

彭塔基地区学区  
学监办公室  
22 MAIN STREET  
WEST NEWBURY, MASSACHUSETTS 01985-1897  
电话: (978) 363-2280 / 传真: (978) 363-1165  
GROVELAND - MERRIMAC - WEST NEWBURY

Justin Bartholomew, 教育学博士  
学监

Brent Conway  
助理学监

Greg A. Labrecque  
业务经理

Michael A. Jarvis, 教育学博士  
补充和强化服务部主任

### 住址确认

为了确定学生、家长和/或监护人的正确姓名和住址，您需要完整填写以下信息方能完成入学注册，同时还需要向学区提供居住证明。

法定监护人的定义是“家长、监护人或者由法院指派行使监护权的个人”

请填写以下信息：

1. 学生的全名
2. 学生的住址（住址请理解为孩子每周过夜超过四天的地方）：

(街道地址) (城市) (州) (邮编)

(电话)

3. 法定监护人的姓名：
4. 地址（如与上述地址不同）：

(学校名称)

我了解如以上信息发生变化，我有义务立即通知学校校长。而且我特此证明以上信息均真实准确，如有不实愿受到伪证罪之罚。

家长/监护人签名

申请日期

根据马萨诸塞州法律第 76 章第 5 节，只有实际居住在 Groveland、West Newbury 和 Merrimac 镇内的学生才能在彭塔基地区学区入学。为了核实是否居住在该镇内，在彭塔基地区学区入学的学生必须提供实际居住地址的证明文件。除了最初入学时提供这些证明文件外，如果学校管理部门对实际居住地址有疑问，其可以在以后的任何时间要求进行核实。

\*\*所有入学申请人必须提交至少一份 A、B、C 栏中的文件，以及其他可能需要提交的文件，包括但不限于 A、B、C 栏中的文件（见下文）。家长、监护人或学生如未能出示所需文件，应与学校学监联络。

**A 栏：居住证明：** <>抵押贷款记录、<>缴费和/或物业税账单、<>租约复印件和近期租金缴费记录、<>房东证明和近期租金缴费记录、<>第 8 款协议

**B 栏：入住证明：** <>过去 60 天内显示地址为 Groveland、West Newbury 或 Merrimac 的账单<>天然气、石油或电费账单、<>家庭电话账单（非手机）、<>有线电视账单或<>消费税账单

**C 栏：身份证明（带照片的身份证）：** <>有效的驾照、<>有效的带照片的马萨诸塞州身份证或<>护照