

# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## TABLA DE CONTENIDO

### **Principios Rectores En La Escuela Freedom Middle**

Creencias Compartidas .....	3
Visión Compartida .....	3
Expectativas del Estudiante .....	3
Horario Escolar e Información para Visitantes.....	3
Actividades Después del Día Escolar .....	4
Reglas Generales .....	4
Reglas del Autobús.....	5

### **Disciplina**

Violación a las Reglas Escolares .....	5
Definición de Términos Disciplinarios.....	6
Documentación de Comportamiento .....	7
Consecuencias Disciplinarias .....	8
Leyes del Estado de Tennessee.....	9

### **Código De Vestimenta**

Código De Vestimenta Grados 7-8 de FMS.....	10
---	----

### **Traiga Su Tecnología Personal**

Información sobre BYOT.....	10
-----------------------------	----

### **Asistencia**

Ausencias Excusadas.....	11
Asistencia: Código de Tennessee Anotado-TCA .....	12
Plan de Ausentismo Escolar .....	12
Absentismo Crónico .....	12
Trabajo de Reposición por Ausencias .....	13
Tardanzas.....	13
Salidas Tempranas.....	13
Proceso para Darse de Baja .....	13

### **Protocolos De Salud Escolar**

Evaluaciones de Salud Escolar .....	14
Medicamentos en la Escuela.....	14
Actividades Antes y Después del Día Escolar.....	14
Enfermedad en la Escuela .....	15

### **Comunicación Con Los Padres**

Cierres de Escuelas.....	16
Entrega de Mensajes.....	16
Uso del Teléfono Escolar por el Estudiante .....	16
Anuncios.....	16

### **Programa De Servicios Alimentarios Y Culinarios**

Información General.....	16
Expectativas de la Cafetería .....	17

# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## **Misceláneo**

Visitantes.....	18
Casilleros de Estudiantes.....	18
Artículos de Valor .....	18
Artículos Perdidos y Encontrados .....	18
Permiso para estar Fuera del Salón.....	18
Quejas.....	19

## **Política de Calificaciones**

Política de Tareas de FMS.....	19
Cuadro de Honor .....	19

## **Evaluaciones Requeridas**

Calendario de Evaluaciones de FSSD 2023-2024 .....	19
--	----

## **Ofrecimientos De Cursos De FMS**

Cursos Principales .....	20
Artes Relacionadas .....	20
Clases para Créditos de la Escuela Secundaria.....	20
Política de Promoción/Retención .....	20
Inscripción para la Escuela Secundaria .....	20

## **Servicios De Asesoramiento**

Programas de Orientación y Asesoramiento Escolar.....	20
---	----

## **Extracurricular**

Clubes y Organizaciones .....	21
Programas Deportivos .....	21

## **Biblioteca/Centro Multimedia**

Procedimientos e Información.....	22
-----------------------------------	----

## **Políticas Estatales Y De FSSD**

Iniciativa Búsqueda de Niños .....	22
Declaración de Información del Directorio .....	22
Política de Escuelas Libres de Drogas.....	22
Igualdad de Oportunidades en la Educación .....	23
Política de Discriminación/Acoso de FSSD .....	23
Procedimiento Administrativo para el Cobro de Comidas de FSSD .....	23
Educación de Estudiantes Sin Hogar.....	24
Ubicaciones y Custodios Autorizados.....	24
Formularios de No Liberación.....	24
Enmiendas a las Políticas.....	25
Respeto a la Privacidad de los Estudiantes en Línea.....	25
Derecho a Revisar las Calificaciones del Docente--NCLB Título I .....	25
Derechos de Niños con Discapacidades y Responsabilidades de los Padres.....	25
Ley de Escuelas y Comunidades Seguras y Libres de Drogas .....	26
Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973 .....	26
Expedientes de los Estudiantes.....	27
Protocolo de Evaluación de Amenazas .....	27
Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964.....	27
Título IX de las Enmiendas Educativas de 1972 .....	27
Política de Cero Tolerancia .....	27

# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## **PRINCIPIOS RECTORES EN LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE**

### **Misión Compartida:**

Fomentar un entorno que ayude a los estudiantes en lo académico, lo físico, lo social y lo emocional, de modo que estén preparados para perseverar y convertirse en ciudadanos productivos.

### **Visión Compartida:**

FMS está comprometido con altas expectativas y estándares. Con el fin de permanecer fieles a este compromiso, creemos que cada adulto debe acoger un conjunto de creencias que incluyen:

- proporcionar y crear activamente apoyos y oportunidades que aborden el bienestar académico, social y emocional de CADA estudiante.
- trabajar interdependientemente, fomentando la colegialidad y la confianza, y celebrando los logros de los estudiantes y del personal.
- asumir un papel activo ayudando positivamente, retando y esperando lo mejor de uno mismo y de los demás, mientras nos esforzamos por alcanzar la excelencia.

### **Expectativas del Estudiante**

Todos en la comunidad de la Escuela Freedom Middle trabajarán juntos para asegurar que todos los estudiantes, en un ambiente seguro y ordenado, tengan la oportunidad de:

- Demostrar las habilidades necesarias para convertirse en aprendices de por vida.
- Demostrar las habilidades necesarias para producir un trabajo de alta calidad.
- Demostrar el pensamiento crítico y la capacidad de resolución de problemas.
- Demostrar que son conscientes de su función como ciudadanos informados y responsables en nuestro mundo diverso.
- Demostrar habilidad en el uso de la tecnología para la recopilación de recursos y la resolución de problemas.

### **Horario Escolar e Información para Visitantes**

El horario escolar para el año escolar 2023-2024 es de 7:30am - 2:30pm. Las puertas se abrirán a los estudiantes a las 7:00am. Para la seguridad de nuestros estudiantes, todos los visitantes (incluyendo los padres) deben firmar y mostrar en la oficina principal al llegar una identificación con foto emitida por el gobierno. Los padres no deben visitar ninguna clase antes de recibir la autorización específica para esa clase por parte de la administración. Los estudiantes que lleguen antes de las 7:20am irán directamente al gimnasio o a la biblioteca al llegar a la escuela y se sentarán en las áreas designadas. Se espera que todos los estudiantes estén en su primer período a las 7:30am a menos que estén bajo la supervisión directa de un maestro u otro personal; los estudiantes sólo pueden estar en el edificio entre las 7:00am y las 2:45pm a menos que estén supervisados.

Los autobuses cargan y descargan en la parte delantera del edificio. Los estudiantes de los autobuses entrarán en el edificio por la entrada principal. Los automóviles cargarán y descargarán en la parte detrás del edificio. Todos los pasajeros de los automóviles entrarán por la zona de concesión (al lado del gimnasio) hasta las 7:20am, momento en el que entrarán por la entrada principal. Los pasajeros de los automóviles saldrán por las puertas traseras designadas. Después de las 2:45pm, los estudiantes deben ser recogidos en la entrada principal.

Los peatones y ciclistas pueden entrar y salir del edificio por las entradas de autobuses o automóviles.

Todos los estudiantes deben ser recogidos a las 2:45pm a menos que las actividades supervisadas requieran un cambio en el horario de recogida. Si un padre no puede recoger a su hijo a las 2:45pm y el niño no está bajo la supervisión directa de un maestro, recomendamos el programa MAC de FSSD. Pregunte en la oficina si necesita este servicio. *La supervisión no está disponible después de las 2:45pm. En el interés de la*



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

*seguridad de su hijo, por favor no deje a su hijo sin supervisión.* A menos que se hagan arreglos previos con un oficial de la escuela, los estudiantes deben salir del campus a las 2:45pm. Los estudiantes que permanezcan repetidamente en el campus (dentro o fuera) después de las 2:45pm pueden enfrentar las consecuencias apropiadas.

## **Actividades Después de la Escuela**

Todos los estudiantes deben abandonar el campus a la finalización de un evento patrocinado por la escuela. A los infractores se les puede prohibir la asistencia a futuros eventos. **Recuerda... Esté donde se supone que debe estar cuándo se supone que debe estar allí.**

## **Reglas Generales**

1. Se prohíbe desfigurar o destruir las instalaciones o cualquier propiedad de la escuela. Si ocurre cualquiera de estas acciones, el estudiante deberá pagar el coste de los daños. Además, se pueden imponer medidas disciplinarias.
2. Cualquier mal comportamiento que se produzca en el trayecto hacia o desde la escuela y que amenace la reputación de la misma será tratado por la escuela. Debe saber que los padres tienen derecho a presentar peticiones civiles contra los estudiantes que infrinjan los derechos de sus hijos en ruta hacia y desde la escuela (por ejemplo: peleas, abusos, etc.).
3. No está permitido cruzar por una propiedad privada cuando se camina hacia o desde la escuela.
4. Después de su llegada, los estudiantes no podrán abandonar el campus de la escuela sin pasar por los procedimientos de salida temprana.
5. No se tolera el uso de lenguaje profano, indecente, insultante o amenazante en el campus de la escuela o mientras participen en actividades relacionadas con la escuela.
6. Los estudiantes no podrán tener cuchillos, cúteres, punteros láser, navajas de afeitar, pistolas de agua, fuegos artificiales, pistolas u otras armas ilegales (o artículos que puedan ser confundidos con armas como pistolas de juguete, cuchillos, etc.) en su posesión mientras estén en la escuela, en el camino hacia y desde la escuela, o en funciones escolares fuera del día escolar regular.
7. Los juegos de azar y los dispositivos de juego no están permitidos en la propiedad de la escuela.
8. La comida y la bebida se pueden permitir en el salón de clases a discreción de los maestros.
9. Se prohíbe la posesión de tabaco, dispositivos electrónicos para fumar, encendedores y/o fósforos.
10. Los estudiantes deben mostrar una conducta apropiada en todos los eventos relacionados con la escuela y excursiones durante y después de la escuela. Los estudiantes que no muestren una conducta apropiada no podrán asistir a futuros eventos.
11. Se espera que los estudiantes se comporten de manera cortés en todas las asambleas. Se espera que los estudiantes se sienten en los asientos asignados y que permanezcan sentados. Aquellos que causen interrupciones recibirán una consecuencia apropiada.
12. Los estudiantes que se encuentren en los pasillos durante las horas de clase deben tener un pase de pasillo firmado por un miembro del personal.
13. Se espera que los estudiantes caminen por el lado derecho mientras se mueven por los pasillos sin hablar excesivamente alto, correr, hacer payasadas o cualquier otro comportamiento perturbador.
14. No se permite entrar en la sala de maestros o en las salas de planificación de los maestros sin permiso.
15. Está prohibido promover organizaciones no relacionadas con la escuela sin la aprobación del administrador.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

16. Los estudiantes no pueden vender artículos en la escuela. Cualquier venta no autorizada resultará en acción disciplinaria.
17. Las mochilas están permitidas durante el día escolar. Los artículos que no quepan en los casilleros asignados deben ser llevados al área designada por su maestro o entrenador para guardarlos de manera segura durante el día escolar.
18. Se debe firmar un acuerdo sobre el uso del internet y los estudiantes deben cumplir con las reglas establecidas.
19. Los estudiantes deben mantener sus manos, pies y objetos para sí mismos. Esto incluye las muestras de afecto en público.
20. Los dispositivos electrónicos personales deben estar apagados y fuera de la vista desde las 7:15 a.m. hasta las 2:30 p.m.

