

Centennial ELEMENTARY SCHOOL



Student and Parent Handbook 2023-2024

Centennial Elementary School
13200 Westlake Dr. Broomfield, Co 80020
720-972-5280

Attendance Line: 720-972-5298

Visit our website: centennial.adams12.org

SCHOOL INFORMATION

Important Phone Numbers

Main Office (Hours 7:15 a.m. - 3:15 p.m.): 720-972-5280

BASE Program: 720-972-5296

Cafeteria: 720-972-5289

Library: 720-972-5292

Attendance Line (available 24 hours a day): 720-972-5298

Attendance - Reporting Absences

Absences must be reported on the school's attendance line, even if the teacher has been informed of the absence. The school's attendance line may be called at any time to report an absence or tardy.

School Hours

Kindergarten – Grade 5

First Bell: 7:50 a.m.

Tardy Bell: 7:55 a.m.

If you arrive after 7:55 a.m., you are considered tardy.

Preschool

M, T, W, TH, F

AM: 7:50 a.m.

PM: 11:55 a.m.

Please ensure that your child knows the daily plan for pick up. If someone is responsible for meeting them, please remind them to be on school grounds no later than 2:35 p.m. at the designated pick up location.

Staff is present to assist with the supervision of our students starting at 7:35 a.m. each morning. Staff will be available to assist with dismissal and the supervision of our students ending at 2:50 p.m.

School Meals

Breakfast is served in our cafeteria daily from 7:35 a.m. to 8:05 a.m. Centennial students will receive breakfast at no charge. Breakfast students should enter the cafeteria doors on the north side of the school at 7:35a.m.

Lunch is served in our cafeteria daily. Centennial students will receive lunch at no charge.

B.A.S.E. HOURS

Before School 6:30 a.m. – 7:50 a.m.

After School (M, T, W, Th, F) 2:35 p.m. – 6:00 p.m.

Before and After School Enrichment (BASE)

The BASE Program serves elementary students beginning at 5 years of age. BASE is an extracurricular, optional, fee-based program. Space is limited and there is often a list of families waiting for an opportunity to enroll in BASE.

Students in the BASE Program engage in a wide variety of activities and choices providing students with opportunities to create, learn and grow through arts, physical activity and academic enrichment activities during out of school time. All BASE activities allow students opportunities critical to their social emotional development. For more information about our school's BASE program, contact the BASE Site Director at 720-972-5296.

Bicycles and Scooters

Students riding a bike or scooter to school must store them at the specified bike rack area and leave it there until the student is ready to return home. For safety reasons, students are not permitted to ride their bike/scooter on school grounds. They must walk their bike/scooter to the designated bike rack area once they arrive on school grounds. A lock is required to be used to secure bikes and scooters to the bike rack. Bicycles and scooters will not be guarded by the school at any time, so it is the student's responsibility to lock the bike/scooter up safely.

Birthdays and Celebrations

In support of the District's Policy on School Wellness, we strive to help our students make healthy lifestyle choices. Simple steps can help children continue making healthier choices as adults. In addition to healthier lunch choices and increased physical activity during our school day, we have strongly encouraged a "Non-food birthday treats" policy. We appreciate your support in this matter!

Birthday Invitations

We understand that school is the easiest place to distribute birthday invitations, however, doing so can cause many hurt feelings which disrupt the learning environment. Please have students pass out any party invitations after school is dismissed.

Communication

A newsletter will be emailed monthly and posted on the school website to remind parents of important dates and events. We try to send all communication home in Friday Folders each week, but on occasion, it may be necessary to send home other notes and memos. Please check with your child each day to see if there are any additional notes that came home that day. Important reminders or updates will also be posted on Centennial's Class Dojo School Story, emailed via School Messenger, or sent home via our automated tele dialer system. Please make sure to keep your email address and phone numbers updated in Infinite Campus so you receive these important messages.

Students will not be allowed to use the office phone to make after school social arrangements. Students will be allowed to use the phone only in the following situations:

- When requested by their teacher
- When requested by an administrator
- When requested by the health aide, nurse or office staff

School office staff will only deliver emergency messages to students. Please assist us by making arrangements for after school pick-up and daycare prior to your child leaving for school in the morning. Response to parent phone calls/emails will be made within one business day.

Communication with your student's teacher

Although teachers have telephones located in their classrooms, they have been directed to keep their ringers turned off during instructional time. If you want to reach your child's teacher, you may do the following:

- Call the classroom teacher and leave a voicemail. Teachers have been asked to check voicemail before and after school.
- Call the office, and they will deliver messages to your student's teacher as soon as they can.

