

REDLANDS UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Title I Parent Involvement Policy

Parents are their child's first and most important teachers. Therefore, strong support from both the home and the school is critical, especially for students who are performing below grade level.

The Title I Parent Involvement Program was developed with this in mind. It involves District staff, school personnel, and parents in a unified effort to help each student achieve success in school.

To support parent involvement in Title I schools, District staff will:

1. Involve the District Categorical Programs Specialist group in the development of the District's Title I plan and in the process of school review and improvement.
2. Involve parents in implementing the State Standards, Title I policies, and if schools are making adequate yearly progress by means of:
 - information meetings
 - advisory committees
 - parent conferences
 - newsletters
 - phone systems
 - teacher weekly reports
 - coffee with the Principal
 - letter from the Principal
 - School Fusion
3. Assist Title I schools to implement effective parent involvement programs by bringing them information regarding approaches that are proven to be successful.
4. Provide materials and training to build schools' and parents' capacity for strong parent involvement.
5. Coordinate and integrate parent involvement strategies for Title I with strategies under other programs as appropriate, such as:
 - Local Educational Agency (LEA) Plan
 - Safe and Drug-Free Schools
 - School Plan for Student Achievement
 - Healthy Start/Family Resource Centers
 - State Pre-School
6. Conduct an annual evaluation of the Parent Involvement Program to determine its effectiveness and to identify barriers to greater participation by parents, giving particular attention to parents who:

- are economically disadvantaged
 - are disabled
 - are limited English proficient
 - have limited literacy
 - are of an ethnic or racial minority
7. Review results of the annual evaluation with staff and parents and revise the Parent Involvement Program if necessary.

To support parent involvement in Title I schools, District staff and school personnel will work together to:

1. Involve parents to understand the State Standards, Title I policies, and if schools are making adequate yearly progress by means of:
 - information meetings
 - advisory committees
 - parent conferences
 - newsletters
 - phone systems
 - teacher weekly reports
 - coffee with the Principal
 - letter from the Principal
 - District/school website
2. Help parents learn to monitor their child's progress and work with educators to improve their child's performance by means of:
 - trainings (i.e., Family Math, Family Literacy, Book Bridges, Parents as Teachers)
 - materials for use in the home
 - communication to enhance parent-teacher conferencing
 - training on Standards and Promotion/Retention policy, API/AYP, and how they affect students.
 - progress reports – by-monthly/by-weekly
3. Train staff to work successfully with parents, including how to use classroom volunteers effectively.
4. Coordinate and integrate Title I Parent Involvement with parent involvement activities offered through other programs, such as:
 - Safe and Drug-Free Schools
 - English Language Learner
 - Healthy Start/Family Resource Centers
 - Community Based English Tutoring (CBET) Program
5. Develop roles for community-based organizations and businesses, such as:
 - Adopt-a-School programs/Partnerships
 - written information distributed via local businesses
 - community volunteers serving as tutors/mentors

- Donations from local businesses
6. Conduct other appropriate and feasible activities, such as parent resource centers, and opportunities for parents to learn about child development and transition-stages for teens.
 7. To the extent possible, communicate with parents in a language they understand.

To support parent involvement in Title I schools, site personnel will write a parent involvement policy that describes how educators and parents will work together to:

1. Conduct one annual meeting and a flexible number of other meetings, which are scheduled at times that are convenient for parents. Consideration should be given to:
 - alternating morning and evening meetings or offering both
 - offering incentives for participating
 - attending conferences and visiting other districts to learn ways to increase parent involvement
2. Provide parents with:
 - timely information about Title I
 - school performance profiles and their child's individual assessment results
 - explanation of the school's curriculum and assessments
 - timely responses to parents' suggestions
3. Involve parents in planning, reviewing, and improving Title I programs.
4. To the extent possible, communicate with parents in a language they understand.
5. In collaboration with parents, develop a written school-parent compact that outlines:
 - the school's responsibility to provide high-quality curriculum and instruction
 - the parents' responsibility to support learning, such as:
 - monitoring attendance
 - monitoring homework completion
 - limiting television watching
 - volunteering in the classroom
 - encouraging positive use of extracurricular time
 - the importance of communication, which includes:
 - discussion of the compact at parent-teacher conferences
 - frequent progress reports to parents
 - reasonable access to staff and opportunities to volunteer and observe in the classroom

