



Distrito Escolar de Tigard-Tualatin

## Formulario para la actualización de datos del estudiante

Con el fin de proteger la información personal de su hijo(a), el Distrito Escolar de Tigard -Tualatin requiere que este formulario de actualización de datos del estudiante sea completado por el padre con derecho de custodia para actualizar el expediente de su niño(a) en nuestro sistema de información estudiantil para los siguientes cambios: dirección, número de teléfono, y su nombre legal. Por favor complete este formulario y preséntelo a la oficina principal de la escuela de su hijo(a), junto con su identificación con fotografía.

**Nombre del niño(a):** \_\_\_\_\_ **Apellido:** \_\_\_\_\_

**Escuela :** \_\_\_\_\_ **Identificación Estudiantil\*:** \_\_\_\_\_

Cambio de dirección: Se requiere comprobante de la nueva dirección (por ejemplo: recibo de servicios públicos, contrato de alquiler, etc.)

Dirección Anterior: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nueva Dirección: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Cambio de número de teléfono: Por favor anote SOLAMENTE los números que desea cambiar

Teléfono de casa anterior del estudiante: \_\_\_\_\_  
Teléfono anterior (tipo: \_\_\_\_\_): \_\_\_\_\_

Teléfono de casa nuevo del estudiante: \_\_\_\_\_  
Teléfono nuevo (tipo: \_\_\_\_\_): \_\_\_\_\_

Cambio de nombre: Se requiere comprobante del nombre legal (certificado de nacimiento, pasaporte, documento de la corte)

Nuevo nombre: \_\_\_\_\_  
Nuevo apellido: \_\_\_\_\_

**\*\* Firma de los padre** \_\_\_\_\_ **(Imprimir Nombre: \_\_\_\_\_)**

**Fecha:** \_\_\_\_\_

\*Número de identificación estudiantil será completado por el personal de la oficina, si se desconoce.

**Office Staff: Please initial each area indicating required verification/documentation has been received, along with photo ID**

**Office Staff Member receiving this form: (name)** \_\_\_\_\_