

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting
 Wednesday, March 16, 2016
 AGENDA

Meeting Called to Order: ___:___ AM

By: _____

I. Welcome by DELAC Chairperson

II. Review of DELAC Responsibilities

DELAC advises the school district governing board on all of the following tasks:	Date Completed
Development of a district master plan for educational programs and services for English learners that takes into consideration the Single Plan for Student Achievement.	3/16/2016
Conducting of a district-wide needs assessment on a school-by-school basis.	11/04/2015 1/28/2016 2/17/2016
Establishment of district program, goals, and objectives for programs and services for English learners.	3/16/2016
Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements.	2/17/2016
Administration of the annual Language Census Report.	3/16/2016
Review and comment on the school district's reclassification procedures.	9/02/2015
Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians.	9/02/2015 10/07/2015 11/04/2015

III. Review of Minutes from February meeting

Approved by: _____

Seconded by: _____

IV. 2015-2016 DELAC Election: Secretary

V. Annual Language Census Reports

VI. 2014-2015 Title III Accountability Letters

VII. Development of a district master plan for educational programs and services for English learners that takes into consideration the Single Plan for Student Achievement

VIII. Establishment of district program, goals, and objectives for programs and services for English learners

IX. Future Meeting topics

X. Information DELAC would like to advise the School Board of...

XI. Questions or Comments

Meeting Adjourned: ___:___ AM By Chairperson: _____

Next Meeting Date & Time: Wednesday, May 4, 2016 at 8:45 AM

Reunión del Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito
 miércoles, 16 de marzo del 2016
 AGENDA

Reunión comienza: ____:____ AM
 Por Presidente: _____

- I. Bienvenida hecha por el Presidente de DELAC
- II. Repaso de las responsabilidades de DELAC

DELAC asesorará a la mesa directiva del distrito escolar de todo lo siguiente:	Fecha en que se completó
Del desarrollo de un plan maestro del distrito para los programas y servicios educativos para aprendices de inglés que toma en consideración el Plan Único para el Rendimiento Académico.	3/16/2016
De la realización de una evaluación de las necesidades del distrito, escuela por escuela.	11/04/2015 1/28/2016 2/17/2016
Establecimiento del programa del distrito, metas y objetivos para los programas y servicios para los aprendices de inglés.	3/16/2016
Del desarrollo de un plan para asegurar el cumplimiento de los requisitos pertinentes al maestro y al asistente del maestro.	2/17/2016
De la administración del Reporte del Censo Anual del Lenguaje.	3/16/2016
Del repaso y comentario sobre los procedimientos de reclasificación del distrito escolar.	9/02/2015
Del repaso y comentario sobre las notificaciones por escrito requeridas para ser enviadas a los padres y tutores.	9/02/2015 10/07/2015 11/04/2015

- III. Repasar las actas de la reunión de febrero
 Aprobado por: _____
 Aprobado por (segundo): _____
- IV. Elección de DELAC 2015-2016- Secretaria(o)
- V. Reporte del Censo Anual del Lenguaje
- VI. Cartas de Rendición de Cuentas de Título III del 2014-2015
- VII. Desarrollo de un plan maestro del distrito para los programas y servicios educativos para aprendices de inglés que toma en consideración el Plan Único para el Rendimiento Académico
- VIII. Establecimiento del programa del distrito, metas y objetivos para los programas y servicios para los aprendices de inglés
- IX. Temas para las reuniones futuras
- X. Información que DELAC le gustaría informar a la mesa directiva es...
- XI. Preguntas y Comentarios

La reunión se terminó a las: ____:____ AM Por Presidente: _____
 Fecha y Hora de la Próxima Reunión: miércoles, 4 de mayo del 2016 a las 8:45 AM

