

8. Gather relevant information from multiple print and digital sources; assess the credibility of each source; and quote or paraphrase the data and conclusions of others while avoiding plagiarism and providing basic bibliographic information for sources.
9. Draw evidence from literary or informational texts to support analysis, reflection, and research.
 - a. Apply grade 6 Reading standards to literature (e.g., “Compare and contrast texts in different forms or genres [e.g., stories and poems; historical novels and fantasy stories] in terms of their approaches to similar themes and topics”).
 - b. Apply grade 6 Reading standards to literary nonfiction (e.g., “Trace and evaluate the argument and specific claims in a text, distinguishing claims that are supported by reasons and evidence from claims that are not”).

Range of Writing

10. Write routinely over extended time frames (time for research, reflection, and revision) and shorter time frames (a single sitting or a day or two) for a range of discipline-specific tasks, purposes, and audiences.

8. Recopilan información apropiada utilizando múltiples medios impresos y digitales. Evalúan la credibilidad de cada fuente, citan o parafrasean la información y conclusiones de otros autores, evitando el plagio. Incluyen información bibliográfica básica de las fuentes utilizadas.
9. Concluyen evidencias a partir de textos literarios e informativos para sustentar el análisis, la reflexión y la investigación.
 - a. Aplican los estándares de lectura para literatura correspondientes al sexto grado (por ejemplo: “comparan y contrastan textos de diferentes formas o géneros [cuentos y poemas, novelas históricas y cuentos de fantasía] respecto a la forma en que éstos abordan temas y asuntos similares.
 - b. Aplican los estándares de lectura de sexto grado para textos literarios de no-ficción (por ejemplo: siguen y evalúan el argumento de un texto y sus afirmaciones y específicas. Distinguen aquellas afirmaciones que se sustentan en razones y evidencias, de aquéllas que no lo son).

Rango de escritura y redacción

10. Adquieren el hábito de escribir y redactar durante períodos prolongados (con tiempo para la investigación, la reflexión y la revisión) y durante períodos cortos (una sola sesión, o uno o dos días) para completar una serie de asignaciones que corresponden a disciplinas específicas con diferentes propósitos y distintos públicos o lectores.

GRADE SIX SPEAKING AND LISTENING STANDARDS

The following standards for grades 6–12 offer a focus for instruction in each year to help ensure that students gain adequate mastery of a range of skills and applications. Students advancing through the grades are expected to meet each year’s grade-specific standards and retain or further develop skills and understandings mastered in preceding grades.

Comprehension and Collaboration

1. Engage effectively in a range of collaborative discussions (one-on-one, in groups, and teacherled) with diverse partners on grade 6 topics, texts, and issues, building on others’ ideas and expressing their own clearly.
 - a. Come to discussions prepared, having read or studied required material; explicitly draw on that preparation by referring to evidence on the topic, text, or issue to probe and reflect on ideas under discussion.
 - b. Follow rules for collegial discussions, set specific goals and deadlines, and define individual roles as needed.
 - c. Pose and respond to specific questions with elaboration and detail by making comments that contribute to the topic, text, or issue under discussion.
 - d. Review the key ideas expressed and demonstrate understanding of multiple perspectives through reflection and paraphrasing.

SEXTO GRADO ESTÁNDARES DE AUDICIÓN Y DE EXPRESION ORAL

Los estándares siguientes para los grados 6–12 proveen un enfoque para la enseñanza correspondiente a cada año y ayudan a asegurar que los estudiantes adquieran el dominio adecuado de una serie de destrezas y aplicaciones. *Se espera que los estudiantes que avanzan de un grado escolar a otro, cumplan con los estándares correspondientes a cada grado y que mantengan o perfeccionen aún más las destrezas dominadas y las capacidades desarrolladas en los grados anteriores.*