### **La escuela no se hace responsable de los objetos de valor perdidos o robados.**

Todos los estudiantes deben cumplir con las reglas de la escuela y las instrucciones de todos los maestros y el personal, mientras estén en la propiedad escolar o en actividades relacionadas con la escuela. Todas las reglas de la escuela se aplican en las excursiones, incluyendo el código de vestimenta. Los estudiantes que no cumplan con las expectativas estarán sujetos a las consecuencias. Si un estudiante o sus padres se niegan a aceptar las consecuencias, el estudiante infractor estará sujeto a la suspensión o a una petición de menores.

### **Reglamento de los Autobuses**

Viajar en el autobús es una extensión de la actividad escolar. Por lo tanto, los estudiantes del autobús deben comportarse de manera coherente con las normas de seguridad establecidas por FSSD. Las normas establecidas para el autobús se encuentran aquí: <https://www.fssd.org/departments/finance-administration/transportation> ***VIAJAR EN AUTOBÚS ES UN PRIVILEGIO.***

### **DISCIPLINA**

En FMS nos esforzamos por apoyar a cada estudiante con el fin de crear un ambiente de aprendizaje seguro y eficaz mientras se aumenta el tiempo de instrucción mediante la reducción de los problemas de disciplina. Trabajamos para entender los comportamientos y luego ayudar a modificar esos comportamientos de forma proactiva antes de implementar la intervención disciplinaria. Este método ayuda a los estudiantes no sólo a cumplir con las expectativas, sino que también los hace totalmente responsables de sus acciones. ¡Apreciamos su apoyo mientras alentamos a todos los estudiantes a ser STARS -- Safe, Trustworthy, Accountable, and Respectful! (¡Seguro, Confiable, Responsable y Respetuoso!)

### **Violación de las Normas de la Escuela**

Los estudiantes que no cumplan con las expectativas de la escuela recibirán una acción disciplinaria, la cual es apropiada para la ofensa en particular. Los maestros y administradores se comunicarán con los padres para ayudar a prevenir más mala conducta de los estudiantes.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

	<b>S</b> AFE	<b>T</b> RUSTWORTHY	<b>A</b> CCOUNTABLE	<b>R</b> ESPECTFUL
<b>Learning Environment</b> (Classroom, library, theatre, assemblies, drills)	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Use classroom supplies appropriately</li> <li>★ Keep walkways clear of personal belongings</li> <li>★ Keep hands, feet, and objects to yourself</li> <li>★ Report unsafe behaviors to an adult</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Do your own work</li> <li>★ Be honest</li> <li>★ Only use authorized websites/applications with permission</li> <li>★ Maintain dress code guidelines at all times</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Be on time and prepared for class</li> <li>★ Complete work on time, including make-up work</li> <li>★ Follow up with each teacher after absences</li> <li>★ Seek help when needed</li> <li>★ Participate and be engaged in class activities</li> <li>★ Follow directions the first time given</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Use kind words</li> <li>★ Be patient with others</li> <li>★ Treat others and their property how you would want to be treated</li> <li>★ Listen to ALL adults</li> <li>★ Value class time</li> </ul>
<b>Social Environment</b> (Cafeteria, hallways, bathrooms, arrival, dismissal, pep rallies, buses)	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Keep noise at an acceptable level</li> <li>★ Keep hands, feet, and objects to yourself</li> <li>★ Keep cell phones and earbuds put away</li> <li>★ Report unsafe behaviors to an adult</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Follow the rules at all times</li> <li>★ Be honest</li> <li>★ Be where you're supposed to be when you're supposed to be there</li> <li>★ Maintain dress code guidelines at all times</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Take ownership for your own words and actions</li> <li>★ Follow school expectations</li> <li>★ Clean up after yourself</li> <li>★ Make best effort to utilize restroom and lockers between classes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Be responsible for your own actions (avoid drama, gossip, etc.)</li> <li>★ Treat others and their property how you would want to be treated</li> <li>★ Listen to ALL adults</li> </ul>
<b>Extracurricular Environment</b> (Sports, clubs, drama)	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Arrange for timely pickup prior to the event</li> <li>★ Keep hands, feet, and objects to yourself</li> <li>★ Report unsafe behaviors/situations to an adult</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Monitor your personal belongings</li> <li>★ Take only what belongs to you</li> <li>★ Be honest</li> <li>★ Control temper and resolve conflicts peacefully</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Represent yourself and Freedom positively at all times</li> <li>★ Follow school expectations</li> <li>★ Be with appropriate school personnel before, during, and after all extracurricular activities</li> <li>★ Clean up after yourself</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>★ Use appropriate, positive language</li> <li>★ Treat others and their property how you would want to be treated</li> <li>★ Listen to ALL school personnel</li> <li>★ Demonstrate appropriate school spirit and sportsmanship (athletes and student section)</li> </ul>

Algunas de las consecuencias que podrían derivarse si un estudiante no respeta las normas establecidas son:

- Reprimenda Verbal
- Conferencia con el Estudiante
- Salón de Clases Alternativo (AC)
- Deberes / Actividades Especiales
- Sala de Oportunidades Después de la Escuela
- Detención Durante el Almuerzo
- Detención en la Escuela
- Detención Después de la Escuela
- Salón Alternativo Extendido (EAC)
- Pérdida del Privilegio de Participar en Actividades Relacionadas con la Escuela
- Colocación en el ALC
- Comunicación con los Padres
- Suspensión/Expulsión
- Detención por Parte del Maestro
- Petición a la Corte de Menores
- Restitución

### Definición de Términos Disciplinarios

**Referido Disciplinario:** Un referido disciplinario será completado por la facultad/personal cuando el comportamiento de un estudiante no está en conformidad con las reglas de la escuela.

**Detención Durante el Almuerzo:** Una detención que requiere que un estudiante almuerce en un lugar diferente al de sus compañeros.

**Detención en la Escuela:** Una detención que retira a un estudiante de un período de clase.

**Detención Después de la Escuela (ASD):** Una detención de 60 minutos (2:30-3:30) que se lleva a cabo en un salón designado después de la escuela. La detención después de la escuela no puede ser pospuesta o reprogramada por un estudiante. Los padres deben ponerse en contacto con la escuela para reprogramar



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

una detención. La falta de asistencia a un ASD asignado puede resultar en un referido a la Sala de Oportunidades Después de la Escuela. Los padres son responsables del transporte.

**Salón de Oportunidades Después de la Escuela (ASOR):** Una sesión de 3 horas que proporciona un entorno de aprendizaje estructurado después de la escuela. El Salón de Oportunidades Después de la Escuela comienza a las 2:30 p.m. y concluye a las 5:30 p.m. La sesión se llevará a cabo en un salón designado. Los padres son responsables del transporte. Todos los estudiantes deben ser recogidos puntualmente frente al edificio de la escuela a las 5:30 p.m. La Sala de Oportunidades Después de la Escuela no puede ser pospuesta o reprogramada por un estudiante. La falta de asistencia puede resultar en la colocación en AC.

**Salón de Clases Alternativo (AC):** Un salón de clases alternativo dentro del edificio escolar en el cual los estudiantes son removidos de la población escolar regular por un período de tiempo designado. Los estudiantes son supervisados de cerca en un ambiente estructurado. Se les exige que completen todo el trabajo académico básico asignado por sus maestros académicos. Además, los estudiantes en AC participarán en prácticas restaurativas.

***\*\*Mientras los estudiantes estén en AC, no podrán asistir ni participar en ninguna actividad escolar hasta después de las 2:30pm del último día de su asignación a AC, incluyendo aquellas actividades que se realicen los fines de semana.***

**Salón Alternativo Extendido (EAC):** Un salón diseñado para proporcionar una alternativa disciplinaria a la suspensión fuera de la escuela y a la colocación en el Centro de Aprendizaje Alternativo (ALC). Este programa no elimina completamente el uso de estas herramientas disciplinarias, pero ofrece otra oportunidad para la modificación del comportamiento dentro de un entorno escolar antes de que se tomen dichas medidas. El programa EAC permite que el estudiante reciba todos sus servicios educativos, pero lo separa de la población estudiantil general. El programa está diseñado para ser de naturaleza restaurativa.

***\*\*Mientras los estudiantes estén en EAC, no podrán asistir ni participar en ninguna actividad escolar hasta después de las 2:30pm del último día de su asignación a EAC, incluyendo aquellas actividades que se realicen los fines de semana.***

**Suspensión Fuera de la Escuela:** Una suspensión de todas las clases y actividades escolares durante un período de tiempo determinado por la administración.

**Centro de Aprendizaje Alternativo (ALC):** Un entorno escolar restrictivo ubicado en la Oficina del Alguacil del Condado de Williamson que sirve a los estudiantes de todo el condado que han demostrado problemas crónicos de disciplina y/o delitos de tolerancia cero. Los padres son responsables del transporte.

***\*\*Estudiantes que están en ALC, o suspendidos de la escuela, no pueden estar en el campus de FMS en cualquier momento y no pueden asistir o participar en actividades después de la escuela o de fin de semana en ningún lugar.***

## **Documentación Sobre el Comportamiento**

- Los maestros se pondrán en contacto con los padres y harán referidos a los consejeros cuando sea necesario, para los estudiantes que no cumplan con las expectativas de la clase.
- Los administradores de la escuela se pondrán en contacto con los padres cuando las consecuencias sean necesarias.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

- Todas las violaciones de la ley serán reportadas a las autoridades apropiadas.

## **Consecuencias Disciplinarias**

### **Hasta 3 Días de AC:**

- Profanidad
- Venta de cualquier artículo durante la escuela o en funciones escolares.
- Instigación/calumnia: Los estudiantes que incitan a la interrupción, la confusión y el conflicto (rumores, chismes, él dijo / ella dijo)
- Muestras públicas de afecto

### **Hasta 5 Días de AC:**

- Falsificación o dar información falsa
- Perturbación continua/grave en el salón de clases o en los terrenos de la escuela
- Falta de respeto a los demás
- Uso inapropiado de un producto como inhalante (pintura, marcadores, pegamento, Wite-Out, etc.)
- Contacto físico, lenguaje verbal o corporal o lenguaje escrito inapropiado o cualquier otro elemento inapropiado
- Actividad o asociación con pandillas: Las pandillas que inician, defienden o promueven actividades que amenazan la seguridad o el bienestar de cualquier persona o propiedad en los terrenos de la escuela, o que perturben el entorno escolar, son perjudiciales para el proceso educativo. El uso de señales de mano, grafitis, o la presencia de cualquier prenda, joya, accesorio o manera de arreglarse que, en virtud de su color, disposición, marca comercial, símbolo o cualquier otro atributo que indique o implique la pertenencia o afiliación a dicho grupo, presenta un peligro claro y presente. Esto es contrario al ambiente escolar y a los objetivos educativos y crea una atmósfera en la que pueden producirse actos ilícitos o violaciones de los reglamentos escolares. (Política de la Junta Directiva de FSSD 6.3101)
- Copiar o intentar copiar (incluye el plagio, copiar otro examen, tarea o trabajo de clase); usar teléfonos celulares para tomar fotos de los exámenes y/o claves de respuestas es una forma de hacer trampa
- Uso inadecuado de cualquier dispositivo electrónico emitido por la escuela
- Estar presente en la escuela y no ir a clase
- Actos de vandalismo o destrucción de la propiedad y/o vandalismo a la propiedad de otro estudiante o de la escuela
- Robo
- Posesión de medicamentos "sin receta", incluyendo vitaminas, pastillas para la tos, o medicamentos recetados para un estudiante que no ha sido registrado con la enfermera/o
- Insultos raciales

### **3-5 Días AC:**

- Comportamiento agresivo
- Posesión de una navaja
- Hostigamiento, extorsión, intimidación, acoso o amenazas

### **3-10 Días AC/EAC**

- Usando cualquier objeto con el POTENCIAL O INTENCIÓN de hacer daño.
- Posesión de un objeto que pueda ser confundido con un arma (pistola de juguete, cuchillo, etc.)





# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## 5 Días de AC

- Posesión/uso de tabaco, dispositivos electrónicos para fumar, encendedores y/o cerillas
- Desafío grave o insubordinación
- Faltar a la escuela (hacer novillas)

## Mínimo de 10 Días EAC

- Abuso verbal hacia personal escolar
- Peleas
- Acoso Sexual

## Suspensión Fuera de la Escuela, ALC, y/o presentación de una petición a la corte puede ser el resultado de:

- El incumplimiento continuo de las normas escolares (indisciplinado)
- Agresión
- Comportamiento de tolerancia cero
- Otras ofensas de estudiantes como se considera necesario por la administración de la escuela o SRO

*Alertamos a cualquier estudiante que esté al tanto de una situación potencialmente violenta o destructiva en FMS a que la reporte al adulto disponible más cercano. ES SU DEBER AYUDAR A CREAR Y MANTENER UNA ATMÓSFERA SEGURA EN FMS. La administración de la Escuela Freedom Middle se reserva el derecho de ajustar las consecuencias cuando lo considere necesario o apropiado.*

## Ley del Estado de Tennessee

**Parafernalia:** Un menor no podrá, directa o indirectamente, comprar o adquirir parafernalia para fumar. Cualquier menor que compre o adquiriera parafernalia para fumar está sujeto a procedimientos juveniles (Sección 39-15-409, Código Anotado de Tennessee).

**Comportamiento de Cero Tolerancia:** Con el fin de asegurar un ambiente de aprendizaje seguro, cualquier estudiante que se involucre en los siguientes comportamientos estará sujeto a una suspensión por un período no menor a 1 año calendario. El Director de las Escuelas tendrá la autoridad para modificar este requisito de suspensión en base a cada caso.

Los actos de tolerancia cero incluyen

1. Los estudiantes que poseen una droga (incluyendo marihuana y alcohol) o un arma peligroso en un autobús escolar, en la propiedad de la escuela o en cualquier evento o actividad escolar.  
*Cualquier estudiante en posesión de una sustancia, que se parezca o se crea que es una droga o un arma peligroso, estará sujeto a la política de Cero Tolerancia. La administración de la escuela tendrá la autoridad para modificar la suspensión en base a cada caso.*
2. Cualquier estudiante que, mientras esté en un autobús escolar, en la propiedad de la escuela o mientras asista a cualquier evento o actividad escolar:
  - a) Posea ilegalmente una droga (incluyendo marihuana o alcohol, pero sin limitarse a ello) o un arma peligroso;
  - b) Comete una agresión contra un maestro u otro empleado de la escuela.

**Autoridad de Audiencia Disciplinaria para Estudiantes:** El Distrito Escolar Especial de Franklin, de acuerdo con la ley estatal, ha establecido una Autoridad de Audiencia Disciplinaria (DHA) para llevar a cabo audiencias para estudiantes que han sido suspendidos por más de 10 días escolares. Copias de la



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

política incluyendo el proceso de apelación y los formularios apropiados están disponibles en la oficina del director.

## **CODIGO DE VESTIMENTA**

*Para que FMS mantenga un ambiente de aprendizaje seguro que minimice las distracciones, las normas mínimas de vestimenta aceptable durante la jornada escolar son las siguientes:*

- 1) La parte superior de los hombros debe tener un tirante mínimo de 3 pulgadas, a menos que esté cubierta por una vestimenta superior opaca.
- 2) La piel y la ropa interior deben estar cubiertas por una ropa opaca desde la axila hasta la mitad del muslo, incluso cuando se esté sentado. El medio muslo se define como el punto medio entre la cintura y la mitad de la rodilla.
- 3) Todos los pantalones, pantalones cortos y faldas deben mantenerse en la cintura.
- 4) Los leggings y otras prendas de compresión pueden llevarse siempre que otra prenda opaca ofrezca una cobertura adecuada.
- 5) No está permitido llevar puesto gorras, sombreros o capuchas en el edificio.
- 6) No se permite el uso de pijamas.
- 7) Los disfraces o días de disfraces sólo se permiten con la aprobación previa de la administración.
- 8) Se requiere un calzado adecuado - no se permiten zapatillas ni pantuflas.
- 9) No se permite ningún tipo de ropa, vestimenta o accesorio, incluyendo el que denote pertenencia o afiliación a cualquier pandilla asociada con actividades criminales.
- 10) No se permite ningún tipo de ropa o vestimenta que pueda perturbar el entorno de aprendizaje o el proceso educativo.
- 11) No se permite ninguna prenda o vestimenta que sea peligrosa para la salud o la seguridad de los estudiantes o para el funcionamiento legal y pacífico de la escuela.
- 12) Se prohíbe cualquier prenda o vestimenta que anuncie o promueva productos o actividades prohibidas por la ley (por ejemplo, blasfemias, ilustraciones o lenguaje sugerente, etc.)
- 13) Los uniformes de los estudiantes relacionados con actividades extracurriculares (banda, porristas, baile, equipo deportivo, etc.) deben cumplir con las expectativas del código de vestimenta diario durante la jornada académica.

***Los administradores serán quienes decidan en última instancia sobre el cumplimiento del código de vestimenta.***

El código de vestimenta está sujeto a modificaciones en cualquier momento a discreción de la administración. Si un estudiante no cumple con el código de vestimenta y no puede corregir la violación, él/ella será enviado a la oficina donde la ropa inapropiada será cambiada por ropa apropiada. Él/ella recibirá su ropa al final del día. Si la ropa de FMS no se devuelve, el estudiante debe pagar por el artículo(s). Se aplicarán consecuencias a los estudiantes que estén repetidamente fuera del código de vestimenta. El negarse a cumplir con las expectativas del código de vestimenta también dará lugar a la asignación de consecuencias.

## **TRAIGA SU PROPIA TECNOLOGÍA (BYOT)**

Aunque somos conscientes de que los dispositivos electrónicos se han convertido en un medio de comunicación común en la sociedad actual, nuestra prioridad es mantener a los estudiantes centrados en el aprendizaje durante el día escolar. Los dispositivos electrónicos personales incluyen, pero no se limitan a, teléfonos celulares, ordenadores portátiles, tabletas, reproductores de audio portátiles, cámaras y tecnología portátil como gafas, anillos, relojes o auriculares que tienen la capacidad de grabar, transmitir en directo o interactuar con la tecnología inalámbrica.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

Los dispositivos electrónicos personales no proporcionados por FSSD deben estar apagados y fuera de la vista desde las 7:15 a.m. hasta las 2:30 p.m. La escuela no es responsable de la seguridad de estos dispositivos. Si un estudiante necesita ponerse en contacto con sus padres o tutores durante el día escolar, puede solicitar permiso para utilizar un teléfono de la escuela. Los padres/tutores que necesiten ponerse en contacto con los estudiantes durante el día escolar deben llamar a la oficina principal. Si usted llama o envía un mensaje de texto al dispositivo personal de su estudiante durante el día de clases, por favor tenga en cuenta que ellos no recibirán esos mensajes hasta la salida de la escuela.

Los dispositivos personales que no estén apagados y/o estén a la vista durante el día escolar serán recogidos por los maestros y asegurados en la oficina principal hasta el final del día escolar. Las consecuencias de no cumplir con estas expectativas resultarán en lo siguiente:

**1ra Ofensa** - Confiscación del dispositivo que debe ser recogido por el estudiante o padre/tutor en la oficina principal al final del día escolar

**2da Ofensa** - Confiscación del dispositivo que debe ser recogido por el estudiante o padre/tutor en la oficina principal al final del día Y detención durante el almuerzo

**3ra Ofensa** - Confiscación del dispositivo que debe ser recogido por el padre/tutor en la oficina principal al final del día Y 1 hora de detención después de la escuela; se requiere una conferencia con los padres

**4ta Ofensa** - Confiscación del dispositivo que debe ser recogido por los padres/tutores en la oficina principal al final del día Y 3 horas de detención después de la escuela; se requiere una conferencia con los padres

**5ta Ofensa** - Confiscación del dispositivo que debe ser recogido por el padre/tutor en la oficina principal al final del día Y asignación a un Salón Alternativo; se requiere una conferencia con los padres

**Ofensas Adicionales** resultarán en múltiples días en el Salón Alternativo/Salón Alternativo Extendida y puede resultar en una petición de indisciplina siendo archivada y/o un referido al Centro de Aprendizaje Alternativo.

*Estas expectativas son conformes a la Política 6.312 de la Junta del FSSD.*

## **ASISTENCIA**

La única autoridad para el cumplimiento de las leyes de asistencia obligatoria recae en la Junta de Educación local y sus empleados designados (TCA 49-6-3006).

## **Ausencias Justificadas**

La política 6.200 de la Junta de FSSD sobre asistencia enumera las ausencias justificadas de la siguiente manera:

- Enfermedad personal o de un familiar inmediata
- Lesión personal
- Confinamiento en el hogar
- Hospitalización
- Embarazo
- Muerte en la familia
- Condiciones meteorológicas extremas
- Observaciones religiosas
- Servicio militar del padre o tutor
- Actividades patrocinadas o respaldadas por la escuela
- Convocatoria, citación u orden judicial
- Circunstancias atenuantes que, a juicio del director, crean emergencias sobre las que el estudiante no tiene control, determinado sobre una base de caso por caso



## MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

Las ausencias que no se deban a las razones anteriores se considerarán injustificadas. El estudiante será responsable de recuperar el trabajo perdido a su regreso. Cuando un estudiante está ausente, por favor llame a la escuela antes de las 8:00 A.M. e indique la razón de la ausencia. Esta comunicación ayuda a la secretaria de asistencia a verificar las ausencias y ayuda a tener en cuenta a todos los estudiantes. La secretaria de asistencia llamará a los padres/tutores del estudiante con respecto a todas las ausencias no verificadas. Cuando su hijo(a) regrese a la escuela, por favor envíe un correo electrónico a [byrdtam@fssd.org](mailto:byrdtam@fssd.org) o entregue en mano la documentación oficial a la secretaria de asistencia explicando la(s) ausencia(s) **dentro de los 7 días siguientes al día en que el niño(a) regrese a la escuela**. De lo contrario, la ausencia se marcará como injustificada. Si envía la documentación a la escuela a través de su hijo, le animamos a que haga un seguimiento por teléfono o correo electrónico con la secretaria de asistencia para asegurarse de que se ha recibido y documentado correctamente.

