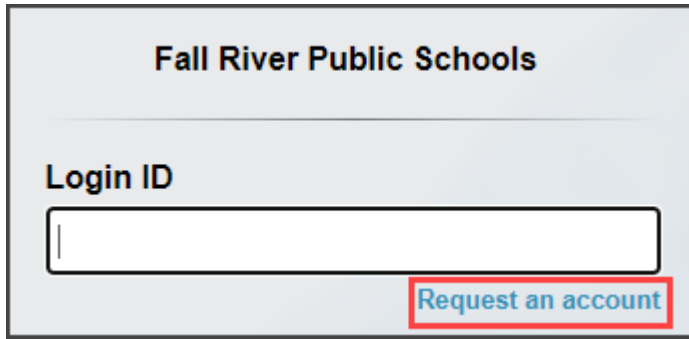


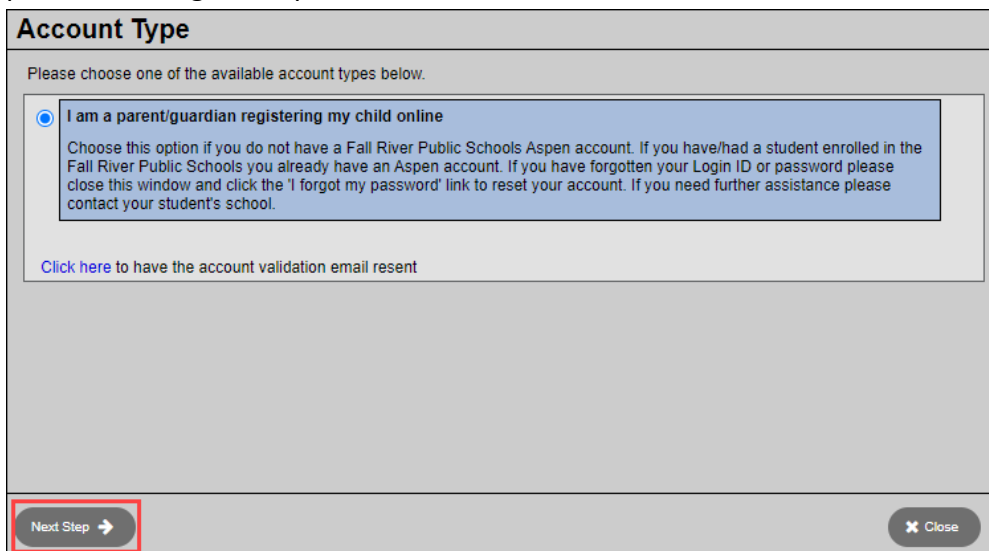
## Crear su cuenta de Aspen

El proceso de registro en línea funciona mejor si lo completa usando una computadora de escritorio o portátil. Los escritorios están disponibles para usar los días de semana en el Centro de registro de PACE

1. Haga clic en **Solicitar una cuenta** en la pantalla de inicio de sesión de Aspen. ([Haga clic aquí para ver el letrero de Aspen en la página](#)).



2. Verá la siguiente pantalla. Haga clic en el botón "Siguiete paso" en la parte inferior izquierda de la pantalla emergente Tipo de cuenta.



3. En la pantalla "Crear su cuenta", complete su información y haga clic en el botón "Siguiete paso".

### Create Your Aspen Account

Information for the account holder (for a parent or guardian, this is your information, not your child's)

First name *	<input type="text" value="Lucy"/>
Last name *	<input type="text" value="Smith"/>
Address line 01 *	<input type="text" value="123 Main St"/>
Address line 02	<input type="text"/>
City *	<input type="text" value="Fall River"/>
State/province *	<input type="text" value="MA"/>
Postal code *	<input type="text" value="02717"/>
Phone 01 *	<input type="text" value="999-999-9999"/>

← Previous Step
Next Step →
✕ Close

4. En la pantalla "Información de la cuenta", ingrese su correo electrónico dos veces. Su correo electrónico será su inicio de sesión en Aspen.
5. Introduzca su contraseña dos veces. (Esta será su contraseña para iniciar sesión en Aspen).
6. Seleccione una "Pregunta de seguridad" que se usará para restablecer su contraseña si la olvida.
7. Ingrese la respuesta a su pregunta de seguridad dos veces.
8. Haga clic en **Crear cuenta** para completar la creación de su cuenta.
9. Una vez que haya completado la creación de su cuenta, recibirá un correo electrónico de Aspen como se muestra a continuación.