6. Determine how the parent compacts will be disseminated to parents. Consideration should be given to:
 - distributing the compacts with the fall information packets
 - printing the compacts on NCR paper so that parents, teachers and the office staff all have access
7. Consider creative alternatives to ensure that parents have sufficient opportunities to confer with teachers regarding their child's progress, including:
 - in-home conferences (on a highly selective basis)
 - conferences at various times of the day and evening
 - telephone conferences

The site-level Title I Parent Involvement Policy will be written into the School Plan so its implementation will be integrated with other improvement efforts at the school. The Site-Level Policy and resulting School Plan strategies will be revised as needed, based upon results of the annual District and site evaluations of the Parent Involvement Program.

YDC/pev
revised: 9/27/07

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE REDLANDS

Poliza del Capítulo I de Participación de Padres

Los padres son los maestros mas importantes de sus hijos. Por lo tanto, el apoyo del hogar y de la escuela es crítico, especialmente para los estudiantes que están rindiendo bajo nivel de grado.

El Programa de Participación de Padres del Capítulo I se desarrolló con esto en mente. Se compone del personal del Distrito, personal de la escuela y los padres de familia en un esfuerzo unificado para ayudar a que cada estudiante alcance el éxito en la escuela.

Para apoyar la participación de los padres en las escuela de Capítulo I, el personal del Distrito hará lo siguiente:

1. Involucrar al grupo Especialista de Programas Categóricos del Distrito en el desarrollo del Plan del Capítulo I del Distrito y en el proceso de la revisión escolar y el mejoramiento.
2. Involucrar a los padres en implementar las Reglas del Estado, polizas del Capítulo I, y si las escuelas están haciendo un progreso anual adecuado por medio de:
 - Juntas de información
 - Comités consejeros
 - Conferencias para padres
 - Boletines
 - sistemas de teléfono
 - reportes semanales de maestros
 - café con la Directora
 - carta de la Directora
 - Fusión Escolar
3. Asistir las escuelas del Capítulo I a implementar programas efectivos de participación de los padres trayéndoles información acerca de planteamientos que han provado ser exitosos.
4. Proveer materiales y entrenamiento para edificar la capacidad de una participación fuerte de las escuelas y de los padres.
5. Coordinar e integrar estrategias para padres para el Capítulo I con estrategias bajo otros programas tan apropiados como:
 - Plan Local de la Agencia Educativa (LEA)
 - Escuelas Libres y Seguras de las Drogas
 - Plan Escolar para el Éxito del Estudiante
 - Centros de Recursos Familiares/Comienzo Saludable
 - Escuelas Pre-Escolares del Estado

6. Conducir una evaluación anual del programa de participación de los padres para determinar su efectividad y para identificar obstáculos para una mejor participación de los padres dándoles atención particular a los padres quienes:
 - están en desventaja económica
 - están menos-válidos
 - son limitados del idioma inglés
 - son de una raza étnica minoritaria
7. Revisar los resultados de la evaluación anual con el personal y con los padres de familia y revisar el Programa de Participación de Padres si fuera necesario.

Para apoyar la participación de los padres en las escuela de Capítulo I, El personal del Distrito y el personal de la escuela trabajarán juntos para:

1. Involucrar a los padres para que entiendan las Normas del Estado, polizas del Capítulo I, y si las escuelas están haciendo un progreso anual adecuado por medio de:
 - Juntas de información
 - Comités consejeros
 - Conferencias para padres
 - Boletines
 - sistemas de teléfono
 - reportes semanales de maestros
 - café con la Directora
 - carta de la Directora
 - La Red de Computación del Distrito/Escuela
2. Ayudar a los padres para que aprendan a monitorear el progreso de sus hijos y trabajar con los educadores para mejorar el desempeño de sus hijos por medio de:
 - entrenamientos (i.e., Matemáticas Familiares, Alfabetismo Familiar, Puentes de Libros, Padres como Maestros)
 - materials para usar en casa
 - comunicación para mejorar las conferencias de padres-maestros
 - entrenamiento sobre las Normas y poliza de Promoción/Retención, API/AYP, y como estos afectan a los estudiantes.
 - reportes de progreso – dos veces al mes
3. Entrenar al personal para trabajar exitosamente con los padres, incluyendo como usar voluntarios en el salón efectivamente.
4. Coordinar e integrar la Participación de los Padres del Capítulo I con actividades de participación de los padres ofrecidas a travez de otros programas tales como:
 - Escuelas Seguras y Libres de Drogas
 - Aprendizajes del Idioma Inglés
 - Centros de Recursos Familiares/Comienzo Saludable
 - Programa de Tutoría de Inglés Basado en la Comunidad
5. Desarrollar funciones para la comunidad basadas con organizaciones y negocios tales como:

- Adoptar Programas Escolares/Asociaciones
 - información por escrito distribuída via negocios locales
 - voluntarios de la comunidad sirviendo como tutores/consultantes
 - Donaciones de negocios locales
6. Conducir otras actividades apropiadas y factibles, como centros de recursos para padres, y oportunidades para que los padres aprendan acerca del desarrollo de sus niños y etapas de transición para los adolescentes.
 7. A la magnitud posible, comunicarse con los padres en el idioma que ellos entienden.

Para apoyar la participación de los padres en el Capítulo I, **el personal local escribirá una poliza de participación de padres que describe como los educadores y los padres trabajarán juntos para:**

1. Conducir una junta anual y un número flexible de otras juntas, que estén programadas en tiempos que sea conveniente para los padres. Se deberá de dar consideración a:
 - alternar juntas por la mañana y por la noche o ofrecer las dos
 - ofrecer incentivos por participar
 - atender a las conferencias y visitar otros distritos para aprender formas para incrementar la participación de los padres
2. Proveer a los padres con:
 - información a tiempo sobre el Capítulo I
 - desarrollo y explicación de la escuela y resultados del asesoramiento individual de sus hijos
 - explicación del currículum y exámenes
 - Respuestas y sugerencias a tiempo para los padres
3. Involucrar a los padres en el planeamiento, revisión y mejoramiento de los programs del Capítulo I.
4. A la magnitud posible, comunicarse con los padres en el idioma que ellos entiendan.
5. En colaboración con los padres, desarrollar un compacto por escrito de la escuela-padres que perfile:
 - la responsabilidad de la escuela de proveer un currículum de alta calidad e instrucción.
 - la responsabilidad de los padres para apoyar el aprendizaje, tal como:
 - monitoriar la asistencia
 - monitoriar que se completen las tareas
 - limitar ver la televisión
 - ayudar como voluntarios en el salón de clases
 - animar el uso positivo de tiempo extracurricular
 - la importancia de la comunicación, la cual incluye:
 - discusión del compacto en las conferencias de padres-maestros

- frecuentes reportes de progreso a los padres
 - acceso razonable al personal y oportunidades para ayudar como voluntarios y observar en el salón de clases
6. Determinar como los compactos de los padres se distribuirán a los padres. Se deberá de dar consideración a:
 - distribuir los compactos con la información de otoño
 - imprimir los compactos en duplicado para que los padres, maestros y el personal de la oficina tengan acceso
 7. Considerar alternativas creativas para asegurar que los padres tengan suficientes oportunidades de reunirse con los maestros acerca del progreso de sus hijos, incluyendo:
 - conferencias en casa (sobre una base altamente selectiva)
 - conferencias a varias horas del día y de la tarde
 - conferencias por teléfono

La Poliza de Participación de Padres del Capítulo I a nivel local será escrita en el Plan Escolar para que su implementación sea integrada con otros esfuerzos de participación en la escuela. La Poliza a Nivel Local y los resultados de las estrategias del Plan Escolar serán revisadas como sea necesario, basados sobre los resultados de las evaluaciones anuales del Distrito y locales del Programa de Participación de Padres.

YDC/af
Revisado: 9/27/07