### **Asistencia: Código de Tennessee Anotado – TCA**

*TCA 49-6-3007* autoriza a los jueces a imponer una multa de 50 dólares a los padres cuando un niño tiene más de 5 ausencias injustificadas durante un período de 6 semanas.

*TCA 49-6-3007* requiere que el director notifique a los padres cuando un niño está ausente 5 días acumulativos.

*TCA-49-6-3001* Ley de Asistencia Escolar que requiere que todos los niños de 6 a 17 años inclusive asistan a la escuela todos los días.

*TCA-49-6-3007* comunica los pasos involucrados en el requerido Plan de Intervención de Ausentismo Escolar por Niveles.

### **Plan de Absentismo Escolar**

El absentismo escolar sólo se refiere a las ausencias INJUSTIFICADAS. Todas las escuelas ahora deben seguir una nueva ley estatal que requiere que el personal de la escuela siga un plan de intervención de absentismo escolar para los estudiantes que están acumulando ausencias injustificadas. La intervención de Nivel 1 se implementará cuando un niño haya acumulado **5 ausencias injustificadas**. El Nivel 1 requerirá que los padres/tutores y el estudiante completen tareas. Si no se cumplen los requisitos del Nivel 1 y el estudiante adquiere 3 ausencias injustificadas más, totalizando **8 ausencias injustificadas**, se implementará el Nivel 2 para el padre/tutor y el estudiante. Si las ausencias injustificadas continúan acumulándose, se implementará el Nivel 3 para el padre/tutor y el estudiante. Las intervenciones del Nivel 3 pueden resultar en una referencia a la Corte Juvenil del Condado de Williamson por absentismo escolar y una referencia al Departamento de Servicios para Niños.

### **Ausentismo Crónico**

El ausentismo crónico incluye tanto las ausencias JUSTIFICADAS como las INJUSTIFICADAS. Las investigaciones indican que las numerosas ausencias de la escuela tienen un impacto negativo en los logros y el éxito del estudiante. En FSSD, la asistencia es monitoreada para determinar qué barreras, si las hay, están impactando la habilidad de un niño para estar en la escuela a tiempo y por el día completo. Queremos ayudar a eliminar TODAS las barreras que mantienen a los niños fuera de la escuela, por lo que nuestros secretarios de asistencia escolar, directores y/o el supervisor de seguridad y asistencia del distrito se pondrán en contacto con los padres/tutores si las ausencias parecen estar conduciendo al ausentismo crónico. Las normas de reporte del Departamento de Educación de Tennessee utilizan los datos de asistencia como un indicador de la calidad de la escuela y del éxito de los estudiantes.

### **Recuperación de la Tarea Debido a la Ausencia**

Los estudiantes deben recuperar el trabajo perdido dentro de un período igual al número de días de ausencia, a menos que el maestro acuerde lo contrario. Es responsabilidad del estudiante conseguir las tareas mientras está en casa. Al regresar a la escuela, el estudiante es responsable de conseguir las tareas perdidas y entregarlas dentro del tiempo especificado.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

Si un estudiante se ausenta de la escuela el día de un examen programado, el estudiante debe estar preparado para recuperar el examen el siguiente día que asista a la escuela. Si un estudiante falta un día y regresa el día del examen, entonces el estudiante tomará el examen como estaba programado siempre y cuando el examen haya sido anunciado antes de la ausencia.

Si un estudiante se ausenta de la escuela por un período prolongado, se pueden hacer arreglos para que las tareas se envíen a casa o para conseguir un maestro que vaya a la casa (si el estudiante cumple con los criterios para los servicios en casa). Las tareas sólo se preparan para los estudiantes que tienen una enfermedad prolongada de más de tres días.

## **Tardanzas**

Un estudiante llega tarde a la escuela si no está en su primera clase del día a las 7:30 a.m. Un estudiante que llega tarde a la escuela (que no está en clase antes de las 7:30 a.m.) debe presentarse rápidamente a la oficina para firmar y obtener una hoja de admisión a la clase. Una tardanza puede ser justificada si el estudiante puede presentar una nota de sus padres y si la razón de la tardanza es aceptable. Ejemplos de retrasos injustificados son: quedarse dormido, el tráfico, el tiempo, no salir de casa a tiempo o salir antes de tiempo. Las salidas tempranas para citas, así como el registro de entrada y salida, también se anotan como tardanzas. Si las tardanzas justificadas a la escuela se vuelven excesivas, serán tratadas como injustificadas y se darán consecuencias.

A los estudiantes se les asignarán las siguientes consecuencias si acumulan cuatro (4) o más tardanzas a clase:

- 4 tardanzas: Detención durante el almuerzo
- 5 tardanzas: Una Hora de Detención Después de la Escuela
- 6 tardanzas: Tres horas en el Salón de Oportunidades Después de la Escuela
- 7+ tardanzas: Un día en AC para todas las ofensas subsecuentes

El procedimiento de tardanzas comenzará de nuevo al principio de cada trimestre.

## **Salidas Tempranas**

Si un estudiante debe salir de la escuela temprano, el padre/tutor debe mostrar una identificación con foto válida, firmar la salida del estudiante documentando la hora de salida, y proporcionar el propósito de la salida. Si una persona que no sea el padre/tutor va a recoger al estudiante, él/ella debe estar en la lista aprobada por el padre/tutor documentada en Skyward, el sistema de administración de estudiantes usado por las escuelas FSSD, mostrar una identificación con foto válida, firmar la salida del estudiante documentando la hora de salida, y proporcionar el propósito de la salida.

## **Proceso De Dar De Baja Al Estudiante**

Para iniciar el proceso de dar de baja al estudiante, el padre/tutor debe notificar a la oficina principal la intención de dar de baja a su estudiante de la escuela. En el último día completo de asistencia del estudiante en la Escuela Freedom Middle, él/ella debe presentarse en la oficina principal. El estudiante recibirá un Formulario de Baja que deberá completar. Este formulario debe ser firmado por todos los maestros del estudiante, el bibliotecario, la cafetería y el consejero. Estas firmas indican que todos los libros de texto, los libros de la biblioteca y los candados han sido contabilizados y que se han saldado todas las deudas. El formulario debe ser devuelto a la secretaría de asistencia para que se le dé autorización oficial de nuestra escuela. Cuando el estudiante haya sido oficialmente dado de baja de nuestra escuela, se enviará el expediente del estudiante a petición de la nueva escuela a la que el estudiante asistirá.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## PROTOSCOLOS DE SALUD ESCOLAR

Los primeros auxilios y la atención médica proporcionada por el personal de la enfermería escolar son principalmente para enfermedades y lesiones que ocurren durante el día escolar. El personal de la enfermería escolar, de acuerdo con la ley, no está autorizado a hacer un diagnóstico, prescribir un tratamiento o administrar medicamentos sin un formulario de medicamento firmado. Por favor, ayúdenos a proporcionar un entorno seguro y saludable leyendo y siguiendo las políticas y procedimientos que aparecen a continuación. Por favor, siéntase libre de comunicarse con el personal de la enfermería escolar para discutir cualquier inquietud de salud que tenga con respecto a su hijo.

### Exámenes de Salud en la Escuela

Se ofrecerán exámenes de salud gratuitos a lo largo del año escolar de acuerdo con las directrices del Departamento de Educación del Estado de Tennessee. Estos pueden incluir, pero no se limitan a, la visión, el habla, la audición, dental, la altura, el peso y la presión arterial. Por favor, comuníquese con el personal de enfermería de la escuela si desea rechazar los exámenes o si tiene alguna pregunta.

### Medicamentos en la Escuela

La ley estatal prohíbe la dispensación de medicamentos, tanto los recetados como los no recetados, en la escuela sin un formulario de medicamentos completado. Esto incluye medicamentos como pastillas para la tos, Tylenol, Motrin y ungüentos como Neosporin.

Si su hijo necesita medicamentos durante la jornada escolar, o si desea que los medicamentos estén disponibles en la escuela para ser administrados en caso de necesidad, por favor complete un formulario de solicitud de medicamentos. Estos formularios están disponibles en la clínica de la escuela o pueden descargarse del sitio web en [www.fssd.org](http://www.fssd.org). Todos los medicamentos administrados en la escuela deben estar aprobados por la FDA. En el caso de enfermedades crónicas como la diabetes, las alergias alimentarias y el asma, debe elaborarse un plan de atención médica individualizado (IHP) para atender las necesidades de salud de esos estudiantes (consulte al personal de la enfermería escolar inmediatamente después de comenzar en la escuela). En caso de una emergencia en la escuela y de que los medicamentos no estén disponibles, se llamará al 911.

**Los medicamentos recetados** requieren la firma del médico y la de los padres/tutores. El medicamento debe ser traído a la escuela en un frasco de medicamento recetado con etiqueta de la farmacia.

**Los medicamentos sin receta** (de venta libre) requieren la firma de los padres/tutores. El medicamento debe estar en un envase nuevo, sin abrir, con el nombre del medicamento y la fecha de expiración claramente visibles.

**Todos los medicamentos deben ser traídos a la escuela por un padre/tutor. Es una violación de la ley estatal que los estudiantes posean medicamentos en el autobús escolar o en los terrenos de la escuela a menos que esté previsto en el IHP.**

### Actividades Antes y Después de la Escuela

Al inscribirse en un programa antes o después de la escuela incluyendo, pero no limitado a, MAC, equipos deportivos, clubes, banda, coro, teatro, es la responsabilidad de los padres de notificar al coordinador de actividades/personal de cualquier preocupación de salud y la ubicación de cualquier medicamento de emergencia, tales como auto-inyectores de Epinefrina, inhaladores de Albuterol, Diastat, y Glucagon. Los padres y/o el personal pueden ponerse en contacto con el personal de la enfermería escolar para compartir el IHP del estudiante y coordinar el acceso a los medicamentos de emergencia del estudiante que pueden estar disponibles en la escuela.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## Enfermedad en la Escuela

### **Pautas de Enfermedad de FSSD 2023-2023**

La enfermera de la escuela evaluará a las personas que presenten síntomas de enfermedades infecciosas y transmisibles, y podrán ser excluidas hasta que un médico les proporcione documentación por escrito que indique que pueden regresar a la escuela sin riesgo.