Comprensión y colaboración

1. Participan eficazmente en una serie de conversaciones colaborativas con diferentes interlocutores (uno-a-uno, en grupos y dirigidas por el maestro) sobre temas, textos y asuntos correspondientes al sexto grado. Contribuyen a las ideas de los demás y expresan sus propias ideas con claridad.
 - a. Llegan preparados para participar en las conversaciones en clase, después de haber leído o estudiado el material necesario. Hacen uso explícito de esa preparación al hacer referencia a la evidencia que sustenta el tema, texto o asunto para profundizar y reflexionar sobre las ideas que se discuten.
 - b. Siguen las reglas establecidas para participar en conversaciones con compañeros. Establecen metas específicas y fechas límite. Definen los papeles de cada compañero según sea necesario.
 - c. Plantean y responden a preguntas específicas con profundidad y detalle, al hacer comentarios que contribuyen al tema, texto o asunto que se discute.
 - d. Repasan las ideas clave expresadas. Demuestran comprensión de múltiples perspectivas a través de la reflexión y el parafraseo.

2. Interpret information presented in diverse media and formats (e.g., visually, quantitatively, orally) and explain how it contributes to a topic, text, or issue under study.
3. Delineate a speaker's argument and specific claims, distinguishing claims that are supported by reasons and evidence from claims that are not.

Presentation of Knowledge and Ideas

4. Present claims and findings, **(e.g., argument, narrative, informative, response to literature presentations)**, sequencing ideas logically and using pertinent descriptions, facts, and details **and nonverbal elements** to accentuate main ideas or themes; use appropriate eye contact, adequate volume, and clear pronunciation.
 - a. **Plan and deliver a informative/explanatory presentation that: develops a topic with relevant facts, definitions, and concrete details; uses appropriate transitions to clarify relationships; uses precise language and domain specific vocabulary; and provides a strong conclusion.**
5. Include multimedia components (e.g., graphics, images, music, sound) and visual displays in presentations to clarify information.
6. Adapt speech to a variety of contexts and tasks, demonstrating command of formal English when indicated or appropriate. **(See grade 6 Language standards 1 and 3 on page 11-12 for specific expectations.)**

2. Interpretan la información presentada en una variedad de formatos y medios de comunicación (ejemplo: visuales, cuantitativos y orales). Explican cómo dicha presentación contribuye al tema, texto o asunto que se estudia.
3. Estructuran los argumentos y las afirmaciones específicas presentadas por un orador y distinguen las que se sustentan en razones y evidencias, de aquéllas que no lo son.

Presentación de conocimientos y de ideas

4. Presentan resultados y hacen declaraciones **(por ejemplo: presentaciones narrativas, informativas, de respuesta a la literatura y de argumentos)**, organizando las ideas en secuencia lógica. Hacen uso de descripciones, hechos y detalles pertinentes; Hacen uso también de **elementos no verbales** para enfatizar las ideas o temas principales; mantienen el contacto visual, volumen de voz apropiado, y pronuncian con claridad.
 - a. **Preparan y hacen una presentanción informativa/explicativa en la cual: desarrollan un tema con hechos, definiciones, y detalles concretos relevantes; utilizan adecuadamente las palabras de transición para aclarar las relaciones entre las ideas; utilizan un lenguaje preciso y vocabulario específico de la disciplina y proveen una conclusión firme.**
5. Incluyen en las presentaciones elementos de multimedia (por ejemplo diagramas, imágenes, música, sonido) y muestras visuales para aclarar la información.
6. Adaptan el uso del lenguaje oral a varios contextos y actividades demostrando dominio del español formal según se les indique sea apropiado. **(Ver estándares de lenguaje para sexto grado #1 y 3 en las páginas 11-12 para expectativas específicas.)**

GRADE SIX LANGUAGE STANDARDS

The following standards for grades 6–12 offer a focus for instruction each year to help ensure that students gain adequate mastery of a range of skills and applications. Students advancing through the grades are expected to meet each year’s grade-specific standards and retain or further develop skills and understandings mastered in preceding grades. Beginning in grade 3, skills and understandings that are particularly likely to require continued attention in higher grades as they are applied to increasingly sophisticated writing and speaking are marked with an asterisk (*). See the table on page 56 for a complete listing and Appendix A for an example of how these skills develop in sophistication.

