

HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ HỌC KHU WESTMINSTER

Buổi Họp Thường Lệ

Ngày 14 tháng Mười Một, 2019

Viễn Ảnh: Đào tạo các nhà lãnh đạo trong tương lai ngay hôm nay.

Nhiệm Vụ: Chuẩn bị cho tất cả học sinh trở thành những công dân toàn cầu có tinh thần trách nhiệm, bền chí, biết xoay sở, và hữu ích trong một xã hội thay đổi và đa dạng.

Một buổi họp thường lệ của Hội Đồng Quản Trị Học Khu Westminster sẽ được tổ chức tại:

**Phòng Họp Của Văn Phòng Học Khu
14121 Cedarwood Avenue
Westminster, California**

vào ngày và địa điểm nói trên. **Đôi khi, buổi họp có thể được tiến hành sau Buổi Họp Kín.** Buổi họp thường lệ, công khai, sẽ được bắt đầu đúng vào **7:00 giờ tối.**

Những ai muốn nói với Hội Đồng về bất kỳ một mục nào được liệt kê trong Chương Trình Buổi Họp phải điền đầy đủ trang 2 của giấy thông báo màu vàng "WELCOME" đã được phân phát. Đơn này sẽ được trình lên Tổng Giám Đốc Của Học Khu trước khi buổi họp bắt đầu.

Những phần được viết trong Chương Trình Buổi Họp như "(Enc. C)" thay cho Bảo Mật và "(Enc. P)" thay cho Công Khai. Những điều Công Khai được đưa đến Văn Phòng Chính của Học Khu trước 4:00 giờ chiều ngày Thứ Hai, trước Buổi Họp Thường Lệ Của Hội Đồng vào ngày Thứ Năm. Những điều Công Khai cho Các Buổi Họp Đặc Biệt được đưa tới Văn Phòng Chính của Học Khu hai mươi bốn (24) giờ đồng hồ trước buổi họp.

Có bốn (4) loại đề mục ghi trong Chương Trình Buổi Họp thường lệ được giải thích như sau:

| Loại Đề Mục | Giải Thích |
|----------------------------|--|
| ĐỒNG Ý | Các mục thường lệ được chấp thuận cùng một lúc |
| CHI TIẾT | Trình bày cho Hội Đồng |
| CHI TIẾT/THẢO LUẬN | Các mục chi tiết và/hoặc thảo luận |
| THẢO LUẬN/THỰC HIỆN | Các mục thảo luận và/hoặc thực hiện |

Theo Luật Những Người Hoa Kỳ Khuyết Tật, nếu quý vị cần được trợ giúp đặc biệt, các điều chỉnh liên quan đến khuyết tật, hoặc điều chỉnh để tham dự các buổi họp công khai của Hội Đồng Quản Trị Học Khu, xin liên lạc số (714) 894-7311, extension 1004, bảy mươi hai giờ đồng hồ trước buổi họp để học khu có thể thực hiện việc sắp xếp hợp lý bảo đảm cho việc đến tham dự buổi họp này.

CHƯƠNG TRÌNH BUỔI HỌP

NGƯỜI
TRÌNH BÀY:

Khanh Nguyen

1.0 BUỔI HỌP BẮT ĐẦU: 6:00 giờ chiều

1.1 Ý Kiến của Công Chúng (không quá 2 phút)

Vào lúc này, bất cứ người nào muốn nói với Hội Đồng về các mục trong chương trình buổi họp kín, có thể trình bày. Phần trình bày sẽ không kéo dài hơn hai (2) phút cho mỗi người và có thể ngắn hơn tùy theo Hội Đồng để sắp xếp cho số người yêu cầu được nói với Hội Đồng, và cũng để cho phép Hội Đồng xem xét các mục ghi trong chương trình buổi họp trong thời gian hợp lý. Các phần trình bày cũng sẽ giới hạn hai mươi (20) phút mỗi đề tài, trừ khi Hội Đồng tăng thêm thời gian. **QUÝ VỊ NÓI VỚI HỘI ĐỒNG TRÊN BỤC GIẢNG SAU KHI ĐƯỢC CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG CHO PHÉP.**

2.0 HỌP KÍN: 6:00 giờ chiều.

2.1 Chỉ Định Nhân Viên Chính Phủ/Việc Làm Cho Chính Phủ

- Luật Chính Phủ §54957

- Giám Đốc Điều Hành, Ban Dịch Vụ Học Sinh
- Hiệu Trưởng Trường Tiểu Học

2.2 Đánh Giá Việc Làm của Nhân Viên Chính Phủ

- Luật Chính Phủ §54957 (b)

- Tổng Giám Đốc Học Khu

2.3 Điều Đình – WTA, CSEA và Quản Trị/Bảo Mật

- Luật Chính Phủ §54957.6

2.4 Họp với Công Ty Điều Đình Bất Động Sản

- Luật Chính Phủ §54956.8

2.5 Họp với Cố Vấn Pháp Lý – Những Vụ Kiện Tụng Đã Được Định Trước

- Những kiện tụng quan trọng theo Luật Chính Phủ §54956.9(d)(2): 1 vụ

2.6 Kỷ Luật/ Bãi Nhiệm/Miễn Trừ Nhân Viên Chính Phủ

- Luật Chính Phủ §54957

2.7 Ban Điều Hành Học Sinh – Vấn Đề Kỷ Luật Đuổi Học Học Sinh

- Luật Giáo Dục 48900(c)

HỌP CÔNG KHAI: 7:00 giờ tối.

