



Podręcznik techniczny dla ucznia i rodzica

1. ODBIÓR/ZWROT URZĄDZENIA

a. Urządzenia stanowią własność i są wydawane przez Rejon szkolny Palos 118

Urządzenie jest niezbędne, aby uzyskać dostęp do wielu czynności edukacyjnych i je wykonać. Pełni ono funkcję cyfrowego podręcznika i narzędzia dostępu do informacji, które jest niezbędne, aby uczeń mógł odnieść sukces. Urządzenia zostaną rozdane na początku roku szkolnego i odebrane pod koniec roku. Uczniowie zostaną przeszkoleni z obsługi urządzenia.

b. Uczniowie otrzymają:

- urządzenie Dell 3190 2-1 z systemem Windows, urządzenie Dell 3120 z systemem Windows lub Apple iPad administrowany przez Rejon szkolny Palos 118;
- kabel do ładowania;
- futerał z etykietą z imieniem i nazwiskiem oraz identyfikatorem ucznia.

c. Zwrot urządzenia

Zwrot urządzeń i wyposażenia nastąpi w ciągu ostatnich dwóch tygodni roku szkolnego. W przypadku zagubienia, kradzieży lub braku zwrotu urządzenia i/lub wyposażenia uczniów/opiekun zostanie obciążony całkowitym kosztem jego wymiany. **W razie potrzeby mogą zostać powiadomione organy ścigania..**

d. Uczniowie opuszczający rejon

Uczniowie opuszczający rejon szkolny Palos 118 są zobowiązani zwrócić wcześniej do sekretariatu szkoły należące do rejonu urządzenia i wszystkie elementy wyposażenia.

2. DBAŁOŚĆ O URZĄDZENIE

Uczniowie są zobowiązani do ogólnej opieki nad urządzeniem wydanym przez Rejon szkolny Palos 118. Urządzenia zepsute lub niedziałające prawidłowo należy możliwie jak najszybciej przekazać do Działu Technicznego w celu odpowiedniego rozwiązania problemu. ***Zabronione jest oddawanie urządzeń należących do rejonu do zewnętrznego serwisu komputerowego w celu przeprowadzenia jakiegokolwiek naprawy bądź konserwacji.***

a. Ogólna opieka

- Urządzenia należy przez cały czas przechowywać w ochronnym futerał. Chociaż futerał pomoże chronić urządzenie, nie gwarantuje on uniknięcia uszkodzeń, a obowiązkiem ucznia jest dbanie o urządzenie i jego ochrona.
- Od uczniów wymaga się, aby codziennie przynosili do szkoły całkowicie naładowane urządzenie.
- Wszystkie etykiety i kody kreskowe rejonu muszą pozostać na sprzęcie i nie wolno ich w żaden sposób modyfikować.
- Zabronione jest „zdobienie” urządzeń i futerałów jakimikolwiek osobistymi elementami, w tym pisanie po nich, rysowanie bądź umieszczanie na nich naklejek.
- Należy uważać na żywność, napoje itp., które mogą mieć kontakt z urządzeniem podczas jego przechowywania lub użytkowania.
- Urządzenia nie wolno pozostawiać bez opieki, gdyż mogą paść łupem złodzieja.
 - W przypadku znalezienia urządzenia bez nadzoru uczniowie powinni niezwłocznie zgłosić ten

fakt członkowi personelu.

- W przypadku stwierdzenia kradzieży urządzenia należy ten fakt zgłosić administracji szkoły.
- Urządzeń nie należy przechowywać w pojeździe ze względów bezpieczeństwa i z uwagi na panujące temperatury.

b. Przenoszenie urządzeń

- Transport urządzeń powinien odbywać się z zachowaniem ostrożności.
- Urządzeń nie należy nosić w plecaku. Na czas transportu należy umieścić je w otrzymanym futerale.
- W futerale nie należy przenosić żadnych innych przedmiotów. Jest on przeznaczony wyłącznie na urządzenie i przewód zasilający.
- Żadne elementy wyposażenia, znajdując się w futerale, nie powinny być podłączone (przewód zasilający, dysk USB, klawiatura iPada itp.).
- Pokrywa urządzenia podczas przenoszenia zawsze powinna być zamknięta.