Conventions of Standard English

1. Demonstrate command of the conventions of standard English grammar and usage when writing or speaking.
 - a. Ensure that pronouns are in the proper case (subjective, objective, possessive).
 - b. Use intensive pronouns (e.g., myself, ourselves).
 - c. Recognize and correct inappropriate shifts in pronoun number and person.*
 - d. Recognize and correct vague pronouns (i.e., ones with unclear or ambiguous antecedents).*

SEXTO GRADO ESTÁNDARES DE LENGUAJE

Los estándares siguientes para los grados 6-8 proveen un enfoque para la enseñanza correspondiente a cada año escolar y ayudan a asegurar que los estudiantes adquieran el dominio adecuado de una serie de destrezas y aplicaciones. Se espera que los estudiantes que avanzan de un grado a otro, cumplan con los estándares específicos de cada grado y mantengan o perfeccionen cada vez más las destrezas dominadas y las capacidades en los grados anteriores. A partir del tercer grado, las destrezas y conocimientos que son particularmente susceptibles de requerir atención continua en los grados superiores, conforme se aplican a la expresión oral y escrita de manera cada vez más sofisticada, están marcados con un asterisco (*). Ver la página 53 en donde aparece un listado completo y el Apéndice A en donde se muestran ejemplos del incremento en la sofisticación en el desarrollo de estas destrezas.

Normas y convenciones del español

1. Demuestran dominio de las normas y convenciones de la gramática y el uso del español estándar al escribirlo o hablarlo.
 - a. Se aseguran que los diferentes tipos de pronombres sean utilizados apropiadamente (personales, posesivos, demostrativos, indefinidos, relativos, interrogativos, reflexivos).
 - b. Utilizan correctamente todos los pronombres.
 - c. Reconocen concordancia de género y número y corrigen cambios inadecuados en número y persona gramatical de los pronombres. (femenino y masculino mixto: los hermanos refiriéndose a un hombre y una mujer).*
 - d. Reconocen y corrigen pronombres indefinidos cuya identidad o cantidad es imprecisa (alguien, algo, nadie)

e. Recognize variations from standard English in their own and others' writing and speaking, and identify and use strategies to improve expression in conventional language.*

2. Demonstrate command of the conventions of standard English capitalization, punctuation, and spelling when writing.

a. Use punctuation (commas, parentheses, dashes) to set off nonrestrictive/parenthetical elements.*

b. Spell correctly.

Knowledge of Language

3. Use knowledge of language and its conventions when writing, speaking, reading, or listening.

a. Vary sentence patterns for meaning, reader/ listener interest, and style.*

b. Maintain consistency in style and tone.*

Vocabulary Acquisition and Use

4. Determine or clarify the meaning of unknown and multiple-meaning words and phrases based on grade 6 reading and content, choosing flexibly from a range of strategies.

a. Use context (e.g., the overall meaning of a sentence or paragraph; a word's position or function in a sentence) as a clue to the meaning of a word or phrase.

e. Reconocen las variaciones en el uso del español estándar en la expresión escrita y oral tanto en la suya propia como en la de los demás. Identifican y usan estrategias para mejorar la expresión en el uso convencional del español.*

2. Demuestran dominio de las convenciones del español estándar respecto al uso de las letras mayúsculas, signos de puntuación y ortografía al escribir, poniendo particular atención a las reglas que difieren del inglés.*

a. Utilizan la puntuación correcta (comas, paréntesis, guiones) para distinguir elementos parentéticos que se intercalan en una oración.*

b. Escriben con ortografía correcta.

