

- a. Introduce a topic clearly, previewing what is to follow; organize ideas, concepts, and information into broader categories as appropriate to achieving purpose; include formatting (e.g., headings), graphics (e.g., charts, tables), and multimedia when useful to aiding comprehension.
- b. Develop the topic with relevant, well-chosen facts, definitions, concrete details, quotations, or other information and examples.
- c. Use appropriate and varied transitions to create cohesion and clarify the relationships among ideas and concepts.
- d. Use precise language and domain-specific vocabulary to inform about or explain the topic.
- e. Establish and maintain a formal style and objective tone.
- f. Provide a concluding statement or section that follows from and supports the information or explanation presented.

3. **(See note; not applicable as a separate requirement)**

Note: Students' narrative skills continue to grow in these grades. The Standards require that students be able to incorporate narrative elements effectively into arguments and informative/explanatory texts. In history/social studies, students must be able to incorporate narrative accounts into their analysis of individuals or events of historical import. In science and technical subjects, students must be able to write precise enough descriptions of the step-by-step procedures they use in their investigations or technical work that others can replicate them and (possibly) reach the same results.

- a. Presentan un tema con claridad, al anticipar la información que sigue; organizan ideas, conceptos e información en categorías más amplias de manera que el escrito cumpla su objetivo; incluyen el formateo (por ejemplo: encabezados), diagramas (por ejemplo: tablas, cuadros), y multimedia cuando estos recursos son útiles para ayudar a la comprensión.
- b. Desarrollan el tema con hechos relevantes y bien seleccionados, definiciones, detalles concretos, citas, información adicional y ejemplos.
- c. Usan una variedad de palabras de transición adecuadas para establecer cohesión y aclarar la relación entre ideas y conceptos.
- d. Usan lenguaje preciso y vocabulario específico de la disciplina para explicar o informar sobre del tema.
- e. Establecen y mantienen un estilo formal y un tono objetivo.
- f. Proveen una conclusión final que se deriva de la información o explicación presentada y la sustenta.

3. **(Ver la siguiente nota; no se aplica como un requisito separado)**

Nota: La capacidad de los estudiantes para la narración continúa mejorando en estos grados. Los estándares requieren que los estudiantes sean capaces de incorporar eficazmente los elementos de narración en los argumentos y textos informativos y explicativos que redactan. En historia y estudios sociales, los estudiantes deben ser capaces de incorporar el relato de sucesos, en su análisis de personajes o acontecimientos de importancia histórica. En ciencias y materias técnicas los estudiantes deben ser capaces de escribir las descripciones explícitas de los procedimientos que siguen paso a paso y que utilizan en sus investigaciones o trabajos técnicos con suficiente precisión para que otras personas puedan reproducirlos (posiblemente) llegar a los mismos resultados.

Production and Distribution of Writing

4. Produce clear and coherent writing in which the development, organization, and style are appropriate to task, purpose, and audience.
5. With some guidance and support from peers and adults, develop and strengthen writing as needed by planning, revising, editing, rewriting, or trying a new approach, focusing on how well purpose and audience have been addressed.
6. Use technology, including the Internet, to produce and publish writing and present the relationships between information and ideas clearly and efficiently.

Research to Build and Present Knowledge

7. Conduct short research projects to answer a question (including a self-generated question), drawing on several sources and generating additional related, focused questions that allow for multiple avenues of exploration.
8. Gather relevant information from multiple print and digital sources, using search terms effectively; assess the credibility and accuracy of each source; and quote or paraphrase the data and conclusions of others while avoiding plagiarism and following a standard format for citation.
9. Draw evidence from informational texts to support analysis, reflection, and research.

Range of Writing

10. Write routinely over extended time frames (time for reflection and revision) and shorter time frames (a single sitting or a day or two) for a range of discipline-specific tasks, purposes, and audiences.

Producción y redacción de la escritura

4. Producen escritos claros y coherentes cuyo desarrollo, organización y estilo son adecuados a la asignación, el propósito y el público o lector.
5. Con cierta orientación y el apoyo de sus compañeros y adultos, elaboran y mejoran la redacción según sea necesario mediante la planificación, revisión, corrección, volviendo a escribir o intentando un nuevo enfoque enfocando la mejor manera de abordar el propósito y comunicarse con el público o lector.
6. Hacen uso de la tecnología incluyendo el internet, para producir y publicar trabajos escritos y para presentar clara y eficazmente, la relación entre la información y las ideas.

Investigación para la formación y presentación de conocimientos

7. Llevan a cabo proyectos breves de investigación con el objetivo de responder a una pregunta (incluyendo una pregunta hecha por ellos mismos). Utilizan diversas fuentes de información y generan preguntas específicas adicionales que permiten varias vías de exploración para continuar la investigación.
8. Recopilan información apropiada utilizando múltiples medios impresos y fuentes digitales, utilizando eficazmente los términos de búsqueda. Evalúan la credibilidad y precisión de cada fuente; citan o parafrasean la información y conclusiones de otros autores, evitando el plagio, y siguiendo las convenciones estándar para hacer referencias a citas y fuentes.
9. Concluyen evidencia a partir de textos informativos para sustentar el análisis, la reflexión y la investigación.

Rango de escritura y redacción

10. Adquieren el hábito de escribir y redactar durante períodos prolongados (con tiempo para la reflexión y la revisión) y durante períodos cortos (una sola sesión o uno o dos días) para completar una serie de asignaciones que corresponden a disciplinas específicas, con diferentes propósitos y distintos públicos o lectores.



© SAN DIEGO COUNTY OFFICE OF EDUCATION
DECEMBER 2012
6401 Linda Vista Road, San Diego, CA 92111
858.292.3500 • www.sdcoe.net

Board of Education

Mark C. Anderson • Susan Hartley • Sharon C. Jones • Jerry R. Rindone • John Witt

San Diego County Superintendent of Schools

Randolph E. Ward, Ed.D.

Learning and Leadership Services Division

Debbie Beldock, Assistant Superintendent

English Learner and Support Services

Monica Nava, Senior Director

Bilingual Services

Antonio Mora, Director