



## **BUDGET FAQ**

### **April 2022**

The District has convened the Budget Advisory Committee and has held several informative discussions about the financial state of the District. Here is a list of Frequently Asked Questions (FAQs) to assist in sharing information. Managing and maintaining the fiscal well being of the District is a fluid and ongoing process.

#### **How many schools does OGUSD have?**

We have three separate schools: Transitional Kindergarten (TK) and Kindergarten (K) grades make up our district school, 1st-8th grades are included in our Oak Grove/Willowside Middle School Charter School, and we sponsor an independent, online school - Pivot Charter North Bay, which services students Kindergarten-12th grades.

#### **How is our funding/revenue set up?**

Local Control Funding Formula (LCFF) is our largest funding source (69%), followed by Basic Aid Supplemental Funding (13%). We are estimated to receive \$568k less of this unrestricted revenue, which is used for expenses such as staffing, supporting Special Education, facilities, etc.

The District has also received one-time restricted federal, state and local revenues mostly to address student learning loss due to the pandemic.

Enrollment and Average Daily Attendance determines the LCFF and Basic Aid Supplemental funding for the District. Enrollment is declining across the state, and more so in Sonoma County.

#### **What do we spend our money on?**

75% of our expenses go toward personnel, mandatory benefits, retirement, etc. The next largest expense is 16% for services and contracts, most of which goes to special education contracts.

#### **What has been the biggest change this year?**

Our ending fund balance has decreased by almost \$400k due to an unanticipated decline in enrollment in all of our three schools. At the beginning of the school year, we had less students enrolled than projected in the Adopted Budget that was approved in June 2021. Then we experienced an additional decline of student enrollment after the beginning of the school year, totaling a loss of \$569k of unrestricted revenue. The District also received \$251,416 of one-time funds earmarked mostly for student learning loss programs.

We also experienced an increase in expenditures: \$279k in one-time programs, filling vacancies (Instructional Assistants, increased substitute teacher costs due to increased daily rates and additional leaves, increased hours and added retirement and health benefits to positions).

### **Why is this Budget so different?**

The District's budget has significantly changed since the budget was adopted in June 2021, most significantly due to less revenue from a decline in enrollment. The District is projected to deficit spend (revenue less than expenses) in the current year, estimated at \$1.7m.

Fortunately, the District has a Fund 17, which is like a savings account. These funds are considered part of our unrestricted reserves. Fund 17 has been used each year to support the general fund's ongoing expenses and will be completely exhausted by June 30, 2024.

### **Does the District have a higher reserve balance than other districts?**

It is recommended that districts like OGUSD maintain at least a 17% reserve. The District currently has the required 4% reserve for economic uncertainty, which in the case of a fiscal emergency, covers approximately two months of payroll. The District currently has an additional 19.30% unrestricted reserve. This unrestricted reserve is being spent down at a rapid rate because the District is projected to have more expenses each year than revenue received.

Once we spend down the reserve, what do we do? The District has taken preliminary steps to reduce expenditures by reviewing supplies and contracts that we can eliminate. The District has also reduced certificated staffing due to attrition and considering laying off classified positions. The District must also consider expenses that will increase.

### **How does Pivot Charter affect our budget and why does Pivot's declining enrollment affect OGUSD?**

Pivot Charter (K-12th) is an independent charter school that is like a school within our district. They have their own board, maintain their own finances and we provide oversight. Not only does this provide a unique, online educational program for students, we receive additional basic aid supplemental funding from the State. We continue to receive this additional funding, just not as much as originally anticipated due to Pivot's decline in enrollment.

### **Where are the new enrollees coming from and what is the balance between in district and out of district students?**

We currently have 67% of our students from out of district. Most out of district students come from the west Santa Rosa area and west county. Over the last 2 years we have surveyed families new to the district about why they chose to attend OGUSD. Both years provided consistent results:

1. Academic Program
2. School Safety and Climate
3. Electives and Enrichments
4. Location

### **When do we review our charters and whether or not it is advantageous to the district's funding?**

There are very specific reasons that a district can deny a charter petition renewal. These reasons are focused on the educational program of the charter and if the charter is in compliance with all charter school regulations. A district can not deny a charter renewal based on how it affects the finances of the district.

Although enrollment is going down in both of the District's charters, the financial benefit of having both of these charter schools is still positive revenue for us.

