

District English Learner Advisory Committee (DELAC) Meeting
 Monday, July 27, 2020
 Minutes

Meeting Called to Order: 1:09 PM

By: Genaro Salazar

- I. Welcome by DELAC Chairperson
 Mr. Salazar welcomed everyone to the meeting.

II. Review of DELAC Responsibilities

DELAC shall advise the school district governing board on all of the following tasks:	Date Completed
Development of a district master plan including policies guiding consistent implementation of English learner educational programs and services that takes into consideration the Single Plan for Student Achievement (SPSA).	10/25/2019 1/27/2020
Conducting of a district-wide needs assessment on a school-by-school basis.	9/23/2019; 10/25/2019; 11/14/2019; 1/27/2020; 2/20/2020
Establishment of district program, goals, and objectives for programs and services for English learners.	10/25/2019
Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements.	1/27/2020
Review and comment on the school district's reclassification procedures.	9/06/2019
Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians.	9/06/2019
Review and comment on development of the Local Control and Accountability Plan (LCAP).	
The LEA must provide appropriate training materials and training, planned in full consultation with committee members, to assist members in carrying out their legal advisory responsibilities.	9/06/2019 9/23/2019
The consolidated application must also include certifications by appropriate district advisory committees that the application was developed with review and advice of those committees.	7/27/2020

III. Review of Minutes from the June Meeting

The June 1, 2020 Minutes were reviewed. Mr. Salazar made de motion to approve the June meeting. Brenda Palomo (RAM) approved the motion, and Nancy Perez (ZD) second the motion. DELAC representatives voted unanimously to approve the June minutes.

IV. Consolidated Application

Mr. Collins reviewed the Consolidated Application. He explained that the Hawthorne School District applies for state and federal funds through the Consolidated Application. The federal funds that we are applying for are Title I, Title II, Title III, and Title IV. Title I funds are used to support students not achieving the standards. Ninety Percent of the funds are given to the school sites to target students not achieving the standards. Title II funds are used for professional development for teachers and administrators to improve their learning and skills. The professional development

is focused in the areas of need (English language arts and math). This will be more important this year with new programs that teachers and administrators need to learn how to use to help students. Title III funds are used to support English learners. The funds are used to meet the goals of the Title III Improvement Plan (EL Master Plan). Mrs. Tanaka is funded out of Title III. She supports the English learner special projects teachers at each school site. A portion of the salary for EL Special Projects Teachers are also paid out of Title III funds. Title IV funds are newer funds and are intended to increase the capacity of the district and school goals by (1) providing all students with the access to a well-rounded education, (2) improving school conditions for student learning, and (3) improving the use of technology in order to improve the academic achievement and digital literacy of all students. Because of the pandemic, there is more flexibility with Title IV funds. The funds are being used to support Distance Learning. Mr. Collins reminded DELAC members that each school site has a Single Plan for Student Achievement (SPSA). Each School Site Council (SSC) takes into account the English Learner Advisory Committee (ELAC) input. As a District, we apply for the federal funds. Then each site spends the funds according to site needs, and the input from both SSC and ELAC are taken into account. Mr. Collins asked DELAC members if they had any questions.

Mr. Salazar asked if we would be receiving more funds this school year. Mr. Collins said no, that the amount that we receive stays about the same every year. He said there are additional funds that the district can apply for because of COVID-19.

Mr. Salazar made the motion to approve applying for funds through the Consolidated Application. Vanessa Rodriguez approved the motion and Brenda Palomo second the motion. DELAC representatives voted unanimously to approve applying for the Consolidated Application.

V. Future Meetings

- Review and update required notifications

VI. Information DELAC would like to advise the School Board of...
The DELAC Minutes will be submitted to the School Board.

VII. Questions or Comments

Mrs. Palomo (RAM) asked if students would be assessed to see if there had been any learning loss. Mr. Collins said that a new program was purchased (Acellus), Dr. Morgan presented during last week's board meeting (7-21-2020), will assess students to see where they are at. The program will also differentiate assignments based on the student's needs.

Mrs. Rodriguez (RAM/HMSA) asked what schedules would look like for school.

Mr. Collins showed parents how to locate the PowerPoint that Dr. Morgan presented. He also showed DELAC members the schedules for elementary and middle schools.

Mr. Salazar (HMSA) asked if HMSA would have a similar schedule. Mr. Collins said that HMSA is currently working on their schedule and advised Mr. Salazar to call the school or look on their webpage to see if they had a schedule up already.