Sintoma/Enfermedad	NO debe asistir a la escuela	Puede asistir a la escuela
Calentura/Fiebre	Fiebre de 100 grados o mas	Libre de fiebre por 24 horas sin el uso de un medicamento para reducir la fiebre
Tos	Tos perturbadora, persistente e incontrolada  La tos persistente debe ser evaluada por un médico	La tos está controlada y no perturba el salón de clases
Dolor de garganta	Dolor de garganta acompañado de fiebre Se recomienda la evaluación por parte de un médico  Cultivo de faringitis estreptocócica positivo	Sin fiebre durante 24 horas sin el uso de medicación para bajar la fiebre y la resolución de los síntomas  Estreptococo positivo: 24 horas después de iniciar los antibióticos y sin fiebre durante 24 horas sin utilizar medicamentos para bajar la fiebre
Diarrea y/o Vómitos	Dos o más episodios de diarrea y/o vómitos ocurren dentro de 24 horas del inicio de la escuela	Libre de diarrea y/o vómitos durante 24 horas <u>Y</u> sin fiebre ni algún otro síntoma que se haya desarrollado
Sarpullido / Infección de la Piel	Sarpullido o señales de infección de la piel que no han sido diagnosticados o vistas previamente por un médico	No hay sarpullido y no se han desarrollado otros síntomas  <u>O</u> Con documentación escrita del médico que indique la fecha de regreso a la escuela
Conjuntivitis “ojos enrojecidos”	Señales de infección ocular como enrojecimiento, picor, hinchazón, molestias y secreción espesa  Conjuntivitis bacteriana confirmada por el médico	Libre de síntomas oculares y sin haberse desarrollado otros síntomas  <u>O</u> Con documentación escrita del médico que indique la fecha de regreso a la escuela  Si se diagnostica conjuntivitis bacteriana, 24 horas después de iniciar el tratamiento

Revisado 6/2023

**Es muy importante que tengamos sus números de teléfono de la casa, del trabajo y del celular. Por favor, asegúrese de notificarnos cualquier cambio. Debemos poder ponernos en contacto con usted en caso de emergencia, enfermedad o lesión.**

### COMUNICACIÓN CON LOS PADRES

La información se comunicará generalmente a través de Blackboard Connect. Para mejorar la comunicación de la escuela al hogar, los padres deben preguntar a sus hijos si tienen información de la escuela. Se anima a los padres a estar al tanto de los acontecimientos escolares para que sean más eficaces en el seguimiento de las actividades y el progreso de sus hijos.

Otros medios de comunicación con los padres son

1. Llamadas telefónicas automatizadas



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

2. Correos electrónicos administrativos (semanales, informativos, etc.)
3. Skyward
4. Sitio web de FMS ([www.fssd.org/FMSweb](http://www.fssd.org/FMSweb))
5. Twitter (Freedom Middle @fssdFMS)
6. Instagram (Freedom Middle School @ fssdFMS)
7. Facebook (Freedom Middle School @ freedommiddlestars)

## **Cierre de Escuelas**

Si se producen inclemencias del tiempo o alguna otra emergencia escolar que pueda provocar el cierre de las escuelas, los siguientes medios publicarán la información:

- Sitio web del FSSD ([www.fssd.org](http://www.fssd.org))
- Estaciones locales de televisión y sus sitios web
- Plataformas de medios sociales del FSSD

Si usted escucha *Williamson County Schools*, esto no significa que estamos cerrados. Aunque vivimos en el condado de Williamson, somos un sistema escolar separado. Espere a escuchar el ***Distrito Escolar Especial de Franklin***. Además, FSSD utilizará Blackboard Connect para enviar un mensaje grabado a los números de teléfono y direcciones de correo electrónico en el registro de cada estudiante. Si el número de teléfono de contacto ha cambiado, por favor asegúrese de que la escuela tiene el número de teléfono actualizado en el archivo para que la información importante no pase desapercibida.

## **Entrega de Mensajes**

Los padres pueden llamar y dejar mensajes importantes para los estudiantes antes de las 2:00 pm; las secretarías de la escuela notificarán a los estudiantes que pueden recoger los mensajes en la oficina principal a las 2:30 pm. Por favor, haga todo lo posible por determinar los arreglos de transporte (automóvil/autobús) para la salida de la escuela antes de la misma.

## **Uso de los Teléfonos Escolares por Parte de los Estudiantes**

Los estudiantes que tienen que llamar a sus padres durante la jornada escolar deberán utilizar un teléfono escolar.

## **Anuncios**

Los anuncios de la escuela se harán cada mañana y tarde, si es necesario.

## **PROGRAMA DE SERVICIOS ALIMENTARIOS Y CULINARIOS DE FSSD**

Su escuela participa en el Programa Nacional de Almuerzos y Desayunos Escolares, lo que nos permite ofrecer desayunos y almuerzos saludables cada día escolar. La cafetería sirve comidas bien balanceadas todos los días. A cada estudiante se le asigna un código individual para rastrear la participación y la información de su cuenta. Los menús para el desayuno y el almuerzo se publican en el sitio web de la escuela y en la aplicación móvil MealViewer.

¿Cómo se paga y cómo puedo pagar por adelantado? Puede enviar dinero en efectivo o cheques a la escuela. Por favor, asegúrese de escribir el nombre completo de su hijo en su cheque. Los cheques deben hacerse a nombre de la cafetería de su escuela. El dinero de la cafetería debe pagarse por separado de cualquier otro dinero. Para su comodidad, puede utilizar una tarjeta de crédito o débito en línea a través de su cuenta Skyward Family Access utilizando RevTrak. La oficina de Servicios Alimentarios y Culinarios del Distrito, 615-472-3728, también puede ingresar





## MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

por usted el dinero en RevTrak usando su tarjeta de crédito o débito.

¿Cómo me inscribo en el programa de Comidas Gratuitas y Reducidas? Cada año hay que completar una solicitud de comidas gratuitas y reducidas. Puede encontrar la solicitud en línea a través de su cuenta de Skyward Family Access. Cada familia recibirá una solicitud con los formularios de regreso a la escuela que se envían a casa. Por favor, llame a la Oficina de Servicios Alimentarios y Culinarios del Distrito al 615-794-6624 si tiene alguna pregunta sobre las solicitudes gratuitas y reducidas y la elegibilidad de su familia. Usted recibirá una carta indicando que su aplicación ha sido procesada y su determinación de elegibilidad.

¿Puede mi hijo comprar cosas adicionales como helados? Ofrecemos helados y otros artículos adicionales a la venta a los estudiantes que tienen dinero en sus cuentas o en efectivo. Todos los artículos adicionales, (artículos a la carta) cumplen con Smart Snack. Si un niño tiene un saldo negativo, no podrá comprar artículos a la carta. Las escuelas primarias limitan las compras de helados a un día asignado de la semana por nivel de grado.

¿Puedo almorzar con mi hijo? Los padres pueden acompañar a sus hijos en el almuerzo. No es necesario llamar con antelación para reservar. Deben firmar en la oficina con una identificación con foto para recibir una credencial de visitante. Por favor, reúnanse con su hijo en la cafetería. Una vez que termine de almorzar, debe regresar a la oficina para firmar su salida.

¿Puedo traer el almuerzo para mi hijo de su restaurante favorito? La política 3.50 de FSSD establece: "Se permitirá que los estudiantes traigan sus almuerzos de casa y que compren bebidas y artículos incidentales. No se permitirá consumir en la cafetería desayunos y almuerzos traídos de establecimientos de servicio de alimentos externos."

¿Qué ocurre si mi hijo olvidó su comida o el dinero para el almuerzo? ¿Qué sucede si la cuenta de mi hijo tiene un saldo negativo? Todos los niños de FSSD que quieran desayunar y almorzar serán alimentados. Se les ofrecerá el mismo almuerzo que a todos los demás niños. Si su hijo tiene un saldo negativo, no podrá comprar artículos a la carta. Por favor, vea la Política de Saldo Negativo de FSSD en este manual para más detalles.

Mi hijo prefiere traer su almuerzo, ¿hay algo que no pueda enviar? No permitimos envases de vidrio, bebidas energéticas, bebidas de café o bebidas carbonatadas.

Mi hijo tiene una alergia alimentaria. ¿Cómo se maneja esto? El personal de Servicios Alimentarios y Culinarios trabaja en estrecha colaboración con la enfermera de la escuela para asegurarse de que todas las alergias que figuran en su Plan de Atención Médica Individualizada se anoten en su cuenta de la cafetería.

### **Precios del Desayuno:**

Estudiante Reducido	\$0.30
Estudiante	\$2.75
Adulto	\$3.00

### **Precio del Almuerzo:**

Estudiante Reducido	\$0.40
Estudiante	\$3.75
Adulto	\$4.25
Visitante Niño	\$3.75
Visitante Días Festivos	\$6.00



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

¿Cómo debe comportarse mi hijo en la cafetería? Se espera que todos los estudiantes se comporten en la cafetería de una manera positiva y se espera que ayuden a hacer de la cafetería un lugar agradable para todos.

## **Expectativas de la Cafetería:**

1. Los estudiantes que sólo compran una bebida deben pasar por la fila con sus clases.
2. Los estudiantes deben sentarse en las áreas designadas.
3. No se deben lanzar objetos ni alimentos.
4. Todas las bandejas y utensilios deben ser devueltos a las áreas designadas.
5. Los estudiantes deben limpiar todos los residuos y derrames de las mesas y de la zona donde están sentados.
6. La comida y la bebida no se pueden sacar de la cafetería.
7. Se deben seguir las indicaciones del maestro y del personal que supervisa la cafetería.
8. Los artículos de comida rápida no pueden ser consumidos en la cafetería.
9. Los artículos a la carta deben comprarse en efectivo o en una cuenta de prepago. Los artículos a la carta no se pueden cargar a su cuenta.

## **MISCELÁNEOS**

### **Visitantes**

En un esfuerzo continuo por priorizar la seguridad de nuestros campus escolares y de los estudiantes y empleados en ellos, la Junta de Educación del Distrito Escolar Especial de Franklin enmendó su Política de la Junta 1.501 (Visitantes a las Propiedades de las Escuelas/Distrito - Manejo de la Seguridad.) el lunes, 8 de mayo de 2017. A partir de esta fecha, "todos los visitantes deberán presentar una identificación con foto válida emitida por el gobierno cuando entren a cualquier edificio u oficina de la escuela durante las horas normales de operación y todos los visitantes pueden estar sujetos a una verificación de antecedentes." Aquellos que simplemente visitan la oficina con el propósito de hablar con el personal, llenar el papeleo o dejar artículos no necesitan presentar una identificación. Sin embargo, cualquier persona que desee visitar una zona más allá de la oficina debe atenerse a esta política revisada.

### **Casilleros para Estudiantes**

A los estudiantes se les asignarán casilleros al inicio del año escolar. Los estudiantes pueden utilizar los candados proporcionados por la escuela o los candados de combinación personal; sin embargo, la combinación del candado debe ser verificada por el maestro de clase que asigna los casilleros. Los estudiantes deben asegurarse de que los candados permanezcan cerrados en los casilleros y no deben dar su combinación a nadie. Los casilleros no pueden ser compartidos y deben mantenerse en buenas condiciones.