### **Is the State considering revamping the funding system for school districts and charter schools?**

Currently, most State funding is based on Average Daily Attendance (ADA). There is lobbying going on behind the scenes at the State level, but no major changes to legislation have been announced. There are conversations about basing funding on enrollment rather than ADA, or on using an average enrollment over the past three years. The preliminary State budget for 2022-2023 was released in January 2022. The government and legislature are currently reviewing and making final recommendations to this budget that will be announced on May 15th. Decisions may or may not be favorable depending on the final legislation.

### **What about Cost of Living Adjustment (COLA)?**

COLA is projected to be 5.33% next year and 3% for the year after that. What this means is that we would get a 5.33% increase in the state funding. Unfortunately, expenses could increase as well, such as contracts, benefits, and supplies. For example, property and liability insurance has tripled over the past five years due to fires and floods.

### **What if the Governor releases more money for schools in May?**

Should this happen, the budget would be adjusted to reflect this increase.

### **What percentage of the budget goes towards district office staff?**

9.8% of the personnel portion of the budget is for district office staff salary, employee benefits, and health benefits combined. District Office staff includes the Superintendent, CBO, Fiscal Services Technician, Payroll Technician, Assistant to the Superintendent, and a part time Human Resources Technician. Of that total, the Superintendent's salary, employee benefits, and health benefits is 2.8% of the personnel portion of the budget.

### **Why don't we just make cuts to the District Office?**

In 2015-2016, there were 5.65 FTE staff members in the office not including the Superintendent and CBO. This FTE total was reduced over time and is currently at 3.5 FTE staff members supporting the District Office.

The District office staff voluntarily made staffing reductions in Spring 2020. The 1.0 FTE Human Resources and Data Technician position was left vacant and those duties distributed among the Superintendent, CBO, and the other 3.0 FTE District Office staff.

Much of the duties and reporting requirements are the same for large to small districts; there are just less people in a small district to do the work. Not having Human Resources support was not sustainable and .5 FTE of the position was reinstated to support efficiency and timely support to all district staff.

### **What does the District Office staff do?**

In a small district, the staff must serve numerous roles that may be dedicated to individual positions in larger districts. At OGUSD, we share many duties and serve as a team for supporting the District.

**Superintendent:** District Leadership, Special Education Director, West County Consortium Board Chair, Director of Curriculum and Instruction, Director of Facilities & Maintenance, Construction, and Supervisor for CBO, HR, Confidential Staff, Site Administrators, BAAS/Acorn Director, Fine Arts, Garden, Maintenance, and Technology.

**Chief Business Officer:** Financial Officer, Food Services Director, Human Resources Support, Contract Management, Supervisor for Payroll, Finance Technician, and Food Services. Manager of all funds including the BAAS/Acorn programs, Food Services, Maintenance and Construction Projects, Pivot, RESIG Executive Board Member

**Fiscal Services Technician:** Manages Purchasing, Vendors, W-9s, Accounts Receivable, Aeries, Food Services/Free and Reduced Program, Bank Deposits, Fingerprinting, and New Employee Accounting.

**Accounting Payroll Specialist:** Manages State and Federal Reports, Supplemental Timecards, Substitutes, Employee Benefits, Open Enrollment, Payroll, Medical Forms, Absence Management, and ESCAPE Systems.

**Administrative Assistant to the Superintendent:** General Reception to the DO, Board Agendas/Minutes/Meeting Facilitation, District Calendar and Events, Website, SEIS Data, Communication, Facilities/Work Order Support, District Enrollment, and Lottery.

**Human Resources Technician (50%FTE):** Manages Employment Posting/Recruiting, Personnel Action Reports, Mandated Trainings, COVID Case Management.

### **Why does the Superintendent get raises every year if we need to make cuts?**

The Superintendent's contract is required to be approved at a regularly scheduled public board meeting. The Superintendent's yearly salary step increase is 2.5%. All staff receive yearly salary step increases ranging from 1.2% - 5%, depending on step placement, years of service, and additional units. Yearly step increases are different from negotiated raises.

OGUSD teacher salaries are in the top quartile of county averages and OGUSD classified staff align with above average county comparables.

In 2021, the Board of Trustees approved a salary leveling for the superintendent position due to that position being drastically underpaid in comparison to prior OGUSD superintendents and other superintendents in the county. The salary was at the bottom 20% of all superintendents in Sonoma County and the Board of Trustees adjusted the salary to be commensurate with county comparisons. With this adjustment, the Superintendent's salary is in alignment with the county average.

