

## Thủ Tục Phúc Đáp Lại Khiếu Khiện của Phụ Huynh ELL ở Trường North Clackamas

Nếu/Khi một phụ huynh khiếu nại về một khía cạnh nào của dịch vụ ELD, những bước sau đây sẽ được thực hành để giải quyết sự khiếu kiện:

1. Sự khiếu kiện sẽ được đưa lên nhân viên hành chính sở tại, bởi giáo viên lớp ELD hay bởi cha mẹ đứng đơn kiện. Đơn kiện của Khu Học Chánh có ở trên trang mạng của khu học chánh và dưới nhiều ngoại ngữ khác nhau <http://www.nclack.k12.or.us//Domain/48>
2. Những tài liệu liên hệ, (Thư Thông Báo Phụ Huynh, các chương trình tham dự, v.v...), của dịch vụ mang tới cho học sinh sẽ được giữ trong hồ sơ của văn phòng Dịch Vụ cho Người Học Anh Ngữ và trong hồ sơ CUM của học sinh
3. Nhân viên hành chính sở tại sẽ liên lạc với Điều Hợp Viên Chương Trình Title III hay Giám Đốc Dịch Vụ cho Người Học Anh Ngữ để thông báo về sự khiếu kiện. Nhân viên hành chính sở tại sẽ làm việc với phụ huynh để giải quyết mối quan tâm. Nếu phụ huynh không cảm thấy mối quan tâm được giải quyết, phụ huynh có quyền mang sự khiếu kiện đó lên văn phòng Dịch Vụ cho Người Học Anh Ngữ.
4. Điều Hợp Viên Chương Trình Title III/Giám Đốc sẽ giải thích diễn tiến Sự Hội Đủ Điều Kiện nhận ELL, những dịch vụ của ELD hay những chương trình ELD cho phụ huynh. Sự giải thích này bao gồm cả những điều kiện đòi hỏi của Title III như đã được NCLB vạch ra khi liên quan tới những vấn đề chưa giải quyết được.
5. Điều Hợp Viên Chương Trình /Giám Đốc sẽ làm việc trực tiếp với phụ huynh để giải quyết mối quan tâm. Nếu phụ huynh vẫn cảm thấy mối quan tâm chưa được giải quyết, phụ huynh có quyền mang sự khiếu kiện lên Phụ Tá Tổng Giám Đốc về Chương Trình Giảng Dạy hay Ông Tổng Giám Đốc nếu cần.