Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
Minutes February 24th, 2021

Call meeting to Order: The meeting was called to order by Jennifer Johnson and the roll call was taken at 3:34 p.m. **Members Present:** Gabriela Ojeda ECR Rep., Brenda Menendez SV Rep., Emma Perez SV Alternate, Erica Zavala BME Representative, Yesenia Martinez ECR Alternate, Jennifer Johnson District Rep., Others Present: Maribel Samaniego District Translator, Debbie Pichardo.

New Business:

a. **Secretary's Minutes Report:** The minutes from January 20th, 2021 were reviewed for correction/approval. The minutes were unanimously approved. 1st Erika Zavala 2nd Gabriela Ojeda Unanimous

b. **2021-2022 Uniform Policy:** Jennifer Johnson shared that there were no changes being made to the uniform policy for the next school year. **Input/comments regarding the uniform policy:** Members inquired as to why an allowance for wearing sweatpants in cold weather was not made to the 2021-2022 uniform policy. Jennifer Johnson responded that she would seek an answer to the question.

c. **Input on Master Plan Section 5:** Jennifer Johnson reviewed the information on staffing and professional development in section 5 of the English learner master plan. **Input/comments regarding Master Plan Section 5:** Gabriela Ojeda inquired on the status of pre-credentialed and new teachers working in the district. Jennifer Johnson shared that the district has both pre-credentialed and new teachers employed and explained the requirements they must fulfill to be eligible to teach and the support they receive from the district and the county to insure they have the necessary skills and tools to provide instruction.

d. **Input on Master Plan Section 6:** Master Plan part 6 was reviewed at the January DELAC meeting

e. **Update State Testing: Parent Website Information:** Jennifer Johnson shared information on ELPAC.org resources, district parent ELPAC training, and shared that testing in Arvin will begin in March. **Input/comments regarding state testing:** Gabriela Ojeda asked how teachers are preparing for remote testing. Jennifer Johnson shared that teacher ELPAC training and practice tests are being used to familiarize teachers and students with the remote testing process. Brenda Menendez asked if the Kindergarten test will be administered at school sites. Jennifer Johnson shared that remote testing is planned at this time.

f. **LCAP Input**

   a) **Have you picked up school meals while distance learning? What were the benefits? What could be improved?**
   All members responded yes, they have picked up school meals and that it has helped them economically. Members suggested that the one-hour distribution time be extended to 2 or 3 hours and that produce be monitored for freshness.

   b) **Were you able to get all of the materials you and your student needed? How could we make this easier?**
   All members responded yes, they got all of the materials needed. Members from ECR shared that the time spent during the check off (sign in) process might be shortened by having parents check off when they arrive instead of when they receive the materials. SV members shared that the drive-through process they have implemented shortened the time spent picking up materials.

   c) **What do teachers/staff do online or in person that makes you or your child feel welcome?**
   Members shared that teachers and staff are polite, help parents when needed, motivate students, treat them well, and respond to messages parents send.

   d) **What could be done to make school the safest possible or have people feel safe?**
   Members suggested continuing to provide encouragement to parents and students. In regard to students reporting incidents, members suggested that teachers and staff respond to student reports and communicate all incidences with parents.

   e) **What would you add to make school more enriching?**
   Members suggested adding more music, sports, art.

   f) **What are jobs that all schools should have to support students/parents?**

Members suggested that schools should provide parent trainings after 6:00 p.m. to accommodate working parents and have more staff to help students with reading.

g) **Do you think schools should give homework?**
All members agreed that homework should be given as it reviews what was taught and provides parents an opportunity to monitor their students' understanding of lessons.

h) **To what grade is it important that there is a bus to bring kids to school and why?**
Members expressed that, for safety reasons, if the distance from school is too far for students to walk, buses should be provided for all students. Members commented that busing reduces ditching school, lessens traffic during parent drop-off, and that not all parents can provide transportation to school.

g. **Training on the parent portal:** Debbie Pichardo provided training on the features of the Schoolwise Parent Portal.

h. **Public Comment:** There was no public comment.

i. **Next Meeting:** March 24th, 2021 3:30 p.m.

j. **Adjournment:** The meeting was adjourned at 5:00 p.m. 1st. Emma Perez 2nd Yesenia Martinez

Distrito Escolar Union de Arvin

Comité Asesor del Distrito de Estudiantes del Idioma Inglés

Minutas, 24 de febrero del 2021

Llamada al orden de la reunión: Jennifer Johnson abrió la reunión y se pasó lista a las 3:34 p.m.

Miembros presentes: Gabriela Ojeda ECR Rep., Brenda Menendez SV Rep., Emma Perez SV Suplente, Erica Zavala Representante de BME, Yesenia Martinez ECR Suplente, Jennifer Johnson Representante de distrito, Otros presentes: Maribel Samaniego traductora del distrito, Debbie Pichardo.