c. Dbłość o ekran

- Ekran urządzenia może ulec uszkodzeniu. Ekran jest szczególnie wrażliwy na uszkodzenie w wyniku nadmiernego nacisku. Nie należy opierać się ani wywierać nacisku na górną część urządzenia, gdy jest ono zamknięte.
- W futerale nie należy umieszczać niczego, co mogłoby wywierać dodatkowy nacisk na pokrywę.
- Należy unikać kontaktu z ekranem wszelkich przedmiotów, które mogłyby zarysować powierzchnię ekranu.
- Przed zamknięciem pokrywy nie należy kłaść niczego na klawiaturze (długopisów, ołówków, papieru itp.).
- Ekran należy czyścić miękką, suchą ściereczką z mikrofibry lub ściereczką antystatyczną.
- Nie należy używać płynu do mycia okien, domowych środków czyszczących ani innych aerozoli, ponieważ zawierają one ścierny chemikalia i mogą uszkodzić urządzenie. W razie potrzeby plamy można usunąć szmatką lekko zwilżoną wodą.

d. Wsparcie techniczne

Każda szkoła będzie dysponować wsparciem technicznym obejmującym wiele usług pomagających w obsłudze urządzeń oraz ich naprawę. Usługi, które będzie świadczył Dział Pomocy Technicznej to:

- rozwiązywanie problemów / naprawy;
- wypożyczanie urządzeń uczniom, którzy oddali swoje urządzenia do naprawy;
- ładowanie urządzeń;
- pomoc uczniom w kwestiach dotyczących urządzeń i narzędzi online;
- zgłaszanie roszczeń gwarancyjnych.

Wsparcie będzie udzielane za pośrednictwem poczty e-mail. W przypadku jakichkolwiek pytań / wątpliwości, można napisać wiadomość e-mail do działu wsparcia na adres studenttech@palos118.org

e. Urządzenia peryferyjne

Wraz z urządzeniami dostarczonymi przez Rejon do użytku dopuszczone są następujące urządzenia:

- mysz/klawiatura bezprzewodowa;
- słuchawki (słuchawki bluetooth skonfigurować musi personel techniczny i będą one traktowane jako element o niskim priorytecie).

***** Zabronione są kontrolery do gier i wszelkie inne urządzenia nieedukacyjne.

3. Gwarancja i ubezpieczenie

Rejon naprawi lub wymieni sprzęt uszkodzony w wyniku normalnego użytkowania.

Rejon wykupi ubezpieczenie od przypadkowego uszkodzenia obejmujące wszystkie urządzenia uczniów. Ochrona ubezpieczeniowa będzie obejmować każde przypadkowe uszkodzenie samego urządzenia. Nie będzie ona jednak obejmować futerału ani zasilacza. Koszty wymiany są następujące:

Urządzenia Dell	iPady
Zasilacz – 20\$	Przewód i kostka ładująca – 25\$
Futerał – 20\$	Futerał – 15\$

Jeżeli w ocenie towarzystwa ubezpieczeniowego do szkody nie doszło przypadkowo, uczeń poniesie koszty jej pokrycia.

Kontynuacja ubezpieczenia – w przypadku uszkodzenia urządzenia wystąpienie z roszczeniem ubezpieczeniowym jest obowiązkiem rodziny ucznia. Po udzieleniu pozytywnej odpowiedzi na reklamację rejon prześle urządzenie do serwisu.

