

# El Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil 2022-2023

<b>Escuela:</b>	Escuela Primaria Arrowhead
<b>Distrito:</b>	Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino
<b>Código de la escuela del distrito del condado (CDS):</b>	36678766036768
<b>Director:</b>	Dr. Alejandro Cisneros
<b>Fecha de adopción/aprobación del SSC:</b>	5/2/2022

El Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) es un plan estratégico que maximiza los recursos disponibles a la escuela mientras minimiza la duplicación del empeño con la meta principal de mejorar el rendimiento estudiantil. El desarrollo del SPSA debe estar en concordancia con e informar el proceso del Plan Local de Control y Rendición de Cuentas.

El SPSA consolida todos los empeños de planificación a escala escolar en un plan para programas financiados a través de la solicitud consolidada (Con-App), y para programas federales de mejoramiento escolar, que incluye programas para la escuela entera, Apoyo Exhaustivo y Mejoramiento (CSI), Mejoramiento y Apoyo Focalizados (TSI) y Mejoramiento y Apoyo Focalizados Adicionales (ATSI), según el Artículo 64001 del Código de Educación de California (EC) y la Ley de Enseñanza Primaria y Secundaria como se enmienda por la Ley de Cada Estudiante Triunfa (ESSA). Esta plantilla está diseñada para cumplir los requisitos de planificación del programa para la escuela entera. También nota cómo cumplir los requisitos de CSI TSI o ATSI, como corresponda.

El Plan Estatal ESSA de California apoya el enfoque del estado para mejorar el rendimiento de los grupos estudiantiles a través del uso de recursos federales. Las escuelas usan el SPSA para documentar su enfoque para maximizar el impacto de las inversiones federales para apoyar los alumnos desatendidos. La implementación de ESSA en California presenta una oportunidad para que las escuelas innoven con sus programas financiados con fondos federales y ponerlos en concordancia con las metas de prioridad de la escuela y la LEA que están haciendo bajo la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF).

La LCFF brinda a las escuelas y las LEA la flexibilidad de diseñar programas y prestar servicios que cumplen las necesidades de los alumnos a fin de lograr la preparación para la universidad, profesión y aprendizaje de por vida. El proceso de planificación del SPSA apoya los continuos ciclos de acción, reflexión y mejoramiento. Consistente con el 65001 del EC, se requiere al Comité del Plantel Escolar (SSC) desarrollar y revisar anualmente el SPSA, establecer un presupuesto anual y hacer modificaciones al plan para reflejar las prioridades y necesidades cambiantes, como corresponda.

Para más información sobre los programas escolares y cómo pueden participar localmente, favor de comunicarse con el Director:

<b>Director:</b>	Dr. Alejandro Cisneros
<b>Número telefónico:</b>	(909) 881-8100
<b>Domicilio:</b>	3825 Mountain View Ave. San Bernardino CA 92405
<b>Dirección de correo electrónico:</b>	<a href="mailto:alejandro.cisneros@sbcusd.k12.ca.us">alejandro.cisneros@sbcusd.k12.ca.us</a>

### Plan para la Participación Comunitaria (CEP)

- **Estrategia 1**  
Salud, Bienestar y Seguridad: Crearemos un entorno y fomentaremos una cultura, que sostiene la buena salud, un bienestar duradero y seguridad para todos los miembros de la comunidad del SBCUSD.
- **Estrategia 2**  
Formación y orientación: Fortaleceremos la capacidad humana a través de sistemas de formación y orientación por toda la organización.
- **Estrategia 3**  
Preparación universitaria y profesional a través del Aprendizaje Aplicado: Brindaremos academias de preparación universitaria y profesional que centra la enseñanza en los estándares de la industria y las exigencias del siglo 21.
- **Estrategia 4**  
Aprender más allá de los límites: Organizaremos las experiencias de aprendizaje de los alumnos basándose en la preparación, necesidad y relevancia, las cuales brindarán y promoverán el aprendizaje que sobrepasa los límites de la clase, el reloj y el calendario.
- **Estrategia 5**  
Red de alianzas y recursos: Dirigiremos el desarrollo de sistemas del distrito entero que empoderan a los departamentos y planteles escolares para desarrollar redes de alianzas significativas y para acceder recursos necesarios para promover el éxito para todos los alumnos.

### Plan Local de Control y Rendición de Cuentas (LCAP)

#### Meta 1

**Rendimiento Académico** - El rendimiento académico estudiantil, incluyendo la competencia en inglés, estará en la escala de “cumplió el estándar o mejor” basándose en los rigurosos estándares de contenido requerido, resultando en un diploma de preparatoria. Se dará énfasis en la aceleración del aprendizaje relacionado a la pandemia del COVID-19, trabajo de cursos A-G, STEAM (ciencias, tecnología, ingeniería, artes y matemáticas), trayectorias universitarias y profesionales y oportunidades de habilidades vocacionales.

#### Meta 2

**Clima escolar y entorno del plantel** - A fin de apoyar la participación y el rendimiento académico estudiantil, todos los alumnos serán instruidos en entornos de aprendizaje acogedores que estén seguros, en buen estado, libres de drogas y propicios al aprendizaje. Se dará énfasis en el aprendizaje socioemocional y relaciones positivas para reducir los índices de suspensiones, expulsiones, citaciones y ausentismo crónico.

#### Meta 3

**Apoyo y participación de los alumnos, familia y comunidad** - El SBCUSD dará participación, instruirá y captará el interés de los alumnos, las familias, los cuidadores y la comunidad como socios. Se dará énfasis en mejorar el rendimiento académico, profesiones y servicios sociales a través de una red de recursos, socios y alianzas.

**Apéndice Federal del LCAP**

**TÍTULO I, PARTE A:** Mejorar programas básicos operados por las agencias de educación locales y estatales

**TÍTULO II, PARTE A:** Apoyar la enseñanza eficaz

**TÍTULO III, PARTE A:** Enseñanza del idioma para Estudiante Aprendices de Ingles y estudiantes inmigrantes

**TÍTULO IV, PARTE A:** Subvenciones de apoyo estudiantil y enriquecimiento académico

## Objetivo, participación, desigualdades de recursos

### Objetivo y descripción

Brevemente describa el objetivo de este plan (Seleccione del Programa de Ayuda Focalizada o para la Escuela Entera. Si también identificado, seleccione uno de lo siguiente: Apoyo Exhaustivo y Mejoramiento, Mejoramiento y Apoyo Focalizados o Mejoramiento y Apoyo Focalizados Adicionales)

#### Programa para la Escuela Entera

Apoyo Exhaustivo y Mejoramiento

#### Brevemente describa el objetivo de este plan:

El propósito de este plan es identificar las necesidades académicas de todos los estudiantes de la Escuela Primaria Arrowhead y establecer metas para implementar estrategias y actividades específicas, en las áreas de ELA y Matemáticas, como parte de nuestro Programa de Título I para toda la escuela y Apoyo Integral y Mejora (CSI).

Brevemente describa el plan de la escuela para cumplir eficazmente los requisitos de ESSA en concordancia con el Plan para la Participación Comunitaria, Plan Local de Control y Rendición de Cuentas (LCAP) y Apéndice Federal del LCAP:

El Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) es un plan de acción para mejorar el rendimiento académico estudiantil al coordinar todos los recursos y servicios educativos. Según el Artículo 64001 del Código de Educación (EC) de California y la Ley de Cada Estudiante Triunfa (ESSA, Artículo 1114), las escuelas reciben fondos estatales y federales. La Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF) y el Apéndice Federal del LCAP Título I del Distrito brinda a las escuelas la flexibilidad de diseñar programas y prestar servicios que cumplen las necesidades de los alumnos a fin de lograr la preparación para la universidad, profesión y aprendizaje de por vida al igual que suplementar y apoyar el programa educativo en cada plantel escolar.

El SPSA documenta el enfoque del plantel escolar para maximizar el impacto de los fondos federales y estatales para apoyar a todos los alumnos, particularmente a los alumnos del rendimiento más bajo. El SPSA aborda todos los requisitos de participación de la escuela entera y la comunidad, y brinda la infraestructura de cómo el plantel escolar planea mejorar el entero programa educativo y mejorar el rendimiento académico para que todos los alumnos puedan demostrar competencia en los estándares académicos del Estado.

El SPSA está en concordancia con (1) metas académicas, articuladas, específicas, (2) hace uso completo del tiempo de enseñanza con los cursos necesarios para brindar una educación integral, (3) un compromiso a la capacitación profesional continua y mejoramiento continuo, (4) métodos eficaces de evaluación para seguir el progreso de los alumnos, (5) estrategias para intervenir lo más pronto posible si los alumnos no están progresando, y (6) oportunidades para la participación de los padres que animan la participación de los padres/familia.

### Proceso para participar en el SPSA y revisión y actualización anuales

Describa el proceso de planificación para esta revisión y actualización anuales del SPSA (CSI/TSI/ATSI). (Incluya los que participaron, al igual que cuándo y cómo se llevó a cabo.)

El proceso de desarrollo de SPSA/CSI incluyó volantes enviados a toda la escuela para invitar a los padres a reuniones para desarrollar y hablar sobre el SPSA. Los miembros del personal también participaron en el desarrollo del SPSA. Después de recopilar los aportes de SPSA/CSI, la información se llevó a una reunión del personal y hablamos y analizamos más los datos. El personal proporcionó información en este momento. Toda la información se reunió y se presentó al consejo del plantel escolar y al consejo asesor de Estudiante Aprendices de Ingles del plantel escolar. El Consejo Asesor de Estudiante Aprendices de Ingles dio recomendaciones y esas recomendaciones fueron presentadas al Consejo del Plantel Escolar. El consejo del plantel escolar pudo agregar cualquier aporte adicional.

### Desigualdades de recursos (requerido solo para escuelas CSI/TSI/ATSI)

Brevemente identifique y describa cualquier desigualdad de recursos identificada a consecuencia de la evaluación de necesidades requerida, como corresponda.

#### Distrito:

No existen desigualdades de presupuesto y recursos del Distrito debido a lo siguiente:

- El Distrito asigna fondos locales, estatales y federales del Título I, Parte A, basándose en la asignación por alumno.
- Se cumplen los requisitos Williams.

- Las cantidades de alumnos en las clases cumplen los requisitos bajo la ley estatal de California.
- La asignación básica de personal, incluidos los certificados y clasificados, se determina según la asignación por alumno financiada con fondos estatales y locales.
- Información provista en el informe Escolar de Rendición de Cuentas (SARC).

### Escuela:

Para aumentar el rendimiento académico en los principales grupos de estudiantes tanto en artes del lenguaje inglés como en matemáticas, y disminuir el nivel de desigualdades en toda la escuela, se implementarán las siguientes medidas en el año escolar académico 2022-2023. Primero, los educadores contarán con el apoyo de expectativas y pautas claras para motivar el aumento de la propiedad al implementar prácticas basadas en la investigación, para aumentar los niveles de rendimiento académico de los estudiantes. Los educadores serán capacitados para utilizar protocolos de análisis de datos y participar deliberadamente en los análisis de las causas principales. Después de tales medidas y capacitaciones, los educadores recibirán apoyo brindándoles comentarios y los próximos pasos para satisfacer las necesidades de los estudiantes. Los educadores tendrán amplias oportunidades para asistir a la capacitación del distrito y de toda la escuela para equiparse bien con el proceso de implementación del plan de estudios obligatorio del distrito y los estándares estatales. Además, nuestra escuela abordará áreas de inequidades al comprometerse con los siguientes pasos procesables en el año escolar académico 2022-2023:

- Los educadores serán capacitados/recapitados en el uso y la implementación del plan de estudios de Matemáticas EnVision & Wonders, así como en la implementación de evaluaciones formativas comunes, tales como, entre otros, puntos de referencia del distrito, MAP, evaluaciones de fin de unidad, SBAC Provisional
- Evaluaciones en Matemáticas, continuar con el desarrollo profesional y la implementación de estrategias en toda la escuela, como charlas numéricas, lectura, escritura y dibujo.
- Además de la implementación de evaluaciones formativas estratégicas, se guiará a los educadores en el análisis de datos formativos para ayudarlos a guiar la instrucción y satisfacer las necesidades de todos los estudiantes.
- Los educadores también trabajarán en el desarrollo de sus habilidades y conocimientos de SEL para apoyar mejor a los estudiantes que se ven afectados por las necesidades sociales y emocionales. Los educadores recibirán capacitación sobre cómo establecer relaciones con los estudiantes y los padres.
- Estrategias SEL dentro y fuera del salón de clases, para aumentar la participación de los estudiantes en el salón de clases.
- Se proporcionará desarrollo profesional para educadores sobre estrategias de implementación de SEL y PBIS para impactar el aprendizaje de los estudiantes. Se proporcionarán capacitaciones adicionales más allá de las capacitaciones normales de SEL para apoyar a los estudiantes y las familias.

No se realizaron evaluaciones estatales de CAASPP durante los años escolares 2019/2020 y 2020/2021.

Con base en nuestra evaluación de necesidades, se determinó que necesitamos monitorear el progreso y analizar datos continuamente a lo largo del año escolar para planificar las necesidades de intervención de los estudiantes dentro de nuestros niveles de grado, así como guiar la instrucción de los maestros. Continuaremos adquiriendo conocimientos sobre Claridad del Maestro para crear intenciones de aprendizaje y criterios de éxito para una instrucción organizada y eficaz.

El personal de Arrowhead también continuará con el trabajo que se inició anteriormente para implementar la escritura en todo el contenido. Según el resultado de CAASPP del año escolar 2018-2019, los indicadores de ELA y Matemáticas para nuestro grupo de estudiantes afroamericanos estuvieron en rojo en el Tablero de Control de CA durante un período de dos años. Después de un análisis más profundo, también vimos que este grupo de estudiantes tiene una alta tasa de ausentismo y suspensión. Los maestros recibirán PD sobre la práctica de tomar asistencia, un mayor desarrollo en la enseñanza de habilidades sociales, y el grupo de estudiantes afroamericanos recibirá una intervención específica en grupos pequeños para cerrar la brecha de rendimiento.

La evidencia muestra que los estudiantes con discapacidades están trabajando 2 o 3 niveles de grado atrasados. Las metas del IEP se establecen en su nivel de aprendizaje académico, se avanza hacia el cumplimiento de las metas del IEP. Aunque los puntajes CAASPP 2018-2019 reflejan una disminución, los educadores del salón de clases usan estrategias y materiales de intervención del plan de estudios adoptado que coincide con el nivel de instrucción del estudiante, lo que permite que los estudiantes avancen hacia sus metas del IEP. La naturaleza de los estudiantes con discapacidades es trabajar en niveles de instrucción que están por debajo de su nivel de grado, y el uso de los puntajes de CAASPP no es un reflejo real del crecimiento que están logrando hacia las metas de su IEP.

El ELPAC sumativo 2020/2021 obtuvo una puntuación del 9.80 % de nuestros Estudiante Aprendices de Inglés en un nivel 4 (competente), el 29.41 % obtuvo una puntuación de nivel 3 (moderadamente desarrollado), el 43.14 % obtuvo una puntuación de

## ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

nivel 2 (algo desarrollado) y el 17.65 % obtuvo una puntuación de a Nivel 1 (Mínimamente Desarrollado). Según el panel de datos de los distritos escolares, el 3.5 % de los Estudiante Aprendices de Ingles fueron reclasificados. Con base en nuestra evaluación de necesidades, se determinó que necesitamos implementar estrategias ELD en todas las áreas de contenido y brindar apoyo ELD designado diariamente.

El desarrollo del idioma inglés debe ser monitoreado y analizado continuamente durante el año escolar para planificar las necesidades de intervención de los estudiantes dentro de nuestros niveles de grado, así como para guiar la instrucción de los maestros.

## Evaluación de metas

**Instrucciones:** Use la siguiente tabla para:

- Repasar sus metas del SPSA del año en curso. Incluir el resultado real y si se cumplieron o no las metas
- Rellenar el análisis de los datos cuantitativos y/o cualitativos del Distrito y del plantel escolar
- Evaluar si las estrategias/actividades fueron eficaces o ineficaces
- Determinar sus necesidades y próximos pasos para las estrategias/actividades del Programa LCAP, Título I y CSI del SPSA del próximo año

### Metas

#### 1. ELA

##### Escuela entera

La meta de Arrowhead es tener un crecimiento de 15 puntos en las Artes del Lenguaje Inglés, de acuerdo con la información de CAASPP en toda la escuela.

##### Necesidades identificadas de ATSI

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
TABLERO DE CONTROL DE CAASPP ELA (En Toda la Escuela)	57.9 puntos por debajo del estándar	42.9 puntos por debajo del estándar	Información de CASSPP no disponible en el tablero de control de CA. El distrito optó por usar el STAR Reading en lugar de CAASPP en la primavera del 2021. El examen no fue administrado
Estándar Alineado Evaluación ELA (Toda la Escuela)	Invierno 2020 3er grado: 17 % lo dominó 4to grado: 33% lo dominó 5to grado: 37% lo dominó 6to grado: 16% lo dominó	Invierno 2021 3er grado: 27% lo dominó 4to grado: 43% lo dominó 5to grado: 47% lo dominó 6to grado: 26% lo dominó	Información no disponible El distrito lo reemplazo la evaluación de todo el distrito con NWEA. El examen no fue administrado

#### 2. Matemáticas

##### Escuela entera

La meta de Arrowhead es tener un crecimiento de 15 puntos en matemáticas, de acuerdo con la información de CAASPP en toda la escuela.

##### Necesidades identificadas de ATSI

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
TABLERO DE CONTROL DE CAASPP matemáticas (En Toda la Escuela)	73.6 puntos por debajo del estándar	58.6 puntos por debajo del estándar	Información de CAASPP no disponible en el tablero de control de CA. El distrito opto por usar el STAR Reading en lugar de CAASPP en la primavera del 2021. El examen no fue administrado
Estándares Alineados Evaluaciones (Toda la escuela)	Invierno 2020 3er grado: 25 % lo dominó 4to grado: 18% lo dominó 5to grado: 32% lo dominó 6to grado: 0% lo dominó	Invierno 2021 3er grado: 35% lo dominó 4to grado: 28% lo dominó 5to grado: 42% lo dominó 6to grado: 10% lo dominó	Información no disponible El distrito lo reemplazo la evaluación de todo el distrito con NWEA. El examen no fue administrado

**3. Estudiante Aprendices de Ingles**

**Escuela entera**

Aumentar el porcentaje de Estudiante Aprendices de Ingles en progresar hacia la Competencia en el Lenguaje Inglés por un 15%
--

**Necesidades identificadas de ATSI**

--

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
TABLERO DE CONTROL DE CA ELPAC	37.3% progresando hacia la competencia del lenguaje inglés	52.3% progresando hacia la competencia del lenguaje inglés	Información No disponible en el tablero de control de CA Meta no cumplida
Panel del Tablero de SBCUSD Reclasificación	15% tasa de reclasificación	18% tasa de reclasificación	3.5% Meta no cumplida
TABLERO DE CONTROL DE CA DE CAASPP ELA	108.8 Puntos por debajo del estándar	93.8 Por debajo del estándar	Información no disponible en el tablero de control de CA. El distrito opto por usar el STAR Reading en lugar de CAASPP en la primavera del 2021. El examen no fue administrado
TABLERO DE CONTROL DE CA DE CAASPP Matemáticas	98.4 Puntos por debajo del estándar	83.4 Puntos por debajo del estándar	Información no disponible en el tablero de control de CA. El distrito opto por usar el STAR Reading en lugar de CAASPP en la primavera del 2021. El examen no fue administrado
Estándar Alineado Evaluaciones ELA (EL)	Invierno 2020 3er grado (8 estudiantes evaluados) Porcentaje promedio correcto:46% 4to grado (6 estudiantes evaluados)	Invierno 2021 10% de crecimiento	Información no disponible El distrito lo reemplazo la evaluación de todo el distrito con NWEA. El examen no fue administrado



ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
	Porcentaje promedio correcto:17% 5to grado (5 estudiantes evaluados) Porcentaje promedio correcto:33%  3er grado: 37.5% Excedieron/Cumplieron 4to grado: 16.7% Excedieron/Cumplieron 5to grado: 16.7% Excedieron/Cumplieron 6to grado: 0% Excedieron/Cumplieron		
STAR Matemáticas	Invierno 20/21 3ro: 22% en o por arriba del nivel de grado 4to: 20% en o por arriba del nivel de grado 5to: 0% en o por arriba del nivel de grado 6to: 0% en o por arriba del nivel de grado	Invierno 20/21 3ro: 10% de crecimiento 4to: 10% de crecimiento 5to: 10% de crecimiento 6to: 10% de crecimiento	Información no disponible El distrito lo reemplazo la evaluación de todo el distrito con NWEA. El examen no fue administrado

**4. Ausentismo crónico**

**Escuela entera**

En toda la escuela, disminución del 3% del ausentismo crónico

**Necesidades identificadas de ATSI**

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
Tablero de Control de CA Ausentismo Crónico	15.5% crónicamente ausentes	12% crónicamente ausentes	No información disponible en el tablero de control de CA N/A
Tablero de Control del Panel de SBCUSD	32% crónicamente ausentes (enero 2021)	29% crónicamente ausentes	55% crónicamente ausentes No se cumplió la meta

**5. Suspensiones**

**Escuela entera**

Arrowhead trabajará para disminuir la tasa de suspensión en un 3%

**Necesidades identificadas de ATSI**

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
Tablero de Control de CA Suspensiones	6.3% suspendidos al menos una vez	1.35% suspendidos al menos una vez	Información no disponible N/A
Tablero de Control del Panel de SBCUSD	0% suspendidos al menos una vez desde enero del 2021	0% suspendidos	3.1% Meta no cumplida

**6. Participación de los Padres y Familia**

**Escuela entera**

Arrowhead aumentará la participación de los padres (construyendo la capacidad en los eventos para padres) por 10 familias

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
Hojas de firmas	5 familias	15 familias	No capacidad en los eventos fue programada durante el año escolar 2021/2022. Meta no cumplida

**7. Índice de graduación (preparatoria)**

**Escuela entera**

**Necesidades identificadas de ATSI**

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real
------------------	------------------------------	--------------------	----------------

**8. Preparación universitaria y profesional (preparatoria)**

**Escuela entera**

--

**Necesidades identificadas de ATSI**

--

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado	Resultado real

## Evaluación del programa 2021- 2022–LCAP, Título I y CSI y Evaluación de las necesidades del 2022-2023

**Análisis de datos cuantitativos y/o cualitativos del plantel escolar y Distrito:**

La siguiente evaluación de necesidades determina las necesidades suplementarias del programa escolar y refleja la necesidad de puestos, programas, capacitación profesional y participación de los padres. El SPSA aborda el uso de los fondos del LCAP (419), Título I (501) y CSI (523) como una manera para cumplir las necesidades identificadas, para mejorar el rendimiento estudiantil. Los siguientes datos deben analizarse para finalizar la evaluación del programa anual: **Tablero de Control de California** (ELA, matemáticas, suspensiones, ausentismo crónico [K-8°], índice de graduación [HS], preparación universitaria y profesional [HS], grupos estudiantiles [EL, LI, FY, AA, ATSI], etc.), **ELPAC y programa para Estudiante Aprendices de Ingles** (ELPI, análisis ELPAC, análisis de la implementación ELD, análisis TELL y reclasificación), **evaluaciones del Distrito** (STAR [si aplica], IXL [grados 6°-12°] y NWEA) y **datos del plantel escolar** (Tablero de control escolar: suspensiones, ausentismo crónico, evaluaciones del plantel escolar, calificaciones estudiantiles (informe D-F), centro de aprendizaje/apoyo académico y datos de programa/software específicos).

