

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting
 Wednesday, August 28, 2013
 AGENDA

Meeting Called to Order: ___:___ AM
 By: _____

I. Welcome by DELAC Chairperson

II. Review of DELAC Responsibilities

DELAC advises the school district governing board on all of the following tasks:	Date Completed
Development of a district master plan for educational programs and services for English learners that takes into consideration the Single Plan for Student Achievement.	
Conducting of a district-wide needs assessment on a school-by-school basis.	
Establishment of district program, goals, and objectives for programs and services for English learners.	
Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements.	
Administration of the annual Language Census Report.	
Review and comment on the school district's reclassification procedures.	
Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians.	

III. Introductions and returning members share committee experience from last year

IV. Review of Minutes from June meeting
 Approved by: _____
 Seconded by: _____

V. The committee will review the duties and responsibilities for the 2013-2014 school year

- DELAC Training PowerPoint

VI. Future Meeting topics:

- A convenient meeting time and day for this school year
- How many meetings we will hold
- Future meeting topics

VII. Parent Outreach and Involvement for EL Students

VIII. Information DELAC would like to advise the School Board of...

IX. Questions or Comments

Meeting Adjourned: ___:___ AM By Chairperson: _____

Next Meeting Date & Time: TBD

Reunión del Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito
 miércoles, 28 de agosto del 2013
 AGENDA

Reunión comienza: ____:____ AM
 Por Presidente: _____

I. Bienvenida hecha por el Presidente de DELAC

II. Repaso de las responsabilidades de DELAC

DELAC asesorará a la mesa directiva del distrito escolar de todo lo siguiente:	Fecha en que se completó
Del desarrollo de un plan maestro del distrito para los programas y servicios educativos para aprendices de inglés que toma en consideración el Plan Único para el Rendimiento Académico.	
De la realización de una evaluación de las necesidades del distrito, escuela por escuela.	
Establecimiento del programa del distrito, metas y objetivos para los programas y servicios para los aprendices de inglés.	
Del desarrollo de un plan para asegurar el cumplimiento de los requisitos pertinentes al maestro y al asistente del maestro.	
De la administración del Reporte del Censo Anual del Lenguaje.	
Del repaso y comentario sobre los procedimientos de reclasificación del distrito escolar.	
Del repaso y comentario sobre las notificaciones por escrito requeridas para ser enviadas a los padres y tutores.	

III. Introducciones y miembros que regresan comparten las experiencias del año pasado

IV. Repaso de las actas de la reunión de junio
 Aprobado por: _____
 Aprobado por (segundo): _____

V. El comité repasará las responsabilidades que se realizarán en el año escolar 2013-2014

- *PowerPoint* de DELAC- entrenamiento (capacitación)

VI. El comité decide en:

- La hora y el día conveniente para reunirse en este año escolar
- Cuantas reuniones tendremos
- Temas para las reuniones futuras

VII. Participación e involucramiento de padres de aprendices de inglés

VIII. Información que DELAC le gustaría informar a la mesa directiva es...

IX. Preguntas y Comentarios

La reunión se terminó a las: ____:____ AM Por Presidente: _____

Fecha y Hora de la Próxima Reunión: Será Determinada

