

Guajome Park Academy

Acceptable Computer and Internet Use Policy - STUDENT

Network & Online Resources

1. The use of Guajome Schools' Network is to promote the exchange of information to further education and research that is consistent with the mission of Guajome Schools.
2. The network is not intended for private or commercial business use, financial gain, political, or religious purposes.
3. Use of the network for illegal activity is prohibited.
4. Use of the network that results in the violation of copyright laws is prohibited.
5. Use of the network for purposes other than those set by faculty members is prohibited, including online games, chat (instant messaging), or browsing the Internet for any purpose other than school related.
6. Use of the network to access obscene, pornographic, hateful, or otherwise inappropriate material is prohibited.
7. Sending material likely to be offensive or objectionable to recipients is prohibited.
8. Using programs that harass network users or infiltrate a computing system and/or damage the software components is prohibited. (Including, but not limited to any type of hacking software).
9. Students need to make the most efficient use of network resources to minimize interference with others.
10. Any use of the network to access online resources must conform to the "Acceptable Use Policy."
11. Guajome Schools reserves the right to review any material stored on any system provided by the school (including online services, such as Google Apps for Education, Aeries, or related products) and to edit or remove any material. Students should not have any expectation of privacy in their activities while using Guajome Schools' equipment or systems.
12. Personal devices including laptops, tablets, or mobile phones may not be connected to the network unless a student has received prior approval from a teacher, school administration, and the Guajome School's Technology Department. Use of school resources (such as the Internet) through a personal device must be in compliance with all school policies.

Security

1. Students will respect the rights and property of others and will not improperly access, misappropriate or misuse the files, data, or information of others.
2. Each student will only use the assigned account will use only assigned account and will not share account with anyone or leave the account open or unattended.
3. Students will keep all accounts and passwords confidential and not accessible to others.
4. Students are responsible for storing all documents inside of Google Drive or other school specified storage location.

Hardware

1. All pieces of technology must be returned to their original state before a student is excused to leave the classroom or complete the activity.
2. Students must notify their teacher or an Administrator immediately if damage is discovered or caused to any piece of technology, including computers, printers, cameras, scanners, etc.
3. Any defacing or damage to a piece of technology may result in restitution, the loss of Guajome Schools technology privileges, or revoked student contract.
4. Students must closely follow classroom procedures when using technology, and must remain on the assigned task.
5. Students may never use technology without the knowledge and approval of a faculty or staff member.

Software

1. Students are responsible to take precautions to prevent viruses on personal equipment and on Guajome Schools' equipment.
2. Students will not install any software on any Guajome Schools' computers at any time.
3. Students needing additional software on Guajome computers should contact the school's Technology Department.

Digital Citizenship Code of Honor

I understand that being a student at Guajome Schools means that I will be a responsible digital citizen at all times.

1. I understand that technology is a tool to help me in my education, and I will use it responsibly.
2. I will respect others in all of my digital communications.
3. I will not bully, harass, or insult other people.
4. I will not give out any private information online that jeopardizes my safety and security.
5. I will respect the intellectual property rights of others and give credit to the authors.
6. I will remind my fellow students of their online responsibilities if I see them making poor decisions.

Violations of the Acceptable Use Policy may be cause for disciplinary action.

NOTE: Interpretation, application, and modification of this Acceptable Use Policy is within the sole discretion of Guajome Park Academy. Any questions or issues regarding this policy should be directed to Guajome Schools' Technology Department.