**Instrucciones de la Evaluación de necesidades:**

Basándose en las necesidades identificadas en el análisis de datos cuantitativos y/o cualitativos del plantel escolar y Distrito, determine qué se incluirá en el Plan de Acción del CSI, Título I y LCAP del SPSA del próximo año. Los artículos en su Evaluación de necesidades deben estar en concordancia con su **Sección 3: Plan de Acción del CSI, Título I y LCAP.**

Evaluación anual del programa – LCAP, Título I y CSI				Evaluación de necesidades
2021-2022 Gasto planificado: estrategias/actividades	Datos cuantitativos y/o cualitativos del plantel escolar y Distrito <small>(incluya si los datos muestran mejoramiento, mejoramiento significativo, disminución, disminución significativa o igual)</small>	Lo que ha sido eficaz	Lo que no ha sido eficaz	Próximos pasos (Estratégicamente continuar, discontinuar o modificar el programa)
<p>CARGOS POR TECNOLOGIA/LICENCIAS 523</p> <p>PLAN CSI</p> <p>El plantel escolar comprará el programa de computadora iReady. El plantel utilizará este programa con fidelidad, donde los estudiantes tomarán un diagnóstico tres veces al año para monitorear el crecimiento académico tanto en lectura como en matemáticas. El programa permite que los estudiantes reciban intervención en las áreas con las que tienen dificultades. Retará a los estudiantes que son competentes y avanzados.</p> <p>Arrowhead también explorará otros programas para apoyar la intervención/desafíos para promover el éxito de los</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>iReady no se compró durante todo el año escolar 2021/2022, la licencia expiró en febrero de 2022. Cuando expiró la licencia de iReady, se perdieron todos los datos, lo que imposibilitó la medición de la eficacia del programa.</p> <p>La instrucción en grupos pequeños no se basó en las lecciones de Dominio de los estándares, lo que no hizo que iReady fuera una herramienta de</p>	<p>Desarrollo profesional en torno a todos los elementos de Imagine Learning, tiempo para analizar los datos de Imagine Learning para ayudar a informar la instrucción.</p> <p>Explorar otros programas para apoyar la intervención/desafíos para promover el éxito de los estudiantes, como IXL, etc., así como licencias relacionadas con el enfoque escolar: escritura, AVID, matemáticas, claridad del maestro, etc.</p> <p>Considerar la posibilidad de renovar la licencia de i-Ready; AR- implementación a la</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>estudiantes, como IXL, etc., así como licencias relacionadas con el enfoque escolar: escritura, AVID, matemáticas, claridad del maestro, etc. Si la evaluación del programa refleja un progreso/crecimiento prometedor, el costo será absorbido por LCAP o el Título I para garantizar la continuidad del programa después de que finalicen los fondos de CSI.</p>			<p>seguimiento del progreso eficaz.</p>	<p>fidelidad, sistema de premios, establecimiento de metas; Lectura A-Z, Aprendizaje activo, para ayudar con el maestro</p>
<p>FACILITADOR DEL PROGRAMA - 419/501</p> <p>Toda la escuela:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementación de PBIS: ayudar a proporcionar recursos para implementar PBIS en toda la escuela para reducir la tasa de suspensión.</li> <li>• Coordinador de Pruebas CAASPP, ELPAC, TELL, puntos de referencia del distrito, DRA, GATE y otras pruebas apoyadas por el distrito o la escuela.</li> <li>• Academia de aprendizaje: Supervisar la academia de aprendizaje y monitorear el crecimiento de los estudiantes a través del reflejo de los datos de IReady y los datos de STAR/AR del crecimiento de un año.</li> <li>• Desarrollo profesional: ayudar a proporcionar desarrollo profesional para desarrollar la capacidad del personal.</li> </ul>	<p>1. La Academia de Aprendizaje abrió una vez que se levantaron las restricciones del distrito. Se brindó apoyo en grupos pequeños en la Academia de aprendizaje durante 11 semanas, como lo demuestra el programa de la Academia de aprendizaje y el recorrido del administrador.</p> <p>2. ELAC y CAASPP se coordinaron las pruebas estatales y NWEA. No todos los estudiantes tomaron la NWEA como lo demuestran las agendas.</p> <p>3. Proporcionó PD en los informes de NWEA, cómo ejecutar y leer la información como lo demuestra la agenda y los inicios de sesión.</p>	<p>1. Ayudó a proporcionar recursos para implementar PBIS en toda la escuela para reducir la tasa de suspensión.</p> <p>2. Coordinador de pruebas CAASPP, ELPAC, TELL, puntos de referencia del distrito, GATE y otras pruebas apoyadas por el distrito/escuela.</p> <p>3. Supervisó la academia de aprendizaje y supervisó el crecimiento de los estudiantes a través de la reflexión de datos de iReady y NWEA</p> <p>4. Ayudó a proporcionar desarrollo profesional para desarrollar la capacidad del personal.</p>	<p>Debido a la escasez de personal durante la segunda ola de COVID y los cambios en la administración, no se llevó a cabo la implementación de PBIS.</p>	<p>PBIS- con el apoyo de la oficina del distrito, brindar apoyo y recursos para implementar de manera efectiva un sólido programa de Nivel 1 en toda la escuela.</p> <p>Academia de aprendizaje: Reestructurar para garantizar que brinde apoyo de manera constante durante todo el año escolar. Proporcione tiempo para colaborar con los maestros del aula para alinear el apoyo de grupos pequeños con el contenido básico que se enseña en clase.</p> <p>Trabajar con todos los maestros para garantizar que todos los estudiantes tomen la NWEA para tener información actualizada y precisa para ayudar a informar Universal Access y el apoyo académico proporcionado en la Academia de Aprendizaje.</p>
<p>Oficinista Bilingüe (2HORAS) - 419</p>	<p>La asistencia general es del 85 % para el año</p>	<p>El secretario bilingüe hizo los</p>	<p>Debido a COVID, la asistencia fue difícil</p>	<p>Brindar apoyo en toda la escuela para mejorar la</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>Toda la escuela: Un aumento mínimo del 10% en la asistencia a las actividades de los padres. Supervisado por fichas de registro. Traducciones, preparar cartas de comunicación con los padres, llamadas telefónicas.</p>	<p>escolar 2021/2022 debido a las ausencias por COVID-19.  Ausentismo crónico aumentó a 55%  No se programaron actividades para padres fuera de SSC y ELAC. La participación de ambos consejos de padres no fue consistente.  Tuvimos nuestra primera reunión de ELAC en marzo, asistieron 5 padres. Para nuestra próxima reunión de ELAC, ningún padre asistió.  SSC- Los padres electos asistieron a las últimas dos reuniones.</p>	<p>siguientes esfuerzos para aumentar la participación de los padres y disminuir el ausentismo crónico:  Traducciones, preparación de cartas de comunicación con los padres, llamadas telefónicas y creación de volantes.</p>	<p>de mejorar.  Hacer llamadas telefónicas personales para invitar a los padres a la primera reunión de ELAC fue un éxito.</p>	<p>asistencia general, como incentivos de clase e incentivos para toda la escuela.</p>
<p>ESPECIALISTA EN MICROCOMPUTADORAS - 419  Toda la escuela: Aumentar el uso de la tecnología. Mantener actualizada la tecnología ya existente. Actualización y reparación de dispositivos. Supervisar el programa informático de los programas (IReady, AR) para el crecimiento académico de ELA y Matemáticas.  Asegúrese de que los dispositivos estén actualizados y funcionen sin problemas, así como también trabaje con maestros y estudiantes en el laboratorio de computación para desarrollar el compromiso y la capacidad de comprensión.</p>	<p>Basado en la opinión del personal y los maestros, todos los dispositivos fueron arreglados a tiempo.</p>	<p>El especialista en microcomputadoras estuvo disponible para el personal y los estudiantes para garantizar que todos los dispositivos tecnológicos estuvieran en condiciones de trabajo. Esta posición es muy importante para mantener todos los dispositivos actualizados y funcionando sin problemas.</p>	<p>El laboratorio de computadoras no estaba abierto.</p>	<p>Reabrir el laboratorio de computadoras. Continuar con la posición.</p>
<p>AYUDANTES DE RECREACION - 419  Toda la escuela: Mínimo de una disminución del 10% en referencias de estudiantes con el refuerzo continuo y la implementación de estrategias PBIS.</p>	<p>79 referencias totales hasta la fecha. 22 (28%) del total de referencias se emitieron en el patio de recreo, pasillo o área de almuerzo.  11 incidentes únicos de suspensión hasta la</p>	<p>N/a</p>	<p>A partir del 18 de marzo del 2022, el plantel solo tuvo un ayudante de recreación. El personal de apoyo ha estado cubriendo el tiempo de receso.</p>	<p>Contratar ayudantes de recreación adicionales. Proveer entrenamiento de supervisión activa. Entrenar en las expectativas de PBIS.</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>Aumentar la supervisión de los estudiantes en el patio de recreo. Aumentar el conocimiento de PBiS a través de la expectativa por ubicación y habilidades sociales.</p>	<p>fecha. 7 de las suspensiones tenían lugar en el patio de recreo o en el baño.</p>			
<p>CONFERENCIAS – 501/523</p> <p>Para aumentar el crecimiento académico de los estudiantes con estrategias aprendidas a través de PD, que incluyen, entre otras, conferencias AVID, aprendizaje visible, entre otras.</p> <p>PLAN CSI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un mínimo del 80 % de los maestros de aula implementarán estrategias de enseñanza eficaces.</li> <li>• Los maestros podrán asistir a capacitaciones, conferencias y programas relacionados con los enfoques de la escuela: escritura, AVID, matemáticas, claridad del maestro, etc.</li> </ul>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Proporcionar más oportunidades para que profesores se formen en temas de interés para toda la escuela. Disponer de un plan de aplicación que implique seguimiento y coherencia. Enviar a un grupo de profesores a conferencias que ayuden a crear capacidad en áreas de interés. Los fondos no utilizados de este gasto se utilizaron para comprar otros libros como Step Up to Writing y materiales instructivos</p>
<p>MATERIALES Y SUMINISTROS DIDACTICOS – 419/501</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales de aprendizaje basado en proyectos, Scholastic News, Science Spin, recursos y materiales para apoyar nuestro enfoque de escritura en toda la escuela.</li> <li>• Materiales y recursos para asistir en la implementación de prácticas que promuevan el crecimiento estudiantil.</li> <li>• Materiales/recursos complementarios para aumentar la participación/aprendizaje y el rendimiento de los estudiantes También para incluir, entre otros, los recursos necesarios para apoyar el enfoque escolar en matemáticas, escritura, AVID, claridad del maestro, etc.</li> </ul>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Los pedidos fueron hechos en abril del 2022 y el plantel no pudo evaluar/medir la eficacia de este gasto.</p>	<p>Compre materiales basados en proyectos, programas de escritura como, entre otros, Step up to Writing, i-Ready Writing.</p> <p>Calculadoras físicas y manipulativos matemáticos apropiados para el grado. El material del laboratorio de ciencias se reemplaza cada año. Libros de la biblioteca de clase.</p> <p>Las compras deben ocurrir durante todo el año escolar.</p>
<p>DEBER ADICIONAL PARA MAESTROS – 501/523</p> <p>Toda la escuela:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para brindar tutoría durante todo el año, los maestros pueden usar datos de intervención de</li> </ul>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Proveer más oportunidades para los maestros de colaborar, compartir estrategias, y apoyo al enfoque de la escuela.</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>datos STAR para monitorear el crecimiento de los estudiantes. La meta es que los estudiantes alcancen un crecimiento mínimo de un año.</p> <p>PLAN CSI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Horas docentes adicionales necesarias para que los docentes puedan colaborar, compartir estrategias y apoyar el enfoque de la escuela en matemáticas, escritura, AVID, claridad del maestro, etc.</li> </ul> <p>Proporcionar una oportunidad para que los maestros participen en tutorías antes y/o después de la escuela, entre sesiones, escuela de verano, programa de año escolar extendido</p>				
<p>RESIDENTE SUSTITUTO 501/523</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rondas de instrucción: realizar rondas de instrucción para garantizar que se utilicen las mejores prácticas</li> </ul> <p>Chats de datos: reflexionar sobre los datos para garantizar que el crecimiento de los estudiantes y las intervenciones estén en su lugar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorear a través de datos Ready y STAR. Crecimiento mínimo de un año.</li> </ul> <p>Colaboración de nivel de grado enfocada en matemáticas, escritura, AVID, claridad del maestro, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionará tiempo libre a los maestros del salón de clases, para que los maestros del salón de clases planifiquen y presenten talleres de nivel de grado para desarrollar la capacidad de los padres.</li> </ul> <p>PLAN CSI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Toda la escuela: Academia de aprendizaje: proporciona instrucción en grupos pequeños para los estudiantes.</li> </ul>	<p>N/A</p>	<p>El plantel escolar tuvo un residente sustituto quien proveyó apoyo a los estudiantes en segundo grado, donde la mayor necesidad fue un grupo pequeño de instrucción.</p>	<p>El residente sustituto fue retirado para cubrir las ausencias de los maestros y su tiempo era limitado para poder trabajar con los estudiantes.</p> <p>El residente sustituto abandonó el distrito en diciembre de 2021.</p> <p>A partir de marzo de 2022, el plantel escolar no tiene residentes sustitutos.</p>	<p>Trabajar en un horario y las fechas para rondas de instrucción, chats de datos, días de colaboración del equipo de intervención y talleres de nivel de grado para desarrollar la capacidad de los padres.</p> <p>Considerar el poder brindar a una combinación de maestros oportunidades para observar y planificar con otros maestros combinados.</p> <p>Desarrollo profesional en torno a guías curriculares y alcance y secuencia.</p>
<p>TECNOLOGIA – 523</p> <p>PLAN CSI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para comprar artículos como, entre otros, iPads, computadoras</li> </ul>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Equipo (proyectores en las aulas) fueron ordenados tarde en el año escolar, y</p>	<p>Mirar en la posibilidad de reemplazar los proyectores de las aulas de clase.</p>



ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>de escritorio, computadoras portátiles, Apple TV, Elmos, proyectores e impresoras para ayudar a los estudiantes a aprender y enseñar los estándares básicos comunes de tecnología del siglo XXI; Hardware de tecnología complementaria que incluye dispositivos de instalación y seguridad.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para aumentar el uso de la tecnología a través de un modelo 1-1; actualización y reparaciones necesarias para dispositivos</li> </ul>			<p>el plantel no los ha recibido.</p>	<p>Trabajar en mover los dispositivos de 1:1 a 2:1 permitiendo a los estudiantes tener un dispositivo en el hogar y en las clases todo el tiempo.</p>
<p>DESARROLLO PROFESIONAL – 523</p> <p>Proveer a los maestros libros que apoyen el desarrollo profesional relacionado, pero no limitado a el enfoque escolar en toda la escuela en matemáticas, escritura, AVID, la claridad del maestro, etc.</p>	<p>N/A</p>	<p>N/A</p>	<p>Los libros no son usados en su integridad – La Claridad del Maestro. Necesitamos más propósito en PD, seguirlo todo, apoyo adicional, expectativa de implementación, y equidad entre todos los niveles.</p> <p>No desarrollo profesional fue programado.</p>	<p>Proveer más oportunidades a todos los maestros para ser entrenados en el enfoque de toda la escuela.</p> <p>Tener un plan para la implementación que involucra el seguimiento y la consistencia.</p>
<p>ACUERDOS DE MANTENIMIENTO</p> <p>Dar servicio a las máquinas de copiar para que los maestros hagan copias incluido, pero no limitado a, los recursos de los estudiantes, asignaturas, actividades.</p>	<p>1. Como es evidenciado en las facturas y la opinión de los maestros, este gasto fue efectivo.</p>	<p>1. Esto demostró ser efectivo ya que los maestros pudieron duplicar material complementario para brindarles a los estudiantes práctica de habilidades o tareas adicionales que se alinearon con lo que se enseñaba en el salón de clases.</p>	<p>N/A</p>	<p>Continuar con este gasto para el próximo año.</p>
<p>DEBER ADICIONAL DE LA OFICINISTA BILINGÜE</p> <p>Proporciona interpretación durante las conferencias de padres, así como otras reuniones de padres/personal, prepara cartas de comunicación para padres, brinda recursos a familias/estudiantes y llama a</p>	<p>1. Como lo demuestran las invitaciones de Google Calendar, el empleado bilingüe brindó servicios de interpretación y se publicaron cartas de comunicación en ParentSquare.</p>	<p>1. El oficinista bilingüe brindó servicios de interpretación según fue necesario y preparó cartas de comunicación para los padres.</p>	<p>N/A</p>	<p>Continuar con este gasto para el próximo año.</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

casa cuando los estudiantes están ausentes.				

Enumere las nuevas estrategias/actividades basándose en el análisis de datos del plantel escolar y Distrito (cuantitativos y/o cualitativos):

Evaluación de necesidades	
<b>Nuevo gasto planificado: Estrategias/actividades no enumeradas en el SPSA 21-22</b>	<b>Datos cuantitativos y/o cualitativos del plantel escolar y Distrito</b> (incluya los datos analizados que le ayudaron a determinar la nueva necesidad)
<p>IMPRESIONES (DISTRITO) – 501</p> <p>En toda la escuela:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proveer los materiales suplementarios para la participación de los padres en los eventos. Ej. Noches Académicas, etc.</li> <li>2. Para mantener informados a los padres con las actualizaciones mensuales.</li> </ol>	<p>El plantel escolar ha visto una disminución en la participación/participación de los padres. El plantel escolar planea proporcionar materiales que los padres pueden usar para ayudar a apoyar a su(s) estudiante(s) en el hogar, orientación e información proporcionada durante los eventos de participación de los padres para ver un aumento en la participación de los padres.</p>

## Meta 1 Artes de lenguaje inglés

### Escuela entera

(crea una meta CAASPP para la escuela entera)

La meta de Arrowhead es disminuir los puntos por debajo del estándar por 10 puntos en las Artes del Lenguaje Inglés

### Necesidades identificadas de ATSI

(las escuelas ATSI deben incluir los grupos estudiantiles identificados por el estado)

N/A

Indique las medidas estatales y locales para evaluar el progreso/dar seguimiento a esta meta.

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado
Tablero de Control de CAASPP ELA	2018-2019 57.9 puntos por debajo del estándar	2021-2022 47.9 puntos por debajo del estándar
Lectura NWEA 10% de crecimiento de los estudiantes quienes cumplieron con el objetivo de nivel de grado.	Invierno 2022 Objetivo cumplido Toda la escuela 10% Kínder: 13% 1er Grado: 6% 2do Grado: 3% 3er Grado: 13% 4to Grado: 18% 5to Grado: 13% 6to Grado: 6%	Invierno 2023 Objetivo Cumplido: Kínder: 23% 1er Grado: 16% 2do Grado: 13% 3er Grado: 23% 4to Grado: 28% 5to Grado: 23% 6to Grado: 16%

## Meta 2 Matemáticas

### Escuela entera

(crea una meta CAASPP para la escuela entera)

La meta de Arrowhead es disminuir los puntos por debajo del estándar por 10 puntos en matemáticas

### Necesidades identificadas de ATSI

(las escuelas ATSI deben incluir los grupos estudiantiles identificados por el estado)

N/A

Indique las medidas estatales y locales para evaluar el progreso/dar seguimiento a esta meta.