You may also reach your student's teacher via email or Class Dojo. Your student's teacher will provide you with the teacher's email address or the Class Dojo classroom code, and you may message them at your convenience. You may expect to hear back from them within one business day, so please do not use this pathway for urgent messages.

Early Departure/Late Arrival

Students who must leave school during regular school hours must be signed out through the office by a parent or authorized adult. ***Students may NOT be released to any adult who is not on the Student Authorization Pick Up Form and does not have proper identification.***

A student may not be dismissed from their classroom until someone has signed the student out. Students cannot be released to leave school alone. Students are involved in instruction until the end of the school day.

We request that you do not pick your students up early unless it is extremely necessary. Students who arrive late to school must check in at the office.

Field Trips

Field trips to nearby points of interest may be scheduled by various classroom teachers throughout the school year. These trips are designed to supplement different aspects of the classroom curriculum and to introduce students to resources within the community. Parents will receive notice of scheduled field trips well in advance.

Parents must sign a permission form for all field trips. Students without a permission slip will not be allowed to accompany their class on the field trip. Parents who are chaperoning are not allowed to bring other family members on the field trip.

Per District Policy- Adult Chaperones: If needed, additional adult(s), as approved by the principal or designee, shall accompany the group.

3.2.1 The number and gender of chaperones shall depend on the size, age, and composition of the group and the activity planned.

3.2.2 Chaperones must be at least 21 years of age and be a District employee or a parent, legal guardian or other family member of a student participant.

Inclement Weather/School Closure

Information on emergency school closures due to severe overnight storms or other emergency situations is available on local television stations. Please listen for announcements concerning Adams 12 Five Star Schools. Information on closures may also be obtained by calling the District information number at 720-972-4000, then press 7 for school closure information or check the District website: www.adams12.org. Please note that school is rarely canceled.

Indoor Recess will be called if:

- snow, rain or sleet is falling
- temperature with the wind chill is 20 degrees or less
- playground conditions are poor (mud, snow or standing water)

Students must be prepared for all types of weather. They should bring warm coats, gloves or mittens, hats, weatherproof footwear, and an extra pair of shoes for PE.

Lost and Found/Valuables at School

If your child misplaces an item, we encourage you to look in the lost and found by the main office. Often it is difficult to identify what they have lost. Please label coats, jackets, mittens, etc. Remaining articles are donated to a local charity several times a year.

Students should not bring valuables and/or toys to school. Items having value for one individual usually have an attractive appeal for others and unfortunately sometimes disappear. The school cannot be responsible for these items. Teachers may have a special celebration which allows students to bring in a favorite game, stuffed animal, etc. but please remember, at no time is it appropriate for students to bring toy guns, toy knives, or toy weapons of any kind.

Pets on School Property

In an effort to keep our school feeling safe for all students and families and in accordance with District Policy, only service animals and therapy dogs are permitted on school property. District Policy requires prior authorization from the principal to have a therapy dog on school property. We ask that all other pets remain off school grounds during school hours. We appreciate your cooperation with this request.

Physical Education

Students will be provided opportunities to engage in physical education (P.E.) classes. If a student is unable to participate in P.E., the student must present to the principal or principal's designee a statement from a licensed health care practitioner stating the reason for the student's

inability to participate. A licensed health care practitioner means a physician (MD, DO), nurse practitioner or physician assistant who has prescriptive authority and is licensed to practice in Colorado.

Reporting Student Progress

Your student's progress will be reported at individual parent conferences at least twice a year. Report cards are sent home at the end of each grading period. Academic progress can also be found via the Infinite Campus Parent Portal.

Safety Information

Your child's safety is of utmost importance to us. It is imperative that students are dropped off no earlier than 7:35 a.m. and picked up by 2:50 p.m. Adult supervision is only available during these times before and after school.

Student Safety- Please help us keep students safe by:

- Picking up and drop off students from the perimeter of the school and along the curb **only**, so the student doesn't have to cross traffic other than at the crosswalk.
- Avoiding parking within 15 feet of school crosswalks.
- Reminding your child to use sidewalks and crosswalks.
- Encouraging children to adhere to all safety rules established for pedestrians.
- Respecting the rights and property of all people in the neighborhood.

