



Mt. Diablo Unified School District  
Governing Board

Los votos se anotan con #sí-#no-  
#abstencion. El registro de  
comentarios públicos enviados por  
correo electrónico se encuentra [aquí](#).

## Aprobado - Actas de la Reunión de la Junta

### REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE EDUCACIÓN DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE MT. DIABLO miércoles, 14 de junio de 2023 (6:00 pm)

#### PASE DE LISTA

Debra Mason  
Linda Mayo  
Cherise Khaund  
Erin McFerrin  
Keisha Nzewi

#### 1.0 Llamada al Pedido

El presidente Nzewi dio inicio a la reunión a las 4:31 p. m.

##### 1.1 Llamada al Orden

El Presidente de la Junta dará inicio a la reunión.

**Recomendación:**Llamar a la reunión al orden.

##### 1.2 Pasar Lista

**Recomendación:**El Presidente de la Junta llevará a cabo el pase de lista.

#### 2.0 Comentario Público

No hubo comentarios públicos.

##### **2.1 Comentarios del Público: El público puede dirigirse a la Junta con respecto a los temas que están programados para discusión durante la sesión cerrada únicamente.**

El público puede dirigirse a la Junta con respecto a los temas que están programados para discusión durante la Sesión Cerrada únicamente. Estas presentaciones están limitadas a tres minutos cada una, o un total de treinta minutos para todos los oradores o se puede acortar el límite de tres minutos. Los oradores no pueden ceder su tiempo.

**Recomendación:**Escuche los comentarios públicos.

#### 3.0 Orden del día de la Sesión Cerrada

##### **3.1 Negociaciones: la Junta puede discutir negociaciones o brindar instrucciones a sus representantes con respecto a los empleados representados, de conformidad con la Sección 54957.6 del Código de Gobierno.**

Negociaciones: la Junta puede discutir negociaciones o brindar instrucciones a sus representantes con respecto a los empleados representados, de conformidad con

la Sección 54957.6 del Código de Gobierno. Negociadores de la agencia: Dr. Adam Clark, Dr. John Rubio, Dra. Lisa Gonzales, la Dra. Wendi Aghily, Jennifer Sachs, el Dr. Dan Scudero y el asesor legal; Agencias: MDEA, DMA, MDSPA, CSEA, CST Local 1 y Teamsters Local 856

**Recomendación:**Información

### **3.3 Evaluación del Desempeño de los Empleados Públicos - Superintendente. De conformidad con el Código de Gobierno §54957**

**Recomendación:**Información.

### **3.4 Acuerdo Estipulado, Estudiante #11-23**

Acuerdo estipulado Estudiante #11-23

**Recomendación:**La junta ha aprobado el Acuerdo Estipulado para el Estudiante #11-23

**3.5 Litigios Anticipados: Conferencia con el Asesor legal de conformidad con el Código de Gobierno Sección 54956.9(b), Exposición Potencial a Litigios: 3 casos.** Litigio Anticipado - Conferencia con el Asesor Jurídico de conformidad con el Código de Gobierno Sección 54956.9(b), Exposición potencial a litigios: 3 casos.

**Recomendación:**Información

## **4.0 Aplazamiento a Sesión Cerrada**

La reunión se levantó a sesión cerrada a las 4:32 p.m.

### **4.1 Aplazamiento a Sesión Cerrada**

El Presidente de la Junta aplazará la reunión a sesión cerrada.

**Recomendación:**Pasar a sesión cerrada.

## **5.0 Recuperar Sesión Abierta**

Sesión abierta reanudada a las 6:10 p. m.

### **5.1 Volver a Convocar la Sesión Abierta**

La Junta de Educación volverá a convocar la Sesión Abierta.

**Recomendación:**Volver a convocar la sesión abierta.

## **6.0 Negocios Preliminares**

### **6.1 Juramento a la Bandera**

El Presidente de la Junta encabezará el Juramento a la Bandera.

**Recomendación:**Liderar el Juramento de Lealtad.

### **6.2 Revisión y Posible Aprobación de las Actas de la Reunión Ordinaria de la Junta**

Actas de la reunión de la Junta 10 de mayo de 2023

Se prepararon actas para la reunión de la junta del 10 de mayo de 2023 y se presentan para su revisión y aprobación.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el acta de la Reunión Ordinaria de la Junta celebrada el 10 de mayo de 2023.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar las actas de la Reunión Ordinaria de la Junta celebrada el 10 de mayo de 2023'. Tras una votación

nominal, la votación fue: Sí:**4** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 4 - 0**

Debra Mason Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **6.3 Revisión y Posible Aprobación de la Agenda**

La Junta de Gobierno puede reordenar o eliminar puntos dentro de la agenda.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la agenda.

#### **MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar la agenda para retirar el punto 15.38 y mover el punto 18.4 al 12.4'.Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

## **7.0 Informar sobre las Acciones Realizadas en una Sesión Cerrada**

### **7.1 Negociaciones: la Junta puede discutir negociaciones o brindar instrucciones a sus representantes con respecto a los empleados representados, de conformidad con la Sección 54957.6 del Código de Gobierno.**

Negociaciones: La Junta puede discutir negociaciones o brindar instrucciones a sus representantes con respecto a los empleados representados, de conformidad con la Sección 54957.6 del Código de Gobierno. Negociadores de la agencia: Dr. Adam Clark, Dr. John Rubio, Dra. Lisa Gonzales, Dra. Wendi Aghily, Jennifer Sachs, Dr. Dan Scudero y asesores legales; Agencias: MDEA, DMA, MDSPA, CSEA, CST Local 1 y Teamsters Local 856

**Recomendación:**Información

La Junta de Gobierno recibió información.

### **7.2 Disciplina, Despido, Liberación o Reasignación de Empleados Públicos (Sección 54957(b)(1) del Código de Gobierno)**

**Recomendación:**Información/acción.

#### **ORIGINAL - Moción**

En Sesión Cerrada, con un voto de 5-0, la junta tomó acción para aprobar la renuncia del empleado con # de identificación 39828 por acuerdo.

Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5-0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

En Sesión Cerrada, con un voto de 5-0, la junta tomó acción para aprobar la no elección de un empleado certificado en prácticas a prueba y un empleado a prueba certificado I a partir del 30 de junio de 2023.

Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**.La moción fue **Aprobada. 5-0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **7.3 Evaluación del Desempeño de los Empleados Públicos - Superintendente de Conformidad con el Código de Gobierno §54957**

**Recomendación:**Información.

### **7.4 Acuerdo Estipulado Estudiante #11-23**

Acuerdo estipulado Estudiante #11-23

**Recomendación:**La Junta aprobó el Acuerdo Estipulado para el Estudiante #11-23. En Sesión Cerrada, con un voto de 5-0, la junta tomó acción para aprobar el Acuerdo Estipulado para Estudiante #11-23.

Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5**Ahora:**0**. La moción fue **Aprobada. 5-0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **7.5 Litigio Anticipado: Conferencia con el Asesor Legal de Conformidad con el Código de Gobierno Sección 54956.9(b), Exposición Potencial a Litigios: 3 casos.**

Litigio Anticipado - Conferencia con el Asesor Jurídico de conformidad con el Código de Gobierno Sección 54956.9(b), Exposición potencial a litigios: 3 casos.

**Recomendación:**Información/Acción

**ORIGINAL - Moción**

La Junta de Gobierno recibió información.

## **8.0 Comentario Público**

### **8.1 Comentario Público: El público puede dirigirse a la Junta con respecto a cualquier tema que no esté en la agenda.**

Comentario Público: El público puede dirigirse a la Junta con respecto a cualquier

tema dentro de la jurisdicción de la Junta de Educación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo que no esté en esta agenda. Estas presentaciones están limitadas a tres minutos cada una, o un total de treinta minutos para todos los oradores, o se puede acortar el límite de tres minutos. Si hay varios oradores sobre un tema, el período de comentarios públicos puede trasladarse al final de la reunión. Los oradores no pueden ceder su tiempo.

**Recomendación:** Escuchar el comentario público.

## 9.0 Comunicaciones

**9.1 Organizaciones Distritales: En las reuniones regulares de la Junta, un solo vocero de cada organización Distrital reconocida puede hacer una breve presentación. Los elementos se limitan a aquellos que son informativos.**

En las reuniones regulares de la Junta, un solo vocero de cada organización distrital reconocida puede hacer una breve presentación siguiendo la Agenda de Consentimiento. Los elementos se limitan a aquellos que son informativos.

**Recomendación:** Escuchar las Comunicaciones.

## 10.0 Reconocimientos y Resoluciones

**10.1 Revisión y Posible Aprobación de la Resolución 22-23 (58) Adopción de la Recomendación de los Estudiantes de Concord High School de retirar la mascota de los "Minutemen" y adoptar la mascota de los "Osos" según la elección de los estudiantes**

Resolución 22-23 (58) Presentación de la adopción de la mascota los Osos Concord High School Nueva mascota 2023

El Estado de California, según lo codificado en la Sección 221.2 del Código de Educación (Ley de Mascotas Raciales de California) determina y declara lo siguiente: "El uso de nombres, mascotas o apodos racialmente despectivos o discriminatorios en escuelas o equipos atléticos en las escuelas públicas de California es antitético a la misión de las escuelas de California de proporcionar una educación igualitaria para todos... Muchas personas y organizaciones interesadas y experimentadas en las relaciones humanas, incluida la Comisión de Derechos Civiles de los Estados Unidos, han llegado a la conclusión de que el uso de imágenes y nombres de nativos americanos en los deportes escolares es una barrera para igualdad y comprensión, y que todos los residentes de los Estados Unidos se beneficiarían de la interrupción de su uso. Ningún individuo o escuela tiene un interés cognoscible en retener un nombre, mascota o apodo de escuela o equipo atlético racialmente despectivo o discriminatorio". La Escuela Secundaria Concord, a través del Comité Estudiantil de Nueva Mascota, está solicitando la revisión y aprobación de un cambio de mascota en la Escuela Secundaria Concord. El Cuerpo Estudiantil ha llevado a cabo múltiples peticiones, reuniones públicas, así como múltiples rondas de debates estudiantiles y votaciones durante varios meses, involucrando a todas las partes interesadas de la comunidad de Concord High School, incluidos estudiantes, ex alumnos y personal. Como resultado de las discusiones y las múltiples rondas de votación de los estudiantes, la comunidad de Concord High School seleccionó el nombre de la mascota "The Bears" para reemplazar el nombre "Minutemen" como se presentó a la Junta el 10 de mayo de 2023.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Resolución 22-23 (58) Adopción de la recomendación de los estudiantes de Concord High School de retirar la mascota "Minutemen" y adoptar la mascota "Bears" elegida por los estudiantes.

**10.2 Revisión y Posible Aprobación de la Resolución 22-23 (59) en Apoyo**

## **de la Lucha contra el Racismo**

El Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) ha experimentado varios incidentes de intimidación por motivos raciales. Los estudiantes tienen más éxito en ambientes seguros y acogedores, sin embargo, muchos estudiantes y familias informan que no se sienten respetados o pertenecientes a su comunidad escolar. Esta resolución reafirma el compromiso de MDUSD de tomar medidas para estos comportamientos a través de capacitaciones, materiales educativos y políticas que sean receptivas y preventivas.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Resolución 22-23 (59) En Apoyo a la Lucha contra el Racismo.

\*\*Miembro de la Junta Estudiantil Anahi Nava Flores secundó la moción.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Keisha Nzewi**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la Resolución 22-23 (59) en apoyo de la lucha contra el racismo'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

## **10.3 Revisión y Posible Aprobación de la Resolución 22-23 (60) Declaración de Necesidad de Educadores Completamente Calificados**

Declaración de Necesidad 6.14.23 Reunión de la Junta 23-24 Resolución del Año Escolar 22-23 (60) Resolución de Declaración de Necesidad de Educadores Calificados Las regulaciones de la Comisión de Acreditación de Maestros requieren que el Distrito presente un Formulario de Declaración de Necesidad anual que indique la cantidad de maestros que anticipamos contratar bajo permisos de emergencia para el año escolar 2023-2024. En el pasado, se presentaba un Formulario de Declaración de Necesidad con cada permiso de emergencia presentado por el Distrito. La presentación anual eliminará el papeleo tanto para nosotros como para los maestros que anticipamos contratar con permisos de emergencia. Hemos anticipado números por tipo de credencial más grandes que nuestra necesidad anticipada para no solicitarle a la Junta una segunda acción idéntica más adelante en el año. La cantidad de maestros contratados o recontratados bajo permisos de emergencia incluye sustitutos, empleados actuales que deben volver a solicitar un permiso y maestros de clases de verano.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Resolución 22-23 (60) Declaración de Necesidad de Educadores Completamente Calificados.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Erin Mc Ferrin**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la Resolución 22-23 (60) Declaración de Necesidad de Educadores Completamente Calificados'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

## **11.0 Nombramiento de Empleado Público**

**11.1 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Director de la Escuela Primaria Cambridge Elementary**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Director en la Escuela Primaria Cambridge para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el nombramiento del Director de la Escuela Primaria Cambridge.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Joanna Wathen como Directora de la Escuela Primaria Cambridge'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.2 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Director de la escuela primaria Hidden Valley Elementary**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Director en la Escuela Primaria Hidden Valley para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el nombramiento del Director de la Escuela Primaria Hidden Valley.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Jennifer Tosi como Directora de la Escuela Primaria Hidden Valley'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.3 Revisión y Posible Aprobación de la designación de personal certificado: Director de la escuela primaria Meadow Homes Elementary**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Director en la Escuela Primaria Mt. Diablo para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el nombramiento del Director de la Escuela Primaria Mt. Diablo.

