

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting
Monday, June 2, 2014
AGENDA

Meeting Called to Order: ___:___ AM

By: _____

I. Welcome by DELAC Chairperson

II. Review of DELAC Responsibilities

DELAC advises the school district governing board on all of the following tasks:	Date Completed
Development of a district master plan for educational programs and services for English learners that takes into consideration the Single Plan for Student Achievement.	1/22/2014
Conducting of a district-wide needs assessment on a school-by-school basis.	11/20/2013
Establishment of district program, goals, and objectives for programs and services for English learners.	1/22/2014
Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements.	1/22/2014
Administration of the annual Language Census Report.	5/7/2014
Review and comment on the school district's reclassification procedures.	11/20/2013
Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians.	11/20/2013

III. Review of Minutes from the May meeting

Approved by: _____

Seconded by: _____

IV. Consolidated Application- Mrs. Pagniano

V. Future Meeting Topics

VI. Information DELAC would like to advise the School Board of...

VII. Questions or Comments

Meeting Adjourned: ___:___ AM By Chairperson: _____

DELAC Presentation to the Board: Wednesday, June 11, 2014 at 7:00 PM

Next Meeting Date & Time: To be determined (September 2014)

Reunión del Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito
lunes, 2 de junio del 2014
AGENDA

Reunión comienza: ____:____ AM
Por Presidente: _____

I. Bienvenida hecha por el Presidente de DELAC

II. Repaso de las responsabilidades de DELAC

DELAC asesorará a la mesa directiva del distrito escolar de todo lo siguiente:	Fecha en que se completó
Del desarrollo de un plan maestro del distrito para los programas y servicios educativos para aprendices de inglés que toma en consideración el Plan Único para el Rendimiento Académico del Estudiante.	1/22/2014
De la realización de una evaluación de las necesidades del distrito, escuela por escuela.	11/20/2013
Establecimiento del programa del distrito, metas y objetivos para los programas y servicios para los aprendices de inglés.	1/22/2014
Del desarrollo de un plan para asegurar el cumplimiento de los requisitos pertinentes al maestro y al asistente del maestro.	1/22/2014
De la administración del Reporte del Censo Anual del Lenguaje.	5/7/2014
Del repaso y comentario sobre los procedimientos de reclasificación del distrito escolar.	11/20/2013
Del repaso y comentario sobre las notificaciones por escrito requeridas para ser enviadas a los padres y tutores.	11/20/2013

III. Repaso de las actas de la reunión de mayo

Aprobado por: _____

Aprobado por (segundo): _____

IV. Solicitud Consolidada- Sra. Pagniano

V. Temas de juntas futuras

VI. Información que DELAC le gustaría informar a la mesa directiva es...

VII. Preguntas y Comentarios

La reunión se terminó a las: ____:____ AM Por Presidente: _____

Presentación de DELAC a la mesa directiva: miércoles, 11 de junio a las 7:00 PM

Fecha y Hora de la Próxima Reunión: Será determinada (septiembre del 2014)