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado
Tablero de Control de CA CAASPP Matemáticas	2018-2019 73.6 puntos por debajo del estándar	2021-2022 63.6 puntos por debajo del estándar
NWEA	Invierno 2022 Objetivo cumplido Toda la escuela 8.5% Kínder: 13.3% 1er Grado: 13.3% 2do Grado: 9.7% 3er Grado: 6.7 % 4to Grado: 0% 5to Grado: 9.8% 6to Grado: 8.3%	Invierno 2023 Objetivo Cumplido Toda la Escuela: 18.5% Kínder: 23.3% 1er Grado: 23.3% 2do Grado: 19.7% 3er Grado: 16.7% 4to Grado: 10% 5to Grado: 9.8% 6to Grado: 18.3%

## Meta 3 Estudiante Aprendices de Ingles

(ELPAC, reclasificación, ELA, matemáticas y áreas identificadas del ATSI)

### ELPAC

Aumentar el porcentaje de los Estudiante Aprendices de Ingles haciendo progreso hacia la Competencia de Lenguaje Inglés (Nivel 4) en un 15%

### Reclasificación

10% tasa de reclasificación para el año escolar 2021/2022

### ELA

Aumentar el CAASPP ELA por 15 puntos

### Matemáticas

Aumentar el CAASPP matemáticas por 15 puntos

### Necesidades identificadas de ATSI

Indique las medidas estatales y locales para evaluar el progreso/dar seguimiento a esta meta.

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado
ELPAC REFERENCIA: 29.41% Nivel 3 (Desarrollado Moderadamente) 43.14% Nivel 2 (Desarrollado un poco) 17.65% Nivel 1 (Desarrollado Mínimamente)	2018-2019:40.4% de progreso hacia la Fluidez del Inglés	50.4% de progreso hacia la Fluidez del Inglés.
Tasa de Reclasificación del SBCUSD	2020-2021 3.5%	2021-2022 10% tasa de reclasificación
CAASPP ELA	2018-2019 49.1 puntos por debajo del estándar	34.1 por debajo del estándar
CAASPP Matemáticas	2018-2019 57.1 puntos por debajo del estándar	2021-2022 42.1 puntos por debajo del estándar
NWEA ELA 15% de crecimiento de los estudiantes que cumplieron con el objetivo del nivel de grado	Invierno 2022 Objetivo cumplido Toda la Escuela: 2.1%	Invierno 2023 Objetivo cumplido Toda la Escuela: 17.1%
NWEA Matemáticas	Invierno 2022 Objetivo cumplido Toda la escuela: 4.4%	Invierno 2023 Objetivo cumplido Toda la escuela: 19.4%

## Meta 4 Ausentismo crónico (K-12°)

### Escuela entera

(crea una meta para la escuela entera)

Toda la escuela, disminuir en un 10% en el ausentismo crónico

### Necesidades identificadas de ATSI

(las escuelas ATSI deben incluir los grupos estudiantiles identificados por el estado)

Indique las medidas estatales y locales para evaluar el progreso/dar seguimiento a esta meta.

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado
Tablero de Control de CA – Ausentismo Crónico	2018-2019 15.5%	2021-2022 5.5%
Tablero de Información del Plantel de SBCUSD	2021-2022 (Desde marzo del 2022) 55%	2022-2023 (Marzo 2023) 45%

## Meta 5 Suspensiones

### Escuela entera

(crea una meta para la escuela entera)

Arrowhead trabajará en disminuir la tasa de suspensión en un 3%

### Necesidades identificadas de ATSI

(las escuelas ATSI deben incluir los grupos estudiantiles identificados por el estado)

N/A

Indique las medidas estatales y locales para evaluar el progreso/dar seguimiento a esta meta.

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado
Tablero de Control CA – Suspensión	2018-2019 6.3%	0% suspendidos al menos una vez
Tablero de Control de Información del Plantel de SBCUSD – Suspensión	2021-2022 (desde marzo del 2022) 3.4%	2022-2023 (marzo 2023) 0%

## Meta 6 Participación de los padres y familia

### Escuela entera

Arrowhead aumentará la participación de los padres de acuerdo con la capacidad del edificio para los eventos, 5 familias

Indique las medidas locales para evaluar el progreso/dar seguimiento a esta meta.

Medida/indicador	Línea de Base/resultado real	Resultado esperado
Capacidad de los edificios para los eventos de Padres (Hojas de Firma)	2021-2022 0 familias	2022-2023 5 familias
Encuesta del Panorama Título I de la Participación del Padre/Familia	2021-2022 57% de respuestas favorables	2022-2023 65% de respuestas favorables



## Plan de Acción del CSI, Título I y LCAP

Gastos planificados que son necesarios a fin de lograr las metas de la escuela entera y grupo estudiantil.

Instrucciones: Considere las necesidades de lo siguiente: intervención, grupos estudiantiles, capacitación profesional, participación de los padres, etc. Las estrategias/actividades del LCAP deben apoyar principalmente a los grupos estudiantiles de bajos ingresos, jóvenes de crianza y/o Estudiante Aprendices de Ingles. Una descripción de cómo los grupos estudiantiles de bajos ingresos, jóvenes de crianza y/o Estudiante Aprendices de Ingles reciben apoyo debe incluirse en la columna de las estrategias/actividades para los artículos con la financiación del LCAP 419 que se incluye en el plan. El Programa Título I para la Escuela Entera presta servicios en grupos en promesa tales como los grupos estudiantiles de bajos ingresos, Estudiante Aprendices de Ingles, jóvenes de crianza, afroamericanos, hispanos/latinos, alumnos con discapacidades y otros. CSI también es un programa para la escuela entera.

Código del objeto de los gastos planificados	Estrategias/actividades	Concordancia con la meta	Costo del LCAP 419	Costo del Título I 501	Costo del CSI 523
1910/1190 Facilitador de Programa – Regular	<p>FACILITADOR DE PROGRAMA (419 / 501)</p> <p>Bajos ingresos, jóvenes de crianza, Estudiante Aprendices de Ingles:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ayudar a proporcionar recursos para implementar PBIS en toda la escuela para reducir la tasa de suspensión.</li> <li>2. Ayudar a proporcionar desarrollo profesional para desarrollar la capacidad del personal.</li> <li>3. Coordinar todas las pruebas estatales y locales, incluyendo: ELPAC, CAASPP, ELENCO, NWEA, seguimiento del progreso, cribadores universales, evaluación formativa, etc.</li> <li>4. Monitorea los LAT como parte del proceso del MTSS.</li> <li>5. Supervisar el tutorial de William y las tareas asociadas, como asegurarse de que todas las aulas tengan</li> </ol>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés</p> <p>Meta 2 Matemáticas</p> <p>Meta 3 Estudiante Aprendices de Ingles</p> <p>Meta 4 Ausentismo Crónico (K-8)</p> <p>Meta 5 Suspensión</p> <p>Meta 6 Participación de los Padres/Familia</p>	<p>\$ 40,472</p> <p>Bajos ingresos</p> <p>Jóvenes de Crianza</p> <p>Estudiante Aprendices de Ingles</p>	<p>\$60,709</p>	<p>\$</p>

	<p>los libros de texto y la tecnología necesaria.</p> <p>6. Coordinar con ELF para apoyar a maestros y padres para completar los formularios de reclasificación de Estudiante Aprendices de Inglés.</p> <p>7. Ayudar a proporcionar desarrollo profesional para desarrollar la capacidad del personal en torno a los estándares ELD, ELD integrado y designado.</p> <p>8. Servir como administrador designado</p> <p>Toda la escuela:</p> <p>1. Supervisar la academia de aprendizaje y monitorear el crecimiento de los estudiantes a través del reflejo de datos de los datos de NWEA de crecimiento de un año.</p> <p>2. Organizar, facilitar y mantener registros para reuniones de asesoramiento de padres, como SSC, ELAC, AAPAC, etc.</p> <p>3. Supervisar las calificaciones de los estudiantes reclasificados con fines de intervención.</p> <p>4. Brinda desarrollo profesional para maestros sobre temas como estrategias de intervención de lectura y matemáticas, análisis de datos, etc.</p> <p>5. Brinda apoyo y modelado de nivel 2 y 3 para maestros y</p>				
--	---	--	--	--	--

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

	<p>suplentes residentes en la Academia de aprendizaje. 6. Participa en el Equipo de Desarrollo Profesional.</p> <p>CUALQUIER FONDO 501 QUE PUEDE ESTAR DISPONIBLE, DEBIDO A LA TRANSFERENCIA DE SALARIO A 419, PARA:</p> <p>5220 EN SERVICIO/ CONFERENCIAS</p> <p>1. Gastos comerciales y de servicio (incluidos los costos de registro, viajes e imprevistos) para asistir a capacitaciones/conferencias relacionadas con ELD</p> <p>1140 ENSEÑANZA CERTIFICADA (SUB) 1. Proporcionar tiempo libre para que los maestros asistan a actividades de desarrollo profesional que incluyen colaboración, tiempo de planificación, chats de datos, rondas de instrucción, capacitación, talleres, conferencias, etc. 2. Proporcionar tiempo libre para que los maestros planifiquen la implementación de las habilidades aprendidas, reflexionen sobre las lecciones y planifiquen los ajustes necesarios.</p>				
<p>1130/1230/1930- Maestro Certificado del Deber</p>	<p>DEBER ADICIONAL CERTIFICADO 501</p>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés</p>	<p>\$</p>	<p>\$2,800</p>	<p>\$0</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>Adicional/Consejero/PF/OT su personal certificado</p>	<p>Toda la escuela:            1. Proporcionar una oportunidad para que los maestros participen en tutorías antes y/o después de la escuela, entre sesiones, escuela de verano, programa de año escolar extendido para estudiantes que están en riesgo de repetición y/o por debajo del nivel de grado.            2. Permitir que los maestros colaboren, compartan estrategias y apoyen el enfoque escolar en matemáticas, escritura, AVID, claridad del maestro, etc.            3. Planificar, preparar y celebrar noches académicas para padres.</p>	<p>Meta 2 Matemáticas</p>			
<p>1140 Maestro Certificado - Sustituto</p>	<p>MAESTRO CERTIFICADO (SUSTITUTO) - 501</p> <p>Toda la escuela:            1. Llevar a cabo rondas de instrucción para garantizar que se utilicen las mejores prácticas            2. Liberar tiempo para que los maestros den tiempo para la colaboración del equipo de grado/intervención, rondas de instrucción, charlas de datos, etc.</p>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés            Meta 2 Matemáticas</p>	<p><b>CAMBIOS FUERON HECHOS</b>            \$</p>	<p>\$18,000</p>	<p>\$</p>

	<p>3. Proporcionar instrucción directa durante la intervención escalonada.</p> <p>4. Ayudar con el monitoreo del progreso, evaluaciones de detección universales para intervención escalonada.</p> <p>5. Proporcionar tiempo libre para que los maestros asistan a actividades de desarrollo profesional, incluidas capacitaciones, talleres, conferencias, etc.</p> <p>6. Proporcionar tiempo libre para que el maestro controle y analice el progreso de los Estudiante Aprendices de Ingles en el desarrollo del lenguaje para los estudiantes que reciben apoyo adicional.</p>				
<p>2118 Ayudante de Recreación Regular</p>	<p>AYUDANTE DE RECREACION REGULAR (501)</p> <p>Bajos ingresos, jóvenes de crianza temporal, Estudiante Aprendices de Ingles:</p> <p>1. Para crear un ambiente seguro para nuestros estudiantes</p> <p>2. Para aumentar la supervisión de los estudiantes y monitorear el comportamiento de los estudiantes durante los</p>	<p>Meta 4 Ausentismo Crónico (K-8)</p> <p>Meta 5 Suspensión</p> <p>Meta 6 Participación de los Padres/Familia</p>	<p>\$ 7,200</p> <p>Estudiante de inglés</p> <p>Jóvenes de Crianza</p> <p>Bajos ingresos</p>	<p>\$</p>	<p>\$</p>

	<p>recesos de clase, el período de almuerzo, como así como antes y después de la escuela.</p> <p>3. Aumentar el conocimiento de PBiS a través de la expectativa por ubicación y habilidades sociales. Hacer cumplir las reglas escolares y los reglamentos de seguridad, seguridad, disciplina y reglas de actividad. 4. Ayudar a prevenir/detener peleas y otras situaciones potencialmente peligrosas.</p> <p>5. Mantenga registros precisos, escribiendo referencias. Informe los casos de accidentes al administrador del plantel escolar.</p> <p>6. Apoyar las actividades de participación de los padres proporcionando cuidado de niños.</p>				
<p>4310 Materiales/Suministros didácticos</p>	<p>MATERIALES DIDACTICOS</p> <p>1000 FUNCION 419=\$1,800 501=\$1,131</p> <p>Toda la escuela: 1. Materiales de intervención como materiales</p>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés Meta 2 Matemáticas Meta 6 Participación de los Padres/Familia</p>	<p>\$ 1,800 Bajos ingresos Estudiante de inglés Jóvenes de crianza</p>	<p><b>Cambios fueron hechos</b></p> <p>\$2,831</p>	<p>\$10,280</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

	<p>complementarios de ELA/ELD/Matemáticas, etc.                  2. Materiales AVID como estuches/cajas para lápices, resaltadores, carpetas, cuadernos, agendas, carpetas Nicky, marcadores, banderines de collage, calendarios, etc.                  3. Imprima elementos de ambiente de habitación enriquecidos.</p> <p>2495 FUNCIÓN                  501 = \$1,700                  1. Proporcionar materiales que apoyo a la construcción de los padres padres.</p> <p>523 = \$8,200                  1. Materiales de intervención como como ELA/ELD/Matemáticas materiales suplementarios, etc.</p>				
<p>5220 Servicio Interno/Conferencia</p>	<p>SERVICIO INTERNO/CONFERENCIA - 501</p> <p>Toda la escuela:                  1. Gastos de servicio y comerciales (incluidos los costos de registro, viajes e imprevistos) para asistir a</p>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés                  Meta 2 Matemáticas                  Meta 5 Suspensión                  Meta 4 Ausentismo Crónico</p>	<p>\$</p>	<p>\$8,000</p>	<p>\$</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

	capacitaciones/conferencias como AVID, Aprendizaje visible, GATE, Kagan, Bienestar estudiantil, Capacitación de desescalada, Título 1, ACSA, etc. para construir capacidad de los docentes y del personal.				
5633 Acuerdo de Mantenimiento	ACUERDO DE MANTENIMIENTO – 419  Bajos ingresos, jóvenes de crianza, Estudiante Aprendices de Ingles: 1. Dar servicio a las fotocopiadoras para que los maestros hagan copias, incluidos los recursos complementarios de los estudiantes, tareas, actividades, etc.	Meta 1 Artes del lenguaje inglés Meta 2 Matemáticas	\$ 1,000 Bajos ingresos Jóvenes de Crianza Estudiante aprendices de inglés	\$	\$
5713 Impresión - Distrito	IMPRESIÓN (DISTRITO) – 501  Toda la escuela: 1. Proveer materiales suplementarios para la participación de los padres en los eventos, por ejemplo, Noches Académicas, etc.	Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés Meta 2 Matemáticas Meta 6 Participación de los Padres/Familia		\$800	\$
2410 Oficinista/Oficinista Bilingüe - Regular	OFICINISTA BILINGÜE – 419  Jóvenes de Crianza 1. Se comunicará con las familias para aumentar la	Meta 4 Ausentismo Crónico (K-8)  Objetivo 6 Participación de los padres y las familias	\$8,868  Estudiante aprendices de inglés	\$	\$



	<p>asistencia a las actividades de los padres.</p> <p>2. Comunicarse con los departamentos de ATLAS con respecto a las inscripciones de jóvenes de crianza.</p> <p>3. Trabajar con el consejero escolar para proporcionar útiles escolares y otros artículos para satisfacer las necesidades de la familia.</p> <p>Aprendiz de ingles</p> <p>1 Proporcionará servicios de interpretación y/o traducción, cuando sea necesario.</p> <p>2. Brindar apoyo en el idioma principal a las familias diariamente.</p> <p>3. Preparará cartas de comunicación con los padres, hará llamadas telefónicas para mantener y/o aumentar la comunicación entre el hogar y la escuela.</p> <p>De bajos ingresos</p> <p>1. Prepara informes mensuales de asistencia.</p> <p>2. Brinda información fáctica sobre asuntos del departamento o la escuela por teléfono o en persona.</p> <p>3. Programa citas según sea necesario.</p>		<p>Jóvenes de Crianza</p> <p>Bajos ingresos</p>		
--	---	--	---	--	--

	4. Asiste en la compilación de registros de asistencia, verificación de ausencias, registro de estudiantes y manejo de transferencias de registros.				
2414 Tecnología/Financiero/Oficina – Regular (Especialista en microcomputadoras)	<p>ESPECIALISTA EN MICROCOMPUTADORAS (4 HORAS) – 419</p> <p>Bajos Recursos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solucione y resuelva problemas de usuarios y computadoras/dispositivos y equipos LAN en el plantel escolar.</li> <li>2. Realizar reparaciones, reemplazos e instalaciones menores de computadoras y equipos periféricos y hacer referencias apropiadas para la reparación de computadoras.</li> <li>3. Distribución de tecnología.</li> <li>4. Mantener un inventario actualizado de toda la tecnología, tóner y otros artículos relacionados con la tecnología emitidos por el distrito.</li> <li>5. Instalar programas en computadoras y dispositivos de acuerdo con los estándares del Distrito.</li> </ol>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés</p> <p>Meta 2 Matemáticas</p>	<p><b>Cambios fueron hechos</b></p> <p>\$27,354</p> <p>Bajos ingresos</p>	\$	\$

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

	<p>6. Configure las estaciones de trabajo de la red.</p> <p>Si este puesto queda vacante, los fondos se transferirán para cubrir el salario del facilitador del programa (PF) para disminuir la cantidad del salario del PF que está cubierto por los fondos 501.</p>				
3000-3999 Beneficios de los Empleados	BENEFICIOS DE LOS EMPLEADOS – 419/501	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés</p> <p>Meta 2 Matemáticas</p> <p>Meta 3 Estudiante Aprendices de Ingles</p> <p>Meta 4 Ausentismo Crónico</p> <p>Meta 5 Suspensión</p> <p>Meta 6 Participación de Padres/Familia</p>	<p>\$47,870</p> <p>Bajos ingresos</p> <p>Estudiante Aprendices de Ingles</p> <p>Jóvenes de Crianza</p>	\$33,854	\$
<b>Costos totales</b>			\$ 134,564	\$ 126,994	\$ 10,280
<b>Asignación total</b>			\$ 134,562.94	\$ 126,993.92	\$ 10,280

## Posibles gastos futuros: LCAP, Título I y CSI

Los posibles ajustes y fondos de puestos vacantes serán liquidados y asignados a las acciones y servicios abajo.