La directora primaria Leah Dubinsky, previamente nombrada, será asignada a la escuela primaria Meadow Homes. No se realizó ninguna votación adicional.

**11.4 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Director de la escuela primaria Mt. Diablo**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Director en la Escuela Primaria Mt. Diablo para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento del Director de la Escuela Primaria Mt. Diablo.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**)hizo una moción, otro miembro (**Erin Mc Ferrin**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Sara Harris como Directora en la Escuela Primaria Mt.Diablo'.Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**11.5 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Director de la escuela intermedia Diablo View Middle School**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Director en la Escuela Intermedia Diablo View para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Director en la Escuela Intermedia Diablo View.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Erin Mc Ferrin**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Vicki Wilson como Directora de la Escuela Intermedia Diablo View'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**11.6 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Director de la escuela intermedia Foothill**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Director en la Escuela Intermedia Foothill para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Director en la Escuela Intermedia Foothill.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Crystal Stull como Directora de la Escuela Intermedia Foothill'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**11.7 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Director de la escuela intermedia Pine Hollow**



Se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de director en la Escuela Intermedia Pine Hollow para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el nombramiento del Director de la Escuela Intermedia Pine Hollow.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Cherise Khaund**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Andrew Strawbridge como Director de la Escuela Intermedia Pine Hollow'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue

**Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.8 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Director de la escuela intermedia Riverview Middle School**

Se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Director en la Escuela Intermedia Riverview para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Director en la Escuela Intermedia Riverview.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Erin Mc Ferrin**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Laurie Clark como Directora de la Escuela Secundaria Riverview'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.9 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Subdirector de la escuela primaria Hidden Valley Elementary**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de subdirector en la escuela primaria Hidden Valley para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Subdirector en la Escuela Primaria Hidden Valley.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Erin McFerrin**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Mitchell Broxton Vice Director en la Escuela Primaria Hidden Valley'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.10 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Subdirector de la escuela intermedia El Dorado**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de subdirector en la Escuela Intermedia El Dorado para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Subdirector en la Escuela Secundaria El Dorado.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Erin Mc Ferrin**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Denise Carnerio como subdirectora de la Escuela Secundaria El Dorado'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.11 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Subdirector de la escuela intermedia Riverview Middle School**

Se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de subdirector en la Escuela Intermedia Riverview para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Subdirector en la Escuela Intermedia Riverview.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Tatiana Peyko como subdirectora de la Escuela Intermedia Riverview'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.12 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Subdirector de la escuela intermedia Sequoia Middle**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de subdirector en la escuela intermedia Sequoia para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Subdirector en la Escuela intermedia Sequoia.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Ifeyinwa Obi como subdirector de la Escuela Secundaria Sequoia'.Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.13 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Subdirector de la secundaria College Park High School**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de subdirector en la secundaria College Park High School para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de subdirector en College Park High School.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Cherise Khaund**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Katie Sánchez como subdirectora de College Park High School'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.14 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Subdirector de la escuela secundaria Mt. Diablo High School**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de subdirector en la escuela secundaria Mt. Diablo High School para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Subdirector en la Escuela Secundaria Mt. Diablo High School.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Erin Mc Ferrin**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Elizabeth Manglesdorf como subdirectora de Mt. Diablo High School'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**11.15 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Especialista del Programa, Educación Especial**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Especialista de programa, Educación especial para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Especialista de Programa, Educación Especial.

**MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Erin Mc Ferrin**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción para aprobar el nombramiento de Rose Bright como Especialista del Programa, Educación Especial'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **11.16 Revisión y Posible Aprobación de la Designación de Personal Certificado: Especialista del Programa, Educación Especial**

Se realizaron entrevistas y se seleccionó un candidato para ocupar el puesto de Especialista de programa, Educación especial para el año escolar 2023-2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el nombramiento de Especialista de Programa, Educación Especial.

#### **MODIFICADA - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Cherise Khaund**) la secundó para aprobar la moción **MODIFICADA** 'Moción Para aprobar el nombramiento de Christina Nelson como Especialista de Programa, Educación Especial'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

Administradores escolares designados anteriormente, que ahora han sido asignados a sitios escolares:

Leif Utler - Director de la Escuela Primaria Strandwood Elementary  
Madyson Benz - Subdirectora de Cambridge Elementary

No se tomaron votos adicionales.

## **12.0 Informes/Información**

### **12.1 Presentación del Personal sobre cómo Evaluar y Apoyar la Alfabetización Básica**

El personal presentará cómo Mt. Diablo USD planea evaluar y apoyar los esfuerzos básicos de alfabetización.

**Recomendación:** Solo presentación del personal

#### **12.2 Presentación del Impuesto a las Parcelas**

A pedido de la Junta de Educación, esta presentación se presenta para brindar información sobre un posible elemento de votación del impuesto a las parcelas.

**Recomendación:** Información.

#### **12.3 Presentación del Borrador de la Revisión Anual del Plan Estratégico de Tecnología del Distrito, 2021-2031**

Borrador de Actualización del Plan Estratégico de Tecnología, 2023-24 Presentación de la Actualización del Plan Estratégico de Tecnología

La Junta de Educación recibirá una presentación sobre el borrador de la actualización 2023-24 del Plan Estratégico de Tecnología del Distrito, según lo recomendado por el Grupo de Trabajo de Planificación Estratégica de Tecnología del Distrito.

**Recomendación:**Solo elemento de información

#### **12.4 (Originalmente 18.4) Revisión y Aprobación Potencial del informe Anual y Revisión de Alfabetización y Plan de Acción de Alfabetización para la Subvención en Bloque de Apoyo a la Alfabetización Temprana de la Escuela Primaria Bel Air**

La Escuela Primaria Bel Air recibió la Subvención en Bloque de Apoyo a la Alfabetización Temprana del Departamento de Educación del Estado. Las subvenciones se otorgan a agencias educativas locales con las 75 escuelas con el porcentaje más alto de alumnos en el grado 3 con puntajes en el nivel estándar de rendimiento más bajo, también conocido como el nivel de rendimiento de nivel 1, en la evaluación sumativa del consorcio en lengua y literatura en inglés. Anualmente, cada agencia educativa local con una escuela elegible deberá presentar al Departamento de Educación del Estado, al consejo escolar de cada escuela elegible y a la junta directiva u organismo de la agencia educativa local un informe sobre el logro de las acciones y metas descrito, y una evaluación del progreso realizado en las métricas identificadas, en su plan de acción de alfabetización. Estos informes también se publicarán en el sitio web de Internet de la agencia educativa local.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el informe anual y el Plan de acción de alfabetización para la subvención en bloque de apoyo a la alfabetización temprana de la Escuela Primaria Bel Air.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el informe anual y el Plan de Acción de Alfabetización para la Subvención en Bloque de Apoyo a la Alfabetización Temprana de la Escuela Primaria Bel Air'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **13.0 Informes de los Miembros de la Junta**

#### **13.1 Informes de los Miembros de la Junta**

Los miembros de la Junta pueden optar por informar sobre sus actividades.

**Recomendación:**Información.

#### **13.2 Moción para extender la reunión hasta las 11:00 p. m.**

**Recomendación:**Aprobar como presentado

#### **ORIGINAL - Moción**

\*\*Miembro de la Junta Estudiantil Anahi Nava Flores secundó la moción.

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Keisha Nzewi**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Aprobar tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

## 14.0 Informe del Superintendente

### 14.1 Informe del Superintendente

El Superintendente puede optar por informar sobre las actividades.

**Recomendación:** Información.

## 15.0 Agenda de Consentimiento

### 15.1 Aprobación de los Elementos Enumerados en la Agenda de Consentimiento.

Los elementos enumerados en la Agenda de Consentimiento se consideran rutinarios y serán aprobados/adoptados por una sola moción. No habrá una discusión separada de estos artículos; sin embargo, cualquier tema puede eliminarse de la agenda de consentimiento a pedido de cualquier miembro de la Junta y actuarse por separado.

**Recomendación:** Aprobar todos los elementos de la Agenda de consentimiento.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Aprobar todos los puntos de la Agenda de Consentimiento'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### 15.2 Revisión y Posible Aprobación de la Acción Recomendada para el Personal Certificado

Lista de contrataciones certificadas, licencias, renunciaciones y jubilaciones. Consulte el archivo adjunto para obtener una lista detallada de contrataciones certificadas, licencias, renunciaciones y jubilaciones.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la acción recomendada para el personal certificado.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la acción recomendada para el personal certificado'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### 15.3 Revisión y Posible Aprobación de la Acción Recomendada para el

### **Personal Clasificado**

Lista de contrataciones clasificadas, excedencias, renunciaciones y jubilaciones. Información de contrataciones clasificadas, excedencias, renunciaciones y jubilaciones para consideración.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la acción recomendada para el personal clasificado.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la acción recomendada para el personal clasificado'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.4 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente de Exploring New Horizons para la Educación al aire libre en 2023-2024**

Doce escuelas primarias buscan aprobación para asistir a campamentos de educación al aire libre en Exploring New Horizons según el cronograma adjunto en el Contrato de servicio independiente. Los sitios de primaria son los siguientes: Bancroft, El Monte, Hidden Valley, Highlands, Monte Gardens, Mt. Diablo, Pleasant Hill, Shore Acres, Strandwood, Valle Verde, Walnut Acres y Wren Ave. Dado que el número de estudiantes fluctúa, le hemos agregado un 15% al contrato para cubrir estudiantes adicionales. Los sitios ajustarán sus solicitudes de compra seis semanas antes de que los estudiantes asistan al campamento para garantizar un conteo adecuado y pagar los depósitos requeridos.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente con Exploring New Horizons y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo para proporcionar un programa de educación al aire libre a 12 escuelas primarias.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente con Exploring New Horizons y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo para proporcionar un programa de educación al aire libre a 12 escuelas primarias'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.5 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Curriculum Associates 2023-2024**

Para abordar varias áreas de preocupación destacadas en la Revisión Instruccional Sistémica (SIR) y los informes de CCEIS, el personal presenta un contrato para renovar las licencias de Curriculum Associates para abordar las necesidades de evaluación y monitoreo de los estudiantes solo en los grados 1 a 3 y estudiantes bilingües

emergentes. Las licencias respaldarán el uso estandarizado de datos para impulsar ciclos de mejora en todo el Distrito, haciéndose responsable de la mejora de los resultados de los estudiantes, en particular para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes afroamericanos y los estudiantes sin hogar. Además de las evaluaciones formativas en el aula, las evaluaciones comparativas desarrolladas por el distrito y los informes de progreso, estas licencias respaldarán múltiples medidas para abordar el uso y la comprensión constantes de los datos de progreso de los estudiantes en todo el distrito. El director y los equipos de liderazgo del sitio utilizarán protocolos de análisis de datos comunes para monitorear el éxito de los estudiantes en alfabetización y matemáticas en los grados 1 a 3, que se compartirán con la Junta como una métrica de desempeño de manera regular.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el Contrato de Curriculum Associates para 2023-2024.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Contrato de Curriculum Associates para 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.6 Revisión y Posible Aprobación de Acuerdos de Lugar de Trabajo para Pasantías Estudiantiles**

MDUSD Resumen de los acuerdos del lugar de trabajo 2023-2025 Acuerdo de Fehr y Peers en el sitio de trabajo Acuerdo de salud y seguridad en el sitio de trabajo Acuerdo de Calitho en el sitio de trabajo Acuerdo de ENGEO en el sitio de trabajo Acuerdo de Red Dog Graphics Acuerdo en el sitio de trabajo Concord Child Care Center Acuerdo en el sitio de trabajo The Creek A Middle School Youth Center Monument Impact Revisión y aprobación potencial de acuerdos de lugar de trabajo adicionales y actualizados para pasantías estudiantiles para los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo. Los ocho acuerdos de lugar de trabajo incluyen; Fehr & Peers, Salud y Seguridad en el lugar, Calitho, ENGEO, Red Dog Graphics, Concord Child Care Center, INC. The Creek A Middle School Youth Center y Monument Impact. Durante los últimos 7 años, MDUSD se ha centrado en ampliar la preparación universitaria y profesional de los estudiantes y el acceso al año escolar y oportunidades de pasantías de verano. Estas pasantías son en asociación a través del Programa de Servicios de Empleo para Jóvenes (YES) y el Programa de Vías de Carrera del distrito. MDUSD tiene 17 acuerdos de lugares de trabajo con agencias y departamentos del distrito. YES es un programa diseñado para brindar a los jóvenes vulnerables acceso a oportunidades de aprendizaje basadas en el trabajo y apoyo académico y socioemocional para obtener su diploma de escuela secundaria. Las pasantías pagadas y no pagadas se llevarán a cabo durante el verano y el año escolar para los estudiantes elegibles, tanto en forma virtual como en persona, donde esté permitido. Las pasantías pagadas serán financiadas por subvenciones y donaciones.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar los Acuerdos de Lugar de trabajo para Estudiantes en Prácticas

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Propuesta para aprobar los Convenios de



Trabajo para Prácticas Estudiantiles'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:5 No:0. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.7 Revisión y Posible Ratificación de una Enmienda para el Viaje fuera del Estado para el JROTC de Mt. Diablo High School**

Mt. Diablo High School solicita ratificar la enmienda a la cantidad original del costo de 24 estudiantes y 2 acompañantes para ir a Daytona Beach, FL del 5 al 8 de mayo de 2023 para la Competencia Nacional de Fitness JROTC. La modificación en el precio es por el aumento del costo de los vuelos y una noche extra en el hotel.