Si un candado entregado por la escuela se extravía, es responsabilidad del estudiante pagar por el candado para que se le pueda dar otro. La cuota para reemplazar un candado emitido por la escuela es de \$10.00. El estudiante debe entregar el pago al personal de la oficina principal. Los casilleros son propiedad de FSSD y están disponibles para el uso de los estudiantes. Si hay alguna razón para creer que un casillero contiene artículos robados y/o artículos que son peligrosos para la salud y el bienestar de los estudiantes, se puede llevar a cabo una inspección. Si un candado de combinación personal necesita ser retirado permanentemente por cualquier razón, la escuela no será responsable del reemplazo del candado.

### **Objetos de Valor**

La escuela NO se hace responsable de los objetos perdidos o robados.

### **Objetos Perdidos y Encontrados**

Los artículos encontrados deben ser entregados en la oficina principal. Los objetos no reclamados serán donados a la caridad al final de cada semestre.



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## **Pases de Pasillo**

Los estudiantes deberán estar en sus áreas asignadas en todo momento, a menos que un miembro del personal les indique lo contrario. Los estudiantes que salgan del salón de clases deben tener un pase de pasillo firmado por facultad o personal de FMS.

## **Quejas**

Si un estudiante tiene una queja o una sugerencia que expresar, debe ponerse en contacto con un administrador de la escuela. Las peticiones no se circularán a menos que la administración de la escuela las apruebe.

## **POLÍTICA DE CALIFICACIONES DE FSSD**

Académico y Artes Relacionadas:

A 93-100

B 86-92

C 76-85

D 70-75

F Por debajo de 70

I \*Los estudiantes que reciben "Incompleto" (I) en las boletas de calificaciones deben completar el trabajo necesario para que se les asigne una calificación.

## **Cuadro de Honor**

Al final de un período de calificaciones de nueve semanas, los estudiantes que obtienen todas A o todas A y B en todas las materias en sus boletas de calificaciones serán colocados en la Lista de Honor.

## **EVALUACIONES REQUERIDAS**



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

<b>FIRST ASSESSMENT WINDOW (AUGUST 4, 2023 - OCTOBER 6, 2023): 45 DAYS</b>		
Assessments	Grades	Assessment Dates
WIDA Screener (incoming potential EL students only)	5-8	<i>Administered as new students arrive</i>
STAR Enterprise Reading Universal Screener	6-8	August 9 - August 25, 2023
i-Ready Reading Universal Screener	5	August 9 - August 25, 2023
i-Ready Math Universal Screener	5-8	August 9 - August 25, 2023
TCAP-Alt ELA & Math (select Spec. Ed. Students)	5-8	September 11 - December 22, 2023
<b>SECOND ASSESSMENT WINDOW (OCTOBER 16, 2023 - DECEMBER 15, 2023): 39 DAYS</b>		
STAR Enterprise Reading Universal Screener	6-8	December 4, 2023 - January 19, 2024
i-Ready Reading Universal Screener	5	December 4, 2023 - January 19, 2024
i-Ready Math Universal Screener	5-8	December 4, 2023 - January 19, 2024
<b>THIRD ASSESSMENT WINDOW (JANUARY 5, 2024 - MARCH 8, 2024): 44 DAYS</b>		
NAEP Window	8	<i>selected school(s) only (Jan. 29 - Mar. 8, 2024)</i>
WIDA ACCESS (EL students only)	5-8	February 5 - March 29, 2024
TCAP-Alt ELA & Math (select Spec. Ed. Students)	5-8	February 5 - May 17, 2024
Iowa Algebra Aptitude Test (for Algebra I qualification)	6-7 (opt-out)	February 20 - February 23, 2024
Modern Language Aptitude Test-Elementary (for high school credit World Language qualification)	6 (opt-out)	February 20 - February 23, 2024
<b>FOURTH ASSESSMENT WINDOW (MARCH 18, 2024 - MAY 24, 2024): 49 DAYS</b>		
TCAP-Alt Science/S.S. (select Spec. Ed. Students)	5-8	March 11 - April 26, 2024
Spring TCAP Window (paper-based)	5	April 15 - April 30, 2024
Spring TCAP Window (computer-based)	6-8	April 15 - May 3, 2024
STAR Enterprise Reading Universal Screener	6-8	April 24 - May 10, 2024
i-Ready Reading Universal Screener	5	April 24 - May 10, 2024
i-Ready Math Universal Screener	5-8	April 24 - May 10, 2024
High School World Language Exam	8	May 22, 2024*
<b>Last Day of School</b>	<b>PreK - 8</b>	<b>May 24, 2024</b>

\*tentative date(s) (subject to change)

6/26/2023

\*fecha(s) tentativa(s), sujeta(s) a cambios

## **OFERTA DE CURSOS DE FMS**

Los planes de estudio de séptimo y octavo grado están diseñados para proporcionar a los estudiantes una base sólida en los cursos básicos y una variedad de experiencias exploratorias. A continuación se enumeran los cursos académicos básicos, los cursos de artes relacionados y los servicios ampliados que se ofrecen en nuestra escuela. Esta lista puede cambiar según el número de estudiantes y otros parámetros.

### **Cursos Básicos**

Artes Lingüísticas del Inglés, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales, Álgebra I, Geometría y Lengua Mundial (Francés I o Español I)

### **Artes Relacionadas**

Arte, Banda, Coro, Fundamentos de Ciencias de la Computación, Tecnología de la Computación, Estudios Dirigidos, Enriquecimiento, Intervención en Matemáticas y Lectura, Música, Orquesta, Educación Física y STEM



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## Clases de Crédito de la Escuela Secundaria

Los estudiantes que están inscritos en Álgebra1, Fundamentos de la Ciencia de la Computación, Geometría, y/o Francés o Español pueden obtener créditos de la escuela secundaria si se cumplen ciertas pautas.

## Política de Promoción y Retención

- Para ser promovido al siguiente grado, el estudiante debe aprobar todas las asignaturas académicas (por ejemplo, Artes Lingüísticas del Inglés, Matemáticas, Ciencias y Estudios Sociales) así como el compuesto de artes relacionadas.
- Cualquier estudiante con un promedio final inferior a 70 en cualquier clase básica o compuesto de artes relacionadas puede ser retenido.
- Un estudiante que reprueba una o más clases, incluyendo el compuesto de artes relacionadas, puede ser elegible para la escuela de verano como base para la promoción.
- La decisión final de si un estudiante es promovido o retenido recae en el director de la escuela.

## Inscripción de la Escuela Secundaria

Para determinar a qué escuela secundaria debe asistir un estudiante, se utilizará la dirección registrada. Cualquier cambio de dirección debe ser reportado a la oficina. Si su dirección cambia después de la inscripción en la escuela secundaria, tendrá que ponerse en contacto con el Distrito Escolar del Condado de Williamson.

## PROGRAMA Y SERVICIOS DE ASESORAMIENTO ESCOLAR

FMS tiene un Programa de Asesoramiento Escolar Integral diseñado para apoyar las necesidades académicas, personales, sociales y emocionales de cada estudiante para que cada uno pueda beneficiarse positiva y productivamente de su experiencia en FMS. Además de tener un consejero escolar, el Centro de Orientación, STARS (Students Taking a Right Stand), y Mercy Community Healthcare ofrecen servicios a través de FMS. Todos los programas se implementan para asegurar que los estudiantes adquieran las habilidades necesarias para convertirse en miembros independientes y contribuyentes de la sociedad.

Las clases de asesoramiento se reúnen regularmente para atender el desarrollo personal, interpersonal, social, y académico de los adolescentes. La exploración post-secundaria también se explora a través de las clases de asesoramiento. El consejero de FMS trabaja con los estudiantes, individualmente y en grupos grandes o pequeños, con el objetivo de ayudar a los estudiantes a alcanzar su máximo potencial. Los estudiantes pueden ver a los consejeros a través de los maestros, los padres o la auto-referencia. Si se considera necesario, el consejero puede ofrecer sugerencias de apoyo adicional (es decir, agencias externas). Se anima a los padres a llamar a la oficina de asesoramiento para cualquier pregunta que puedan tener o para programar una cita con el consejero.

## ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Lo siguiente se aplica a cualquier estudiante que participe en actividades extracurriculares incluyendo, pero no limitado a, deportes, teatro y clubes académicos:

- Los estudiantes que no asistan a la mitad de la jornada escolar no podrán participar en las actividades extracurriculares (deportes, clubes, extracurriculares, etc.)
- Si un estudiante tiene una calificación deficiente, ya sea en el informe de progreso o en la boleta de calificaciones, él/ella será puesto a prueba por una semana. El estudiante debe mostrar un informe de progreso mostrando que ha aprobado todas las áreas de la materia con el fin de reanudar la participación en la actividad extracurricular. Todas las calificaciones deben ser aprobatorias, no sólo la que originalmente reprobó. Si todavía hay una calificación reprobatoria, el estudiante permanecerá en período de prueba hasta que todas las calificaciones sean aprobatorias. ***El estudiante no podrá vestirse ni participar en ninguna actividad escolar durante el periodo de prueba.***



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## **Clubes y Organizaciones** (Sujeto a cambios según el interés de los estudiantes.)

Equipo de Competición Académica	Drama
Club de Arte	Club Ambiental/Equipo Verde
Banda/Coro/Orquesta	Asociación de Atletas Cristianos
Batalla de los Libros	Club de Cinematografía
Mejores Amigos	Amigos de Freedom
Amigos de la Lectura (Book Buddies)	Olimpiada de Matemáticas
Club de Cómics	Concurso de Matemáticas Mini Mu
Equipo de Baile	Sociedad Nacional de Honor Junior
Club de Fotografía	Tutoría
Consejo de Estudiantes	Club de Caminantes
Teatro	Club del Anuario

## **Programas Atlético**

Las siguientes actividades deportivas están disponibles para todos los estudiantes de sexto, séptimo y octavo grado.

Deportes del Otoño	Deportes del Invierno	Deportes de Otoño e Invierno	Deportes de Primavera
Campo a través	Baloncesto	Bolos	Béisbol
Fútbol Americano	Lucha Libre	Animación Deportiva	Softball/Sofbol
Golf			Track/Atletismo
Fútbol/Soccer			
Tenis			
Voleibol			

Todos los programas atléticos seguirán las directrices de la TMSAA. Un examen físico deportivo actual (con fecha posterior al 15 de abril) debe estar archivado en la escuela antes de que un estudiante pueda probar o participar en cualquier programa atlético. El examen físico debe ser firmado por un médico y debe indicar que el estudiante está autorizado a participar en cualquier programa atlético de la escuela. Los estudiantes y los padres deben firmar un formulario de concientización de conmoción cerebral y un formulario de paro cardíaco repentino. Un estudiante no es elegible para participar en actividades deportivas si no ha sido promovido al siguiente grado. Los atletas deben mostrar un buen espíritu deportivo. Las expectativas se aplican tanto a los directores de equipo como a los atletas. La información completa sobre la elegibilidad de los atletas se puede obtener a través de los entrenadores.

## **BIBLIOTECA/CENTRO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN**

La biblioteca abre todos los días a las 7:00 am. Las siguientes normas se aplican a la biblioteca.

