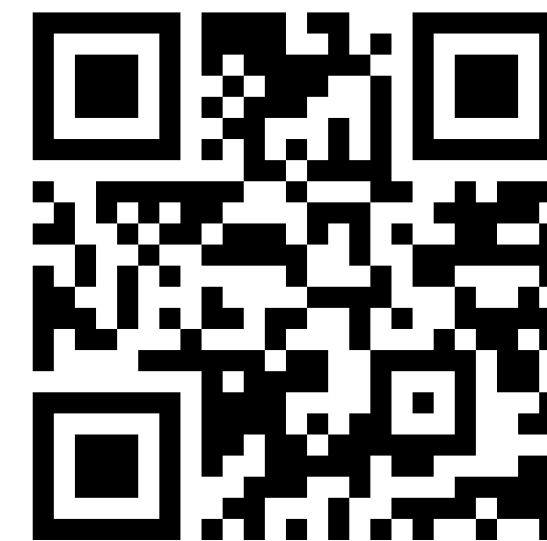
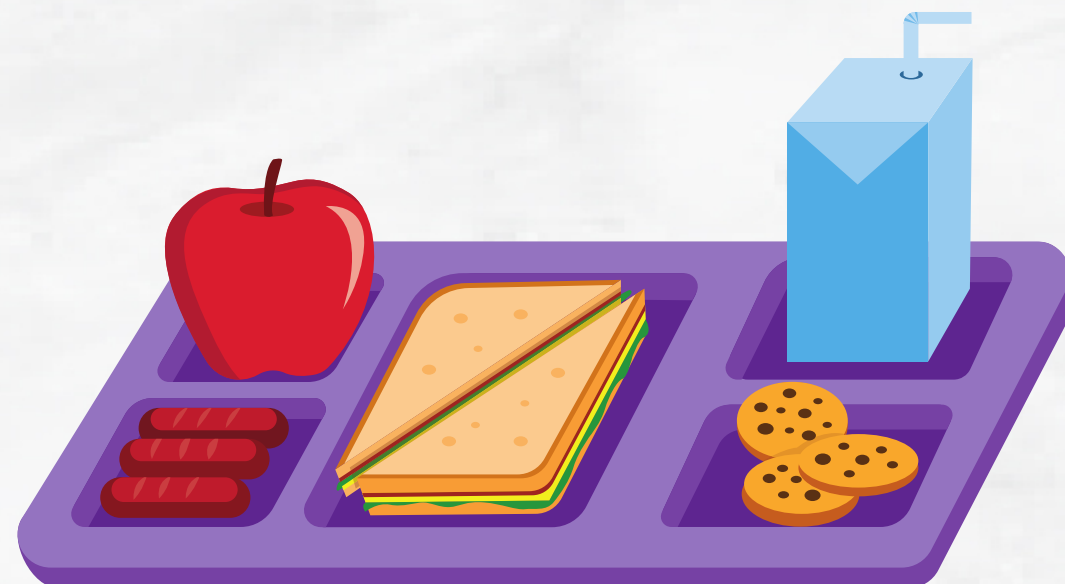


- Todos los estudiantes son asignados a los autobuses de acuerdo con las direcciones e instrucciones que están archivadas en la oficina.
- Si necesita cambiar alguna información, comuníquese con la oficina principal.
- Los horarios de bajada y recogida de los autobuses se anunciarán a través del sistema Alert Now en los próximos días.
- POR FAVOR tenga en cuenta que los autobuses pueden llegar 15 minutos antes o 15 minutos después de la hora asignada. Si va a haber un retraso significativo, recibirá una llamada general de la escuela.

**BACK  
TO  
SCHOOL**

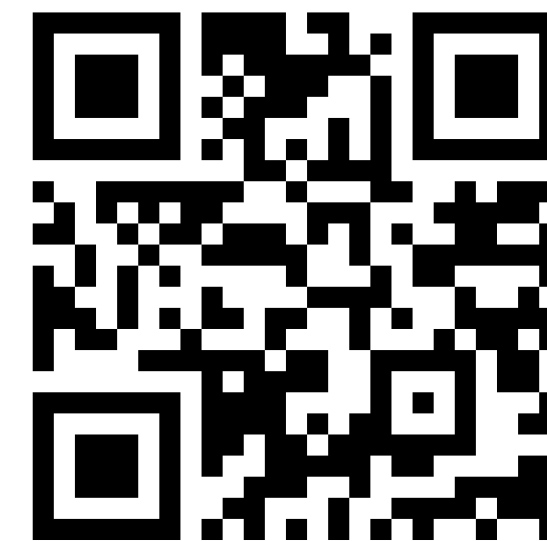
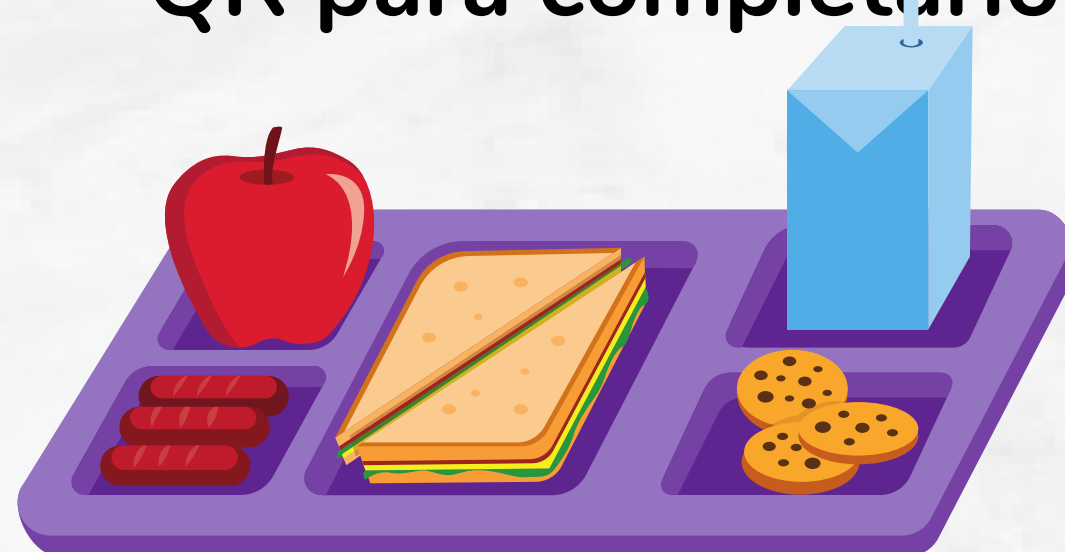
# Meal Benefit Forms

- Meals Cost
  - Breakfast Meal = \$0.60
  - Lunch Meal = \$1.10
  - Extras and a la carte for additional fees
- We would like for EVERY student to turn in the meal benefit form. They will go home on the first day of school, they are available in the front office and you can scan this QR Code to fill it out online.



# Formulario s de beneficios de comidas

- Costo de las comidas
- Desayuno = \$0.60
- Almuerzo = \$1.10
- Extras y a la carta por cargos adicionales
- 
- Nos gustaría que TODOS los estudiantes entreguen el formulario de beneficios de comidas. Se irán a casa el primer día de clases, están disponibles en la oficina principal y puedes escanear este Código QR para completarlo en línea.







