

Kilgore Middle School

Addenda de el

Manual 2023-2024

Tenga en cuenta que los procedimientos contenidos en este documento son una versión abreviada del manual completo de estudiantes que se puede encontrar en el website de la escuela.

AUSENCIAS Y TARDANZAS- Y QUE HACER SOBRE ESTO

Asegúrese de asistir a la escuela todos los días y llegar a tiempo a todas sus clases. Dentro de las 24 horas de la ausencia de un estudiante, el padre debe comunicarse con la oficina de asistencia de la escuela del estudiante.

Si el motivo de la ausencia es inevitable, una enfermedad del estudiante o una enfermedad grave o la muerte de un familiar, el estudiante tendrá la oportunidad de recuperar el trabajo de las clases donde estuvo ausente. Usted es responsable de consultar con sus maestros tan pronto regrese a la escuela para obtener las tareas sin hacer. Esta es una ausencia justificada.

Si el motivo de tu ausencia es un viaje con la familia o por alguna otra causa que pudiera estar justificada, tú y tus padres deben justificar la ausencia por escrito al encargado de asistencia ANTES de la ausencia. Una ausencia de este tipo permitirá que un estudiante recupere cualquier trabajo de clase donde estuvo ausente. Todos los arreglos deben hacerse con anticipación primero con el encargado de asistencia y luego con los maestros. Este tipo de ausencia debe ocurrir sólo en raras ocasiones. A esto se le llama ausencia inevitable pero justificable.

Otro tipo de ausencia es la ausencia injustificada. Ejemplos de ausencias injustificadas son: visitar un salón de belleza o barbero, visitar a familiares que viven fuera de la ciudad, trabajar en un automóvil, dormir hasta tarde, ir de compras y estudiar para un examen, prepararse para fiestas, cazar, pescar u otras citas que deberían hacerse fuera del horario escolar. Además, los cargos de ausentismo escolar serán una ausencia injustificada.

NOTAS DESPUÉS DE UNA AUSENCIA

Visitas al médico- Después de cualquier tipo de visita médica, es decir, médico, dentista, consejero, se debe proveer una nota de esa oficina dentro de los dos días desde la ausencia para que la ausencia se considere justificada.

Múltiples días de enfermedad. - Al regresar a la escuela un estudiante ausente por más de 5 (cinco) días consecutivos, debido a una enfermedad personal, debe traer una declaración del médico o clínica de salud que verifique la enfermedad o condición que causó la ausencia prolongada, de ir a la escuela, del estudiante. Si el estudiante desarrolla un patrón cuestionable de ausencias, el director o el comité de asistencia pueden requerir una declaración de un médico o clínica de salud que verifique la enfermedad o condición que causó la ausencia del estudiante para ir a la escuela.

ACCIDENTES

En el evento de un accidente serio, los padres tienen que notificar a la escuela de inmediato. Para su seguridad. **Es bien importante que la oficina tenga un número de teléfono reciente o actualizado en archivo a todo momento.**

Se hará todo lo posible para brindar tratamiento de emergencia hasta que lleguen los padres. Pero, la escuela no se hará responsable de cualquier tratamiento subsecuente.

Drop Off por la mañana.

Todos los estudiantes deben ser dejados en las mañanas en el camino de entrada. Personal de la escuela estarán al servicio y las puertas se abrirán a las 7:15 a. m. **No se debe dejar a los estudiantes detrás o al lado de la escuela, o antes de que suene la campana de las 7:15 a. m.**

Transportación por la tarde y hora de salida

Todos los estudiantes que serán recogidos, después de la escuela, saldrán a las 3:30 p.m. en la parte de al frente de la escuela. No se permitirá que los estudiantes vayan a la parte trasera o lateral de la escuela para ser recogidos. El uso de carriles dobles permitirá que los estudiantes sean recogidos en menos de 30 minutos al final del día escolar.