Mrs. Palomo (RAM) asked what schedule TWBI would have. Mr. Collins said that would be a question for Dr. Ray.

Mrs. Gallardo (KOR) asked what options parents will have as to kids returning back to school. Will parents have the option of keeping kids at home and learning through distance learning? Mr. Collins said yes that would have to be an option that would have to be considered once schools are allowed to reopen. Mr. Collins also shared a PowerPoint that Dr. Morgan had shared in regards to student cohorts once schools reopen.

Mrs. Rodriguez (RAM/HMSA) asked if students would be asked to keep their cameras on during Distance Learning. Mr. Collins that Acellus can monitor how much live interaction students have with the program. Teachers can then run a report to check for interactions, and if they notice students are not interacting, they can then reach out to the students.

Meeting Adjourned: 1:53 PM By Chairperson: Genaro Salazar

Next Meeting Date & Time: August 24, 2020 Google Meets or ZOOM at 3:15

Reunión del Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito
 lunes, 27 de julio del 2020
 Actas

Reunión comienza: 1:09
 Por Presidente: Genaro Salazar

- I. Bienvenida hecha por el Presidente de DELAC
 El Señor Salazar dio las bienvenidas a los miembros de DELAC.

II. Repaso de las responsabilidades de DELAC

DELAC asesorará a la mesa directiva del distrito escolar de todo lo siguiente:	Fecha en que se completó
Desarrollar un plan maestro del distrito que incluya pólizas que guíen la implementación consistente de los programas y servicios educativos para los programas y servicios educativos para aprendices de inglés que toma en consideración el Plan Único del Logro Estudiantil (SPSA).	10/25/2019 1/27/2020
Realizar una evaluación de las necesidades del distrito, escuela por escuela.	9/23/2019; 10/25/2019; 11/14/2019; 1/27/2020; 2/20/2020
Establecer el programa del distrito, metas y objetivos para los programas y servicios para los aprendices de inglés.	10/25/2019
Desarrollar un plan para asegurar el cumplimiento de los requisitos pertinentes al maestro y al asistente del maestro.	1/27/2020
Revisar y comentar sobre los procedimientos de reclasificación del distrito escolar.	9/06/2019
Revisar y comentar sobre las notificaciones por escrito requeridas para ser enviadas a los padres y tutores.	9/6/2019
Revisar y comentar sobre el desarrollo del Plan de Responsabilidad de Control Local (LCAP).	
El distrito deberá proporcionar materiales de capacitación adecuados y entrenamiento, planeado y consultado con los miembros del comité, para ayudar a los miembros a cumplir con sus responsabilidades de asesoría legal.	9/06/2019
La aplicación consolidada deberá incluir también las certificaciones de los comités de asesoramiento del distrito apropiado, que la aplicación fue desarrollada con la revisión y asesoramiento de los comités.	7/27/2020

III. Repasar las actas de la reunión de junio

Las actas del 1 de junio del 2020 fueron revisadas. Genaro Salazar hizo la moción para aprobar los minutos de junio. Brenda Palomo aprobó la moción y Nancy Pérez secundo la moción. Los miembros de DELAC votaron unánimemente para aprobar las actas de junio.

IV. La Aplicación Consolidada

El Sr. Collins repaso la Aplicación Consolidada. Explicó que el Distrito Escolar de Hawthorne solicita fondos estatales y federales a través de la Solicitud Consolidada. Los fondos federales que estamos solicitando son Título I, Título II, Título III y Título IV. Los fondos del Título I se utilizan para apoyar a los estudiantes que no están progresando en los estándares en lectura y matemáticas. El noventa por ciento de los fondos se entregan a las escuelas para apoyar a los estudiantes que no están progresando. Los fondos del Título II se utilizan para el desarrollo profesional de maestros