**NOTA:** Incluya las estrategias/actividades, código del objeto y costos estimados  
(no exceder el 30% de la asignación tentativa)

Código del objeto de los gastos planificados	Estrategias/actividades	Concordancia con la meta	Costo del LCAP 419	Costo del Título I 501	Costo del CSI 523
5220 Servicio Interno/Conferencia	Toda la Escuela: • Gastos comerciales y de servicio (incluidos los costos de registro, viajes e imprevistos) para asistir a capacitaciones/conferencias tales como (pero no limitadas a): AVID, aprendizaje visible, GATE, Kagan, Bienestar estudiantil, capacitación en desescalada, Título 1, ACSA, etc.	Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés Meta 2 Matemáticas Meta 3 Estudiante Aprendices de Inglés	\$8,000 Estudiante Aprendices de Inglés Jóvenes de crianza Bajos ingresos	\$10,000	\$

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>4210 Otros Libros</p>	<p>OTROS LIBROS                      Actualizar las bibliotecas de toda la escuela y de los salones con literatura actual para que los estudiantes disfruten de la lectura. Aumente el dominio de la lectura haciendo estudios novedosos en el salón de clases. Incluir a los padres en estudios novedosos.                      Esto ayudará en el crecimiento de toda la escuela de cumple/supera en ELA y Matemáticas.</p>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés                      Meta 2 Matemáticas                      Meta 2 Matemáticas                      Meta 6 Participación de los Padres/Familia</p>	<p>\$2,000                      Estudiante Aprendices de Ingles                      Jóvenes de Crianza                      Bajos ingresos</p>	<p>\$4,000</p>	<p>\$</p>
<p>5851 Asambleas/ Expertos                      No Clasificados</p>	<p>Toda la Escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar a los estudiantes oportunidades para hacer conexiones del mundo real con los estándares enseñados.</li> <li>• Exponer a los estudiantes a caminos universitarios y profesionales</li> </ul>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés                      Meta 2 Matemáticas                      Meta 3 Estudiante Aprendices de Ingles                      Meta 4 Ausentismo Crónico (K-8)                      Meta 5 Suspensión</p>	<p>\$3,000                      Estudiante Aprendices de Ingles                      Jóvenes de Crianza                      Bajos ingresos</p>	<p>\$3,000</p>	<p>\$</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>2118 Ayudante de Recreación Regular</p>	<p>Toda la Escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para crear un ambiente seguro para nuestros estudiantes</li> <li>• Para aumentar la supervisión de los estudiantes y monitorear el comportamiento de los estudiantes durante recesos de clase, período de almuerzo y antes y después de la escuela.</li> <li>• Aumentar el conocimiento de PBiS a través de la expectativa por ubicación y habilidades sociales. Hacer cumplir las reglas escolares y los reglamentos de seguridad, seguridad, disciplina y reglas de actividad. Ayudar a prevenir/detener peleas y otras situaciones potencialmente peligrosas. Mantenga registros precisos. Redacción de referencias. Informe los casos de accidentes al administrador del plantel escolar.</li> <li>• Apoyar las actividades de participación de los padres brindando servicio de niñera.</li> </ul>	<p>Meta 4 Ausentismo Crónico (K-8) Meta 5 Suspensión Meta 6 Participación de los Padres/Familia</p>	<p>\$10,000 Jóvenes de Crianza Bajos ingresos Estudiante Aprendices de Ingles</p>	<p>\$</p>	<p>\$</p>
<p>5713 Impresión - Distrito</p>	<p>Toda la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión para apoyar la instrucción, intervención, extensión y remediación en el salón de clases.</li> </ul>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés Meta 2 Matemáticas Meta 2 Matemáticas</p>	<p>\$</p>	<p>\$1,000</p>	<p>\$</p>

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>4340/4410/4440/4450/5841 – Equipo de Cómputo/Accesorios/ Garantía</p>	<p>Toda la escuela  Para ayudar a los estudiantes a aprender y enseñar los Estándares Básicos Comunes de Tecnología del Siglo XXI • Artículos tales como (pero limitados a): Mac Pro, computadoras portátiles, cámara de documentos, impresoras, micrófonos, sistema de amplificación, carritos de tecnología. • Garantía para cualquier nueva tecnología adquirida.</p>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés Meta 2 Matemáticas Meta 3 Estudiante Aprendices de Ingles</p>	<p>\$12,300 Estudiante Aprendices de Ingles Jóvenes de Crianza Bajos ingresos</p>	<p>\$10,000</p>	<p>\$</p>
--	--	---	---	-----------------	-----------

ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>1140 Maestro Certificado - Sustituto</p>	<p>MAESTRO CERTIFICADO – (SUSTITUTO)</p> <p>Toda la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Llevar a cabo rondas de instrucción para asegurar que se utilicen las mejores prácticas</li> <li>• Proporcionar tiempo libre para dar tiempo a la colaboración del equipo de grado/intervención, rondas de instrucción, charlas de datos, etc.</li> <li>• Proporcionar instrucción directa durante la intervención escalonada.</li> <li>• Ayudar con el seguimiento del progreso, evaluaciones de cribado universal para intervención escalonada.</li> </ul> <p>De bajos ingresos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar tiempo libre para que los maestros asistan a actividades de desarrollo profesional que incluyen (pero no se limitan a): colaboración, tiempo de planificación, chats de datos, rondas de instrucción, capacitaciones/talleres/conferencias.</li> </ul>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés Meta 2 Matemáticas Meta 3 Estudiante Aprendices de Inglés</p>	<p>\$5,000</p>	<p>\$1,000</p>	<p>\$</p>
---	---	---	----------------	----------------	-----------



ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>4310 Materiales/Suministros Didácticos</p>	<p>Toda la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiales de intervención tales como (entre otros): materiales complementarios de ELA/ELD/Matemáticas.</li> <li>• Materiales de AVID tales como (entre otros): estuches/cajas de lápices, resaltadores, carpetas, cuadernos, agendas, carpetas Nicky, marcadores, banderines de collage, calendarios, etc.</li> <li>• Imprima elementos de ambiente de habitación enriquecidos.</li> <li>• Útiles escolares de Southwest y/u Office Depot</li> </ul>	<p>Meta 1 Artes del Lenguaje Inglés Meta 2 Matemáticas</p>	<p>\$</p>	<p><b>Cambios fueron hechos</b></p> <p>\$</p>	<p>\$2,000</p>
<p><b>Total:</b></p>			<p>\$40,300</p>	<p>\$38,000</p>	<p>\$2,000</p>

## Plan para Estudiante Aprendices de Ingles

ESCUELA PRIMARIA E. NEAL ROBERTS

2022-2023

PROGRAMAS EN ESTE PLANTEL ESCOLAR: INMERSIÓN AL INGLÉS ESTRUCTURADO, DOBLE INMERSIÓN, BILINGÜE DE MANTENIMIENTO, BILINGÜE DE TRANSICIÓN

**METAS:**

<p><b>ELPAC</b> Aumentar el porcentaje de Estudiante Aprendices de Ingles progresando hacia la competencia en inglés por un 15 % avanzando de un 10% a un 25%, como se midió por las Evaluaciones del ELPAC 2021.</p>	<p><b>RECLASIFICACIÓN</b> Aumentar el porcentaje de los Estudiante Aprendices de Ingles reclasificándose por un 6.5% de nuestra población de EL actual de alumnos, avanzando de un 3.5% a un 10%, como se mide por el tablero de datos de escuelas del SBCUSD.</p>
<p><b>ELA</b> Aumentar la distancia del estándar por 15 puntos de ELA de la CAASPP al avanzar de 49.1 de la distancian del estándar a 34.1 de la distancia del estándar, como se mide por el Tablero de control de CA.</p>	<p><b>MATEMÁTICAS</b> Aumentar la distancia del estándar por 15 puntos de matemáticas de la CAASPP al avanzar 57.1 de la distancia del estándar a 42.1 de la distancia del estándar, como se midió por el Tablero de control de CA.</p>

**ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES**

<b>ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL</b>	<b>ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES</b>
<p>Personal 419:</p> <p>Facilitador del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinador de Exámenes de IELPAC y ELPAC.</li> <li>• Monitorea los LAT como parte del proceso del MTSS.</li> <li>• Supervisa las calificaciones de los estudiantes reclasificados con fines de intervención.</li> </ul> <p>Planificar y coordinar el Consejo Asesor de Estudiante Aprendices de Ingles.</p> <p>Especialista en microcomputadoras</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruir a los usuarios en el uso de computadoras/dispositivos, software y periféricos.</li> </ul> <p>Ayudantes de recreación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para crear un ambiente seguro para nuestros estudiantes</li> <li>• Para aumentar la supervisión de los estudiantes y monitorear el comportamiento de los estudiantes durante recesos de clase, período de almuerzo, eventos escolares y antes y después de la escuela.</li> </ul>	<p>Personal 419:</p> <p>Facilitador del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabaja con maestros y padres para completar los formularios de reclasificación de Estudiante Aprendices de Ingles.</li> </ul> <p>Empleado bilingüe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionará servicios de interpretación y/o traducción, cuando sea necesario.</li> <li>• Brindar apoyo en el idioma principal a las familias diariamente.</li> <li>• Preparará cartas de comunicación con los padres, hará llamadas telefónicas para mantener y/o aumentar la comunicación entre el hogar y la escuela.</li> </ul> <p>Especialista en microcomputadoras</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruir a los usuarios en el uso de computadoras/dispositivos, software y periféricos.</li> </ul> <p>Ayudantes de recreación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar las actividades de participación de los padres brindando servicio de niñera.</li> </ul>
<p>Personal 501:</p> <p>Facilitador del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayudar a proporcionar desarrollo profesional para desarrollar la capacidad del personal en torno a los estándares ELD, ELD integrado y designado.</li> </ul>	<p>Personal 501:</p> <p>Enseñanza Certificada (Sub)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar tiempo libre para que el maestro controle y analice el progreso de los Estudiante Aprendices de Ingles en el desarrollo del lenguaje.</li> </ul>

<b>CAPACITACIÓN PROFESIONAL</b>	<b>TECNOLOGÍA/ÚTILES EDUCATIVOS</b>
<p>Los programas multilingües brindarán desarrollo profesional y apoyo con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herramienta de lenguaje y alfabetización</li> <li>• ELD integrado y designado</li> <li>• Plan ELD acelerado</li> </ul> <p>El plantel escolar proporcionará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización sobre los objetivos lingüísticos</li> <li>• Criterios de reclasificación</li> <li>• ELPAC</li> </ul>	<p>Tecnología por debajo de \$500 como (pero no limitado a):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laptops</li> <li>• dispositivos de almacenamiento</li> </ul> <p>Accesorios de Computadora como (pero no limitado a): cables, focos, audífonos, audífonos de los oídos, teclados, adaptadores, tinta/tóner</p>

Para información más completa sobre nuestro SPSA y programa del Título I, favor de asistir a nuestras sesiones del Comité del Plantel Escolar.

Además, lo siguiente describe y explica el currículo que se usa en nuestra escuela, las formas de la evaluación académica usada para medir el progreso estudiantil y los niveles de rendimiento de los desafiantes estándares académicos estatales:

<b>CURRÍCULO EN USO:</b>
<p>ELD: ELD de Wonders • Ediciones para maestros de ELA/ELD de Wonders • Alcance y secuencia del ELD/ELA de Wonders • currículo del contenido (ciencias, ciencias sociales)</p>
<p>ENSEÑANZA PRIMARIA: ELD de Wonders • Ediciones para maestros de ELA/ELD de Wonders • Alcance y secuencia del ELD/ELA de Wonders • currículo del contenido (ciencias, ciencias sociales)</p>
<p>ENSEÑANZA SECUNDARIA: Colecciones de Houghton Mifflin • Niveles 1— iLit • Nivel 2,3— Inglés 3D</p>
<p>DOBLE/BILINGÜE DE MANTENIMIENTO: ELD de Wonders • Ediciones para maestros de ELA/ELD de Wonders • Alcance y secuencia del ELD para Programas para el Bilingüe de Mantenimiento/Doble Inmersión • currículo del contenido (ciencias, ciencias sociales)</p>
<b>FORMAS DE EVALUACIONES ACADÉMICAS USADAS PARA MEDIR EL PROGRESO ESTUDIANTIL:</b>
<p>Portafolio ELD, evaluaciones integradas en el currículo, CAASPP, evaluaciones en concordancia del distrito, NWEA, ELPAC, STAR y TELL.</p>

**Plan para Estudiante Aprendices de Ingles  
ESCUELA PRIMARIA E. NEAL ROBERTS  
2022-2023**

PROGRAMAS EN ESTA ESCUELA: INMERSIÓN ESTRUCTURADA EN INGLÉS, DOBLE INMERSIÓN,  
BILINGÜE DE MANTENIMIENTO, BILINGÜE DE TRANSICIÓN

**METAS:**

<p><b>ELPAC</b> Aumentar el porcentaje de Estudiante Aprendices de Ingles progresando hacia la competencia en inglés por un 15% avanzando de un 10% a un 25%, como se mide por las Evaluaciones de las ELPAC 2021.</p>	<p><b>RECLASIFICACIÓN</b> Aumentar el porcentaje de los Estudiante Aprendices de Ingles reclasificándose por un 6.5% de nuestra población de EL actual de alumnos, avanzando de un 3.5% a un 10%, como se mide por el tablero de control de datos de escuelas del SBCUSD.</p>
<p><b>ELA</b> Aumentar la distancia del estándar por 15 puntos de ELA de la CAASPP al avanzar de 49.1 de la distancia del estándar a 34.1 de la distancia del estándar, como se mide por el Tablero de control de CA.</p>	<p><b>MATEMÁTICAS</b> Aumentar la distancia del estándar por 15 puntos de matemáticas de la CAASPP al avanzar de 57.1 de la distancia del estándar a 42.1 de la distancia del estándar, como se mide por el Tablero de control de CA.</p>

**ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES**

<p><b>ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES DEL RENDIMIENTO ESTUDIANTIL</b></p>	<p><b>ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES DE LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES</b></p>
<p>Personal 419:</p> <p>Facilitador del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinador de Pruebas de IELPAC y ELPAC.</li> <li>• Monitorea LATs como parte del proceso MTSS.</li> <li>• Supervisa las calificaciones de los estudiantes reclasificados con fines de intervención.</li> </ul> <p>Planificar y coordinar el Consejo Asesor de Estudiante Aprendices de Ingles.</p> <p>Especialista en microcomputadoras</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruir a los usuarios en el uso de computadoras/dispositivos, software y periféricos.</li> </ul> <p>Ayudantes de recreación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para crear un ambiente seguro para nuestros estudiantes</li> <li>• Para aumentar la supervisión de los estudiantes y monitorear el comportamiento de los estudiantes durante recesos de clase, período de almuerzo, eventos escolares y antes y después de la escuela.</li> </ul> <p>Facilitador del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayudar a proporcionar desarrollo profesional para desarrollar la capacidad del personal en torno a los estándares ELD, ELD integrado y designado.</li> </ul>	<p>Personal 419:</p> <p>Facilitador del programa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabaja con maestros y padres para completar los formularios de reclasificación de Estudiante Aprendices de Ingles.</li> </ul> <p>Auxiliar bilingüe</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionará servicios de interpretación y/o traducción, cuando sea necesario.</li> <li>• Proporcionar apoyo en el idioma principal a las familias diariamente.</li> <li>• Preparará cartas de comunicación con los padres, hará llamadas telefónicas para mantener y/o aumentar la comunicación entre el hogar y la escuela.</li> </ul> <p>Especialista en microcomputadoras</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruir a los usuarios en el uso de c computadoras/dispositivos, software y periféricos.</li> </ul> <p>Ayudantes de recreación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A las actividades de participación de los padres proporcionando cuidado de niños.</li> </ul> <p>Empleado Certificado (Sustituto)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporcionar tiempo libre para que el maestro controle y analice el progreso de los Estudiante Aprendices de Ingles en el desarrollo del lenguaje.</li> </ul>

CAPACITACIÓN PROFESIONAL	TECNOLOGÍA/ÚTILES EDUCATIVOS
<p>El departamento de Programas multilingües brindará desarrollo profesional y apoyo con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herramienta de lenguaje y alfabetización</li> <li>• ELD integrado y designado</li> <li>• Plan ELD acelerado</li> </ul> <p>El plantel escolar proporcionará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización sobre los objetivos lingüísticos</li> <li>• Criterios de reclasificación</li> </ul> <p>ELPAC</p>	<p>Tecnología de menos de \$ 500 como (pero no limitada a):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• portátiles</li> <li>• almacenamiento de dispositivos</li> </ul> <p>Accesorios informáticos como (entre otros): cables, bombillas, auriculares, auriculares, teclados, adaptadores, tinta/tóner</p>

Para información más completa sobre nuestro SPSA y programa del Título I, favor de asistir a nuestras sesiones del Comité del Plantel Escolar.

Además, lo siguiente describe y explica el currículo que se usa en nuestra escuela, las formas de la evaluación académica usada para medir el progreso estudiantil y los niveles de rendimiento de los desafiantes estándares académicos estatales:

<b>CURRÍCULO EN USO:</b>
<p>ELD: ELD de Wonders • Ediciones para maestros de ELA/ELD de Wonders • Alcance y secuencia del ELD/ELA de Wonders • currículo del contenido (ciencias, ciencias sociales)</p>
<p>ENSEÑANZA PRIMARIA: ELD de Wonders • Ediciones para maestros de ELA/ELD de Wonders • Alcance y secuencia del ELD/ELA de Wonders • currículo del contenido (ciencias, ciencias sociales)</p>
<p>ENSEÑANZA SECUNDARIA: Colecciones de Houghton Mifflin • Niveles 1— iLit • Nivel 2,3— Inglés 3D</p>
<p>DOBLE/BILINGÜE DE MANTENIMIENTO: ELD de Wonders • Ediciones para maestros de ELA/ELD de Wonders • Alcance y secuencia del ELD para Programas para el Bilingüe de Mantenimiento/Doble Inmersión • currículo del contenido (ciencias, ciencias sociales)</p>
<b>FORMAS DE EVALUACIONES ACADÉMICAS USADAS PARA MEDIR EL PROGRESO ESTUDIANTIL:</b>
<p>Portfolio ELD, evaluaciones integradas en el currículo, CAASPP, evaluaciones en concordancia del distrito, NWEA, ELPAC, STAR y TELL.</p>

## Plan del Plantel Escolar para el Éxito de Afroamericanos

Las siguientes áreas se han establecido como objetivos de mejoramiento\* para el éxito estudiantil afroamericano por la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino:

- ELA del 3<sup>er</sup> grado
- Matemáticas en grados 4°, 5° y 8°
- Preparación profesional y universitaria (vía el éxito en matemáticas integradas I y otras opciones)
- Inscripción en cursos avanzados e índices de éxito
- Participación de los alumnos y familia

El Departamento de Equidad y Rendimiento para Alumnos Focalizados (ETSA) actualmente está *piloteando* varios sistemas de apoyo para ayudar a nuestro Distrito cumplir esos objetivos. La figura abajo enumera algunas de las ayudas que prestamos ahora para ayudar a las escuelas con la implementación temprana. Las escuelas pueden optar por usar cualesquiera de las ayudas enumeradas abajo, o pueden diseñar sus propias ayudas para garantizar que los alumnos afroamericanos logren los objetivos. La ayuda etiquetada *Seguimiento de datos del Plan de Mejoramiento AA* es una expectativa del distrito entero. ETSA brindará capacitación y guía.

Si le gustaría ayuda de ETSA, favor de seleccionar una o más de las opciones abajo al marcar una X a un lado de la(s) ayuda(s) de su elección.

Marque X	Ayuda (haga clic en el vínculo para más detalles)	Resumen	Objetivo(s)	Grados
	<a href="#">PD de enseñanza para cerrar brechas</a>	Los maestros entenderán las brechas de rendimiento, aprendizaje basado en el cerebro, historia de la raza afroamericana y las habilidades y mentalidades de maestros que salvan las brechas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todos los objetivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PK-12°</li> </ul>
	<a href="#">Conferencias de Equidad del Éxito Estudiantil</a>	Modelo de conferencia colaborativa que reúne a las partes interesadas para planificar y seguir el progreso del éxito de los alumnos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparación profesional y universitaria/IM1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preparatorias</li> </ul>
	<a href="#">PD de Empoderamiento de Padres AAPAC</a>	Directores y el personal de la oficina principal usarán un proceso para identificar a los padres AA que dirigirán el AAPAC del plantel escolar.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación de la familia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PK-12°</li> </ul>
X	Seguimiento de datos del Plan de Mejoramiento AA	Los planteles escolares informarán frecuentemente el porcentaje de los alumnos AA que cumplen/exceden los estándares.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ELA y matemáticas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3°, 4°, 5°, 8° y HS IM 1</li> </ul>
	Otra:			

\* BP 6012.1: El Plan de Enseñanza Focalizada para Mejoramiento, adoptado 16-10-17. También véase el Plan para Mejoramiento para el Rendimiento de Alumnos Afroamericanos de 2019.

**ESCUELA PRIMARIA E. NEAL ROBERTS**  
**Política de la Participación de los Padres y la Familia de la Escuela**  
**2022-2023**

Con la aprobación de la mesa directiva local, desarrollará en conjunto con, y distribuirá a, los padres y miembros de la familia de niños partícipes una política de la participación de los padres y familia por escrito, acordado por dichos padres y actualizada periódicamente para cumplir las necesidades cambiantes de los padres y la escuela. (20 U.S.C. § 6318[b][1])

**Esta política se distribuye y se hace disponible a la comunidad de la siguiente manera:**

La política se distribuye y se pone a disposición de la comunidad de la siguiente manera: el plantel escolar web de Arrowhead, ParentSquare y una copia impresa disponible a pedido. La política también se revisa en las reuniones de padres, como SSC, ELAC, etc. La política de participación de los padres siempre está disponible para los padres en la oficina principal. Continuamente se alienta a los padres a ser voluntarios en eventos escolares como jornadas de puertas abiertas, asambleas y reuniones escolares.

La política a escala escolar describirá los medios cómo cada escuela cumplirá los siguientes requisitos: (20 U.S.C. § 6318[b][1])

(a) Convocar una reunión anual, a una hora conveniente, a la cual todos los padres de niños partícipes serán invitados y animados a asistir, para informar a los padres y miembros de la familia de la participación de su escuela en el Programa del Título I, Parte A y para explicar los requisitos, y el derecho de los padres de participar. (20 U.S.C. § 6318[C][1])

**La reunión anual se realizará como sigue:**

Al comienzo del año escolar, durante la Noche de Bienvenida todas las familias reciben una descripción general detallada del programa Título I de la escuela, incluidos los requisitos del programa que se aplican a un entorno de toda la escuela, el programa de instrucción, los programas de intervención y los requisitos de los padres. derecho a ser un participante activo en el programa Título I de la escuela. Las invitaciones se extienden a lo largo del año escolar para actividades como SSC, ELAC, asambleas de reconocimiento de estudiantes, así como otros eventos familiares.