# PARENT HOMEWORK

**BAG  
TO  
SCHOOL**

The following forms are going to come home with your student on the 1st Day of School:

- Emergency Treatment Card (Pink Card)
- Meal Benefit Form
- Student Code of Conduct & Attendance Policy
- IRSD Digital Use Agreement
- Military Connected Youth
- Hand Sanitizer Use Consent
- Consent to Release Child's Photo & Other Information

**PLEASE FILL THESE FORMS OUT AND RETURN ASAP! (Please keep all forms stapled together, other than the pink card and meal benefit form)**



# TAREA DE PADRES

**BACK  
TO  
SCHOOL**

Los siguientes formularios llegarán a casa con su estudiante el primer día de clases:

- Tarjeta de tratamiento de emergencia (tarjeta rosa)
- Formulario de beneficio de comidas
- Código de conducta estudiantil y política de asistencia
- Acuerdo de uso digital del IRSD
- Juventud conectada al ejército
- Consentimiento para el uso de desinfectante de manos
- Consentimiento para divulgar fotografías y otra información del niño

**¡POR FAVOR, LLENE ESTOS FORMULARIOS Y DEVUELVALOS LO ANTES POSIBLE! (Mantenga todos los formularios engrapados, excepto la tarjeta rosa y el formulario de beneficio de comidas)**

BACK  
to  
SCHOOL

# SmartPass



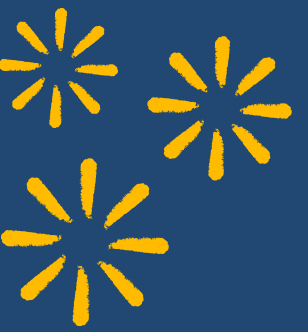
SmartPass >>

SmartPass is a digital hall pass system that replaces traditional hall passes such as sign-out sheets, wooden blocks, passbooks, lanyards, and more.

Better tracking and monitoring of student movement in case of safety emergencies, lockdowns, etc.

. Better data behind the passes, such as how much time is actually being spent out of class.

Students will use their Chromebooks to create a hall pass to go places such as the bathroom, nurse's office, main office, counseling, etc...



BACK  
TO  
SCHOOL

# SmartPass



SmartPass >>

SmartPass es un sistema de pase de pasillo digital que reemplaza los pases de pasillo tradicionales, como hojas de registro de salida, bloques de madera, libretas, cordones y más.

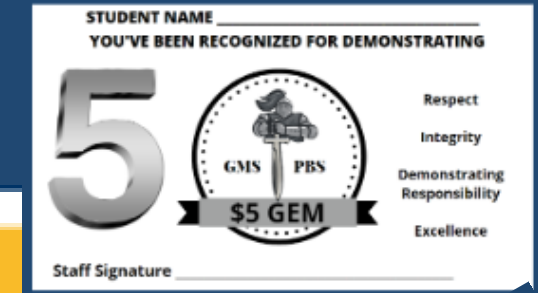
Mejor seguimiento y monitoreo del movimiento de los estudiantes en caso de emergencias de seguridad, cierres, etc.

. Mejores datos detrás de los pases, como cuánto tiempo se pasa realmente fuera de clase.

Los estudiantes usarán sus Chromebooks para crear un pase de pasillo para ir a lugares como el baño, la enfermería, la oficina principal, consejería, etc.



# GMS PBIS



## R.I.D.E. LIKE A KNIGHT!



**RESPECT**  
Treat others as  
you would like  
to be treated

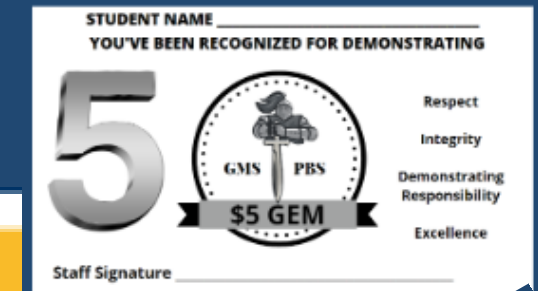
**INTEGRITY**  
Always make the  
right choices, even  
when no one is watching

**DEMONSTRATE  
RESPONSIBILITY**  
Be prepared  
Own your actions

**EXCELLENCE**  
In all things, strive to be the  
best you can be



# GMS-PBIS



## R.I.D.E. LIKE A KNIGHT!



**RESPECT**  
Treat others as you would like to be treated

**INTEGRITY**  
Always make the right choices, even when no one is watching

**DEMONSTRATE RESPONSIBILITY**  
Be prepared  
Own your actions

**EXCELLENCE**  
In all things, strive to be the best you can be



# PBIS Incentives



School Store

Student of the Week/Month

PBS Days

**GMS GEM MENU**

STUDENT MUST HAVE BEEN RECORDED FOR ADMINISTRATIVE PURPOSES

5 GEMS  
10 GEMS

- Sit in Teacher's Chair**  
\$20- pay teacher to sit in their chair for the day
- Homework Pass**  
\$25 - Needs to be approved by teacher and cannot be for a graded assignment
- Lunch Pass (Same Side)**  
\$20- Student will buy a lunch pass from homeroom teacher and hand to staff in cafe
- Read the Announcements**  
\$20- student will let their homeroom teacher know and the teacher will contact Mrs. Cooper to set up date
- Admin Choice**  
Market Price- Each month a special reward will be released for only 5 students in the school to choose
- Create a Bulletin Board**  
\$25 - student chooses a theme for a bulletin board with approval by adult may invite friends to help!
- First in Line at Lunch**  
\$15- student will pay homeroom teacher for pass and will give to staff in cafe
- Lunch Pass (Any Side)**  
\$50- student will buy pass from homeroom teacher and hand to staff in cafe
- Choose your Schedule**  
\$150- Student chooses schedule for the day, same classes - different order!
- Teacher Choice**  
Market Price- Teacher can choose a reward of their choosing to fit



# Incentivos PBIS



Tienda Escolar

Estudiante de la semana/mes

Días de PBS

**GMS GEM MENU**

5 GEM (Integrity, Responsibility, Leadership) | 10 GEM (Respect, Accountability, Leadership)

**Sit in Teacher's Chair**  
\$20- pay teacher to sit in their chair for the day

**Homework Pass**  
\$25 - Needs to be approved by teacher and cannot be for a graded assignment

**Lunch Pass (Same Side)**  
\$20- Student will buy a lunch pass from homeroom teacher and hand to staff in cafe

**Read the Announcements**  
\$20- student will let their homeroom teacher know and the teacher will contact Mrs. Cooper to set up date

**Admin Choice**  
Market Price- Each month a special reward will be released for only 5 students in the school to choose

**Create a Bulletin Board**  
\$25 - student chooses a theme for a bulletin board with approval by adult may invite friends to help!

**First in Line at Lunch**  
\$15- student will pay homeroom teacher for pass and will give to staff in cafe

**Lunch Pass (Any Side)**  
\$50- student will buy pass from homeroom teacher and hand to staff in cafe

**Choose your Schedule**  
\$150- Student chooses schedule for the day, same classes - different order!

**Teacher Choice**  
Market Price- Teacher can choose a reward of their choosing to fit







# THE GMS PTO NEEDS YOU!

## WHY JOIN THE PTO?



### CHILDREN BENEFIT

Research shows that children perform better when parents are engaged in education both at home and at school! Parental involvement boosts student achievement.



### THE SCHOOL BENEFITS

The PTO provides support for teachers and administrators and strives to create a positive and caring atmosphere in the school.