School Security System

In our ongoing efforts to provide the safest and most secure environment for our students, additional security measures have been implemented:

- ALL exterior doors will be locked at all times.
- Doors will not be propped open or held open for others who are entering the building.
- Upon entering the vestibule, adults and students will need to press the button located on the left brick wall.
- BEFORE entering the school lobby, all visitors must show a valid ID and obtain a visitor's pass.
- All adults will be directed to wait for their students outside before and after school.

Visitor/Parent Check-In

District Policy requires that all parents and visitors must present a drivers license/I.D. and sign in before entering the building. Your license will be scanned through our Raptor system and a visitor's badge/sticker will be provided. You will be asked to wear a visitor's badge/sticker at all times.

If you would like to spend time with a teacher, please call and make arrangements prior to visiting. Also, if anyone other than a parent or legal guardian will be visiting the school (such as a grandparent coming for lunch) you must call the office ahead of time to let us know.

INFORMATION AVAILABLE ON DISTRICT WEBSITE

STUDENT CODE OF CONDUCT

A summary of the Student Code of Conduct for Adams 12 Five Star Schools is available on the District's [website](#).

Additional district policies on the [website](#) includes information on topics such as:

- student attendance
- cell phones and personal electronics
- District technology and Internet usage
- student dress code
- bullying and harassment
- complaints or grievances
- consolidated billing
- service animals on District property
- student transportation
- video and audio monitoring
- visitors to schools

STUDENT HEALTH INFORMATION

Information about student health and wellness, including immunizations, health screenings, COVID-19, and when to keep your child home from school, is available on the District's [website](#).

LEGAL NOTIFICATIONS

The District's legal notifications/annual notices are available on the District's [website](#).

These notices include information concerning:

- non-discrimination (including Title IX)
- rights under the Family Educational Rights and Privacy Act (FERPA)
- directory information under FERPA
- rights under the Protection of Pupil Rights Amendment (PPRA)
- other opt-out provisions

CENTENNIAL ELEMENTARY SCHOOL



Manual para Padres y Estudiantes 2023-2024

Centennial Elementary School
13200 Westlake Dr. Broomfield, Co 80020
720-972-5280

Línea de asistencia a la escuela: 720-972-5298
Visite nuestro sitio web: centennial.adams12.org

INFORMACIÓN DE LA ESCUELA

Números de teléfono importantes

Oficina de la escuela (Horario: 7:15 a.m. - 3:15 p.m.): 720-972-5280

Programa BASE: 720-972-5296

Cafetería: 720-972-5289

Biblioteca: 720-972-5292

Línea de asistencia a la escuela (disponible 24 horas): 720-972-5298

Asistencia – reportando ausencias

Las ausencias tienen que comunicarse a la línea de asistencia de la escuela, incluso si el maestro ha sido informado de la ausencia. Se puede llamar a la línea de asistencia de la escuela a cualquier hora para informar de una ausencia o tardanza.

Horario escolar

Kindergarten a 5^{to} grado

Primera campana: 7:50 a.m.

Campana tardía: 7:55 a.m.

Si llega a la escuela después de las 7:55 a.m., se considera que llegó tarde.

Preescolar

Lunes, martes, miércoles, jueves, y viernes

Mañana: 7:50 a.m.

Tarde: 11: 55a.m.

Por favor, asegúrese de que su hijo sabe el plan diario para recogido. Si alguien es responsable de recogerlo, recuérdale que tiene que estar en la escuela no más tarde de las 2:35 p.m. en el lugar designado para recogerlo.

El personal de la escuela está disponible para supervisar a los estudiantes comenzando a las 7:35 a.m. A final del día escolar, el personal ayudará con los procedimientos de salida y la supervisión de nuestros estudiantes termina a las 2:50 p.m.

Comidas escolares

El desayuno se sirve en nuestra cafetería todos los días de 7:35 a.m. a 8:05 a.m. Los estudiantes de Centennial recibirán el desayuno sin costo alguno. Los estudiantes que vayan a desayunar pueden entrar por la puerta en el lado norte de la escuela a las 7:35 a.m.

El almuerzo se sirve en nuestra cafetería todos los días. Los estudiantes de Centennial recibirán el almuerzo sin costo alguno.

Horario de B.A.S.E.

Antes de clases: 6:30 a.m. – 7:50 a.m.

Después de clases (L, M, M, J, V): 2:35p.m. – 6:00 p.m.

Programa BASE (siglas en inglés para Before and After School Enrichment)

El Programa BASE (siglas para Before and After School Enrichment) es para estudiantes de primaria comenzando a los 5 años de edad. BASE es un programa extracurricular opcional y con cuota. El espacio es limitado y con frecuencia hay una lista de familias esperando la oportunidad de matricularse en el programa BASE.