(b) Ofrecer un número flexible de reuniones, como reuniones en la mañana o la noche, y pueden brindar, con fondos del Título I, transporte, cuidados de niños o visitas al hogar, ya que tales servicios están relacionados a la participación de los padres. (20 U.S.C. § 6318[C][2])

**La escuela ofrece reuniones flexibles como sigue:**

Hay múltiples oportunidades para que los padres participen en actividades relacionadas con el Título I en la Escuela Primaria Arrowhead, el Consejo Escolar (SSC), el Comité Asesor de Estudiante Aprendices de Ingles (ELAC) y el Consejo Asesor de Padres Afroamericanos (AAPAC), Noches Familiares y de Bienvenida. Las reuniones se organizan para acomodar a los padres para garantizar la mejor oportunidad de participación. Además de las reuniones en el plantel escolar, estamos trabajando con la Oficina de participación familiar del distrito en una variedad de otras formas de aumentar la participación de los padres y la familia, incluidos seminarios web, con el objetivo de aumentar el capital educativo familiar y mejorar las relaciones entre el personal y la familia. Las reuniones de padres se ofrecen en varios días de la semana, en varios horarios, para crear múltiples oportunidades para que los padres participen. El Consejo del plantel escolar (SSC), el Comité asesor de Estudiante Aprendices de Ingles (ELAC) y el Consejo asesor de padres afroamericanos (AAPAC) se ofrecerán en un modelo híbrido (en persona y a través de Google Meets).

(c) Dar participación a los padres, de una manera organizada, continua, y puntual, en la planificación, revisión y mejoramiento del Programa del Título I de la escuela, que incluye la planificación, revisión y mejoramiento de la política de la participación de los padres y la familia de la escuela y el desarrollo en conjunto del plan del programa para la escuela entera. (20 U.S.C. § 6318[C][3])

**La escuela da participación a los padres/familia en la planificación, revisión y mejoramiento conjuntos del Programas del Título I y Política de la Participación de los Padres y Familia de la escuela de la(s) siguiente(s) manera(s):**

Reuniones SSC  
Reuniones ELAC  
Reuniones AAPAC  
Bienvenida escolar  
Encuestas para Padres

(d) La escuela da a los padres de niños partícipes lo siguiente:

i. Información puntual sobre el Programa del Título I. (20 U.S.C. § 6318[c][4][A])

ii. Una descripción y explicación del currículo que se usa en nuestra escuela, las formas de la evaluación académica usada para medir el progreso estudiantil y los niveles de rendimiento de los desafiantes estándares académicos estatales. (20 U.S.C. § 6318[c][4][B])

iii. Si los padres las solicitan, oportunidades para reuniones regulares para formular sugerencias y para participar, como corresponda, en decisiones relacionadas a los estudios de sus hijos, y responder a cualquier sugerencia lo más pronto posible. (20 U.S.C. § 6318[c][4][C])

**La escuela brindará esta información y oportunidades de la siguiente manera:**

ParentSquare Avisos para Padres Reuniones para Padres Plantel escolar Web de la Escuela Postres con el Director
---

(e) Si el plan del programa para la escuela entera no es satisfactorio a los padres de niños partícipes, comentarios de los padres sobre el plan se presentarán cuando la escuela hace el plan disponible a la LEA. (20 U.S.C. § 6318[c][5])

2.2 Para garantizar la participación eficaz de los padres y para apoyar una colaboración entre la escuela, los padres y la comunidad para mejorar el rendimiento académico estudiantil, cada escuela y LEA ayudadas bajo el Título I, Parte A cumplirán los siguientes requisitos: (20 U.S.C. § 6318[e])

(a) La escuela prestará ayuda a los padres de niños que reciben servicios por la escuela o LEA, como corresponda, en entender tales temas como los desafiantes estándares académicos estatales, evaluaciones estatales y locales, los requisitos del Título I, Parte A, y cómo seguir el progreso de un niño y trabajar con los educadores para mejorar el rendimiento de sus hijos. (20 U.S.C. § 6318[e][1])

**La escuela ayudará a los padres-familia a entender los estándares académicos, evaluaciones y cómo seguir el rendimiento de su hijo de las siguientes maneras:**

La escuela ayuda a los padres a comprender los estándares, las evaluaciones y el rendimiento de los estudiantes a través de reuniones informativas (ELAC y SSC), boletines para padres, conferencias de padres y maestros, comunicación con el maestro (por teléfono, cartas, ParentSquare, Google Classroom y/o persona). Los padres también pueden programar citas 1:1 con el maestro o la administración, para analizar y comprender más a fondo las necesidades académicas de su hijo. La escuela utilizará encuestas del personal y de los padres para determinar las necesidades y las estrategias de apoyo para aumentar la comprensión de los padres sobre los aspectos académicos de sus estudiantes.
--

(b) La escuela brindará materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para mejorar el rendimiento de sus hijos, **de las siguientes maneras:** (20 U.S.C. § 6318[e][2])

Los padres cuentan con varias oportunidades para aprender cómo apoyar y mejorar el éxito de sus hijos. Algunas de las oportunidades proporcionadas incluyen reuniones de SSC y ELAC, talleres para padres y otros eventos académicos.
---

(c) La escuela instruirá a los maestros, personal de apoyo de enseñanza especializada, directores y otros líderes escolares, y otro personal, con la ayuda de los padres, sobre el valor y el uso de contribuciones de los padres, y sobre cómo llegar a, comunicarse con y trabajar con los padres como socios equitativos, implementar y coordinar programas para padres, y forjar relaciones entre los padres y la escuela, **de las siguientes maneras:** (20 U.S.C. § 6318[e][3])

La escuela trabajará con los padres para desarrollar formas de enriquecer la asociación entre el hogar y la escuela e informar al personal sobre las contribuciones de los padres, como utilizar encuestas del personal y de los padres para determinar las necesidades, aumentar las oportunidades de voluntariado de los padres y brindar una variedad de oportunidades de capacitación para los padres. El plantel escolar mantendrá una comunicación abierta y acceso para proporcionar comentarios regulares y continuos a los padres sobre eventos relacionados con la escuela, logros de los estudiantes, etc.
---

(d) La escuela, a la medida factible y apropiada, coordinará e integrará las actividades y programas para la participación de los padres con otros programas federales, estatales y locales, que incluyen los programas preescolares públicos, y realizar otras actividades, tales como los centros de recursos para padres, que animan y ayuda a los padres a participar más plenamente en los estudios de sus hijos, **de las siguientes maneras:** (20 U.S.C. § 6318[e][4])



Los padres tienen la oportunidad de participar en encuestas para ayudar a identificar las fortalezas del programa y las áreas de crecimiento, además de ofrecer sugerencias sobre la información y las capacitaciones necesarias. Además, el plantel escolar trabaja con la Oficina de participación familiar y su personal para brindar recursos importantes a nuestras familias, así como coordinar con los departamentos del distrito, como el Departamento de programas categóricos, el Departamento de programas multilingües, el Departamento de servicios de apoyo y bienestar estudiantil, etc., para proporcionar recursos adicionales.

(e) La escuela garantizará que la información relacionada a los programas, reuniones y otras actividades de la escuela y los padres, se envíe a los padres de niños participantes en un formato y, a la medida factible, en un idioma que los padres puedan entender. (20 U.S.C. § 6318[e][5])

**La escuela hace eso por**

Arrowhead Elementary proporciona documentos traducidos mediante el empleo de un empleado bilingüe, que traduce todas las comunicaciones de los padres al español. Arrowhead Elementary también utiliza traductores del distrito para otros idiomas además del español. Las familias también reciben notificaciones en inglés y español a través de al menos tres formas de comunicación a través de ParentSquare, Google Classroom, página web de la escuela, actualizaciones por correo electrónico y/o volantes para nuestros padres.

(f) La escuela brindará dicha otra ayuda razonable para las actividades para la participación de los padres bajo esta sección a solicitud de los padres. (20 U.S.C. § 6318[e][14])

Las Escuelas Intermedias **Feeder** brindan la oportunidad de recorrer el campus para orientación.

Disponibilidad de consejeros y otros miembros del personal para ayudar a los estudiantes entrantes que tienen dificultades en la transición.

El personal del plantel escolar se coordina con los trabajadores de relaciones comunitarias en la Oficina de participación familiar para brindar actividades y apoyo, según se solicite.

A través de la Oficina de Participación Familiar, otros departamentos del distrito y agencias estatales y locales, como el Departamento de Rehabilitación, tenemos acceso a una variedad de recursos para asegurarnos de que todas las familias tengan acceso a información, capacitación y apoyo, independientemente de su dominio del idioma, incapacidad o permanencia de la residencia.

El personal de Arrowhead Elementary y la Oficina de participación familiar apoyan el aprendizaje de los estudiantes al ayudar a las familias a asegurarse de que sus hijos comprendan la conexión entre su aprendizaje actual y las oportunidades personales, académicas y profesionales futuras; que sus hijos están trabajando más allá de lo que requieren sus maestros, en función de las metas y pasiones individuales de sus hijos; que las familias estén al tanto de las metas de participación familiar de nivel de grado de la escuela; que sean voluntarios, en la medida de lo posible; que asistan a las reuniones o comuniquen sus pensamientos y deseos con respecto a la educación de sus hijos a los maestros, consejeros o administradores de sus hijos.

La escuela solicitará activamente a los padres su opinión y comentarios en el desarrollo de actividades de participación de los padres, a través de encuestas.

2.3 En cumplir los requisitos de la participación de los padres y familia de esta parte, las LEA y escuelas, a la medida factible, brindarán oportunidades para la participación informada de los padres y miembros de familia (que incluyen padres y miembros de familia que tienen un dominio limitado de inglés, padres y miembros de familia con discapacidades y padres y miembros de familia de niños migratorios), que incluye brindar información e informes escolares requeridos bajo el 20 U.S.C § 6311 en un formato y, a la medida factible, en un idioma que dichos padres entienden. (20 U.S.C. § 6318[f])

2.4 Como un componente de la política de la participación de los padres y familia a escala escolar, cada escuela que reciba servicios bajo esta parte desarrollará en conjunto con los padres para todos los niños que reciben servicios bajo esta parte un pacto entre la escuela y los padres que esboza cómo los padres, el entero personal escolar y los alumnos compartirán la responsabilidad para el mejorado rendimiento académico estudiantil y los medios por los cuales la escuela y padres crearán y desarrollarán una colaboración para ayudar a los niños a cumplir los elevados estándares estatales. El pacto entre la escuela y los padres cumplirán los siguientes requisitos: (20 U.S.C. § 6318[d])

(a) Describa la responsabilidad de la escuela de brindar enseñanza y currículo de alta calidad en un entorno de aprendizaje de apoyo y eficaz que permite a los niños que reciben servicios bajo esta parte para cumplir los desafiantes estándares académicos estatales, y

## ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

las maneras en que cada padre será responsable de apoyar el aprendizaje de sus hijos; ofrecerse como voluntario en la clase de su hijo, y participar, como corresponda, en decisiones relacionadas a los estudios de sus hijos y uso positivo del tiempo extracurricular. (20 U.S.C. § 6318[d][1])

(b) Aborda la importancia de la comunicación entre los maestros y padres continuamente a través, a un mínimo, de lo siguiente: (20 U.S.C. § 6318[d][2])

i. Conferencias entre padres y maestros en las primarias, por lo menos anualmente, durante las cuales se hablará sobre el pacto ya que el pacto se relaciona al rendimiento del niño individual; (20 U.S.C. § 6318[d][2][A])

ii. Frecuentes informes a los padres sobre el progreso de sus hijos; (20 U.S.C. § 6318[d][2][B])

iii. Acceso razonable al personal, oportunidades para ofrecerse como voluntario y participar en la clase de su hijo, y observación de actividades de clase, y (20 U.S.C. § 6318[d][2][C])

iv. Garantizar comunicación significativa bidireccional entre los miembros de la familia y personal escolar, y, a la medida factible, en un idioma que los miembros de la familia pueden entender. (20 U.S.C. § 6318[d][2][D])

2.5 Cada LEA o escuela que reciben fondos bajo la Parte E del Título IV informarán a los padres y organizaciones de la existencia del Título IV. (20 U.S.C. § 6318[g])

**El Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino no recibe fondos del Título IV, Parte E.**

**Pacto entre la Escuela y los Padres**  
**Responsabilidades compartidas para el alto rendimiento académico estudiantil**  
**2022-2023**

Este Pacto entre la Escuela y los Padres esboza cómo los padres, el entero personal escolar y alumnos, compartirán la responsabilidad del mejorado rendimiento académico estudiantil y los medios por los cuales la escuela y los padres forjarán y desarrollarán una colaboración para ayudar a los niños a cumplir los elevados estándares del estado. El pacto entre la escuela y los padres cumplirá los siguientes requisitos: (20 U.S.C. § 6318[d])

- (a) Una descripción de la **responsabilidad de la escuela** de brindar un currículo y enseñanza de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo que permite a los niños que reciben servicios bajo esta parte cumplir los desafiantes estándares académicos estatales.

Los maestros apoyarán el aprendizaje de sus estudiantes de las siguientes maneras:

- Los maestros brindarán aprendizaje académico y social/emocional de calidad para todos los estudiantes.
- Los maestros continúan recibiendo capacitación a nivel local y distrital.
- Los maestros recibirán apoyo del personal del distrito en las áreas de instrucción diferenciada, comunidades de aprendizaje profesional y aprendizaje social/emocional para garantizar el aprendizaje de todos los estudiantes.
- Los maestros brindarán apoyo a los estudiantes identificados antes, durante y/o después de clases.
- Celebrar conferencias de padres y maestros dos veces al año.
- Proporcionar a los padres informes sobre el progreso de sus hijos.
- Los maestros enviarán informes de progreso a casa, harán llamadas telefónicas a casa o se reunirán con los padres para mantener la comunicación sobre el progreso de sus hijos en lo académico, el comportamiento y la tarea.
- La escuela proporcionará a los padres un acceso razonable al personal. Se alienta a los padres a programar citas con los miembros del personal antes o después de la escuela. Se pueden hacer arreglos especiales para satisfacer las necesidades de los padres.

- (b) Las maneras en que cada **padre será responsable** de apoyar el aprendizaje de sus hijos; ofrecerse como voluntario en la clase de su hijo, y participar, como corresponda, en las decisiones relacionadas a los estudios de sus hijos y el uso positivo del tiempo extracurricular. (20 U.S.C. § 6318[d][1])

Los padres apoyarán el aprendizaje de sus hijos de las siguientes maneras:

- Supervisar la asistencia diaria de su hijo y reportar cualquier ausencia inmediatamente a la escuela por teléfono o una nota cuando el niño regrese a la escuela.
- Desarrollar un tiempo de rutina y proporcionar un espacio específico para ayudar a apoyar a su hijo/hijos con la tarea. Supervise y desarrolle una rutina para el tiempo que pasa viendo televisión, jugando videojuegos y redes sociales.
- Participar en actividades relacionadas con la escuela, como la Noche de Regreso a la Escuela, conferencias de padres y maestros y actividades especiales (si es posible).
- Comunicarse con su hijo/hijos diariamente para estar más informados sobre su progreso escolar y necesidades para el éxito.
- Sea respetuoso con el personal de la escuela, otros estudiantes, familias y la comunidad.
- Los padres apoyarán a sus hijos ayudándolos a reconocer sus propias emociones, pensamientos, valores y cómo estos influirán en el comportamiento de sus hijos.
- Los padres hablarán con su hijo todos los días para comprender y apoyar la capacidad de su hijo para manejar sus emociones, pensamientos, impulsos y estrés de una manera constructiva.

- Los padres apoyarán a sus hijos ayudándolos a desarrollar su capacidad de tomar la perspectiva de los demás, especialmente aquellos de diversas culturas, antecedentes y grupos individuales.
- Los padres demostrarán a sus hijos cómo es una relación saludable con sus compañeros, maestros y miembros de la comunidad mediante el desarrollo de habilidades de comunicación para interactuar con otros, construyen relaciones con diversas culturas y demuestran la habilidad de participar respetuosamente y resolver conflictos cuando sea necesario.
- Los padres ayudarán a los estudiantes a tomar decisiones responsables que se basen en la seguridad, los estándares éticos y las normas sociales. Harán esto considerando el bienestar de ellos mismos y de los demás, reflexionarán sobre una situación antes de tomar una decisión rápida y usarán habilidades para resolver problemas cuando se encuentren en una situación difícil.

(c) (c) Aborda la importancia de la comunicación entre los maestros y padres continuamente a través de, a un mínimo, lo siguiente: (20 U.S.C. § 6318[d][2])

i. Conferencias entre padres y maestros en las primarias, por lo menos anualmente, durante las cuales se hablará sobre el pacto ya que el pacto se relaciona al rendimiento del niño individual; (20 U.S.C. § 6318[d][2][A])

**Se llevarán a cabo las conferencias como sigue:**

Las conferencias tienen lugar después del Trimestre 1 (26 de octubre de 2023 - 3 de noviembre de 2023) y el Trimestre 2 (22 de febrero de 2024 - 1 de marzo de 2024). Los padres están invitados a reunirse con el maestro para discutir el progreso del estudiante.

ii. Frecuentes informes a los padres sobre el progreso de sus hijos; **se brindan como sigue** (20 U.S.C. § 6318[d][2][B])

- Los padres/tutores recibirán la boleta de calificaciones de su estudiante cada semestre.
- Los maestros asignan tareas a través del aula de Google, donde los estudiantes pueden acceder al material en la escuela y en el hogar.
- Los maestros tienen la capacidad de calificar, hacer comentarios/sugerencias y/proporcionar ayuda a través de las tareas del aula de Google.
- El maestro puede proporcionar informes de progreso si se solicita dentro de las 48 horas. de solicitud

iii. Acceso razonable al personal, oportunidades para ofrecerse como voluntario y participar en la clase de su hijo, y observación de actividades de clase; **se brinda como sigue:** (20 U.S.C. § 6318[d][2][C])

- Todos los maestros y administradores tienen correos electrónicos proporcionados por el distrito que están disponibles a través del plantel escolar web de Arrowhead Elementary.
- Los padres reciben el número de la escuela para dejar mensajes que serán devueltos dentro de las 24 horas posteriores a la recepción.
- La Junta de Educación alienta a los padres/tutores y miembros interesados de la comunidad a visitar las escuelas y ver el programa educativo. Para garantizar una interrupción mínima del programa de instrucción, el Superintendente o su designado ha establecido procedimientos que facilitan las visitas durante los días escolares regulares. Las visitas durante el horario escolar deben programarse primero con el maestro y el director o la persona designada a más tardar 24 horas antes de la hora de la visita programada y deben durar un máximo de 20 minutos. Si se desea una conferencia, se debe programar una cita con el maestro/equipo durante el tiempo de preparación del maestro. Para garantizar la seguridad de los estudiantes y el personal y evitar posibles interrupciones, todos los visitantes deben registrarse inmediatamente al ingresar a cualquier edificio o terreno escolar cuando la escuela esté en sesión (PC1250).
- Todas las puertas y entradas están CERRADAS y ASEGURADAS cuando comienza la instrucción a las 8:50 a.m. Todos y cada uno de los visitantes DEBEN registrarse en la oficina principal durante el horario escolar. Los visitantes deben usar un pase de visitante en todo momento.

iv. Garantizar comunicación significativa bidireccional y regular entre los miembros de la familia y personal escolar, y, a la medida factible, en un idioma que los miembros de la familia pueden entender. (20 U.S.C. § 6318[d][2][D])

**Los padres/miembros de familia y miembros del personal tienen comunicación regular bidireccional como sigue:**

Correo Electrónico de Maestro/Padre  
Reuniones de Maestros/Padres  
Llamadas de los padres  
Clase dojo/ParentSquare

**Los alumnos serán responsables de mejorar su rendimiento académico.**

1. Asistir a la escuela regularmente ya tiempo.
2. Traiga los materiales necesarios, las tareas completadas y la tarea a la clase.
3. Trabajar para hacer de la escuela un lugar seguro para todos, siguiendo todas las reglas de la escuela y del salón de clases/PBiS y usando el equipo de manera segura.
4. Ser activo en el aprendizaje de cosas nuevas, completando y entregando todas las tareas a tiempo, dando lo mejor de mí en todo momento y asistiendo y participando en programas de tutoría, si es necesario.
5. Comunicarme con frecuencia con mis padres y maestros sobre las experiencias escolares, para que puedan ayudarme a tener éxito en la escuela, llevando informes de progreso y todas las notas a casa para mis padres y aclarando información con mis maestros.
6. Respetar la escuela, los compañeros de clase, el personal, las familias y la comunidad.
7. Ser responsable de los materiales proporcionados por la escuela y venir a la escuela con todos los materiales necesarios.
8. Abstenerse de usar teléfonos celulares u otros dispositivos electrónicos personales mientras se encuentre en el campus.

**Descripción de los Servicios Centralizados  
Incluya los servicios directos  
para Programas por Categorías**

Un servicio centralizado es una actividad financiada por una asignación escolar, pero administrada por la oficina central de la LEA. Aunque los servicios pueden dirigirse por la LEA y posiblemente estar en la oficina central, los servicios se prestan directamente a los alumnos en el plantel escolar y de este modo, se cobrará al 85 por ciento de la asignación total del Título I del Distrito. Se logran las metas a través de apoyo administrativo y apoyo de enseñanza directo. La cantidad total para cada programa por categoría está en concordancia con la Solicitud Consolidada.