### MAKE CONNECTIONS

Get to know the teachers and staff better and make life-long friends with other parents at the school!



### IT'S GOOD FOR YOU

Socializing with other parents and volunteering to do good for your child's school is fun, healthy and rewarding. It also allows you to contribute your skills and knowledge for your child's benefit!

# ARE YOU READY TO SIGN UP?



# ¡EL PTO DE GM TE NECESITA!

## ¿POR QUÉ UNIRSE AL PTO?



### LOS NIÑOS SE BENEFICIAN

¡Las investigaciones muestran que los niños se desempeñan mejor cuando los padres participan en la educación tanto en el hogar como en la escuela! La participación de los padres aumenta el rendimiento de los estudiantes.



### LA ESCUELA SE BENEFICIA

El PTO brinda apoyo a maestros y administradores y se esfuerza por crear una atmósfera positiva y afectuosa en la escuela.



### HAZ CONEXIONES

¡Conozca mejor a los maestros y al personal y haga amigos para toda la vida con otros padres en la escuela!



### ES BUENO PARA TI

Socializar con otros padres y ofrecerse como voluntario para hacer el bien en la escuela de su hijo es divertido, saludable y gratificante. ¡También le permite contribuir con sus habilidades y conocimientos en beneficio de su hijo!

## ¿ESTÁS LISTO PARA INSCRIBIRTE?

# sports

FOOTBALL

SOCCER

VOLLEYBALL

FIELD HOCKEY

CHEER

BOYS BASKETBALL

GIRLS BASKETBALL

WRESTLING

CHEER

BASEBALL

GIRLS SOCCER

SOFTBALL

TRACK & FIELD

Any student participating in school sports must have a completed physical form on file with the school nurse

Students must have parent supervision when attending after school sporting events.

# Deportes

FÚTBOL AMERICANO

FÚTBOL

VÓLEIBOL

HOCKEY SOBRE HIERBA

ALEGRÍA

BALONCESTO NIÑOS

BALONCESTO NIÑA

LUCHA

PORISTAS

BÉISBOL

FÚTBOL NIÑA

SOFTBOL

PISTA Y CAMPO

Cualquier estudiante que participe en deportes escolares debe tener un formulario físico completo archivado con la enfermera de la escuela.

Los estudiantes deben tener supervisión de los padres cuando asistan a eventos deportivos después de la escuela.

# Responsible Use of Technology

Your Chromebook is one of your most important learning tools.

You are responsible for keeping it charged and safe.

- Always carry your Chromebook with two hands; don't pick it up by the screen.

- Always keep your Chromebook away from food and drinks.

- Set up a routine to charge your Chromebook after school every day.

- Keep your charger in a safe place. If you take it to school, remember to take it home.

- Before putting your Chromebook in a backpack, make sure you have enough room and nothing inside that may scratch it.

- Turn your Chromebook off for a few hours each week.

- Before leaving your school building, make sure your Chromebook is shut down and secured in a backpack.



# Uso responsable de la tecnología

Tu Chromebook es una de tus herramientas de aprendizaje más importantes.  
Usted es responsable de mantenerlo cargado y seguro.

Lleve siempre su Chromebook con las dos manos; No lo recojas por la pantalla.

Mantenga siempre su Chromebook alejado de alimentos y bebidas.

Establece una rutina para cargar tu Chromebook después de la escuela todos los días.

Mantenga su cargador en un lugar seguro. Si lo llevas al colegio, recuerda llevártelo a casa.

Antes de guardar tu Chromebook en una mochila, asegúrate de tener suficiente espacio y de que no haya nada dentro que pueda rayarlo.

Apaga tu Chromebook durante unas horas cada semana.

Antes de salir del edificio de su escuela, asegúrese de que su Chromebook esté apagado y asegurado en una mochila.



# Chromebook Loss or Damage

Your Chromebook is one of your most important learning tools.

You are responsible for keeping it charged and safe.



If your Chromebook is lost or broken, report the issue to your school immediately.

## Chromebook Damage Procedures



Your parents or guardians will not be charged for issues outside of your control. (For example, defects with the Chromebook itself.)



The first time a Chromebook is lost or damaged, your parent or guardian will be notified, but will not be charged. We understand that accidents happen.

# Pérdida o daño de Chromebook

Tu Chromebook es una de tus herramientas de aprendizaje más importantes.

Usted es responsable de mantenerlo cargado y seguro.

Si su Chromebook se pierde o se rompe, informe el problema a su escuela de inmediato.



## Procedimientos de daños al Chromebook



A tus padres o tutores no se les cobrará por cuestiones fuera de tu control. (Por ejemplo, defectos en el propio Chromebook).



La primera vez que una Chromebook se pierda o se dañe, se notificará a tus padres o tutores, pero no se te cobrará. Entendemos que los accidentes ocurren.



# Chromebook Loss or Damage



## Chromebook Damage Procedures, Cont....

2

The second time a Chromebook is lost or damaged, your parent or guardian will be notified and charged for the repair. You will not be able to take a Chromebook home for a 2 week period. After that period, you will be allowed to take a Chromebook home if your balance is paid or if you complete a Chromebook care activity.

+

Each additional time a Chromebook is lost or damaged, your parent or guardian will receive an invoice and you will lose the ability to take your Chromebook home for at least a 2 week period. Your principal may consider additional consequences.

# Pérdida o daño de Chromebook



Procedimientos de daños al Chromebook, continuación....

2

La segunda vez que se pierde o daña un Chromebook, se notificará a tus padres o tutores y se le cobrará la reparación. No podrás llevarte un Chromebook a casa durante un período de 2 semanas. Después de ese período, se le permitirá llevarse un Chromebook a casa si paga su saldo o si completa una actividad de cuidado del Chromebook.