Conocimiento de lenguaje

3. Usan el conocimiento del lenguaje y sus convenciones al escribir, hablar, leer o escuchar.

a. Varían el patrón de las oraciones para analizar su significado, despertar el interés del lector/oyente y alternar el estilo.*

b. Mantienen la consistencia en el estilo y tono.*

Adquisición y uso de vocabulario

4. Definen o aclaran el significado de palabras y frases cuyos significados desconocen o que tienen significados múltiples, basándose en lecturas y contenido académico correspondientes al sexto grado, seleccionando con flexibilidad entre una serie de estrategias.

a. Usan el contexto (por ejemplo: el significado global de una oración o párrafo; la colocación o función de una palabra dentro de la oración) como clave para descifrar el significado de una palabra o frase.

- b. Use common, grade-appropriate Greek or Latin affixes and roots as clues to the meaning of a word (e.g., audience, auditory, audible).
 - c. Consult reference materials (e.g., dictionaries, glossaries, thesauruses), both print and digital, to find the pronunciation of a word or determine or clarify its precise meaning or its part of speech.
 - d. Verify the preliminary determination of the meaning of a word or phrase (e.g., by checking the inferred meaning in context or in a dictionary).
5. Demonstrate understanding of figurative language, word relationships, and nuances in word meanings.
- a. Interpret figures of speech (e.g., personification) in context.
 - b. Use the relationship between particular words (e.g., cause/effect, part/whole, item/category) to better understand each of the words.
 - c. Distinguish among the connotations (associations) of words with similar denotations (definitions) (e.g., stingy, scrimping, economical, un wasteful, thrifty).
6. Acquire and use accurately grade-appropriate general academic and domain-specific words and phrases; gather vocabulary knowledge when considering a word or phrase important to comprehension or expression.

- b. Usan afijos y raíces comunes que provienen del griego y el latín, adecuados al nivel del sexto grado, como claves para descifrar el significado de las palabras (por ejemplo: audiencia, auditorio, audible).
 - c. Consultan materiales de referencia (por ejemplo: diccionarios, glosarios, tesauros) tanto impresos como digitales, para encontrar la pronunciación de una palabra o determinar o aclarar su significado preciso o su función en una oración.
 - d. Verifican el significado determinado inicialmente de una palabra o frase (por ejemplo: cotejando el significado inferido, usando el contexto, o usando un diccionario).
5. Demuestran comprensión del lenguaje figurado, de las relaciones entre palabras y de matices en el significado de palabras.
- a. Interpretan las figuras del lenguaje (por ejemplo: personificación, metáforas, y otros tropos) en contexto.
 - b. Usan la relación entre determinadas palabras (por ejemplo: relaciones de causa/efecto, parte/todo, elemento/categoría) para comprender mejor cada una de esas palabras.
 - c. Distinguen entre las connotaciones (asociaciones) de palabras con denotaciones (definiciones) similares (por ejemplo: austero, frugal, tacaño, ahorrativo).
6. Adquieren y utilizan con precisión palabras y frases de uso académico general o específico de una disciplina, adecuadas para el sexto grado. Amplian su conocimiento del vocabulario al reconocer la importancia que tiene para la comprensión o expresión, una palabra o frase.

GRADES SIXTH - EIGHTH READING STANDARDS FOR LITERACY IN HISTORY/SOCIAL STUDIES

The standards below begin at grade 6; standards for K–5 reading in history/social studies, science, and technical subjects are integrated into the K–5 Reading standards. The CCR anchor standards and high school standards in literacy work in tandem to define college and career readiness expectations—the former providing broad standards, the latter providing additional specificity.

Key Ideas and Details

1. Cite specific textual evidence to support analysis of primary and secondary sources.
2. Determine the central ideas or information of a primary or secondary source; provide an accurate summary of the source distinct from prior knowledge or opinions.
3. Identify key steps in a text’s description of a process related to history/social studies (e.g., how a bill becomes law, how interest rates are raised or lowered).

Craft and Structure

4. Determine the meaning of words and phrases as they are used in a text, including vocabulary specific to domains related to history/social studies.
5. Describe how a text presents information (e.g., sequentially, comparatively, causally).
6. Identify aspects of a text that reveal an author’s point of view or purpose (e.g., loaded language, inclusion or avoidance of particular facts).