- Los estudiantes pueden sacar dos libros a la vez.
- Los estudiantes que no hayan devuelto uno o varios libros del año pasado podrán sacar un libro hasta que devuelvan el que tenían atrasado.
- Los libros se prestan por dos semanas.
- Los estudiantes pueden renovar un libro dos veces, siempre y cuando el libro no esté en espera por otro estudiante.
- No hay multas por libros atrasados. Si se pierde un libro, el estudiante deberá pagarlo o reponerlo. Si tiene alguna duda, hable con el personal de la biblioteca.

## **POLÍTICAS ESTATALES Y DE FSSD**



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

## **INICIATIVA DE BÚSQUEDA DE NIÑOS (Child Find)**

El programa Child Find de FSSD identifica a los niños de preescolar a octavo grado con necesidades de educación especial, incluyendo el retraso mental, los retrasos en el desarrollo, el autismo, las discapacidades específicas de aprendizaje, los trastornos emocionales graves, las discapacidades múltiples, los superdotados intelectuales, las lesiones cerebrales traumáticas, la ceguera y los siguientes impedimentos: del habla/lenguaje, auditivos, ortopédicos, visuales y físicos. El distrito escolar puede realizar los exámenes y las evaluaciones de forma gratuita. Si se considera necesario, el niño puede ser remitido a los servicios de educación especial. Para más información, por favor, póngase en contacto con la Oficina Central de FSSD (615) 794-6624. Las consultas y quejas también pueden dirigirse a la Oficina de Derechos Civiles, Departamento de Educación de los Estados Unidos, 400 Maryland Avenue S.W., Washington D.C. 20202; teléfono: (800) 421-3481 o (877) 521-2172.

## **DECLARACIÓN DE INFORMACIÓN DE DIRECTORIO**

El distrito puede divulgar públicamente cierta información del estudiante, conocida como información del directorio, a su discreción sin consentimiento. Sin embargo, si usted prefiere que NO se divulgue esta información, debe enviar una notificación por escrito anualmente a la oficina de la escuela antes del 1 de septiembre del año escolar. Los formularios de no divulgación están disponibles en la oficina de la escuela para su conveniencia. La siguiente información se considera información de directorio: nombre, dirección, fecha y lugar de nacimiento, participación en deportes oficialmente reconocidos, peso y altura de los miembros de los equipos deportivos, fechas de asistencia, fotografías y otra información similar que generalmente no se consideraría perjudicial o una invasión de la privacidad si se divulgara. La divulgación pública incluiría, pero no se limita a, los medios de comunicación (periódico, radio, etc.), otras escuelas y distritos (especialmente los de atletismo), y el sitio web del distrito.

## **POLÍTICA DE ESCUELAS LIBRES DE DROGAS**

Los estudiantes no consumirán, poseerán, distribuirán o estarán bajo la influencia de drogas ilegales o bebidas alcohólicas en los edificios escolares o en los terrenos de la escuela, en los vehículos o autobuses de la escuela, o en cualquier actividad patrocinada por la escuela en cualquier momento, ya sea dentro o fuera de los terrenos de la escuela. (Política de la Junta Directiva del FSSD 6.307; TCA 39-17-417; TCA 39-17-715)

## **IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EDUCATIVAS**

La política del Distrito Escolar Especial de Franklin es no discriminar por razón de sexo, raza, nacionalidad, credo, edad, estado civil o discapacidad en sus programas educativos, actividades o políticas de empleo, tal como lo exigen el Título VI y VII de la Ley de Derechos Civiles de 1964 (que prohíbe la discriminación por razón de raza), el Título IX de la Ley de Enmiendas Educativas de 1972 (que prohíbe la discriminación por razón de sexo) y la Sección 504 de la Ley Federal de Rehabilitación de 1973 (que prohíbe la discriminación por razón de discapacidad). Las consultas sobre el cumplimiento del Título VI y VII, el Título IX o la Sección 504 y los procedimientos de reclamación pueden dirigirse al Coordinador de Derechos Civiles de la Junta de Educación del Distrito Escolar Especial de Franklin, llamando al 794- 6624.

## **POLÍTICA DE DISCRIMINACIÓN / ACOSO DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR ESPECIAL DE FRANKLIN (Sexual, Racial, Étnica, Religiosa)**

A los estudiantes se les proporcionará un ambiente de aprendizaje libre de discriminación/acoso sexual, racial, étnico y religioso. Será una violación de esta política que cualquier empleado o cualquier estudiante discrimine o acose a un estudiante a través de una conducta o comunicación despectiva de naturaleza sexual, racial, étnica o religiosa. Las siguientes directrices se establecen para proteger a los estudiantes de la discriminación/acoso. No se tolerará la discriminación/acoso de estudiantes. La discriminación/acoso se define como una conducta, insinuaciones, gestos o palabras escritas o habladas de naturaleza sexual, racial, étnica o religiosa que:

- Interfieran injustamente con el trabajo del estudiante o sus oportunidades educativas; o
- Creen un entorno de aprendizaje intimidatorio, hostil u ofensivo; o



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

- Impliquen que la sumisión a dicha conducta se convierta en una condición explícita o implícita para recibir calificaciones o créditos.

## **PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE COBRO DE COMIDAS DEL DISTRITO ESCOLAR ESPECIAL DE FRANKLIN**

*Fecha de Entrada en Vigor: 31 de enero de 2019*

Las familias tendrán acceso al procedimiento administrativo de cargos por comidas a través de la publicación en el manual del estudiante, el sitio web de FSSD y se incluye con las solicitudes de Comidas Gratis y Reducidas. Las familias de los estudiantes trasladados (durante el año) recibirán una copia escrita del procedimiento administrativo de cargo del distrito en el manual del estudiante y el sitio web de FSSD.

### **Consideraciones Sobre el Procedimiento Administrativo de Cargos Locales**

#### **Información general:**

Los estudiantes que no pueden pagar sus comidas en el momento del servicio de comidas pueden cargar el desayuno y el almuerzo. Los estudiantes que carguen el desayuno y/o el almuerzo recibirán comidas reembolsables. Los estudiantes con un saldo negativo no podrán cargar artículos a la carta. Si los padres envían dinero en efectivo para un artículo a la carta, el estudiante podrá utilizar el dinero en efectivo para ese artículo.

#### **Aviso a los Hogares**

Notificación de saldo negativo:

1. El departamento de FCS enviará un correo electrónico de saldo negativo a la dirección de correo electrónico de los padres cada sábado.
2. El gerente de FCS en la escuela del estudiante enviará a casa una notificación a través del maestro del niño cada semana.
3. El departamento de FCS utilizará Blackboard Connect Ed para llamar a cada familia con un saldo negativo de \$20.00 o más los días 15 y 30 del mes.
4. Cualquier estudiante cuya cuenta supere \$50.00 recibirá una llamada telefónica del gerente de FCS de la escuela.
5. Cualquier cuenta que supere \$75.00 será referida al trabajador social de FSSD para que evalúe la necesidad de asistencia de la familia.

#### **Deuda Morosa**

Se define la deuda morosa como los gastos de comida vencidos y no pagados que se consideran cobrables, y que se está tratando de cobrar. La deuda puede permanecer en los documentos de contabilidad hasta que se cobre. La deuda se arrastrará al final del año escolar.

#### **Planes de Pago**

Cada hogar puede solicitar un plan de pago que incluirá niveles de pago y fechas de vencimiento adecuadas a las circunstancias particulares de un hogar. Póngase en contacto con Robbin Cross en [crossrob@fssd.org](mailto:crossrob@fssd.org) o 615-794-6624 para establecer un plan de pago.

#### **Deuda Incobrable**

La deuda morosa se determina como incobrable, considerándose inútil o demasiado costosa la continuación de los esfuerzos de cobro de la deuda morosa. La deuda morosa se considerará como deuda incobrable 90 días después de que el niño abandone FSSD.

#### **Recursos Adicionales**

Las familias pueden encontrar ayuda para solicitar comidas escolares gratuitas o a precio reducido poniéndose en contacto con cualquiera de los siguientes miembros del personal del FSSD en el 615-794-6624:





# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

Robbin Cross, Supervisor de FSSD FCS, crossrob@fssd.org.  
Amanda Fisher, Trabajadora Social de FSSD, fisherama@fssd.org  
Diane Price, Enlace de Padres/Interprete de FSSD, pricedia@fssd.org

## **EDUCACIÓN DE PERSONAS SIN HOGAR**

Los niños pueden tener derecho a ser considerados bajo la Ley de Educación para Personas sin Hogar McKinney-Vento si se aplica cualquiera de las siguientes condiciones: vives en un refugio, motel, vehículo, campamento, edificio o remolque abandonado, u otro alojamiento inadecuado, o si vives con amigos o familiares debido a la incapacidad de pagar una vivienda adecuada. Si se da cualquiera de estos casos, puede tener derecho a todos los servicios, derechos y protección que ofrece esta ley. Los niños tienen derecho a ir a la escuela. Tienen derecho a continuar en la última escuela a la que asistían antes de quedarse sin hogar (si esa es su elección y es factible) y a recibir transporte a la última escuela a la que asistían antes de quedarse sin hogar si lo solicitan. Los niños pueden inscribirse en una escuela sin tener una dirección permanente, registros escolares o registros de vacunación en mano. La escuela proporcionará asistencia para obtener la documentación adecuada y los niños sin hogar recibirán los mismos programas y servicios especiales que se proporcionan a todos los demás niños.

## **LUGARES Y CUSTODIOS AUTORIZADOS**

La principal fuente de acceso es la escuela en la que está matriculado el estudiante. El director es el custodio autorizado de estos expedientes. El Director de Educación Especial regula los expedientes de los estudiantes que participan en los Programas de Educación Especial, incluyendo las fechas de las evaluaciones individuales. Si un estudiante deja la FSSD, el expediente del estudiante se enviará a la nueva escuela a petición de ésta.

## **FORMULARIOS DE NO DIVULGACIÓN**

De acuerdo con los términos de la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA), 20 U.S.C.&1232(g), las escuelas de la FSSD designan la siguiente información de identificación personal contenida en el expediente educativo de un estudiante como "información de directorio": nombre, dirección, fecha y lugar de nacimiento, participación en actividades y deportes oficialmente reconocidos, peso y altura de los miembros de los equipos deportivos, fechas de asistencia y otra información similar que generalmente no se consideraría perjudicial o una invasión de la privacidad si se divulgara. La divulgación pública también puede incluir, pero no se limita a, el sitio web del distrito. Sin embargo, no es nuestra política publicar la información de los estudiantes (incluyendo nombres y apellidos o direcciones) en el sitio web para que sea vista por el público.

FSSD asume el consentimiento del estudiante/padre para la divulgación pública de la información del directorio a menos que un formulario de no divulgación sea completado por un padre/tutor. Este formulario excluye la fotografía y la información de un estudiante de ser incluido en las publicaciones de la escuela como el anuario. Los formularios están disponibles en todas las oficinas de la escuela y permanecen activos durante todo el tiempo que el estudiante esté en FSSD. Sólo el padre/tutor puede anular el formulario de consentimiento.