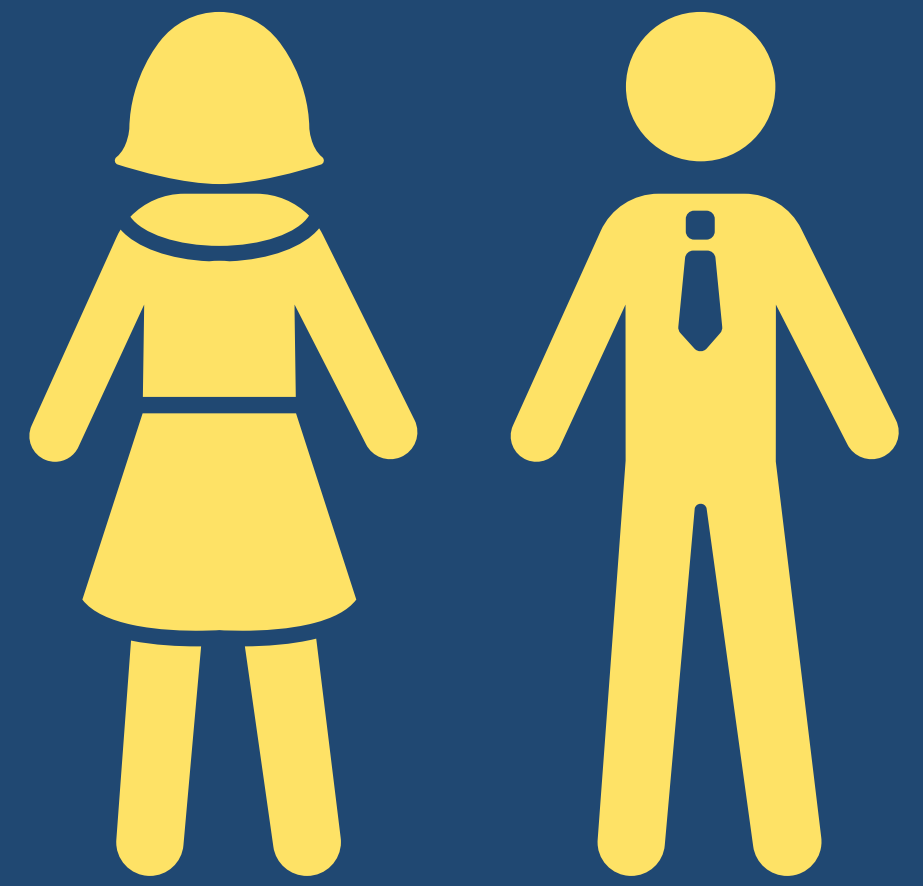
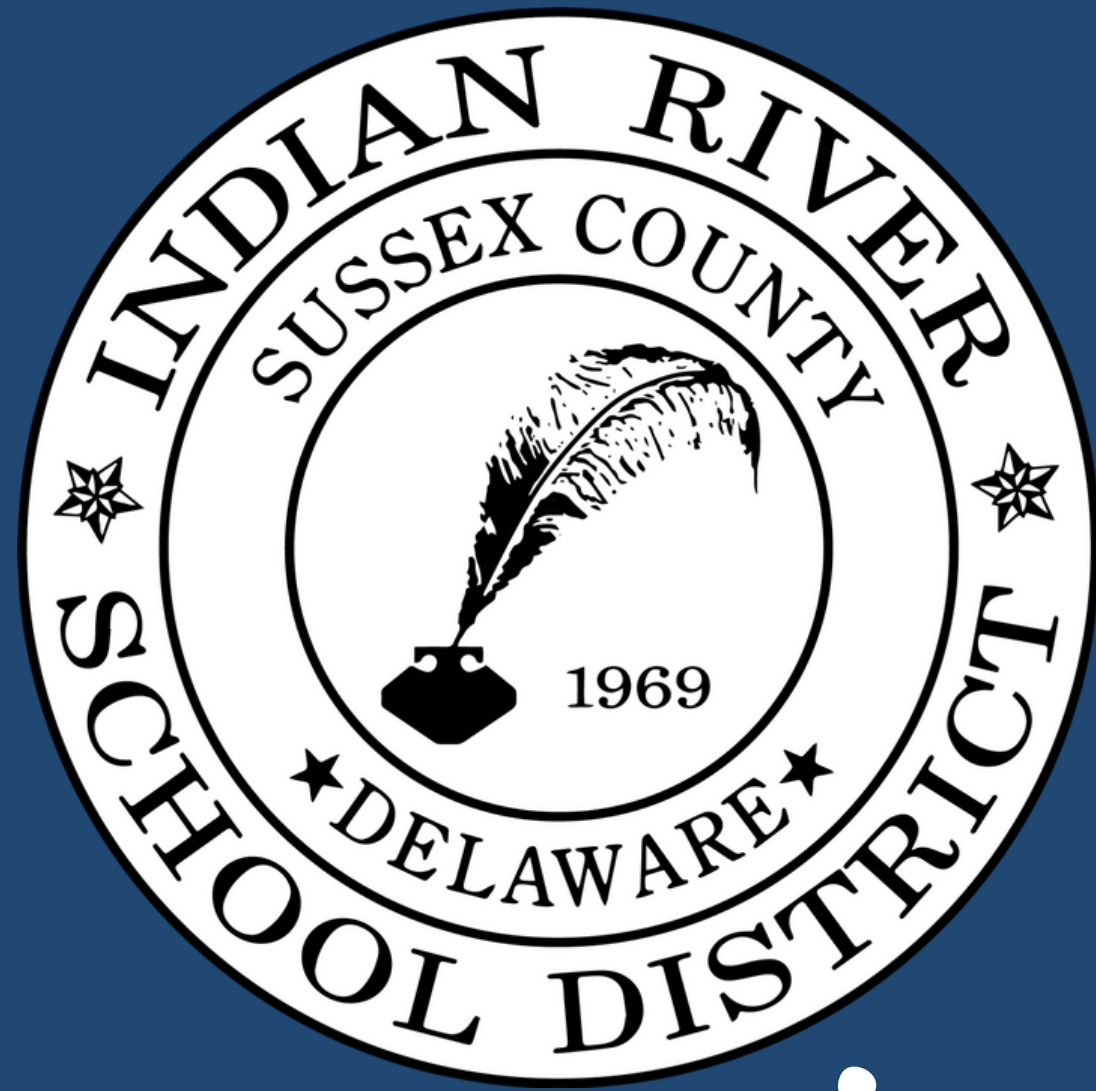
+

Cada vez que se pierda o dañe un Chromebook, tu padre o tutor recibirá una factura y perderás la posibilidad de llevarte tu Chromebook a casa durante al menos un período de 2 semanas. Su director puede considerar consecuencias adicionales.