y administradores para mejorar su aprendizaje y habilidades. El desarrollo profesional se enfoca en las áreas de necesidad (artes del lenguaje inglés y matemáticas). Esto será más importante este año con los nuevos programas que los maestros y administradores deben aprender a usar para ayudar a los estudiantes. Los fondos del Título III se utilizan para apoyar a los estudiantes de inglés. Los fondos se utilizan para cumplir con los objetivos del Plan de Mejorar del Título III (Plan Maestro de EL). La Sra. Tanaka está financiada por el Título III. Ella apoya a los maestros de proyectos especiales para estudiantes de inglés en cada escuela. Una parte del salario de los maestros de proyectos especiales de EL también se paga con fondos del Título III. Los fondos del Título IV son fondos más nuevos y están destinados a aumentar la capacidad de las metas del distrito y de la escuela al (1) proporcionar a todos los estudiantes el acceso a una educación integral, (2) mejorar las condiciones escolares para el aprendizaje de los estudiantes y (3) Mejorar el uso de la tecnología para mejorar el rendimiento académico y la alfabetización digital de todos los estudiantes. Debido a la pandemia, hay más flexibilidad con los fondos del Título IV. Los fondos se están utilizando para apoyar la educación a distancia. El Sr. Collins recordó a los miembros de DELAC que cada escuela tiene un Plan Único para el Logro Estudiantil (SPSA). Cada Concilio Escolar (SSC) toma en cuenta la opinión del Comité Asesor de Aprendices de Inglés (ELAC). Como distrito, solicitamos los fondos federales. Luego, cada escuela gasta los fondos de acuerdo con las necesidades de la escuela, y se toman en cuenta los aportes de SSC y ELAC. El Sr. Collins preguntó a los miembros de DELAC si tenían alguna pregunta.

El Sr. Salazar preguntó si recibiríamos más fondos este año escolar. El Sr. Collins dijo que no, que la cantidad que recibimos se mantiene casi igual cada año. Dijo que hay fondos adicionales que el distrito puede solicitar debido a COVID-19.

El señor Salazar hizo la moción para aprobar la Aplicación Consolidada. Vanessa Rodriguez aprobó la moción y Brenda Palomo secundo la moción. Los miembros de DELAC votaron unánimemente para aprobar la aplicación consolidada.

V. Temas para las reuniones futuras:

- Revisión sobre las notificaciones por escrito requeridas para ser enviadas a padres y tutores

VI. Información que DELAC le gustaría informar a la Mesa Directiva es...

DELAC informara a la Mesa Directiva mediante las Actas.

VII. Preguntas y Comentarios

La Sra. Palomo (RAM) preguntó si los estudiantes serían evaluados para ver si había habido alguna pérdida de aprendizaje. El Sr. Collins dijo que un nuevo programa fue comprado (Acellus), y fue presentado por la Dr. Morgan durante la reunión de la mesa directiva la semana pasada (7-21-2020), el programa evaluará a los estudiantes para ver dónde están. El programa también diferenciará las tareas en función de las necesidades del estudiante.

La Sra. Rodríguez (RAM / HMSA) preguntó qué horarios de clase se verían en las escuelas.

Mr. Collins les mostró a los miembros de DELAC cómo ubicar el PowerPoint que presentó la Dr. Morgan. También les mostró a los miembros de DELAC los horarios de las escuelas primarias y secundarias.

El Sr. Salazar (HMSA) preguntó si HMSA tendría un horario similar. El Sr. Collins dijo que HMSA está trabajando actualmente en los horarios y le aconsejó al Sr. Salazar que llame a la escuela o busque en la página de red para ver si ya tenían un horario.

La Sra. Palomo (RAM) preguntó qué horario tendría TWBI. El Sr. Collins dijo que eso sería una pregunta para la Dr. Ray.

La Sra. Gallardo (KOR) preguntó qué opciones tendrán los padres para que los niños regresen a la escuela. ¿Tendrán los padres la opción de mantener a los niños en casa y aprender a distancia? El Sr. Collins dijo que sí, que tendría que ser una opción que tendría que ser considerada una vez que

se permita las escuelas reabrir. El Sr. Collins también compartió un PowerPoint que la Dr. Morgan había compartido con respecto a los cohortes de estudiantes una vez que las escuelas reabran.

La Sra. Rodríguez (RAM / HMSA) preguntó si los maestros pedirían a los estudiantes que mantuvieran sus cámaras prendidas durante el aprendizaje a distancia. El Sr. Collins dijo que Acellus puede monitorear cuánta interacción en vivo tienen los estudiantes con el programa. Luego, los maestros pueden ejecutar un reporte para verificar las interacciones, y si notan que los estudiantes no están interactuando, pueden comunicarse con ellos.

La reunión se terminó a las: 1:53 PM Por Presidente: Genaro Salazar

Fecha y Hora de la Próxima Reunión: 24 de agosto Google Meet o ZOOM a las 3:15