Los estudiantes en el Programa BASE participan en una variedad de actividades y opciones que les brindan la oportunidad de crear, aprender y crecer por medio del arte, actividad física y enriquecimiento académico durante las horas en que no están en clases regulares. Todas las actividades en BASE proporcionan oportunidades importantes para el desarrollo socioemocional de los estudiantes. Para más información sobre el programa BASE en la escuela de su hijo, llame al director de BASE de la escuela al 720-972-5296.

Bicicletas y patinetes (“scooters”)

Los estudiantes que usen una bicicleta o patinete para ir a la escuela, tienen que ir directamente al estacionamiento de bicicletas/patinetes y dejarlos allí hasta que estén listos para regresar a sus casas. Por razones de seguridad, no se permite que los estudiantes usen sus bicicletas/patinetes en los terrenos de la escuela. Al llegar a la escuela, tienen que caminar su bicicleta/patinete hasta el estacionamiento de bicicletas. Se requiere un candado/seguro para atar las bicicletas/patinetes al portabicicletas. La escuela no vigilará las bicicletas/patinetes en ningún momento. El estudiante es responsable de asegurar su bicicleta/patinete.

Cumpleaños y celebraciones

Para apoyar la Política del Distrito para Bienestar Escolar, nos esforzamos para ayudar a nuestros estudiantes a elegir estilos de vida saludables. Los pasos simples pueden ayudar a los niños a seguir tomando decisiones saludables cuando sean adultos. Además de opciones más saludables para el almuerzo y mayor actividad física durante el día escolar, hemos implementado la política de “obsequios de cumpleaños que no son alimentos.” ¡Agradecemos su apoyo en este asunto!

Invitaciones para cumpleaños

Entendemos que la escuela es el lugar más fácil para distribuir invitaciones para fiestas de cumpleaños; sin embargo, esto pudiera causar muchos sentimientos heridos que interrumpen el entorno de aprendizaje. Por favor, pedimos que los estudiantes distribuyan invitaciones únicamente cuando haya concluido el día escolar.

Comunicación

Mensualmente se enviará un boletín por correo electrónico y se publicará en el sitio web de la escuela para recordarle a los padres de las fechas y eventos importantes. Intentamos enviar toda comunicación semanalmente en el Fólder del Viernes (“Friday Folder”), pero en ocasiones pudiera ser necesario enviar otras cartas o avisos. Pregunte a su hijo todos los días si algún aviso adicional ha sido enviado a casa ese día. Los recordatorios o actualizaciones importantes también se publicarán en la Historia Escolar de Dojo de Centennial, se enviarán por correo electrónico a través del Messenger Escolar, o se enviarán a casa a través de nuestro sistema de llamadas automatizado.

Por favor, asegúrese de mantener su dirección de correo electrónico y números de teléfono actualizados en Infinite Campus para que usted reciba estos mensajes importantes.

No se permitirá que los estudiantes usen el teléfono de la escuela para hacer arreglos sociales para después de clases. Los estudiantes podrán usar el teléfono de la escuela solamente en las siguientes situaciones:

- Cuando se lo pida su maestro.
- Cuando se lo pida un administrador de la escuela.
- Cuando se lo pida el asistente de salud, la enfermera o el personal de la oficina.

El personal de la oficina solamente entregará a los estudiantes mensajes de emergencia. Por favor, ayúdenos por medio de hacer los arreglos para recogido y cuidado después de clases antes de dejar a su hijo en la escuela en la mañana. Responderemos a llamadas/emails de los padres dentro de 24 horas/un día laboral.

Comunicación con el maestro de su hijo

Aunque los maestros tienen teléfonos en sus salones, se les pide que mantengan el timbre de su teléfono apagado durante las horas de instrucción. Si usted desea comunicarse con el maestro de su hijo, puede hacer lo siguiente:

- Llame al maestro y déjele un mensaje. Los maestros escuchan mensajes antes y después de la escuela.
- Llama a la oficina, y ellos le entregarán los mensajes al maestro de su estudiante tan pronto como sea posible.

También puede comunicarse con el maestro por correo electrónico (“email”) o Class Dojo. El maestro le dará su dirección de correo electrónico o el código de la clase de Class Dojo, usted puede enviarle un correo cuando sea conveniente para usted. El maestro le responderá dentro de 24 horas/un día laboral, por lo que le pedimos que no utilice esta vía para mensajes urgentes.