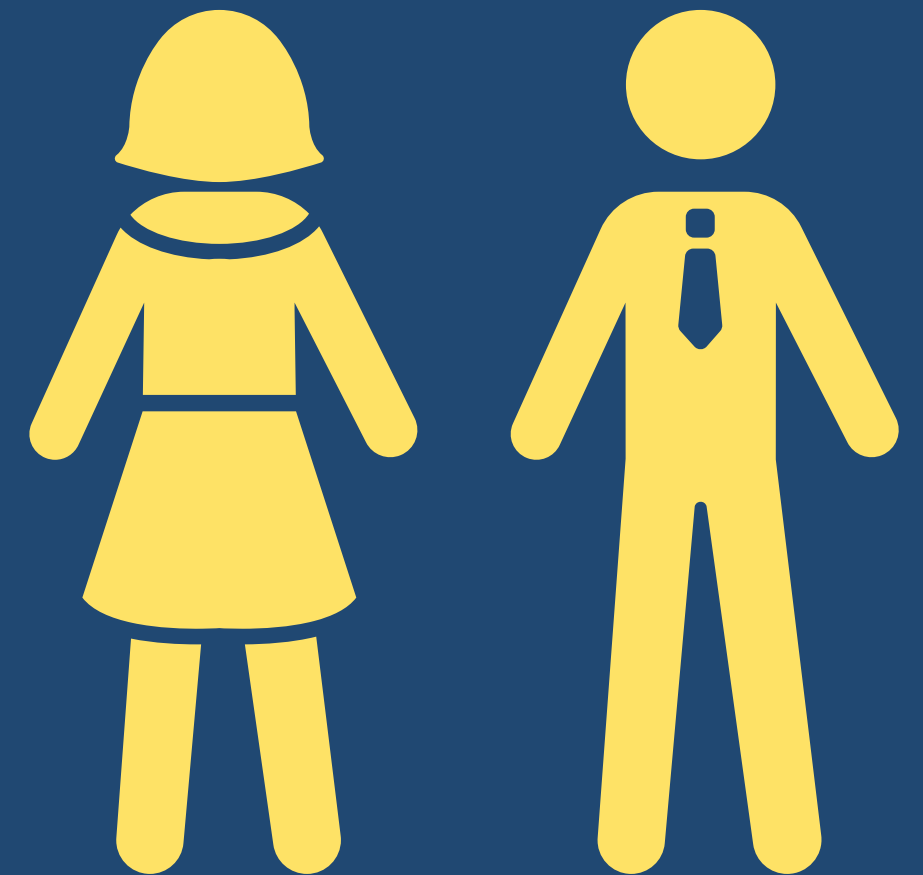
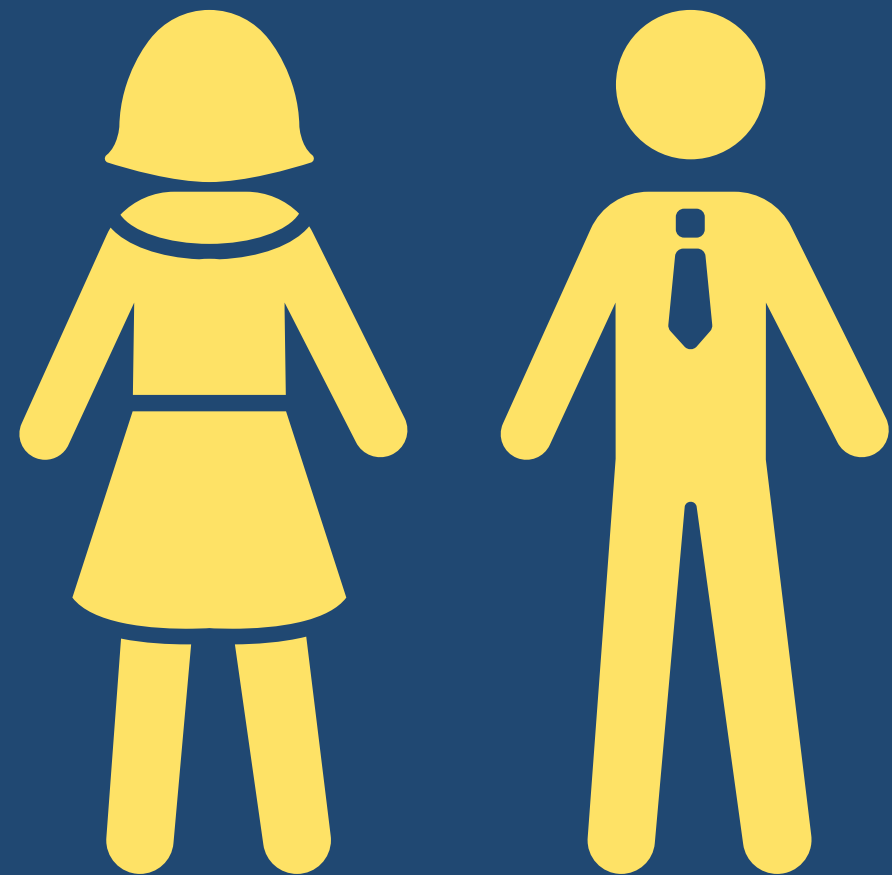
# Student Dress Code Policy

2023-2024 SCHOOL YEAR



# Política del código de vestimenta estudiantil

AÑO ESCOLAR 2023-2024



# Dress Code Do's & Don'ts

- Clothing and accessories worn by students are expected to respect the value of our schools and district as a student-centered community. Therefore, IRSD students are not permitted to wear clothing that is transparent, exposes the midriff/naval area, cleavage or posterior regions.
- Shirts, tops, blouses, and dresses must either have sleeves or must cover the area from neckline to shoulder.
- The length of the skirts, skorts, culottes, jumpers, shorts and dresses must be worn at or below the mid-thigh area while the student is standing.
- Clothing shall have no holes that expose skin above the kneecap.

**BACK  
TO  
SCHOOL**

# Código de vestimenta: lo que se debe y no se debe hacer

- Se espera que la ropa y los accesorios usados por los estudiantes respeten el valor de nuestras escuelas y del distrito como una comunidad centrada en los estudiantes. Por lo tanto, a los estudiantes de IRSD no se les permite usar ropa que sea transparente, que exponga el abdomen/área naval, el escote o las regiones posteriores.
- Las camisas, blusas, blusas y vestidos deben tener mangas o cubrir el área desde el escote hasta el hombro.
- El largo de las faldas, faldas pantalón, culottes, jumpers, pantalones cortos y vestidos debe usarse en o debajo del área de la mitad del muslo mientras el estudiante está de pie.
- La ropa no deberá tener agujeros que expongan la piel por encima de la rótula.

# Dress Code Do's & Don'ts Continued

- Clothing with printing across the buttocks area shall be prohibited.
- Leggings/tights, form fitting stretch pants, or yoga pants worn as pants , must be worn with a dress or, other garment covering the area to the mid-thigh region.
- Pants must be affixed at the appropriate waistline. Pants worn below the waist to the extent that the undergarment and/or skin is or could be exposed are not permitted in school.

## Enforcement ...

- If a student is violation of the dress code, the student's parent/guardian will be asked to bring the appropriate clothing to the student at school.
- Students with multiple violations of dress code may be subject to suspension under district Student Discipline policy.

## Código de vestimenta: lo que se debe y no se debe hacer (continuación)

- Se prohibirá la ropa con estampados en el área de atrás en la caderas.
- Las mallas/mallas, pantalones elásticos ajustados o pantalones de yoga usados como pantalones deben usarse con un vestido u otra prenda que cubra el área hasta la región media del muslo.
- Los pantalones deben fijarse a la cintura adecuada. No se permiten en la escuela los pantalones usados debajo de la cintura hasta el punto de que la ropa interior y/o la piel estén o puedan estar expuestas.

### Aplicación...

- Si un estudiante viola el código de vestimenta, se le pedirá al padre/tutor del estudiante que traiga la ropa adecuada al estudiante a la escuela.
- Los estudiantes con múltiples violaciones del código de vestimenta pueden estar sujetos a suspensión según la política de disciplina estudiantil del distrito.



# Attendance Policy



## DEFINITION OF UNEXCUSED ABSENCE

1. An absence which does not include a parent/guardian note within the two (2) day time frame of the student's return to school.
2. Any absence in excess of (10) days without a documented note for a medical/professional reason.

An absence followed by a note from the parent/guardian within 2 days of the students return to school (not to exceed 10 days per school year). In the event absenteeism exceeds (10) ten days within the given school year, any subsequent parent notes received will be considered Unexcused Absences.

# Política de asistencia



## DEFINICIÓN DE AUSENCIA INJUSTIFICADA

1. Una ausencia que no incluye una nota del padre/tutor dentro de los dos (2) días posteriores al regreso del estudiante a la escuela.
2. Cualquier ausencia que exceda los (10) días sin una nota documentada por motivo médico/profesional.

Una ausencia seguida de una nota del padre/tutor dentro de los 2 días posteriores al regreso del estudiante a la escuela (sin exceder los 10 días por año escolar). En caso de que el ausentismo exceda (10) diez días dentro del año escolar determinado, cualquier nota posterior de los padres recibida se considerará ausencias injustificadas.

# Attendance Policy



## UNEXCUSED TARDIES AND EARLY DISMISSALS

Definition of Excused Tardy/Early Dismissal- A documented note for a medical/professional reason.

Definition of Unexcused Tardy/Early Dismissal- A tardy without a documented note for a medical/professional reason. Written explanations from home with reasons such as, car trouble, personal business, traffic, and other obligations are not excused.