Los estudiantes que utilicen el transporte de KISD deben tener una tarjeta de autobús archivada en la oficina de transporte. Las tarjetas de autobús se proporcionarán en el registro o en la oficina de la escuela. **A los estudiantes solo se les permite viajar en un autobús por la tarde. Si su hijo no puede viajar en el autobús asignado por la tarde, será necesario que lo recojan.**

Todos los cambios de transporte deben hacerse por escrito. Pueden mandar una nota o un email (mbellman@kisd.org, kaudas@kisd.org, or mhampton@kisd.org) antes de las 2:45 p.m. Los cambios de transporte no se tomarán por teléfono.

Política de estudiantes que caminan (Walkers) a la hora de salida

Para garantizar la seguridad continua de cada estudiante en nuestra escuela, los caminantes deben seguir los procedimientos.

Solo los estudiantes que viven en vecindarios adyacentes (cerca) a KMS podrán caminar a casa. Todos los caminantes deben proporcionar la dirección a la que su hijo caminará y debe coincidir con la dirección que figura en el comprobante de residencia para la asistencia de su hijo a nuestra escuela.

Complete el formulario de solicitud de KMS Walker usando el enlace a continuación con la información correcta. Le informaremos si su hijo puede caminar para el año escolar 2023-2024 utilizando la dirección que proveyó para la verificación.

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScWoaY1V6ZHwNei7uQJ28pp28cVpYHETpPFI3f9AXED71k1FQ/viewform>

DESPUÉS DE LA ESCUELA

Los estudiantes deben ser recogidos a las 4:00 pm a menos que estén asistiendo a los siguientes programas: Tutoría, detención, prácticas de deportes u otro programa extracurricular.

ABUSO DE ALCOHOL Y DROGAS

El uso de drogas ilícitas, la posesión y uso ilegales de alcohol es incorrecto y dañino. Ningún estudiante con propio conocimiento poseerá, usará, transmitirá o estará bajo la influencia de cualquiera de las siguientes sustancias en la propiedad de la escuela durante cualquier período escolar, fuera de los horarios de escuela por una actividad, función o evento escolar en el terreno de la escuela.

Cualquier sustancia controlada o droga peligrosa según lo define la ley, incluyendo pero no limitado a la marihuana, cualquier narcótico, alucinógeno, estimulante, depresivo, anfetamina o barbitúrico. Incluyendo los medicamentos recetados y sin receta. Alcohol o cualquier bebida alcohólica. Cualquier pegamento abusable, pintura en aerosol, o cualquier otra sustancia química volátil para inhalación. Cualquier otra droga intoxicante o que cambie el estado de ánimo, altera la mente o altere el comportamiento también.

La transmisión, venta o intento de venta de lo que se representa como cualquiera de las sustancias enumeradas anteriormente, también está prohibida por esta política. Los estudiantes que violen esta política estarán sujetos a expulsión, reasignación a un Programa Educativo Alternativo y/o suspensión. Cuando los estudiantes cometen delitos relacionados con las drogas y el alcohol, pueden ser remitidos a las autoridades legales para un proceso penal, además de la disciplina impuesta por la escuela.

Los estudiantes no deben poseer, fumar o usar productos de tabaco, incluyendo entre otros, cigarrillos, cigarros, pipas, rapé, mascar tabaco o vapear en las instalaciones de la escuela o en una función relacionada con la escuela. Todas las posesiones serán referidas al Departamento de Policía de Kilgore.

ASAMBLEAS

Tenemos asambleas durante todo el año. Se espera que todos (maestros y estudiantes) asistan a las asambleas programadas. Cada clase se sentará con su maestro asignado. Se espera que todos los estudiantes se comporten como damas y caballeros y presten atención a los participantes en el programa. Si un estudiante se porta mal en una asamblea, es posible que no pueda asistir a futuras asambleas o pep rallies.