**Meta de la escuela núm. 1: Brindar puestos que apoyan a la gestión del programa a través de costos administrativos que ayudan con las metas del programa del plantel.**

Acciones que tomarse para lograr la meta núm. 1 (p. ej. Enseñanza y aprendizaje, dotación del personal y capacitación profesional)	Fecha de inicio/ Fecha de finalización	Fuente de financiación (detallado para cada fuente)
Un puesto de especialista de microcomputadora para apoyar a todas las escuelas al aumentar el acceso estudiantil a bibliotecas escolares y materiales de lectura, para mejorar la capacidad de los alumnos de realizar investigaciones y finalizar proyectos	Continuo	Título I
Un analista de investigaciones del Distrito para ayudar a todas las escuelas al brindar datos estudiantiles a los planteles y maestros.	Continuo	Título I

**Meta de la escuela núm. 2: Brindar capacitación profesional y de enseñanza directa para ayudar a las escuelas.**

Las siguientes acciones y gastos relacionados ayudan con las metas escolares y se realizarán como servicios centralizados. Ejemplos de servicios centralizados que están dentro del 85 por ciento de la asignación total del Título I del Distrito, limitación de servicios directos y pueden servir como capacitación profesional, incluyen

- Estrategias de enseñanza basadas en investigaciones, desarrollo del currículo, clima escolar y desagregación de los datos para el personal docente
- Personal de todo el distrito presta servicios específicos a escuelas, p. ej., personal fiscal y por categorías, Estudiante Aprendices de Ingles y centro de recursos para la participación de la familia
- Aumentar las oportunidades de aprendizaje tales como los programas de intervención y entre sesiones antes y después de clases financiados por programas por categorías
- Servicios de análisis de datos, software y capacitación para la evaluación del progreso de alumnos
- Actividades para la capacitación profesional de maestros para múltiples escuelas
- Costos compartidos de miembros del personal (es decir, formadores de contenido) que brindan capacitación profesional/servicios de formación a múltiples escuelas
- Servicios de apoyo para jóvenes en un hogar de crianza temporal o sin hogar

El Comité del Plantel Escolar (SSC) ha analizado y hablado sobre las mejoras al programa planificadas que están en el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) de la escuela. Además, el SSC ha hablado sobre cómo el dinero por categorías federal (Título I), asignado al Distrito, son provistos a las escuelas en forma de servicios directos que ayudan a apoyar las metas del programa, acciones relacionadas y gastos que mejoran el rendimiento académico de los alumnos que todavía no cumplen los estándares estatales. La descripción, diálogo y adopción de servicios centralizados, dentro del SPSA de la escuela, pueden encontrarse en el acta del SSC.

**Apoyo y ayuda a los programas**

A fin de ayudar a las escuelas a cumplir los exigentes estándares de rendimiento académico, esperados de todos los alumnos, el personal de la oficina central financiada por el Título I presta un número de servicios a escala distrital y escolar que apoyan la planificación, implementación y evaluación de los programas. El personal recopila, organiza y analiza datos para todos los informes, solicitudes y presupuestos a escala distrital. La información recopilada es compartida con el personal a escala distrital apropiados y comités escolares.

## ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

Los registros a escala distrital y escolar son recopilados y guardados, en el Departamento de Programas por Categorías, por el periodo requerido de cinco años. Los registros guardados por el Departamento de Programas por Categorías incluyen información focalizada, presupuestos, Planes Escolares para el Rendimiento Estudiantil, información de autorización de programa de servicios para la escuela entera, recomendaciones y garantías e historiales fiscales.

El personal de la oficina central sirve como el Equipo de Apoyo de Aprendizaje del Distrito para el Programa de Servicios a la Escuela Entera, para prestar ayuda técnica a todas las escuelas, mientras las escuelas desarrollan las evaluaciones exhaustivas de necesidades, identificar las necesidades focalizadas y desarrollar los planes del Programa de Ayuda Focalizada para la Escuela Entera. A fin de generar la capacidad, se realizará capacitación profesional profunda y un entendimiento de cómo dar seguimiento y evaluar programas.

### **Servicios directos**

Los servicios directos, como se reflejan en los presupuestos de las escuelas y los Planes Escolares para el Rendimiento Estudiantil, son coordinados centralmente. Los Servicios Directos a partícipes de programas incluyen servicios escolares, servicios estudiantiles, formadores académicos y de contenido, tutores de lenguaje, maestro de recursos, especialistas de programas y la requerida desagregación de los datos del Título IX (género, etnicidad, alumnos en desventaja socioeconómica, alumnos con discapacidades, alumnos avanzados/talentos y superdotados y Estudiante Aprendices de Ingles).

El personal de servicios escolares trabaja con el personal escolar y padres, a fin de identificar problemas de asistencia y brindar apoyo a la familia, para que los alumnos ausentes pueden regresar a clases lo más pronto posible. Los servicios de apoyo a la familia de Servicios Escolares pueden incluir comida, ropa, atención de salud, asesoramiento y remisiones comunitarias de emergencia. Además, servicios escolares brinda apoyo a jóvenes en un hogar de crianza temporal y sin hogar.

Los especialistas de programas académicos y formadores de contenido brindan capacitación profesional y trabajan directamente en las escuelas para garantizar que cada alumno tenga acceso equitativo a aprendizaje y enseñanza de alta calidad, e intervención que les permite cumplir los estándares de grado.

El Departamento de Rendición de Cuentas y Tecnología Educativa apoya las iniciativas de tecnología para garantizar que los alumnos tengan acceso completo a tecnología educativa.

Los Estudiante Aprendices de Ingles tienen recursos adecuados de programas requeridos/básicos para dar a cada alumno las oportunidades de aprendizaje apropiadas en diferentes modelos del programa. El suministro de dichos recursos del fondo general no depende de la recepción de fondos por categorías estatales o federales. Los fondos suplementan, pero no reemplazan los recursos existentes, en el plantel escolar.

Los servicios directos para Estudiante Aprendices de Ingles son coordinados centralmente, a través del Departamento de Estudiante Aprendices de Ingles, con el apoyo suplemental de los fondos del Título III. El Título III brinda formación continua para los maestros y tutores del lenguaje que trabajan con Estudiante Aprendices de Ingles, durante todo el año. Además, la capacitación profesional sobre el uso de las estrategias de enseñanza para ayudar a los Estudiante Aprendices de Ingles con la competencia del idioma y contenido académico es provista a los administradores, maestros y personal apropiado. Los ayudantes educativos III, al igual que pasantes universitarios son asignados a escuelas con números pequeños y esparcidos de Estudiante Aprendices de Ingles, y así garantizar el apoyo de la enseñanza en la lengua materna y ayuda con el Desarrollo del Idioma Inglés y enseñanza de SDAIE en los grados K-12°, por todo el distrito.

Reuniones informativas son planificadas, organizadas y realizadas por miembros del personal de Enseñanza Primaria y Secundaria, Departamento de Equidad y Rendimiento para Alumnos Focalizados, Departamento de Estudiante Aprendices de Ingles y Departamento de Programas por Categorías, a fin de compartir las directrices y procedimientos del programa con el apropiado personal del distrito y a escala escolar (directores, maestros, coordinadores de programas, maestros de apoyo, promotores de recursos comunitarios, auxiliares de salud, promotores de apoyo familiar, coordinadores de padres voluntarios, promotores de alcance familiar, auxiliares, ayudantes de biblioteca y tutores), y grupos asesores de padres. Actividades de formación de capacitación profesional son planificadas, implementadas y evaluadas con el objetivo de mejorar el rendimiento estudiantil, conocimiento relacionado al empleo y habilidades de enseñanza.

Además, las sesiones del Comité Asesor del Distrito, que abordan los asuntos del Título I, se organizan y celebran mensualmente. Los miembros del comité participan en el desarrollo y actualización del Plan de LEA, Política de la Participación de los Padres y Familia y el seguimiento del progreso, asociado con ambos. Los miembros del personal centralizado están disponibles para ayudar a las escuelas a desarrollar las Políticas de la Participación de los Padres y la Familia a Escala Escolar y Pactos entre la Escuela y los Padres con los padres. Además de las actividades del comité asesor, un número de sesiones de capacitación para

## ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

padres por todo el distrito son implementados, a fin de ayudar a los padres, asumir las responsabilidades de la participación activa en la educación de sus hijos.

Todas las primarias, secundarias y preparatorias, que reciben fondos del Título I, finalizan evaluaciones anuales de los programas a través de documentos de seguimiento y encuestas de padres. El personal del Departamento de Programas por Categorías capacita y asesora a los planteles escolares, y Comités del Plantel Escolar, en la evaluación de programas, trámites de planificación de enseñanza dirigida por datos y el ciclo de desarrollo del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil.

### Exitosas políticas y prácticas Responsabilidad compartida para el mejoramiento

Estrategia: Garantizar que las siguientes prácticas tienen la mayor probabilidad de beneficiar a todos los alumnos, que incluye el grupo estudiantil, mientras trabajan en lograr los niveles de rendimiento competente y avanzado.

Estrategia	Persona(s) responsable(s)	Tarea/actividades
Capacitación profesional específica a la escuela y colaboración entre maestros	Oficina del Distrito Administradores de la escuela Maestros	<ul style="list-style-type: none"> <li>Brindar tiempo, con regularidad, para que los maestros se reúnan en equipos apropiados por grado con el objetivo de analizar datos, repasar y poner en concordancia las prácticas de enseñanza y planificar los próximos pasos</li> </ul>
Rondas de enseñanza y observaciones de recorridos regulares	Administración Maestros	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programar tiempo para las rondas de enseñanza y el trámite para comentarios críticos</li> <li>Programar observaciones de recorridos regulares y brindar comentarios significativos a los maestros</li> </ul>
Proteger el tiempo de enseñanza de los alumnos en materias requeridas al minimizar interrupciones	Administración Maestros Personal de apoyo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se integra tiempo en el horario diario para la intervención/clases de apoyo, al igual que currículo/clases de aprendizaje extendido del plantel escolar</li> </ul>

### Responsabilidad compartida para el mejoramiento

Estrategia: Garantizar que el Estado, Distrito y plantel escolar compartan la responsabilidad para el mejoramiento del rendimiento académico

Departamento	Tarea/actividades
Departamento de Programas por Categorías	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar a las escuelas ayuda y apoyos técnicos en el área del presupuesto/fondos por categorías, y el desarrollo del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA)</li> <li>Garantizar que el SPSA esté en concordancia con el Apéndice del LCAP Federal del Distrito, Plan para la Participación Comunitaria del Distrito y el Plan Local de Control y Rendición de Cuentas (LCAP)</li> <li>Prestar a las escuelas ayuda y apoyos técnicos en el área de las responsabilidades y roles del Comité del Plantel Escolar</li> </ul>
Departamentos de enseñanza del Distrito Departamento de Educación Especial Departamento de Estudiante Aprendices de Inglés Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> <li>Continuar capacitando al personal sobre los componentes e implementación del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS)</li> <li>Brindar a los maestros capacitación profesional significativa y formación al personal sobre las estrategias basadas en investigaciones que mejorarán el rendimiento estudiantil al trabajar con los alumnos con discapacidades o Estudiante Aprendices de Inglés</li> <li>Brindar capacitación sobre el análisis de datos de evaluaciones estatales y locales</li> <li>Dar a los maestros un programa de orientación tales como: el programa de ingreso de maestros para maestros nuevos, PAR y/o no ingreso para maestros con experiencia para mejorar sus habilidades, maestros modelo de estándares requeridos, y apoyo a maestros por grado/materia a escala escolar</li> <li>Dar trabajo de curso para recibir crédito terciario mientras están en la preparatoria, como los cursos con crédito universitario, Bachillerato Internacional y de doble, o concurrente inscripción</li> </ul>



ESCUELA PRIMARIA ARROWHEAD

<p>Departamento de Rendición de Cuentas y Tecnología Educativa del Distrito</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar acceso a los resultados de los datos de las evaluaciones estatales y locales</li> <li>• Brindar capacitación sobre la administración de evaluaciones estatales y locales</li> <li>• Brindar horarios de evaluaciones</li> </ul>
<p>Departamentos de enseñanza Desarrollo Positivo Juvenil Servicios de Bienestar y Apoyo Estudiantiles</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar capacitación de Intervenciones y Apoyos Positivos al Comportamiento (PBIS) centrados en sistemas de Nivel uno, Nivel dos y Nivel tres de apoyo conductual y Justicia restaurativa.</li> <li>• Brindar asesoramiento, programas de salud mental escolares, servicios de orientación e implementar estrategias que están fuera de las áreas de materias académicas que ayudan a los alumnos con el aprendizaje socioemocional.</li> </ul>
<p>Preparación Universitaria y Profesional</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar oportunidades para la educación terciaria y éxito en la fuerza laboral</li> </ul>
<p>Departamento de Educación de California</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Representantes estatales prestarán ayuda técnica a la LEA</li> </ul>

## Membresía del Comité del Plantel Escolar, enseñanza primaria (SSC)

El Código de Educación Especial describe la composición requerida del Comité del Plantel Escolar (SSC). El SSC será compuesto del director y representantes de: maestros elegidos por maestros en la escuela; otro personal escolar elegido por otro personal escolar en la escuela, padres de pupilos que asisten a la escuela elegidos por tales padres, y en escuelas de enseñanza secundaria, pupilos elegidos por pupilos que asisten a la escuela. [1] La composición del SSC está a continuación:

Nombre de los miembros	Director	Maestro del salón	Otro personal escolar	Padres o miembro comunitario	Mandato Elegido
Dr. Alejandro Cisneros	X				Permanente
Jill Sullivan		X			21/22 -22/23
Jessica Lyons-Castañeda		X			21/22 -22/23
James Bilek		X			20/21-21/22
Brian Palo			X		21/22 -22/23
Emily Grimes				X	21/22 -22/23
Erika Méndez				X	21/22 -22/23
Tiara Smith				X	21/22 -22/23
Nayely Arias				X	21/22 -22/23
Nancy Amaya				X	21/22 -22/23
<b>Cantidades de miembros de cada categoría:</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	

Artículo 65000[a] del EC

## Comité Asesor para Estudiante Aprendices de Ingles (ELAC)

### Requisito

Cada escuela pública de California, grados kindergarten hasta el 12°, con 21 Estudiante Aprendices de Ingles o más debe formar un Comité Asesor para Estudiante Aprendices de Ingles (ELAC).

### Requisitos de composición

#### Elecciones

1. Padres o tutores legales de Estudiante Aprendices de Ingles deben tener una oportunidad de elegir a los padres miembros para servir en el ELAC o subcomité.
2. Cada ELAC tendrá la oportunidad de elegir por lo menos a un miembro al Comité Asesor para Estudiante Aprendices de Ingles del distrito (DELAC).
3. Los padres de los Estudiante Aprendices de Ingles constituyen al menos el mismo porcentaje de miembros del ELAC que los Estudiante Aprendices de Ingles constituyen de la población estudiantil total de la escuela. Por ejemplo, si el 25 por ciento de los alumnos de una escuela son Estudiante Aprendices de Ingles, entonces los padres/tutores legales de los Estudiante Aprendices de Ingles deben constituir el 25 por ciento de los miembros del ELAC.
4. Otros miembros del ELAC pueden ser padres/tutores legales, personal escolar y/o miembros comunitarios siempre que se mantenga el requisito de porcentaje mínimo para padres de EL.

Nombre de los miembros	Director	Padres de un estudiante de inglés	Maestro de salón	Otro personal escolar	Padres o miembro comunitario	Mandato elegido
María Ordaz	X					
Jessica Lyons			X			21/22-22/23
Kadi Regalado				X		21/22-22/23
Nora Murillo		X				21/22-22/23
Lorena Morales		X				21/22-22/23
Flor Avellaneda		X				21/22-22/23
Nuria Bernal		X				21/22-22/23
Yuri Bañuelos		X				21/22-22/23
<b>Cantidades de miembros de cada categoría:</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	

- Artículo 35147 (c), 52176 (b) y (c), 62002.5, 64001 (a) del Código de Educación de California
- Artículo 11308 (b), (c) y (d) del Título 5 del Código de Regulaciones de California

## Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil Certificación

Certifico que he revisado este documento para asegurarme de que esté libre de errores gramaticales y tipográficos.

María Ordaz



---

Nombre en letra de molde

Firma

Certifico que he revisado este documento para asegurarme de que esté libre de errores gramaticales y tipográficos.

Armida Martínez



---

Nombre en letra de molde

Firma

**Maque aquí para presentar el finalizado plan al Departamento de Programas por Categorías.**

## Recomendaciones y garantías

El Comité del Plantel Escolar (SSC) recomienda este plan escolar y el(los) gasto(s) propuesto(s) a la mesa directiva del distrito para su aprobación y garantiza a la mesa directiva lo siguiente:

1. El SSC está compuesto correctamente y se formó de acuerdo con el reglamento de la mesa directiva del distrito y la ley estatal.
2. El SSC repasó sus responsabilidades bajo la ley estatal y los reglamentos de la mesa directiva del distrito, que incluye aquellos reglamentos de la mesa directiva relacionados a los cambios materiales en el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) que requieren la aprobación de la mesa directiva.
3. El SSC buscó y consideró todas las recomendaciones de los siguientes grupos o comités antes de adoptar este plan **(Marque todos los que aplican):**



Flor Avellaneda

Nombre del presidente del ELAC

Comité Asesor para Estudiante

X Aprendices de Ingles

Firma

Otros comités establecidos por la escuela o el distrito (enumere):

Nombre del presidente

Firma

4. El SSC repasó los requisitos de contenido para los planes escolares de programas incluidos en este SPSA y cree todos dichos requisitos de contenido se han cumplido, incluso los que se encuentran en los reglamentos de la mesa directiva del distrito y en el plan de agencia local de educación.
5. Este SPSA se basa en un análisis detenido del rendimiento académico estudiantil. Las acciones propuestas aquí forman un plan coordinado, integral y sólido para lograr las declaradas metas escolares para mejorar el rendimiento académico estudiantil.
6. Este SPSA fue adoptado por el SSC en una reunión pública el 4/22/2022.

Atestiguado:

Dr. Alejandro Cisneros

Nombre escrito a máquina del director escolar



Firma del director escolar

5/6/22

Fecha

Jill Sullivan

Nombre escrito a máquina del presidente del SSC



Firma del presidente del SSC

5/06/22

Fecha

# Certificación de la Mesa Directiva

Translated in Spanish

## Detalles de los Artículos en la Agenda

Reunion	21 de Junio del 2022 – Reunion Regular de la Mesa Directiva del Distrito Escolar en la Ciudad de San Bernardino
Categoria	10 – Elementos de Acción
Tema	10.4 Aprobación de los Planes Escolares para el logro estudiantil, 2022-2023
Tipo	Accion
Fecha Preferida	21 de Junio del 2022
Fecha Absoluta	21 de Junio del 2022
Impacto Fiscal	No
Presupuestado	No
Accion Recomendada	Aprobacion de los Planes Escolares para el logro estudiantil, 2022-2023
Preparado por	Kimbre Sargent, Director, Departamento de Programas Categoricos

El Código de Educación del Estado requiere que todos los planes escolares que operen con fondos categóricos sean aprobados por la mesa directiva escolar local. Cuando son financiadas por el Título I, las escuelas pueden operar como Escuelas de Asistencia Específica donde se identifican estudiantes específicos del Título I para recibir servicios del Título I, o pueden operar como Programas Escolares donde los fondos se enfocan en un programa que asegura el logro académico de todos los estudiantes. Bajo esta opción, las escuelas ganan flexibilidad en el uso de los servicios de apoyo categórico. Con base en las evaluaciones de necesidades, operar como un programa para toda la escuela beneficiaría a sus estudiantes en lugar de servicios complementarios separados para aumentar el rendimiento académico de los estudiantes con el rendimiento más bajo en una escuela. Todos los planes se revisan para el cumplimiento legal y se recomiendan para su aprobación tal como se presentan.