### **How do teachers get a voice in determining the Superintendent's salary?**

The Board of Trustees is responsible for evaluating the Superintendent and negotiating the Superintendent's contract. As required by law, the contract is approved at a regularly scheduled board meeting. All are invited and welcome to provide input during the public comment time of the action item.

### **Staff wants dialogue with the Board of Trustees. How do we do that?**

The Board is required to follow the Brown Act and therefore must conduct business in public as a group. Individual members are not permitted to make decisions or speak on behalf of the board. The District hosted a Town Hall this school year and solicited topics from parents and staff. The trustees have also attended Liaison meetings and negotiations sessions.

### **Instructional Assistants (IAs) are a priority. Why were we able to afford more IAs in the past?**

Several years ago, most of our IAs worked less than 4 hours and did not receive retirement or health benefits. Currently, those shorter positions are not attracting applicants. Full time work is preferred and we have created longer positions which as a result, increases costs.

The cost of all employees has increased (salaries, workers compensation, retirement, and health and welfare benefits, etc.).

In addition, the timeline for laying off classified positions was new this year. Previously we had a 60-day window to adjust classified staffing after the May budget revision. We are now required to provide layoff notices by March 15th.

### **Why don't we use one-time money to increase IAs?**

It has been very challenging to hire part-time IAs this year. Because of this and because these funds are one-time, the District hired classified tutors after school to provide student support rather than hiring temporary IAs for one year.

### **Can we fundraise to keep people like IAs?**

District fundraising is to support programs and not personnel. OGEP does an amazing job of supporting our enrichment programs for students. Currently, the pandemic has affected OGEP's ability to fundraise and they are focusing on how to move forward. Their reserve and continued efforts will continue to support students and the art and music program including enrichments, supplies, and field trips.

### **Why can't we have low class sizes like this year?**

This year, low class sizes came at an additional expense. We cannot afford to continue that model. Fortunately, enrollment, as of now, is increasing for next year. This means an uptick of revenue that has already been infused into the budget for future years. There are waiting lists in several grades and we have added combo classes to support enrollment.

### **What grade levels do we have a waitlist for?**

We typically have waitlists in TK, K, 1st, 7th and 8th. We are opening up a primary grade combination class to attract more TK families and increase our projected enrollment for subsequent years. We do not get funding for the students until they turn 5 years old as noted in the new Universal TK formula but it will add stability to upcoming projections.

### **How many years will there be a 4th/5th combo class?**

It is uncertain, but combo classes will likely be in the budget for at least three years based on our current enrollment.

### **Can we eliminate some portions of our curriculum or textbooks from the budget?**

We are required to provide sufficient textbooks and state adopted curriculum to our students. This is outlined in the Williams Case of California, which requires, in part, that public school students be provided with equal access to instructional materials.

### **Why is Special Education such a big cost to the district?**

Special Education has traditionally been underfunded by the state and federal government. Districts use the unrestricted general funds to offset those costs. Contracts include off campus placements. We currently have students at SCOE, non-public schools, and our West County Consortium (WCC). Expenses for these programs have increased.

### **Can we make adjustments should things change in the next couple of months?**

Yes. It is possible that things might change, but we need to plan based on current information in order to protect the financial stability of the District. If we are not certain additional revenue is coming in, we can not add it to the budget. If funding increases, the budget will be revised and reflected in our adopted budget in June 2022.



## PREGUNTAS FRECUENTES SOBRE EL PRESUPUESTO

### Abril 2022

El Distrito ha convocado al Comité Asesor de Presupuesto y ha llevado a cabo varias discusiones informativas sobre el estado financiero del Distrito. Aquí hay una lista de preguntas frecuentes (FAQ, por sus siglas en inglés) para ayudar a compartir la información. Administrar y mantener el bienestar fiscal del Distrito es un proceso fluido y continuo.

#### ¿Cuántas escuelas tiene OGUSD?

Tenemos tres escuelas separadas: los grados de Kinder de Transición (TK) y Kinder (K) forman nuestra escuela del distrito, los grados 1º a 8º están incluidos en nuestra Escuela Chárter Oak Grove/Secundaria Willowside, y patrocinamos una escuela independiente en línea: Pivot Chárter del Norte de la Bahía, que brinda servicios a estudiantes desde Kinder hasta el grado 12.