Each building will monitor students who arrive late to school or leave school early. Students are limited to no more than four (4) tardies and/or early dismissals within a single calendar month. Students accumulating tardies/dismissals in excess of this limitation shall be subject to disciplinary consequences according to the district code of conduct.

# Política de asistencia



## TARDANZAS INJUSTIFICADAS Y SALIDAS TEMPRANAS

Definición de tardanza justificada/salida anticipada: una nota documentada por una razón médica/profesional.

Definición de tardanza injustificada/salida anticipada: una tardanza sin una nota documentada por una razón médica/profesional. No se excusan las explicaciones escritas desde casa con motivos tales como problemas con el automóvil, asuntos personales, tráfico y otras obligaciones.

Cada edificio monitoreará a los estudiantes que lleguen tarde a la escuela o salgan temprano de la escuela. Los estudiantes están limitados a no más de cuatro (4) llegadas tarde y/o salidas anticipadas dentro de un solo mes calendario. Los estudiantes que acumulen tardanzas/salidas que excedan esta limitación estarán sujetos a consecuencias disciplinarias de acuerdo con el código de conducta del distrito.

# Cell Phone Policy

2023-2024 SCHOOL YEAR



# Póliza de telefonía celular

AÑO ESCOLAR 2023-2024



# Middle School Policy



- Phones must be powered off and put away in backpack
- Students found in possession of a cell phone during the school day will be in violation of policy and phones must be surrendered by students on demand to school personnel.

## Consequences...

- First Offense
  - Phone held in office
  - Parent conference
- Additional Offense
  - Student Code of Conduct

**BAG  
TO  
SCHOOL**

# Póliza de escuela secundaria

- Los teléfonos deben estar apagados y guardados en la mochila.
- Los estudiantes que se encuentren en posesión de un teléfono celular durante el día escolar violarán la política y los estudiantes deben entregar los teléfonos al personal de la escuela cuando lo soliciten.

## Consecuencias...

- Primera ofensa
- Teléfono retenido en la oficina
- Conferencia de padres
- Ofensa adicional
- Código de Conducta Estudiantil

**BAG  
TO  
SCHOOL**



# Important Information



District Calendar and Handbook

School Lunch Form

Emergency Pink Cards

Home Access Center

Athletics

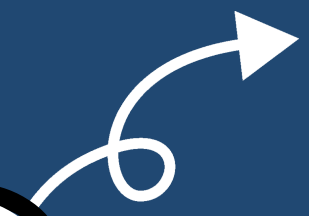
[www.georgetownmiddlesports.com](http://www.georgetownmiddlesports.com)

GMS Website [www.gm.irsd.k12.de.us](http://www.gm.irsd.k12.de.us)

IRSD Website [www.irsd.net](http://www.irsd.net)

GMS is on Facebook & Instagram!

# Información importante



Calendario y manual del distrito

Formulario de almuerzo escolar

Tarjetas rosas de emergencia

Centro de acceso desde el hogar

Atletismo

[www.georgetownmiddlesports.com](http://www.georgetownmiddlesports.com)

Sitio web de GMS

[www.gm.irsd.k12.de.us](http://www.gm.irsd.k12.de.us)

Sitio web del IRSD [www.irsd.net](http://www.irsd.net)

¡GMS está en Facebook e Instagram!

Follow Us  
on Social Media!

social media



FACEBOOK | [facebook.com/GeorgetownMiddleSchool](https://facebook.com/GeorgetownMiddleSchool)

INSTAGRAM | [gms\\_delaware](https://instagram.com/gms_delaware)

# ¡Síguenos en las redes sociales!



FACEBOOK | [facebook.com/GeorgetownMiddleSchool](https://facebook.com/GeorgetownMiddleSchool)

INSTAGRAM | [gms\\_delaware](https://instagram.com/gms_delaware)

**social media**

# Title 1 School



Georgetown Middle School teachers and staff are committed to providing a quality educational program that challenges all children to reach their potential. We believe that educators and parents must work together for children to succeed in school and throughout life. Neither home nor school can do the job alone. As our vision and mission statement proclaim, we will work to encourage diverse learners through collaboration with students, parents, faculty and community to promote student learning.

Parents play an extremely important role as their children's first teachers. Their support for their children and for the school is critical to their children's success at every step along the way.

To ensure that basic skills and knowledge are taught, we will hold educators accountable for effective teaching, hold students accountable for learning, and encourage parental involvement in their children's education. We will continually assess student growth in order to provide timely interventions and to evaluate our instruction. Additionally, Georgetown Middle teachers and staff will work collaboratively with parents and our community in the development, evaluation, and refinement of our Title I program.

# Escuela Título 1



Los maestros y el personal de la Escuela Intermedia Georgetown están comprometidos a brindar un programa educativo de calidad que desafíe a todos los niños a alcanzar su potencial. Creemos que los educadores y los padres deben trabajar juntos para que los niños tengan éxito en la escuela y en toda la vida. Ni el hogar ni la escuela pueden hacer el trabajo por sí solos. Como lo proclama nuestra visión y misión, trabajaremos para alentar a estudiantes diversos a través de la colaboración con estudiantes, padres, profesores y comunidad para promover el aprendizaje de los estudiantes.

Los padres desempeñan un papel extremadamente importante como primeros maestros de sus hijos. Su apoyo a sus hijos y a la escuela es fundamental para el éxito de sus hijos en cada paso del camino.

Para garantizar que se enseñen habilidades y conocimientos básicos, responsabilizaremos a los educadores por una enseñanza eficaz, responsabilizaremos a los estudiantes por el aprendizaje y fomentaremos la participación de los padres en la educación de sus hijos. Evaluaremos continuamente el crecimiento de los estudiantes para poder proporcionar intervenciones oportunas y evaluar nuestra instrucción. Además, los maestros y el personal de Georgetown Middle trabajarán en colaboración con los padres y nuestra comunidad en el desarrollo, evaluación y perfeccionamiento de nuestro programa Título I.