Se recomienda adoptar la siguiente resolución:

SE RESUELVE que la Junta de Educación apruebe los Planes Escolares para el Logro Estudiantil para las escuelas adjuntas:

(Nombre de los Documentos Adjuntos)

Planes Escolares para el logro Estudiantil - Planteles.pdf (15 KB)

San Bernardino 22-23\_SPSA\_secciones.zip (38,990 KB)

## Mocion y Votacion

Revisado 9/14/2022

Aprobacion de los Planes Escolares para el logro estudiantil, 2022-2023

Mocion por Barbara Flores, secundado por Danny Tillman

Resolucion Final: Motion Carries

Yea: Gwen Dowdy-Rodgers, Scott Wyatt, Barbara Flores, Abigail Rosales-Medina, Danny Tillman, Mayra Ceballos

## Planes Escolares para el Logro Estudiantil

### Programas en todas las escuelas primarias

Ramona Alessandro  
Anton  
Arrowhead  
Barton  
Belvedere  
Bradley  
Brown  
Cole  
Cypress  
Davidson  
Del Rosa  
Domínguez  
Emmerton  
Fairfax  
Gómez  
Henry  
Highland-Pacific  
Hillside  
Holcomb  
Hunt  
Inghram  
Jones  
Kendall  
Kimbark  
Lankershim  
Lincoln  
Lytle Creek  
Marshall  
Monterey  
Mt. Vernon  
Muscoy  
Newmark  
North Park  
North Verdemont  
Norton  
Bonnie Oehl  
Palm Avenue  
Parkside  
Riley  
Rio Vista  
E. Neal Roberts  
Roosevelt  
Salinas  
Thompson  
Urbita  
Vermont  
Warm Springs  
Wilson  
Wong



**Programas en toda la escuela: Escuelas Secundarias**

Arrowview  
Chávez  
Curtis  
Del Vallejo  
Golden Valley  
King  
Paakuma  
Richardson  
Rodríguez  
Serrano  
Shandin Hills

**Programas en toda la escuela: Escuelas Preparatorias**

Arroyo Valley  
cajón  
Indian Springs  
Middle College  
Pacific  
San Andreas  
San Bernardino  
San Gorgonio  
Sierra

**Programas Objetivos de Asistencia**

Centro de Aprendizaje Alternativo  
Harmon  
Academia Virtual

# Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino

2022-2023 SPSA Modificación

<b>Escuela:</b> Escuela Primaria Arrowhead	<b>Directora:</b> María Ordaz	<b>Fecha:</b> 11/29/2022
<b>Marque todas las que apliquen:</b> <input checked="" type="checkbox"/> LCAP <input type="checkbox"/> Título I <input type="checkbox"/> CSI	<b>Título I y CSI</b> Fecha de Aprobación SSC: 11/29/2022  <b>LCAP</b> Fecha de Revisión del SSC: 11/29/2022	<b>Marque Una:</b> <input type="checkbox"/> TAS <input checked="" type="checkbox"/> SWP
<b>Tipo de Modificación:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Revisión del Contenido del SPSA Y presupuesto <input checked="" type="checkbox"/> Revisión del contenido del SPSA solamente <input checked="" type="checkbox"/> Revisión del Presupuesto solamente <input type="checkbox"/> Otro _____	
<b>Marque la(s) razón(es) para la modificación del presupuesto:</b>	<input type="checkbox"/> Nueva asignación <input checked="" type="checkbox"/> Ahorro de salarios (posiciones vacantes, costos de personal que no fueron utilizados, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Movimiento de los fondos de una actividad a otra o más de otra(s) actividad(es) <input type="checkbox"/> Otro _____ <input type="checkbox"/> N/A	
<b>Marque la(s) razón(es) por la modificación de contenido:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Nueva necesidad identificada a través del análisis de datos <input type="checkbox"/> Cambio de una estrategia/actividad basada en evidencia <input type="checkbox"/> Aclaración del Contenido <input checked="" type="checkbox"/> Agregar otro código de objeto/gasto <input checked="" type="checkbox"/> Otro _____ <input type="checkbox"/> N/A	

<u>María Ordaz</u>		11/29/2022
<b>Imprima en letra el nombre de la Directora</b>	<b>Firma de la directora</b>	<b>Fecha</b>

<u>Kimbre Sargent</u>		01/13/2023
<b>Imprima en letra el nombre de la Directora Programas Categóricos</b>	<b>Firma de la Directora de Programas Categóricos</b>	<b>Fecha</b>

**Instrucciones:** complete la tabla de modificación de SPSA a continuación para todos los cambios de contenido y presupuesto. **Se pueden agregar filas para múltiples modificaciones.** Para su referencia, se incluye un ejemplo al final de este documento.

El SSC requiere la aprobación del SPSA si se realizan cambios en el Título I o CSI. Envíe este formulario completo, junto con las actas del SSC y la agenda que reflejan la aprobación/revisión de los cambios, a su especialista de programa asignado. Se requiere la aprobación de la Junta de las modificaciones del SPSA antes de la implementación.

<b>De la Gerencia</b> <b>(419,501,523)-</b> <b>Código del Objeto</b>	<b>A la Gerencia</b> <b>(419, 501, 523)-</b> <b>Código del Objeto</b>	<b>Cantidad</b>  <b>(N/A para cambio de contenido solamente)</b>	<b>Razón Fundamental</b>  <b>(¿Por qué?)</b>	<b>Estrategias Modificadas/Actividades</b>  <b>(Lenguaje SPSA)</b>
<b>419-2414</b> Especialista de Microcomputadoras	<b>419-1140</b> Maestro Certificado (Sustituto)  ¿Ya está en el SPSA? <input type="checkbox"/> Yes <input checked="" type="checkbox"/> No	Revisado <b>419-1140</b> \$5,000  Revisado <b>419-2414</b> \$19,654	Para proveer apoyo adicional a al plan de intervención.	Maestros Certificados (Sustitutos) para maestros para:  1. 1. Proporcionar instrucción directa durante la intervención escalonada. 2. 2. Liberar tiempo para que los maestros den tiempo para la colaboración del equipo de grado/intervención, rondas de instrucción, chats de datos, etc. 3. 3. Proporcionar tiempo libre para que los maestros asistan a actividades de desarrollo profesional, incluidas capacitaciones, talleres, conferencias, etc.

## Agendas and Minutas han sido enviadas a su especialista de programa

Si

Fecha que se enviaron: 12 de Enero del 2023 \_\_\_\_\_

Para el Uso Solamente de los Programas Categóricos:

Fecha de Aprobación de la Mesa Directiva	Análisis de la necesidad de Aprobación del Directorio para esta modificación:	Fecha de aprobación de la Modificación por la Mesa Directiva:
	N/A	

**Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino  
2022-2023 SPSA Modificación**

<b>Escuela:</b> Escuela Primaria Arrowhead	<b>Directora:</b> María Ordaz	<b>Fecha:</b> 20 de Septiembre del 2022
<b>Marque todas las que apliquen:</b> <input checked="" type="checkbox"/> LCAP  <input type="checkbox"/> Título I <input checked="" type="checkbox"/> CSI	<b>Título I y CSI</b> Fecha de Aprobación SSC: 25 de Octubre del 2022  <b>LCAP</b> _____ Fecha de Revisión del SSC: 25 de Octubre del 2022	<b>Marque Una:</b> <input type="checkbox"/> TAS <input checked="" type="checkbox"/> SWP
<b>Tipo de Modificación:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Revisión del Contenido del SPSA Y presupuesto <input type="checkbox"/> del contenido del SPSA solamente <input type="checkbox"/> Revisión del Presupuesto solamente <input type="checkbox"/> Otro _____	
<b>Marque la(s) razón(es) para la modificación del presupuesto:</b>	<input type="checkbox"/> Nueva asignación <input checked="" type="checkbox"/> Ahorro de salarios (posiciones vacantes, costos de personal que no fueron utilizados, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Movimiento de los fondos de una actividad a otra o más de otra(s) actividad(es) <input type="checkbox"/> Otro _____ <input type="checkbox"/> N/A	
<b>Marque la(s) razón(es) por la modificación de contenido:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Nueva necesidad identificada a través del análisis de datos <input type="checkbox"/> Cambio de una estrategia/actividad basada en evidencia <input type="checkbox"/> Aclaración del Contenido <input checked="" type="checkbox"/> Agregar otro código de objeto/gasto <input type="checkbox"/> Otro _____ <input type="checkbox"/> N/A	

María Ordaz



25 de Octubre del 2022

Imprima en letra el nombre de la Directora

Firma de la directora

Fecha

Kimbre Sargent



10/25/22

Imprima en letra el nombre de la Directora  
De Programas Categóricos

Firma de la Directora  
de Programas Categóricos

Fecha

**Instrucciones:** complete la tabla de modificación de SPSA a continuación para todos los cambios de contenido y presupuesto. **Se pueden agregar filas para múltiples modificaciones.** Para su referencia, se incluye un ejemplo al final de este documento.

El SSC requiere la aprobación del SPSA si se realizan cambios en el Título I o CSI. Envíe este formulario completo, junto con las actas del SSC y la agenda que reflejan la aprobación/visión de los cambios, a su especialista de programa asignado. Se requiere la aprobación de la Junta de las modificaciones del SPSA antes de la implementación.

De la Gerencia (419,501,523)- Código del Objeto	A la Gerencia (419, 501, 523)- Código del Objeto	Cantidad (N/A para cambio de contenido solamente)	Razón Fundamental (¿Por qué?)	Estrategias Modificadas/Actividades (Lenguaje SPSA)
<b>419-2414</b> Especialista de Microcomputador	<b>419-2430</b> Deber Adicional Clasificado  ¿Ya está en el SPSA? <input type="checkbox"/> Si  <input checked="" type="checkbox"/> No	Revisado <b>419-1140</b> \$2,700  Revisado <b>419-2414</b> \$24,654	La posición de especialista en microcomputador as quedó vacante a partir del 12 de agosto de 2022. Es necesario tener cobertura adicional en la oficina principal para atender a nuestros estudiantes y familias.  Por lo tanto, se necesitan tareas adicionales para que el personal de oficina a tiempo parcial pueda trabajar horas adicionales, cuando sea necesario.	Obligación adicional para el personal administrativo de: 1. Llegar a las familias para aumentar la asistencia a las actividades de los padres. 2. Trabajar con el consejero escolar para proporcionar útiles escolares y otros artículos para satisfacer las necesidades de la familia. 3. Proporcionar servicios de interpretación y/o traducción cuando sea necesario. 1. 4. Preparar cartas de comunicación con los padres, hacer llamadas telefónicas para mantener y/o aumentar la comunicación entre el hogar y la escuela.

<b>523-4310</b> Materiales de instrucción	<b>419-2430</b> Maestro Clasificado (Sustituto)  ¿Ya está en el SPSA? <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	Revisado <b>523-1140</b> \$240.00  Revisado <b>523-4310</b> \$10,040	Proveer apoyo adicional durante el Acceso Universal	Enseñanza certificada (Sub) para maestros para:  1. Proporcionar instrucción directa durante la intervención escalonada.  2. Ayudar con el monitoreo del progreso, evaluaciones de detección universales para intervención escalonada.
--	---	--	---	--

### Agendas and Minutas han sido enviadas a su especialista de programa

Si

Fecha que se enviaron: 12 de enero del 2023

**Para el Uso Solamente de los Programas Categóricos:**

Fecha de Aprobación de la Mesa Directiva	Análisis de la necesidad de Aprobación del Directorio para esta modificación:	Fecha de aprobación de la Modificación por la Mesa Directiva:
	Este no es un cambio material ya que la intención es brindar apoyo adicional para la intervención. Originalmente, esto se iba a hacer con materiales complementarios, pero no se proporcionará a través de instrucción directa.	

**Arrowhead Elementary School / Escuela Primaria Arrowhead SSC Meeting  
(Agenda) de la sesión del SSC**

Tuesday April 18, 2023/ el 18 de abril, 2023

9:15 am - 10:00 am

Room/ B9 / [salón B9](#) or Google Meet joining info

Enlace de la video llamada:

<https://meet.google.com/mmc-ochw-haj> o Marque:

(US) +1 219-321-0442 PIN: 607 041 862#

- I. Call to Order and Welcome / [Bienvenida e inicio de la sesión](#)
- II. Roll Call / [Pase de lista](#)
- III. Reading and Approval of Minutes / [Lectura y aprobación del acta](#)
- IV. Committee Reports / [Informe de los comités](#)
  - a. DAC
  - b. DELAC
  - c. DAAAC
- V. Old Business / [Asuntos anteriores](#)
- VI. New Business / [Asuntos nuevos](#)
  - a. 2022-2023 SPSA Modifications with increase limit of Title I (501) in 4310 / [2022-2023 modificaciones del SPSA con el aporte sobre el con límite de aumento de Título I \(501\)](#)
- VII. Public Comment / [Comentarios públicos](#)
- VIII. Adjournment/ [Levantar la sesión](#)



**Actas de la reunión del SSC de la  
Escuela Primaria Arrowhead**

martes 18 de abril de 2023

De 09:15 a 10:00

Información de incorporación a la sala B9 o Google Meets

Enlace de videollamada: <https://meet.google.com/mmc-ochw-haj>

O marque: (US) +1 219-321-0442 PIN: 607 041 862#

**I.** Llamada al orden y bienvenida: La Sra. Castañeda llamó a la reunión al orden a las 9:19 am.

**II.** Pase de lista:

**Presentes:** Dr. Cisneros, Director; Jessica Lyons-Castañeda, Profesora/Presidenta; Jill Sullivan, maestra; Stephanie Young, clasificada/otra; Holly Sutton, madre; Nayely Arias, Madre

**Ausentes:** Heather Roybal, Maestra; Nancy Amaya, madre; Lorena Carreon, madre; Mary Anne Sutton, Madre

**Invitados:** Armida Martínez, Invitado/PF; Anahid López, Trabajadora Voluntaria Parental/Invitada

**Quórum Cumplido:** Sí (6/10 miembros presentes)

**III.** Lectura y aprobación del Acta: 11 de abril de 2023-Todos los miembros e invitados recibieron una copia de las actas en inglés. Se dio tiempo para revisar el acta. El Dr. Cisneros hizo una moción para aprobar el acta del 11 de abril de 2023 tal como se presentó. La Sra. Jill Sullivan apoya la moción. Los cambios que deben hacerse son la ortografía de la Sra. Castañeda en la página 3 y la eliminación de Lyons en todas las ubicaciones con guiones.

**VOTACIÓN:** 6 Sí, 0 No, 0 Abstención-moción aprobada.

**IV.** Informes del Comité: Ninguno para informar

- a. DAC
- b. DELAC
- c. DAAAC

**V.** Negocio antiguo: Ninguno

**VI.** Nuevos negocios

- a. **Modificaciones SPSA 2022-2023 con límite de aumento del Título I (501) en 4310:** El Dr. Cisneros informó al consejo de las modificaciones que deben hacerse al SPSA (Plan Escolar para el Logro Estudiantil) de la Escuela Primaria Arrowhead. Recordó a los asistentes que la SPSA es un documento vivo que guía la toma de decisiones y delinea el enfoque de la escuela para el año escolar. Actualmente, la Escuela Primaria Arrowhead está recomendando los siguientes cambios a la SPSA: Fondos del Título I (501) en 4310 - es para reflejar el uso de \$ 5,000 del ajuste de mitad de año. El Dr. Cisneros informó a los miembros del comité que el propósito de los fondos era el aumento de posibles gastos futuros en materiales y suministros de instrucción.

El Dr. Cisneros hizo una moción para aprobar la modificación del SPSA 2022-2023. Jessica Castañeda secundó la moción. No hubo discusión adicional.

VOTO: 6 Sí, 0 En contra, 0 Abstención: moción aprobada.

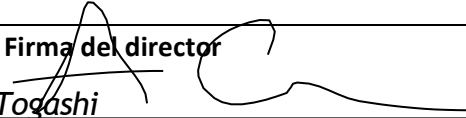
VII. Comentario público: ninguno

VIII. Clausura: La reunión se levantó a las 9:30 am.

## Distrito Escolar Unificado de la Ciudad de San Bernardino

2022-2023 SPSA Modificación

<b>Escuela:</b> Escuela Primaria Arrowhead	<b>Directora:</b> María Ordaz	<b>Fecha:</b> 04/18/23
<b>Marque todas las que apliquen:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LCAP</li> <li>• Título I</li> <li>• CSI</li> </ul>	<b>Título I y CSI</b> Fecha de Aprobación SSC: 4/18/23  <b>LCAP</b> Fecha de Revisión del SSC: _____	<b>Marque Una:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> TAS</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> SWP</li> </ul>
<b>Tipo de Modificación:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión del Contenido del SPSA Y presupuesto</li> <li>• del contenido del SPSA solamente</li> <li>• Revisión del Presupuesto solamente</li> <li>• Otro _____</li> </ul>	
<b>Marque la(s) razón(es) para la modificación del presupuesto:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nueva asignación</li> <li>• Ahorro de salarios (posiciones vacantes, costos de personal que no fueron utilizados, etc.)</li> <li>• Movimiento de los fondos de una actividad a otra o más de otra(s) actividad(es)</li> <li>• Otro _____</li> <li>• N/A</li> </ul>	
<b>Marque la(s) razón(es) por la modificación de contenido:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input checked="" type="checkbox"/> Nueva necesidad identificada a través del análisis de datos</li> <li><input type="checkbox"/> Cambio de una estrategia/actividad basada en evidencia _____</li> <li><input type="checkbox"/> Aclaración del Contenido</li> <li><input checked="" type="checkbox"/> Agregar otro código de objeto/gasto</li> <li><input type="checkbox"/> Otro _____</li> <li><input type="checkbox"/> N/A</li> </ul>	

Alejandro Cisneros		04/18/2023
Imprima en letra el nombre del Director	Firma del director	Fecha
Cheryl Togashi	Cheryl Togashi	4-27-2023

<b>Imprima en letra el nombre de la Directora De Programas Categóricos</b>	<b>Firma de la Directora de Programas Categóricos</b>	<b>Fecha</b>
--	---	--------------

**Instrucciones:** complete la tabla de modificación de SPSA a continuación para todos los cambios de contenido y presupuesto. **Se pueden agregar filas para múltiples modificaciones.** Para su referencia, se incluye un ejemplo al final de este documento.

El SSC requiere la aprobación del SPSA si se realizan cambios en el Título I o CSI. Envíe este formulario completo, junto con las actas del SSC y la agenda que reflejan la aprobación/revisión de los cambios, a su especialista de programa asignado. Se requiere la aprobación de la Junta de las modificaciones del SPSA antes de la implementación.

De la Gerencia (419,501,523)- Código del Objeto	A la Gerencia (419, 501, 523)- Código del Objeto	Cantidad (N/A para cambio de contenido solamente)	Razón Fundamental (¿Por qué?)	Estrategias Modificadas/Actividades (Lenguaje SPSA)
501	<b>501-4310 Materiales/Su ministros didácticos</b>  ¿Ya está en el SPSA? <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si</li> <li>• No</li> </ul>	Revisado <b>501-4310 Materiales/Su ministros Didácticos</b> \$5,000	Aumentar en futuros gastos a Materiales y Suministros didácticos.  Utilizar asignación adicional.	Toda la escuela -Materiales y suministros didácticos, como materiales de intervención como (entre otros): ELA/ELD/Matemáticas.

**Agendas and Minutas han sido enviadas a su especialista de programa**

Si

Fecha que se enviaron: 24 de Abril del 2023

Para el Uso Solamente de los Programas Categóricos:

Fecha de Aprobación de la Mesa Directiva	Análisis de la necesidad de Aprobación del Directorio para esta modificación:	Fecha de aprobación de la Modificación por la Mesa Directiva:
	N/A	

Revisado 9/14/2022



Consejo Escolar del Plantel Hoja de Firma de Lunes 2 de Mayo del 2022

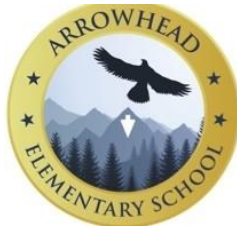
- **Las firmas no se transfirieron claramente**

1. Dr. María Ordaz, Director(a)
2. Jessica Lyons-Castaneda, (Maestro(a))
3. Jill Sullivan, Maestro(a)
4. James Bilek, Maestro(a)
5. Brian Palo, Clasificado
6. Emily Grimes, Padre/Madre \_\_\_\_\_
7. Erika Méndez, Padre/Madre \_\_\_\_\_
8. Tiara Smith, Padre/Madre \_\_\_\_\_
9. Nayely Arias, Padre/Madre
10. Nancy Amaya, Padre/Madre
11. Armida Martínez, Facilitador del Programa
12. Invitado(a): \_\_\_\_\_
13. Invitado(a): \_\_\_\_\_
14. Invitado(a): \_\_\_\_\_
15. Invitado(a): \_\_\_\_\_
16. Invitado(a): \_\_\_\_\_



Escuela Primaria Arrowhead  
Agenda de la Reunión de SSC  
Lunes 14 de Marzo del 2022  
Hora: 3 pm Lugar: A1

- I. Inicio de la sesión y Bienvenida
- II. Pasar la lista
- III. Lectura y Aprobación de las Minutas
- IV. Reportes del Comité
  - a. DAC
  - b. DELAC
  - c. DAAAC
- V. Asuntos Anteriores
- VI. Asuntos Nuevos
  - a. Supervisión del SPSA #2: presente un resumen de los datos de los estudiantes formativos del distrito y del plantel escolar para los programas de intervención de ELA, Matemáticas y Título I, incluidos los Estudiante Aprendices de Ingles, los afroamericanos y los grupos de estudiantes identificados por ATSI (ejemplo: NWEA, iReady, el programa del centro de aprendizaje evaluaciones, datos de cribado universal, ausentismo crónico, suspensiones, etc.)
  - b. Completar la evaluación del programa 2021-2022 - Gastos planificados LCAP, Título I y CSI: estrategias/actividades
  - c. Borrador del Plan Escolar 2022-2023 para el Logro Estudiantil SPSA
  - d. Revisar la asignación presupuestaria LCAP final 2021-2022
  - e. Revisar y aprobar la asignación presupuestaria final del Título I para 2021-2022
- VII. Comentario público



Escuela Primaria Arrowhead  
 Agenda de la Reunión de SSC  
 Lunes 14 de Marzo del 2022  
 Hora: 3 pm Lugar: A1

I. Inicio de la sesión y bienvenida

II. Pasar la lista

III. Lectura y Aprobación de las Minutas

IV. Reportes del Comité

- a. DAC
- b. DELAC
- c. DAAAC

V. Asuntos Anteriores

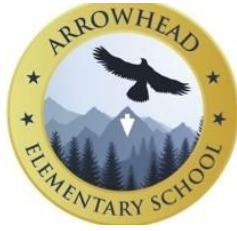
VI. Asuntos Nuevos

VIII. Supervisión del SPSA #2: Presente un resumen de los datos de los estudiantes formativos del distrito y del plantel escolar para los programas de intervención de ELA, Matemáticas y Título I, incluidos los Estudiante Aprendices de Ingles, los afroamericanos y los grupos de estudiantes identificados por ATSI (ejemplo: NWEA, iReady, evaluaciones del programa del Centro de aprendizaje, evaluación universal datos, absentismo crónico, suspensiones, etc.)