#### ¿Cómo se establecen nuestros fondos/ingresos?

La Fórmula de Financiación de Control Local (LCFF) es nuestra mayor fuente de financiación (69%), seguida de la financiación suplementaria de ayuda básica (13%). Se estima que recibiremos \$568,000 menos de estos ingresos no restringidos, que se utilizan para gastos como dotación de personal, educación especial, instalaciones, etc.

El Distrito también ha recibido ingresos restringidos a nivel federal, estatal, y local de una sola vez, principalmente para abordar la pérdida de aprendizaje de los estudiantes debido a la pandemia.

La inscripción y el promedio de asistencia diaria determinan la financiación suplementaria de la LCFF y Ayuda Básica para el Distrito. La inscripción está disminuyendo en todo el estado, y más aún en el condado de Sonoma.

#### ¿En qué gastamos nuestros fondos?

El 75% de nuestros gastos se destinan a personal, beneficios obligatorios, jubilación, etc. El siguiente gasto más grande es el 16% para servicios y contratos, la mayoría de los cuales se destinan a contratos de educación especial.

#### ¿Cuál ha sido el mayor cambio este año?

Nuestro saldo final de fondos ha disminuido en casi \$400,000 debido a una disminución no anticipada en la inscripción en nuestras tres escuelas. Al comienzo del año escolar, teníamos menos estudiantes inscritos que los proyectados en el presupuesto adoptado que se aprobó en junio de 2021. Luego, experimentamos una disminución adicional en la inscripción de estudiantes después del comienzo del año escolar, totalizando una pérdida de \$569,000 de ingresos sin restricciones. El Distrito también recibió \$251,416 de fondos únicos destinados principalmente a programas de pérdida de aprendizaje para estudiantes.



También experimentamos un aumento en los gastos: \$279,000 en programas únicos, llenando vacantes (asistentes de instrucción, mayores costos de maestros sustitutos debido al aumento de las tarifas diarias y licencias adicionales, más horas y beneficios adicionales de jubilación y salud a los puestos de empleo).

### **¿Por qué este presupuesto es tan diferente?**

El presupuesto del Distrito ha cambiado significativamente desde que se adoptó el presupuesto en junio de 2021, principalmente debido a menos ingresos por una disminución en la inscripción. Se proyecta que el Distrito tendrá un gasto deficitario (menos ingresos que gastos) en el año en curso, estimado en \$1.7 millones.

Afortunadamente, el Distrito tiene un Fondo 17, que es como una cuenta de ahorros. Estos fondos se consideran parte de nuestras reservas no restringidas. El Fondo 17 se ha utilizado cada año para respaldar los gastos continuos del fondo general y se agotará por completo antes del 30 de junio de 2024.

### **¿Tiene el distrito un saldo de reserva más alto que otros distritos?**

Se recomienda que los distritos como OGUSD mantengan al menos un 17% de reserva. El Distrito actualmente tiene la reserva requerida del 4% para la inseguridad económica, que en caso de una emergencia fiscal, cubre aproximadamente dos meses de nómina. El Distrito actualmente tiene una reserva adicional sin restricciones del 19.30%. Esta reserva no restringida se está gastando a un ritmo acelerado porque se proyecta que el Distrito tendrá más gastos cada año que los ingresos recibidos (debido a la disminución en la inscripción).

Una vez que gastamos la reserva, ¿qué hacemos? El Distrito ha tomado medidas preliminares para reducir los gastos mediante la revisión de suministros y contratos que podemos eliminar. El Distrito también ha reducido el personal certificado debido al índice de deserción y ha considerado despedir puestos del personal clasificado. El Distrito también debe considerar los gastos que aumentarán.

### **¿Cómo afecta la escuela Pivot Chárter a nuestro presupuesto y por qué la disminución de inscripciones de Pivot afecta a OGUSD?**

Pivot Chárter (K-12th) es una escuela chárter independiente que es como una escuela dentro de nuestro distrito. Ellos tienen su propia mesa directiva, mantienen sus propias finanzas y nosotros los supervisamos. Esto no solo proporciona un programa educativo en línea único para los estudiantes, sino que también recibimos fondos complementarios de ayuda básica adicionales del Estado. Seguimos recibiendo esta financiación adicional, pero no tanto como se anticipó originalmente debido a la disminución de la inscripción de Pivot.