**Recomendación:**Hacer una moción para ratificar la enmienda para el viaje de Mt. Diablo High School a Daytona Beach del 5 al 8 de mayo de 2023.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para ratificar la enmienda para el viaje de Mt. Diablo High School a Daytona Beach del 5 al 8 de mayo de 2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:5 No:0. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.8 Revisión y Posible Aprobación de un Contrato de Servicio Independiente de dos años (2023-25) con el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Happy Panda para la Enseñanza del Mandarín en la escuela primaria Sequoia**

La escuela primaria Sequoia quisiera continuar con Happy Panda para las lecciones de mandarín para sus estudiantes. Las lecciones duran 30 minutos con 18 clases por semana y un total de 110 días de instrucción en persona. El contrato de servicio independiente adjunto es por 2 años y el sitio se facturará mensualmente.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente de Dos Años (2023-25) entre el Distrito Escolar Unificado Mt. Diablo y Happy Panda para la Instrucción en Mandarín en la Escuela Primaria Sequoia.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente de Dos Años (2023-25) entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Happy Panda para la Instrucción de Mandarín en la Escuela Primaria Sequoia'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:5 No:0. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.9 Revisión y Posible Renovación del Acuerdo de Asociación de Inscripción Dual de Contra Costa Community College y Career Access Pathways entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Diablo Valley College para el Año Escolar 2023-2024**

Acuerdo CCAP 4CD 2023-2024

El Acuerdo de Asociación de Vías de Acceso a la Universidad y Carreras (CCAP) es entre Diablo Valley College (Universidad) y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo para el año escolar 2023-2024. El MOU proporciona programas y servicios educativos, como el programa College Now que se encuentra en Diablo Valley College.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la renovación del Acuerdo CCAP entre Diablo Valley College y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo para el año escolar 2023-2024.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la renovación del Acuerdo CCAP entre Diablo Valley College y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo para el año escolar 2023-2024 año'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

### **15.10 Revisión y Aprobación Potencial de la Asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con la Universidad de Concordia Irvine en el acuerdo de tres años de práctica/trabajo en el sitio (2023-26)**

Memorándum de Entendimiento y Certificado de Seguro

Concordia University Irvine, una corporación religiosa sin fines de lucro, y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo desean asociarse en un acuerdo de práctica/trabajo de campo en el que los estudiantes adquieran habilidades y desarrollen experiencia en un entorno K-12 bajo la supervisión adecuada proporcionada por el Distrito. Este es un programa de tres años del 1 de julio de 2023 al 30 de junio de 2026.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con la Universidad de Concordia Irvine, una corporación religiosa sin fines de lucro, en el Acuerdo de tres años de Práctica/ Trabajo en el sitio (2023-26).

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con la Universidad de Concordia Irvine, una corporación religiosa sin fines de lucro, en el Acuerdo de tres años de práctica/trabajo de campo (2023-26)'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

### **15.11 Revisión y Posible Aprobación de la Asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con la Universidad de Massachusetts Global en el acuerdo de tres años de pasantía docente supervisada (2023-26)**

Memorándum de Entendimiento y Certificado de Seguro

La Universidad de Massachusetts Global y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo desean asociarse para brindarles a los pasantes de la universidad experiencia de campo bajo la supervisión adecuada proporcionada por el Distrito. Acuerdo se ejecutará del 1 de julio de 2023 al 30 de junio de 2026.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con la Universidad de Massachusetts Global en el Acuerdo de tres años de Pasantía de Enseñanza Supervisada (2023-26).

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con la Universidad de Massachusetts Global en el Acuerdo de tres años de pasantía docente supervisada (2023-26)'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.12 Revisión y Posible Ratificación del Contrato de Servicio Independiente (ISC) de la escuela intermedia Pine Hollow con Ignite Consulting**

El personal está solicitando la ratificación del ISC con Ignite Consulting. Se programó una asamblea que elevó el total gastado con este proveedor por encima del límite de \$25,000, por lo que se presenta para la aprobación de la junta.

**Recomendación:**Hacer una moción para ratificar el ISC de la Escuela intermedia Pine Hollow con Ignite Consulting.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Movimiento para ratificar el ISC de la Escuela intermedia Pine Hollow con Ignite Consulting'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.13 Revisión y Posible Ratificación del Aumento del Contrato de Servicio Independiente (ISC) entre College Park High School y Total Event SF para el baile Senior Ball**

El personal está solicitando la ratificación de un aumento con Total Event SF ISC. El monto original de "No exceder" se basó en el precio por persona antes de que se agregara la comida al contrato. Conteo final 420 a \$155.00 por persona por precio de comida por un total de \$65,100.00

**Recomendación:**Hacer una moción para ratificar la solicitud de College Park High

School de aumentar a ISC con Total Event SF.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para ratificar la solicitud de College Park High School de aumentar a ISC con Total Event SF'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.14 Revisión y Posible Aprobación del Acuerdo Interinstitucional Anual de Educación para Adultos de Mt. Diablo (MDAE) con el Departamento de Empleo y Servicios Humanos (EHSD) del Condado de Contra Costa**

Contrato EHSD W-9

MDAE solicita aprobación para celebrar otro acuerdo interinstitucional anual con EHSD del condado de Contra Costa para el período del 1 de julio de 2023 al 30 de junio de 2024 para la capacitación y los servicios de desarrollo de la fuerza laboral que se brindarán a los clientes adultos de CalWORKs y Welfare to Work del EHSD. Esta es una renovación anual de un acuerdo interinstitucional por y entre el EHSD del condado de Contra Costa y MDAE para el desarrollo continuo de programas y entrega de capacitación en habilidades de preparación para el trabajo y programación de desarrollo laboral conocido como FOCUS y Career Connections, desarrollado originalmente por MDAE para clientes adultos de EHSD en 2010-2011.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el acuerdo interinstitucional anual de MDAE 2023-2024 con EHSD del condado de Contra Costa.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el acuerdo interinstitucional anual de MDAE 2023-2024 con EHSD del condado de Contra Costa'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.15 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Posterior a la Jubilación: "Administrador de Educación para Adultos 2023-2024"**

Contrato posterior a la jubilación

Mt. Diablo Adult Education (MDAE, programa de educación para adultos) solicita la aprobación de un contrato posterior a la jubilación para 2023-2024 con Margaret Scott, subdirectora jubilada del programa de educación para adultos, principalmente para continuar con el apoyo administrativo para el Programa de aprendizaje permanente de educación para adultos en el centro Pleasant Hill Education Center (PHEC). ). Las asignaciones de trabajo de la Sra. Scott seguirán siendo determinadas y dirigidas por el Director de Educación Universitaria y Profesional y de Adultos. El contrato será de un máximo de 400 horas a un costo de \$24,336.00, que es una reducción del contrato 2022-2023 de 740 horas a un costo de \$49,746.00. Esta reducción de horas y costos es resultado de la contratación de un segundo subdirector en agosto de 2022, cargo que

quedó vacante en 2010, eliminado entre 2010 y 2014, y a pedido del MDAE, finalmente restituído por la Junta en diciembre de 2021.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato posterior a la jubilación: "Administrador de Educación de Adultos 2023-2024".

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato posterior a la jubilación: "Administrador de Educación de Adultos 2023-2024."' Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**.

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.16 Revisión y Posible Aprobación de Excursiones Nocturnas para los Torneos de Polo Acuático de Niños y Niñas de la secundaria Concord High School**

Los equipos masculinos y femeninos de polo acuático de Concord High School viajarán para los torneos nocturnos a Roseville del 15 al 16 de septiembre y a Napa del 6 al 23 de octubre. Los estudiantes y acompañantes se hospedarán en hoteles locales. El transporte será proporcionado por los padres.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar viajes de estudio con pernoctación para los Torneos de Polo Acuático para Niños y Niñas de Concord High School a varios lugares.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar viajes de campo con pernoctación para los Torneos de polo acuático de niños y niñas de Concord High School a varios lugares'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.17 Revisión y Aprobación Potencial de la Asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con Cal Poly Humboldt en el Programa de Pasantías en educación secundaria con base en la universidad**

Memorándum de entendimiento entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Cal Poly Humboldt, y el certificado de seguro de Cal Poly Humboldt

Cal Poly Humboldt y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo desean asociarse en el Programa de Pasantes en Educación Secundaria basado en la universidad, en el que los pasantes de la universidad obtendrán experiencia en el entorno de la escuela pública en MDUSD bajo un maestro mentor que posee una credencial designada Clear o Life válida.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar que el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo se asocie con Cal Poly Humboldt en el Programa de Internado en Educación Secundaria basado en la universidad.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la asociación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo con Cal Poly Humboldt en el Programa de Internado en Educación Secundaria basado en la universidad'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.18 Revisión y Posible Aprobación de la Enmienda al Contrato de Servicio Independiente entre el Programa de Aprendizaje Ampliado de CARES y la Academia de Música Extracurricular para el verano de 2023**

Contrato de la Academia de Música Extracurricular 2022-23

El personal solicita aprobación para enmendar el contrato de servicio independiente 22-23 entre el Programa de Aprendizaje Ampliado CARES y la Academia de Música Extracurricular (orden de compra 234667). Esta enmienda hace que el contrato sobrepase el umbral de \$25,000.00, lo que requiere la aprobación de la Junta de MDUSD. El contrato original era por \$18,800 para pagar la Academia de Música Extracurricular para brindar clases de 1 a 3 horas (Artes Marciales, Danza Hip Hop y/o Música) en la Escuela Primaria Shore Acres, la Academia de Idiomas Holbrook, los colegios intermedios El Dorado, Oak Grove y Riverview como parte del programa de verano de aprendizaje ampliado de CARES. La enmienda al contrato aumentará la orden de compra 234667 en \$21,600.00 y aumentará los servicios a más estudiantes y escuelas. El contrato enmendado pagará para que After School Music Academy brinde clases de artes marciales y/o danza hip hop de tres horas de duración durante una semana en las escuelas primarias Rio Vista, Westwood, Wren Avenue e Ygnacio Valley, y Riverview Middle como parte del programa de verano de aprendizaje ampliado de CARES.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar una enmienda al contrato de servicio independiente de \$21,600.00 entre el Programa de aprendizaje ampliado CARES y la Academia de música extracurricular

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar \$21,600.00 enmienda de contrato de servicio independiente entre el Programa de Aprendizaje Ampliado CARES y la Academia de Música Después de la Escuela'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.19 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Independiente con One Day at a Time para el año escolar 2023-24**

One Day at A Time proporcionará personal y materiales de instrucción para impartir el programa en Ygnacio Valley High School para no menos de 20 y hasta 50 estudiantes en un entorno grupal. La duración del programa será de 13 horas por semana durante

36 semanas. Los estudiantes serán proactivos voluntariamente o por recomendación del consejero de la escuela. One Day at a Time también tendrá reuniones de grupos juveniles, presentaciones en el salón de clases, oportunidades de voluntariado, apoyo para el personal, estudiantes y padres/cuidadores y participación de los padres.

**Recomendación:** Hacer una moción para Aprobar el Contrato Independiente con Un Día a la Vez.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Movimiento para Aprobar el Contrato Independiente con One Day at a Time'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.20 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Recursos Comunitarios Bay Area Community Resources (BACR) 2022-23 Modificado para el Programa de Aprendizaje Ampliado CARES Expanded Learning**

22-23 Enmienda n.º 1 del contrato de servicio independiente, recursos comunitarios Bay Area Community Resource (PO 230398) revisado.pdf

El personal solicita aprobación para enmendar el contrato actual de recursos comunitarios Bay Area Community Resource (BACR) por \$1,435,000.00 para expandir servicios y horarios a estudiantes y escuelas adicionales durante el año escolar 2023 y el verano de 2023, y para aumentar la tarifa por hora para reclutar, retener y capacitar al personal. El programa de aprendizaje ampliado CARES actualmente proporciona personal para los veintitrés programas CARES de aprendizaje ampliado de Mt. Diablo de TK hasta el grado 12. BACR se ha asociado con MDUSD desde 2007 para brindar oportunidades de aprendizaje ampliadas de alta calidad para los estudiantes a través de programas escolares y de verano. El contrato BACR incluye costos de personal, capacitación y programas. Esta colaboración garantiza la coherencia entre los programas, el personal, la supervisión y la evaluación entre todas las escuelas atendidas por el Programa de Aprendizaje Ampliado CARES. El personal del distrito de MDUSD continuará supervisando y colaborando con BACR para garantizar una programación de alta calidad para brindar oportunidades de aprendizaje ampliadas en persona para el año escolar 2022/23 y el verano.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato enmendado de recursos comunitarios Bay Area Community Resources (BACR) 2022-23 para el Programa de Aprendizaje Ampliado CARES

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato enmendado de recursos comunitarios Bay Area Community Resources (BACR) 2022-23 para el Programa de Aprendizaje Ampliado CARES'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.21 Revisión y Posible Ratificación del Aumento del Contrato de Servicio Independiente (ISC) entre Northgate High School y la empresa Events to the T**

El personal está solicitando la ratificación de un aumento en el ISC para Events to the T para Senior Ball y una adición de factura ligera. El ISC original fue previamente aprobado por la Junta el 12 octubre 2022.