3.0 BẮT ĐẦU BUỔI HỌP và TUYÊN THỆ

3.1 Phúc trình **việc thực hiện trong phiên Họp Kín**, nếu có. Khanh Nguyen

4.0 TRÌNH BÀY

4.1 **Học Sinh Trình Diễn – trường DeMille: Chương Trình Song Ngữ Anh Ngữ-Việt Ngữ** Pierre

4.2 **Trình Bày về Thành Tựu Học Sinh năm 2019** Pierre

4.3 **Ý Kiến của Công Chúng** (không quá 3 phút) Khanh Nguyen

Vào lúc này người nào muốn nói với Hội Đồng về những mục trong chương trình buổi họp hoặc các quan tâm cụ thể có thể lên trình bày. Phần trình bày không được quá ba (3) phút mỗi người và tùy theo Hội Đồng, có thể bị thu ngắn lại để giúp tất cả những người đã yêu cầu được nói với Hội Đồng, và cũng để cho Hội Đồng xem xét chương trình buổi họp trong thời gian họp lý. Các phần trình bày cũng sẽ giới hạn hai mươi (20) phút mỗi đề tài, trừ khi Hội Đồng tăng thêm thời gian. **QUÝ VỊ NÓI VỚI HỘI ĐỒNG TRÊN BỤC GIẢNG SAU KHI ĐƯỢC CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG CHO PHÉP.**

5.0 CHƯƠNG TRÌNH BUỔI HỌP ĐƯỢC ĐỒNG Ý Khanh Nguyen

Những điều liệt kê trong Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp được xem như là điều thường xuyên và sẽ được chấp thuận/chấp nhận cùng lúc. Sẽ không có thảo luận riêng cho những vấn đề này; tuy nhiên, bất kỳ vấn đề nào cũng có thể được lấy ra khỏi Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp theo yêu cầu của bất kỳ thành viên nào trong Hội Đồng, được thảo luận, và thực hiện riêng biệt. Tổng Giám Đốc và nhân viên đề nghị chấp thuận cho tất cả những vấn đề trong Phần Đồng Ý Trong Chương Trình Buổi Họp.