SEXTO AL OCTAVO GRADO ESTÁNDARES DE LECTO-ESCRITURA PARA HISTORIA Y ESTUDIOS SOCIALES

Los estándares que siguen comienzan en sexto grado. Los estándares de lectura para la lectoescritura en historia y estudios sociales, ciencias y materias técnicas, para los grados K-5 están ya integrados en la sección de estándares de lectura para dichos grados. Los estándares de preparación para el nivel universitario y el profesional (CCR por sus siglas en inglés) y los estándares a nivel secundario en lectoescritura, funcionan conjuntamente para definir las expectativas de preparación del nivel universitario y el profesional—los primeros ofrecen lineamientos generales, los últimos proporcionan guías específicas adicionales.

Ideas clave y detalles

1. Citan evidencia textual específica para sustentar el análisis de fuentes primarias y secundarias.
2. Definen la idea o información principal presentada por una fuente primaria o secundaria; hacen un resumen preciso de la fuente libre de opiniones y distinguiéndolo de conocimientos previos.
3. Identifican pasos clave de un proceso descrito en un texto relacionado con la historia y los estudios sociales (por ejemplo: cómo el proceso que sigue un proyecto de ley, culmina en la legislación; cómo suben o bajan las tasas de interés).

Composición y estructura

4. Determinan el significado de palabras y frases utilizadas en un texto, incluyendo vocabulario específico de las materias relacionadas con la historia y los estudios sociales.
5. Describen la manera en la que se presenta información en un texto (por ejemplo: información presentada en secuencia, en forma comparativa o informalmente).
6. Identifican aquellos aspectos de un texto que revelan el punto de vista o propósito del autor (por ejemplo: lenguaje tendencioso, la inclusión o evasión de ciertos hechos).

Integration of Knowledge and Ideas

7. Integrate visual information (e.g., in charts, graphs, photographs, videos, or maps) with other information in print and digital texts.
8. Distinguish among fact, opinion, and reasoned judgment in a text.
9. Analyze the relationship between a primary and secondary source on the same topic.

Range of Reading and Level of Text Complexity

10. By the end of grade 8, read and comprehend history/social studies texts in the grades 6–8 text complexity band independently and proficiently.

Integración de conocimientos e ideas

7. Integran información visual (por ejemplo: diagramas, en tablas, gráficas, fotografías, vídeos o mapas) con otra información impresa y textos digitales.
8. Distinguen en un texto entre lo que es un hecho, una opinión y un juicio fundamentado en razones.
9. Analizan la relación entre dos fuentes, una primaria y otra secundaria, sobre un mismo tema.

Rango de lectura y nivel de complejidad del texto

10. Al final del octavo grado, leen y comprenden de forma competente e independiente textos de historia y de estudios sociales correspondientes a la banda de complejidad de textos para los grados 6-8.

GRADES SIX - EIGHT READING STANDARDS FOR LITERACY IN SCIENCE & TECHNICAL SUBJECTS

The standards below begin at grade 6; standards for K–5 reading in history/social studies, science, and technical subjects are integrated into the K–5 Reading standards. The CCR anchor standards and high school standards in literacy work in tandem to define college and career readiness expectations—the former providing broad standards, the latter providing additional specificity.

Key Ideas and Details

1. Cite specific textual evidence to support analysis of science and technical texts.
2. Determine the central ideas or conclusions of a text; provide an accurate summary of the text distinct from prior knowledge or opinions.
3. Follow precisely a multistep procedure when carrying out experiments, taking measurements, or performing technical tasks.

Craft and Structure

4. Determine the meaning of symbols, key terms, and other domain-specific words and phrases as they are used in a specific scientific or technical context relevant to grades 6–8 texts and topics.
5. Analyze the structure an author uses to organize a text, including how the major sections contribute to the whole and to an understanding of the topic.
6. Analyze the author’s purpose in providing an explanation, describing a procedure, or discussing an experiment in a text.