**Recomendación:**Hacer una moción para ratificar la solicitud de Northgate High School de aumentar ISC con Events to the T para iluminación.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para ratificar la solicitud de Northgate High School de aumentar ISC con Events to the T para iluminación'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.22 Revisión y Posible Aprobación para Ratificar una Conferencia fuera del Estado y gastos de viaje para un maestro en Northgate High School**

Northgate High School está solicitando la ratificación de viajes fuera del estado para asistir a una conferencia en Northeastern State University para mejorar los cursos de Precálculo AP en Northgate High School. Las fechas de viaje son del 11 al 15 de junio 2023.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la ratificación de una conferencia fuera del estado y gastos de viaje para un maestro en la Escuela Secundaria Northgate.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la ratificación de una conferencia fuera del estado y gastos de viaje para un maestro en Northgate High School'.Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.23 Revisión y Posible Aprobación del Memorando de Entendimiento (MOU) por y entre la División de Educación para Adultos (MDAE) de Mt. Diablo USD y la Fundación Kaiser Permanente (Kaiser)**

Educación para adultos - Kaiser MOU

MDAE solicita aprobación para celebrar un memorando de entendimiento con Kaiser, con el fin de proporcionar una subvención única de \$15,000.00 para apoyar a los estudiantes de educación para adultos de 2022-23 y 2023-24 en el programa de tecnólogos quirúrgicos del Centro de educación técnica profesional (CTEC) de MDAE. Kaiser ofrece esta beca única en reconocimiento y en respuesta a la escasez de tecnólogos quirúrgicos bien capacitados y calificados en el área de la bahía de San Francisco y, en particular, en el condado de Contra Costa. Este financiamiento a través



de las becas otorgadas ayudará a sufragar los costos de transporte, cuidado de niños y/o alojamiento durante las pasantías de los estudiantes en los hospitales del Área de la Bahía de San Francisco. Las pasantías son días completos, cuatro (4) días a la semana, durante tres (3) meses. La duración y la intensidad de esta capacitación final afectan la capacidad de los estudiantes para trabajar en otros trabajos, lo que afecta sus ingresos y, por lo tanto, su capacidad para administrar sus costos de transporte, cuidado de niños y/o vivienda. MDAE desarrollará y administrará un proceso de solicitud de estudiantes equitativo, criterios de selección y rúbrica, así como la distribución de las becas a los destinatarios seleccionados y designados. El plazo del MOU es del 15 de junio de 2023 al 30 de junio de 2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el Memorando de Entendimiento (MOU) entre la División de Educación para Adultos (MDAE) de Mt. Diablo USD y la Fundación Kaiser Permanente (Kaiser).

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Memorandum de Entendimiento (MOU) entre la División de Educación para Adultos (MDAE) de Mt. Diablo USD y la Fundación Kaiser Permanente (Kaiser)'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.24 Revisión y Posible Aprobación de la Enmienda n.º 2 al Contrato de Servicio Independiente entre Exploring New Horizons y el Distrito escolar unificado de Mt. Diablo**

El 17 de agosto de 2022, la Junta aprobó un contrato de servicio independiente con Exploring New Horizons. La Escuela Primaria Hidden Valley tuvo estudiantes adicionales que asistieron al campamento y necesitan aumentar su cantidad en \$4,050.00 para un nuevo total de \$390,625.00

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Enmienda #2 para el Contrato de Servicio Independiente entre Exploring New Horizons y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la Enmienda #2 para el Contrato de Servicio Independiente entre Exploring New Horizons y el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**A) Fiscales**

**15.25 Revisión y Potencial Aprobación de las Operaciones Fiscales de**

### **los Meses de marzo, abril y mayo de 2023**

Detalle de registro de orden AP de marzo de 2023 Cancelaciones de orden AP de marzo de 2023 Registro de orden AP detallada de abril de 2023 Cancelaciones de orden AP de abril de 2023 Registro de orden detallada AP de mayo de 2023 Cancelaciones de orden AP de mayo de 2023

Se han realizado pagos para cumplir con las obligaciones del Distrito de mejoras y otros gastos salientes.

**Recomendación:**Trámite para aprobar transacciones fiscales de los meses de marzo, abril y mayo de 2023.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Movimiento para aprobar transacciones fiscales de los meses de marzo, abril y mayo de 2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.26 Revisión y Posible Aprobación de las Revisiones Presupuestarias para marzo y abril de 2023**

Revisiones presupuestarias para marzo y abril de 2023

Las revisiones presupuestarias son el resultado de acciones previas de la Junta, cambios en las concesiones de subvenciones y cambios en la financiación. También se han recibido donaciones de particulares y empresas. Los presupuestos de ingresos y gastos correspondientes se han ajustado en consecuencia.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar las revisiones presupuestarias para marzo y abril de 2023

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar las revisiones presupuestarias para marzo y abril de 2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

## **B) Servicios de Alimentación y Nutrición**

### **15.27 Revisión y Potencial Aprobación de Aumento a la Orden de Compra #230693, con Alicia Tamales, en el Año Escolar 2022-2023**

La orden de compra #230693 para la vendedora Alicia Tamales es para productos de tamal recién hechos para el programa de Servicios de Alimentos y Nutrición en el año escolar 2022-2023. Los productos son superiores y continuaremos comprando artículos. La Orden de Compra original era de \$24,000 y el personal de Servicios de Alimentos y Nutrición solicita un aumento de \$16,250 para el total de la Orden de

Compra de \$66,355 para el año escolar 2022-2023.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento de \$16,250 a la Orden de Compra #230693 con Alicia Tamales para productos de tamal recién hechos en el año escolar 2022-2023.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento de \$16,250 a la Orden de Compra #230693 con Alicia Tamales para productos de tamal recién hechos en el año escolar 2022-2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.28 Revisión y Posible Aprobación del Aumento de la Orden de Compra n.º 233684, con Tony's Fine Food, en el año escolar 2022-2023**

La orden de compra n.º 233684 para Tony's Fine Food es para alimentos locales, libres de antibióticos y sin hormonas añadidas para el programa de Servicios de Alimentos y Nutrición en el año escolar 2022-2023. La Orden de Compra original era de \$24,000 y el personal de Servicios de Alimentos y Nutrición solicita un aumento de \$1,786.32 para el total de la Orden de Compra de \$25,786.32 en el año escolar 2022-2023.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento de \$1,786.32 a la orden de compra n.º 233684 con Tony's Fine Food para alimentos locales, libres de antibióticos y sin hormonas añadidas, en el año escolar 2022-2023.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento de \$1,786.32 a la orden de compra #233684 con Tony's Fine Food para alimentos locales, libres de antibióticos y sin hormonas añadidas en el año escolar 2022-2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.29 Revisión y Posible Aprobación del Aumento de la Orden de Compra n.º 231286, con la Compañía Danielsen Company, en el año escolar 2022-2023**

Orden de compra n.º 231286 para el proveedor, Danielsen Company es para productos comestibles y suministros para el programa de Servicios de Alimentos y Nutrición en el año escolar 2022-2023. La orden de compra original era por \$24,000 y el personal de Servicios de Alimentos y Nutrición está solicitando un aumento de \$266,000 para un total de Orden de Compra de \$879,803.05 en el año escolar 2022-2023.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento de \$266,000 a la Orden de Compra #231286 con Danielsen Company, para productos y suministros de abarrotes en el año escolar 2022-2023.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento de \$266,000 a la Orden de Compra #231286 con Danielsen Company, para productos y suministros de abarrotes en el año escolar 2022-2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15:30 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135042 con las Granjas Don Lee Farms , en el año escolar 2023-2024**

La solicitud de compra n.º 135042, para Don Lee Farms, es para productos veganos y de carne cocida procesada de productos básicos producidos en California para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$160,000 para la Solicitud de compra n.º 135042.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135042 con Don Lee Farms, para productos veganos y carne de res cocida procesada de productos básicos en el año escolar 2023-2024.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135042 con Don Lee Farms, para productos veganos y de carne cocida procesada de productos básicos en el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.31 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 134984, con Arcadio's Produce Inc. en el año escolar 2023-2024**

La solicitud de compra n.º 134984, para el proveedor Arcadio's Produce Inc., es para leche y productos lácteos, así como para productos agrícolas para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$455,000 para la Solicitud de compra n.º 134984.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la Solicitud de Compra #134984 con Arcadio's Produce Inc., para leche y productos lácteos, así como productos agrícolas en el año escolar 2023-2024.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Movimiento para aprobar la solicitud de compra #134984 con Arcadio's Produce Inc., para leche y productos lácteos, así como Produce en el Año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.32 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135080 con la Compañía The Danielsen Company en el año escolar 2023-2024**

La solicitud de compra n.º 135080, para el proveedor The Danielsen Company, es para productos comestibles (productos alimenticios, suministros de papel y artículos de limpieza) para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$1,200,000 para la Solicitud de Compra #135080.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Solicitud de Compra #135080 con The Danielsen Company, para productos comestibles (productos alimenticios, suministros de papel y artículos de limpieza) en el año escolar 2023-2024.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la Solicitud de Compra #135080 con The Danielsen Company, para productos comestibles (productos alimenticios, suministros de papel y artículos de limpieza) en el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.33 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135044 con Italfoods Inc. en el año escolar 2023-2024**

La solicitud de compra n.º 135044, para el proveedor, Italfoods Inc., es para productos de tomate, condimentos y especias y pasta cultivados en California para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$55,000 para la Solicitud de compra n.º 135044.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135044 Italfoods Inc., para productos de tomate, condimentos, especias y pasta cultivados en California en el año escolar 2023-2024.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135044 Italfoods Inc., para productos de tomate, condimentos, especias y pasta cultivados en California en el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.34 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135085 con Sierra Nevada Cheese Co. en el año escolar 2023-2024**

La solicitud de compra n.º 135085, con Sierra Nevada Cheese Co., es para queso y productos lácteos orgánicos, limpios y alimentados con pastura para el año escolar

2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$50,000 para la Solicitud de Compra #135085.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135085 con Sierra Nevada Cheese Co., para queso y productos lácteos orgánicos, limpios y alimentados con pastura en el año escolar 2023-2024.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la solicitud de compra #135085 con Sierra Nevada Cheese Co., para queso y productos lácteos orgánicos, limpios y alimentados con pasto en el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.35 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135092 con Sysco Food Services Northern California Region en el año escolar 2023-2024.**

La solicitud de compra n.º 135092, para el proveedor Sysco Food Services Northern California Region, es para productos comestibles (productos alimenticios, suministros de papel y artículos de limpieza) para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$2,200,000 para la Solicitud de compra n.º 135092.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Solicitud de compra n.º 135092, para el proveedor, Sysco Food Services Northern California Region, para productos comestibles (productos alimenticios, suministros de papel y artículos de limpieza) en el año escolar 2023-2024.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Movimiento para aprobar la solicitud de compra #135092, para el proveedor, Sysco Food Services Northern California Region, para productos comestibles (productos alimenticios, suministros de papel y artículos de limpieza) en el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.36 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135043 con Tyson Foods en el año escolar 2023-2024**

La solicitud de compra n.º 135043 de Tyson Foods es para productos básicos de pollo cocido procesado producidos en California para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$200,000 para la Solicitud de Compra #135043.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Solicitud de compra n.º 135043 con Tyson Foods, para productos básicos de pollo cocido procesado producidos en California en el año escolar 2023-2024.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135043 con Tyson Foods, para productos básicos de pollo cocido procesado producidos en California en el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.37 Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135078 con Wisoman Foods Inc. en el año escolar 2023-2024**

Solicitud de compra n.º 135078, para el proveedor, Wisoman Foods Inc. es para productos de tortilla limpios y aprobados por Eat Real para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita un monto de \$55,000 para la Solicitud de compra n.º 135078.

**Recomendación:**La moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135078 con Wisoman Foods Inc. es para productos de tortilla limpios y aprobados por Eat Real en el año escolar 2023-2024.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'La moción para aprobar la solicitud de compra n.º 135078 con Wisoman Foods Inc. es para productos de tortilla limpios y aprobados por Eat Real en el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.38 Revisión y Aprobación Potencial para la Compra de Dispositivos de Punto de Venta para todos los sitios secundarios**

Para apoyar las necesidades de ritmo acelerado durante los servicios de comidas, el personal de Servicios de Alimentos y Nutrición recomienda la compra de unidades de punto de venta.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar \$115,092.25 para la compra de dispositivos de punto de venta para todos los sitios secundarios en el año escolar 2022-2023.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar \$115,092.25 para la compra de dispositivos de punto de venta para todos los sitios secundarios en el año escolar 2022-2023'.Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

## C) Mantenimiento y Operaciones

### **15.39 Revisión y Posible Aprobación de Pruebas e Inspecciones Anuales de Alarmas Contra Incendios en todo el distrito**

Cotización de calidad de sonido 10816

De acuerdo con el Código de Incendios de California y la edición actual adoptada de NFPA 72 modificada por el Estado de California, un sistema de alarma contra incendios debe probarse anualmente. Los requisitos de inspección incluyen; Quality Sounds proporcionará al Distrito nuestra Inspección Anual de Alarma contra Incendios de 2023. Los servicios de inspección incluyen lo siguiente: • Código de barras de todos los dispositivos de alarma contra incendios • Prueba de funcionalidad del sistema de alarma contra incendios • Prueba de todos los interruptores de sabotaje y flujo de agua • Prueba de carga/voltaje de todas las baterías conectadas al sistema de alarma contra incendios • Informes en línea para un fácil acceso • Informes de deficiencias • Informe de deficiencia (las reparaciones requerirán una orden de compra por separado)

**Recomendación:**Aprobar las pruebas e inspecciones anuales de alarmas contra incendios en todo el distrito

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Aprobar las pruebas e inspecciones anuales de alarmas contra incendios en todo el distrito'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.40 Revisión y Posible Ratificación del Reemplazo de Emergencia del Telecentro de Intercomunicación (reloj/altavoz) en las escuelas primarias Woodside y Valle Verde según el Código de Contrato Público de California § 20113 para Quality Sound**

Propuesta de Calidad Sonora - Valley Verde y Woodside

Para respaldar el reemplazo de emergencia del sistema de telecomunicaciones de intercomunicación (el componente principal) con un nuevo Telecentro Rauland, el distrito requirió el apoyo de un proveedor externo. El Código de Contratos Públicos de California § 20113, permite (a) En una emergencia cuando cualquier reparación, alteración, trabajo o mejora es necesaria para cualquier instalación de las escuelas públicas para permitir la continuación de las clases escolares existentes, o para evitar el peligro para la vida o la propiedad, la junta puede, por voto unánime, con la aprobación del superintendente de escuelas del condado, hacer una de las siguientes cosas: (1) Hacer un contrato por escrito o de otra manera en nombre del distrito para la realización de trabajos y el suministro de materiales o suministros para el propósito sin anunciar ni invitar a licitación.

