SCHOOL SITE COUNCIL MEETING
AGENDA / MINUTES

Divisadero Middle School

(Date)____November 29, 2021___(Time)___3:30 pm_____(Location)___Zoom & In-person__

1. Call to Order - Introductions

   Indicate attendees and who they represent. Establish quorum. (Attach sign-in sheet)

2. Previous Meeting Minutes - *Additions, Corrections, Approval*

3. Public comment- *General public comment may be heard at this time. The council asks that any public comment on an item listed on today's agenda be addressed at this time. The council may limit individual comments to no more than two minutes per person and individual topics to 10 minutes*.

4. Unfinished Business - Review District Parent Involvement Policy and District LCAP Services

5. New Business:

   - Review and approve New School Parent Involvement Policy
   - Review/Revise bylaws (if needed)
   - Review SARC – School Accountability Report Card
   - Begin SPSA Evaluation
   - School/District Committee Reports
   - Discussion of Budget Transfers
     - Vote to approve budget transfers

- Adjournment/Next Meeting: February 28, 2022

Minutes respectfully submitted by:

_____ _____

Signature Date

***Under the Open Meeting Law, no action related to public comment may be acted upon at the meeting. Issues raised at the meeting may be scheduled for another SSC meeting, as approved by the council.**

AGENDA/ACTAS DE
REUNIÓN DEL CONSEJO DEL PLANTEL ESCOLAR

Divisadero Middle School

(Fecha)___November 29, 2021___(Hora)____3:30 pm_____(Lugar)___Zoom & In-person___

6. Inicio de la reunión - Presentaciones

   Indicar los asistentes y a quienes representan. Establecer el quórum. (Adjuntar hoja de firmas de asistencia)

7. Acta de la reunión previa- *Adiciones, Correcciones, Aprobación*

8. Comentarios públicos- *Los comentarios generales del público pueden ser escuchados en este momento. El consejo pide que cualquier comentario público sobre un punto de la agenda de hoy sea tratado en este momento. El consejo puede limitar los comentarios individuales a no más de dos minutos por persona y temas individuales a 10 minutos.*

9. Asuntos pendientes - Revisar la Política de Participación de padres del Distrito y el apoyo LCAP del Distrito

10. Asuntos nuevos:

- Revisar y aprobar la Política de participación de padres de la escuela nueva
- Revisar los Estatutos (si es necesario)
- Revisar SARC - Informe de responsabilidad escolar
- Comience la evaluación de SPSA
- Informes de los comités de la escuela/ del distrito
- Discusión de las transferencias de presupuesto
  - Votar para aprobar las transferencias de presupuesto

- Terminación de la reunión/Próxima reunión *28 de febrero 2022*

Acta presentada respetuosamente por:

_____ _____

Firma Fecha

***En virtud de la Ley de reuniones abiertas, no se puede tomar ninguna acción relacionada con los comentarios públicos en la reunión. Los asuntos planteados en la reunión pueden ser programados para otra reunión del SSC, según lo aprobado por el consejo.**