5.1 Chấp thuận/phê chuẩn **Việc Tham Dự Các Buổi Họp Về Giáo Dục Của Nhân Viên** (Enc. P) Pierre

5.2 Chấp thuận/phê chuẩn **Các Họp Đồng với các Trường/Cơ Sở Không Phải Là Công Lập.** (Enc. P) Pierre

5.3 Chấp thuận/phê chuẩn **Địa Điểm Du Khảo Mới** (Enc. P) Pierre

5.4 Chấp thuận **Họp Đồng Thỏa Thuận cho Dịch Vụ Giáo Dục Đặc Biệt SE 19-20-17.** (Enc. P) Pierre

5.5 Chấp thuận **Họp Đồng Thỏa Thuận cho Dịch Vụ Giáo Dục Đặc Biệt SE 19-20-19.** (Enc. P) Pierre

5.6 Chấp thuận **Họp Đồng Thỏa Thuận cho Dịch Vụ Giáo Dục Đặc Biệt SE 19-20-20.** (Enc. P) Pierre

| | | | |
|-------------|---|---|---------|
| <u>5.7</u> | Chấp thuận Hợp Đồng 3 Năm với Renaissance cho chương trình STAR 360 (Enc. P) | Pierre | |
| <u>5.8</u> | Chấp thuận/phê chuẩn Bản Phúc Trình của Ban Nhân Sự Phụ Trách Nhân Viên Có Bằng Cấp về tình trạng/quyết định cho các chức vụ đã được đề nghị. (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.9</u> | Chấp thuận/phê chuẩn Bản Phúc Trình của Ban Nhân Sự Phụ Trách Nhân Viên Ngạch Trật về tình trạng/quyết định cho các chức vụ đã được đề nghị. (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.10</u> | Chấp thuận Phân Công Giáo Viên cho niên học 2019-2020. (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.11</u> | Phê chuẩn Danh Sách Đặt Mua Hàng với tổng số tiền \$2,161,740.66 . (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.12</u> | Phê chuẩn Sổ Tài Chánh với tổng số tiền là \$3,388,390.19 . Sổ Tài Chánh phản ảnh tất cả các việc chi trả ngoại trừ việc trả lương cho nhân viên. | Jimenez | |
| <u>5.13</u> | Chấp nhận Hiển Tặng từ các Công Ty/Cá Nhân cho học khu/trường học. (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.14</u> | Phê chuẩn Các Hợp Đồng của Học Khu. (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.15</u> | Nhận Bản Tường Trình về Luật Williams cho năm tài khóa 2018-2019. (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.16</u> | Chấp thuận Biên Bản Hoàn Tất với Access Pacific, Inc., cho Dự Án Cải Thiện Bãi Đậu Xe Của Trường Học tại Trường Tiểu Học DeMille . (Enc. P) | Jimenez | |
| <u>5.17</u> | Chấp thuận việc gia hạn đấu thầu # P-13 18/19 mua các sản phẩm, dịch vụ điện toán liên quan của hãng Apple , giống với Học Khu Glendale . (Enc. P) | Jimenez | |
| 6.0 | <u>VẤN ĐỀ TỔNG QUÁT</u> | | |
| <u>6.1</u> | CHI TIẾT/ THẢO LUẬN | Quyết định về Yêu Cầu Chấp Thuận Thành Nguyên của trường Anything is Possible Charter Academy và Nhận Giải Pháp #19-20-13 . (Enc. P) | Jimenez |
| 7.0 | <u>TÀI CHÁNH</u> | | |
| <u>7.1</u> | THẢO LUẬN/ THỰC HIỆN | Chấp thuận Đấu Thầu # 2019-17 mua Các Dụng Cụ Nghe - Xem Hình Ảnh giống với Học Khu Trung Học Anaheim . (Enc. P) | Jimenez |

| | | | |
|------------|-------------------------|--|---------|
| <u>7.2</u> | THẢO LUẬN/ THỰC HIỆN | Chấp thuận Giải Pháp Được Đề Nghị No. 19-20-12 của Hội Đồng Quản Trị Giáo Dục thuộc Học Khu Westminster cho phép đưa ra một yêu cầu nhận các đề nghị (“RFP”) liên quan đến việc trao đổi những tài sản thuộc Học Khu, tuyên bố ý định xem xét các đề nghị trao đổi, và ủy quyền điều đình những điều khoản của hợp đồng trao đổi. (Enc. P) | Jimenez |
| <u>7.3</u> | THẢO LUẬN/ THỰC HIỆN | Chấp thuận Việc Giảm Giá Bữa Ăn Trưa Miễn Phí cho niên học 2019-20. (Enc. P) | Jimenez |

8.0 BẢN PHÚC TRÌNH/Ý KIẾN

| | | | |
|------------|----------|---|--------------|
| <u>8.1</u> | CHI TIẾT | Ý kiến của các Thành Viên Trong Hội Đồng Những bản phúc trình ngắn về thăm viếng, tham gia hội họp, và khen ngợi nhân viên. | Khanh Nguyen |
| <u>8.2</u> | CHI TIẾT | Ý kiến của nhân viên Những bản phúc trình/thông báo ngắn về những chương trình và sinh hoạt, giảng dạy, tham gia các buổi họp, cải thiện cơ sở, và khen ngợi nhân viên. | Khanh Nguyen |

9.0 VẤN ĐỀ KHÁC

| | | | |
|------------|----------|---|--------------|
| <u>9.1</u> | CHI TIẾT | Lịch trình các Buổi Họp thường lệ của Hội Đồng trong niên học 2019-2020: <p style="text-align: center;">12 tháng Mười Hai, 2019 (Buổi Họp Sắp Xếp) <i>*Những ngày sau đây sẽ được Hội Đồng Quản Trị chấp thuận tại Buổi Họp Sắp Xếp ngày 12 tháng Mười Hai</i> 16 tháng Giêng , 2020 13 tháng Hai, 2020 12 tháng Ba, 2020 9 tháng Tư, 2020 14 tháng Năm, 2020 11 tháng Sáu, 2020 25 tháng Sáu, 2020 9 tháng Bảy, 2020 13 tháng Tám, 2020 10 tháng Chín, 2020 8 tháng Mười, 2020 12 tháng Mười Một, 2020 10 tháng Mười Hai, 2020</p> | Khanh Nguyen |
|------------|----------|---|--------------|

| | | |
|-------------|---|--------------|
| 10.0 | <u>HOP KÍN</u> (Tiếp tục mục 2.0 Chương Trình Họp Kín, nếu cần) | Khanh Nguyen |
|-------------|---|--------------|

| | | |
|-------------|------------------------|--------------|
| 11.0 | <u>KẾT THÚC</u> | Khanh Nguyen |
|-------------|------------------------|--------------|

Cyndi Paik, Ed.D.
Tổng Giám Đốc