### **¿De dónde vienen los nuevos estudiantes matriculados y cuál es el equilibrio entre los estudiantes dentro y fuera del distrito?**

Actualmente tenemos el 67% de nuestros estudiantes de fuera del distrito. La mayoría de los estudiantes del distrito provienen del área oeste de Santa Rosa y el oeste del condado. Durante los últimos 2 años, hemos encuestado a familias nuevas en el distrito sobre por qué eligieron asistir a OGUSD. Ambos años proporcionaron resultados consistentes:

1. Programa académico
2. Seguridad y clima escolar
3. Clases electivas y de enriquecimiento
4. Ubicación

### **¿Cuándo revisamos nuestras escuelas chárter y si es ventajoso o no para la financiación del distrito?**

Hay razones muy específicas por las que un distrito puede negar la renovación de una petición de escuela chárter. Estas razones se centran en el programa educativo de la escuela chárter y si la escuela chárter

cumple con todos los reglamentos de la escuela chárter. Un distrito no puede denegar la renovación de una escuela chárter en función de cómo afecta las finanzas del distrito.

Aunque la inscripción está disminuyendo en las dos escuelas chárter del Distrito, el beneficio financiero de tener estas dos escuelas chárter sigue siendo un ingreso positivo para nosotros.

### **¿Está considerando el estado renovar el sistema de financiamiento para los distritos escolares y las escuelas chárter?**

Actualmente, la mayoría de los fondos estatales se basan en la asistencia diaria promedio (ADA). Hay presión tras bambalinas a nivel estatal, pero no se han anunciado cambios importantes en la legislación. Hay conversaciones sobre basar los fondos en la inscripción en lugar de ADA, o en usar una inscripción promedio durante los últimos tres años. El presupuesto estatal preliminar para 2022-2023 se publicó en enero de 2022. El gobierno y la legislatura actualmente están revisando y haciendo recomendaciones finales para este presupuesto que será anunciado el 15 de mayo. Las decisiones pueden ser favorables o no según la legislación final.

### **¿Qué pasa con el ajuste por costo de vida (COLA)?**

Se proyecta que COLA sea 5.33% el próximo año y 3% para el año siguiente. Lo que esto significa es que obtendremos un aumento del 5.33% en la financiación estatal. Desafortunadamente, los gastos también podrían aumentar, como contratos, beneficios y suministros. Por ejemplo, los seguros de propiedad y responsabilidad se han triplicado en los últimos cinco años debido a incendios e inundaciones.

### **¿Qué pasa si el gobernador da más dinero para las escuelas en mayo?**

Si esto sucediera, el presupuesto se ajustaría para reflejar este aumento.

### **¿Qué porcentaje del presupuesto se destina al personal de la oficina del distrito?**

El 9.8% de la parte del presupuesto del personal es para el salario del personal de la oficina del distrito, los beneficios de los empleados y los beneficios de salud combinados. El personal de la Oficina del Distrito incluye al Superintendente, CBO, Técnico de Servicios Fiscales, Técnico de Nómina, Asistente del Superintendente y un Técnico de Recursos Humanos de tiempo parcial. De ese total, el salario del Superintendente, los beneficios de los empleados y los beneficios de salud es el 2.8% de la parte del presupuesto correspondiente al personal.

### **¿Por qué no hacemos recortes en la Oficina del Distrito?**

En 2015-2016, había 5.65 miembros del personal de tiempo completo (FTE) en la oficina sin incluir al superintendente y el CBO. Este total de empleados de tiempo completo se redujo con el tiempo y actualmente se encuentra en 3.5 miembros del personal FTE que trabajan en la oficina del distrito.

El personal de la oficina del distrito hizo reducciones de personal voluntariamente en la primavera de 2020. El puesto de técnico de datos y recursos humanos 1.0 FTE quedó vacante y esas funciones se distribuyeron entre el superintendente, el CBO y el resto del personal de la oficina del distrito 3.0 FTE.

Gran parte de las responsabilidades y requisitos de presentación de informes son los mismos para los distritos grandes y pequeños; simplemente hay menos personas para hacer el trabajo en un distrito pequeño. No contar con el apoyo de Recursos Humanos no era sostenible y se restableció un .5 FTE del puesto para respaldar la eficiencia y el apoyo oportuno a todo el personal del distrito.