SEXTO AL OCTAVO GRADO ESTÁNDARES DE LECTO-ESCRITURA PARA CIENCIAS Y MATERIAS TÉCNICAS

Los estándares que siguen comienzan en sexto grado. Los estándares de lectura para la lectoescritura en historia y estudios sociales, ciencias y materias técnicas, para los grados K-5 están ya integrados en la sección de estándares de lectura para dichos grados. Los estándares de preparación para el nivel universitario y el profesional (CCR por sus siglas en inglés) y los estándares a nivel secundario en lectoescritura, funcionan conjuntamente para definir las expectativas de preparación del nivel universitario y el profesional—los primeros ofrecen lineamientos generales, los últimos proporcionan guías específicas adicionales.

Ideas clave y detalles

1. Citan evidencia textual específica para sustentar el análisis de textos de ciencias y materias técnicas.
2. Definen las ideas o conclusiones principales de un texto; hacen un resumen preciso del texto libre de opiniones y distinguiéndolo de conocimientos previos.
3. Siguen con precisión un procedimiento de pasos múltiples a la hora de realizar experimentos, o al ejecutar tareas técnicas.

Composición y estructura

4. Determinan el significado de símbolos, términos clave y otras palabras y frases específicas utilizadas en un contexto científico o técnico específicos, relevante a los textos y temas correspondientes a los grados 6-8.
5. Analizan la estructura que utiliza un autor para organizar un texto, incluyendo la manera en que las secciones principales contribuyen al texto en su globalidad y a la comprensión del tema.
6. Analizan el propósito del autor de un texto al presentar una explicación, describir un procedimiento, o hablar sobre un experimento.

Integration of Knowledge and Ideas

7. Integrate quantitative or technical information expressed in words in a text with a version of that information expressed visually (e.g., in a flowchart, diagram, model, graph, or table).
8. Distinguish among facts, reasoned judgment based on research findings, and speculation in a text.
9. Compare and contrast the information gained from experiments, simulations, video, or multimedia sources with that gained from reading a text on the same topic.

Range of Reading and Level of Text Complexity

10. By the end of grade 8, read and comprehend science/technical texts in the grades 6–8 text complexity band independently and proficiently.

Integración de conocimientos e ideas

7. Integran información cuantitativa o técnica expresada en palabras con una versión de esa misma información expresada visualmente en un texto (por ejemplo: diagrama de flujo, modelo, gráfica, diagrama o tabla).
8. Distinguen entre hechos, juicios fundamentados en resultados de investigación y especulaciones en un texto.
9. Comparan y contrastan la información adquirida como resultado de experimentos, simulaciones, video o multimedia, con información obtenida al leer un texto sobre el mismo tema.

Rango de lectura y nivel de complejidad del texto

10. Al final del octavo grado, leen y comprenden de forma competente e independiente textos de historia y de estudios sociales correspondientes a la banda de complejidad de textos para los grados 6-8.

**GRADES SIXTH - EIGHTH
WRITING STANDARDS FOR
HISTORY/SOCIAL STUDIES,
SCIENCE AND TECHNICAL SUBJECTS**

The standards below begin at grade 6; standards for K–5 writing in history/social studies, science, and technical subjects are integrated into the K–5 Writing standards. The CCR anchor standards and high school standards in literacy work in tandem to define college and career readiness expectations—the former providing broad standards, the latter providing additional specificity.

Text Types and Purposes

1. Write arguments focused on discipline-specific content.
 - a. Introduce claim(s) about a topic or issue, acknowledge and distinguish the claim(s) from alternate or opposing claims, and organize the reasons and evidence logically.
 - b. Support claim(s) with logical reasoning and relevant, accurate data and evidence that demonstrate an understanding of the topic or text, using credible sources.
 - c. Use words, phrases, and clauses to create cohesion and clarify the relationships among claim(s), counterclaims, reasons, and evidence.
 - d. Establish and maintain a formal style.
 - e. Provide a concluding statement or section that follows from and supports the argument presented.
2. Write informative/explanatory texts, including the narration of historical events, scientific procedures/ experiments, or technical processes.