Pases de escuela o campus

Si es necesario que salga de su salón de clases para ir a otra parte del campus, DEBE tener un pase del

campus. Nuestro campus utilizará pases de colores como se indica a continuación:

ROJO - Enfermera

AMARILLO - Baño

VERDE - Oficina

TURQUESA - Consejera

VIOLETA - Biblioteca

POLITICA DE CELULARES

Un estudiante viola esta política si su celular o dispositivo electrónico está fuera de su mochila, ya sea visible y/o encendido sin el permiso expreso de un trabajador escolar. Una violación de esta política resultará en la confiscación del celular o dispositivo. El dispositivo será devuelto al estudiante mediante el pago de \$15.00. Las violaciones repetidas de esta política pueden resultar en la solicitud del administrador a una reunión/recogida con los padres o la confiscación del dispositivo por el resto del semestre o año escolar. Los estudiantes que usan sus teléfonos o celulares para registrar un comportamiento inapropiado en la escuela pueden perder el privilegio de traer sus teléfonos a la escuela. El distrito espera que los padres recuperen de inmediato los dispositivos de comunicación electrónica confiscados bajo esta política. El distrito NO es responsable por el robo, daño o pérdida de dichos dispositivos confiscados. Cualquier dispositivo que no se recupere antes del mediodía del último día del semestre, en el que se confiscó el dispositivo, no se devolverá y se enviará a Servicios Estudiantiles para su eliminación.

CÓDIGO DE VESTIMENTA

El código de vestimenta del Distrito se establece para enseñar aseo e higiene, inculcar disciplina, prevenir interrupciones, evitar riesgos de seguridad y enseñar respeto por la autoridad. La vestimenta de los estudiantes refleja la calidad de la escuela y afecta la conducta de los estudiantes. Los estudiantes deben vestirse y arreglarse de manera limpia y ordenada y que no represente un peligro para la salud o la seguridad de ellos mismos o de los demás. Se considerará inapropiado cualquier artículo de ropa, joyería, decoración corporal o peinado lo suficientemente extremo como para crear una distracción o perturbar la rutina normal de la escuela. El distrito prohíbe cualquier vestimenta o arreglo personal que, a juicio de la administración de la escuela, se pueda esperar razonablemente que cause interrupción o interferencia con las operaciones escolares normales. Los ejemplos opciones inapropiadas y no aprobadas de ropa, joyas, adornos corporales y peinados son e incluyen:

General:

1. Toda forma de (sombrero, gorra, bandanas, hoods (capucha de abrigo), etc)
2. Lentes oscuros (excepto si son recetados por un doctor)
3. Tatuajes que sean considerado inapropiado por la administración, tiene que ser cubierto (Vea #8)
4. Cualquier objeto relacionado a gangas.
5. Joyas de perforación solo puede ser en las orejas. Plugs deberían ser utilizados en ojerías con agujeros grandes.
6. El cabello DEBE ESTAR nítido, limpio y bien peinado. No se permite el cabello teñido que atraiga una atención indebida. El pelo no cubrirá los ojos; con un estilo que atraiga una atención indebida o estilo de pelo para arriba que sea más de 2 pulgadas de punta.
7. Collares de perro con picos o tachuelas, pulseras de picos o cadenas expuestas (aparte de collares pequeños)
8. Lenguaje o símbolos obscenos, imágenes provocativas, publicidad de tabaco, alcohol o narcóticos en ropa, joyas o partes del cuerpo expuestas. Símbolos, emblemas, imágenes, palabras o eslóganes radicalmente relacionados.

Camisas/Blusas/Camisetetas:

1. Ropa que expone el estómago. El estómago debe estar completamente cubierto cuando los brazos están extendidos por encima de la cabeza del estudiante.
2. Camisetetas sin mangas o ropa que tenga escotes bajos o axilas bajas.
3. Ropa transparente, provocativa o excesivamente ajustada o pegada.
4. Camisas de pajamas
5. Plumeros, abrigos largos o cobijas

Pantalones cortos/Pantalones/Faldas/Vestidos

1. En los grados 3-12, vestidos, faldas, prendas divididas y pantalones cortos que miden menos de 5 pulgadas por encima de la rodilla.