4. OBSŁUGA URZĄDZENIA

a. Urządzenia pozostawione w domu

Oczekuje się, że uczniowie będą mieć codziennie urządzenie przy sobie. Powtarzające się naruszenia tej zasady mogą skutkować wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.

b. Urządzenia objęte naprawą

Uczniowie, którzy oddadzą swoje urządzenia do naprawy, mogą wypożyczyć urządzenie zastępcze. Uczniowie korzystający z wypożyczonego urządzenia są w tym czasie odpowiedzialni za wszelkie szkody poniesione przez wypożyczającego. Po zakończeniu naprawy wypożyczone urządzenie należy zwrócić.

c. Ładowanie urządzenia

Urządzenia należy przynosić codziennie do szkoły całkowicie naładowane. Powtarzające się przynoszenie do szkoły nienaładowanego urządzenia może spowodować konsekwencje dyscyplinarne. Przewód zasilający należy przechowywać w tornistrze szkolnym lub w domu. W klasie może nie być możliwości naładowania urządzenia.

d. Ochrona konta

Uczniowie muszą używać własnej nazwy użytkownika i hasła otrzymanych z Rejonu szkolnego Palos 118 oraz zachować to hasło w tajemnicy. W przypadku podejrzenia, że hasło jest używane przez inne osoby,

należy natychmiast skontaktować się z Działem Technicznym pod adresem studenttech@palos118.org.

e. Tło

O tapiecie pulpitu i wygaszaczach ekranu decyduje Rejon szkolny. Są one zablokowane i nie można ich zmienić.

f. Dźwięk

Dźwięk musi być przez cały czas wyciszony, chyba że nauczyciel wyrazi zgodę na włączenie dźwięku w celach związanych z nauką. Ze słuchawek można korzystać za zgodą nauczyciela. Korzystanie przez uczniów ze słuchawek lub włączanie dźwięku bez pozwolenia może skutkować postępowaniem dyscyplinarnym.

g. Poczta e-mail

Rejon zapewnia uczniom konto e-mail. Z poczty e-mail można korzystać wyłącznie w celach edukacyjnych. Wszystkich uczniów korzystających ze wszystkich udostępnianych przez szkołę kont, witryn lub aplikacji, w szczególności wiki, blogów, forów, wideokonferencji, podcastów i witryn do współpracy online, obowiązuje etykieta w zakresie komunikacji cyfrowej.

h. Drukowanie

Drukowanie w szkole może się odbywać wyłącznie za zgodą nauczyciela. Uczniów zachęca się do korzystania z plików cyfrowych, gdy tylko jest to możliwe. Drukowanie powinno mieć miejsce tylko wtedy, gdy jest to konieczne. W miarę możliwości uczniowie powinni drukować w kolorze czarnym. Wszystkie zadania związane z wydrukiem są śledzone i rejestrowane. Nadmierne lub niewłaściwe drukowanie może spowodować konsekwencje dyscyplinarne.

Na potrzeby kontroli i śledzenia zadań związanych z drukowaniem Rejon szkolny Palos 118 skonfigurował system zarządzania wydrukami. Uczniowie mogą drukować na zainstalowanej i skonfigurowanej na ich urządzeniu drukarce „PaperCut”. Uczeń będzie podchodził do drukarki, wprowadzał na ekranie dotykowym swoją nazwę użytkownika, a następnie uruchamiał swoje zadania związane z wydrukiem. Wtedy zadania zostaną wydrukowane. Drukarki znajdują się w całym budynku.

i. Zarządzanie i zapisywanie swojej pracy w formie cyfrowej za pomocą urządzenia.

• **Microsoft OneDrive**

Uczniom zostanie udostępnione konto Microsoft Office 365. Dostęp do konta uczeń otrzyma wraz z pamięcią masową w Internecie/chmurze (OneDrive), w której będzie przechowywać swoją pracę w formie cyfrowej. Dostęp do plików zapisanych w usłudze OneDrive można uzyskać z dowolnego urządzenia, w dowolnym miejscu i czasie za pośrednictwem połączenia internetowego pod adresem <https://portal.office.com>. Przed opuszczeniem rejonu lub ukończeniem szkoły uczniowie zachęca się do przesłania wszystkich dokumentów na osobiste konto. Zgodnie z Umową licencyjną z Microsoft konto Microsoft 365 osób, które nie są już uczniami w naszym rejonie, zostanie wyłączone i usunięte.