**Recomendación:**Aprobar la ratificación del reemplazo de emergencia del telecentro del intercomunicador (reloj/altavoz) en las escuelas primarias Woodside y Valle Verde



según el Código de Contrato Público de California § 20113 para Quality Sound

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Aprobar la ratificación del reemplazo de emergencia del telecentro de intercomunicación (reloj/altavoz) en las escuelas primarias Woodside y Valle Verde según el Código de Contratos Públicos de California § 20113 a Quality Sound'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.41 Revisión y Posible Aprobación del Proyecto de Renovación del acabado del piso del gimnasio en trece (13) sitios escolares para la compañía American Floor Sanding y para lijar el piso del gimnasio en el sitio de la escuela secundaria College Park para HY Floors**

Cotización de American Sanding Inc. Cotización de pisos HY

El Distrito restaura los pisos del gimnasio anualmente como parte del mantenimiento de rutina. Se envió una solicitud de propuesta a tres (3) proveedores de CUPCCAA, dos respondieron y uno no pudo presentar una propuesta; American Floor Sanding, Inc. regresó con la propuesta más baja para restaurar los pisos del gimnasio seleccionados y HY Flooring regresó con la propuesta general más baja para lijar los pisos del gimnasio en College Park High School.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la adjudicación del proyecto de renovación del acabado del piso del gimnasio en trece (13) planteles escolares a American Floor Sanding y el lijado del piso del gimnasio en College Park High School a HY Floors.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la adjudicación del proyecto de renovación del acabado del piso del gimnasio en trece (13) sitios escolares a American Floor Sanding y el lijado del piso del gimnasio en College Park High School a HY Floors'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.42 Revisión y Posible Aprobación para Comprar Reemplazos de tableros deportivos para las escuelas del distrito**

Propuesta de suministro para Norcal Outdoor Supply

Con el fin de apoyar las mejoras en el patio de juegos de las escuelas, el personal ha determinado que existe una gran necesidad de reemplazar los tableros deportivos en todo el Distrito. La compra de los tableros permitirá que el Departamento de Mantenimiento haga los reemplazos necesarios de los tableros para mejorar las instalaciones del plantel escolar para el uso de los estudiantes. Los aros (según sea necesario) y las redes también se reemplazarán cuando se retiren los tableros y se

reemplacen con nuevos. Este tiene la intención de ser un proyecto de todo el distrito.  
**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la compra de reemplazos de tableros deportivos para las escuelas del distrito.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la compra de reemplazos de tableros atléticos para las escuelas del distrito'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.43 Revisión y Posible Aprobación de la Compra de Mesas de Cafetería de Sico America, Inc. para sitios primarios y secundarios identificados de Sierra School Equipment Co.**

Cotización de Sierra School Equipment Co.

M & O está solicitando comprar mesas de cafetería de Sico America, Inc. para reemplazar las mesas de cafetería que han superado su vida útil debido a razones de seguridad. El personal ha encuestado a los sitios en cuanto a lo que cada sitio tiene actualmente, cuáles son sus necesidades y ha compilado una lista equitativa de las necesidades.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la compra de mesas de cafetería para sitios identificados de primaria y secundaria de Sierra School Equipment Co.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la compra de mesas de cafetería para sitios primarios y secundarios identificados de Sierra School Equipment Co'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.44 Revisión y Aprobación Potencial para celebrar un contrato con KYA Services LLC (KYA Group) a través del contrato 4-20-78-0089C del Programa de Adjudicación Múltiple de California ("CMAS") para el Proyecto de Césped del Campo de Fútbol de la Escuela Intermedia Riverview**

Propuesta de KYA - Riverview MS-Football Field-Turf.pdf

Durante las evaluaciones de las condiciones actuales de nuestro campo, se identificó, y el personal recomienda, que es necesario realizar renovaciones en el campo de fútbol americano de la escuela intermedia Riverview para evitar un mayor deterioro y mitigar los problemas de salud y seguridad. El proyecto incluye una restauración completa del campo, la coordinación del alcance del riego con el personal del Distrito, cuando sea necesario, la instalación de cercas de tela verticales en el suelo/subterráneas para mitigar la formación de túneles de ardillas de tierra en los campos, así como la instalación de césped nuevo. El Grupo KYA le ha proporcionado al distrito propuestas que utilizan precios, materiales y servicios del contrato estatal CMAS. El contrato CMAS

es un contrato de licitación competitiva a nivel estatal para múltiples materiales y servicios para una variedad de productos.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la celebración de un contrato con KYA Services LLC (KYA Group) a través del contrato del Programa de Adjudicación Múltiple de California ("CMAS") 4-20-78-0089C para el Proyecto de Césped del Campo de Fútbol americano de la Escuela Intermedia Riverview

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la celebración de un contrato con KYA Services LLC (KYA Group) a través del contrato del Programa de Adjudicación Múltiple de California ("CMAS") 4-20-78-0089C para el Proyecto de Césped del Campo de Fútbol Americano de la Escuela Secundaria Riverview'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.45 Revisión y Posible Ratificación de la reparación de la línea de agua para la escuela primaria Valhalla según el Código de Contrato Público de California § 20113 a Roto Rooter**

Propuesta Roto Rooter - Primaria Valhalla

Para apoyar la reparación de emergencia de la tubería principal de agua en la Escuela Primaria Valhalla, el distrito requirió el apoyo de un proveedor externo. El Código de Contratos Públicos de California § 20113, permite (a) En una emergencia cuando cualquier reparación, alteración, trabajo o mejora es necesaria en cualquier instalación de las escuelas públicas para permitir la continuación de las clases escolares existentes, o para evitar el peligro para la vida o la propiedad, la junta puede, por voto unánime, con la aprobación del superintendente de escuelas del condado, hacer cualquiera de lo siguiente: (1) Hacer un contrato por escrito o de otra manera en nombre del distrito para la realización de trabajos y el suministro de materiales o suministros para el propósito sin anunciar o invitar a licitar.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la ratificación de la reparación de la línea de agua para la Escuela Primaria Valhalla según el Código de Contrato Público de California § 20113 a Roto-Rooter.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la ratificación de la reparación de la línea de agua para la Escuela Primaria Valhalla según el Código de Contrato Público de California § 20113 a Roto Rooter'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.46 Revisión y Posible Ratificación de la reparación de la línea de gas para la escuela secundaria College Park según el Código de Contratos Públicos de California § 20113 para Roto-Rooter**

Roto Rooter - Escuela secundaria College Park

Para apoyar la reparación de emergencia de la Línea de Gas en la Escuela Secundaria College Park, el distrito requirió el apoyo de un proveedor externo. El Código de Contratos Públicos de California § 20113, permite (a) En una emergencia cuando cualquier reparación, alteración, trabajo o mejora es necesaria en cualquier instalación de las escuelas públicas para permitir la continuación de las clases escolares existentes, o para evitar el peligro para la vida o la propiedad, la junta puede, por voto unánime, con la aprobación del superintendente de escuelas del condado, hacer cualquiera de lo siguiente: (1) Hacer un contrato por escrito o de otra manera en nombre del distrito para la realización de trabajos y el suministro de materiales o suministros para el propósito sin anunciar o invitar a licitar.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la ratificación de la Reparación de Líneas de Gas para la Escuela Secundaria College Park según el Código de Contrato Público de California § 20113 a Roto-Rooter

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la ratificación de la Reparación de Líneas de Gas para la Escuela Secundaria College Park según el Código de Contrato Público de California § 20113 a Roto Rooter'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.47 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente (ISC) para los servicios de inspección de Ronald W. Hanson**

Contrato Ronald W. Hanson Inspection Service, Inc. Escuela intermedia Valley View Se requieren los servicios de un Inspector de Proyectos Certificado por el Estado para supervisar, inspeccionar y verificar que la construcción de la Modernización de la Cocina de la Escuela intermedia Valley View y el Proyecto de Actualización de MU se lleven a cabo de conformidad con todos los planos aprobados por DSA, especificaciones y códigos y reglamentos aplicables. Este es un contrato de No Exceder, con una tarifa de facturación por hora de \$100 por hora.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el ISC con los Servicios de Inspección de Ronald W. Hanson.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el ISC con los Servicios de Inspección de Ronald W. Hanson'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.48 Revisión y Posible Aprobación de la Propuesta para pintar el interior del gimnasio principal de Concord High School**

Propuesta de George E. Masker, Inc - Concord High

Se ha determinado y el personal recomienda pintar el interior del gimnasio principal de Concord High School como medida de mantenimiento preventivo.

**Recomendación:**Aprobar la propuesta para pintar el interior del gimnasio principal de Concord High

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Aprobar la propuesta para pintar el interior del gimnasio principal de Concord High'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.49 Revisión y Posible Aprobación para Aumentar la Orden de Compra 230158 con Bosco Construction Services, Inc.**

N / A

Bosco Construction tiene una orden de compra abierta (PO #230158) para servicios de construcción y paisajismo por \$109,300 para el año escolar 2022/2023. Esta orden de compra abierta existente se ha agotado debido al trabajo extenso e inesperado que esta empresa ha completado para el Distrito debido a las recientes tormentas. Por Código de Contratos Públicos Sección 20113, se solicita un aumento de \$27,000.00, para cubrir los servicios de emergencia y urgencia que brindaron en el año fiscal 2022/2023. La solicitud de \$27 000 aumentará la PO de Bosco Construction Services, Inc de \$109 300,00 a \$136 300.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el aumento de la Orden de Compra 230158 con Bosco Construction Services, Inc.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento de la Orden de Compra 230158 con Bosco Construction Services, Inc'.Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.50 Revisión y Posible Aprobación para Aumentar la Orden de Compra 230138 con California Organic Landscaping**

California Organic Landscaping tiene una orden de compra abierta (PO #230138) para servicios por \$99,000 para el año escolar 2022/2023. Esta orden de compra abierta existente se ha agotado debido al inesperado trabajo extenso que esta compañía completó para el Distrito. Según Código de Contratos Públicos Sección 20113, se solicita un aumento de \$55,747.00, para cubrir los servicios de emergencia y urgencia que brindaron en el año fiscal 2022/2023. La solicitud de \$55,747.00 aumentará la PO para California Organic Landscaping de \$99,000 a \$154,747.00

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el Aumento a la Orden de Compra 230138 con California Organic Landscaping

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Aumento a la

Orden de Compra 230138 con California Organic Landscaping'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

## **D) Compras**

### **15.51 Revisión y Aprobación Potencial de la Subasta de Equipo Excedente del Distrito y el Uso de Compañía de Subastas GovDeals.**

Lista de equipos y vehículos excedentes que se subastarán en junio de 2023

De conformidad con la Política de la Junta § 3270, Venta y eliminación de libros, equipos y suministros, y Código de educación §§ 17545, 17547, 60501 y 60510; El personal del distrito solicita su aprobación para subastar y/o deshacerse de los equipos y vehículos obsoletos enumerados y adjuntos a este expediente. El personal del distrito recomienda la disposición de los equipos y vehículos por medio de una subasta pública debido a la condición de los equipos y vehículos. El equipo y los vehículos ya no son adecuados para uso distrital, ya que ya no se usan o ya no funcionan. Todos estos artículos tienen un valor de menos de \$ 2,500 por artículo. El personal del distrito recomienda el uso continuo de la empresa de subastas GovDeals para publicar, realizar subastas, procesar pagos de todos los artículos vendidos y enviar cheques de ingresos al distrito tras la venta exitosa de artículos. Los compradores pagan una prima del 10 % directamente a GovDeals. No hay cargo para el Distrito. GovDeals se especializa en subastas de excedentes del gobierno y cumple con la Política de la Junta y los Códigos de Educación mencionados anteriormente.

**Recomendación:** Hacer una moción y aprobar la subasta del Equipo Excedente del Distrito según lo enumerado por la compañía de subastas GovDeals.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Proponer y aprobar la subasta del Equipo Excedente del Distrito según lo enumerado por la compañía de subastas GovDeals'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.52 Informes Resumidos de Órdenes de Compra de Revisión y Aprobación Potencial para abril y mayo de 2023**

Informes resumidos de órdenes de compra de abril y mayo de 2023 Informes resumidos de órdenes de compra de tecnología de abril y mayo de 2023

El personal del distrito presenta informes resumidos de órdenes de compra (PO) para el mes de abril y mayo de 2023. El informe muestra las órdenes de compra para dichos meses, incluidas las cantidades, los proveedores y los presupuestos utilizados. El informe PO se presenta de acuerdo con la Sección 17604 del Código de Educación y en un esfuerzo por ser transparente en las órdenes del Distrito y los contratos menores de

\$25,000. Este informe también incluirá pedidos más grandes y acuerdos de servicio previamente presentados a la Junta o aprobación individual. Para continuar con nuestra transparencia con las compras de tecnología, el personal también proporcionó un desglose de las compras de computadoras/tecnología para abril y mayo de 2023. Estos totales están incluidos en las listas maestras de resumen de órdenes de compra.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar las Órdenes de Compra para los meses de abril y mayo de 2023

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Movimiento para aprobar Órdenes de Compra para los meses de abril y mayo de 2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

## **E) Educación Especial y Servicios al Estudiante**

### **15.53 Revisión y Posible Aprobación de la Modificación del Contrato 2022-2023 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Maxim Healthcare STAFFING Services**

Contrato Principal, Seguros, Enmiendas 1, 2 y 3

Maxim Healthcare STAFFING Services es una agencia no pública (NPA) que proporciona enfermeras vocacionales con licencia, ayudantes de salud, terapeutas conductuales y paraprofesionales para los servicios escolares que se identifican en los planes de educación individual (IEP) y los planes 504. Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. Maxim Healthcare STAFFING Services es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2022-2023. El Departamento de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúa reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato de \$650,000.00 entre el Distrito escolar unificado Mt. Diablo y Maxim Healthcare STAFFING Services para enfermería y apoyo estudiantil.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del contrato de \$650,000.00 entre Mt. Diablo Unified School District Maxim Healthcare PERSONAL Servicios para enfermería y apoyo estudiantil'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5- 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

### **15.54 Revisión y Posible Aprobación de la Modificación del Contrato 2022-2023 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y California Therapy Connection**

Contrato Principal, Seguros y Modificaciones 1 y 2.