2. Ropa excesivamente grande que resulte en "pantalones caídos"
3. Pantalones de pijamas
4. Ropa rasgada, mostrando la piel por encima de la rodilla.
5. Leggings/yoga/Pantalones pegados (a menos que la blusa o el vestido no sea más corto de 5" por encima de la rodilla)

Zapatos:

1. Se deben usar zapatos/botas apropiados en todo momento. NO zapatillas o chancas de casa.

Cubiertos de cara o cubiertos faciales : Debido a problemas de salud actuales, los cubiertos de cara serán opcionales para todos los estudiantes en los grados 6-12.

Cubiertos de caras permitidos:

1. Cubiertos de cara o cubiertos faciales de tela:

La cubierta facial de los estudiantes debe cubrir la nariz y la boca y extenderse debajo de la barbilla según los CDC.

b. Las cubiertas faciales o cubiertos de cara de los estudiantes NO deben estar decoradas con símbolos/emblemas relacionados con gangas, lenguaje o símbolos obscenos, imágenes provocativas, publicidad de tabaco, alcohol o narcóticos, o símbolos, emblemas, imágenes, palabras o eslóganes radicalmente relacionados.

Recogido de extracurriculares

Los estudiantes deben ser recogidos dentro de los 5 minutos de la hora designada o estarán sujetos a la omisión de la próxima actividad programada. Esto quedará a criterio del instructor que esté encargado. Esto incluye bailes escolares programados. Los bailes se programará periódicamente de 7:00 a 9:00 p. m. Los estudiantes deben seguir todas las reglas de la escuela y las políticas del código de vestimenta. Los asistentes deben ser estudiantes de la escuela secundaria de Kilgore.

PELEAS

Está prohibido pelear en la Escuela Intermedia Kilgore. Los estudiantes necesitan aprender otras formas de resolver problemas en lugar de usar la fuerza física. Los problemas que puedan conducir a una pelea deberán ser informados a un administrador o maestro para la resolución del conflicto. Si está involucrado en una pelea durante el día escolar, los padres serán contactados inmediatamente. **Los estudiantes que estén involucrados en una pelea serán suspendidos de la escuela y serán colocados en ISS hasta que los padres lleguen a recogerlos.** La acción disciplinaria posterior será determinada por la gravedad del incidente.

INCENDIO, TORNADO, O SIMULACROS DE DESASTRES

Habrará una serie de simulacros de incendios, tornados y desastres programados durante el año escolar.

Simulacro de alarma contra incendios: la señal es un sonido pulsante. Cuando suene la alarma, abandone el edificio de forma ordenada, sin prisa, aglomeraciones ni conversaciones. Una campana despejada, un timbre regular señalará el regreso a clases.

Simulacro de tornados: la señal es un sonido largo y continuo. Muévase al lugar de seguridad indicado previamente de manera ordenada sin apresurarse, amontonarse o hablar. Una campana despejada, un timbre regular, señalará el regreso a clase.

Simulacro de refugio en el lugar: la señal son 4 campanadas cortas para comenzar. Permanezca en su salón de clases: el maestro le dará más instrucciones. Una campana larga y despejada indicará el final del simulacro.

CALIFICACIONES O GRADOS

El rango de calificación o grado es de 0-100. El grado de aprobación más bajo posible es 70. Los informes de progreso se darán una vez por período de informe. Las cartas con los grados se enviarán a casa con los estudiantes cada 9 (nueve) semanas.

