

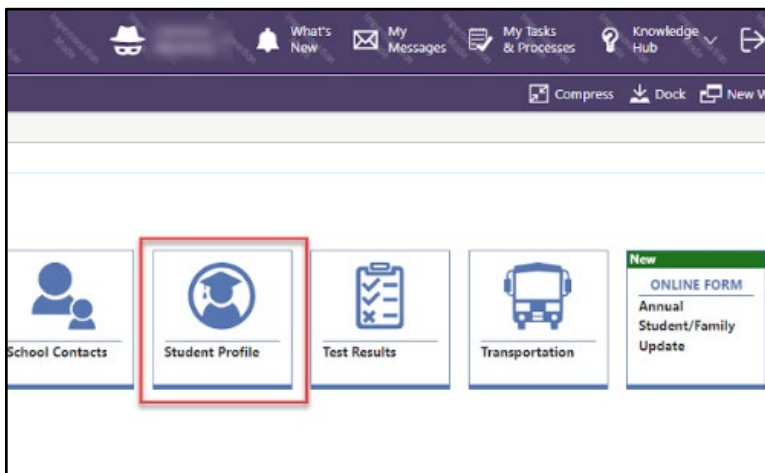
## 연락처 정보 변경

### 가족 Access

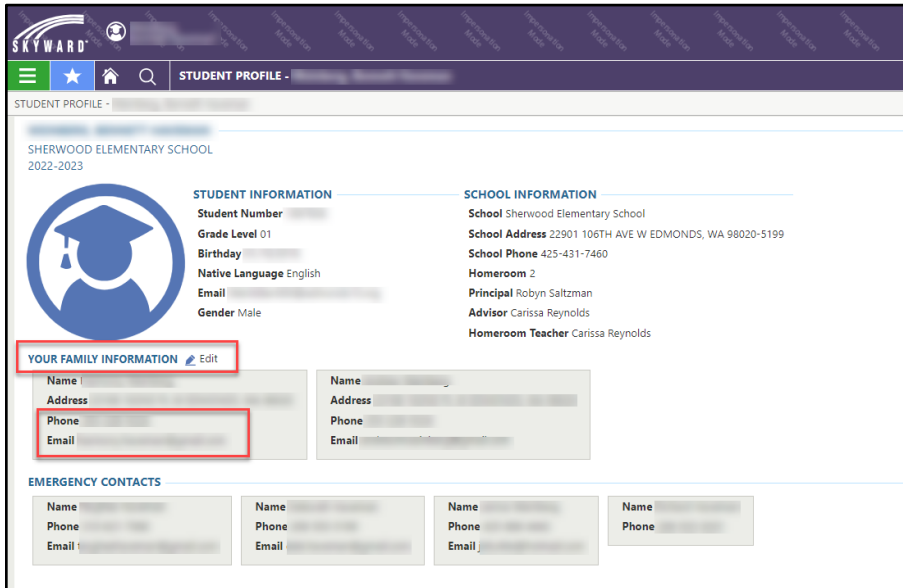
Family Access 에서 직접 이메일 주소 및 전화번호와 같은 특정 연락처 정보를 변경합니다. 학교 관계자는 귀하 또는 다른 지정된 연락처와 연락해야 할 때 이 업데이트된 정보를 볼 수 있습니다. 특정 요소는 학교에서 커뮤니케이션에 사용하는 ParentSquare 와도 공유됩니다.

필드를 편집할 수 없는 경우 학생의 학교 사무실에 연락하여 추가 지원을 받으십시오. 연락처 정보를 변경하려면,

1. 학생 프로필 타일을 클릭합니다.

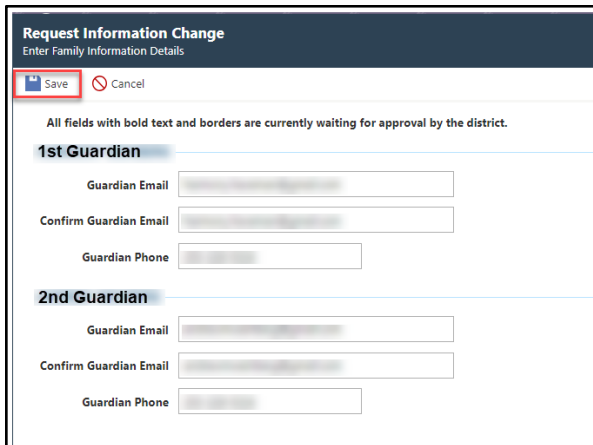


2. "귀하의 가족정보" 등 해당 항목에서 편집(Edit) 을 클릭합니다.



The screenshot shows the Skyward Student Profile page for Sherwood Elementary School (2022-2023). The page is divided into several sections: STUDENT INFORMATION, SCHOOL INFORMATION, YOUR FAMILY INFORMATION, and EMERGENCY CONTACTS. The 'YOUR FAMILY INFORMATION' section is highlighted with a red box, and the 'Edit' link next to it is also highlighted. The 'EMERGENCY CONTACTS' section contains four contact forms, each with fields for Name, Phone, and Email.

3. Guardian Email 과 같은 해당 필드/상자에 새 연락처 정보를 입력합니다.



The screenshot shows the 'Request Information Change' form. The form is titled 'Request Information Change' and 'Enter Family Information Details'. It has 'Save' and 'Cancel' buttons at the top. Below the buttons, there is a note: 'All fields with bold text and borders are currently waiting for approval by the district.' The form is divided into two sections: '1st Guardian' and '2nd Guardian'. Each section has fields for Guardian Email, Confirm Guardian Email, and Guardian Phone.

Family 1 또는 Family 2 와 같이 귀하가 속한 가족의 연락처 정보만 편집할 수 있습니다. 각 가족은 서로 분리되어 있습니다. Family 1 은 Family 2 와 주소 및 구성원이 다릅니다. Family 1 구성원은 귀하의 가족 정보에 대한 보호자 전화번호 및 이메일을 수정할 수 있습니다. Family 2 구성원은 귀하의 가족 정보에 대한 보호자 전화 및 이메일을 수정할 수 있습니다.

4. **Save** 를 클릭합니다