# Open Door Policy

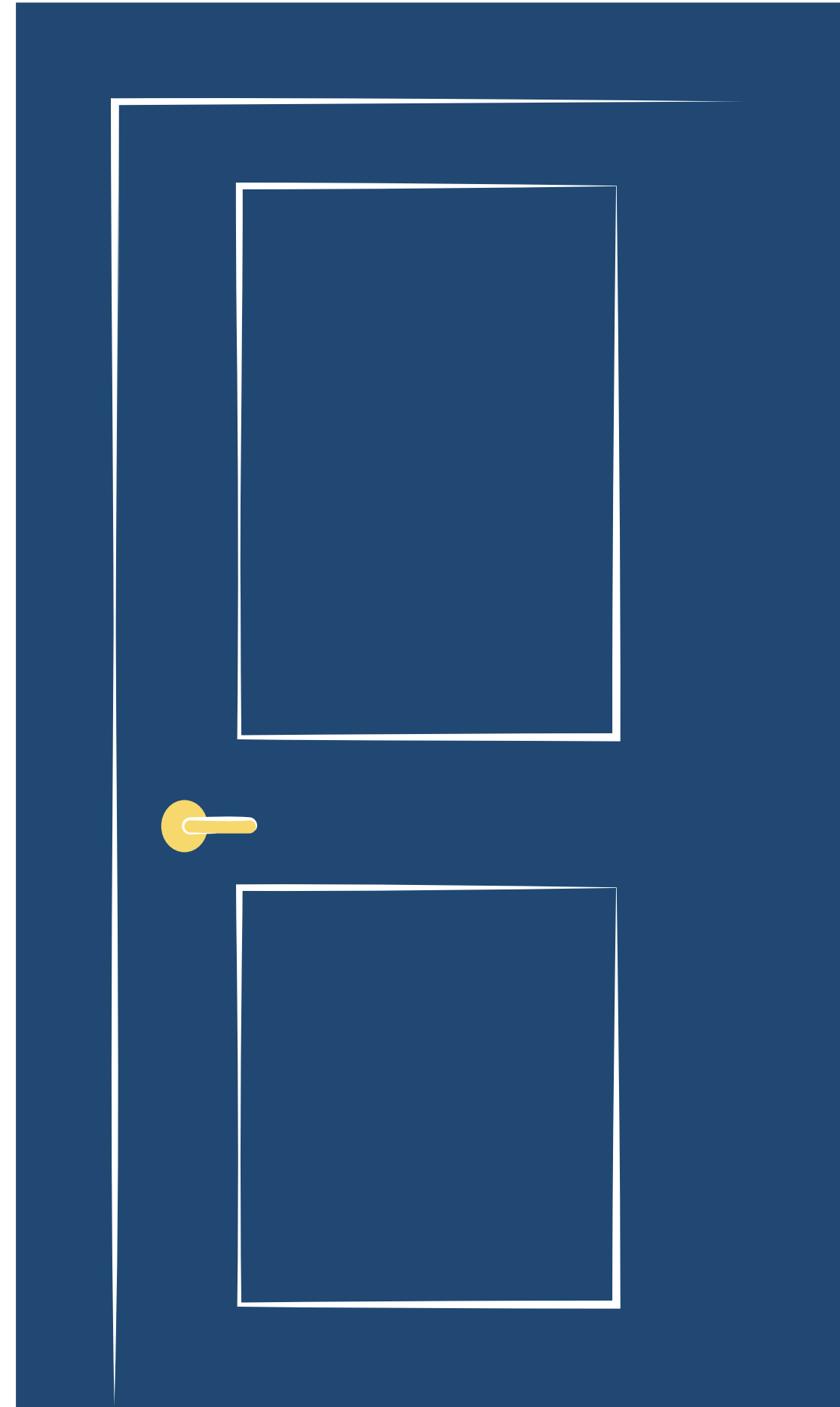
**We are here for your students!**

If you have questions/concerns, PLEASE call, email, or come see one of the school administrators.

[david.carter@irsd.k12.de.us](mailto:david.carter@irsd.k12.de.us)

[katelyn.fanaris@irsd.k12.de.us](mailto:katelyn.fanaris@irsd.k12.de.us)

(302) 856 - 1900



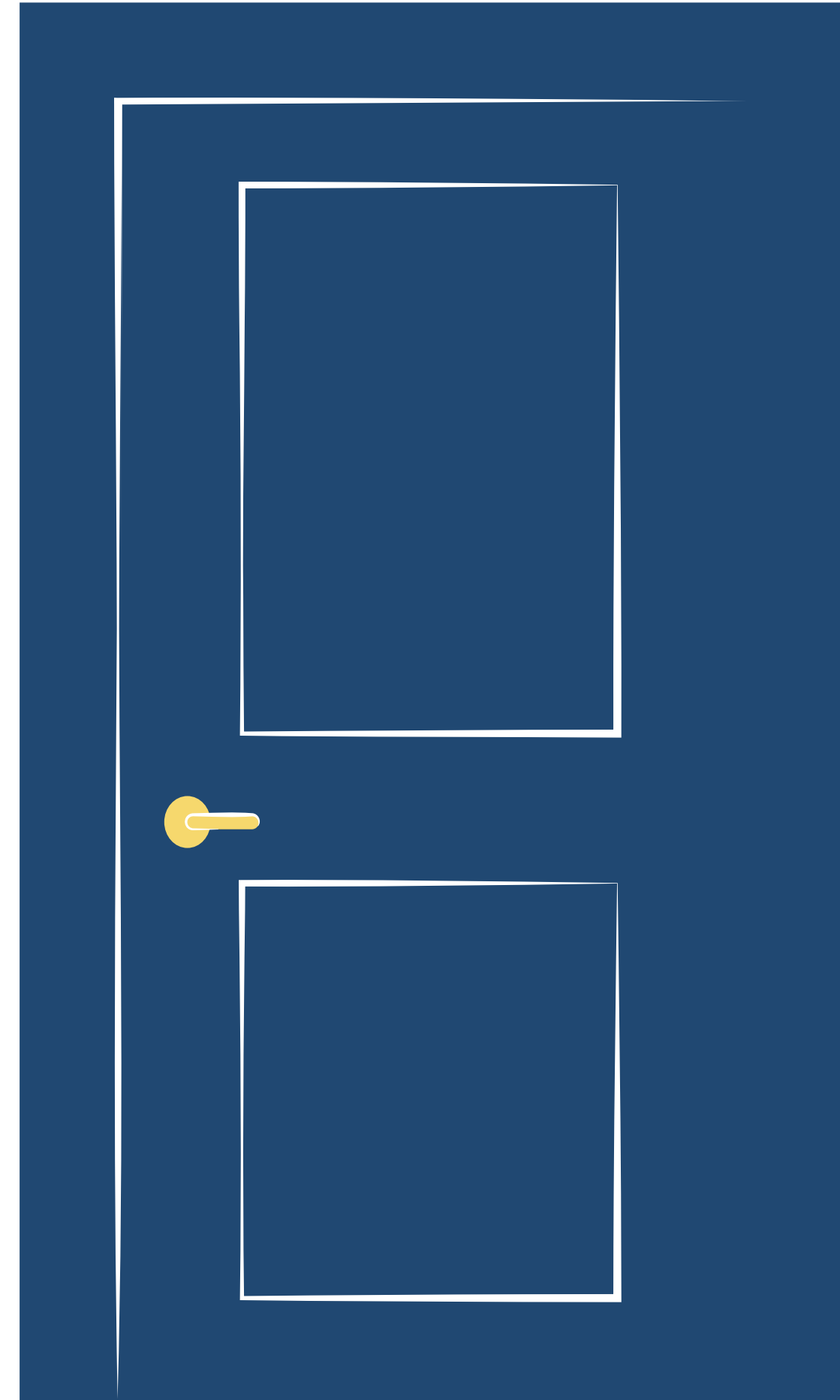
# Política de Puerta abierta

¡Estamos aquí para sus estudiantes!

Si tiene preguntas o inquietudes, POR FAVOR llame, envíe un correo electrónico o venga a ver a uno de los administradores de la escuela.

[david.carter@irsd.k12.de.us](mailto:david.carter@irsd.k12.de.us)  
[katelyn.fanaris@irsd.k12.de.us](mailto:katelyn.fanaris@irsd.k12.de.us)

(302) 856 - 1900





# Special Programs



## I.R.A.P.

The Indian River Autism Program is designed to support inclusion for students with Autism in Indian River School District. The IEP team designs an individualized support program in conjunction with the Georgetown Middle School. This programming has a small student to staff ratio and intensive supports build in for social, communication, and behavioral goals.