California Therapy Connection es una agencia no pública (NPA) que proporciona patólogos del habla y el lenguaje para los servicios escolares que se identifican en los Planes de educación individual (IEP). Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. California Therapy Connection es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2022-2023. El Departamento de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúa reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato de \$25,000.00 entre el Distrito escolar unificado de Mt. Diablo y California Therapy Connection para servicios de habla y lenguaje.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del contrato de \$25,000.00 entre Mt. Diablo Unified School District California Therapy Connection para servicios de habla y lenguaje'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

### **15.55 Revisión y Posible Aprobación de la Modificación del Contrato 2022-2023 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Communication Across Barriers**

Contrato Principal, Seguros y Modificación 1

Communication Across Barriers es una agencia no pública (NPA) que proporciona patólogos del habla y el lenguaje para los servicios escolares que se identifican en los Planes de Educación Individual (IEP). Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. Communication Across Barriers es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2022-2023. El Departamento de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúa reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato de \$15,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo Communication Across Barriers para servicios de habla y lenguaje.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del



contrato de \$15,000.00 entre Mt. Diablo Unified School District Communication Across Barriers para servicios de habla y lenguaje'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:5 No:0. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.56 Revisión y Posible Aprobación de la Modificación del Contrato 2022-2023 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y el Grupo de Patología del Habla**

Contrato Principal, Seguros y Modificaciones 1, 2 y 3

Speech Pathology Group es una agencia no pública (NPA) que proporciona patólogos del habla y del lenguaje, terapeutas ocupacionales, fisioterapeutas y paraprofesionales para los servicios escolares que se identifican en los Planes de Educación Individual (IEP) y los Planes 504. Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. Speech Pathology Group es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2022-2023. El Departamento de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúa reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato de \$460,000 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y el Grupo de Patología del Habla para patólogos del habla y lenguaje, terapeutas ocupacionales, fisioterapeutas y asistentes de instrucción.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del contrato de \$460,000 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y el Grupo de Patología del Habla para patólogos del habla y lenguaje, terapeutas ocupacionales, fisioterapeutas y asistentes de instrucción'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:5 No:0. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.57 Revisión y Posible Aprobación de la Modificación del Contrato 2022-2023 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y The Stepping Stones Group**

Contrato Principal, Seguros y Modificaciones 1, 2, 3 y 4

El Grupo Stepping Stones es una agencia no pública (NPA, por sus siglas en inglés) que proporciona patólogos del habla y el lenguaje para los servicios escolares y la asistencia educativa que se identifican en los Planes de educación individual (IEP, por sus siglas en inglés). Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que

rigen la educación especial. Stepping Stones Group es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2022-2023. El Departamento de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúa reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato de \$85,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo, el Grupo Stepping Stones para servicios de habla y lenguaje y asistentes de instrucción.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del contrato de \$85,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo, el Grupo Stepping Stones para servicios de habla y lenguaje y asistentes de instrucción'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.58 Revisión y Posible Aprobación del Aumento del Contrato de Servicio Independiente con Core Education Academy para el año escolar 2022/2023**

Core Academy es un programa pequeño y altamente estructurado que se enfoca en educar a los estudiantes utilizando métodos de instrucción multisensoriales. El programa integra actividades comunitarias, habilidades para la vida y apoyo socioemocional. Los estudiantes que participan en el programa no han tenido éxito en las ubicaciones tradicionales del distrito/escuela no pública. Los fondos solicitados son para cubrir dos ubicaciones de estudiantes adicionales para el año escolar 2022/2023 y ESY2023.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato de servicio independiente con Core Education Academy para el año escolar 2022/2023 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del contrato de servicio independiente con Core Education Academy para el año escolar 2022/2023 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.59 Revisión y Posible Aprobación del Aumento del Contrato de Servicio Independiente entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) y Child's Play Therapy Services para el año escolar 2022/23**

Child's Play Therapy Services proporciona evaluaciones educativas independientes (IEE) y servicios compensatorios en las áreas de terapia ocupacional y habla y lenguaje a pedido del distrito. El Contrato de Servicios Independientes actual permite \$30,800.00 durante el año escolar 2022/23. Se solicitan fondos adicionales por un

monto de \$ 8,500.00 en este momento para utilizar los servicios de terapia de juego infantil para educación compensatoria adicional e IEE para el resto del año escolar 2022/23

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato de servicio independiente con Child's Play Therapy Services, para el año escolar 2022/23 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del contrato de servicio independiente con Child's Play Therapy Services, para el año escolar 2022/23 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.60 Revisión y Posible Aprobación del Aumento del Contrato de Servicio Independiente 2022-23 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y California Translation International (CTI)**

Acuerdo de contrato de CTI #2 CTI Original ISC 22-23 Seguro de CTI

CTI proporciona traducciones escritas y orales en varios idiomas en todo el Distrito para SARB, conferencias de padres y maestros. Solicitud de traducción escrita de IEPs, Informes psicoeducativos, Evaluaciones psicoeducativas, en varios idiomas

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el monto del aumento del contrato 2022-23 de \$65,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y California Translation International (CTI)

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el monto del aumento del contrato 2022-23 de \$ 65,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y California Translation Internacional (CTI)' Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**.

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.61 Revisión y Posible Aprobación del Aumento del Contrato Maestro con Invo Healthcare Associates para el año escolar 2022/23**

Invo Healthcare Associates es una agencia no pública certificada de California proveedora de servicios relacionados con la educación especial, incluidos técnicos de comportamiento registrados. El distrito utiliza personal de agencias no públicas para cubrir las vacantes existentes en el puesto de Asistente de Educación Especial. Los servicios se brindan de acuerdo con los términos de un Programa de Educación Individual (IEP) y un acuerdo de servicio individual. Los fondos solicitados son para cubrir los costos anticipados para el resto del año escolar 2022/23.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el aumento del contrato maestro

con Invo Healthcare Associates para el año escolar 2022/23 tal como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el aumento del contrato maestro con Invo Healthcare Associates para el año escolar 2022/23 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.62 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con la escuela secundaria Bayhill para el año escolar 2023/24**

Bayhill High School es una escuela no pública certificada por California ubicada en Berkeley, CA que brinda programas y servicios relacionados a los estudiantes de la Escuela Unificada Mt. Diablo que han sido colocados en la escuela por decisión del equipo del IEP. Los servicios se brindan de acuerdo con el IEP del estudiante y los términos de un contrato maestro y un acuerdo de servicio individual. Los fondos solicitados son para cubrir las colocaciones anticipadas de estudiantes para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con Bayhill High School para el año escolar 2023/24 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con Bayhill High School para el año escolar 2023/24 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.63 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con Summa Academy para el año escolar 2023/24**

Summa Academy opera una escuela no pública certificada en California ubicada en Pleasanton, CA, que atiende a estudiantes en el espectro del autismo que no han tenido éxito en los programas de escuelas públicas más tradicionales. Además, Suma Academy proporciona técnicos de comportamiento registrados para cubrir las vacantes existentes del distrito en Asistente de Educación Especial. Los fondos solicitados son para cubrir las ubicaciones de los estudiantes y los servicios de comportamiento anticipados para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con Summa Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con Summa Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó'. Tras una

votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

#### **15.64 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con Phillips Academy para el año escolar 2023/24**

Phillips Academy es una escuela no pública certificada de California ubicada en Alameda, Ca. que atiende a estudiantes de 6º a 12º grado con desafíos de aprendizaje y comportamiento que han hecho que el acceso a los programas escolares integrales tradicionales sea más desafiante. Los fondos solicitados son para cubrir las colocaciones anticipadas de estudiantes para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con Phillips Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó.

##### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con Phillips Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

#### **15.65 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con The Springstone School para el año escolar 2023/24**

Springstone School es una escuela no pública certificada de California ubicada en Lafayette, CA. Los fondos solicitados son para ejecutar el contrato maestro 2023/24 para los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo que han sido colocados a través del proceso del Programa Educativo Individual (IEP).

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con The Springstone School para el año escolar 2023/24 como se presentó.

##### **ORIGINAL - Movimiento**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con The Springstone School para el año escolar 2023/24 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

#### **15.66 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con el Centro Educativo de Stockton para el año escolar 2023/24**

El Centro Educativo de Stockton es una escuela no pública certificada por California

que atiende a estudiantes que tienen discapacidades graves que tienen un impacto significativo en lo académico y en el comportamiento. Los estudiantes no han tenido éxito en los programas integrales más tradicionales. Los fondos solicitados son para cubrir la colocación de un estudiante para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con el Centro Educativo de Stockton para el año escolar 2023/24 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con el Centro Educativo de Stockton para el año escolar 2023/24 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.67 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con ACES 2020 para el año escolar 2023/24**

ACES 2020 es una agencia no pública certificada de California proveedora de servicios conductuales para el distrito, incluidos técnicos conductuales registrados y analistas conductuales certificados por la junta. El distrito utiliza personal de agencias no públicas para cubrir vacantes en el puesto de asistente de educación especial. Los fondos solicitados son para cubrir los gastos anticipados para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con ACES 2020 para el año escolar 2023/24 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con ACES 2020 para el año escolar 2023/24 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.68 Aprobación del Contrato con el Departamento de Salud Conductual del Condado - Contra Costa County Behavior Health**

El Departamento de salud conductual del Condado de Contra Costa se asocia con el distrito para proporcionar fondos para servicios de salud mental para estudiantes en una variedad de sitios del distrito, incluidas escuelas separadas, colaboraciones educativas socioemocionales en campus integrales y a través de proveedores de servicios itinerantes en todos los sitios. El contrato saliente representa la parte del distrito de la colaboración y se utiliza para capturar todos los servicios en el acuerdo que incluye supervisores clínicos y operativos y algunos servicios directos para los estudiantes.

**Recomendación:** Aprobar el contrato tal como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Aprobar el contrato tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.69 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con Kyo Autism Therapy para el año escolar 2023/24**

Kyo Autism Therapy es una agencia no pública certificada en California que brinda servicios conductuales al distrito, incluidos técnicos conductuales registrados y analistas conductuales certificados por la junta. El distrito utiliza personal de agencias no públicas para llenar las vacantes existentes en el puesto de asistente de educación especial. Los fondos solicitados son para cubrir los gastos anticipados para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con Kyo Autism Therapy para el año escolar 2023/24 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con Kyo Autism Therapy para el año escolar 2023/24 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.70 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con Star Academy para el año escolar 2023/24**

Star Academy es una escuela no pública certificada de California que atiende a estudiantes con una variedad de diferencias de aprendizaje complejas que les dificultan progresar en un salón de clases tradicional. Los servicios se brindan de acuerdo con los términos del Programa Educativo Individualizado (IEP) del estudiante y un acuerdo de servicio individual. Los fondos solicitados son para cubrir las ubicaciones proyectadas de los estudiantes para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con Star Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con Star Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.71 Revisión y Posible aprobación del Contrato Maestro con Telos Academy para el año escolar 2023/24**

Telos Academy es una escuela residencial terapéutica no pública certificada en California ubicada en Orem, Utah. Los fondos solicitados son para cubrir la colocación de un estudiante durante una parte del año escolar 2023/24. Los servicios se brindan de acuerdo con los términos de un Programa Educativo Individual (IEP) y un acuerdo de servicio individual.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con Telos Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con Telos Academy para el año escolar 2023/24 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.72 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) y la Escuela Preparatoria Tilden para el año escolar 2023/2024.**

La Escuela Preparatoria Tilden es un programa alternativo para los grados 6-12 que utiliza un estilo de tutoría para enseñar el currículo uno a uno y en grupos pequeños. La asignación presupuestaria cubre la inscripción anticipada para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente entre MDUSD y la Escuela Preparatoria Tilden para el año escolar 2023/2024 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente entre MDUSD y la Escuela Preparatoria Tilden para el año escolar 2023/2024 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.73 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) y Lindamood-Bell Learning Processes para el año escolar 2023/24**

Lindamood-Bell Learning Processes es un contratista de servicios independiente que proporciona a los estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo servicios de educación compensatoria que han sido acordados a través del proceso de Resolución Alternativa de Disputas. Los fondos solicitados son para cubrir los servicios anticipados para el año escolar 2023/2024.