Salida temprana/Llegada tarde

Estudiantes que tienen que irse de la escuela durante el horario regular de clases tienen que ser recogidos en la oficina de la escuela por un padre o tutor legal. ***Los estudiantes NO pueden ser entregados a ningún adulto que no esté en el Formulario de Autorización de Recogida de Estudiantes y que no tenga la identificación apropiada.***

Los estudiantes no pueden ser despachados del salón hasta que alguien los haya reclamado en la oficina. Tampoco se les puede dejar salir de la escuela para irse solos. Los estudiantes participan en la instrucción hasta que concluye el día escolar.

Pedimos que no recojan a su hijo temprano a menos que sea sumamente necesario. Los estudiantes que llegan tarde a la escuela tienen que registrar su llegada en la oficina.

Excursiones

Los maestros pueden programar excursiones a lugares de interés cerca de la escuela durante el año escolar. Estas excursiones son designadas para suplementar aspectos del currículo e introducir a los

estudiantes a recursos en la comunidad. Las excursiones serán notificadas a los padres con anticipación.

Los padres tendrán que firmar un formulario de permiso para todas las excursiones. Los estudiantes que no tengan un permiso firmado no podrán acompañar a su clase a la excursión. Los padres acompañantes no pueden llevar a otros miembros de la familia a la excursión.

Política del Distrito - Acompañantes Adultos: Si es necesario, adulto(s) adicional(es), según lo aprobado por el director o su designado, acompañarán al grupo.

3.2.1 El número y el género de los acompañantes dependerán del tamaño, la edad y la formación del grupo y de la actividad prevista.

3.2.2 Los acompañantes tienen que tener por lo menos 21 años de edad y ser empleados del Distrito o padres, tutores legales u otros miembros de la familia de un estudiante participante.

Tiempo inclemente, Cierre escolar

La información sobre cierres escolares de emergencia debido a tormentas nocturnas severas u otras situaciones de emergencia está disponible en las estaciones de televisión locales. Por favor, preste atención a anuncios relacionados con Adams 12 Five Star Schools. También puede obtener información sobre los cierres llamando al número de información del Distrito al 720-972-4000, entonces presione 7, o vea el sitio web del Distrito en www.adams12.org. No es común que se cancelen las clases.

Los estudiantes tendrán receso dentro de la escuela si:

- cae nieve, lluvia, o aguanieve.
- la temperatura con la sensación térmica es de 20 grados o menos.
- las condiciones en el campo de recreo son malas (fango/barro, nieve o agua estancada).

Los estudiantes tienen que estar preparados para todo tipo de tiempo. Deben traer abrigo, guantes o mitones, sombreros/gorras, zapatos resistentes a la intemperie y un par de zapatos adicionales para educación física.

Objetos perdidos y encontrados/Artículos de valor en la escuela

Si su hijo pierde un objeto, le exhortamos a que lo busque en los objetos perdidos y encontrados en la oficina de la escuela. A menudo es difícil identificar lo que perdieron. Por favor, escriba el nombre del niño en los abrigos, chaquetas, mitones/guantes, etc. Los artículos que no son reclamados serán donados a una institución benéfica varias veces al año.

No recomendamos que los estudiantes traigan artículos de valor y juguetes a la escuela. Los artículos que tienen valor para una persona usualmente son atractivos para otras personas y lamentablemente a veces desaparecen. La escuela no puede hacerse responsable por estos artículos. Los maestros pudieran tener una celebración especial en la cual los estudiantes pueden traer su juego favorito, animal de peluche, etc., pero recuerden que en ningún momento es apropiado que los estudiantes traigan pistolas o cuchillos de juguete o cualquier otro tipo de arma de juguete.

Mascotas en la propiedad escolar

Para mantener nuestra escuela segura para todos los estudiantes y familias, y de acuerdo a la Política del Distrito, los únicos animales permitidos en la propiedad escolar son los animales de servicio y perros de terapia. La Política del Distrito requiere una autorización previa del director para tener un perro de terapia en propiedad escolar. Pedimos que todas las demás mascotas permanezcan fuera de la propiedad escolar durante las horas de clases. Agradecemos su colaboración con esta solicitud.

Educación física

Los estudiantes tendrán la oportunidad de participar en las clases de educación física (P.E. por sus siglas en inglés). Si un estudiante no puede participar en la educación física, el estudiante debe presentar al director o a la persona designada por el director una declaración de un profesional de la salud con licencia que indique la razón por la que el estudiante no puede participar. Un profesional de la salud con licencia significa un médico (MD, DO), una enfermera o un asistente médico que tiene autoridad para prescribir y está autorizado a ejercer en Colorado.