DATE GPA POLICY ADOPTED BY THE BOARD: NOVEMBER 6, 2003

FIRST REVISION ADOPTED: JUNE 11, 2015

Guajome Park Academy

Política de Uso Aceptable de los Ordenadores y el Internet- Estudiante

Recursos en línea y en la Red

1. Uso de la Red de las Escuelas de Guajome es para promover el intercambio de información para fomentar la educación y la investigación que es consistente con la misión de las Escuelas de Guajome.
2. La Red no está diseñada para uso privado o comercial, ganancia económica, o con fines políticos o religiosos.
3. Uso de la Red para actividad ilegal está prohibido.
4. Uso de la Red que resulta en la violación de las leyes de copyright está prohibido.
5. Uso de la Red para fines distintos a las establecidas por los miembros del profesorado está prohibido.
6. Uso de la Red para acceder material obsceno, pornográfico, odioso o de modo inadecuado, está prohibido.
7. El envío de material a los destinatarios que pueda ser ofensivo o censurable está prohibido.
8. El uso de programas que hostigan a usuarios de la red o infiltran en un sistema informático o dañan los componentes del software está prohibido. (incluye, pero no está limitado a cualquier tipo de software de intrusión informático).
9. Los estudiantes necesitan utilizar su tiempo eficazmente al usar los recursos en línea para reducir al mínimo la interferencia con otros.
10. Cualquier uso de la red para acceder recursos en línea debe cumplir con la "Política de Uso Aceptable."
11. Las Escuelas de Guajome mantienen el derecho a revisar cualquier material almacenado en cualquier sistema escolar (que incluye servicios en línea, tales como Google Apps for Education, Aeries, o productos relacionados) y para editar o eliminar cualquier material. Los estudiantes no deben tener ninguna expectativa de privacidad en sus actividades durante el uso de los equipos o sistemas de las Escuelas de Guajome.
12. No se permitirán la conexión a la red los dispositivos personales que incluye ordenadores portátiles, las tabletas, o los teléfonos móviles sin que el estudiante haya recibido permiso de antemano de un maestro, administrador escolar, y del Departamento de Tecnología de las Escuelas de Guajome. El uso de los recursos escolares (como el internet) por medio de un dispositivo personal debe cumplir con todas las políticas de la escuela.

Seguridad

1. Los estudiantes respetarán los derechos y la propiedad de otros y no accederán inapropiadamente, apropiación ilícita o el uso indebido de los archivos, datos o la información de los demás.
2. Cada estudiante solo utilizará la cuenta asignada y no compartirá su cuenta con nadie ni dejará la cuenta abierta o sin supervisión.
3. Los estudiantes mantendrán todas sus cuentas y contraseñas confidenciales y no son accesibles a los demás.
4. Los estudiantes tienen la responsabilidad de almacenar todos los documentos dentro de Google Drive u otro lugar de almacenamiento especificado por la escuela.

Hardware

1. Todas las piezas de tecnología deben ser devueltas a su estado original antes de que un estudiante se permite salir del aula o completar la actividad.
2. Los estudiantes deben avisar a su maestro o un administrador inmediatamente si daño se haya descubierto o causado a cualquier pieza de tecnología, incluyendo ordenadores, impresoras, cámaras, etc.
3. Cualquier desfiguración o daño de una pieza de tecnología puede resultar en la restitución, la pérdida de privilegios de la tecnología o la revocación del contrato de estudiante.
4. Los estudiantes deben seguir estrictamente los procedimientos de aula cuando se utiliza tecnología y deben permanecer en la tarea asignada.
5. Los estudiantes nunca deberían utilizar tecnología sin el conocimiento y la aprobación de un miembro de la facultad o del personal.

Software

1. Los estudiantes son responsables de tomar las precauciones para prevenir los virus en el equipo personal y en el equipo de las Escuelas de Guajome.
2. Los estudiantes no instalarán ningún software en ningún ordenador de las Escuelas de Guajome en cualquier momento.
3. Los estudiantes que necesiten software adicional en los ordenadores de Guajome deben ponerse en contacto con el Departamento de Tecnología.

Código de Honor de la Ciudadanía Digital

Comprendo que al ser un estudiante en las Escuelas de Guajome significa que yo seré un ciudadano digital en todo momento.

1. Entiendo que la tecnología es una herramienta para ayudarme en mi educación, y la utilizaré responsablemente.
2. Respetaré a los demás en todas mis comunicaciones digitales.
3. No intimidaré, acosaré ni insultaré a otras personas.
4. No compartiré ninguna información privada en línea que pondrá en peligro mi seguridad.
5. Respetaré los derechos de la propiedad intelectual de los demás y dar crédito a los autores.
6. Recordaré a mis compañeros de clase de sus responsabilidades en línea si los veo haciendo malas decisiones.

Violaciones de la Política de Uso Aceptable puede resultar en acción disciplinaria.

ADVERTENCIA: La interpretación, aplicación, y modificación de esta Política de Uso Aceptable es exclusivamente a discreción de Guajome Park Academy. Preguntas o cuestiones sobre esta política deben dirigirse al Departamento de Tecnología.

FECHA DE APROBACIÓN DE LA POLÍTICA DE GPA POR LA JUNTA ESCOLAR: NOVIEMBRE 6, 2003
PRIMERA REVISIÓN: JUNIO 11, 2015