**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente entre MDUSD y Lindamood-Bell Learning Processes para el año escolar 2023/2024 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente entre MDUSD y Lindamood-Bell Learning Processes para el año escolar 2023/2024 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.74 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente con Hope Academy for Dyslexics para el año escolar 2023/2024**

Hope Academy for Dyslexics es un pequeño programa escolar integrado en Concord, CA, que atiende a estudiantes K-8 que exhiben diferencias de aprendizaje basadas en el idioma y requieren un programa pequeño y altamente especializado para tener éxito. Los fondos solicitados cubrirán las colocaciones anticipadas de estudiantes en el programa para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Hope Academy for Dyslexics para el año escolar 2023/2024 tal como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Hope Academy for Dyslexics para el año escolar 2023/2024 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.75 Revisión y Aprobación Potencial del Contrato de Servicio Independiente entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) y la Escuela Secundaria Holden para el año escolar 2023/2024.**

Holden High School es un programa pequeño, altamente estructurado, acreditado por la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés) para estudiantes con dificultades de aprendizaje que no han tenido éxito en programas más tradicionales. La asignación presupuestaria cubre la inscripción anticipada para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente entre MDUSD y Holden High School para el año escolar 2023/2024 como se presentó.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la

secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Contrato de Servicio Independiente entre MDUSD y Holden High School para el año escolar 2023/2024 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.76 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente con Fusion Academy-Walnut Creek Downtown (WCDT) para el año escolar 2023/2024**

Fusion Academy-Walnut Creek Downtown ofrece un programa educativo para estudiantes en el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo que han sido colocados a través del proceso de Resolución Alternativa de Disputas (ADR). El programa está altamente estructurado con instrucción intensiva 1: 1 para estudiantes que no han tenido éxito en entornos escolares tradicionales, incluidas las escuelas no públicas. Los fondos solicitados son para cubrir las ubicaciones proyectadas de los estudiantes para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Fusion Academy-Walnut Creek Downtown para el año escolar 2023/2024 tal como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Fusion Academy-Walnut Creek Downtown para el año escolar 2023/2024 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.77 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente con Fusion Academy para el año escolar 2023/2024**

Fusion Academy ofrece un programa educativo para estudiantes en el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo que han sido colocados a través del proceso de Resolución Alternativa de Disputas (ADR). El programa está altamente estructurado con instrucción intensiva 1: 1 para estudiantes que no han tenido éxito en entornos escolares tradicionales, incluidas las escuelas no públicas. Los fondos solicitados son para cubrir las ubicaciones proyectadas de los estudiantes para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Fusion Academy para el año escolar 2023/2024 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Fusion Academy para el año escolar 2023/2024 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue

## **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.78 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente con Core Academy para el año escolar 2023/2024**

Core Academy es un programa pequeño y altamente estructurado que se enfoca en educar a los estudiantes utilizando métodos de instrucción multisensoriales. El programa integra actividades comunitarias, habilidades para la vida y apoyo socioemocional. Los estudiantes que participan en el programa no han tenido éxito en las ubicaciones tradicionales del distrito/escuela no pública. Los fondos solicitados son para cubrir la inscripción anticipada para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Core Academy para el año escolar 2023/2024 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Core Academy para el año escolar 2023/2024 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue

## **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.79 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente con la Dra. Sherry Burke para el año escolar 2023/2024**

La Dra. Sherry Burke, psicóloga educativa licenciada, proporciona evaluaciones educativas independientes y evaluaciones trienales del distrito a pedido del distrito. Los fondos solicitados son para cubrir los gastos anticipados para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente con la Dra. Sherry Burke para el año escolar 2023/2024 tal como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente con la Dra. Sherry Burke para el año escolar 2023/2024 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue

## **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.80 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo (MDUSD) y Autism Universe**

### **para el año escolar 2023/2024**

Autism Universe ofrece un programa intensivo y especializado centrado en el comportamiento para un estudiante del distrito que debe permanecer en su hogar. Los fondos solicitados son para cubrir los gastos del programa proyectados para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente entre MDUSD y Autism Universe para el año escolar 2023/2024 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente entre MDUSD y Autism Universe para el año escolar 2023/2024 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.81 Revisión y Posible Aprobación del Contrato Maestro con Embrace Mental Health para el año escolar 2023/24**

Embrace Mental Health es una agencia no pública certificada en California que brinda servicios relacionados con la salud mental en las escuelas para estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo. Los servicios se brindan de acuerdo con los términos de un Programa Educativo Individualizado (IEP) y un acuerdo de servicio individual. Los fondos solicitados son para cubrir los gastos proyectados para el año escolar 2023/24.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato maestro con Embrace Mental Health para el año escolar 2023/24 como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato maestro con Embrace Mental Health para el año escolar 2023/24 como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.82 Revisión y Posible Aprobación de Viajes Fuera del Estado para la Conferencia Anual de la Asociación Estadounidense de Consejeros Escolares (ASCA)**

La Conferencia Anual de ASCA se llevará a cabo en Atlanta, GA, del 14 al 18 de julio de 2023. Los consejeros obtendrán las mejores prácticas valiosas y actualizadas en la profesión de consejería escolar para servir a todos los estudiantes.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el viaje fuera del estado para 5 consejeros escolares para asistir a la Conferencia Anual de ASCA - 14-18 de julio de 2023.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el viaje fuera del estado para 5 consejeros escolares para asistir a la Conferencia Anual de ASCA - 14-18 de julio de 2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.83 Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Servicio Independiente con Big Minds para el año escolar 2023/2024.**

Big Minds, Inc. es un programa integrado no tradicional ubicado en Pinole, California, que se enfoca en la programación para estudiantes que se consideran superdotados pero que también tienen discapacidades en las áreas de comportamiento, impedimentos socioemocionales y físicos. Los fondos solicitados son para cubrir la colocación de un estudiante por acuerdo de conciliación para el año escolar 2023/2024.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Big Minds para el año escolar 2023/2024 como se presentó.

### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de servicio independiente con Big Minds para el año escolar 2023/2024 tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **15.84 Revisión y Posible Aprobación del Contrato del año escolar 2023-2024 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y el Grupo de Patología del Habla**

Contrato Maestro y Seguro

Speech Pathology Group (SPG) es una agencia de patología no pública (NPA) que proporciona patólogos del habla y el lenguaje, terapeutas ocupacionales, fisioterapeutas y paraprofesionales para los servicios escolares que se identifican en los Planes de Educación Individual (IEP) y los Planes 504. Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. Speech Pathology Group es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2023-2024. El Departamento de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúa reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la cantidad de contrato de \$3,000,000 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y SPG para el año escolar 2023-2024.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la cantidad de contacto de \$3,000,000 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y SPG para el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.85 Revisión y Posible Aprobación del Contrato del año escolar 2023-2024 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Communication Across Barriers.**

Contrato Maestro y Seguro

Communication Across Barriers es una agencia no pública (NPA, por sus siglas en inglés) que proporciona patólogos del habla y del lenguaje y asistencia de patólogos del habla y del lenguaje para los servicios escolares que se identifican en los Planes de Educación Individual (IEP, por sus siglas en inglés). Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. Communication Across Barriers es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2023-2024. Los Departamentos de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúan reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el contrato de \$200,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Communication Across Barriers para el año escolar 2023-2024.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contacto de \$200,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Communication Across Barriers para el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**15.86 Revisión y Posible Aprobación del Contrato del año escolar 2023-2024 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y EdTheory LLC**

Contrato Maestro y Seguro

EdTheory LLC es una agencia no pública (NPA) que proporciona Técnicos de Comportamiento Registrados, Terapeutas de Comportamiento y paraprofesionales para servicios escolares que se identifican en Planes de Educación Individual (IEP) y Planes 504. Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es

necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. EdTheory LLC es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2022-2023. El Departamento de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúa reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato de \$190,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y EdTheory LLC para el año escolar 2023-2024.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato de \$190,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y EdTheory LLC para el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**15.87 Revisión y Posible Aprobación del Contrato del año escolar 2023-2024 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo y Maxim Healthcare STAFFING Services**

Contrato Maestro y Seguro

Maxim Healthcare STAFFING Services es una agencia no pública (NPA) que proporciona enfermeras vocacionales con licencia, asistentes de salud, terapeutas conductuales y paraprofesionales para los servicios escolares que se identifican en los planes de educación individual (IEP) y los planes 504. Cuando el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo no puede llenar todos los puestos vacantes con empleados del distrito, el uso de agencias contratadas es necesario para garantizar que cumplamos con las leyes estatales y federales que rigen la educación especial. Maxim Healthcare STAFFING Services es una empresa que se utiliza para brindar estos servicios para garantizar que todos nuestros servicios necesarios estén cubiertos para el año escolar 2023-2024. Los Departamentos de Recursos Humanos, Servicios Estudiantiles y Educación Especial del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo continúan reclutando y contratando empleados del distrito.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato de \$2,400,000.00 entre Mt. Diablo Unified School District Maxim Healthcare PERSONAL Servicios para enfermería y apoyo estudiantil.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contacto de \$2,400,000.00 entre el Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo Maxim Healthcare SERVICIOS DE PERSONAL para enfermería y apoyo estudiantil'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

## F) Tecnología

### **15.88 Revisión y Posible Aprobación del Contrato con StreamFine Consulting para el año escolar 2023-2024.**

Acuerdo de servicio de cliente preferido de StreamFine y propuesta de mejora del sistema StreamFine COI

Business Plus es el sistema de planificación de recursos empresariales (ERP) de MDUSD para la gestión de funciones de recursos humanos/ fiscales/ beneficios/ compras. MDUSD ha estado trabajando con StreamFine para abordar varios aspectos fundamentales del sistema, como la seguridad y el flujo de trabajo, que inicialmente se configuraron de manera que causaron una mayor complejidad en la administración continua y los cambios en el sistema. Streamfine tiene una experiencia significativa en el día a día trabajando con Business Plus en un entorno de distrito escolar. Además, se han identificado varias mejoras y complementos del sistema que tienen el potencial de agilizar las operaciones del Departamento, como la digitalización de ciertos procesos comerciales que actualmente se llevan a cabo en papel. Se ha determinado que la alternativa, cambiar a un sistema ERP diferente, no es aconsejable debido al costo y el impacto en las operaciones del Departamento.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar el contrato con StreamFine Consulting para el año escolar 2023-2024.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el contrato con StreamFine Consulting para el año escolar 2023-2024'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

### **15.89 Revisión y Posible Aprobación de la Renovación de los Servicios de Copia de Seguridad de Google Workspace con Syscloud**

Acuerdo de renovación de Syscloud, 1 julio 2023 al 30 junio 2024

El paquete de productividad principal, los servicios de correo electrónico y el almacenamiento de datos de usuario de MDUSD se proporcionan a través de Google Workspace, lo que requiere una solución de recuperación ante desastres y copia de seguridad externa/en la nube. La solución de copia de seguridad Syscloud Google Workspace proporciona esta funcionalidad.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la renovación de los servicios de copia de seguridad de Google Workspace con Syscloud

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Movimiento para aprobar la renovación de los servicios de copia de seguridad de Google Workspace con Syscloud'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí



## 16.0 Elementos de Consentimiento Extraídos para Discusión

## 17.0 Elementos de Consentimiento Extraídos por el Personal

### **17.1 (Original 15.38) Revisión y Posible Aprobación de la Solicitud de Compra n.º 135093 con The Bonami Baking Company en el año escolar 2023-2024**

La solicitud de compra n.º 135093, para el proveedor The Bonami Baking Company, es para productos de panadería frescos para el año escolar 2023-2024. El personal de Alimentos y Nutrición solicita una cantidad de \$625,000 para la Solicitud de compra n.º 135093.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Solicitud de Compra #135093 The Bonami Baking Company, para productos de panadería frescos en el año escolar 2023-2024.

## 18.0 Negocios/Asuntos de Acción

### **18.1 Llevar a cabo una Audiencia Pública y Revisión del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) 2023-2024 del Distrito escolar unificado de Mt. Diablo.**

Según lo exigen los Códigos de Educación 42102, 42127 y 52062, todos los distritos escolares que reciben Financiamiento de Fórmula de Control Local (LCFF) deben desarrollar un Programa de Control Local de tres años. El LCAP debe actualizarse todos los años y describir cómo un distrito escolar tiene la intención de cumplir con las metas anuales para todos los alumnos, con actividades específicas para abordar las prioridades estatales y locales. El LCAP de Mt. Diablo aborda la preparación universitaria y profesional, el aprendizaje profesional, la participación de los padres y miembros de la comunidad, y la orientación del apoyo para poblaciones específicas. Estos estudiantes incluyen jóvenes de crianza, estudiantes bilingües emergentes, estudiantes sin hogar, estudiantes de bajos ingresos y estudiantes con discapacidades. Durante los últimos 6 meses, los miembros del consejo, los grupos asesores y las escuelas han facilitado reuniones con grupos de partes interesadas clave que brindan oportunidades para que el personal, los estudiantes y los miembros de la comunidad brinden información sobre el programa de instrucción del distrito. Se requiere una audiencia pública para solicitar comentarios públicos sobre el borrador del LCAP 2023-2024. Un borrador del LCAP se encuentra en el sitio web en [www.mdusd.org](http://www.mdusd.org) junto con una encuesta LCAP en inglés y español donde la comunidad puede proporcionar comentarios y hacer preguntas sobre el documento. Las copias del LCAP y las tarjetas de comentarios también estarán disponibles durante el horario de 8:00 p. m. a 4:00 p. m. en la Oficina del Distrito, 1936 Carlotta Drive, CA. El LCAP se volverá a presentar para la aprobación de la Junta el 28 de junio de 2023.

**Recomendación:** Llevar a cabo una audiencia pública para el Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP) 2023-2024 del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo. El LCAP regresará para su aprobación el 28 de junio de 2023.