## **MODIFICACIONES A LA POLÍTICA**

Estas políticas, directrices y procedimientos no son totalmente inclusivos. Pueden ser enmendados como se considere apropiado por la administración del Distrito Escolar Especial de Franklin. Una copia completa de la política de la Junta de FSSD está disponible en [www.fssd.org](http://www.fssd.org).

## **RESPECTO A LA PRIVACIDAD DE LOS ESTUDIANTES EN LÍNEA**

Cuando se asiste a eventos escolares, el Distrito Escolar Especial de Franklin reconoce que los asistentes a menudo quieren grabar en vídeo y/o fotografiar a los estudiantes. Sin embargo, en un esfuerzo por respetar las preocupaciones de privacidad de los demás, así como para honrar las leyes estatales y federales de privacidad de los estudiantes individuales cuyos padres / tutores han solicitado específicamente no ser fotografiados, el distrito solicita encarecidamente que cualquier grabación de vídeo y/o imágenes fijas de los estudiantes no



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

bajo su custodia NO se publiquen en línea a sitios tales como, pero no limitado a, Facebook, Flickr, Instagram, Twitter, YouTube, etc. Aunque el FSSD insta encarecidamente a los asistentes a respetar la privacidad de los demás, las familias también deben reconocer que el distrito no tiene medios para evitar que los asistentes realicen tales acciones. Una cortesía general es pedir el permiso de los padres antes de publicar videos o fotografías en línea de estudiantes/familias.

## **DERECHO A REVISAR LAS CUALIFICACIONES DE LOS MAESTROS - NCLB Título I**

El Título I de Ningún Niño Se quede Atrás (NCLB) otorga a los padres el derecho a solicitar información sobre las calificaciones profesionales de los maestros de salón del estudiante y de cualquier paraprofesional que le brinde apoyo al niño. Los padres deben recibir, si lo solicitan, las calificaciones estatales y los criterios de licencia de los maestros y paraprofesionales.

## **DERECHOS DE LOS NIÑOS CON DISCAPACIDADES Y RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES**

Los padres pueden acceder a información sobre grupos de defensa de los niños e información sobre cómo ponerse en contacto con el departamento de educación del estado para obtener información sobre los derechos y servicios de los estudiantes en las siguientes agencias:

### **Departamento de Educación de Tennessee División de Servicios Legales**

710 James Robertson Parkway, Andrew Johnson Tower, 5ª planta, Nashville, TN 37243-0380, 615-741-2851, Fax: 615-253-5567 o 615-532-9412.

### **Información de Contacto de los Grupos de Defensa del Niño**

Además de los recursos estatales y locales disponibles para los padres y los niños, hay muchas agencias y organizaciones que ofrecen apoyo, información, formación y ayuda para defender a las personas con discapacidad en Tennessee. A continuación se enumeran algunas de estas organizaciones:

- **The ARC of Williamson County**, 129 W Folkes Street, Suite 151, Franklin, TN 37064, 615-790-5815, Fax: 615-790-5891.
- **Support and Training for Exceptional Parents (STEP)**, 712 Professional Plaza, Greenville, TN 37745, 615-463-2310, Web: <http://www.tnstep.org>
- **Tennessee Protection and Advocacy (TP&A)**, 416 21st Avenue South, Nashville, TN 37212, 615-298-1080, Toll free: 1-800-287-9636, TTY: 615-298-2471, Fax: 615-298-2046
- **Tennessee Voices for Children**, 1315 8th Avenue South, Nashville, TN 37203, 615-269-7751, Fax: 615-269-8914, TN Toll Free: 800-670-9882, [TVC@tnvoices.org](mailto:TVC@tnvoices.org).

Estas son sólo algunas de las organizaciones disponibles para ayudar con información, formación y defensa. Para una lista más extensa, visite la base de datos Tennessee Disability Services-Disability Pathfinder: <http://kc.vanderbilt.edu/tennesseepathfinder/ServiceFinder/Default.aspx>

El Departamento de Educación y el Distrito Escolar Especial de Franklin no intentan que esto sea una aprobación o recomendación de ninguna organización o servicio individual representado en esta lista.

## **LEY DE ESCUELAS Y COMUNIDADES SEGURAS Y LIBRES DE DROGAS**

La Ley de Escuelas y Comunidades Seguras y Libres de Drogas está diseñada para apoyar programas que prevengan la violencia en las escuelas y sus alrededores; que prevengan el uso ilegal de alcohol, tabaco y drogas; que involucren a los padres y a las comunidades; y que estén coordinados con los esfuerzos y recursos federales, estatales, escolares y comunitarios relacionados para fomentar un ambiente de aprendizaje seguro y libre de drogas que apoye los logros académicos de los estudiantes.

## **SECCIÓN 504 DE LA LEY DE REHABILITACIÓN DE 1973**

La sección 504 es una ley federal diseñada para proteger los derechos de las personas con discapacidad en los programas y actividades que reciben ayuda financiera federal del Departamento de Educación de los Estados Unidos. Establece que " Ninguna persona discapacitada en Estados Unidos que reúna los requisitos necesarios ... no será excluido, únicamente por razón de su discapacidad, de la participación en cualquier programa o actividad que reciba asistencia financiera federal, ni se le negarán los beneficios del mismo, ni será objeto de



# MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

discriminación...".

La reglamentación del artículo 504 exige a los distritos escolares que proporcionen una "educación pública gratuita y adecuada" (FAPE) a cada estudiante cualificado con una discapacidad que se encuentre en la jurisdicción del distrito escolar, independientemente de la naturaleza o la gravedad de la discapacidad. Es decir, los estudiantes con discapacidades deben recibir servicios educativos diseñados para satisfacer sus necesidades individuales en la misma medida en que se satisfacen las necesidades de los estudiantes sin discapacidades. Una educación apropiada para un estudiante con una discapacidad bajo las regulaciones de la Sección 504 podría consistir en la educación en las clases regulares, la educación en las clases regulares con servicios suplementarios, y/o la educación especial y servicios relacionados.

Para estar protegido por la Sección 504, se debe determinar que un estudiante:

- tiene un impedimento mental o físico que limita sustancialmente una o más actividades vitales importantes (caminar, respirar, aprender, ver, oír, hablar, realizar tareas manuales, trabajar y cuidar de sí mismo);
- tener un historial de dicha discapacidad;
- que se considere que tiene dicha discapacidad.

Para cumplir con sus obligaciones bajo la Sección 504 y la ADA, FSSD reconoce la responsabilidad de evitar la discriminación en las políticas y prácticas relacionadas con su personal y estudiantes. No se permitirá la discriminación contra ninguna persona por motivo de una discapacidad en ninguno de los programas o prácticas del distrito. El distrito escolar tiene responsabilidades específicas en virtud de ambas leyes, que incluyen la responsabilidad de evaluar y determinar si el niño es elegible bajo la Sección 504/ADA, y luego permitir el acceso a las adaptaciones educativas apropiadas. Si el padre/tutor no está de acuerdo con la determinación hecha por el personal profesional del distrito escolar, tiene derecho a una audiencia con un funcionario imparcial.

## **EXPEDIENTES DE LOS ESTUDIANTES**

Las escuelas del FSSD recopilan y mantienen los expedientes de los estudiantes para proporcionar una base para la evaluación y la prestación de servicios a los estudiantes. La Ley de Derechos Educativos y de Privacidad de la Familia (FERPA) establece requisitos destinados a proteger la privacidad de padres y estudiantes. Específicamente, la ley regula la divulgación de los expedientes que mantienen las instituciones educativas. En resumen, la ley establece que dichas instituciones deben proporcionar a los padres de los estudiantes acceso a los expedientes oficiales relacionados directamente con el estudiante, así como la oportunidad de tener una audiencia para impugnar dichos expedientes por considerarlos inexactos, engañosos o inadecuados; que las instituciones deben obtener el consentimiento de los padres antes de divulgar los datos personales de los estudiantes que figuran en los expedientes, salvo en una lista específica de excepciones; y los padres y estudiantes deben ser informados de estos derechos.

El sistema escolar mantiene varios tipos de registros como se describe a continuación:

- Registros de asistencia
- Expedientes académicos
- Expedientes médicos
- Registros de disciplina, incluyendo la evaluación individual
- Información del directorio
- Resultados de pruebas de grupo en todo el sistema
- Datos de educación especial

## **PROTOCOLO DE EVALUACIÓN DE AMENAZAS**

Como parte del compromiso continuo del Distrito Escolar Especial de Franklin con la seguridad de los estudiantes y del personal, el distrito ha instituido procedimientos de evaluación de amenazas. Estos procedimientos se utilizan en todas las escuelas si o cuando un estudiante hace una expresión de intención de hacer daño a alguien o algo (escrito, verbal u otro). Estos procedimientos de evaluación de amenazas, que han



## MANUAL DE LA ESCUELA FREEDOM MIDDLE 2023-2024

sido elaborados minuciosamente en colaboración con las fuerzas del orden y los profesionales de la orientación escolar, permiten a los administradores hacer frente al incidente con rapidez y eficacia. Estos procedimientos proporcionan un proceso para evaluar el contexto y la credibilidad de la amenaza y las pruebas y circunstancias que la rodean. Además, la evaluación ayudará a determinar qué recursos, si los hay, deben aplicarse o proporcionarse a la situación. *Es importante señalar que todas y cada una de las amenazas de daño realizadas por un estudiante de cualquier edad o grado se tomarán en serio y que el procedimiento de evaluación de amenazas se seguirá como corresponde.*

### **TÍTULO VI DE LA LEY DE DERECHOS CIVILES DE 1964**

El Título VI es una ley federal que prohíbe la discriminación por motivos de raza, color y origen nacional en los programas y actividades que reciben ayuda financiera federal.

### **TÍTULO IX DE LAS ENMIENDAS EDUCATIVAS DE 1972**

El Título IX es una ley federal que prohíbe la discriminación por razón de sexo en cualquier programa o actividad educativa financiada con fondos federales. Establece que "Ninguna persona en los Estados Unidos podrá ser excluida, por razón de su sexo, de la participación en cualquier programa o actividad educativa que reciba ayuda financiera federal, ni se le negarán los beneficios de la misma, ni será objeto de discriminación".

### **POLÍTICA DE DELITOS DE CERO TOLERANCIA**

Armas e Instrumentos Peligrosos: Los estudiantes no poseerán, manejarán, transmitirán, usarán o intentarán usar cualquier arma peligrosa en los edificios de la escuela o en los terrenos de la escuela en cualquier momento, o en los vehículos y/o autobuses de la escuela o fuera de los terrenos de la escuela en una actividad, función o evento patrocinado por la escuela. Las armas peligrosas para los propósitos de esta política incluirán, pero no se limitan a un arma de fuego o cualquier cosa evidentemente diseñada, hecha o adaptada con el propósito de infligir la muerte o lesiones corporales graves o cualquier cosa que en la forma de su uso o uso previsto es capaz de causar la muerte o lesiones corporales graves. (Política 6.309 de la Junta del FSSD)