Nuevo negocio:

a. **Informe de las minutas de la secretaria:** Las minutas del 20 de enero del 2021 fueron revisadas para su corrección/aprobación. Las minutas fueron aprobadas por unanimidad. 1 ° Erika Zavala, 2 ° Gabriela Ojeda - Unánime.

b. **La póliza de uniformes 2021-2022:** Jennifer Johnson compartió que no se realizarán cambios en la póliza de uniformes para el próximo año escolar. Aportes/comentarios sobre la póliza de uniformes: los miembros preguntaron por qué no se permitió el uso de pantalones deportivos en climas fríos en la póliza de uniformes 2021-2022. Jennifer Johnson respondió que buscaría una respuesta a la pregunta.

c. **Comentarios sobre la Sección 5 del Plan Maestro:** Jennifer Johnson revisó la información sobre la dotación de personal y el desarrollo profesional en la sección 5 del plan maestro para los estudiantes de inglés. Aportes/comentarios sobre la Sección 5 del Plan Maestro: Gabriela Ojeda preguntó sobre el estado de los maestros nuevos y con acreditación previa que trabajan en el distrito. Jennifer Johnson compartió que el distrito cuenta con maestros nuevos y con credenciales previas empleados y explicó los requisitos que deben cumplir para ser elegibles para enseñar y el apoyo que reciben del distrito y el condado para asegurar que tengan las habilidades y herramientas necesarias para brindar instrucción.

d. **Información sobre la Sección 6 del Plan Maestro:** La parte 6 del Plan Maestro fue revisada en la reunión de DELAC de enero.

e. **Actualización de las pruebas estatales: Información del sitio web de los padres:** Jennifer Johnson compartió información sobre ELPAC.org recursos, preparación del ELPAC de los padres del distrito y compartió que las pruebas en Arvin comenzarán en marzo. **Aportes/comentarios sobre las pruebas estatales:** Gabriela Ojeda preguntó cómo se preparan los maestros para las pruebas remotas. Jennifer Johnson compartió que las pruebas de preparación y práctica ELPAC de los maestros están siendo utilizadas para familiarizar a los maestros y estudiantes con el proceso de pruebas remotas. Brenda Menéndez preguntó si las pruebas de Kínder serán administrará en los sitios escolares. Jennifer Johnson compartió que las pruebas remotas están planeadas en este momento.

f. **Aporte LCAP**

   a) **¿Ha recogido las comidas escolares mientras estudiaba a distancia? ¿Cuáles fueron los beneficios? ¿Qué se podría mejorar?**

   Todos los miembros respondieron que sí, que han recogido las comidas escolares y que les ha ayudado económicamente. Los miembros sugirieron que el tiempo de distribución de una hora se extienda a 2 o 3 horas y que se controle la frescura de los productos.

   b) **¿Pudo obtener todos los materiales que usted y su estudiante necesitaban? ¿Cómo podríamos hacer esto más fácil?**

   Todos los miembros respondieron que sí, obtuvieron todos los materiales necesarios. Los miembros de ECR compartieron que el tiempo empleado durante el proceso de registro (marcar) podría acortarse al hacer que los padres marquen cuando llegan en lugar de cuando reciben los materiales. Los miembros de SV

compartieron que el proceso de servicio al carro que han implementado acortó el tiempo dedicado a recoger materiales.

c) ¿**Qué hacen los maestros / el personal en línea o en persona para que usted o su hijo se sientan bienvenidos?**
Los miembros compartieron que los maestros y el personal son educados, ayudan a los padres cuando es necesario, motivan a los estudiantes, los tratan bien y responden a los mensajes que envían los padres.

d) **¿Qué se podría hacer para que la escuela sea lo más segura posible o para que las personas se sientan seguras?**
Los miembros sugirieron continuar animando a los padres y estudiantes. Con respecto a los estudiantes que informan de incidentes, los miembros sugirieron que los maestros y el personal respondan a los informes de los estudiantes y comuniquen todos los incidentes a los padres.

e) **¿Qué agregarías para que la escuela sea más enriquecedora?**
Los miembros sugirieron agregar más música, deportes, arte.

f) ¿**Cuáles son los trabajos que todas las escuelas deberían tener para apoyar a los estudiantes/padres?**
Los miembros sugirieron que las escuelas deberían proporcionar ejercicios para padres después de las 6:00 p.m. para acomodar a los padres que trabajan y tener más personal para ayudar a los estudiantes con la lectura.

g) **¿Crees que las escuelas deberían dar tareas?**
Todos los miembros estuvieron de acuerdo en que se deben entregar tareas, ya que revisan lo que se enseñó y les brinda a los padres la oportunidad de monitorear la comprensión de las lecciones por parte de sus estudiantes.

h) **¿Hasta qué grado es importante que haya un autobús para llevar a los niños a la escuela y por qué?**
Los miembros expresaron que, por razones de seguridad, si la distancia desde la escuela es demasiado grande para que los estudiantes caminen, se deben proporcionar autobuses para todos los estudiantes. Los miembros comentaron que el transporte en autobús reduce el abandono de la escuela, disminuye el tráfico durante la entrega de los padres y que no todos los padres pueden proporcionar transporte a la escuela.

g) Capacitación en el portal para padres: Debbie Pichardo brindó entrenamiento sobre las características del Portal para padres en Schoolwise.

h. Comentario público: No hubo comentarios públicos.

I. Próxima reunión: 24 de marzo del 2021, a las 3:30 p.m.

j. Aplazamiento: La reunión se levantó a las 5:00 p.m. 1er. Emma Perez 2nd Yesenia Martinez.