Distrito y plantel escolar formativo para la NWEA:

**Lectura de las Artes del Lenguaje**

	AL				INTER			
Grado	# de examinados	Promedio de la Puntuación RIT	Desviación Estándar	Porcentaje de Logro	Promedio de la Puntuación RIT	Desviación Estándar	Porcentaje de Logro	Crecimiento
<b>Kínder</b>	29	131.7	5.5	21	139.7	8.0	10	8
<b>1ro</b>	27	147.3	8.6	7	156.0	9.5	5	9
<b>2do</b>	22	160.0	13.5	4	160.9	16.7	<b>1</b>	1



Escuela Primaria Arrowhead  
Agenda de la Reunión de SSC  
Lunes 2 de Mayo del 2022  
Hora: 3:15 pm Lugar: A1

I. Inicio de la sesión y Bienvenida

II. Pasar la lista

III. Lectura y Aprobación de las Minutas

IV. Reportes del Comité

- a. DAC
- b. DELAC
- c. DAAAC

V. Asuntos Anteriores

VI. Asuntos Nuevos:

- a. Revisar, actualizar y aprobar la Política de participación de la escuela, los padres y la familia y el Pacto entre la escuela y los padres de 2022-2023
- b. Presentar y aprobar los Servicios Centralizados de SBCUSD 2022-2023
- c. Presentar el Presupuesto LCAP 2022-2023 Tentativo
- d. Presentar y aprobar el Presupuesto Título I Tentativo 2022-2023
- e. Presentar y aprobar el Presupuesto Tentativo CSI 2022-2023 (según aplique)
- f. Presentar y aprobar el Plan Escolar Final para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) 2022-2023, incluidos los Posibles Gastos Futuros

VII. Comentario Público

VIII. Clausura





Escuela Primaria Arrowhead  
Minutas de la Reunión SSC  
2 de Mayo del 2022  
Hora: 3:15 pm Lugar: A1

- I. Inicio de la sesión y bienvenida: *La reunión inició a las 3:18pm*
- II. Pasar la lista: *Dr. María Ordaz, Directora; James Bilek, Miembro de Maestros; Jessica Lyons-Castañeda, Miembro de Maestros; Jill Sullivan, Miembro de Maestros; Brian Palo, Miembro del personal clasificado; Nayeli Arias, Miembro de los Padres; Armida Martínez, Facilitador de Programa-Invitado(a)*
- III. Lectura y aprobación de las Minutas de la Reunión del 13 de abril del 2023: *Las minutas fueron leídas, una revisión fue necesaria “Agenda” to “minutas” Moción para aprobación: 1er-Jill Sullivan; 2do-Brian Palo Votos aprobados: 5 si; 0 no Quorum Cumplido: Si*
- IV. Reportes del comité
  - a. DAC: *Nada para reportar*
  - b. DELAC: *Nada para reportar*
  - c. DAAAC: *Nada para reportar*
- V. Asuntos anteriores: *Ninguno*
- VI. Asuntos nuevos:

*a. Revisar, actualizar y aprobar la Política de participación de la escuela, los padres y la familia 2022-2023 y los Cambios en el acuerdo entre la escuela y los padres para reflejar la actualización en Recordar a ParentSquare como comunicador de padres; toda palabrería sobre el aprendizaje a distancia en el aprendizaje en la escuela; fechas de conferencias para reflejar el calendario 2022-2023*

*Moción para aprobación: 1ro-Jill Sullivan; 2do-Brian Palo Votos aprobados: 5 sí; 0 no Quórum cumplido: sí*

*b. Presentar y aprobar los Servicios centralizados del SBCUSD 2022-2023: Menos financiamiento indirecto y centralizado \$10, 776.74 Un servicio centralizado es una actividad financiada por una asignación escolar, pero administrada por la oficina central de la LEA. A pesar de que los servicios pueden ser dirigidos por la LEA y posiblemente alojados en la oficina central, los servicios se brindan directamente a los estudiantes en el plantel escolar y, por lo tanto, se cobrarían al 85 por ciento de la asignación total del Título I del Distrito. Las metas se cumplen a través del apoyo administrativo y el apoyo educativo directo. El monto total de cada programa categórico está alineado con la Solicitud consolidada. meta de la escuela*

*#1: Proporcionar puestos que respalden la gestión del programa a través de costos administrativos que respalden los objetivos del programa del plantel escolar. Meta escolar n.º 2: Proporcionar instrucción directa y desarrollo profesional para apoyar a las escuelas.*

*Moción para aprobación: 1º-Jessica Lyons-Castañeda; 2do-James Bilek Aprobado Votos: 5 sí; 0 no Quórum cumplido: Sí*

C. Presentar el presupuesto tentativo del LCAP 2022-2023: Presupuesto tentativo por un total de \$134,

562,94; Número de estudiantes financiados 257; Derecho-\$71,844.96; Subtotal de derechos: \$71.844,96; Recuento de estudiantes sin duplicar financiamiento adicional: \$ 73,494.73

d. Presentar y aprobar el Presupuesto Título I Tentativo 2022-2023: Presupuesto Tentativo por un total de \$126,993.92; Número de estudiantes financiados 257; Derecho-\$ 125.461,22; participación de los padres-\$1,532.70; Subtotal de derecho: \$ 126,993.92; Desarrollo Profesional-\$12,699.39

Moción para aprobación: 1st-Jill Sullivan; 2do-Jessica Lyons-Castañeda Aprobado Votos: 5 sí; 0 no Quórum cumplido: Sí

mi. Presentar y aprobar el Presupuesto Tentativo CSI 2022-2023: Presupuesto Tentativo totalizando \$10,776.74

Moción para aprobación: 1st-Jill Sullivan; 2do-Brian Palo Votos Aprobados: 5 sí; 0 no Quórum cumplido: Sí

F. Presentar y aprobar el Plan Escolar Final 2022-2023 para el Logro Estudiantil (SPSA), incluidos los Posibles Gastos Futuros: Los artículos discutidos en detalle incluyeron-

Gastos planeados	Estrategias/Actividades	419/501/523 Costo
1910/1190 Facilitador de Programa	<p>FACILITADOR DEL PROGRAMA - 419/501</p> <p>Bajos ingresos, jóvenes de crianza,</p> <p>-Implementación de PBiS: ayudar a proporcionar recursos para implementar PBIS en toda la escuela para reducir la tasa de suspensión.</p> <p>-Desarrollo profesional: Ayudar a proporcionar desarrollo para aumentar la capacidad del personal.</p> <p>Estudiante Aprendices de Ingles:</p> <p>- Coordinador de Pruebas de ELPAC Inicial y Sumativa</p> <p>-Trabaja con maestros y padres para completar Estudiante Aprendices de Ingles</p> <p>Formularios de reclasificación.</p> <p>-Monitorea LATs como parte del proceso MTSS.</p> <p>- Ayudar a proporcionar desarrollo profesional para desarrollar la capacidad del personal.</p> <p>en torno a los estándares ELD, ELD integrado y designado.</p> <p>-Supervisa las calificaciones de los estudiantes reclasificados con fines de intervención.</p> <p>Planificar y coordinar el Consejo Asesor de Estudiante Aprendices de Ingles.</p> <p>Toda la escuela:</p> <p>-Servir como administrador designado</p>	<p>419-\$40,472</p> <p>501-\$60,709</p>

	<p>-Organizar, facilitar y mantener registros para las reuniones de asesoramiento de padres.</p> <p>-Coordinar todas las pruebas estatales y locales, incluyendo: CAASPP, CAST, NWEA, seguimiento de progreso, pantallas universales, evaluación formativa, etc.</p> <p>-Supervisa el tutorial de William y las tareas asociadas, y se asegura de que todas las aulas tengan los libros de texto y la tecnología necesaria.</p> <p>-Planificar y coordinar el consejo del plantel escolar.</p> <p>-Proporciona desarrollo profesional para maestros en temas tales como (pero no limitado a): estrategias de intervención de lectura y matemáticas, análisis de datos, etc.</p> <p>- Brinda apoyo y modelado de nivel 2 y 3 para maestros y suplentes residentes en la Academia de aprendizaje.</p> <p>-Participa en el Equipo de Desarrollo Profesional.</p> <p>CUALQUIER FONDO 501 QUE PUEDE ESTAR DISPONIBLE, DEBIDO A LA TRANSFERENCIA DE SALARIO A 419, PARA:</p> <p>5220 EN SERVICIO/ CONFERENCIAS</p> <p>1. Gastos comerciales y de servicio (incluidos los costos de registro, viajes e imprevistos) para asistir a capacitaciones/conferencias relacionadas con ELD</p> <p>1140 ENSEÑANZA CERTIFICADA (SUB)</p> <p>1. Proporcionar tiempo libre para que los maestros asistan a actividades de desarrollo profesional que incluyen colaboración, tiempo de planificación, chats de datos, rondas de instrucción, capacitación, talleres, conferencias, etc.</p> <p>1. 2. Proporcionar tiempo libre para que los maestros planifiquen la implementación de las habilidades aprendidas, reflexionen sobre las lecciones y planifiquen los ajustes necesarios.</p>	
<p>1130/1230/ 1930 Deber adicional</p>	<p>DEBER ADICIONAL CERTIFICADO - 501</p> <p>Toda la escuela:</p> <p>1. Proporcionar una oportunidad para que los maestros participen en tutorías antes y/o después de la escuela, entre sesiones, escuela de verano, programa de año escolar extendido para estudiantes que están en riesgo de retención y/o por debajo del nivel de grado.</p> <p>2. Permitir que los maestros colaboren, compartan estrategias y apoyen el enfoque escolar en matemáticas, escritura, AVID, claridad del maestro, etc.</p> <p>1. 3. Planificar, preparar y celebrar noches académicas para padres.</p>	<p>501-\$2,800</p>
<p>1140- Maestro Certificado - Sustituto</p>	<p>ENSEÑANZA CERTIFICADA (SUB) - 501</p> <p>Toda la escuela:</p> <p>1. Llevar a cabo rondas de instrucción para garantizar que se utilicen las mejores prácticas</p> <p>2. Liberar tiempo para que los maestros den tiempo para la colaboración del equipo de grado/intervención, rondas de instrucción, charlas de datos, etc.</p> <p>3. Proporcionar instrucción directa durante la intervención escalonada.</p> <p>4. Ayudar con el monitoreo del progreso, evaluaciones de detección universales para intervención escalonada.</p> <p>5. Proporcionar tiempo libre para que los maestros asistan a actividades de desarrollo profesional, incluidas capacitaciones, talleres, conferencias, etc.</p> <p>1. 6. Proporcionar tiempo libre para que el maestro controle y</p>	<p>501-\$18,000</p>

	analice el progreso de los Estudiante Aprendices de Ingles en el desarrollo del lenguaje para los estudiantes que reciben apoyo adicional.	
2118- Ayudante de Recreación Regular	<p>AYUDANTE DE RECREACION (2.5 horas) - 419</p> <p>Bajos ingresos, jóvenes de crianza temporal, Estudiante Aprendices de Ingles:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Para crear un ambiente seguro para nuestros estudiantes</li> <li>2. Para aumentar la supervisión de los estudiantes y monitorear el comportamiento de los estudiantes durante los recesos de clase, el período del almuerzo, así como antes y después de la escuela.</li> <li>3. Aumentar el conocimiento de PBiS a través de la expectativa por ubicación y habilidades sociales. Hacer cumplir las reglas escolares y los reglamentos de seguridad, seguridad, disciplina y reglas de actividad.</li> <li>4. Ayudar a prevenir/detener peleas y otras situaciones potencialmente peligrosas.</li> <li>5. Mantenga registros precisos, escriba referencias. Informar los casos de accidentes al administrador del plantel escolar.</li> <li>6. Apoyar las actividades de participación de los padres proporcionando cuidado de niños.</li> </ol>	419-\$7,200

<p>4310- Materiales/Suministros didácticos</p>	<p>MATERIALES DIDACTICOS 1000 FUNCION 419 = \$1,800 501 = \$1,131</p> <p>Toda la escuela: 1. Materiales de intervención como materiales complementarios de ELA/ELD/Matemáticas, etc. 2. Materiales AVID como estuches/cajas para lápices, resaltadores, carpetas, cuadernos, agendas, carpetas Nicky, marcadores, banderines de collage, calendarios, etc. 3. Imprima elementos de ambiente de habitación enriquecidos. 2495 FUNCIÓN 501 = \$1,700 1. Proporcionar materiales que apoyen el desarrollo de la capacidad de los padres. 523 = \$8,200 1. 1. Materiales de intervención como materiales complementarios de ELA/ELD/Matemáticas, etc.</p>	<p>419-\$1,800 501-\$2,831 523-\$10,280</p>
<p>5220- Servicios Internos/Conferencias</p>	<p>SERVICIO INTERNO/CONFERENCIA - 501 Toda la escuela: 1. 1. Gastos comerciales y de servicio (incluidos los costos de registro, viajes e imprevistos) para asistir a capacitaciones/conferencias como AVID, Aprendizaje visible, GATE, Kagan, Bienestar estudiantil, Capacitación de desescalada, Título 1, ACSA, etc. para construir capacidad de los docentes y del personal.</p>	<p>501-\$8,000</p>
<p>5633- Acuerdos de Mantenimiento</p>	<p>ACUERDO DE MANTENIMIENTO - 419 Bajos ingresos, jóvenes de crianza temporal, Estudiante Aprendices de Ingles: 1. 1. Dar servicio a las fotocopiadoras para que los maestros hagan copias, incluidos los recursos complementarios de los estudiantes, tareas, actividades, etc.</p>	<p>419-\$1,000</p>
<p>5713- Impresión Distrito</p>	<p>IMPRESA (DISTRITO) - 501 Toda la escuela: 1. 1. Proporcionar materiales complementarios para eventos de participación de los padres, es decir, Noches académicas, etc.</p>	<p>501-\$800</p>
<p>2410- Oficinista/Oficinista Bilingüe</p>	<p>EMPLEADO BILINGÜE - 419 Jóvenes de crianza -Se comunicará con las familias para aumentar la asistencia a las actividades de los padres. -Comunicarse con los departamentos de ATLAS con respecto a las inscripciones de jóvenes de crianza. -Trabajar con el Consejero escolar para proporcionar útiles escolares y otros artículos para satisfacer las necesidades de la familia. Estudiante Aprendices de Ingles -Proporcionará servicios de interpretación y/o traducción, cuando sea necesario. -Proporcionar apoyo en el idioma principal a las familias diariamente. -Prepararé cartas de comunicación con los padres, haré llamadas telefónicas para mantener y/o aumentar la comunicación entre el hogar y la escuela. De bajos ingresos -Prepara informes mensuales de asistencia. - Proporciona información fáctica sobre asuntos del departamento o de la escuela.</p>	<p>419-\$8,868</p>

	<p>Por teléfono o en persona.</p> <p>- Programa citas según sea necesario.</p> <p>-Ayuda a compilar registros de asistencia, verificar ausencias, registrar estudiantes y manejar transferencias de registros.</p>	
2414- Especialista de microcomputadoras regular	<p>ESPECIALISTA EN MICROCOMPUTADORAS (4 horas) - 419</p> <p>De bajos ingresos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solucione y resuelva problemas de usuarios y computadoras/dispositivos y equipos LAN en el plantel escolar.</li> <li>2. Realizar reparaciones, reemplazos e instalaciones menores de computadoras y equipos periféricos y hacer referencias apropiadas para la reparación de computadoras.</li> <li>3. Distribución de tecnología.</li> <li>4. Mantener un inventario actualizado de toda la tecnología, tóner y otros artículos relacionados con la tecnología emitidos por el distrito.</li> <li>5. Instalar programas en computadoras y dispositivos de acuerdo con los estándares del Distrito.</li> <li>6. Configure las estaciones de trabajo de la red.</li> </ol> <p>Si este puesto queda vacante, los fondos se transferirán para cubrir el salario del Facilitador del Programa (PF) para disminuir la cantidad del salario del PF que está cubierto por los fondos 501.</p>	419-\$27,354
3000-3999	BENEFICIOS DE LOS EMPLEADOS - 419/501	419-\$47,870 501-\$33,854

Posibles Gastos Futuros: *Costo de los Presupuestos*- 419-\$40,300; 501-\$38,000; 523-\$2,000

<b>Código del objeto del gasto planeado</b>	<b>Estrategias/Actividades</b>	<b>419/501/523 Costo</b>
5220- Servicios Internos Conferencias	<p>Toda la escuela:</p> <p>-Gastos comerciales y de servicio (incluidos los costos de registro, viajes e imprevistos) para asistir a capacitaciones/conferencias como (pero no limitadas a): AVID, aprendizaje visible, GATE, Kagan, estudiante</p> <p>Bienestar, Formación en desescalada, Título 1, ACSA etc..</p>	419-\$8,000 501-\$10,000
4210- Otros Libros	<p>Actualizar las bibliotecas de toda la escuela y de los salones con literatura actual para que los estudiantes disfruten de la lectura. Aumente el dominio de la lectura haciendo estudios novedosos en el salón de clases. Incluir a los padres en estudios novedosos. Esto ayudará en el crecimiento de toda la escuela de cumple/excede en ELA y Matemáticas.</p>	419-\$2,000 501-\$4,000
5851- Asambleas	<p>Toda la escuela</p> <p>-Proporcionar a los estudiantes oportunidades para hacer conexiones del mundo real con los estándares enseñados.</p>	419-\$3,000 501-\$3,000

2118- Ayudante de Recreación Regular	<p>Toda la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Para crear un ambiente seguro para nuestros estudiantes</li> <li>-Aumentar la supervisión de los estudiantes y monitorear el comportamiento de los estudiantes durante los recesos de clase, el período del almuerzo y antes y después de la escuela.</li> <li>-Aumentar el conocimiento de PBiS a través de la expectativa por ubicación y habilidades sociales. Hacer cumplir las reglas escolares y los reglamentos de seguridad, seguridad, disciplina y reglas de actividad. Ayudar a prevenir/detener peleas y otras situaciones potencialmente peligrosas. Mantenga registros precisos. Redacción de referencias. Informar los casos de accidentes al administrador del plantel escolar.</li> <li>-Apoyar las actividades de participación de los padres proporcionando cuidado de niños.</li> </ul>	419-\$10,000
4340/4410/ 4440/4450/ 5841 Equipo de Computación/Acc esorios/Garantía	<p>Toda la escuela</p> <p>Para ayudar a los estudiantes a aprender y enseñar los Estándares Básicos Comunes de Tecnología del Siglo XXI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Artículos como (pero limitados a): Mac Pro, computadoras portátiles, cámara de documentos, impresoras, micrófonos, sistema de amplificación, carritos de tecnología.</li> <li>-Garantía por cualquier nueva tecnología comprada.</li> </ul>	419-\$12,300 501-\$10,000
1140 Maestro Certificado (Sustituto)	<p>ENSEÑANZA CERTIFICADA (SUSTITUTO)</p> <p>Toda la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Para llevar a cabo rondas de instrucción para garantizar que se utilicen las mejores prácticas</li> <li>-Proporcionar tiempo libre para dar tiempo a la colaboración del equipo de grado/intervención, rondas de instrucción, chats de datos, etc.</li> <li>-Proporcionar instrucción directa durante la intervención escalonada.</li> <li>-Ayuda con el seguimiento del progreso, evaluaciones de detección universales para la intervención escalonada.</li> </ul> <p>De bajos ingresos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Proporcionar tiempo libre para que los maestros asistan a actividades de desarrollo profesional que incluyen (pero no se limitan a): colaboración, tiempo de planificación, chats de datos, rondas de instrucción, capacitaciones/talleres/conferencias.</li> </ul>	419-\$5,000 501-\$10,000
4310 Material/Suministros didácticos	<p>Toda la escuela</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Materiales de intervención tales como (entre otros): materiales complementarios de ELA/ELD/Matemáticas.</li> <li>-Materiales AVID como (entre otros): estuches/cajas de lápices, marcadores, carpetas, cuadernos, agendas, carpetas Nicky, marcadores,</li> </ul>	523-\$2,000

VII. Comentario Público: *Ninguno*

VIII. Clausura: *La reunión finalizó a las 4:06pm Moción para terminar la sesión Iro-Jill Sullivan; 2do-Jessica Lyons-Castañeda*



**Arrowhead Escuela Primaria**  
**Agenda de la sesión del Consejo Escolar**  
2 de mayo de 2022  
3.15 p.m. Salón: A1

- I. Bienvenida e inicio de la sesión
- II. Pase de lista
- III. Lectura y aprobación del acta desde el 13 de abril
- IV. Informe de los comités
  - a. DAC
  - b. DELAC
  - c. DAAAC
- V. Asuntos anteriores
- VI. Asuntos nuevos
  - a. Repasar, actualizar y aprobar la Política de la Participación de los Padres y las Familias de la Escuela y el Pacto entre la Escuela y los Padres 2022-2023
  - b. Presentar y aprobar los Servicios Centralizados del SBCUSD 2022-2023
  - c. Presentar el presupuesto tentativo del LCAP 2022-2023
  - d. Presentar y aprobar el presupuesto tentativo del Título I 2022-2023
  - e. Presentar y aprobar el presupuesto tentativo del CSI 2022-2023
  - f. Presentar y aprobar el Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA) 2022-2023 final, incluyendo los Posibles futuros gastos
- VII. Comentarios públicos
- VIII. Clausura