## ¿Qué hace el personal de la Oficina del Distrito?

En un distrito pequeño, el personal debe desempeñar numerosas funciones que pueden dedicarse a puestos individuales en distritos más grandes. En OGUSD, compartimos muchas funciones y servimos como equipo para apoyar al Distrito.

**Superintendente:** Liderazgo del Distrito, Director de Educación Especial, Presidente de la Junta del Consorcio del Condado Oeste, Director de Currículo e Instrucción, Director de Instalaciones y Mantenimiento, Construcción y Supervisor de CBO, Recursos Humanos, personal confidencial, administradores escolares, Director de BAAS/Acorn, bellas artes, jardín, mantenimiento y tecnología.

**Director de Finanzas:** Oficial Financiero, Director de Servicios de Alimentos, apoyo de recursos humanos, gestión de contratos, supervisor de nómina, técnico de finanzas y servicios de alimentos. Gerente de todos los fondos, incluidos los programas BAAS/Acorn, servicios de alimentos, proyectos de mantenimiento y construcción, Pivot, miembro de la Junta Ejecutiva de RESIG

**Técnico de Servicios Fiscales:** Administra las compras, proveedores, W-9, cuentas por cobrar, Aeries, servicios de alimentos/programa gratis y de precio reducido, depósitos bancarios, huellas dactilares y contabilidad de los empleados nuevos.

**Especialista en contabilidad de nómina:** Administra los informes estatales y federales, tarjetas de tiempo suplementarias, suplentes, beneficios para empleados, inscripción abierta, nómina, formularios médicos, gestión de ausencias y sistemas ESCAPE.

**Asistente Administrativo del Superintendente:** Recepción general en las oficinas del distrito, agendas de la Mesa Directiva/minutas/facilitación de las reuniones, calendario y eventos del Distrito, sitio web, datos de SEIS, comunicación, instalaciones/apoyo en las órdenes de trabajo, inscripción en el Distrito y la lotería.

**Técnico de recursos humanos (50 % FTE):** gestiona la contratación/publicación de empleo, los informes de acción del personal, las capacitaciones obligatorias y la gestión de casos de COVID.

## ¿Por qué el Superintendente recibe aumentos todos los años si necesitamos hacer recortes?

Se requiere que el contrato del Superintendente sea aprobado en una reunión pública de la mesa directiva programada regularmente. En 2021, la Mesa Directiva aprobó una nivelación salarial para el puesto de superintendente debido a que ese puesto estaba drásticamente mal pagado en comparación con los superintendentes anteriores de OGUSD y otros superintendentes del condado. El salario estaba en el 20% inferior al de todos los superintendentes del condado de Sonoma y la Mesa Directiva ajustó el salario para que fuera acorde con las comparaciones del condado.

Los salarios de los maestros están en el cuartil superior de los promedios del condado y el personal clasificado se alinea con los comparables por encima del promedio del condado. Con el ajuste, al superintendente también se le paga actualmente de acuerdo con el promedio del condado.

Los maestros y el personal clasificado reciben aumentos salariales anuales que van del 1.2% al 5% según su ubicación, años de servicio y unidades adicionales. El superintendente recibe un aumento anual que es equivalente al % de aumento anual reflejado en un programa de salarios que se otorga a todos los demás empleados del distrito. Esto no es lo mismo que los aumentos negociados por maestros y unidades de negociación del personal clasificado.

### **¿Cómo pueden los maestros tener voz en la determinación del salario del Superintendente?**

La Mesa Directiva es responsable de evaluar al Superintendente y negociar el contrato del Superintendente. Según lo exige la ley, el contrato se aprueba en una reunión de directorio programada regularmente. Todos están invitados y bienvenidos a dar su opinión durante el tiempo de comentario público del elemento de acción.

### **El personal quiere dialogar con la Mesa Directiva. ¿Cómo hacemos eso?**

Se requiere que la Mesa Directiva se acate a la Ley Brown y, por lo tanto, debe realizar negocios en público como grupo. No se permite a los miembros individuales tomar decisiones o hablar en nombre de la mesa directiva. El distrito organizó una reunión comunitaria este año y solicitó temas de los padres y el personal. Los miembros de la mesa directiva también han asistido a reuniones de enlace y sesiones de negociación.