GOMA DE CHICLE, CAMELOS Y OTRAS COSAS DE MASTICAR

No se traen bebidas/dulces/comida fuera de las áreas de la cafetería. Las entregas de alimentos de afuera están prohibidas. La Escuela Intermedia Kilgore mantiene un campus o escuela cerrado. Si los padres quieren traer almuerzo para sus hijos, se les pedirá que se queden con el niño durante su

período de almuerzo. **SÓLO se permitirá agua embotellada con tapón de rosca, fuera de estas áreas.** Los estudiantes no pueden caminar por los pasillos o las aceras con bebidas abiertas. **Se permitirán premios e incentivos dados por maestros, pero estos no deben salir del salón de clases donde se les proveyeron.**

NOVATADA (HAZING)

Ningún estudiante que asista a la Escuela Intermedia Kilgore permitirá ningún tipo de novatadas. Las actividades de novatadas, que son consecuencia de las conexiones exteriores de la escuela o las relaciones de clases, se interpretarán como si estuvieran bajo la supervisión directa de la escuela. Se tomarán medidas disciplinarias contra el estudiante responsable de participar en actividades de novatadas. Tales actividades pueden hacer que el estudiante pierda su derecho a asistir a la escuela en el Distrito Escolar Independiente de Kilgore.

TAREAS

La facultad y la administración de la Escuela Intermedia Kilgore creen que la tarea es una valiosa experiencia de aprendizaje. Creemos que las habilidades y los conceptos se refuerzan a través de tareas completadas fuera de la escuela. A través de las tareas, los estudiantes tienen la oportunidad de enriquecer, ampliar y/o remediar las metas de instrucción y la oportunidad de practicar las habilidades básicas. La tarea se vuelve más valiosa cuando existe una fuerte asociación entre el hogar y la escuela. El papel del hogar es brindar apoyo, estímulo y un lugar para completar la tarea. El papel de la escuela es asignar tareas significativas. A través de una sólida asociación entre el hogar y la escuela, la tarea tiene el potencial de aumentar el tiempo de aprendizaje, lograr metas académicas y mejorar las habilidades y logros académicos del estudiante.

CONOZCA SU CAMINO O PASILLOS ALREDEDOR

Asegúrese de seguir las reglas de tránsito.

Camine a un ritmo constante, NO corra.

No moleste las clases que ya están en sesión.

Esté en su salón **ANTES** de que suene la campana de tardanza.

Tome la ruta más corta a clase y manténgase en el lado derecho del pasillo.

Planifique el trabajo de su día con anticipación y lleve consigo los libros que necesita.

Asegúrese de saber a qué hora comienza la escuela y llegue a tiempo. El primer timbre suena a las 8:00 AM y el timbre de tardanza suena a las 8:04. La vida escolar está regulada por un reloj, así que recuerda darte suficiente tiempo por la mañana para llegar a la escuela a tiempo. Tienes 4 minutos para viajar a tu próxima clase.

PERDIDO Y ENCONTRADO

Cualquier artículo que encuentre debe tomarlo y colocarlo en el escenario de la cafetería, excepto teléfonos y audífonos de cabeza o orejas, deben llevarse a la oficina principal y entregarlo. Si es que ha perdido un artículo, asegúrese de verificar el escenario en la cafetería o consulte con la oficina principal para obtener dispositivos electrónicos. Consulta más de una vez. Mantendremos los artículos no más de 2 (dos) semanas.

PERIODOS DE LONCHE

Recuerda permanecer en silencio durante la transición hacia y desde el almuerzo ya que otras clases están en sesión. Ningún estudiante debe estar en o alrededor de ningún salón de clases durante su período de almuerzo.

