



代号: II/IIA
通过日期: 6/04/87
修订/重新通过: 9/20/12; 6/14/18
原始代码: II/IIA

教学资源/教学材料**

董事会根据本政策授权总监或指定人员选择教学和图书馆/媒体材料。董事会在法律上负责教学材料的最终选择。

教室和图书馆的材料将由主管或指定人员与适当的人员协商后选择。关于采购的最终决定将由总监做出，但须经董事会正式通过（如果是教科书）。

在选择所有教学和图书馆材料时，学区有责任：

1. 提供代表所有人贡献的材料，无论个人的感知或实际种族、肤色、宗教、性别、性取向、性别认同、国籍或族裔血统、婚姻状况、年龄、精神或身体残疾或感知残疾、怀孕、家庭状况、经济状况、退伍军人身份，并识别、减轻和/或消除带有文化偏见的材料；
2. 提供丰富和支持课程的材料，同时考虑到所服务学生的不同兴趣、能力和成熟度；
3. 提供能够鼓励知识、文学欣赏、审美价值和道德标准增长的材料；
4. 提供信息背景，使学生能够在生活中做出明智的决定；
5. 提供有争议问题的对立面的材料，让学生在指导下发展分析性阅读和思考的实践；
6. 提供代表许多宗教、族裔和文化群体的材料，展示他们对我们遗产的贡献；
7. 向学区学校分发课程材料和教学用品，以确保各学校之间有同等材料；
8. 提供程序来解决对教学/图书馆媒体材料适当性的担忧；和
9. 确保遵守规范此类材料使用的所有版权法。

学区将定期考虑并确定是否将通过在线资源提供的教科书和其他教学材料免费提供给印刷品阅读障碍学生。

教材选择与采用

教科书将根据专业人员的推荐进行选择，并由董事会批准。在决定选择时，将考虑父母和社区其他成员的观点和意见。

图书馆资料选择和审批流程

学校图书馆的所有材料将由学区或建筑媒体工作人员推荐购买，并由主管或指定人员批准。将酌情与行政部门、工作人员和/或家长进行协商。

所有选择的材料将符合适用于所有教学和图书馆材料的既定选择原则。

为了保持最新且高度可用的材料收藏，媒体专家将提供持续更新的收藏，不仅通过添加最新材料，而且通过明智地消除不再满足地区需求的材料。

如果捐赠给图书馆符合为选择所有教学材料和其他适用政策而制定的标准，则可以接受。

使用补充材料

该学区允许教学人员使用各种补充材料，包括商业和教师制作的，以满足学区的既定教育目标。经校长批准，教师可以使用模型、视频、图片、图表、展品和网站等补充材料用于教育目的。

校长有责任确保任何补充材料适合特定的教学目标和学生的年龄。

特殊兴趣补充材料

可以使用带有提供材料的商业公司名称的特殊利益补充材料。对来自适当媒体来源的材料进行教学使用可能包含不可避免的商业参考，这些参考资料可识别特定的兴趣群体、产品等。特殊兴趣补充教学材料也可能是政治或宗教性质的。一般来说，来自此类非学校资源的补充材料在用于学校之前应获得校长或指定人员的批准。对教育质量明显、补充和丰富学校课程教材和参考书材料、及时的教材，可以予以批准。

未经校长或指定人员批准，不得在学校或校园内展示或分发来自非学校资源材料。未经校长或指定人员批准，不得将学生用作向家庭分发非学校材料的代理人。在适当情况下，从商业来源或通过商业来源获得的教育电影/视频将在学校使用之前获得校长的批准。

政策结束

法律参考：

[ORS 336.035](#)
[ORS 336.840](#)
[ORS 337.120](#)
[ORS 337.141](#)
[ORS 337.150](#)
[ORS 337.260](#)

[ORS 337.511](#)
[ORS 339.155](#)
[OAR 581-011-0050 to -0117](#)
[OAR 581-021-0045](#)
[OAR 581-021-0046](#)

[OAR 581-022-2310](#)
[OAR 581-022-2340](#)
[OAR 581-022-2350](#)
[OAR 581-022-2355](#)

每个学生成功法案，20 U.S.C. §§ 6311-6322（2012）。