## HUB

- Data-driven interventions implemented in a low student to staff ratio classroom setting based on IEP goals/needs.
- Instruction provided by certified special education teacher.
- Opportunity to participate in all school-based events.
- Behavior plan development/modification across all classroom settings. Instruction on specific supports and plan implementation with the student.

## HTE

This class works with students who are on an alternative diploma track. They work on life skills, social skills, and work-based training. The goal will be to develop the skills necessary for gainful employment.

## HIGH ROADS

- Indian River School District contracts with High Road Schools to provide a more intensive service for special education students with intense behavioral needs.
- Intensive, specialized classroom-wide behavior support plan.
- Transitional support to regular education classrooms, to home school, and/or to community events.

# programas especiales

## I.R.A.P.

El Programa de Autismo de Indian River está diseñado para apoyar la inclusión de estudiantes con autismo en el Distrito Escolar de Indian River. El equipo del IEP diseña un programa de apoyo individualizado en conjunto con la Escuela Intermedia Georgetown. Esta programación tiene una pequeña proporción de estudiantes por personal y apoyos intensivos integrados para objetivos sociales, de comunicación y de comportamiento.

## CENTRO

- Intervenciones basadas en datos implementadas en un salón de clase con una proporción baja de estudiantes por personal según las metas/necesidades del IEP.
- Instrucción proporcionada por un maestro certificado de educación especial.
- Oportunidad de participar en todos los eventos escolares.
- Desarrollo/modificación del plan de conducta en todos los entornos del aula. Instrucción sobre apoyos específicos e implementación del plan con el estudiante.

## HTE

- Esta clase trabaja con estudiantes que están en una vía de diploma alternativa. Trabajan en habilidades para la vida, habilidades sociales y capacitación basada en el trabajo. El objetivo será desarrollar las habilidades necesarias para un empleo remunerado.

## CARRETERAS ALTAS

- El Distrito Escolar Indian River tiene contrato con High Road Schools para brindar un servicio más intensivo a los estudiantes de educación especial con necesidades conductuales intensas.
- Plan intensivo y especializado de apoyo al comportamiento en todo el aula.
- Apoyo de transición a las aulas de educación regular, a la escuela en casa y/o a eventos comunitarios.

# Exploratories

Physical Education – Mr. Miller & Mrs. Revel

Health – Mr. Mitchell

Computer / Business – Mrs. May

Digital Design – Mr. Timmons

Band / Chorus – Mr. Hall

Art – Ms. Duggan

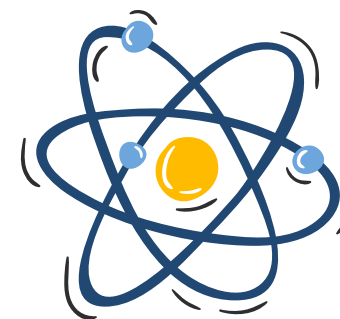
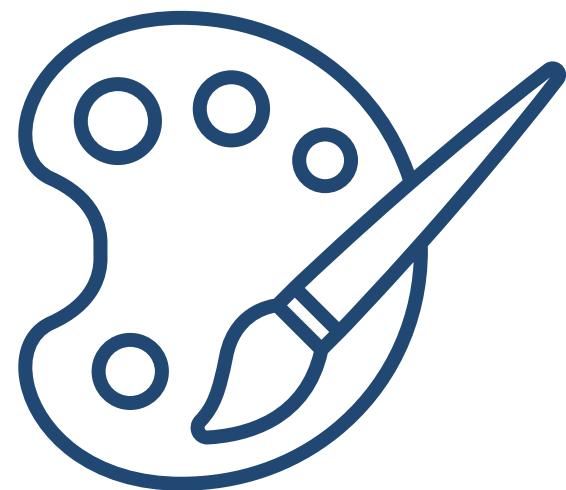
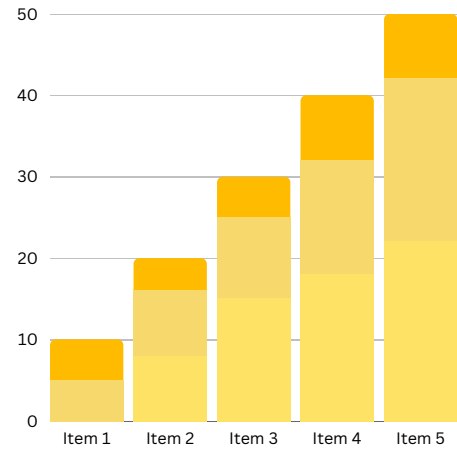
Math Strategies – Mr. Radish

Strategies for Success – Mr. Ruark

Reading – Mrs. Curatola

STEM – Mr. Schwendtner

Ag. Science – Ms. Lowe



# Exploratorios

Educación Física - Sr. Miller y Sra. Revel

Salud - Sr. Mitchell

Computadora / Negocios - Sra. May

Diseño digital - Sr. Timmons

Banda / Coro - Sr. Hall

Arte - Sra. Duggan

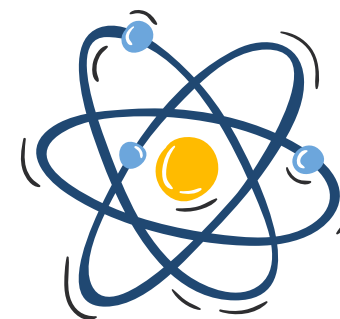
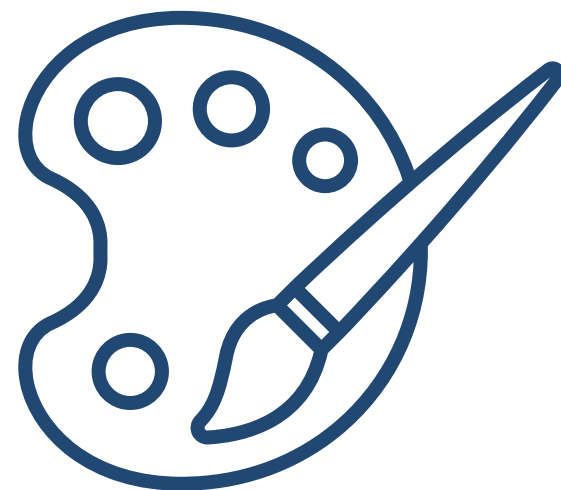
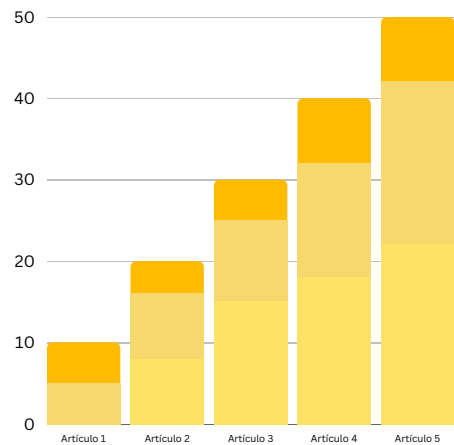
Estrategias matemáticas - Sr. Radish

Estrategias para el éxito - Sr. Ruark

Lectura - Sra. Curatola

STEM - Sr. Schwendtner

ag. Ciencia - Sra. Lowe





BACK  
TO  
SCHOOL



Thank You 

For Coming Out

and we can't wait for the new  
school year!

# EveryStudentEveryDay



**BACK  
TO  
SCHOOL**

**Gracias**  
**Por Venir**

¡Y no podemos esperar al nuevo  
año escolar!



CadaEstudianteCadaDía