### **Los asistentes de instrucción (IA) son una prioridad. ¿Por qué pudimos permitirnos tener más IA en el pasado?**

Hace varios años, la mayoría de nuestros asistentes de instrucción trabajaban menos de 4 horas y no recibían beneficios. No estamos atrayendo personas para puestos de IA más cortos en este momento. Se prefiere el trabajo a tiempo completo y hemos creado puestos más largos que, como resultado, aumentan los costos.

La realidad es que el costo de todos los empleados ha subido. El costo de la jubilación ha subido.

Además, el cronograma para prescindir de los puestos clasificados fue totalmente nuevo este año. Anteriormente, podíamos esperar la revisión del presupuesto de mayo y tener una ventana de 60 días para ajustar la dotación de personal, pero ya no tenemos la capacidad de hacerlo. Ahora tenemos que proporcionar el aviso de prescindir de los servicios antes del 15 de marzo.

### **¿Por qué no usamos dinero de una sola vez para aumentar a los asistentes de instrucción?**

Incluimos parte del dinero en los asistentes de instrucción durante el día, pero no hemos podido contratar. Además, esos no son fondos continuos y tendríamos que prescindir de estos puestos después de un año. Esto tampoco aborda el gasto excesivo en curso.

### **¿Podemos hacer recaudación de fondos para retener a personas como los asistentes de instrucción?**

La recaudación de fondos del distrito es para apoyar programas y no para miembros del personal. OGEP hace un gran trabajo al apoyar nuestros programas y actividades de enriquecimiento para los estudiantes. Actualmente, la pandemia ha afectado la capacidad de OGEP para recaudar fondos y se están enfocando en cómo avanzar. Su reserva y esfuerzos continuos apoyarán a los estudiantes y al programa de arte y música, incluidas las actividades de enriquecimiento, suministros y excursiones.

### **¿Por qué no podemos tener clases de tamaño reducido como este año?**

Este año, el tamaño reducido de las clases tuvo un costo de más de **\$300,000**. No podemos darnos el lujo de continuar con ese modelo. Afortunadamente, la inscripción, a partir de ahora, está aumentando para el próximo año. Esto significa un aumento de los ingresos que ya se han inyectado en el presupuesto. Hay listas de espera en varias de las clases y hemos agregado clases combinadas para apoyar la inscripción.

### **¿Para qué niveles de grado tenemos una lista de espera?**

Por lo general, tenemos listas de espera en TK, K, 1º, 7º y 8º. Estamos abriendo una clase combinada de grados primarios para atraer a más familias de TK y aumentar nuestra inscripción proyectada para los años siguientes. No recibimos fondos para los estudiantes hasta que cumplan 5 años, como se indica en la nueva fórmula Universal TK, pero esto agrega estabilidad a las próximas proyecciones.

### **¿Cuántos años habrá una clase combinada 4to/5to?**

No está claro, pero es probable que las clases combinadas estén en el presupuesto durante al menos tres años según nuestra inscripción actual.

### **¿Podemos eliminar algunas porciones de nuestro plan de estudios o libros de texto del presupuesto?**

Estamos obligados a proporcionar suficientes libros de texto y un plan de estudios adoptado por el estado para nuestros estudiantes. Es un asunto de cumplimiento de la Ley Williams. Además, se asigna dinero para ese propósito y los programas curriculares generalmente incluyen libros de trabajo y materiales complementarios como parte de un paquete.

### **¿Por qué la educación especial es un costo tan grande para el distrito?**

La educación especial tradicionalmente no ha recibido fondos suficientes del gobierno estatal y federal. Los distritos usan los fondos generales no restringidos para compensar esos costos. Los contratos incluyen ubicaciones fuera del plantel. Actualmente tenemos estudiantes en escuelas no públicas y nuestro Consorcio del Condado Oeste (WCC). También tenemos servicios prestados a través de WCC y esos costos han aumentado.

### **¿Podemos hacer ajustes si las cosas cambian en los próximos meses?**

Sí, es posible que las cosas cambien, pero necesitamos planificar con la información actual para proteger la estabilidad financiera del distrito. Si no estamos seguros de que se recibirán ingresos adicionales, no podemos agregarlos al presupuesto. Si llega a buen término, el presupuesto se revisará y se reflejará en nuestro presupuesto adoptado en junio.