



**Newport-Mesa Unified School District
Multilingual Programs | English Learners**

<p>District English Learner Advisory Committee (DELAC) Minutes</p>

DELAC Meeting: Wednesday, June 1, 2022

ATTENDANCE: 14 parents (DELAC representatives and parent guests), 6 School Community Facilitators (SCFs), 1 district administrator, 1 district interpreter, 1 board member

Legal Requirement/Training Covered:

1	Development/revision of the District Master Plan for educational programs and services for English Learners that takes into consideration the Single Plan for Student Achievement
2	Conducting a district-wide needs assessment on a school-by-school basis
3	Establishment of district programs, goals, and objectives for programs and services for English Learners
4	Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements
5	Administration of the Annual Language Census/CALPADS
6	Review/comment on District Reclassification procedures
7	Review/comment on written notifications required to be sent to parents and guardians
8	X Review/comment on Consolidated Application
9	Review/comment on the 2020-2021 LCAP goals

- **Call To Order:**
Laura Dale-Pash, Director of Multilingual Programs, called the meeting to order at 6:42 pm.

- **Welcome and Introductions:**
Laura Dale-Pash welcomed everyone and previewed the agenda.

- **Minutes Approval:**
Karla Hernandez, DELAC Chairperson, reviewed meeting minutes from April 6, 2022 and May 11, 2022. Copies of minutes were provided to DELAC representatives at the meeting. Lucia Mejia, motioned to approve the minutes. Alicia Esquivel, seconded the motion to approve the minutes. Minutes were approved.

- **Required Topic: CARS-Consolidated Application and Reporting System Update**
Laura Dale-Pash shared information on the Consolidated Application for Title III.
 - Definition of the Consolidated Application
 - Definition, purpose and requirements of Title III funding
 - Reviewed proposed expenditures for Title III for 2022-2023 based on estimated allocation
 - Parents were given an opportunity to provide input and ask questions

- **Healthy Nutritional Practices**
Pam Williams, NMUSD Nutritionist, shared information on healthy nutritional practices.
 - Overview, history and problems with healthy nutrition for families today
 - Importance of breakfast
 - Snacking and solutions
 - Emotions and eating

- Meal planning
- Mindful eating

- **Recognitions**

Laura Dale-Pash thanked School Community Facilitators, the DELAC board and DELAC members for their support and participation. All received award certificates for their participation and efforts.

- **Meeting Evaluation and Announcements:**

Parents were encouraged to complete the meeting evaluation. Feedback is appreciated.

Laura Dale-Pash shared the next Board meeting is June 14.

- **Adjournment**

Laura Dale-Pash adjourned the meeting at 8:00 pm.

Respectfully Submitted,
Laura Dale-Pash/Zaira Diaz

Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)
Acta de Minutas

Reunión de DELAC: Miércoles, 1 de junio de 2022

ASISTENCIA: 14 padres (representantes de DELAC y padres invitados), 6 Coordinadoras de la Comunidad Escolar, 1 administrador del distrito, 1 intérprete del distrito, 1 miembros de la Junta Directiva de NMUSD

Requerimientos Legales/ Temas Abordados:

1	Desarrollar/revisar el Plan Maestro distrital de programas educativos y servicios para los Estudiantes de Aprendizaje del Inglés que toma en consideración el Plan Escolar para el Desempeño Estudiantil (Single Plan for Student Achievement)
2	Realizar una evaluación de necesidades distritales y específicas para cada escuela
3	Establecer metas y objetivos distritales de programas y servicios para los Estudiantes de Aprendizaje del Inglés
4	Desarrollar un plan para garantizar el cumplimiento de los requisitos aplicables de maestro y/o ayudante
5	Administrar el Censo Anual de Lenguaje/CALPADS
6	Revisar/comentar sobre los procedimientos de reclasificación de distrito
7	Revisar/comentar sobre notificaciones escritas que deben ser enviadas a los padres y tutores
8	X Revisar/comentar sobre Aplicación Consolidado
9	Revisar/comentar sobre las metas del LCAP

● **Convoca a la reunión:**

Laura Dale-Pash, Directora de Programas Multilingües, dio inicio a la reunión a las 6:42 pm.

● **Bienvenida y presentaciones:**

Laura Dale-Pash se presentó a sí misma y dio un adelanto de la agenda.

● **Aprobación de las minutas:**

Karla Hernandez, presidenta de DELAC, revisó el acta de la reunión del 6 de abril de 2022 y 11 de mayo de 2022. Las copias de las minutas se proporcionaron a los representantes de DELAC en la reunión. Lucia Mejia, hizo una moción para aprobar el acta. Alicia Esquivel, secundó la moción para aprobar las minutas. Las actas fueron aprobadas.

● **Tema requerido: CARS – Aplicación Consolidada y Sistema de Reportes**

Laura Dale-Pash compartió información sobre la Solicitud Consolidada del Título III.

- Definición de la Solicitud Consolidada
- Definición, propósito y requisitos de la financiación del Título III
- Se revisaron los gastos propuestos para el Título III para 2022-2023 basados en la asignación estimada
- Los padres tuvieron la oportunidad de dar su opinión y hacer preguntas

● **Prácticas Nutricionales Saludables**

Pam Williams, nutricionista del NMUSD, compartió información sobre prácticas nutricionales saludables.

- Visión general, historia y problemas de la nutrición saludable para las familias de hoy
- Importancia del desayuno
- Los bocadillos y las soluciones

- Las emociones y la alimentación
 - Planificación de las comida
 - Alimentación consciente
-
- **Reconocimientos**
Laura Dale-Pash dio las gracias a las facilitadoras de la comunidad escolar, a la junta directiva del DELAC y a los miembros del DELAC por su apoyo y participación. Todos recibieron certificados por su participación y esfuerzos.
 - **Evaluación de la reunión y anuncios:**
Los padres de familia fueron alentados a completar la evaluación de la reunión. Se agradecen los aportes. Laura Dale-Pash compartió que la siguiente reunión de la junta es el 14 de junio.
 - **Cierre de reunión**
Laura Dale-Pash dio por terminada la reunión a las 8:00 pm.

Presentado con el mayor respeto,
Laura Dale-Pash/Zaira Diaz