



AN EARLY COLLEGE DISTRICT

# BROWNSVILLE

INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

## VOLUNTEER REQUIREMENTS

The Texas Education Code, 22.053, (b) defines a school district volunteer as “a person providing services for or on behalf of a school district, on the premises of the district or at a school-sponsored or school-related activity on or off school property, who does not receive compensation in excess of reimbursement for expenses.” Volunteers, chaperones on all school sponsored trips, booster club members, and PTA/PTO members need to fill out a volunteer application if they will have contact with students or will volunteer during school hours.

Anyone interested in serving as a BISD school volunteer for the 2023-2024 school year must do the following:

- ▶ Submit a completed, on-line volunteer (campus clearance) application including a criminal history release form. Applications are available at [www.bisd.us/humanresources/newclassified/Campus\\_Clearance\\_Info.htm](http://www.bisd.us/humanresources/newclassified/Campus_Clearance_Info.htm)
- ▶ A Social Security Number may be requested in order to verify criminal history records. District Policy GKG (Legal) requires a criminal history record of all prospective school volunteers.
- ▶ Provide evidence of identity with the application and a copy of a valid (unexpired) Texas Driver's License, state issued ID, United States Passport, U.S. military card or draft record, or Alien Registration Card (with picture) to the campus parent liaison.

Once volunteers meet these requirements, the campus administrator or parent liaison will receive an “**Authority to Report to Volunteer**” which allows the volunteer to begin service. Volunteers must not report for service until an “Authority” has been issued. Volunteer applications are valid for only one year. Volunteers from the last school year must renew their applications for the 2023-24 school year. Those who have registered for an on-line employment application must use the same user ID and password to access the campus clearance application or call (956) 548-8051 for assistance in the registration process.

Note: Those who are not cleared to volunteer can attend meetings/parent conferences but cannot stay on campus to volunteer.

For questions, call the Human Resources Department at **548-8051**.





UN DISTRITO DE UNIVERSIDAD TEMPRANA

DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE

# BROWNSVILLE

## REQUISITOS PARA VOLUNTARIOS

El Código de Educación del Estado de Texas, 22.053, (b) el cual define a un voluntario de una escuela de distrito como **“una persona la cual brinda sus servicios para o de parte de una escuela del distrito, en instalaciones del distrito o en una actividad patrocinada por o relacionada a alguna escuela dentro o fuera de algún plantel educativo, y el cual no recibe indemnización adicional por encima del reembolso de gastos.”** Voluntarios, chaperones de todos los viajes patrocinados; miembros de (Booster Club) y PTA/PTO necesitarán llenar una solicitud para voluntario si van a tener contacto directo con los estudiantes o si serán voluntarios durante las horas de escuela.

Cualquier persona interesada en brindar sus servicios como voluntario de escuela de BISD para el año escolar 2023-2024 debe cumplir con los siguientes requisitos:

- ▶ Llene a cabo una aplicación del voluntario a través de la Internet incluyendo una forma de autoridad para obtener su historial de antecedentes penales. Las aplicaciones están disponibles en el sitio de internet [www.bisd.us/humanresources/newclassified/Campus\\_Clearance\\_Info.htm](http://www.bisd.us/humanresources/newclassified/Campus_Clearance_Info.htm)
- ▶ Su número social podría ser pedido para verificar archivos de antecedentes penales. La póliza del distrito GKG (Legal) requiere un historial de crimen para todos los voluntarios prospectivos de la escuela.
- ▶ Proporcionar pruebas de identidad con su aplicación y una copia de su licencia de conducir válida otorgada por el estado de Texas, ID (Identificación otorgada por el estado de Texas), Pasaporte de los E.U., Cartilla Militar o Tarjeta de Residente con foto.

Una vez que los voluntarios cumplen con estos requisitos, el administrador o el encargado de los padres voluntarios recibirá una **“Autoridad para Reportar como Voluntario”** que permite el voluntario empezar su servicio. **Los voluntarios no deben reportarse para dar servicio hasta que obtengan la “Autorización”**. Las aplicaciones del voluntario son válidas para sólo un año escolar. Los voluntarios del último año escolar deben renovar sus aplicaciones para el año escolar del 2023-24 . Aquellos que se han registrado en el sistema de aplicación de empleo a través de la Internet deben usar la misma identificación de usuario y contraseña para ganar acceso a la aplicación de autorización. Llame a (956) 548-8051 si usted requiere asistencia en el proceso de registración.

Aviso: Aquellos que no son autorizados como voluntario pueden asistir a reuniones y juntas de padre de familia pero no pueden quedarse en la escuela como voluntario.

Para preguntas, llame a la Oficina del Departamento de Recursos Humanos al **548-8051**.