*Hola LucySmith ,*

*gracias por solicitar una cuenta de Aspen.*

*Su solicitud se envió utilizando esta dirección de correo electrónico. Por favor [haga clic aquí](#) para verificar su dirección de correo electrónico y activar su cuenta.*

*Si no solicitó una cuenta de Aspen, haga [clic aquí](#) para cancelar la solicitud.*

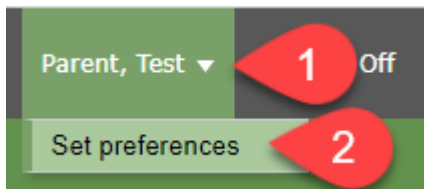
*Gracias, administrador del sistema de Aspen*

10. Haga clic en el enlace del correo electrónico que dice "Haga clic aquí para verificar su dirección de correo electrónico y activar su cuenta".
11. Luego volverá a la pantalla de inicio de sesión donde Aspen le indicará que su cuenta está activada. Ahora puede iniciar sesión en Aspen.

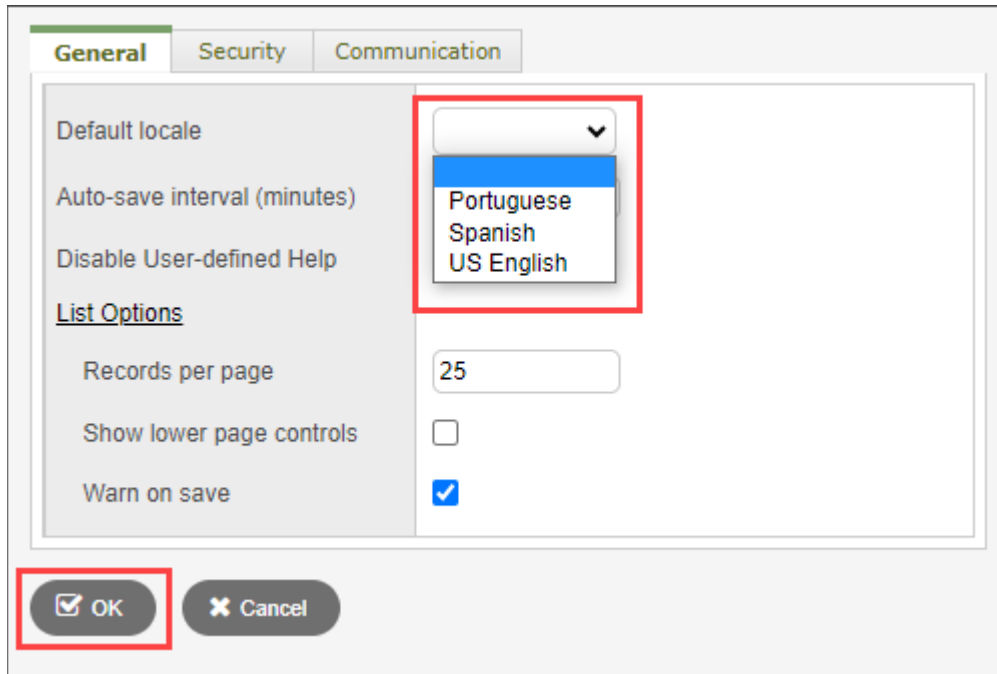
## Configuración de su idioma

Una vez que haya iniciado sesión en Aspen, deberá configurar su idioma.

1. Haga clic en su nombre en la parte superior derecha de la página.
2. Haga clic en "Establecer preferencias"



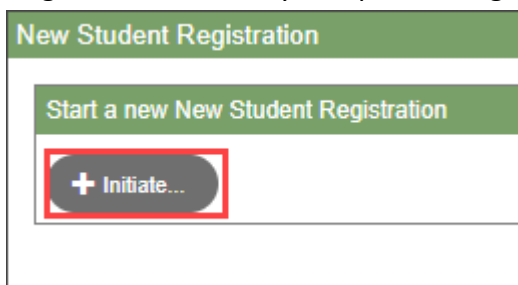
3. Verá su pantalla de preferencias. En la parte superior junto a "Configuración regional predeterminada", seleccione el idioma que desea ver cuando inicie sesión en Aspen.



4. Haga clic en "Aceptar" para guardar sus cambios.

## Registrar a su estudiante

1. Debería ver un widget en su página de inicio que dice "Registro de nuevo estudiante".
2. Haga clic en "Iniciar" y complete el registro.



3. Cuando termine, debe visitar el Centro PACE de FRPS para finalizar su registro y que se le asigne una escuela.