**SEXTO AL OCTAVO GRADO
ESTÁNDARES DE ESCRITURA
PARA HISTORIA Y ESTUDIOS SOCIALES,
CIENCIAS Y MATERIAS TÉCNICAS**

Los estándares de escritura para la lectoescritura en historia y estudios sociales, ciencias y materias técnicas, para los grados K-5 están ya integrados en la sección de estándares de lectura para dichos grados. Los estándares de preparación para el nivel universitario y el profesional (CCR por sus siglas en inglés) y los estándares a nivel secundario en lectoescritura, funcionan a la vez para definir las expectativas de preparación del nivel universitario y el profesional—los primeros ofrecen lineamientos generales, los últimos proporcionan guías específicas adicionales.

Tipos de textos y sus propósitos

1. Escriben argumentos centrados en contenido específico de la disciplina.
 - a. Presentan las afirmaciones sobre un tema o asunto, las reconocen y las distinguen de declaraciones alternativas o opuestas, y organizan las razones y evidencias en forma lógica.
 - b. Sustentan las afirmaciones hechas con razonamiento lógico y relevante, datos precisos y evidencia que demuestran la comprensión del tema o texto, haciendo uso de fuentes fidedignas.
 - c. Usan palabras, frases y cláusulas para establecer cohesión y aclarar la relación entre las afirmaciones, las razones, las evidencias y las declaraciones opuestas.
 - d. Establecen y mantienen un estilo formal.
 - e. Proveen una conclusión final que se deriva del argumento presentado y lo sustenta.
2. Escriben textos informativos y explicativos, incluyendo la narración de acontecimientos históricos, de procedimiento y experimentos científicos o de procesos técnicos.

- a. Introduce a topic clearly, previewing what is to follow; organize ideas, concepts, and information into broader categories as appropriate to achieving purpose; include formatting (e.g., headings), graphics (e.g., charts, tables), and multimedia when useful to aiding comprehension.
- b. Develop the topic with relevant, well-chosen facts, definitions, concrete details, quotations, or other information and examples.
- c. Use appropriate and varied transitions to create cohesion and clarify the relationships among ideas and concepts.
- d. Use precise language and domain-specific vocabulary to inform about or explain the topic.
- e. Establish and maintain a formal style and objective tone.
- f. Provide a concluding statement or section that follows from and supports the information or explanation presented.

3. **(See note; not applicable as a separate requirement)**

Note: Students' narrative skills continue to grow in these grades. The Standards require that students be able to incorporate narrative elements effectively into arguments and informative/explanatory texts. In history/social studies, students must be able to incorporate narrative accounts into their analysis of individuals or events of historical import. In science and technical subjects, students must be able to write precise enough descriptions of the step-by-step procedures they use in their investigations or technical work that others can replicate them and (possibly) reach the same results.

- a. Presentan un tema con claridad, al anticipar la información que sigue; organizan ideas, conceptos e información en categorías más amplias de manera que el escrito cumpla su objetivo; incluyen el formateo (por ejemplo: encabezados), diagramas (por ejemplo: tablas, cuadros), y multimedia cuando estos recursos son útiles para ayudar a la comprensión.
- b. Desarrollan el tema con hechos relevantes y bien seleccionados, definiciones, detalles concretos, citas, información adicional y ejemplos.
- c. Usan una variedad de palabras de transición adecuadas para establecer cohesión y aclarar la relación entre ideas y conceptos.
- d. Usan lenguaje preciso y vocabulario específico de la disciplina para explicar o informar sobre del tema.
- e. Establecen y mantienen un estilo formal y un tono objetivo.
- f. Proveen una conclusión final que se deriva de la información o explicación presentada y la sustenta.

