Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
Minutes November 27,2018

Call meeting to Order: The meeting was called to order by Salvador Montelongo and the roll call was taken at 5:20 p.m.
Members Present: Representatives: Maria Morales SV-HD, Salvador Montelongo HD, Martha Morales BME, Consuelo Morales BME, Gabriela Ojeda ECR, Jennifer Johnson District, Debbie Pichardo District. Others present- Marilu Martinez-district translator
Changes/Additions: None
Secretary's Minutes Report: The minutes from October 24, 2018 were reviewed for correction/approval. The minutes were unanimously approved. 1st Gabriela Ojeda 2nd Maria Morales
Unfinished Business: See Items d through f

New Business:
(Consuelo Morales and Martha Morales were trained in the roles and responsibilities of DELAC)
a. LCAP training: Jennifer Johnson explained the requirements, purpose and priority areas of LCAP and the role of DELAC members in providing input. DELAC members were given the LCFF-LCAP parent informational guide created by the California State PTA to refer to as needed. There were no questions or input at this time.

b. California Dashboard Training: Jennifer Johnson provided an overview of the California School Dashboard. Members watched California School Dashboard video from the Alameda County of Education. There were no questions or input at this time.

c. ELPAC update: Jennifer explained that the district must inform parents prior to administering the ELPAC. On December 3, letters will be sent to parents of students who will take the ELPAC in the spring. Parents will be sent a blackboard announcement on the day they are sent home.

d. Approve DELAC bylaws: The DELAC bylaws were reviewed and unanimously approved.
1. Gabriela Ojeda 2. Martha Morales

e. Program Evaluation input: DELAC members reviewed the program evaluation. There were no questions or input at this time.

f. Input on Master Plan part IV and VI: English learner programs and placement and reclassification procedures were reviewed. There was no input at this time. Parents asked if Kindergarten and First grade students have to write a short composition to be reclassified. It was explained that they do not. The Kindergarten and first grade teacher submit a writing sample from classwork showing on level work appropriate for the grade and time and year.
1. Martha Morales 2. Consuelo Morales

ELAC Site Reports: None
Public Comments: None
Adjournment: Meeting ended at 6:45 pm. 1st Unanimous motion

Date & Place of next meeting: January 8, 2019 5:00 p.m. at the District Office

Arvin Union School District
Comite Consultivo del Distrito
Minutas November 27,2018

Llamada al orden: la junta fue llamada al orden por Salvador Montelongo y se tomó lista a las 5:20 p.m.
Miembros presente: Representantes: Maria Morales SV-HD, Salvador Montelongo HD, Martha Morales BME, Consuelo Morales BME, Gabriela Ojeda ECR, Jennifer Johnson Distrito, Debbie Pichardo Distrito.
Otros presente- Marilu Martinez-traductora
Cambios/Adiciones: Ninguno
Reporte de minutos de secretaria: Los minutos del 24 de octubre de 2018 fueron revisados para su corrección / aprobación. Las actas fueron aprobadas por unanimidad. 1ª Gabriela Ojeda 2ª Maria Morales
Negocios pendientes: articulos d - f

Negocios nuevos:
(Consuelo Morales y Martha Morales fueron capacitados en los roles y responsabilidades de DELAC)
a. Capacitación de LCAP: Jennifer Johnson explicó los requisitos, el propósito y las áreas prioritarias de LCAP y el rol de los miembros de DELAC en el suministro de aportes. Los miembros de DELAC recibieron la guía informativa para padres LCFF-LCAP creada por la PTA de California para referirse según sea necesario. No hubo preguntas o comentarios en este momento.

b. Capacitación sobre el tablero de California: Jennifer Johnson proporcionó una descripción general del tablero de la escuela de California. Los miembros vieron el video de California School Dashboard del Condado de Educación de Alameda. No hubo preguntas o comentarios en este momento.

c. Actualización de ELPAC: Jennifer explicó que el distrito debe informar a los padres antes de administrar ELPAC. El 3 de diciembre, se enviarán cartas a los padres de los estudiantes que tomarán el ELPAC en la primavera. A los padres se les enviará un anuncio por tablero el día que los manden a casa.

d. Aprobar los estatutos de DELAC: Los estatutos de DELAC fueron revisados y aprobados por unanimidad.
1. Gabriela Ojeda 2. Martha Morales

e. Aportacion de evaluación del programa: los miembros de DELAC revisaron la evaluación del programa. No hubo preguntas o comentarios en este momento.

fAportes sobre el Plan Maestro parte IV y VI: programas para estudiantes de inglés y procedimientos de colocación y reclasificación fueron revisados. No hubo informscion en este momento. Los padres preguntaron si los estudiantes de kinder y primer grado tienen que escribir una composición corta para ser reclasificados. Se explicó que no lo hacen. El maestro de Kinder y primer grado envían una muestra de escritura del trabajo de clase que muestra el trabajo de nivel apropiado para el grado y el año y el año.
1. Martha Morales 2. Consuelo Morales

Reportes de escuelas ELAC : Ninguno
Comentarios del publico: Ninguno
Aplazamiento: junta termino a las 6:45 pm. 1st Moción unánima

fecha &lugar de proxima junta : 8 de enero, 2019 5:00 p.m. oficina del Distrito