PowerSchool Access: Families

Every student should have at least one parent/guardian with access to a parent PowerSchool account. This will provide information on student attendance, grades, forms, etc.

Log in via browser

www.estesschools.org/powerschool

If you need to reset your password, do it from the browser by clicking **"Forgot Username or Password?"** You will reset it via the email that you provided to the district.

Estes Park School District PowerSchool SIS Student and Parent Sign In Sign In Create Account Select Language English Password Projot Usemanne or Password? English The District Code for the Power/School app Is TTRH.

Set up the PowerSchool app (Recommended)

Å

After you have downloaded the mobile app to your device, configure the app to recognize the server at our school district and then sign in to the app with your PowerSchool Parent Portal username and password.

If you click "Forgot Username or Password?", it will open the browser version to reset your password. After resetting, go back to the app to continue logging in with your new password.

Note: If you do not have a PowerSchool Parent Portal account, contact your school office for help.

Log in

The district code is a four-digit code (TTRH) that you enter on the sign-in screen. This connects the app to Estes Park's PowerSchool Student Information System.

Then enter your username and password to sign in to PowerSchool.

Navigate

- Only one student's info will show at a time. Switch between students at the top right.
- If you need to add a student, contact your school office for help.
- Click on the More dots in the bottom right to access more options: Notifications, Forms, etc.

		More		Edit
Ô	School			>
?	Help			>
Þ	About			>
\mathbb{O}	Account			>
	Forms			>
2				
Dashbo	bard Schedule	Classes	19 Calendar	••• More

Forms

Tap More>Forms to fill out forms for the selected student. Remember to fill out forms for each student. Some items can be shared for all members of a family.

Notifications

Tap More>Account>Notifications to customize **notifications from the app only**.

This **does not** change your communication preferences for all district communications.

Customize

Get more from the app by customizing what you would like in your menu bar in MORE.

To customize the layout of the app, tap More>Edit (top right corner of the "More" screen)

Dashboard, Schedule, Classes, Calendar are visible by default. To change the layout of the apps, tap More>Edit>Drag the icon to the position you would like it to have at the bottom of the screen.



Acceso a PowerSchool: Familias

Cada estudiante debe tener al menos un padre/tutor con acceso a una cuenta de PowerSchool para padres. Esto proporcionará información sobre la asistencia de los estudiantes, las calificaciones, los formularios, etc.

Iniciar sesión a través del navegador

www.estesschools.org/powerschool

Si necesitas restablecer tu contraseña, hazlo desde el navegador haciendo clic en "¿Has olvidado el nombre de usario o la contraseña?" Lo restablecerás a través del correo electrónico que proporcionaste al distrito.

Configurar la aplicación PowerSchool (Recomendado)

Å

Después de haber descargado la aplicación móvil en tu dispositivo, configura la aplicación para que reconozca el servidor en nuestro distrito escolar y luego inicia sesión en la aplicación con tu nombre de usuario y contraseña del Portal para Padres de PowerSchool.

Si haces clic en "¿Has olvidado el nombre de usario o la contraseña?", se abrirá la versión del navegador para restablecer tu contraseña. Después de restablecerlo, vuelve a la aplicación para seguir iniciando sesión con tu nueva contraseña.

Nota: Si no tienes una cuenta de PowerSchool Parent Portal, ponte en contacto con la oficina de tu escuela para obtener ayuda.

Iniciar sesión

El código de distrito es un código de cuatro dígitos (TTRH) que se introduce en la pantalla de inicio de sesión. Esto conecta la aplicación al Sistema de Información para Estudiantes PowerSchool de Estes Park.

A continuación, introduce tu su nombre de usuario y contraseña para iniciar sesión en PowerSchool.

Navegar

- Sólo se mostrará la información de un estudiante a la vez. Cambia entre estudiantes en la parte superior derecha.
- Si necesitas añadir un estudiante, ponte en contacto con la oficina de tu escuela para obtener ayuda.
- Haz clic en "Más" puntos en la parte inferior derecha para acceder a más opciones: Notificaciones, Formularios, etc.

		Más		Editar
	Escuela			>
?	Ayuda			>
D	Acerca de			>
	Cuenta			>
	Formularios			>
2				
Tabler	ro Horario	Clases	19 Calendario	••• Más

Formularios

Pulsa Más>Formularios para rellenar los formularios del estudiante seleccionado. Recuerda responder los formularios para cada estudiante. Algunos elementos se pueden compartir para todos los miembros de una familia.

Notificaciones

Pulsa Más>Cuenta>Notificaciones para personalizar las notificaciones sólo desde la aplicación. Esto no cambia tus preferencias de comunicación para todas las comunicaciones del distrito.

Personalizar

Obtén más de la aplicación personalizando lo que te gustaría en tu barra de menús en "MÁS". Para personalizar el diseño de la aplicación, pulsa Más>Editar (esquina superior derecha de la pantalla "Más")

El panel de control, la programación, las clases y el calendario son visibles de forma predeterminada. Para cambiar el diseño de las aplicaciones, haz clic en Más>Editar>Arrastrar el ícono a la posición que deseas que tenga en la parte inferior de la pantalla.