• **Moje dokumenty**

Wszystkie prace w wersji cyfrowej należy zapisywać w Microsoft OneDrive.

j. Narzędzia do wideo/audiokonferencji

Bez uprzedniej zgody nauczyciela lub administratora uczniowie nie mogą uzyskiwać dostępu do wideo/audiokonferencji online (np. Zoom, Teams, Facetime, Google Meets...) ani w nich uczestniczyć.

k. Sieć szkolna

Przebywając w szkole, uczniowie są zobowiązani do korzystania z sieci wi-fi Rejonu. Zabrania się korzystania z osobistego hotspotu.

5. SYSTEM OPERACYJNY NA URZĄDZENIU

Na każdym urządzeniu zainstalowany jest system Microsoft Windows 10/11 Enterprise. Podejmowanie prób usunięcia i/lub zainstalowania innego systemu operacyjnego jest niezgodne z polityką zarządu i mogą skutkować postępowaniem dyscyplinarnym. Aktualizacje systemu Windows 10/11 będą instalowane automatycznie. Aby uruchomić aktualizacje, uczniowie powinni co tydzień wyłączać i ponownie uruchamiać swoje urządzenia.

Na każdym urządzeniu zainstalowane jest oprogramowanie antywirusowe. Próby usunięcia lub obejścia oprogramowania antywirusowego są sprzeczne z polityką zarządu rejonu i będą skutkować wszczęciem postępowania dyscyplinarnego.

Zabrania się używanie skryptów i/lub plików wsadowych w celu modyfikacji zachowania systemu Windows lub urządzenia.

Uczniowie nie mogą za pośrednictwem Internetu / urządzeń technologicznych podejmować nieetycznych, hakerskich ani jakichkolwiek innych niezgodnych z prawem czynności.

6. FILTR TREŚCI

Rejon korzysta z internetowego filtra treści zgodnego z federalną ustawą o ochronie dzieci w Internecie (Children's Internet Protection Act, CIPA). Dostęp do Internetu jest filtrowany zarówno w rejonie, jak i poza jego granicami. Filtrowanie uniemożliwia dostęp do nieodpowiednich treści, niemniej jednak Rejon szkolny Palos 118 nie może zagwarantować, że uda się zablokować wszystkie nieodpowiednie treści. Żaden filtr nie jest aż tak niezawodny, jak nadzór osoby dorosłej. Monitorowanie korzystania z technologii przez ucznia w domu jest obowiązkiem rodziców lub opiekunów.

7. OPROGRAMOWANIE

Na urządzeniach uczniów zainstalowane są przeglądarki internetowe – Microsoft Edge i Google Chrome. Są to jedyne autoryzowane przeglądarki do użytku na urządzeniach z systemem Windows. Bez zgody Działu Technicznego nie są dozwolone żadne rozszerzenia Google Chrome.

Autoryzowaną przeglądarką na iPada jest Safari.

Uczniowie nie będą mogli na swoich urządzeniach instalować żadnych programów. Dzięki temu nie

zostaną przypadkowo zainstalowane wirusy i programy szpiegujące. Jeśli zajęcia edukacyjne wymagają zainstalowania określonego programu, nauczyciel skontaktuje się wcześniej z Działem Technicznym.

8. BRAK ZACHOWANIA PRYWATNOŚCI

Poza przypadkami wyraźnie określonymi przepisami, uczniowie nie mogą oczekiwać zachowania poufności ani prywatności w odniesieniu do jakiegokolwiek korzystania z urządzenia, niezależnie od tego, czy dotyczy ono Rejonu czy celów osobistych. Rejon może, bez uprzedniego powiadomienia lub zgody, rejestrować, nadzorować, uzyskiwać dostęp, przeglądać, monitorować i rejestrować korzystanie z urządzeń uczniów (w tym przeglądanie plików, dzienników/historii Internetu i innych materiałów) w dowolnym czasie z dowolnego powodu związanego z funkcjonowaniem Rejonu i/lub w jakimkolwiek celu, który jest zgodny z interesem Rejonu. Korzystanie z urządzenia jest równoznaczne ze zgodą ucznia na taki dostęp, monitorowanie i/lub nagrywanie użytkownika.

