

## 1.0 النطاق:

1.1 يحدد هذا الإجراء الخطوات التي يجب على موظفي المقاطعة اتخاذها من أجل حماية خصوصية الطالب عندما يرغبون في تأكيد هويتهم في المدرسة كهوية ثنائية الروح، أو متحول جنسيا، أو غير ثنائي، أو هوية أخرى غير مطابقة للجنسين.

## 2.0 التعريف:

- 2.1 الهوية الجندرية: الشعور الداخلي للفرد بجنسه الخاص، والذي يمكن أن يشمل كونه امرأة، أو رجلا، أو جنسا آخر، أو جنسا متعددًا، أو بدون جنس.
- 2.2 علامة الجنس: حرف؛ F (امرأة) أو M (رجل) أو X (لا ينتمي للثنائية الجنسية/الجندرية)؛ تمثيل جنس الفرد في وثائق المنطقة التعليمية التي قد تكون أو لا تكون هي نفسها جنسه القانوني أو هويته الجنسية الحقيقية.
- 2.3 الجنس القانوني: رسالة؛ F (امرأة) أو M (رجل) أو X (لا ينتمي للثنائية الجنسية/الجندرية)؛ تستخدم في وثائق المنطقة التعليمية للدلالة على علامة الجنس المستخدمة في الوثائق القانونية غير التعليمية للفرد.
- 2.4 المتحولون جنسيا: صفة تصف شخصا لا تتوافق هويته الجنسية مع الجنس الذي تم تعيينه له عند الولادة، والذي يتضمن لأغراض هذه الوثيقة هويات ذات روحين وغير ثنائية وغيرها من الهويات غير المتوافقة مع النوع الاجتماعي.
- 2.5 الانتقال: العملية التي يعبر فيها بعض المتحولين جنسيا عن هويتهم من خلال مواءمة مظاهرهم الخارجية / مكانتهم الاجتماعية بشكل أو ثقل مع هويتهم الجندرية.

## 3.0 إجراء:

- 3.1 سحافظ موظفو المقاطعة على سرية حالة الطلاب المتحولين جنسيا إلى الحد المسموح به بموجب قانون خصوصية حقوق التعليم الأسري (FERPA) في اتصالاتهم.
  - 3.1.1 لن يكشف موظفو المدرسة عن أي معلومات قد تكشف عن حالة تحول الطالب جنسيا للآخرين، بما في ذلك مقدمي الرعاية وموظفي المدرسة الآخرين والطلاب، ما لم يأذن الطالب بهذا الكشف، أو إذا كان الموظف ملزما قانونا بذلك.
  - 3.1.2 قد يكون الكشف عن حالة المتحولين جنسيا للطلاب ضروريا حيث يجب على المدرسة القيام بذلك وفقا لقانون ولاية أوريغون فيما يتعلق بالإخطارات بالانتماء أو المضايقة؛ أو عندما تكون صحة الطالب أو سلامته أو رفاهيته على المحك. يجب إخطار الطالب بذلك قبل حدوث الإفصاح.
- 3.2 سيتمكن الطلاب من تغيير أسمائهم و / أو علامة الجنس في Synergy مع السجلات السابقة المتعلقة بالجنس التي يتم الحفاظ على سريتها.
  - 3.2.1 يمكن لجميع الطلاب تعيين تغيير في الاسم أو علامة الجنس في Synergy. لا توجد وثائق لتغيير الاسم القانوني مطلوبة.
    - 3.2.1.1 سيتم الحفاظ على سرية أي ملف يحتوي على الاسم القانوني للطلاب و / أو الجنس المحدد عند الولادة.
    - 3.2.1.2 لا يمكن للمدارس أن تطلب أوراقا قانونية أو إثباتا رسميا أو إذنا من الوالدين لتغيير اسم الطالب أو تغيير الجنس.
    - 3.2.1.3 قم بالرجوع إلى تعليمات عمل الهوية القانونية المحمية من Synergy لعملية تغيير الاسم القانوني للطلاب و / أو الجنس.
  - 3.2.2 بمجرد إبلاغ الموظفين المعنيين بالاسم القانوني و / أو تغيير الجنس، سيتم تحديث جميع سجلات الطلاب لتعكس الاسم و / أو علامة الجنس التي تم تغييرها قانونيا.
  - 3.2.3 لن تدرج نصوص الطلاب جنس أي طالب أو هويته الجنسية.
- 3.3 سيتم تقديم خطة انتقال النوع الاجتماعي للطلاب كشكل موزج من أشكال التواصل التي يمكن للطلاب المتحولين جنسيا استخدامها من أجل ضمان أن جميع أولئك الذين أذن لهم الطالب بإبلاغهم مجهزون تجهيزا جيدا لحماية خصوصية الطالب و رغبات تأكيد النوع الاجتماعي.
  - 3.3.1 عندما يتواصل الطالب مع أحد الموظفين حول هويته الجنسية و / أو رغبته في الانتقال في المدرسة، سيقوم الموظفون بإعلام الطالب بخطة انتقال الطالب بين الجنسين التي يمكنهم إكمالها في اجتماع مع موظفين موثوق بهم وفقا لتقديرهم.
  - 3.3.2 يمكن للطلاب أو الأسرة بدء اجتماع مع مستشار المدرسة أو مساعد برنامج LGBTQ + لتوفير أماكن إقامة في مدرستهم، وسيتم جدولة الاجتماع في غضون 10 أيام دراسية من طلب الطالب أو الأسرة.

## 4.0 الوثائق ذات الصلة:

4.1 INS-A040-طالب متحول جنسيا وغير ثنائي وغير مطابق للجنس

4.2 INS-P035-احتفالات مدرسية شاملة

4.3 دليل التآزر المرجعي السريع للهوية القانونية المحمية

4.4 خطة التحول بين الجنسين للطلاب

5.0 تاريخ المراجعة:

| وصف         | تاريخ   |
|-------------|---------|
| إجراء جديد. | 22/15/2 |

6.0 سلطة الموافقة:

6.1 المدير

Signature

Date