RECUPERACIÓN DE TRABAJO

Las asignaciones o exámenes que necesitan ser recuperados o hechos, se proveerá a disposición de los estudiantes después de una ausencia justificada. A un estudiante se le permitirá 1 día por cada día de ausencia para recuperar el trabajo de clase o las tareas perdidas. Si está ausente por varios días, uno de los padres debe llamar a la oficina el tercer día de ausencia y solicitar las tareas para que las recoja. **POR FAVOR** permita 24 horas para que los maestros preparen las tareas. Estas asignaciones se pueden recoger en la oficina principal. Si la ausencia es de uno o dos días, es responsabilidad del estudiante obtener las tareas del maestro y recuperar el trabajo. El estudiante debe comunicarse con el

maestro para hacer arreglos para obtener las asignaciones el día que regrese a clases. El período de 1 día comenzará en el momento en que el estudiante reciba la(s) tarea(s) del maestro. Cualquier circunstancia atenuante o demora en completar el trabajo perdido debe ser aprobada por el director.

SOCIEDAD NACIONAL DE HONOR JUNIOR

Beca: obtuvo y mantuvo un 90 en TODAS las clases BÁSICAS.

Servicio - completar por lo menos 8 - 10 horas de servicio para la escuela y/o comunidad.

Liderazgo: ser positivo y mostrar cualidades de liderazgo.

Ciudadanía: participa en varios clubes y actividades.

Carácter - buen comportamiento

Recomendación del maestro

NO referencias de disciplina a la oficina

Cuota de membresía y cuota de camiseta

Cada otoño se lleva a cabo una ceremonia para iniciar a los nuevos miembros para el próximo año escolar.

CAMBIOS DE HORARIO O SCHEDULE

Dado que los estudiantes se registran previamente durante el verano, de acuerdo con sus necesidades y deseos reflejados en sus horarios, no habrá cambios de horario para la primera semana de clases a menos que: En caso de que se haya cometido un error en la programación y/o equilibrar la carga de un profesor que podría desequilibrarse por la llegada de nuevos alumnos.

Los nuevos cambios de horario se realizarán solo después de aclarar con el director/principal. Las solicitudes de cambio de maestros normalmente no se otorgarán excepto en los casos en que el cambio ayudará a igualar otra carga.

PATINES Y PATINETAS

Por razones de seguridad, en ningún momento se permitirán patinetas o patines en el campus de KMS.

TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN DE ESTUDIANTE

Se REQUIERE que los estudiantes usen identificaciones escolares y cordones. Estas identificaciones se emitirán en la orientación de 6to grado y en las fechas de recogida de horarios de 7mo y 8vo grado. Los estudiantes DEBEN usar una identificación alrededor de su cuello en TODO momento mientras estén en la escuela durante el día escolar. A los estudiantes que no tengan una identificación se les puede negar la entrada a los eventos escolares. Los estudiantes DEBEN presentar su identificación a cualquier personal de la escuela a pedido. Los estudiantes que muestren su identificación durante el horario escolar pueden ser elegibles para incentivos durante diferentes tiempos randomizado en el año académico. Los estudiantes que repetidamente no usen su identificación estarán sujetos a consecuencias escolares más severas. Se requieren identificaciones para mejorar la seguridad escolar. Habrá un cargo de \$1.00 por un reemplazo temporal (válido solo por 1 (un) día) y habrá un cargo de \$3.00 por una identificación perdida o dañada, y \$2.00 por un cordón nuevo. Padres, asegúrese de que su hijo use su identificación todos los días.

TARDANZAS

Un estudiante llega tarde si no está en su asiento cuando suena la campana de tardanza.

- A) TARDE A LA ESCUELA - Si un estudiante llega tarde, debe reportarse a la oficina principal.
- B) TARDANZAS A CLASE: los estudiantes que llegan tarde más de 5 veces a una clase se colocan en una "Lista de drifters" y no se les permiten pases de pasillo y se remiten al comité SST. Esta colocación puede causar la pérdida del acceso extracurricular.
- C) SALIR DE LA ESCUELA POR EL DÍA - Cuando un estudiante llega a la escuela, NO PUEDE SALIR bajo ninguna circunstancia sin permiso. Un estudiante que necesita salir de la escuela antes del final del día por cualquier motivo debe hacer que un padre/tutor, que esté nombrado en los papeles de ingreso o matrícula, firme su salida en la oficina principal y debe tener una identificación válida con fotografía. Si se enferma en la escuela y desea irse, REPORTESE A LA ENFERMERA para una evaluación. Si la enfermera determina que debe irse debido a una enfermedad, se comunicará con el padre/tutor para que recoja al estudiante.