Reportando el progreso del estudiante

El progreso académico de su hijo será reportado en las conferencias de padres por lo menos dos veces al año. Las tarjetas de reporte de notas serán enviadas a casa al final de cada período de calificación. También puede ver el progreso académico de su hijo en el Portal para Padres de Infinite Campus.

Información de seguridad

La seguridad de su hijo es sumamente importante para nosotros. Es sumamente importante que los estudiantes no lleguen a la escuela antes de las 7:35 a.m. y que sean recogidos no más tarde de las 2:50 p.m. La supervisión por parte de adultos solo está disponible durante estas horas antes y después de la escuela.

Seguridad de los estudiantes – Por favor, ayúdenos a mantener seguros a nuestros estudiantes:

- La llegada y recogida de estudiantes es **solamente** a lo largo de la acera para que no tengan que cruzar el tránsito, excepto en el cruce de peatones.
- Evite estacionarse a menos de 15 pies de los cruces peatonales en la escuela.
- Recuérdele a su hijo que use las aceras y los cruces de peatones.
- Los padres le deben recordar a los hijos que se adhieran a las normas de seguridad establecidas para los peatones.
- Respetar los derechos y la propiedad de todas las personas en el vecindario.

Sistema de seguridad en la escuela

En nuestro esfuerzo por brindar el entorno más seguro y protegido para nuestros estudiantes, hemos instalado medidas de seguridad adicionales que requieren que observemos las siguientes normas:

- TODAS las puertas exteriores estarán cerradas todo el tiempo.
- Por favor, no abra la puerta ni la mantenga abierta para otras personas.
- Para entrar al edificio, presione el botón localizado en la pared izquierda de ladrillo
- Un empleado de la oficina abrirá la puerta para permitir su entrada al edificio.
- Al entrar al edificio, TODOS los visitantes tienen que registrarse en la oficina, mostrar su identificación con foto y obtener un pase de visitante.

- Si desea esperar con su hijo antes de entrar a la escuela o esperar a su hijo a la hora de salida, usted tendrá que esperar fuera del edificio.

Visitantes/Registro de padres

La Política del Distrito requiere que al entrar al edificio todos los padres y visitantes presenten una licencia de manejar o identificación con foto y firmen el registro en la oficina. Su licencia será escaneada con el sistema Raptor y se le dará un pase/sello de visitante. Usted tendrá que tener el pase/sello puesto de manera visible en todo momento.

Si usted desea visitar a un maestro, por favor llame y haga los arreglos necesarios antes de su visita. También, si alguien que no es el padre o tutor legal del niño desea visitar la escuela (Ej., un abuelo que desea almorzar con el niño), usted tiene que llamar a la escuela con anticipación y notificarles la visita.

INFORMACIÓN DISPONIBLE EN EL SITIO WEB DEL DISTRITO

Código de conducta del estudiante

Un resumen del Código de Conducta del Estudiante de Adams 12 Five Star Schools (el “Distrito”) está disponible en el [sitio web](#) del Distrito.

Para información completa, vea la versión actualizada de cada política del Distrito [aquí](#).

El resumen incluye información sobre:

- asistencia a la escuela
- teléfonos móviles y dispositivos electrónicos personales
- uso de la tecnología e Internet del Distrito
- código de vestimenta del estudiante
- intimidación (“bullying”) y hostigamiento/acoso
- quejas/querellas
- facturación consolidada
- animales de servicio en la propiedad del Distrito
- transportación del estudiante
- vigilancia con vídeo y audio
- visitantes a las escuelas

Información de salud del estudiante

Información sobre la salud y el bienestar del estudiante, incluyendo inmunizaciones, evaluaciones de salud, COVID-19, y cuándo mantener al niño en su casa, está disponible en el [sitio web](#) del Distrito.

Notificaciones legales

Las notificaciones legales/anuncios anuales están disponibles en el [sitio web](#) del Distrito.

Estas notificaciones incluyen información relacionada con:

- antidiscriminación (incluyendo Título IX)
- derechos bajo la Ley de Derechos y Privacidad de la Familia (FERPA, por sus siglas en inglés)
- información en el directorio bajo FERPA

- derechos bajo la Enmienda de Protección de los Derechos del Estudiante (PPRA, por sus siglas en inglés)
- otras provisiones de exclusión voluntaria