Se abrió una audiencia pública a las 10:02 pm. No hubo comentarios. Después de una presentación, se cerró la audiencia pública a las 10:18 horas.

### **18.2 Llevar a cabo una Audiencia Pública sobre el Presupuesto Propuesto**

## **2023-2024**

Informe del presupuesto propuesto para 2023-24 Presentación del presupuesto propuesto para 2023-24

El presupuesto propuesto para 2023-2024 incluye acciones anteriores tomadas por la Junta de Educación; la revisión de mayo del gobernador; y suposiciones que impulsan los ajustes presupuestarios de un año al siguiente, como mover los salarios de los empleados a través del programa de salarios y cambios en la tasa de beneficios de los empleados. Es una proyección sujeta a revisiones relacionadas con la adopción del presupuesto final del estado.

**Recomendación:**Llevar a cabo una audiencia pública para el presupuesto propuesto 2023-2024. El presupuesto se presentará para su aprobación el 28 de junio de 2023.

Se abrió una audiencia pública a las 10:21 pm. No hubo comentarios. Después de una presentación, la audiencia pública fue clausurada a las 10:36 horas.

### **18.3 Audiencia Pública: Revisar y Aprobar el Plan de Servicio Anual y el Plan de Presupuesto Anual de Mt. Diablo SELPA**

A partir de 2020, cada SELPA debe actualizar todo el Plan Local cada tres años como mínimo. Cada año a partir de entonces, las Secciones A, D y E del Plan Local deben actualizarse. Estos comprenden el presupuesto anual y los planes anuales de servicio para el SELPA. El plan se presentó al Comité Asesor Comunitario para su aprobación el 2 de mayo de 2023. Se recibió la aprobación. Una vez aprobados por la Junta de Educación de MDUSD, los documentos se enviarán a la Oficina de Educación del Condado de Contra Costa. Una vez que se reciba esta aprobación, los documentos se enviarán al Departamento de Educación de California.

**Recomendación:**Recibir información sobre el plan local SELPA del Distrito escolar unificado de Mt. Diablo para su posterior aprobación en una reunión posterior. Se abrió una audiencia pública a las 10:39 p. m. No hubo comentarios. Después de una presentación, la audiencia pública fue clausurada a las 10:40 horas.

### **18.4 (Originalmente 18.5) Revisión y Posible Aprobación del Contrato de Acuerdo Maestro con 19six Architects para los Servicios Arquitectónicos para facilitar la modernización de la escuela primaria en Rio Vista Elementary, Meadow Homes Elementary y Mt. Diablo Elementary**

19-6 Acuerdo de Arquitectos Paquete de Modernización de la Escuela Primaria

Para apoyar el Programa de Modernización de las Escuelas Primarias que se presentó como parte de la Actualización del Plan de Instalaciones durante la Reunión de la Junta del 22 de marzo de 2023, el personal avanzó para obtener una propuesta de servicios de diseño arquitectónico de 19six Architects, un arquitecto del grupo arquitectónico aprobado del Distrito. Los servicios profesionales de un arquitecto son necesarios para brindar servicios de planificación, diseño, ingeniería y administración de contratos para apoyar el Programa de modernización de primarias en las escuelas primarias Rio Vista, Meadow Homes y Mt. Diablo. El personal negoció una propuesta por un monto de \$2,849,100.00 que se otorgará a 19six Architects por los servicios integrales de ingeniería, diseño y administración de contratos necesarios para completar el proyecto propuesto.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el Contrato de Acuerdo Maestro con 19six Architects para los servicios de arquitectura para facilitar la modernización de las escuelas primarias en Rio Vista Elementary, Meadow Homes Elementary y Mt. Diablo Elementary.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el Contrato de Acuerdo Maestro con 19six Architects para los servicios de arquitectura para facilitar la modernización de la escuela primaria en Rio Vista Elementary, Meadow Homes Elementary y Mt. Diablo Elementary'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**18.5 (Original 18.6) Revisión y Posible Aprobación de la Descripción de Trabajo Actualizada del Especialista en Salud Conductual I (BHS I), la Descripción del Trabajo del Especialista en Salud Conductual II (BHS II) y la carta complementaria sobre los Empleados Actuales de BHS II afectados por la nueva descripción del trabajo de BHS II .**

1. Descripción del puesto de Especialista en salud conductual I. 2. Descripción del puesto de Especialista en salud conductual II. 3. Carta complementaria sobre los empleados actuales de BHS II afectados por la nueva descripción de trabajo de BHS II. El liderazgo de MDSPA y el liderazgo de educación especial trabajaron en colaboración para actualizar la descripción de trabajo del especialista en salud conductual I (BHS I), la descripción del trabajo del especialista en salud conductual II (BHS II), y crear la carta complementaria sobre los empleados actuales de BHS II afectados por la nueva descripción de trabajo de BHS II .

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la Descripción de trabajo actualizada del Especialista en salud del comportamiento I (BHS I), la Descripción del trabajo del Especialista en salud del comportamiento II (BHS II), y la Carta complementaria sobre los empleados actuales de BHS II afectados por la nueva Descripción del trabajo de BHS II.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la Descripción de trabajo actualizada del Especialista en salud conductual I (BHS I), la Descripción del trabajo del Especialista en salud conductual II (BHS II) y la Carta complementaria sobre los empleados actuales de BHS II afectados por el nuevo trabajo de BHS II Descripción'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

**18.6 (Originalmente 18.7) Revisión y Posible Aprobación del Cambio al Título del Puesto de Enlace de Compensación de Trabajadores y Descripción del trabajo**

Sin ningún cambio en el programa salarial para el puesto existente (vacante) de DMA, Recursos Humanos y el Departamento Legal han colaborado para mejorar la descripción del trabajo del puesto existente (vacante) de Especialista en Compensación para Trabajadores de DMA. Como resultado de este cambio, el Distrito, con un acuerdo reciente con CST, eliminará permanentemente un puesto de Compensación de

Trabajadores de CST ocupado (y relacionado) existente de la unidad de CST y en su lugar ocupará el puesto de Compensación de Trabajadores de DMA (a medida que MDUSD hace la transición a Keenan para el apoyo de compensación para los trabajadores entre Keenan y el Departamento Legal). El impacto presupuestario menor está relacionado con la transferencia de un empleado de CST a DMA. Como resultado de este cambio, y el cambio de empleado paralelo relacionado, el costo del año fiscal 2023/24 de este cambio sería de aproximadamente \$9000.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar el cambio en el título del puesto y la descripción del trabajo del Enlace de Compensación para Trabajadores

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar el cambio al título y descripción del puesto del Enlace de Compensación para Trabajadores'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**18.7 (Originalmente 18.8) Revisión y Posible Aprobación de la Extensión del Aumento de la Tarifa de Pago de Verano hasta el 4 de agosto de 2023 para Personal particular que realiza trabajo de verano con estudiantes**

El 18 de enero de 2023, la junta aprobó una tarifa de pago de verano única para personal en particular para apoyar las oportunidades de instrucción para el año escolar extendido y los programas de verano hasta el 30 de junio de 2023 y los campamentos de habilidades de julio para estudiantes con discapacidades. Posteriormente a ese momento, se desarrollaron oportunidades adicionales para apoyar a nuestros estudiantes focales en nuestro plan de Servicios Integrales de Intervención Temprana Coordinada (CCEIS). Esto incluirá un programa Early Back que operará del 24 de julio al 4 de agosto durante 3 horas diarias. Tres clases apoyarán a los estudiantes de colegio intermedio de todo el Distrito.

**Recomendación:**Hacer una moción para aprobar la extensión de la tarifa de pago de verano de 2023 hasta el 4 de agosto de 2023.

**ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la extensión de la tarifa de pago de verano de 2023 hasta el 4 de agosto de 2023'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

**18.8 (Originalmente 18.9) Actualización Propuesta del Reglamento Administrativo 6164.4 Referencia para servicios de educación especial**

El distrito busca actualizar la Referencia AR 6164.4 para servicios de educación especial para aclarar los derechos y obligaciones de los padres/tutores y los distritos bajo las regulaciones de California relacionadas con las evaluaciones educativas independientes.

**Recomendación:**Recibir información sobre el Reglamento Administrativo 6164.4

para considerar su aprobación en una fecha posterior.

### **18.9 (Originalmente 18.10) Revisión y Posible Aprobación de la Actualización de la Política de la Junta 5111.1 Residencia**

El código de educación 48204.2 requiere que los distritos adopten una política de verificación de residencia durante una reunión pública si van a realizar investigaciones de residencia. La política debe indicar si el distrito utilizará un investigador privado para realizar investigaciones de residencia. A pesar de los esfuerzos razonables del personal, periódicamente, las preguntas sobre la residencia no pueden responderse adecuadamente, lo que requiere el uso de un investigador privado. Los cambios propuestos a la Política de la Junta 5111 Residencia cumplen con el código de educación. Este artículo se presentó a la junta el 10 de mayo de 2023 para su revisión y ahora se está trayendo para su aprobación.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar cambios a la Política de la Junta 5111.1 Residencia tal como se presentó.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Debra Mason**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar cambios a la Política de la Junta 5111.1 Residencia tal como se presentó'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí

Erin McFerrin Sí

Keisha Nzewi Sí

### **18.10 (Originalmente 18.11) Actualizaciones Propuestas a la Política de la Junta 5111 y el Reglamento Administrativo 5111 Admisión**

Los cambios en el código de educación con respecto a la expansión del kínder de transición dieron como resultado la recomendación del personal de actualizar la política de la junta para cumplir con el código de educación.

**Recomendación:** Recibir información para futuras aprobaciones de actualizaciones a la Política de la Junta 5111 y el Reglamento Administrativo 5111: Admisión.

### **18.11 (Originalmente 18.12) Revisión y Posible Aprobación de la Actualización del Reglamento Administrativo 5113 con respecto a las Ausencias Justificadas de Acuerdo con el Código de Educación de California 48205 Adición de Acciones Políticas o Cívicas**

Los cambios al Código de Educación agregaron participación en acciones políticas o cívicas a la lista de ausencias justificadas por un número limitado de eventos y duración. El reglamento administrativo propuesto se alinea con este cambio. Esto se presentó a la Junta el 10 de mayo de 2023 para su revisión y ahora se está presentando para su aprobación.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar las actualizaciones al Reglamento Administrativo 5113 tal como se presentan.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Cherise Khaund**) hizo una moción, otro miembro (**Linda Mayo**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar las actualizaciones al Reglamento Administrativo 5113 tal como se presenta'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí:**5** No:**0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí

Linda Mayo Sí

Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **18.12 (Originalmente 18.13) Revisión y Posible Aprobación de Actualizaciones de la Política de la Junta 6173 y el Reglamento Administrativo 6173; Educación para Niños sin hogar**

El Código de Educación se actualizó con respecto a la notificación a las familias de niños sin hogar, junto con los requisitos para encuestar a las familias y el desarrollo profesional del personal. El personal recomienda actualizar la política de la junta para reflejar estos cambios. Esto se presentó a la Junta el 10 de mayo de 2023 para su revisión y ahora se está presentando para su aprobación.

**Recomendación:** Hacer una moción para aprobar la Política de la Junta 6173 actualizada y el Reglamento Administrativo 6173 Educación para niños sin hogar tal como se presentan.

#### **ORIGINAL - Moción**

Un miembro (**Linda Mayo**) hizo una moción, otro miembro (**Debra Mason**) la secundó para aprobar la moción **ORIGINAL** 'Moción para aprobar la Política de la Junta 6173 actualizada y el Reglamento Administrativo 6173 Educación para niños sin hogar tal como se presentan'. Tras una votación nominal, la votación fue: Sí: **5** No: **0**. La moción fue **Aprobada. 5 - 0**

Debra Mason Sí  
Linda Mayo Sí  
Cherise Khaund Sí  
Erin McFerrin Sí  
Keisha Nzewi Sí

### **18.13 (Originalmente 18.14) Revisar las Actualizaciones Propuestas a la Política de la Junta 6173.1 y el Reglamento Administrativo 6173.1 Educación de Jóvenes de crianza**

Los cambios al código de educación definen y aclaran aún más los derechos y responsabilidades de los jóvenes de crianza temporal y el personal, como se refleja en las actualizaciones propuestas a la política de la junta y los reglamentos administrativos. El personal recomienda actualizar la política de la junta y el reglamento administrativo para reflejar los cambios en el código de educación.

**Recomendación:** Recibir y revisar información sobre los cambios propuestos a la Política de la Junta 6173.1 y el Reglamento Administrativo 6173.1: Educación de jóvenes de crianza.

## **19.0 Sesión Cerrada (Transferir)**

### **19.1 Los elementos que no se completaron durante la primera sesión cerrada se trasladarán a esta sesión cerrada**

Los elementos que no se completaron durante la primera sesión cerrada se trasladarán a esta sesión cerrada según sea necesario.

**Recomendación:** Vuelva a convocar una segunda sesión cerrada según sea necesario.

## **20.0 Reanudar Sesión Abierta**

### **20.1 Informar sobre las acciones realizadas durante la sesión cerrada**

Informe de las acciones realizadas durante la sesión cerrada.

**Recomendación:**Información.

## **21.0 Temas de la Agenda Futura**

### **21.1 Futuros puntos del orden del día**

Los puntos futuros de la agenda pueden ser discutidos en este momento.

**Recomendación:**Información.

El Superintendente se comprometió a brindar información adicional sobre el Impuesto Predial con cotizaciones del precio.

## **22.0 Clausura**

El presidente levantó la sesión a las 10:55

### **22.1 Clausura de la reunión**

La reunión de la Junta de Educación del Distrito Escolar Unificado de Mt. Diablo terminará.

**Recomendación:**Levantar la reunión.