POLÍTICA DE TARDANZAS

El distrito ha desarrollado una política de tardanzas en todo el distrito para ser implementada por cada escuela. Es como sigue:

Los estudiantes pueden llegar tarde 3 veces per trimestre, en la cuarta tardanza el administrador de su grado le asignara D-Hall. Se puede asignar disciplina adicional.

Los estudiantes no serán suspendidos de la escuela debido a problemas de tardanzas o ausencias injustificadas. La expectativa del distrito es que TODOS los maestros controlen y vigilen los baños, los gimnasios y las aulas durante los períodos de transición.

TELÉFONO

Nuestro teléfono es un teléfono comercial y debe usarse como tal. No se llamará a los estudiantes fuera de clase para contestar el teléfono con la excepción de emergencias. Los teléfonos están disponibles en la oficina del entrenador o coach después de los juegos de pelota.

LIBROS DE TEXTOS

Cuida bien tus libros. Son proveídos por el estado, pero usted es responsable de ellos. Asegúrese de que su nombre esté en la parte de al frente; asegúrese de inspeccionar su libro cuando se le entregue en busca de páginas rotas o faltantes, manchas o tinta para que no lo culpen. Reporte todos los daños y mantenga los libros de texto cubiertos. Si se pierde un libro de texto, es responsabilidad del estudiante/padre pagar por el libro.

TUTORIALES

Los maestros te ayudarán con la tarea o cualquier tipo de tutoría. Cada maestro tendrá su horario de tutoría adjunto al plan de estudios emitido la primera semana de clases.

VISITANTES

Todos los visitantes **deben** presentarse directamente en la oficina principal y registrarse. Debe tener una identificación válida con fotografía. Se le otorgará una tarjeta de visitante Raptor (Pase de visitantes) que debe usar mientras esté en el campus/escuela. Los padres están invitados a unirse a nosotros para el almuerzo, pero pedimos un aviso por adelantado para que se puedan hacer los arreglos en el comedor.

Los estudiantes de otros campus NO podrán visitar durante el tiempo de instrucción. Esto también incluye a alumnos ya graduados que deseen visitar a profesores o amigos.

ARMAS

Un estudiante, no deberá conscientemente poseer, manipular o transmitir en las instalaciones escolares o fuera de las instalaciones escolares, en cualquier actividad, función o evento escolar, cuchillos, rastrillos de metal, pistolas u otras armas, objetos peligrosos, fuegos artificiales o cualquier otro objeto que razonablemente pueda ser considerado un arma.

RETIRO DE LA ESCUELA

El padre o tutor que inscribe a un estudiante, debe estar presente para solicitar que un estudiante sea

dado de baja de la escuela. Si lo solicita, el estudiante recibirá un Formulario de retiro o baja, que deberá llevar a cada uno de sus maestros y al bibliotecario junto con los libros de texto y los libros de la biblioteca. Una vez que se hayan asegurado todas las firmas, el estudiante devolverá el formulario a la oficina, quien completará los requisitos de retiro. Si se da de baja de la escuela sin seguir formalmente estos procedimientos, irá a los registros del distrito como desertor.

Recordatorios

1. Cuando estés ausente, tus padres deben llamar a la escuela.
2. Es su responsabilidad verificar con cada maestro el trabajo que tiene que recuperar o realizar.
3. Asegúrese de tener todos los materiales/libros requeridos para cada clase diariamente.
4. Los libros de texto deben estar cubiertos en todo momento.
5. Se espera que esté en su asiento asignado cuando suene la campana de llegada tarde para cada clase.

Firma de padre

Fecha

Firma de estudiante

Fecha