3. **(Ver la siguiente nota; no se aplica como un requisito separado)**

Nota: La capacidad de los estudiantes para la narración continúa mejorando en estos grados. Los estándares requieren que los estudiantes sean capaces de incorporar eficazmente los elementos de narración en los argumentos y textos informativos y explicativos que redactan. En historia y estudios sociales, los estudiantes deben ser capaces de incorporar el relato de sucesos, en su análisis de personajes o acontecimientos de importancia histórica. En ciencias y materias técnicas los estudiantes deben ser capaces de escribir las descripciones explícitas de los procedimientos que siguen paso a paso y que utilizan en sus investigaciones o trabajos técnicos con suficiente precisión para que otras personas puedan reproducirlos (posiblemente) llegar a los mismos resultados.

Production and Distribution of Writing

4. Produce clear and coherent writing in which the development, organization, and style are appropriate to task, purpose, and audience.
5. With some guidance and support from peers and adults, develop and strengthen writing as needed by planning, revising, editing, rewriting, or trying a new approach, focusing on how well purpose and audience have been addressed.
6. Use technology, including the Internet, to produce and publish writing and present the relationships between information and ideas clearly and efficiently.

Research to Build and Present Knowledge

7. Conduct short research projects to answer a question (including a self-generated question), drawing on several sources and generating additional related, focused questions that allow for multiple avenues of exploration.
8. Gather relevant information from multiple print and digital sources, using search terms effectively; assess the credibility and accuracy of each source; and quote or paraphrase the data and conclusions of others while avoiding plagiarism and following a standard format for citation.
9. Draw evidence from informational texts to support analysis, reflection, and research.

Range of Writing

10. Write routinely over extended time frames (time for reflection and revision) and shorter time frames (a single sitting or a day or two) for a range of discipline-specific tasks, purposes, and audiences.

Producción y redacción de la escritura

4. Producen escritos claros y coherentes cuyo desarrollo, organización y estilo son adecuados a la asignación, el propósito y el público o lector.
5. Con cierta orientación y el apoyo de sus compañeros y adultos, elaboran y mejoran la redacción según sea necesario mediante la planificación, revisión, corrección, volviendo a escribir o intentando un nuevo enfoque enfocando la mejor manera de abordar el propósito y comunicarse con el público o lector.
6. Hacen uso de la tecnología incluyendo el internet, para producir y publicar trabajos escritos y para presentar clara y eficazmente, la relación entre la información y las ideas.

Investigación para la formación y presentación de conocimientos

7. Llevan a cabo proyectos breves de investigación con el objetivo de responder a una pregunta (incluyendo una pregunta hecha por ellos mismos). Utilizan diversas fuentes de información y generan preguntas específicas adicionales que permiten varias vías de exploración para continuar la investigación.
8. Recopilan información apropiada utilizando múltiples medios impresos y fuentes digitales, utilizando eficazmente los términos de búsqueda. Evalúan la credibilidad y precisión de cada fuente; citan o parafrasean la información y conclusiones de otros autores, evitando el plagio, y siguiendo las convenciones estándar para hacer referencias a citas y fuentes.
9. Concluyen evidencia a partir de textos informativos para sustentar el análisis, la reflexión y la investigación.

Rango de escritura y redacción

10. Adquieren el hábito de escribir y redactar durante períodos prolongados (con tiempo para la reflexión y la revisión) y durante períodos cortos (una sola sesión o uno o dos días) para completar una serie de asignaciones que corresponden a disciplinas específicas, con diferentes propósitos y distintos públicos o lectores.



© SAN DIEGO COUNTY OFFICE OF EDUCATION
DECEMBER 2012
6401 Linda Vista Road, San Diego, CA 92111
858.292.3500 • www.sdcoe.net

Board of Education

Mark C. Anderson • Susan Hartley • Sharon C. Jones • Jerry R. Rindone • John Witt

San Diego County Superintendent of Schools

Randolph E. Ward, Ed.D.

Learning and Leadership Services Division

Debbie Beldock, Assistant Superintendent

English Learner and Support Services

Monica Nava, Senior Director

Bilingual Services

Antonio Mora, Director