9. IDENTYFIKACJA URZĄDZENIA

Rejon będzie prowadził dziennik wszystkich urządzeń zawierający numer seryjny urządzenia, etykietę zasobu oraz imię i nazwisko oraz numer identyfikacyjny ucznia przypisanego do urządzenia.

10. PRAWA AUTORSKIE I UDOSTĘPNIANIE PLIKÓW

Uczniowie są zobowiązani do przestrzegania wszystkich praw autorskich dotyczących wszystkich mediów, w tym tekstu, obrazów, programów, muzyki i wideo. Pobieranie, udostępnianie oraz publikowanie w Internecie nielegalnie uzyskanych multimediów jest sprzeczne z obowiązującymi w Rejonie Zasadami dopuszczalnego użytkownika.

11. PRAWIDŁOWE UŻYTKOWANIE I OBYWATELSTWO CYFROWE

Z urzędzenia wydanego przez szkołę należy korzystać do celów edukacyjnych, a uczniowie muszą zawsze postępować zgodnie z Zasadami dopuszczalnego użytkowania (6:235) i wszystkimi właściwymi procedurami administracyjnymi.

Działając w środowisku cyfrowym i opartym na współpracy, uczniowie powinni zawsze postępować jak dobrzy obywatele cyfrowi, przestrzegając następujących zasad:

1. **Szanuj się:** swoimi czynami okażę szacunek samemu sobie. Będę dobierał odpowiednie nazwy w Internecie. Zastanowię się nad zamieszczanymi przeze mnie w internecie informacjami, obrazami i innymi mediami. Przemyślę zamieszczane przeze mnie informacje osobiste dotyczące mojego życia, moich doświadczeń, przeżyć i związków. Będę się zachowywać w sposób przyzwoity.
2. **Chroń się:** będę pilnować, aby informacje, obrazy i materiały zamieszczane przeze mnie w internecie nie stanowiły dla mnie zagrożenia. Nie będę publikować swoich danych osobowych, danych kontaktowych ani kalendarza moich działań. Będę zgłaszać wszystkie ataki i niewłaściwe zachowania skierowane przeciwko mnie w internecie. Będę chronić hasła, konta i zasoby.
3. **Szanuj innych:** będę okazywać innym szacunek. Nie będę wykorzystywać mediów elektronicznych do wywoływania kłótni, zastraszania bądź nękania innych osób. Przy wyborze stron internetowych będę okazywać szacunek innym ludziom. Nie będę nadużywać swoich praw dostępu ani wchodzić w prywatne przestrzenie bądź obszary innych osób.
4. **Chroń innych:** Będę chronić innych, zgłaszając nadużycia, nieprzesyłając dalej nieodpowiednich materiałów bądź komunikatów. Będę unikać niedopuszczalnych materiałów i rozmów oraz stron zawierających treści poniżające innych, pornograficzne, rasistowskie lub inne niestosowne.
5. **Szanuj własność intelektualną:** będę prosić o zgodę na możliwość korzystania z zasobów. Stosownie do okoliczności będę przywoływać strony internetowe, książki, media itp., z których treści będę korzystać. Będę podawać wszystkie pierwotne źródła. Będę weryfikować uzyskane informacje. Będę postępować zgodnie z zasadami dozwolonego użytku.
6. **Chroń własność intelektualną:** Chcąc korzystać z oprogramowania i mediów wyprodukowanych przez innych, poproszę o stosowną zgodę. Zamiast używania pirackiego oprogramowania będę korzystać z alternatyw darmowych lub o otwartym dostępie. Będę postępować w sposób uczciwy.